

# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 146 96/99-005 043  
Signatura: vn6cs103

Oblastní pracoviště č. 14  
Okresní pracoviště Ostrava

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

<b>Škola:</b>	Základní škola Ostrava-Nová Bělá, Mitrovická 75 724 00 Ostrava-Nová Bělá
<b>Identifikátor ředitelství:</b>	600 145 042
<b>Ředitel školy:</b>	Mgr. Vladimír Krčmarský
<b>Zřizovatel:</b>	Město Ostrava, Městský obvod Nová Bělá, Mitrovická 342 724 00 Ostrava-Nová Bělá
<b>Příslušný školský úřad:</b>	ŠÚ Ostrava, Matiční 20, 729 00 Ostrava
<b>Termín inspekce:</b>	2. - 3. únor 1999
<b>Inspektor:</b>	Mgr. Vladislav Vančura
<b>Předmět inspekce:</b>	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Řízení školy Podmínky a průběh vzdělávání
<b>Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:</b>	Povinná dokumentace školy stanovená v § 38a odst. 1 písm. a), b), d), e), f), g) a h) školského zákona č. 258/1996 Sb., písemné materiály ředitele školy z oblasti řídicí, organizační a kontrolní činnosti, používané tiskopisy vysvědčení, rozhodnutí o odkladu začátku povinné školní docházky a dodatečném odkladu školní docházky, písemné práce žáků, hospitační záznamy ČŠI

## ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

### 1 Koncepční záměry, plánování výchovně vzdělávacího procesu

Dlouhodobé koncepční záměry, které v písemné podobě předložil ředitel Základní školy Ostrava-Nová Bělá, Mitrovická 75 (dále jen "ŘŠ" a "škola"), přihlížejí k velikosti školy a zahrnují nejen problematiku spojenou s plněním vzdělávacího programu školy, ale i oblast zájmovou a oblast materiálního vybavení školy (úprava půdních prostor, úprava školní zahrady).

Koncepce školy zahrnující období 1998-2003 (zhruba odpovídá funkčnímu období nového zastupitelstva městského obvodu) bude vhodné předložit zřizovateli (s cílem

dosáhnout shody v těch oblastech, které předpokládají použití finančních prostředků městského obvodu). Jelikož byl ŘŠ zvolen ve volbách do zastupitelstva městského obvodu, lze očekávat, že tok informací mezi školou a jejím zřizovatelem bude bezproblémový.

***Oblast koncepčních záměrů školy a plánování výchovně vzdělávacího procesu má nadprůměrnou úroveň.***

## **2 Odborné a pedagogické řízení**

### **2.1 Organizační struktura**

Vedení školy s pěti třídami 1. stupně je tvořeno v souladu s vyhláškou č. 291/1991 Sb. pouze ŘŠ. Plní i úkoly výchovného poradce.

Ve škole bylo zřízeno metodické sdružení 1. stupně.

Režim školy pro žáky a učitele z 1. září 1998 se zabývá organizací vyučovacího dne, pravidly chování žáků ve třídách a o přestávkách, jakož i povinnostmi žakovských služeb a povinnostmi učitelů. V řádu nejsou zmíněna práva žáků, jež vycházejí z Úmluvy o právech dítěte. Dalšími dokumenty z oblasti řízení jsou řád školní družiny z roku 1996 s dodatkem z roku 1998 a minimální protidrogový program školy.

Při škole není zřízena rada školy. Ve škole působí Sdružení rodičů, člen Unie rodičů.

Součástí školy je dle zařazení do sítě i školní jídelna. Pracovníci školní jídelny však nejsou ŘŠ řízeni a kontrolováni. Řízení a kontrolu provádí pracovník ŠÚ Ostrava.

***Organizační struktura školy je nadprůměrná.***

### **2.2 Personální struktura**

V školním roce 1998-99 pracuje ve škole 8 pedagogických pracovníků (ŘŠ, 5 učitelek a dvě vychovatelky školní družiny). Celý učitelský sbor je s jedinou výjimkou složen pouze z pedagogických pracovníků, kteří získali odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku na 1. stupni základní školy. Jediný pedagogický pracovník bez odborné a pedagogické způsobilosti pro 1. stupeň je samotný ŘŠ (s odbornou a pedagogickou způsobilostí pro 2. stupeň). Aprobované hodiny představují více než 90 %.

Ve dvou odděleních školní družiny pracují vychovatelky, z nichž jedna vystudovala obor vychovatelství pro školní družiny, druhá po absolvování rodinné školy zahájila dálkové studium vychovatelství.

Jádro pedagogického sboru je stabilizované (ŘŠ, dvě učitelky a vedoucí vychovatelka). Bylo doplněno učitelkou s kursem pro nápravu poruch učení. Jedna pracovnice nastoupila do školy znovu po mateřské dovolené.

V pedagogickém sboru jsou vcelku rovnoměrně zastoupeni pracovníci ve věkové skupině od 45 do 55 let (3 pracovníci), pracovníci ve věkové skupině do 35 let (2) a od 35 do 45 let (2). Škola zaměstnává jednu pedagogickou pracovníci v důchodovém věku.

***Složení učitelského sboru je z hlediska vzdělávacího programu příznivé. Stabilita sboru je spíše nadprůměrná, personální podmínky nadprůměrné.***

### 3 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

ŘŠ zpracoval rovněž kvalitní plán hospitací a kontrol. Zásady přiznávání osobních příplatků byly rovněž zpracovány.

V školním roce 1996-97 bylo žáku J. K. na konci 2. pololetí vydáno vysvědčení s hodnocením "neklasifikován". Ve skutečnosti však bylo možno žáka klasifikovat, jelikož řádně navštěvoval školu a podkladů pro klasifikaci měla mít škola dostatek. Přitom se v katalogovém listu uvádí, že žák neprospěl. Ve zprávě pedagogicko-psychologické poradny, která je v katalogovém listu založena, se doporučuje opakování 1. ročníku ze zdravotních důvodů. Vyhláška č. 291/1991 Sb. nezná pojem opakování ze zdravotních důvodů. Hodnocení žáka J. K. v 2. pololetí školního roku 1996-97 bylo chybné. Mělo být použito hodnocení známkou (alespoň v jednom předmětu neprospěl) nebo slovní hodnocení. Žákovi tedy bylo vydáno vysvědčení, jež není v souladu s vyhláškou č. 291/1991 Sb., a mělo by být opraveno.

***Kontrolní systém školy včetně hodnocení pracovníků ŘŠ je nadprůměrný. Hodnocení žáků pedagogie je průměrné.***

### 4 Informační systém - vnitřní a vnější

Zápisy pedagogických porad vedené v sešitě jsou podepisovány všemi pedagogickými pracovníky. Pro školní rok 1998-99 jsou plánovány čtyři pedagogické rady. Provozní porady organizuje ŘŠ podle potřeby. Vyučující zpracovávají pro ŘŠ zprávy o prospěchu a chování třídy v čtvrtletní frekvenci. ŘŠ zpracoval celoroční plán práce na školní rok 1998-99. Plán činnosti na školní rok zpracovalo i metodické sdružení pro 1. stupeň (předložen zápis z jedné schůzky). Pracovníci školy mají zaručen přístup k potřebným sdělením v kanceláři školy. Škola vydává školní časopis Správná pětka. Zápisy ve školní kronice jsou doplňovány videozáznamy ze života školy.

Žáci a jejich zákonní zástupci jsou o aktuálních událostech ze života školy informováni pomocí zápisů v žákovských knížkách a v sešitcích. Škola pořádá čtyři třídní schůzky v průběhu školního roku a pro žáky 1. ročníku jednu úvodní navíc. Nadstandardní je zveřejňování informací o škole v místním televizním programu, ve vývěsce umístěné na budově školy a v časopise městského obvodu Novobělský zpravodaj.

***Informační systém školy má nadprůměrnou úroveň.***

### 5 Vedení povinné dokumentace

Povinná dokumentace ve smyslu § 38a zákona č. 258/1996 Sb. je vedena.

ŘŠ předložil rozhodnutí o zařazení do sítě škol ORG 362/96-00. Při porovnání tzv. dokladu o založení školy (nahrazuje zakládací listinu), rozhodnutí o zařazení do sítě škol a používaných razítek bylo konstatováno, že název školy v nich uvedený není shodný.

Přehled rozdílných názvů školy:

Rozhodnutí o zařazení do sítě	Základní škola Ostrava-Nová Bělá, Mitrovická 75
Razítka školy	Základní škola Ostrava-Nová Bělá, Mitrovická 389
Zakládací listina	Základní škola v Nové Bělé

Situaci může vyřešit městský obvod vydáním dodatku k zakládací listině, v němž bude přesně uveden název školy v souladu se zněním § 2 odst. 3 vyhlášky č. 291/1991 Sb. Následně pak bude třeba změnit buď razítko školy, nebo název v síti škol.

Škola používá schválené tiskopisy vysvědčení. Školní úrazy jsou evidovány v sešitě s očíslovanými stranami.

Třídní dokumentace je vedena. Katalogové listy však nezachycují vždy přesně počátek a průběh povinné docházky žáka. Chybějí například podstatné údaje o počátku školní docházky (odklad nebo dodatečný odklad). V katalogových listech žáků není u klasifikace jednou známkou v 1. pololetí 1. ročníku uvedeno číslo ministerského pokynu, jímž bylo hodnocení jednou známkou umožněno. Rovněž není v katalogových listech uveden název vzdělávacího programu, podle něhož škola postupuje.

Přehled odkladů školní docházky s kopiemi protokolů rozhodnutí je evidován v neočíslovaném sešitě.

Statistický výkaz školy sestavený v říjnu 1998 obsahuje drobné nepřesnosti, na které byl ŘŠ v průběhu orientační inspekce upozorněn.

***Vedení dokumentace školy má průměrnou úroveň.***

## **6 Plnění učebních plánů, popřípadě jiných schválených učebních dokumentů**

V školním roce 1998-99 pracuje škola v 1. - 5. ročníku podle vzdělávacího programu Obecná škola (čj. 12035/97-20). Učební plány se shodují s předloženým rozvrhem hodin.

Učitelé postupují ve výuce podle učebních osnov a podle tematických plánů, jež na jejich základě zpracovali. Tematické plány ve většině případů kopírují obsah učebnic.

Ve škole nejsou zřízeny nepovinné předměty s výjimkou náboženství. Vyučující ovšem neuzavřel pracovní smlouvu ani dohodu se Školským úřadem Ostrava, který představuje zaměstnavatele, jelikož škola v Nové Bělé je školou bez právní subjektivity.

Pedagogicko-psychologickou poradnou doporučená výuka pěti integrovaných žáků je realizována ve dvou dvoučlenných skupinách; zbývajícím žákovi je poskytována individuální péče.

V školním roce 1997-98 byl realizován pobyt žáků v škole v přírodě.

***Plnění učebních dokumentů je nadprůměrné, nabídka individuální volby vzdělávacích aktivit spíše nadprůměrná (díky spolupráci se základní uměleckou školou).***

## **7 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům**

Finanční prostředky přidělené školským úřadem a zřizovatelem umožňují realizovat vzdělávací program školy a zabezpečují provoz školy.

Navíc ŘŠ spolu s rodičovským sdružením úspěšně posiluje rozpočet školy a její vybavení pomůckami pomocí prostředků získaných od příznivců školy.

Potřeby pro žáky 1. třídy a postižené integrované žáky byly zakoupeny. Jejich přesný výčet s cenami by bylo vhodné zveřejnit jako přílohu výroční zprávy o hospodaření.

***Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k schváleným učebním dokumentům je nadprůměrná.***

## **8 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti**

Výuka probíhá v pěti učebnách. Výuku tělesné výchovy provádí škola ve vlastní tělocvičně.

Orientační inspekce byla ve své druhé části zaměřena na výuku českého a anglického jazyka ve 4. a 5. ročníku. Výuka českého jazyka probíhá výlučně v kmenových učebnách. Škola nedisponuje zvláštní místností, v níž by mohla být umístěna např. školní knihovna. Také výuka anglického jazyka může být uskutečňována pouze v kmenových třídách 4. a 5. ročníku. Škola nemá odbornou učebnu pro výuku jazyků.

Pro výuku českého a anglického jazyka jsou žáci vybaveni kvalitními učebnicemi se schvalovací doložkou MŠMT ČR. K učebnicím anglického jazyka byly zakoupeny i příslušné zvukové nahrávky. Vybavení školy pomůckami pro výuku jazyka českého je nadprůměrné. Pomůcky pro výuku jazyka anglického budou muset být postupně doplňovány (např. nástěnné tabule, obrázkové karty, odborná literatura).

Škola je vybavena meotary, magnetofony, přehrávačem kompaktních disků, gramofonem, diaprojektorem, televizním přijímačem s videem a pěti počítači.

***Prostorové podmínky školy jsou průměrné, úroveň vybavení školy pomůckami spíše nadprůměrná.***

## **9 Hodnocení psychohygienických podmínek**

Pracovníci školy dodržují psychohygienické zásady. Respektuje je rozvrh hodin, délka přestávek, vybavení pracovních míst žáků i učitelek. Estetický vzhled učeben, chodeb i okolí školy je dosahován především využitím žakovských prací. Škola zabezpečuje pitný režim.

***Psychohygienické podmínky školy jsou nadprůměrné.***

## **10 Hodnocení personálních podmínek**

Jazyk český vyučuje v nejvyšších třídách 1. stupně zkušená učitelka s plnou odbornou a pedagogickou způsobilostí (podrobnosti viz bod 2.2 této zprávy).

Vyučující anglického jazyka převzala výuku ve 4. a 5. ročníku v září roku 1998, kdy se vrátila zpět do školy po mateřské dovolené. Pro výuku anglického jazyka nezískala potřebné vysokoškolské vzdělání. Už v průběhu mateřské dovolené začala navštěvovat kurs dalšího vzdělávání pro vyučující 1. stupně organizovaný ostravskou službou škole, tzv. G-Projekt. Jeho absolvováním sice nezíská potřebnou způsobilost pro výuku anglického jazyka, ale upevní si své středoškolské znalosti cizího jazyka a získá i základní metodické dovednosti, bez nichž by nemohla naplnit cíle výuky cizích jazyků v programu Obecná škola. Další studium odborné literatury z oblasti výuky cizích jazyků bude žádoucí. ŘŠ by je měl podpořit nákupem základní odborné literatury pro školní knihovnu. Studium těch pasáží vzdělávacího programu Obecná škola, jež se zabývají cizími jazyky (publikace Vzdělávací program Občanská škola, Portál 1996, str. 100 - 117), by mělo být samozřejmostí a je škoda, že se tak nestalo už před začátkem školního roku.

***Personální podmínky pro výuku jazyka českého jsou vynikající. Pokud jde o personální podmínky pro výuku anglického jazyka, je nutno říci, že jsou srovnatelné s podmínkami výuky cizích jazyků na 1. stupni mnoha dalších základních škol, ale vzhledem k návštěvě kursu G-Projekt, je možno použít hodnocení spíše nadprůměrné.***

## **11 Plnění učebních osnov**

Porovnání zápisů v třídních knihách a obsahu tematických plánů prokázalo, že obě učitelky v sledovaných předmětech v zásadě plní učební osnovy. Nezanedbávají opravy žakovských sešitů. Kontrolní práce mají přiměřený rozsah a frekvenci.

*Plnění učebních osnov v sledovaných předmětech 4. a 5. ročníku je na vynikající úrovni v případě jazyka českého a spíše nadprůměrné úrovni u jazyka anglického.*

## **12 Hodnocení z hlediska kvality vyučování**

V době konání orientační inspekce byly hospitovány dvě vyučovací hodiny. Průběh hodiny anglického jazyka byl ovlivněn vysokou nemocností žáků 4. ročníku.

### **Český jazyk**

Hospitovaná hodina českého jazyka prokázala metodickou zdatnost vyučující. Pracovala v přiměřeném tempu, používala jako motivace pochvaly žáků. Vyučovací metoda byla adekvátní danému předmětu i tématu. Opakovací část hodiny splnila svůj účel a prokázala efektivnost práce vyučující v předchozím období.

*Hodina českého jazyka byla hodnocena jako nadprůměrná.*

### **Anglický jazyk**

Vyučující pracovala v části hodiny převážně tradičním způsobem (čtení a překlad). Byly však zařazeny i prvky posilující motivaci žáků a jejich aktivitu ve vyučování (hra ve dvojicích, soutěž při sestavování správného znění slov). Takovéto aktivity bude třeba zařazovat častěji, aby herní činnosti s lexikální a gramatickou náplní posilovaly rozvoj komunikativních dovedností žáků, což je nejdůležitější cíl výuky cizích jazyků. Rovněž je třeba postupně posilovat cizojazyčný charakter výuky, tj. omezovat používání pokynů v českém jazyce na nezbytnou, co nejnižší míru, případně je soustředit do části hodiny. Pozitivním prvkem hodiny bylo zařazení magnetofonové nahrávky textu z učebnice. Nahrávku je však nutné použít opakovaně, jeden poslech je nedostatečný.

Hodina prokázala dobrou úroveň většiny přítomných žáků 4. ročníku. Přítomno však bylo pouze 12 ze 22 žáků.

*Hodina anglického jazyka byla hodnocena jako průměrná.*

## **13 Hodnocení z hlediska výsledků vyučování**

Život školy se řídí kvalitním školním řádem, jenž spolu s osobní účastí pedagogických pracovníků a dalších zaměstnanců školy vytváří podmínky pro dobrý vztah mezi všemi činiteli výchovného procesu.

Důkazem výborné práce školy jsou její výsledky v oblasti vzdělávání a výchovy:

- přijetí dvou žáků 5. ročníku ke studiu na gymnáziu v školním roce 1998-99
- pouze první stupně z chování u všech žáků školy v školním roce 1997-98, jeden 2. stupeň v roce předchozím
- pouze omluvená absence u všech žáků školy už dva roky po sobě

Ve spolupráci se základní uměleckou školou je vytvářen prostor pro individuální rozvoj žáka.

*Výsledky školy v této oblasti jsou vynikající.*

## **14 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost**

Žáci školy se zúčastňují třídních kol recitační soutěže. Podílejí se svými příspěvky na obsahu Almanachu žakovské poezie vydávaného Domem dětí a mládeže Ostrava,

Ostrčilova 19. Významná je i účast a umístění v literární soutěži Náš svět organizované Institutem dětí a mládeže Praha.

V oblasti dalších aktivit školy je možno zmínit ještě jednu, která nesouvisí přímo s výukou českého jazyka a literatury, již si orientační inspekce provedená na škole v únoru 1999 především všímá. Jde o dětskou horolezeckou stěnu instalovanou 1. poschodí školy.

***Další aktivity, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost v oblasti výuky českého jazyka a literatury, jsou nadprůměrné.***

## ZÁVĚRY

Inspekce nezjistila porušení obecně závazných právních předpisů. Pro práci inspektora byly vytvořeny dobré podmínky.

Doporučení pro ŘŠ:

- projednat koncepci školy s nově zvolenými představiteli městského obvodu;
- zkvalitnit práci třídních učitelů s katalogovými listy tak, aby přesně, úplně a nezpochybnitelně vypovídaly o průběhu školní docházky každého žáka;
- řád školy doplnit o body, které výslovně zmíní práva žáků vycházející z Úmluvy o právech dítěte.

***Celkově jsou řídicí práce ŘŠ a podmínky, průběh a výsledky výchovně vzdělávací činnosti hodnoceny jako nadprůměrné.***

*razítko*

Podpis inspektora:

Vladislav Vančura v. r.

V Ostravě dne 15. února 1999

Přílohy: ---

---

---

Inspekční zprávu jsem převzal dne 16. února 1999

*razítko*

Podpis ředitele školy Krčmarský V. v. r.

***Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

**Na vědomí**

<b>Adresát</b>	<b>Datum předání / odeslání zprávy</b>	<b>Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI</b>
Zřizovatel: Město Ostrava, MO Nová Bělá, Mitrovická 342, PSČ 724 00	1999-03-04	146 126/99-005 043
Školský úřad: ŠÚ Ostrava, Matiční 20, 729 00 Ostrava	1999-03-04	146 125/99-005 043
Rada školy:	není zřízena	

**Připomínky ředitele školy**

<b>Datum</b>	<b>Čj. ČŠI</b>	<b>Text</b>
----	----	Připomínky k obsahu IZ nebyly podány.