



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Jihlava

Inspekční zpráva

Základní škola Černovice, Bělohrobského 367

Bělohrobského 367, 394 44 Černovice

Identifikátor školy: 600 061 337

Zřizovatel: Město Černovice, 394 44 Černovice

Školský úřad Pelhřimov, Pražská 127, 393 11 Pelhřimov

Termín konání orientační inspekce: 27. - 28. březen 2000

Čj.	113 82/00-2556
Signatura	nk3ct105

**ODSTRANĚNÍ NEDOSTATKŮ UVEDENÝCH V PROTOKOLU O KONTROLE
ČJ. 112 184/99-11038**

1. Do učebního plánu devátého ročníku byl zařazen předmět praktické činnosti.
2. Pro žáky, kteří navštěvovali jiný cizí jazyk, než který je vyučován v příslušné třídě, byla zajištěna výuka tohoto jazyka individuální formou.
3. Výuka matematiky ve druhém ročníku probíhá v souladu s osnovami vzdělávacího programu čj. 16 847/96-2 ve znění úprav a doplňků čj. 25 018/99-22 ze dne 25. 8. 1999.
4. Vysvědčení žákům všech ročníků školy byla vydána na platných tiskopisech.
5. Přestávky mezi první a druhou, čtvrtou a pátou, šestou a sedmou vyučovací hodinou jsou pouze pětiminutové, přestávka po druhé vyučovací hodině trvá pouze 15 minut, přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá pouze 40 minut. Ředitel školy předložil žádost, kterou zaslal dne 14. 6. zřizovateli a která vyvolala jednání zřizovatele s referátem dopravy okresního úřadu. Dle vyjádření tajemnice Městského úřadu Černovice nebylo požadavkům vyhověno a nedošlo k žádné úpravě příjezdů a odjezdů autobusových spojů. Při následné inspekci byl ředitelem školy předložen návrh na úpravu režimu dne, který by v případě realizace vyřešil konstatované nedostatky v délce přestávek.

**ODSTRANĚNÍ NEDOSTATKŮ UVEDENÝCH V INSPEKČNÍ ZPRÁVĚ
ČJ. 112 175/99-11038**

Při inspekci byl dokladován průběžný nákup učebních pomůcek a učebnic. Pro dovybavení v těchto oblastech jsou uvolňovány nejen veškeré přidělené finanční prostředky, ale i prostředky získané hospodářskou činností školy.

Na základě žádosti školy a kladného přístupu zřizovatele byly uvolněny finanční prostředky ve výši 100 000,- Kč určené především na renovaci lavic a židlí v učebnách. V současné době je renovace provedena v pěti třídách prvního stupně školy.

V rámci zkvalitnění plánování byla vypracována střednědobá výhledová koncepce, která zahrnuje oblast výchovně vzdělávací činnosti, personální práce a materiálně technických podmínek. Na tento koncepční materiál navazuje roční struktura práce školy na školní rok 1999 - 2000, ve které jsou mj. stanoveny základní úkoly, metody a formy, odpovědnost a termíny kontrol. Krátkodobé plánování je realizováno prostřednictvím týdenních plánů, které specifikují akce a jejich personální zajištění, termíny a organizační pokyny. Tyto materiály umožňují kvalitnější realizaci přijatého vzdělávacího programu.

Zákonným zástupcům žáků byla v červnu 1999 zaslána nabídka 15 volitelných předmětů. Na základě jejich výběru s přihlédnutím k podmínkám školy bylo realizováno zařazení volitelných předmětů do učebního plánu školy. Zájmy a potřeby žáků tak byly zohledněny v maximální možné míře.

Ve škole pracuje třídní samospráva. Ustanovena byla i školní samospráva, která dle předložené dokumentace začíná významně ovlivňovat některé aspekty v činnosti školy. Nedostatkem je její zakotvení v řádu školy.

Ředitelem školy byla vypracována organizační a kompetenční struktura, která stanovuje vazby a povinnosti ve škole. Tento materiál společně se zpracovanými náplněmi práce pracovníků školy, vydanými závaznými pověřenými a přenesenými pravomoci umožňuje efektivní řízení školy.

Ve škole pracují tři metodické orgány. Záznamy z jejich jednání jsou rozdílně strukturovány

a mají i rozdílnou vypovídací hodnotu. V jejich činnosti jsou zejména z hlediska ovlivňování kvality vzdělávacích činností patrné rezervy.

Kontrolní činnost vedoucích pracovníků vychází ze stanovených náplní práce. Z předložených záznamů je zřejmé, že většinou poskytují dostatek informací pro vyhodnocení kvality práce. Rezervy jsou patrné v analytickém využití a následné prezentaci výsledků, která není v pedagogické dokumentaci jasně uvedena.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Název školy na rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školních zařízení čj. 6/99 ze dne 29. 10. 1999 neodpovídá § 2 odst. 3 vyhlášky MŠMT ČR č. 291/1991 Sb., o základní škole, ve znění pozdějších předpisů. Témuž ustanovení vyhlášky neodpovídá název školy na vydávaných vysvědčeních a na používaném podlouhlém razítku.

Jednomu žákovi 7. ročníku, který byl v anglickém jazyce na konci prvního pololetí školního roku 1999/2000 hodnocen slovně, bylo vydáno vysvědčení na neplatném tiskopisu, vysvědčení nebylo opatřeno podpisem třídního učitele.

V řádu školy nejsou zapracována práva žáků, která jsou v činnostech školy i vzhledem k ustanovené školní samosprávě uskutečňována.

Jeden žák, který byl po projednání v pedagogické radě dne 15. 9. 1999 hodnocen ve dvou předmětech stupněm nedostatečný, absolvoval ve dnech 20. a 23. září téhož roku opravné zkoušky, což je v rozporu s § 12 odst. 2 vyhlášky MŠMT ČR č. 291/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Dva žáky, kteří splnili devět let povinné školní docházky v nižším než devátém ročníku a kterým bylo povoleno pokračování v docházce do školy, není možno vyloučit ze studia na základě neprospěchu, jak je uvedeno v zápisu z pedagogické rady.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školních zařízení čj. 6/99 ze dne 29. 10. 1999,
- střednědobá výhledová koncepce,
- celoroční struktura práce ZŠ Černovice,
- týdenní plány práce,
- záznamy vedení školy o kontrolách a hospitační záznamy vedení školy,
- vysvědčení žáků školy,
- zápisy z pedagogických rad,
- zápisy z jednání metodických orgánů,
- organizační a kompetenční struktura ZŠ,
- zápisy z provozních porad,
- řád školy,
- přehled o přidělení kabinetů,
- závazná pověření,
- náplně práce pracovníků,
- přehled o nákupu učebnic a učebních pomůcek.

ZÁVĚR

Ředitel školy odstranil s výjimkou délky přestávek veškeré nedostatky uvedené v protokolu o kontrole čj. 112 184/99-11038.

Ředitel školy přijal účinná opatření a zajistil nápravu řady nedostatků, které byly uvedeny v inspekční zprávě čj. 112 175/99-11038.

Přes částečné rezervy v některých oblastech (např. zpracování řádu školy, využití metodických orgánů, stanovení a následné využití závěrů z kontrolní činnosti) došlo ke zřejmému zlepšení činnosti školy. Zlepšení materiálního vybavení školy je realizováno na základě vstřícného přístupu zřizovatele.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Školní inspektor

Titul, jméno a příjmení

Mgr. Václav Strnad

V Pelhřimově dne 31. března 2000

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:4. 4. 2000.....

razítko

Ředitel školy

Mgr. Milan Procházka

Podpis ředitele

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu: ČŠI, Pražská 127, 393 01 Pelhřimov. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacního protokolu ČŠI
Školský úřad	2000-04-26	101/00
Zřizovatel	2000-04-26	102/00

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacního protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Ředitel školy nepodal připomínky.
	-	