



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1700/25-M
Sp. zn. ČŠIM-S-381/25-M

Název	Mateřská škola Víceměřice, příspěvková organizace
Sídlo	Víceměřice 62, 798 26 Nezamyslice
E-mail	ms@vicemerice.cz
IČO	70 988 676
Identifikátor	600 119 866
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jitka Tihelková, DiS
Zřizovatel	Obec Víceměřice
Místo inspekční činnosti	Víceměřice 62, 798 26 Nezamyslice
Inspekční činnost na místě	14. a 15. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Víceměřice, příspěvková organizace (dále také „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny – výdejny. V heterogenní třídě se ke dni inspekční činnosti vzdělávalo celkem 20 dětí, z nich bylo pět dětí v režimu povinného předškolního vzdělávání, včetně jednoho dítěte s povoleným odkladem povinné školní docházky. Mateřská škola přijímá ke vzdělávání i děti mladší tří let, v termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávaly dvě děti mladší tří let. Škola evidovala jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a s přiznaným podpůrným opatřením personální podpory asistenta pedagoga.

Školní stravování dětí včetně pitného režimu je zajištěno po celý den vlastní školní jídelnou - výdejnou, strava je dovážena z jiného právního subjektu.

Informace o činnosti školy získávají zákonní zástupci osobním kontaktem s pedagogy, na nástěnkách v budově školy a na webových stránkách mateřské školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Mateřskou školu vede ředitelka školy s dlouholetou praxí v předškolním vzdělávání. K řízení školy přistupuje aktivně, uplatňuje při něm své dlouhodobé zkušenosti z praxe. Velmi dobré manažerské schopnosti prokazuje i při rozvíjení optimálních podmínek ve všech oblastech týkajících se zajištění kvalitního předškolního vzdělávání. Svou přirozenou komunikací a otevřeným přístupem vytváří ve škole vstřícné personální vztahy i pozitivní atmosféru.

Součástí kvalitně zpracovaného školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání je dlouhodobý plán a základní vize školy, kde je kladen důraz na maximální osobnostní rozvoj dětí s ohledem na jejich schopnosti, potřeby a zájmy, vést děti k lásce k přírodě a pochopení významu spojení člověka s přírodou.

K naplňování koncepčních záměrů přispívá činnost pedagogického sboru, který tvoří spolu s ředitelkou školy učitelka s požadovanou kvalifikací a praxí. V mateřské škole působí rovněž asistent pedagoga a školní asistent. Se školou spolupracuje také klinická logopedka pro děti s potřebou individuální logopedické péče, která pravidelně jedenkrát za čtrnáct dní mateřskou školu navštěvuje.

Na jednáních pedagogické rady byly řešeny organizační a provozní záležitosti školy, průběh a výsledky vzdělávání dětí. Kontrolní a hospitační činnost provádí ředitelka školy pravidelně, probíhají i vzájemné hospitace. Spolupráce s jinými mateřskými školami je realizována společnými výlety, aktivitami a setkáváním pro sdílení praxí.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků se ředitelka školy účastní prostřednictvím webinářů, učitelka a asistentka pedagoga v menší míře a bez cíleného provázání se závěry z hospitační činnosti ředitelky školy a potřeb školy.

K zajištění vzdělávání dětí má mateřská škola velmi dobré prostorové a materiální podmínky. Vybavení a uspořádání třídy podporuje samostatnost a svobodnou volbu dětí při výběru hraček a je uzpůsobeno daným věkovým skupinám i jejich individuálním činnostem. Kromě třídy v přízemí má škola k dispozici místnost (stálou ložnici), která je využívána pro klidové a odpočinkové činnosti. V patře je víceúčelová třída využívána pro tělovýchovné aktivity, společná setkávání se zákonnými zástupci.

Spolupráce se zákonnými zástupci je na velmi dobré úrovni. Rodiče se zapojují do aktivit, spolupodílejí se na přípravě a organizaci akcí pořádaných školou, účastní se brigád pro drobné úpravy a zlepšování bezpečnostních podmínek dětí, nabízí exkurze pro obohacení

vzdělávacího procesu. Škola získává zpětnou vazbu od zákonných zástupců prostřednictvím anonymních dotazníků.

Obohacení vzdělávání o zdraví prospěšné aktivity poskytuje školní zahrada a blízkost okolní přírody. Výchova ke zdravému životnímu stylu byla vhodně začleňována do vzdělávacího procesu organizováním sportovních a environmentálních aktivit dětí, přičemž byl kladen důraz na dostatek spontánního pohybu, na využívání pitného režimu a na vytváření vhodných stravovacích návyků, kde se účelně promítalo i stravování dětí formou pestré a vyvážené skladby pokrmů.

K celkovému rozvoji osobnosti dětí přispívají také školou uskutečňované nejrůznější aktivity i ve spolupráci s vnějším partnery, děti mohou využít nabídky účastnit se jógy, angličtiny a logopedické depistáže s následnou logopedickou péčí klinického logopeda.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí je školou realizováno na základě zásad stanovených ve školních a vnitřních řádech a některých dalších dokumentech. Seznamování s možnými riziky a poučení dětí v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví jsou vhodně zahrnuta do celého průběhu vzdělávání, což potvrzuje absence záznamů v knize úrazů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je zpracován v souladu s vizí školy, zaměřen je na všestranný rozvoj osobnosti dítěte především však na environmentální vzdělávání propojením vzdělávacího procesu s reálným životem, prožitkovým a situačním učením, na který navazuje zpracovaná myšlenková mapa k jednotlivým integrovaným blokům. Děti se přirozeně a bez zábran zapojovaly do nabízených činností, aktivně se účastnily aktivit během celého dne a byly vedeny k samostatnosti v sebeobsluze.

Během ranních her si mohly děti volit činnosti u stolů, byly jim nabízeny tvořivé činnosti, konstruktivní či spontánní aktivity, námětové hry. Učitelky se při výběru aktivit zaměřovaly na procvičování jemné motoriky, barev a tvarů, děti průběžně motivovaly a podněcovaly k aktivitám. Během ranního scházení byl dětem poskytován dostatečný čas a prostor pro volnou hru, komunikaci a navazování prosociálních vztahů. Řízené didakticky zacílené aktivity začínaly v kruhu, kde se děti seznámily s činnostmi dne, motivace probíhala za pomoci názorných ukázek či obrázků a pomůcek. Pestré a zajímavé aktivity probíhaly frontální a individuální formou, u dětí byla přirozeně rozvíjena čtenářská a matematická gramotnost. V menší míře se však učitelkám dařilo během vzdělávacího procesu využívat skupinové a kooperativní aktivity k rozvoji kompetencí k řešení problému či aktivity vedoucí k objevování, zařazovat a nabízet aktivity přizpůsobené pro všechny děti vzhledem k jejich schopnostem, možnostem a potřebám dětí. Po ukončeném vzdělávacím bloku docházelo ke zhodnocení dětí pomocí smajlíků, méně bylo učitelkami využíváno formativní hodnocení vystihující individuální pokrok jednotlivých dětí a podněcováno vrstevnické hodnocení zejména u starších dětí.

Pravidelným zařazováním zdravotně preventivního cvičení a pohybových her byl cíleně podporován rozvoj tělesného zdraví dětí. Logopedické chvíle probíhaly v průběhu vzdělávacího procesu, individuální logopedická prevence probíhá jedenkrát za čtrnáct dní s klinickou logopedkou. Pobyt dětí venku byl během inspekční činnosti realizován zejména vycházkami po okolí, rozvíjen byl jejich přirozený pohyb a zásady bezpečnosti. Během pobytu venku si děti osvojovaly poznatky probíraného tématu, získané během řízených didakticky zacílených činností praktickými navozenými situacemi vycházející z reálného života. Děti měly dostatek prostoru i pro spontánní aktivity. Při klidovém odpoledním

odpočinku byla respektována individuální potřeba spánku, děti s nízkou potřebou spánku měly možnost výběru z nabídky činností u stolu, průběh byl vhodně přizpůsoben rozdílným fyziologickým i osobním potřebám dětí. Stravování probíhalo během dne v kmenové třídě jednotně, organizace stravování není efektivně nastavena, není přihlédnuto k individuálním zvláštnostem heterogenní skupiny dětí. Děti jsou nenásilně motivovány k ochutnávání nabízených pokrmů. Pitný režim byl k dispozici po celý den, děti jej využívaly samy nebo za pomoci učitelek.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací cíle mateřské školy jsou zaměřeny na všestranný rozvoj osobnosti dětí zejména prostřednictvím prožitkového a situačního učení. Při vytváření a upevňování správných společenských návyků působily učitelky jednotně, děti byly vedeny k dodržování stanovených pravidel ve třídě, k vzájemnému respektu, ohleduplnosti a partnerské spolupráci. Podnětné prostředí vytvářelo velmi dobrý předpoklad pro budování základů všech klíčových kompetencí. K dosahování optimálních výsledků vzdělávání přispívala vhodně nastavená vzájemná spolupráce učitelek ve třídě a vstřícná a respektující komunikace se zákonnými zástupci.

Evaluační systém školy je zpracován ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání, realizace a vyhodnocování vzdělávací nabídky probíhá písemně po ukončeném bloku se závěry pro další činnosti. V menší míře dochází k účelnému vyhodnocování realizovaných témat se zaměřením na sebereflexi učitelek vzhledem k užívaným metodám a formám vzdělávání.

Přestože učitelky zařazovaly do vzdělávacího procesu pestrou vzdělávací nabídku a pravidelně se věnovaly logopedické prevenci a četným pohybovým aktivitám, méně využívaly formativní hodnocení a podněcovaly k vzájemnému vrstevnickému hodnocení mezi dětmi. Pedagogická diagnostika poskytuje ucelený přehled o vývoji jednotlivých dětí. Výstupy z pedagogické diagnostiky jsou zároveň funkčním podkladem pro pedagogy při posuzování úrovně školní zralosti. Vzdělávací výsledky dětí v mateřské škole byly učitelkami pravidelně sledovány a zpracovány, nastavený evaluační systém však nebyl příliš efektivní při plánování k cílené individualizaci a diferenciaci předškolního vzdělávání dle potřeb a specifík jednotlivých dětí, což bylo patrné zejména při řízených didakticky zacílených činnostech.

Zákonní zástupci jsou o svých dětech pravidelně informováni při každodenním kontaktu s učitelkami, individuálních konzultacích a na společných akcích školy. Úzká spolupráce mateřské školy se zřizovatelem a dalšími partnery vede kromě aktivního zapojení dětí do života v obci také k obohacování realizovaných vzdělávacích programů předškolního vzdělávání dalšími akcemi kulturního, společenského, environmentálního či poznávacího charakteru, přirozeně dochází k úzkému mezigeneračnímu propojování v obci. Mateřská škola efektivně spolupracuje s blízkou základní školou s cílem propojovat předškolní a základní vzdělávání společně organizovanými vzdělávacími aktivitami a akcemi nebo osobní účastí pedagogů základní školy v mateřské škole, což pozitivně přispívá adaptaci nastupujících žáků prvního ročníku do základního vzdělávání. Škola udržuje partnerské vztahy s okolními mateřskými školami, zejména při pořádání výletů, společných akcí, v rámci setkávání za účelem sdílení praxí.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo k modernizaci vnitřních i vnějších prostor školy za aktivní spolupráce zřizovatele.

Silné stránky

- Úzká spolupráce se zřizovatelem, základní školou a jinými vnějšími partnery pozitivně ovlivňuje činnost školy, obohacuje školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání a přispívá k mezigeneračnímu propojení a aktivnímu zapojení dětí do života v obci. (1.5)
- Vedení školy vytváří pozitivní klima, projevující se v dobrých prosociálních vztazích mezi pedagogy a dětmi, ve vzájemné pozitivní spolupráci se zákonnými zástupci a zřizovatelem školy. (2.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Pedagogové se podílejí na svém profesním rozvoji sporadicky, v menší míře se účastní kurzů a seminářů pro zefektivnění předškolního vzdělávání především k využívaným metodám a formám vzdělávání. (3.5)
- Nedůsledné poskytování zpětné vazby od pedagogů směrem k dětem na konci vzdělávacího bloku, děti byly v malé míře vedeny k vzájemnému vrstevnickému hodnocení. (4.3)
- Zjištěné výsledky z pedagogické diagnostiky dětí zatím postrádají účinnější provázanost s plánováním vzdělávacích aktivit a přípravy individualizované a diferencované vzdělávací nabídky. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Rozvíjet profesní kompetence pedagogů prostřednictvím čtenějšího vyhodnocování účinnosti aplikovaných metod a forem při vzdělávání dětí. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zpracovávat v návaznosti na zjištěné skutečnosti z hospitační činnosti ředitelky školy.
- Zefektivnit organizaci při stravování, nastavit plynulost a průběžné svačiny, přihlížet k individuálnímu tempu jednotlivých dětí.
- Zefektivnit plánování vzdělávací nabídky čtenějším zařazováním kooperativních činností dětí ve flexibilních skupinách či ve dvojicích.
- Cíleně ve vzdělávacím procesu využívat diferencovaný přístup k dětem v souladu s jejich aktuálními vzdělávacími možnostmi a potřebami.
- Pedagogickou diagnostiku cíleně využívat ke stanovování dílčích kroků při plánování pedagogického procesu a následně diferencované a individualizované vzdělávací nabídky.
- Podpořit profesní rozvoj pedagogů prohloubením spolupráce s blízkou mateřskou školou s cílem kolegiálního hodnocení, sdílení různých přístupů, nápadů, metod a forem v předškolním vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Obce Víceměřice s názvem Mateřská škola Víceměřice, příspěvková organizace ze dne 24. 8. 2009
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Mateřská škola Víceměřice, příspěvková organizace ze dne 2. 10. 2025
3. Jmenovací dekret do funkce ředitelky Mateřské školy, příspěvkové organizace ze dne 3. 5. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
4. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2024/2025 a 2025/2026 vedená k termínu inspekční činnosti
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v mateřské škole Víceměřice ve školním roce 2025/2026
6. Zápis z třídní schůzky v MŠ Víceměřice, konané dne 8. 9. 2025 včetně prezenční listiny
7. Pedagogická diagnostika, portfolio dětí, školní rok 2024/2025, 2025/2026
8. Omluvné listy pro děti předškolního věku na školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
9. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a finančním podmínkám školy vedené k termínu inspekční činnosti
10. Dokumentace pro kontrolu školního stravování vedená k termínu inspekční činnosti
11. Webové stránky školy k termínu inspekční činnosti
12. Anonymní dotazníky pro rodiče 2024/2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jitka Martinková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Alice Havlíčková, školní inspektorka

Mgr. Olga Marušková, školní inspektorka

12. 11. 2025