



Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a mateřská škola Suchdol nad Odrou, příspěvková organizace

Komenského 323, 742 01 Suchdol nad Odrou

Identifikátor: 600 138 208

Termín konání inspekce: 6. – 8. únor 2007

Čj.	ČŠI-74/07-14
Signatura	bn4za131

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Zřizovatel základní školy je Obec Suchdol nad Odrou, Komenského 318 Suchdol nad Odrou, 742 01.
- Příspěvková organizace sdružuje základní školu (dále ZŠ), mateřskou školu (dále MŠ), školní družinu, školní klub (dále ŠK), školní jídelnu a školní jídelnu-výdejnu. ZŠ zaměstnává 21 pedagogických pracovníků.
- ZŠ poskytuje základní vzdělání v rozsahu 1. – 9. ročníku. Ve školním roce 2006/2007 zde plní povinnou školní docházku 247 žáků a kapacita je naplněna na 77,7%. Výuka je organizována ve 12 třídách. Škola realizuje vzdělávací program Základní škola.
- Trojtřídní mateřskou školu navštěvuje 75 dětí, do školní družiny (dále ŠD) je zapsáno 59 žáků, ve školní jídelně a školní jídelně-výdejně se stravuje celkem 257 žáků a zaměstnanců.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Posouzení formálních náležitostí zřizovací listiny a podmínek rozhodnutí o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení (dále rejstřík) podle vybraných ustanovení školského zákona a jejich soulad se skutečností ke dni inspekce.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Posouzení dokumentů ověřujících vznik školy

Zřízení školy bylo doloženo platnou zřizovací listinou se třemi dodatky.

Vybrané údaje dokumentu jsou v souladu se skutečností.

Posouzení souladu povinně zapisovaných údajů v rejstříku škol a školských zařízení se skutečností

Škola předložila Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2006, čj. 37407/200/ŠMS/Luk/0001 ze dne 29. 12. 2005. Jsou zde uvedeny tyto údaje: název školy, sídlo školy, resortní identifikátor, identifikační číslo, právní forma, obor vzdělání, forma vzdělávání, seznam školských služeb a místo, kde se uskutečňuje vzdělávání nebo školské služby.

Vybrané povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou zapsány v souladu se skutečností.

Posouzení dodržení nejvyššího povoleného počtu žáků školy

Škola předložila Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006. Porovnáním vykázaných údajů s evidencí žáků bylo zjištěno, že v ZŠ se vzdělávalo v době inspekce 247 žáků, do školní družiny docházelo 59 žáků a do školního klubu 81 žáků.

Nejvyšší povolené počty žáků v ZŠ, ŠD a ŠK nebyly překročeny.

Posouzení správnosti vykázaného počtu žáků v příslušných výkazech

Škola předložila Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006 a Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006 (Školní jídelna-výdejna a Školní jídelna). Uváděné údaje o počtu dětí a žáků byly porovnány s údaji z evidence žáků ve školním roce 2006/2007.

Jednotky výkonů byly v příslušných výkazech v souladu se skutečností.

Posouzení dodržení lhůty k podání žádosti o zápis změny v údajích zapsaných ve školském rejstříku

Zřizovatel školy podal žádost o zápis změny v příslušných údajích. Změny v názvu školy byly zapsány do školského rejstříku.

Lhůty pro předložení žádosti o provedení změn údajů uvedených v rejstříku škol a školských zařízení byly dodrženy.

2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení

Plán práce na školní rok 2006/2007 obsahuje organizační opatření k zajištění výuky s využitím ICT. Konkrétní úkoly a směry rozvoje činnosti v rámci informační politiky ve vzdělávání jsou rozpracovány v ICT plánu školy. Z rozvrhů počítačových učeben a multimediální učebny je zřejmé, že nejčastěji prostředky výpočetní techniky využívají vyučující jazyka anglického, dějepisu, přírodopisu, rodinné výchovy a fyziky. Pevné místo v rozvrhu mají kroužky výpočetní techniky. Vlastní výukové materiály v oblasti ICT škola nevytváří, rozvojové projekty nejsou realizovány.

Ředitel školy v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ) absolvoval školení základních uživatelských ICT znalostí a první dva moduly poučených uživatelů. Ve své řídicí práci běžně využívá výpočetní techniky.

Ve výroční zprávě o činnosti školy jsou zhodnoceny oblasti využívání počítačové a multimediální učebny a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Škola má připravený *Návrh struktury vlastního hodnocení školy*, který nezahrnuje sledování a vyhodnocování využívání ICT a dopad ICT na výuku a učení.

Šedesát jedna procent učitelů absolvovalo školení základních uživatelských znalostí a čtyřicet čtyři procent první dva moduly poučených uživatelů. Ve škole aktivně pracuje metodik ICT, který se vzdělává v dané oblasti. Problémy v proškolení pedagogických pracovníků v oblasti ICT škola nepociťovala.

Ve škole fungují dvě učebny výpočetní techniky. Starší se sedmi pracovními stanicemi a bez připojení do lokální sítě a internetu a nová učebna s deseti počítači s připojením na internet. Další počítače jsou rozmístěny v učebnách, knihovně, kabinetech, ve sborovně a na sekretariátu školy. K dispozici jsou dva dataprojektory. Multimediální učebna je vybavena jedním počítačem a dataprojektorem. Je využívána hlavně k prezentaci výukových materiálů. Rozsáhlejší využití je omezeno vybavením učebny (chybí pracovní žakovský nábytek).

Materiální podmínky pro oblast ICT zatím nesplňují Standard ICT služeb ve škole, stanovený metodickým pokynem Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy (MŠMT). Vedení školy plánuje zavedení přípojných míst do dalších tříd a nákup výpočetní techniky.

Ke komunikaci se zákonnými zástupci žáků škola využívá informační a komunikační technologie (elektronickou poštu). Na webových stránkách školy může veřejnost získat základní informace. Podněty rodičů k uvedené oblasti škola dosud nezaznamenala.

Ze zápisů z metodických sdružení a předmětových komisí je zřejmé, že učitelé využívají výpočetní a prezentační techniku jen v některých předmětech. Ve sledovaných hodinách žáci pracovali s výukovými programy. Vyučující prokázali znalosti a dovednosti ve využívání počítačové a prezentační techniky.

Využití prostředků ICT ve výuce je funkční.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rohodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1 .1. 2003,čj. 32 931/02-21ze dne 11. 2. 2003
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2006,čj. 37407/200/ŠMS/Luk/0001 ze dne 29. 12. 2005
3. Rozhodnutí ve věci návrhu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 5. 11. 2005 čj. 28 180/2005-21 ze dne 2. 11. 2005
4. Výkaz o ředitelství podle stavu k 30. 9. 2006
5. Výkaz o školní družině podle stavu k 31. 10. 2006
6. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006
7. Výkaz o zákl. škole podle stavu k 30. 9. 2006
8. Výkaz o školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006
9. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006
10. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování-výdejny podle stavu k 31. 10. 2006
11. Dodatek č. 3 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola Suchdol nad Odrou okres Nový Jičín ze dne 9. 9. 2002 vydaný Zastupitelstvem obce Suchdol nad Odrou ze dne 12. 9. 2005 č. 21.2.b, kterým se mění zřizovací listina ze dne 9. 9. 2002 (název příspěvkové organizace)
12. Třídní knihy pro 1. – 9. ročník školní rok 2006-2007
13. Třídní výkazy pro 1. – 9. ročník ve školním. roce 2006-2007
14. *Organizační řád školy* čj. +/2007 s platností od 1. 1. 2007
15. *Školní řád školy* čj. 1110/ZŠ/2006 s platností od 4. 9. 2006
16. *Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků* ze dne 6. 11. 2006
17. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2006-2007

18. Zápisní lístky školní družiny na školní rok 2006/2007
19. Přihlášky ke stravování ve školní jídelně na školní rok 2006/2007
20. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2006/2007, ze dne 29. 8. 2006
21. ICT plán ze dne 31. 1. 2005
22. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
23. Celoroční plán výchovně vzdělávací práce školy ze dne 29. 8. 2006
24. Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 podle stavu k. 31. 12. 2006 ze dne 31. 1. 2007
25. Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 k 31. 12. 2006
26. Školení zaměstnanců v období od června do prosince 2006, bez datace
27. Plán školení zaměstnanců na rok 2007, bez datace
28. Záписy z metodických sdružení a předmětových komisí ve školním roce 2006/2007
29. Návrh struktury vlastního hodnocení školy, ze dne 20. 6. 2006
30. Koncepce rozvoje školy, ze dne 15. 10. 2002
31. Plán práce na školní rok 2006/2007 ze září 2006
32. Tematické plány pro školní rok 2006/2007
33. Rozvrh počítačové učebny pro prosinec 2006 a leden 2007
34. Rozvrh multimediální učebny pro prosinec 2006 a leden 2007

ZÁVĚR

Škola splňuje formální podmínky podle vybraných ustanovení školského zákona pro základní vzdělávání.

Podpora vedení školy v oblasti využívání ICT ve vzdělávacím procesu přispívá k rozvoji základní informační gramotnosti žáků.

Pozitiva

- ***přesto, že škola nedosahuje standardu ICT služeb škole, informační technologie dostatečně v rámci vzdělávání žáků využívá. Vedení školy tuto oblast zajistilo odborným vzděláváním pedagogických pracovníků a průběžně, v rámci finančních možností, dotváří i potřebné materiální zázemí.***

Rizika

- ***podprůměrné vybavení výpočetní technikou s připojením na internet mimi odborné učebny***
- ***neúčelné vybavení multimediální učebny***

V Novém Jičíně 23. února 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jiří Crhonek
Členové týmu	Mgr. Irena Frýdlová
	PaedDr. Zbyněk Knop

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Nový Jičín, Štefánikova 9, 741 01. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

V Suchdole nad Odrou 12. března 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Miroslav Najmon

.....

ředitel školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel – Obecní úřad Suchdol nad Odrou, Komenského 318, 742 01	29-03-2007	ČŠI-74/07-14
Školská rada – Ing. Vladimír Jeřábek, Za nádražím 297, 742 01 Suchdol nad Odrou	29-03-2007	ČŠI-74/07-14

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.