



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIU-1130/12-U**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Základní škola Ústí nad Labem, Stříbrnická 3031/4, příspěvková organizace
<b>Sídlo:</b>	Stříbrnická 3031/4, 400 01 Ústí nad Labem
<b>IČO:</b>	44 553 196
<b>Identifikátor:</b>	600 085 724
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Michalem Ševcovicem, ředitelem školy
<b>Zřizovatel:</b>	Statutární město Ústí nad Labem
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Stříbrnická 3031/4, Ústí nad Labem
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	11. - 13. prosinec 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v hodnoceném období (dále „školský zákon“).

Inspekční činnost byla zaměřena na zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, na zjišťování a hodnocení podpory rozvoje osobnosti žáků v průběhu vzdělávání, personálních podmínek vzdělávání a řízení školy.

Hodnocené období – školní roky 2009/2010 až 2012/2013 do data inspekční činnosti.

### **Aktuální stav školy**

Právnická osoba Základní škola Ústí nad Labem, Stříbrnická 3031/4, příspěvková organizace (dále „škola“), jejímž zřizovatelem je Statutární město Ústí nad Labem, byla dána do provozu v roce 1982. V souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny. Ve školním roce 2011/2012 se zastavil pokles žáků. V současné době škola patří podle počtu žáků i zaměstnanců k největším v regionu. V roce 2012/2013 vykazuje 615 žáků ve 26 třídách 1. až 9. ročníku, nejvyšší povolený počet žáků ZŠ je 800, kapacita školy je

využita na 76,9 %. Škola je otevřená zákonným zástupcům žáků i veřejnosti. Navázané partnerské vztahy jsou pro školu přínosné. Prezentace školy dosahuje vysoké úrovně. Škola využívá všech jí dostupných informačních prostředků. Webové stránky jsou zdrojem veškerých informací o škole a jejích aktivitách.

Žáci jsou vzděláváni podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „ŠVP Stříbrnická“ (dále „ŠVP ZV“). Škola se dlouhodobě zaměřuje na rozšířené vyučování cizích jazyků. V souvislosti se svým zaměřením se zapojuje do aktivit mezinárodních projektů a programů, žáci se společně se svými učiteli zúčastňují zahraničních poznávacích zájezdů a výměnných pobytů, komunikativní dovednosti žáků v anglickém jazyku jsou rozvíjeny také ve výuce vedené rodilým mluvčím.

Škola věnuje péči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Jejich počet průběžně stoupá, především na 2. stupni. Žákům nadaným a talentovaným jsou nabízeny rozmanité aktivity podporující rozvoj jejich osobnosti jak v průběhu výuky (např. rozšířená výuka cizích jazyků, výběr volitelných předmětů, zapojení do předmětových soutěží, projektové a prezentační činnosti), tak i mimo ni (např. zájmové kroužky, zapojení do mezinárodní spolupráce). Škola získává zkušenosti se vzděláváním žáků, kteří přicházejí z jiných kulturních prostředí. Princip rovných příležitostí ve vzdělávání je naplňován. Systém prevence sociálně patologických jevů je účinný.

Budova a vnější prostory školy jsou ve spolupráci se zřizovatelem a z vlastních mimorozpočtových zdrojů průběžně modernizovány, materiální podmínky jsou dle finančních možností zkvalitňovány. Zázemí školy, vnitřní i vnější prostory poskytují velmi dobré podmínky a bezpečné prostředí pro vzdělávání.

Kvalifikovanost pedagogického sboru je dlouhodobě vysoká. Výjimečná v základní škole je odborná kvalifikovanost vyučujících cizích jazyků. Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků.

V hodnoceném období 2009 – 2012 hospodařila škola především s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dále „SR“) na činnost školy a s finančními prostředky poskytnutými na provoz od zřizovatele. Dalšími významnými finančními zdroji byly pro školu v hodnoceném období také prostředky získané v rámci rozvojových programů vyhlašovaných MŠMT, finanční příspěvky a dotace na projekty a akce školy získané z rozpočtu města Ústí nad Labem, z rozpočtu Úřadu městského obvodu Severní Terasa, finanční prostředky poskytnuté z fondu Evropské unie (dále „EU“) a ze sponzorských darů od rodičů a firem. Podíl SR a rozpočtu EU na celkových neinvestičních výdajích školy tvořil v roce 2011 cca 76 %. Rozpočet finančních prostředků SR určených na ostatní neinvestiční výdaje má od roku 2009 klesající tendenci. V roce 2012 poklesly tyto prostředky SR oproti roku 2009 téměř o 57 %. Jejich snižování neodpovídá aktuálním potřebám školy. Pokles finančních prostředků SR má nejen vliv na nákup nových učebnic a učebních pomůcek, ale i na snižující se výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Také výše rozpočtu na provoz od zřizovatele je od roku 2010 neměnná. Škola se snaží pokles finančních zdrojů částečně kompenzovat zapojením finančních prostředků svých fondů a z doplňkové činnosti.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola informuje o vzdělávací nabídce na svých webových stránkách, na nástěnkách ve škole a spolupracuje s okolními mateřskými školami, pro něž organizuje návštěvy v prostorách školy a divadelní představení. Při přijímání postupuje v souladu s platnými

předpisy a přijímá žáky ze všech částí města, jelikož Statutární město Ústí nad Labem neurčilo základním školám obvody. Žáci rovněž dojíždějí z některých obcí v okolí. Kapacita školy umožňuje přijímat všechny přihlášené žáky. V posledních třech letech se počet žáků nastupujících do 1. ročníku pohybuje v rozmezí 72 -76 žáků, každoročně však stoupá počet žádostí o odklad školní docházky, kterým ředitel školy vyhověl. Od 6. ročníku je žákům nabízena rozšířená výuka cizích jazyků, především anglického a německého. Vzdělávací nabídka je v souladu s cíli stanovenými v ŠVP ZV.

Aktuálně škola eviduje 54 žáků se SVP. Pro vzdělávání žáků se snaží vytvářet vhodné podmínky, respektuje doporučení odborných poradenských pracovišť, vypracovává individuální vzdělávací plány a také podpůrné vzdělávací plány, spolupracuje s rodinami. Zjištěným rizikem v době inspekční činnosti bylo zařazení více než 5 integrovaných žáků vždy do jedné třídy 6. a 7. ročníku. Tím došlo k porušení vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, ve znění pozdějších předpisů. Škola vykazuje 14 cizinců, z nichž však většina velmi dobře ovládá český jazyk, a tudíž v tomto ohledu nevyžadují speciální péči. Přesto škola přijímá opatření k jejich bezproblémovému začlenění do kolektivu třídy a školy. S péčí o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pomáhá asistentka pedagoga financovaná v rámci programu „EU – peníze školám“. Druhá asistentka pedagoga je určena pro třídu, ve které se vzdělává sluchově postižená žákyně. V záležitostech týkajících se vzdělávání zajišťuje pomoc ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou výchovná poradkyně, která po domluvě poskytuje konzultace žákům, rodičům i učitelům. Spolu se školním metodikem prevence a vedením školy tvoří preventivní tým, který se 1x měsíčně schází a projednává aktuální problémy. Závažné případy řeší výchovné komise. Žákům školy je nabízena i ambulantní náprava, ve které je čas věnován reedukaci specifických poruch učení.

Škola má výborně zpracovaný Minimální preventivní program, který je každoročně aktualizován na základě zhodnocení předchozího období, objektivně mapuje situaci ve škole a reflektuje i názory rodičů. Cíle jsou stanovené na podmínky školy. Jejich plnění školní metodik prevence pravidelně vyhodnocuje. Nejčastěji jsou řešeny případy skrytého záškoláctví, občas se objeví inklinace k rasistickému a xenofobnímu chování. Ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou a městskou policií je v případě potřeby ve třídách se zhoršeným klimatem zaveden intervenční program. Náznaky a výskyt šikany se z prostředí školy v posledních dvou letech přesunuly na sociální síť, přesto jsou žáci o jejích projevech informováni a vedeni k tomu, aby kyberšikanu nepodceňovali. Všechny negativní jevy se daří podchytit v zárodku a řešit. S preventivním systémem školy jsou seznamováni rodiče při rodičovských schůzkách, v rámci Dne otevřených dveří formou promítání naučných filmů či výstavkou odborné literatury k danému tématu. Prevence v průběhu vyučování a při akcích mimo vyučování je zaměřena na bezpečnost žáků a výchovu ke zdravému životnímu stylu, probíhá formou besed a prožitkových činností. Výsledky v oblasti prevence sociálně patologických jevů mají nadstandardní úroveň. Vzdělávání se uskutečňuje v bezpečném prostředí a v klimatu příznivém pro rozvoj osobnosti žáka. Žáci jsou prokazatelně poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví v průběhu vzdělávání i při aktivitách konaných mimo školu. Systém dohledů je dodržován. Stanovená opatření směřující k prevenci školních úrazů jsou účinná, počet úrazů se daří snižovat (17 úrazů v roce 2011, 4 v roce 2012).

Realizovaný vzdělávací program odpovídá údajům uvedeným v rejstříku škol a školských zařízení. Cíle vzdělávání a organizace vyučování jsou v souladu se zaměřením a podmínkami školy. Vedení školy zareagovalo na závěry srovnávací analýzy provedené v roce 2010, ale pouze některé ze zjištěných skutečností byly v určených částech ŠVP ZV

následně přepracovány nebo doplněny. Na základě získaných zkušeností s plněním byl ŠVP ZV inovován k 1. 9. 2012. V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že je třeba ještě sjednotit terminologii v názvech některých předmětů, doplnit výchovné a vzdělávací strategie v charakteristikách převážné části vyučovacích předmětů, konkretizovat obsahy tematických okruhů průřezových témat zařazených do vyučovacích předmětů. Učební plány (tříd běžných a tříd s rozšířeným vyučováním cizích jazyků) jsou dodržovány. Disponibilní hodiny jsou využity k posílení časové dotace povinných vyučovacích předmětů, na 1. stupni českého jazyka, matematiky a anglického jazyka, který je vyučován od 2. ročníku. Na 2. stupni je v souladu s prioritami školy posílena od 6. ročníku především povinná výuka prvního cizího jazyka (anglického) jak ve třídách s jazykovým zaměřením, tak i v běžných třídách. Další cizí jazyk (německý) je v jazykových třídách vyučován jako povinný vyučovací předmět od 6. ročníku. Pro žáky běžných tříd je v nabídce volitelných předmětů od 7. ročníku společně s informatikou nebo sportovními hrami. V rámci programu „EU – peníze školám“ jsou v průběhu vzdělávání naplňovány aktivity podporující inovaci a zkvalitnění výuky cizích jazyků, přírodních věd, matematické a informační gramotnosti.

ČŠI zaměřila hospitační činnost především na hlavní předměty kurikula – český jazyk, anglický jazyk a matematiku. Společným znakem všech navštívených vyučovacích hodin bylo vedení žáků k přemýšlení a logickému uvažování, důraz kladený na mezipředmětové vztahy, na využití získaných vědomostí a dovedností v praxi. Žáci byli aktivní, projevovali dobré znalosti a zvládali vyjádřit svůj názor. Vyučující využívali účinnou motivaci, průběžné formativní hodnocení, zaměřovali se na důkladné procvičení a upevnění učiva. V hospitovaných třídách 1. stupně pracovali žáci s učebními pomůckami v omezené míře. V některých vyučovacích hodinách na 2. stupni (např. český jazyk, anglický jazyk, fyzika, zeměpis) vyučující prezentovali učivo prostřednictvím dostupné informační a komunikační technologie. Pro aktivní činnosti žáků využívali také jimi zpracované digitální učební materiály. Převažovala frontální výuka vhodně kombinovaná se samostatnou prací při plnění dílčích žákovských úkolů. Skupinové činnosti byly zařazeny v průběhu výuky anglického jazyka a dějepisu. Rezervy se projevily ve využití diferencovaných úkolů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Podpora rozvoje čtenářské a matematické gramotnosti byla ze strany vyučujících intuitivní. Čtenářské dovednosti žáků 1. stupně jsou zjišťovány a vyhodnocovány pravidelně 1x ročně. Komunikace v cizích jazycích je zkvalitňována nejen v průběhu povinné a volitelné cizojazyčné výuky ve škole, ale také v rámci projektové činnosti, mezinárodní spolupráce se školami a v průběhu výměnných nebo pobytových zájezdů v zahraničí. Finanční gramotnost je rozvíjena ve výuce a organizováním jednorázových akcí. Pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků nebyl v průběhu ani v závěru vyučovacích hodin vyčleněn časový prostor.

Úroveň třídních a individuálních výsledků je v hlavních vyučovacích předmětech sledována pomocí čtvrtletních a tematických prověrek, jejichž výsledky jsou analyzovány na úrovni tříd a projednávány v předmětových komisích za přítomnosti vedení školy. Ve sledovaném období se škola zúčastnila testování v projektu „Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků se zaměřením na jejich rozvoj“ a generální zkoušky testování 5. a 9. tříd. Výsledky žáků jsou velmi dobré a srovnatelné bez ohledu na to, zda se jedná o běžnou třídu, či třídu s rozšířeným vyučováním cizích jazyků. Počet neprospívajících v průběhu posledních 3 let klesl na polovinu. Plnění očekávaných výstupů, stanovených pro jednotlivé předměty a ročníky v učebních osnovách ŠVP ZV, je sledováno jednotlivými učiteli, popřípadě metodickými orgány. Vedení školy je, vzhledem k malému počtu hospitací i v uplynulých letech, sleduje pouze zprostředkovaně. Ani zápisy v třídních knihách plnění očekávaných výstupů neprokazují.

Talentovaní žáci školy se zúčastňují soutěží a olympiád v mnoha oborech, nejúspěšnější jsou ve sportovních soutěžích a matematice. Škola je pravidelným organizátorem okresního kola Pythagoriády. Žákům je každoročně nabízena možnost zapojit se do univerzitního programu TAU (Teen Age University), ve kterém se zábavnou formou seznamují s vědními disciplínami. Zájmy mohou žáci rozvíjet i v mnoha kroužcích (v minulém školním roce 22 kroužků). Dle vlastních schopností a dovedností si vybírají především z kroužků zaměřených na rozvoj komunikativních dovedností v cizím jazyku nebo na sport. Ve škole pracuje kroužek zabývající se tvorbou školního časopisu. V literárně-dramatickém kroužku žáci připravují divadelní představení pro děti z mateřských škol, vydali také knihu vlastních pohádek.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Škola pravdivě vykazuje údaje o činnosti, ve výročních zprávách je objektivně hodnocena úroveň poskytovaného vzdělávání a školských služeb. Uzavřená partnerství, spolupráce se zřizovatelem i se školskou radou přispívají ke zlepšení kvality vzdělávání.

Ředitel školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Rozhoduje ve všech záležitostech týkajících se vzdělávání a školských služeb. Činnost školy vychází z dlouhodobých záměrů vzdělávání. Naplňování cílů uvedených v koncepci rozvoje školy je sledováno a vyhodnocováno. Ředitel školy stanovil organizaci a podmínky provozu školy, pověřil určené zaměstnance danými pravomocemi, avšak předložená organizační struktura a delegované kompetence neodpovídaly skutečnosti, což např. znemožnilo kontrolu elektronických žákovských knížek na 2. stupni, protože určeným pracovníkům nebyl umožněn přístup do systému. Dva zástupci ředitele školy neměli dle udělených kompetencí správně stanovený rozsah přímé vyučovací činnosti, čímž bylo porušeno nařízení vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů (dále „nařízení vlády“). Dokumenty a hodnocení školy jsou projednávány ve školské radě a předkládány všem zaměstnancům. Na řízení a hodnocení školy se také podílejí metodická sdružení a předmětové komise. Komunikační a informační systém je funkční. Kontrolní činnost je v oblasti organizace a provozu průběžná, zjištěné nedostatky jsou řešeny operativně. Hospitační činnost vedení školy byla v hodnoceném období málo četná.

Výuku zajišťuje vysoce kvalifikovaný pedagogický sbor, v letošním školním roce míra kvalifikovanosti dosahuje 96 %, 2 pedagogové studují, aby splnili kvalifikační požadavky. Ve škole působí 3 pedagogičtí pracovníci do 3 let praxe, kterým se věnují uvádějící učitelé – mentoři. Věková struktura pedagogického sboru je vyrovnaná, nejpočetnější skupinu tvoří pracovníci středního věku. Výchovný poradce a školní metodik prevence splňují kvalifikační předpoklady pro výkon specializovaných činností. Struktura využití pracovní doby pedagogických pracovníků je stanovena a jejich přímá vyučovací činnost, vyjma dvou zástupců ředitele školy, je v souladu s nařízením vlády.

V plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) jsou stanoveny priority vzdělávání, plán koresponduje se zaměřením a profilací školy. Ředitel školy podporuje jak průběžné vzdělávání, tak i studium pro doplnění kvalifikace. Jednou z aktivit v rámci programu „EU – peníze školám“ je vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních technologií. Plán je naplňován s ohledem na finanční možnosti školy. Výdaje na DVPP mají sestupnou tendenci.

Škola je situována uprostřed sídliště. Je tvořena celkem 6 pavilony včetně plaveckého bazénu, ve kterém kromě vlastního provozu škola zajišťuje výuku plavání žáků z dalších 10 základních škol ve městě. Výuka probíhá ve 26 kmenových třídách, využíváno je 15 odborných učeben (např. chemie, přírodopisu, hudební výchovy, cizích jazyků, digitální jazyková laboratoř, anglická knihovna, školní knihovna, 2 počítačové učebny, dílna pro výuku technických prací, keramická dílna a další), 2 tělocvičny a 2 venkovní víceúčelová hřiště. Ve třídách a učebnách je k dispozici celkem 12 interaktivních tabulí. Materiální vybavení školy umožňuje rozvoj informační gramotnosti žáků. Vzhledem k profilaci školy je vybavení pomůckami pro výuku cizích jazyků na vysoké úrovni. Všechny prostory školy jsou čisté a vkusně vyzdobené pracemi žáků. Obnova a modernizace zázemí a materiálně – technických podmínek jsou vázány na finanční prostředky. Škole se daří dlouhodobě využívat také zdroje z různých fondů i z vlastní realizace projektů a z doplňkové činnosti. Se souhlasem zřizovatele byly v hodnoceném období zapojeny finanční prostředky investičního fondu a rezervního fondu – ze sponzorských darů. Finanční prostředky získané z doplňkové činnosti (z pronájmů tělocvičny, bazénu, učeben, školní jídelny, za nápojové automaty a z hostinské činnosti) byly částečně použity na pokrytí nákladů hlavní činnosti. Zisk z doplňkové činnosti vyrovnal celkové hospodaření organizace.

## **Závěry**

**Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.**

**Výuka probíhá podle ŠVP ZV, učební plány jsou dodržovány. V ŠVP ZV je třeba sjednotit terminologii v názvech některých předmětů, doplnit výchovné a vzdělávací strategie v charakteristikách převážné části vyučovacích předmětů, konkretizovat obsahy tematických okruhů průřezových témat zařazených do vyučovacích předmětů.**

**Vzdělávací nabídka umožňuje všestranný a pozitivní rozvoj osobnosti žáka. Školní a zájmové aktivity pokrývají široké spektrum zájmů žáků. Jejich výsledky vzdělávání jsou velmi dobré a v realizovaných externích hodnoceních srovnatelné s republikovou úrovní. Žáci jsou úspěšní v soutěžích. Škola je bezpečná, podporuje zdravý rozvoj osobnosti žáků, systém prevence sociálně patologických jevů je vysoce účinný.**

**Vzdělávání zajišťuje vysoce kvalifikovaný pedagogický sbor s příznivou věkovou strukturou, se zájmem o další vzdělávání a zvyšování kvalifikace.**

**Prostorové a materiálně technické podmínky školy umožňují realizaci cílů stanovených v ŠVP ZV.**

**Škola se dlouhodobě zapojuje do mezinárodní spolupráce, je aktivní v projektových činnostech, úspěšně získává mimorozpočtové finanční zdroje, které umožňují zabezpečit vyšší kvalitu poskytovaného vzdělávání. Navázané partnerské vztahy jsou pro školu velmi přínosné. Prezentace školy na veřejnosti dosahuje vysoké úrovně.**

V oblasti řízení školy byla zjištěna rizika vyžadující přijetí opatření k odstranění nedostatků:

- počet integrovaných žáků vždy v jedné třídě 6. a 7. ročníku uvést do souladu s vyhláškou č. 73/2005 Sb., o vzdělávání žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, ve znění pozdějších předpisů;
- stanovit rozsah přímé vyučovací činnosti zástupců ředitele školy v souladu s nařízením vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů a organizační strukturu uvést do souladu se skutečností;
- zaměřit kontrolní a hospitační činnost na plnění očekávaných výstupů stanovených v učebních osnovách a v souvislosti s tím na průkaznost zápisů v třídních knihách.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů od převzetí inspekční zprávy požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků v ŠVP ZV a v řízení školy. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, pracoviště Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.u@csicr.cz](mailto:csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Změna zřizovací listiny vydaná Statutárním městem Ústí nad Labem s účinností od 1. 1. 2004 (ze dne 19. 12. 2003)
2. Dodatek č. 1 ke změně zřizovací listiny s účinností od 1. 7. 2005 (ze dne 1. 7. 2005)
3. Dodatek č. 2 ke změně zřizovací listiny s účinností od 1. 11. 2009 (ze dne 14. 10. 2009)
4. Rozhodnutí MŠMT Č.j. 3 983/2007-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s účinností od 1. 9. 2007 (ze dne 20. 4. 2007)
5. Jmenování do funkce ředitele s účinností od 1. 8. 2002 vydané Krajským úřadem Ústeckého kraje pod č.j.: SMT-3062/02/8593/02/4625/2802 (ze dne 27. 6. 2002)
6. Jmenování do funkce ředitele s účinností od 1. 8. 2012 na dobu 6 let vydané Statutárním městem Ústí nad Labem pod č. ev. 86307/2012 (ze dne 10. 7. 2012)
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách MŠMT ČR [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz) dne 29. 11. 2012)
8. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2011, k 30. 9. 2012
9. Výkaz o základní škole (S 3-01) podle stavu k 30. 9. 2010
10. Výkaz o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2011, k 30. 9. 2012
11. Čtvrtletní výkazy (P1-04) o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí roků 2010, 2011
12. Informace o škole a dokumentace školy dostupné na [www.zsstribrnicka.cz](http://www.zsstribrnicka.cz)
13. Výroční zprávy – školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
14. Koncepce rozvoje školy 2012-2015
15. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „ŠVP Stříbrnická“ platný od 1. 9. 2007, se změnami provedenými k 1. 9. 2012
16. ŠVP pro školní družinu s motivačním názvem „Náš kamarád klaun“ platný od 1. 9. 2012

17. Školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání s platností od 1. 9. 2009
18. Školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání s platností od 13. 12. 2012
19. Školní matrika v elektronické podobě
20. Třídní výkazy platné ve školním roce 2012/2013 - vzorek
21. Třídní knihy platné ve školním roce 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 - vzorek
22. Rozvrhy vyučovacích hodin všech tříd platné ve školním roce 2012/2013
23. Rozvrh dohledů nad žáky 2012 -2013
24. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole s účinností od 1. 9. 2011
25. Záznamy o úrazech žáků, školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
26. Kniha úrazů vedená od 18. 2. 2008
27. Organizační řád základní školy s účinností od 1. 8. 2011
28. Organizační řád základní školy s účinností od 13. 12. 2012
29. Provozní řád školy s účinností od 1. 9. 2012
30. Plány kontrolní činnosti 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
31. Záznamy z hospitační činnosti ředitele školy a zástupce ředitele školy 2011/2012, 2012/2013
32. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2010/2011 – vzorek
33. Zápisy z jednání provozních porad vedené od školního roku 2011/2012 – vzorek
34. Zápisy z předmětových komisí a metodických sdružení 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 - vzorek
35. Zápisy z jednání školské rady vedené od školního roku 2011/2012 - vzorek
36. Osobní spisy pedagogických pracovníků - doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, osvědčení z DVPP
37. Vnitřní platový předpis, účinnost od 1. 11. 2010
38. Rozvrhy přímé pedagogické činnosti 2 asistentů pedagoga 2012 – 2013
39. Rozvrhy přímé pedagogické činnosti 2 zástupců ředitele školy 2012 – 2013
40. Dokumentace výchovné poradkyně včetně individuálních vzdělávacích plánů žáků
41. Spisy žáků 2011/2012, 2012/2013 – vzorek
42. Protokoly o komisionální zkoušce, školní rok 2011/12
43. Minimální preventivní program pro školní rok 2012/2013
44. Výsledky externích hodnocení tříd a žáků - vzorek
45. Práce žáků, výstupy z projektů, sešity a žakovské knížky 1. stupně – vzorek
46. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – roky 2009, 2010, 2011, 2012
47. 2009 – rozvojové programy vyhlášené MŠMT: Zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce (ÚZ 33005), Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky („Hustota“) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků („Specifika“) na rok 2009 (ÚZ 33015), Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků (ÚZ 33016), Školní potřeby pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání (ÚZ 33017)
48. 2010 – rozvojové programy vyhlášené MŠMT: Podpora řešení specifických problémů RgŠ v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím spojené rozdílné hustoty sítě škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů na rok 2010 (ÚZ 33015), Školní potřeby pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání (ÚZ 33017)
49. 2011 – rozvojové programy vyhlášené MŠMT: Podpora řešení specifických problémů RgŠ v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím



- spojené rozdílné hustotě sítě škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů na rok 2011 (ÚZ 33015), Školní potřeby pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání (ÚZ 33017), Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb. (ÚZ 33027)
50. 2012 – rozvojové programy vyhlášené MŠMT: Školní potřeby pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání (ÚZ 33017)
  51. Rozpočet na provoz – roky 2009, 2010, 2011, 2012
  52. Smlouvy o poskytnutí finančních příspěvků z rozpočtu Statutárního města Ústí nad Labem na akce a projekty školy: Podpora třídy s rozšířenou výukou tělesné výchovy – multifunkční, Soutěž o nejlepší www stránky, Otevření hřišť veřejnosti, Školní filmové studio, Šijeme pro radost, S florbalem za novými kamarády, Zatočíme se šikanou – roky 2009, 2010, 2011, 2012
  53. Finanční příspěvky poskytnuté Úřadem městského obvodu Severní Terasa na akce: Den dětí – atrakce na hřišti, Karneval, Sportovní olympiáda – Stříbrnický čtyřboj, Zábavné sportovní odpoledne, Dopravní olympiáda – 2009, 2010, 2011, 2012
  54. Finanční prostředky získané v rámci programu Comenius – společný projekt „Great Wonders of Europe“ se školami v Polsku a ve Španělsku
  55. Finanční prostředky získané v rámci programu EU – peníze školám na projekt s názvem „ZŠ Stříbrnická – inovace“
  56. Použití rezervního fondu a investičního fondu – roky 2009, 2010, 2011, 2012
  57. Darovací smlouvy – roky 2009, 2010, 2011, 2012
  58. Finanční vypořádání dotací – roky 2009, 2010, 2011
  59. Rozbor hospodaření – roky 2009, 2010, 2011
  60. Účetní závěrky k 31. 12. 2009, k 31. 12. 2010, k 31. 12. 2011
  61. Účetní sestavy: Příloha č. 2 Výkaz zisku a ztráty (detailní) k 31. 12. 2009, k 31. 12. 2010, k 31. 12. 2011

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 1348/6, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Lounech dne 7. ledna 2013

*(razítko)*

PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka	J. Hornová v. r.
Mgr. Stanislava Kudrmannová, školní inspektorka	S. Kudrmannová v. r.
Mgr. Hana Podešvová, školní inspektorka	Hana Podešvová v. r.
PaedDr. Josef Sušanka, školní inspektor	Sušanka v. r.
Mgr. Martina Vlachová, školní inspektorka	Martina Vlachová v. r.
Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice	Zoudunová v. r.

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Ústí nad Labem dne 15. 1. 2013

*(razítko)*

Mgr. Michal Ševcovic, ředitel školy	Ševcovic v. r.
-------------------------------------	----------------

**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.