

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 124 050/99 – 11026
Signatura: bl4as102

Oblastní pracoviště č. 12 Brno
Okresní pracoviště Břeclav

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola/zařízení:	Mateřská škola Kostice, Hlavní 2
Identifikátor ředitelství:	600111792
IZO :	107604965
Ředitelka školy/zařízení:	Zdeňka Stanická
Zřizovatel:	Obec Kostice
Příslušný školský úřad:	ŠÚ Břeclav
Termín inspekce:	16 - 17. února 1999
Inspektoři:	Ludmila Kamenská
Předmět inspekce:	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Podmínky a průběh vzdělávání
Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:	Koncepce školy, Roční plán, třídní plány, Přehled výchovné práce, Přehled docházky, záznamy o dětech

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti

Mateřská škola je umístěna na ne zcela vhodném místě v bezprostřední blízkosti poměrně hodně frekventované křižovatky. Původní budova je starší, jednopatrová. V přízemí i v prvním patře je třída, herna, šatna a sociální zařízení pro děti. Na tuto budovu navazuje novější přístavba, taktéž jednopatrová, kde je umístěna další třída, herna, šatna a sociální zařízení. Navíc je zde ředitelna, sociální zázemí pro pracovnice a v přízemí kuchyně. Obě budovy jsou spojeny proskleným nevytápěným přístavkem, kde je v zimě chladno a občas tam i zatéká. V současné době jsou pro trvalý pobyt dětí v užívání spodní prostory ve staré budově a všechny místnosti v novější přístavbě. Třída v prvním patře umožňuje provádět s dětmi výtvarné činnosti a hru na flétnu v době, kdy část dětí odpočívá. Vybavení místností je rozdílné. V původních prostorách je starší nábytek, doplněný dětskými koutky a tělovýchovným náradím. Přístavba je zařízena novějším nábytkem a taktéž tělovýchovným náradím pro děti. Vybavení hračkami a pomůckami je na dobré úrovni. V knihovnách ve třídě jsou jak starší tak i nové publikace dětské a odborné literatury. Obě třídy jsou vybaveny fungující didaktickou

technikou. V ředitelně je umístěn počítač určený k administrativním účelům. Mateřská škola nemá k dispozici žádnou školní zahradu, pouze velmi malý dvorek. Příležitostně děti z mateřské školy využívají obecní pozemek s pískovištěm a kovovými průlezkami.

Materiálně technické podmínky jsou na průměrné úrovni.

2 Hodnocení psychohygienických podmínek

Vybavení tříd mateřské školy je zčásti zastaralé, ale je ještě dostačující. Čistota, tepelné a hygienické podmínky jsou na dobré úrovni. Světelné podmínky jsou dobré pouze na nové přístavbě, na staré budově jsou špatné. Ustavený režim dne respektuje biorytmus mezi jednotlivými jídly. Čas určený pro pobyt dětí venku nebyl zcela v pořádku ve třídě mladších dětí, ale v průběhu inspekce přišlo k jeho nápravě. Pitný režim je zaveden, ale zatím není přirozeně užíván. V obou třídách je dětem poskytován dostatečný prostor pro pohybové činnosti a je plně využíváno tělovýchovné nářadí. Spontánní a řízené činnosti jsou v rovnováze. Odpolední odpočinek není řešen individuálně, ale vychází z momentální potřeby dětí.

Celkově lze hodnotit psychohygienické podmínky na mateřské škole jako ještě průměrné.

3 Hodnocení personálních podmínek

Na mateřské škole pracují čtyři odborně a pedagogicky způsobilé pracovnice na celý pracovní úvazek. Jedna z nich navštěvovala kurs logopedické péče pro učitelky MŠ. Získané poznatky využívá při práci s dětmi. Ředitelka školy absolvovala specializační studium pro ředitelky. Pedagogický sbor je stabilizován. Na škole pracuje školnice a v kuchyni kuchařka. Další pracovnice pracuje jak v kuchyni, tak při úklidu MŠ. Všechny pracovnice přispívají ke klidnému chodu školy. Ředitelka má částečný pracovní úvazek jako vedoucí jídelny a tím větší přehled o činnosti kuchyně.

Personální podmínky školy jsou spíše nadprůměrné.

4 Plnění učebních osnov

Při výchovně vzdělávací práci vychází učitelky z Programu výchovné práce pro jesle a mateřské školy (SPN 1984 – dál jen Program) a časově tematických plánů. Dále využívají dostupnou literaturu, odborné časopisy a v neposlední řadě vlastní zkušenosti. Součástí programu je pravidelná nabídka výtvarných činností a hry na flétnu. Obě jsou prováděny pravidelně a vycházejí ze zájmu dětí a rodičů. Taktéž pravidelně je prováděna logopedická prevence buď se samotnými dětmi, a nebo za přítomnosti rodičů.

Plnění programu školy je na dobré úrovni.

5 Hodnocení z hlediska kvality vyučování

Při plánování obsahu výchovně vzdělávací práce s dětmi vycházejí paní učitelky z úkolů pro výchovné složky, které jsou stanoveny v Programu. Zpracovávají je do tematických celků dle ročního období. V těchto materiálech není vždy patrná logická návaznost a ujasněnost z hlediska cílů. Učitelky s dětmi většinou pracují po skupinách, řízené činnosti jsou prováděny v průběhu celého dne. Ve třídě starších dětí se projevuje u učitelek značná orientace na výkon a výsledky dětí. Obavy učitelek z neúspěchu “jejich dětí” v základní škole a stále požadavky rodičů na připravenost na ni, je vedou k provádění cílené přípravy na školu. Obě učitelky jsou zaměřeny na výtvarnou a pracovní

výchovu což se projevuje v jejím častém zařazování během týdne a v množství prací dětí ve třídě.

Výchovně vzdělávací činnosti prováděné na škole lze hodnotit jako průměrné.

6 Hodnocení z hlediska výsledků vyučování

Dělení dětí do tříd dle věku na mladší a starší nevytváří nejvhodnější prostředí pro vytváření sociálních vztahů. Ve třídě starších dětí, kde je převážná většina chlapců, se vyskytuje značná agresivita a málo vzájemné ohleduplnosti u dětí. Ve třídě mladších dětí jsou vztahy mezi nimi pěkné a vstřícné. Děti mají vcelku vytvořeny hygienické a sebeobslužné návyky a jsou vedeny ke zdvořilostním a kulturním. Nedostatky se projevují v kultuře stolování. Úroveň vědomostí a dovedností dětí odpovídá jejich věku, schopnostem a možnostem.

Z hlediska výsledků výchovně vzdělávací činnosti se jeví škola jako dobrá.

7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost

Mateřská škola provádí značné množství různých akcí pro rodiče a s rodiči. Od podzimního “dýňování”, přes besídky, společné vycházky až k rozloučení s předškolními dětmi. Všechny akce mají značnou účast rodičů a přispívají k lepším vzájemným vztahům. Mateřská škola uspořádala rozsáhlou výstavu výtvarných prací, která se setkala s příznivým ohlasem nejen u rodičů, ale i celé veřejnosti. O těchto svých aktivitách MŠ informuje prostřednictvím místního rozhlasu a kabelové televize.

Aktivity školy jsou spíše nadprůměrné a přispívají značnou měrou k dobrým vztahům mezi rodiči, školou a veřejností.

8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy

Mateřská škola má vlastní kuchyni, s možností vařit až sto obědů denně. V současné době se zde vaří pouze pro děti z mateřské školy a všechny pracovníce. Cizí strážníci nejsou. Vybavenost kuchyně je průměrná.

Celkově lze hodnotit činnost školní kuchyně jako průměrnou.

ZÁVĚRY

Mateřskou školu v oblasti výchovně vzdělávací práce lze, na základě výše uvedených výsledků, hodnotit jako dobrou.

razítko

Podpisy inspektorů:

vedoucí týmu Ludmila Kemenská

V Břeclavi

dne 20. února 1999

Přílohy:

Inspekční zprávu jsem převzala dne 24. 2. 1999

razítko

Podpis ředitelky školy Zdeňka Stanická

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání/ odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel Obec Kostice	16. 3. 1999	057/99
Školský úřad Břeclav:	16. 3. 1999	Petrášová

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
-	-	Bez připomínek