



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-929/18-Z

Název	Mateřská škola Olšava, Uherský Brod, U Školky 2148, okres Uherské Hradiště
Sídlo	U Školky 2148, 688 01 Uherský Brod
E-mail	msolsavaub@uhedu.cz
IČ	70991880
Identifikátor	600123944
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Eva Divoká
Zřizovatel	Město Uherský Brod
Místo inspekční činnosti	U Školky 2148, 688 01 Uherský Brod
Termín inspekční činnosti	24. 9. 2018 – 26. 9. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Olšava, Uherský Brod, U Školky 2148, okres Uherské Hradiště (dále „MŠ“, „škola“) poskytuje předškolní vzdělávání ve třech částečně smíšených třídách dětem od 2 do 7 let. Ke dni inspekce bylo v MŠ zapsáno 77 dětí (kapacita školy je 100 dětí). Z celkového počtu bylo 17 dětí před zahájením povinné školní docházky, včetně 1 dítěte s odkladem povinné školní docházky. Škola přijímá i děti mladší tří let, na začátku aktuálního školního roku bylo přijato 5 těchto dětí.

Provoz školy probíhá od 6:15 do 16:15 hodin. Stravování zajišťuje mateřská škola prostřednictvím vlastní školní jídelny. Úplata za předškolní vzdělávání činí po dohodě se zřizovatelem 420 Kč.

Mateřská škola se nachází v okrajové části města v dostupnosti přírody a dalších ekologických podnětů, které jsou při pobytech venku a výletech dětmi hojně využívány. K aktivnímu pobytu dětí ve venkovním prostředí slouží také rozlehlá zahrada, která je nadstandartně vybavena zahradním nábytkem, pískovištěm a dětskými laboratořemi, velkou sportovní sestavou a volnými plochami určenými ke sportovním aktivitám dětí.

Vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“). Svou činnost škola prezentuje na webových stránkách školy (<http://www.msolsava.cz>).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola poskytuje všem dětem rovné příležitosti ke vzdělávání a při přijímání k předškolnímu vzdělávání respektuje požadované právní předpisy. Dále zveřejňuje informace o přijímání dětí dostupným způsobem pro všechny uchazeče, dostatečně informuje o své vzdělávací nabídce a kritériích nastavených pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. Ředitelka školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon své funkce, kterou dlouhodobě svědomitě vykonává. Povinnosti dané školským zákonem plní zodpovědně a náležitě vede dokumentaci školy, která odpovídá všem legislativním požadavkům. Ředitelka nastavila funkční organizační strukturu řízení školy srozumitelnou pro zaměstnance i zákonné zástupce dětí a zavedla transparentní informační systém, který umožňuje kvalitní fungování školy a předávání informací rodičům a zaměstnancům.

Kontrolní a hospitační činnost ředitelky je realizována na základě zpracovaného ročního plánu, který zahrnuje oblast vzdělávací, provozní i ekonomickou. Z jejích závěrů jsou vyvozována praktická doporučení pro další pedagogickou práci a poskytují pedagogickým pracovníkům kvalitní zpětnou vazbu.

Ředitelka vytváří dobré podmínky pro profesní rozvoj pedagogických pracovníků, zpracovala plán dalšího vzdělávání, který vychází z dlouhodobých cílů školy, zájmové orientace učitelek i nejnovějších trendů v předškolním vzdělávání, což se pozitivně odráží v kvalitě výchovně vzdělávacího procesu. Předškolní vzdělávání bylo k datu inspekce zajištěno 6 kvalifikovanými pedagogickými pracovníky včetně ředitelky, chůvou a školním asistentem. Jedna učitelka byla začínající a díky vlastní iniciativě a kvalitnímu pedagogickému vedení pracovala s předškolními dětmi na velmi dobré úrovni. Organizace vzdělávacího procesu a využití pracovní doby pedagogických pracovníků odpovídá potřebám dětí a požadavkům ŠVP PV ve vztahu k jeho úspěšnému naplňování. Vedení školy podporovalo dobré vztahy mezi zaměstnanci školy, dětmi i jejich rodiči a podporovalo vzájemnou spolupráci všech zainteresovaných, což bylo dobrým předpokladem pro realizaci kvalitního předškolního vzdělávání.

V rámci naplňování cílů ŠVP PV škola vytváří vhodné podmínky pro spolupráci s partnery. Stežejní je oblast spolupráce se zákonnými zástupci dětí, kteří jsou průběžně informováni o

dění ve škole i o jejich všestranných aktivitách. Funkční byla i spolupráce s místními institucemi, což se pozitivně odrazilo v obohacení vzdělávací nabídky a v celkovém růstu školy. Škola má příznivé prostorové i materiální podmínky, ředitelka školy se snaží ve spolupráci se zřizovatelem o jejich postupné zkvalitňování. V souladu s potřebami MŠ bylo inovováno vybavení, ve třídě byl dostatek moderních didaktických pomůcek a dětské literatury. Zahrada za budovou školy byla nově vybavená herními i sportovními prvky a využívána k aktivnímu pobytu dětí. Finanční zdroje školy dostatečně zabezpečily realizaci všech činností školy. Získané finanční prostředky od zřizovatele, ze státního rozpočtu, z evropských zdrojů, ale i prostřednictvím sponzorských darů napomáhaly účelně vytvářet a zkvalitňovat podmínky pro vzdělávání dětí. Ke zdravému vývoji dětí přispívá podpora zdravého životního stylu, výchovy ke zdraví, organizování akcí a zájmové činnosti zaměřené na pohybové aktivity. Děti jsou vedeny k upevňování praktických návyků v oblasti zdravého stravování. Po celou dobu pobytu dětí ve škole byl k dispozici pitný režim. Škola v potřebné míře zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí, čemuž napomáhá i nově zavedený dotykový elektronický bezpečnostní systém u vstupu do budovy školy. Děti jsou dle záznamů v třídních knihách pravidelně a přiměřeně jejich věku poučovány o možných rizicích jak v areálu školy, tak při všech mimoškolních aktivitách. Prostory pro výuku včetně jejich vybavení učebními pomůckami, jsou pravidelně revidovány a každoročně kontrolovány z hlediska bezpečnosti. Evidence úrazovosti odpovídá platným předpisům.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání předškolních dětí je rodičovské veřejnosti prezentováno v ŠVP PV s názvem „Krok za krokem – poznáváme svět“, který předkládá pedagogické záměry školy, její vzdělávací nabídku a specifické cíle vzdělávání vyplývající z filozofie školy. ŠVP PV podrobně seznamuje se vzdělávací nabídkou školy a jeho vzdělávací obsah je uspořádán do integrovaných bloků, které obsahují kvalitní zpracování očekávaných výstupů i nabídku činností. Vzdělávací nabídka je aktuálně konkretizována a zpracovávána na úrovni třídních vzdělávacích plánů, které navazují na záměry ŠVP PV a stanovují konkrétní vzdělávací cíle i cestu k jejich realizaci. Naplňování cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání je průkazně vyhodnocováno dle pravidel nastavených v ŠVP PV v třídních vzdělávacích plánech (dále „TVP“), ale v záznamech o individuálním rozvoji jednotlivých dětí chybí následná opatření a doporučení vedoucí k všestrannému rozvoji dítěte.

V průběhu všech činností jsou akceptována přirozená vývojová specifika dětí předškolního věku a důsledně jsou promítána do obsahu a metod vzdělávání. Ve sledovaném průběhu vzdělávání, který byl realizovaný ve 3 třídách, využívaly učitelky didaktický styl založený na aktivní účasti dětí v návaznosti na pestrá a rozmanitá vzdělávací nabídku.

Použité metody posilovaly samostatnost dětí v rozhodování a jsou orientovány na jejich osobnostní rozvoj. Vzdělávání většinou vycházelo z cíleného průběžného pozorování a analyzování projevů dětí, ze znalosti jejich individuálních potřeb a možností i z aktuálních situací. Při plánování a realizaci řízených činností byla nabídka aktivit dostatečně diferencována ve vztahu k možnostem, schopnostem a potřebám dětí různého věku, a dostatečně byly také využity rozmanité formy vzdělávání (skupinové, ve dvojicích). Vystavená kreativní tvorba dětí dokladuje využívání netradičních materiálů i technik, které podporují rozvoj jejich tvořivosti a nápaditosti.

Základem vzdělávacího procesu bylo dobře připravené prostředí, pomůcky a pracovní materiál. Formy spontánního i organizovaného učení byly důsledně voleny s ohledem na aktivitu dětí, tak aby umožňovaly maximálně rozvíjet činnost dětí i jejich schopnost řešit aktuální problémové situace.

V době inspekce byl denní řád dostatečně flexibilní a vhodně přizpůsoben potřebám dětí, nastavené režimové činnosti respektovaly psychohygienické zásady. Kontakty mezi učitelkami a dětmi i dětmi navzájem, byly přátelské, respektována byla i nastavená pravidla vzájemné komunikace. Děti měly dostatečný prostor k samostatnému řečovému projevu a díky nabídce didaktických pomůcek a hraček také k rozvoji celkových znalostí a dovedností. Pravidelně poskytovaná skupinová logopedická a speciálně pedagogická péče (edukace a reedukace postižených funkcí v rámci běžných činností) se příznivě odrážela ve vzdělávacích výsledcích dětí. Osobní kontakty mezi učitelkami, chůvou, školní asistentkou a dětmi i dětmi navzájem byly přátelské, pozitivem byl empatický přístup pedagogických pracovníků ke každému dítěti. Vzdělávání vycházelo z cíleného průběžného pozorování a analyzování projevů dětí, ze znalosti jejich individuálních potřeb a možností i z aktuálních situací.

Na základě sledování spontánních projevů dětí a celkové atmosféry ve třídách je v dostatečné míře zajišťováno uspokojování základních potřeb. Požadovaná důslednost byla zřejmá v oblasti hygienických a společenských návyků a účinně byla podporována samostatnost a sebeobsluha dětí. Postupné vytváření a upevňování pravidel soužití ve třídě má kladný dopad na sebekázeň dětí a projevy vzájemné ohleduplnosti. Učitelky vhodně využívají pochvaly a kladného hodnocení dětí, což se pozitivně odráží v jejich vlastním chování i v chování vůči kolektivu. V průběhu činností učitelky citlivě a vhodně kladenými otázkami vedly děti ke správnému zvládnutí úkolu a využívání již získaných vědomostí, vedly je i k sebekontrolě a hledání chyby. Poskytovaly jim dostatek času k realizaci činností s ohledem na jejich individuální potřeby.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky předškolního vzdělávání a průběžné naplňování stanovených cílů jsou vyhodnocovány v souladu s pravidly nastavenými evaluačním systémem v ŠVP PV. Na základě získaných informací škola přijímá účinná opatření vedoucí ke zlepšování úrovně předškolního vzdělávání. Individualizace vzdělávání dětí s odkladem povinné školní docházky byla v době inspekce v průběhu pedagogického procesu dostatečně prokazatelná. Skupinové výsledky jsou průběžně vyhodnocovány v TVP. Vyhodnocování vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí však postrádalo další postupy a doporučení vedoucí k všestrannému rozvoji dítěte, včetně zpětné vazby. Souběžně se vzděláváním probíhalo ze strany učitelek pozitivní a adresné hodnocení vzdělávacích pokroků každého dítěte. Souhrnné společné hodnocení pedagoga s dětmi po ukončené činnosti a rozvoj sebehodnocení u nejstarších dětí bylo ve sledovaných činnostech často uplatňováno. Při plnění cílů předškolního vzdělávání byly průběžně upevňovány elementární vědomosti, dovednosti a postoje dětí. Aktivně byly rozvíjeny řečové a komunikační dovednosti s cílem podporovat a povzbuzovat chuť dětí učit se novým věcem. Škola vykazovala dobré vzdělávací výsledky, jak ve vědomostní, sociální, ale i v sebeobslužné oblasti. Pedagogové věnují náležitou pozornost osobnostnímu rozvoji dětí a přistupují k nim s patřičným respektem a vstřícností. Z projevů dětí byla zřejmá dobrá úroveň funkčních gramotností odpovídající jejich věku, možnostem a schopnostem. Děti se na učitelky obracely s důvěrou a bezproblémově s nimi komunikovaly.

Aktivní účastí v projektu „Malá technická univerzita“ a kvalitním plněním jejich jednotlivých programů, formou přirozené hravosti dětí, škola podporovala a rozvíjela počátky technického vzdělávání u předškolních dětí.

O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, formou osobních konzultací a třídních schůzek. Škola v rámci svých kompetencí poskytuje rodičům poradenský servis i kontakty na další odborníky v oblasti problematiky

předškolního vzdělávání. Znalosti, schopnosti a dovednosti dětí jsou na očekávané úrovni, sledovaná dosažená úroveň dětí odpovídá stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům. Pedagogické pracovnice průběžně spolupracovaly s pedagogy základních škol a sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do 1. třídy povinného primárního vzdělávání. Dobrých vzdělávacích výsledků u dětí dosahovala škola díky společné snaze všech pedagogických pracovníků postupně zkvalitňovat současné podmínky pro vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekce v roce 2012 došlo v součinnosti se zřizovatelem k výraznému zkvalitnění materiálních a psychohygienických podmínek a dovybavení tříd novými hračkami a didaktickým materiálem, což je přínosné z hlediska zvýšení úrovně vzdělávacího procesu předškolních dětí. Dále byla kvalitně dovybavena školní zahrada novými sportovními prvky, které významně přispívají k podpoře pohybových dovedností dětí ve venkovním prostředí.

Silné stránky

Ředitelka školy zodpovědně řídí a průběžně vyhodnocuje práci školy, podněcuje její edukační rozvoj a aktivně řídí pedagogický proces na úrovni školy. Smysluplně pečuje o profesní rozvoj pedagogů, vytváří podmínky pro výměnu pedagogických zkušeností a provádí systematické hodnocení pedagogické práce u všech zainteresovaných.

Pedagogové aktivně spolupracují a poskytují si vzájemnou podporu a zpětnou vazbu a naplňují principy kolektivní kooperace. Promyšlené plánování pedagogické práce a její realizace s využitím vhodných podnětů, organizace i metod a forem vzdělávání v návaznosti na potřeby a možnosti jednotlivých dětí dosahují výborné úrovně.

Pedagogové uplatňují při komunikaci s dětmi i kolegy vstřícný a respektující přístup.

Pedagogové citlivě reagují na potřeby předškolních dětí a svým jednáním modelují a podporují prosociální chování v dětském kolektivu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Oblast vzdělávací výsledky vyžaduje zlepšení ve vyhodnocování vzdělávacích pokroků předškolních dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Zaměřit se na podrobnější vyhodnocování pokroků dětí během vzdělávání, s využitím praktických doporučení a účinných opatření.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Olšava, Uherský Brod, ze dne 31. 10. 2002
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. 9. 2018
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Společně, vesele a bezpečně“, v aktuálním znění platný od 1. 9. 2017 – 31. 8. 2020, k datu inspekce
4. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2018, platný k datu inspekce
5. Třídní knihy za období školních let 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, k datu inspekce
6. Personální dokumentace zaměstnanců (doklady o dosaženém vzdělání, popisy pracovních činností, stanovení pracovní doby, osvědčení z DVPP) platné k datu inspekce
7. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozní porady za období školních let 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, k datu inspekce
8. Zápisy z třídních schůzek za období školních let 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, k datu inspekce
9. Plány ředitelky, školní rok 2018/2019 (plán pedagogických rad a provozních porad, kontrolní činnosti, spolupráce s partnery, prezentace MŠ)
10. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy za období školních let 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
11. Školní matrika (evidence dětí), doporučení ke vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami, individuální plány vzdělávání k datu inspekce
12. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami ve školním roce 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
13. Kritéria k přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání platná k datu inspekce a Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání za školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
14. Účetní závěrka (výkaz zisku a ztráty, rozvaha) 2015, 2016, 2017
15. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů školy za rok 2015, 2016, 2017
16. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí ve školním roce 2017/2018 k datu inspekce
17. Dokumentace ke školnímu stravování (výdejky potravin, jídelní lístky, spotřební koše, finanční limity, vyúčtování ŠJ)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční

zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Eva Jurášková Ph.D., školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Eva Jurášková Ph.D. v. r.

Bc. Lea Bodřová, školní inspektorka

Bc. Lea Bodřová v. r.

Mgr. Jitka Pomykalová, školní inspektorka

Mgr. Jitka Pomykalová v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Grebeníčková v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Ing. Marcela Matušincová v. r.

Ve Zlíně, 5. 10. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Eva Divoká, ředitelka školy

Bc. Eva Divoká v. r.

V Olšavě, 11. 10. 2018