**ZÁKLADNÍ ŠKOLA a MATEŘSKÁ ŠKOLA HORNÍ MOŠTĚNICE,**

**příspěvková organizace**

**Pod Vinohrady 30, Horní Moštěnice**

 **KONCEPCE ROZVOJE ŠKOLY**

**2013 – 2019**

1. **Základní údaje o škole**

Název: **Základní škola a Mateřská škola Horní Moštěnice, příspěvková organizace**

Adresa školy: Pod Vinohrady 30, 751 17 Horní Moštěnice

Charakteristika školy: Základní škola se školní družinou

 Mateřská škola

Zřizovatel: Obec Horní Moštěnice

1. **Charakteristika školy**

Základní škola a Mateřská škola Horní Moštěnice je plně organizovaná základní škola s 1. -  9. postupným ročníkem, dvěma odděleními školní družiny a 4 odděleními mateřské školy.

Pro vlastní výuku je využíváno 9 kmenových učeben a 4 odborné učebny.

Součástí školy je prostorná tělocvična se šatnami a sociálním zařízením. K dispozici je i cvičná kuchyňka s malou jídelnou.

Kapacita školy je 450 žáků, v současnosti je jejich počet 174. 68 žáků dojíždí z přilehlých obcí.

MŠ navštěvuje 94 dětí.

Pedagogický sbor tvoří 13 učitelů ZŠ, 8 učitelek MŠ, ve škole pracují 2 vychovatelky a 6 provozních zaměstnanců.

1. **Koncepce rozvoje**

**Podmínky vzdělávání**

**Cíl:**

je vytvořit přátelské, pohodové pracovní prostředí v oblasti sociální i materiální, které se stane předpokladem rozvoje kreativity učitelů a žáků. Posílit pocit sounáležitosti i hrdosti na příslušnost ke škole, ale i obci.

**Dílčí cíle:**

1. ve spolupráci se zřizovatelem vytvořit vizi školy 21. století a zpracovat harmonogram činností vedoucí k dosažení této vize,
2. stávající webový školní informační systém DM software nahradit všestrannějším systémem kompatibilním s platnou legislativou - Bakalářem,
3. dbát o kvalitu prostředí na úrovni okolí i interiéru školy. Funkčně jej využít k podpoře výuky ve smyslu
* rozvoje mezipředmětových vztahů,
* prezentace činnosti a úspěchů žáků v oblasti vzdělávací i sportovní,
1. pokračovat v budování a inovaci odborných učeben. Obnovit nábytek i vybavení zastaralé učebny Přírodopisu i ŠD,
2. rozvíjet běžící projekt zřizování a vybavení venkovních učeben, a to zejména pro výuku přírodovědných předmětů – projekt Školní naučné stezky, jejíž součástí bude Hmatový chodník, Hmyzí domky a Hřbitov odpadků,
3. do vzdělávacího procesu zařadit i prostor školní zahrady,
4. pokračovat v zavedených projektech v oblastech:
* environmentálního vzdělávání ( Ekoškola, Recyklohraní….),
* podpory zdravého životního stylu (Ovoce do škol…),
1. rekultivovat školní jezírko,
2. posílit funkci hracích koutů a relaxačních zón pro aktivní odpočinek po výuce i během přestávek, dovybavit je herními prvky,
3. **zahájit aktivity (granty, projekty), na jejichž konci bude vybudování venkovního sportovního areálu, který bude sloužit potřebám školy i občanům obce,**
4. pravidelně kontrolovat úroveň technického zázemí školy ve spolupráci s bezpečnostním technikem, doplnit chybějící dokumentaci v oblasti BOZP a BOZ,
5. pro zvýšení bezpečnosti žáků prostor školy monitorovat bezpečnostními kamerami, zabezpečit uzamčení obou pavilonů, ve kterých probíhá výuka, MŠ a prostor školy oplotit,
6. **rekonstruovat podlahu a strop ve školní tělocvičně,**
7. **rekonstruovat sociální zařízení v 1., 2. a řídícím pavilonu,**
8. vybudovat šatnu před učebnou IVT,
9. rozšířit kapacitu školní kuchyňky, popř. vybudovat kuchyňku novou, včetně šatny,
10. obměnit zastaralé PC,
11. **zabezpečit pokrytí tří pavilonů signálem Wi FI,**
12. pro potřebu venkovní výuky instalovat na budovu pavilonu 1. stupně venkovní vodovodní kohoutek,
13. **vzhledem ke stávající legislativě vyměnit nevyhovující regulační kohouty na všech radiátorech za termohlavice,**
14. **v rámci možností rozšířit parkoviště u Scolarestu,**
15. **protáhnout spojovací koridor k pavilonu tělocvičny a opatřit jej bočními stěnami,**
16. **alespoň v jednom oddělení MŠ vyměnit nevyhovující dětská lehátka za certifikovaná,**
17. **koridor do budovy Scolarestu opatřit podhledy,**
18. **z bezpečnostních důvodů předláždit úsek zámkové dlažby vedoucí k tělocvičně,**
19. realizovat práce související s navýšením kapacity ŠD

**Průběh vzdělávání**

**Cíl:**

Dbát na důslednou realizaci vzdělávacího programu školy i na jeho průběžnou kontrolu. Rozvíjet zájmy a potřeby žáků nabídkou volitelných a nepovinných předmětů.

**Dílčí cíle:**

1. zahájit širokou diskusi o obsahu Školního vzdělávacího programu, pokusit se jej optimalizovat zařazením předmětu typu Polytechnické výuky,
2. usnadnit žákům klíčové přechody formou exkurzí, náslechů ve třídách, společné účasti na akcích školních i mimoškolních,
3. podporovat využití ICT pro zvýšení efektivity i atraktivity vyučovacího procesu,
4. rozvíjet spolupráci škol v rámci mikroregionu Moštěnka a postupně budovat pozici školy jako neformální, spádové školy v rámci mikroregionu,
5. hledat cesty k zapojení školy i do mezinárodních projektů a mezinárodní spolupráce,
6. aktualizovat ŠVP v souvislosti s plánovaným vybavením nastupujících 1. ročníků tablety.

**Podpora školy žákům**

**Cíl:**

Vytvořit bezpečné školní klima, umožnit žákům podílet se na řízení školy. Zlepšovat nabídku zájmového vzdělávání.

**Dílčí cíle:**

1. rozvíjet systém stávajících opatření v boji s nežádoucími jevy, zejména
* zneužíváním návykových a psychotropních látek,
* šikana,
* záškoláctví,
* vandalismus,

a tím vytvářet bezpečné prostředí školy

1. podporovat činnost kroužků zajišťovanou pedagogickými pracovníky i jinými subjekty, materiálně zajistit jejich činnost, zakoupit ve spolupráci se zřizovatelem výkonnější vypalovací pec do keramické dílny,
2. podporovat činnost školního parlamentu jako poradního orgánu pro demokratické řízení školy, zpracovat harmonogram pravidelných setkání s ředitelem školy,
3. po předchozí domluvě zajistit možnost individuální konzultace žáků s jednotlivými vyučujícími,
4. vytvářet podmínky pro činnost ŠSK,
5. zachovat výuku plavání a tímto způsobem dosáhnout 100 % plavecké gramotnosti,
6. usilovat o organizaci LVVZ, motivovat třídní učitele k organizaci STK,
7. pravidelně organizovat školní zájezdy do Anglie,
8. žákům MŠ a 1. stupně zorganizovat ozdravný pobyt,
9. zachovat systém příspěvku na dopravu dojíždějícím žákům,
10. napomoci integraci zdravotně postižených žáků do školního kolektivu.

**Spolupráce školy s vnějšími subjekty**

**Cíl:**

Prezentovat školu jako přirozené kulturní a vzdělávací centrum obce, posílit její komunitní charakter, zjišťovat názory rodičů na její práci a vtáhnout je do života školy, spolupracovat se vzdělávacími institucemi i obecními spolky.

**Dílčí cíle:**

1. pokračovat v úzké spolupráci s RŠ a SRPŠ,
2. informovat zákonné zástupce tradičními prostředky i prostřednictvím moderních technologií o výsledcích výchovně vzdělávací práce a usilovat o zpětnou vazbu,
3. nenásilnou formou usilovat o sponzoring školy či alespoň konkrétních akcí místními podnikateli a rodiči se zaměřením na oslavy 50. výročí otevření nové školy,
4. dát možnost veřejnosti účastnit se volnočasových aktivit pořádaných školou,
5. spolupracovat s kulturními a společenskými organizacemi v obci, navázat na tradiční aktivity (Kateřinský bál, Josefský ples),
6. účastnit se zasedání Obecního zastupitelstva v případě projednávání školských záležitostí, pravidelně se setkávat se zástupci zřizovatele,
7. propagovat možnosti školy jako instituce v oblasti odborného poradenství pro občany obce, umožnit zájemcům zvláště z řad seniorů rozvíjet počítačovou gramotnost,
8. klást důraz na výchovné poradenství v rovinách:
* spolupráce s PPP,
* péče o žáky s vývojovými poruchami učení, popř. chování,
* spolupráce při výběru dalšího studia,
1. hledat i mimorozpočtové zdroje financování, pokusit se o maximální možné využití

školní tělocvičny v době mimo výuku.

**Výsledky vzdělávání**

**Cíl:**

Usilovat o všestrannou spokojenost s úrovní dosažených vědomostí, zvyšovat kvalitu dosahovaných vzdělávacích výsledků.

**Dílčí cíle:**

1. usilovat o pozitivní hodnocení výsledků VVP ze strany absolventů, zákonných zástupců, zřizovatele, ČŠI,
2. minimalizovat obsahovou duplicitu hodin,
3. vytvořit žákům 9. ročníku podmínky pro úspěšné absolvování přijímacích zkoušek na SŠ (semináře, konzultace,…),
4. jejich úspěšnost analyzovat, výsledky konfrontovat se ŠVP,
5. převést ŠVP do aplikacemi iPortál.

**Řízení školy, personální práce**

**Cíl:**

Budovat školu a strategicky plánovat její rozvoj v duchu moderních požadavků, usilovat o vysokou profesní úroveň pedagogického sboru.

**Dílčí cíle:**

1. vypracovat Dlouhodobý plán rozvoje školy po dobu funkčního období,
2. každoročně aktualizovat ŠVP s přihlédnutím k výsledkům evaulace a autoevaulace,
3. v horizontu funkčního období doplnit pracovní tým tak, aby byla zajištěna aprobovaná výuka
4. zahájit funkční studium managementu školy,
5. reagovat na legislativní změny v mzdové oblasti, vypracovat vnitřní mzdový předpis a na jeho základě diferencovat nenárokové složky platu,
6. **v rámci možností zabezpečit počítačové vybavení pro každého učitele,**
7. v souladu s potřebami školy podpořit DVVP, získané poznatky ověřit praxí a případně zařadit do výuky,
8. umožnit vykonání pedagogické praxe studentům učitelských oborů,
9. zavést jednotný přehledný informační systém zajišťující včasnou a přesnou informovanost všech zaměstnanců,
10. v případě potřeby inovovat existující řády, směrnice a plány s ohledem na platnou legislativu a potřeby školy, klást důraz na Organizační řád s vymezenými kompetencemi i odpovědností.

**Úroveň výsledků práce školy**

**Cíl:**

Autoevaulovat výsledky VVP, získávat zpětnou vazbu a na jejich základě revidovat vize a strategii školy a dosažené výsledky prezentovat.

**Dílčí cíle:**

1. provádět pravidelnou sebehodnotící činnost, výstupy pro ni získávat z více zdrojů,
2. v závislosti na výsledcích této činnosti korigovat strategii školy,
3. v ekonomických otázkách úzce spolupracovat se zřizovatelem,
4. budovat „public relations“ školy, zvláště prostřednictvím webu,
5. informovat pravidelně občany i rodiče prostřednictvím Moštěnského zpravodaje o dění v organizaci.
6. **Závěr**

Zpracovaná koncepce rozvoje je materiálem veřejně dostupným všem zájemcům, reagujícím na poznatky, plynoucími z vykonávané funkce ŘŠ.

Předpokladem jeho funkčnosti je i jeho „otevřenost“ ve smyslu implementace připomínek ze strany učitelů, zákonných zástupců i žáků. Musí též reagovat na výsledky kontrol, zejména ze strany zřizovatele i ČŠI.

Teprve potom se stane materiálem nosným, který napomůže zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu, který škola nabízí i poskytuje a posune na vyšší kvalitativní úroveň spolupráci mezi vedením školy, učiteli, zákonnými zástupci, žáky a zřizovatelem.

Zároveň Koncepce rozvoje funguje jako přehled plánovaných změn. Ve spolupráci se zřizovatelem by bylo vhodné zpracovat jejich časový harmonogram.

Horní Moštěnice 20. 10. 2014

**Legenda:**

Akce či činnosti, které jsou označeny **tučně** nelze provést bez částečné, lépe úplné finanční účasti obce.

Akce a činnosti označené žlutě již proběhly.

Akce a činnosti označené modře probíhají průběžně.

L.K.