



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIP-111/13-P**

|                                                              |                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Název právnické osoby<br/>vykonávající činnost školy:</b> | <b>Mateřská škola POHÁDKA Zbůch, okres Plzeň-sever,<br/>příspěvková organizace</b> |
| <b>Sídlo:</b>                                                | <b>U Školky 150, Zbůch, 330 22</b>                                                 |
| <b>IČO:</b>                                                  | <b>60611251</b>                                                                    |
| <b>Identifikátor:</b>                                        | <b>600070964</b>                                                                   |
| <b>Právní forma:</b>                                         | <b>příspěvková organizace</b>                                                      |
| <b>Zastoupená:</b>                                           | <b>Bc. Naděždou Bacíkovou, ředitelkou</b>                                          |
| <b>Zřizovatel:</b>                                           | <b>Obec Zbůch, Náměstí 205, 330 22 Zbůch</b>                                       |
| <b>Místo inspekční činnosti:</b>                             | <b>U Školky 150, Zbůch</b>                                                         |
| <b>Termín inspekční činnosti:</b>                            | <b>24. a 25. ledna 2013</b>                                                        |

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Mateřskou školou POHÁDKA Zbůch, okres Plzeň-sever, příspěvkovou organizací (dále „škola“) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Aktuální stav školy**

Mateřská škola POHÁDKA Zbůch, okres Plzeň-sever vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) a školní jídelny-výdejny. Na základě navýšení poptávky o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání byla od 1. 9. 2010 otevřena čtvrtá třída v prostorách budovy základní školy (dále „ZŠ“) s kapacitou 10 dětí. Do této třídy s provozem od 8,00 do 12,00 hod. jsou zařazeny děti v posledním roce předškolního vzdělávání včetně dětí s odloženou školní docházkou (dále „OŠD“). Na odpolední činnosti přecházejí děti do budovy MŠ. Zbývající třídy jsou smíšené, tzn., že jsou do nich zařazovány děti ve věku od 3 do 6 let. Ve školním roce 2012/2013 bylo k předškolnímu vzdělávání přijato k 30. 9. 2012 celkem 92 dětí, čímž byla kapacita MŠ zcela naplněna. Z těchto důvodů bylo odmítnuto dalších

16 žádostí o přijetí. V posledním ročníku před nástupem do ZŠ se vzdělává 40 dětí včetně 6 dětí s OŠD a 1 dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami. Úplata za předškolní vzdělávání činí 340,- Kč měsíčně. Denní provoz mateřské školy je od 6,30 do 15,45 hod. Od poslední provedené inspekce došlo z výše uvedených důvodů k rozšíření a obměně pedagogického sboru. Předškolní vzdělávání nyní zajišťuje 7 učitelek včetně ředitelky s plným pracovním úvazkem a 1 asistentka pedagoga. Vzdělávací nabídka probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Kdo si hraje, nezlobí.“ (dále „ŠVP“), platného pro školní roky 2009/2010 – 2012/2013. MŠ nabízí dětem v rámci doplňkových programů preventivní logopedickou péči, seznamování se s anglickým jazykem a předplaveckou výchovu.

Materiální podmínky školy se zkvalitnily vybavením novým nábytkem ve třídách i v šatnách, vybudováním dalšího sociálního zařízení a obnovením herních prvků na školní zahradě. Hračky, učební pomůcky a didaktické materiály jsou postupně doplňovány či nahrazovány zcela novými.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Mateřská škola společně se zřizovatelem vytvořila rozšířením kapacity podmínky, které zajišťují rovný přístup k předškolnímu vzdělávání co největšímu počtu dětí. Svoji činnost realizuje škola dle ŠVP, který je zpracován v souladu se školským zákonem a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Změny a inovace ŠVP jsou odůvodněné a vznikaly na základě měnících se podmínek školy vzhledem k rozšíření její kapacity. Vzdělávací obsah je prostřednictvím integrovaných bloků kvalitně rozpracovaný na jednotlivé roky platnosti ŠVP. V MŠ je třetím rokem integrován chlapec s diagnostikovaným dětským autismem. Ve spolupráci s poradenskými zařízeními a asistentkou pedagoga mu škola umožňuje odpovídající individualizované vzdělávání. Dětem s neukončeným řečovým vývojem je poskytována 2x týdně pravidelná logopedická péče asistentkou logopeda z řad učitelek.

Při naplňování ŠVP je škola úspěšná v rozvoji spontánní hry. Časový prostor pro tuto přirozenou aktivitu byl dostatečně dlouhý, děti byly soustředěné a hrou zaujaté. Pedagogický proces již neprobíhal stejně úspěšně při realizaci činností řízených učitelkami. Příčina spočívala zejména v jednotvárné, příliš jednoduché vzdělávací nabídce. Zjištěným rizikem byla i chybějící diferenciací nároků na děti dle jejich mentálního věku. Požadavky kladené především na 5 – 6leté děti byly neúměrně nízké a neodpovídaly jejich skutečným možnostem. Sledovaný pedagogický styl preferoval naučnost, získávání izolovaných poznatků a jednoduchých dovedností. V důsledku toho převažoval verbální projev učitelek neumožňující dětem spontánně a smysluplně vyjadřovat vlastní myšlenky či nápady. Uplatňování jednotvárných metod a forem práce zapříčinilo zdlouhavou organizaci aktivit s převažující pasivitou dětí. Činnosti postrádaly prostor pro samostatné rozhodování, přemýšlivost, dětskou fantazii apod. Z výsledků vzdělávání tak bylo možné pozitivně hodnotit pouze izolované dovednosti týkající se pracovních návyků (stříhání, konstruktivní činnosti, držení tužky či štetce). Dle záznamů v třídních knihách a obsahově velmi chudých portfolií jsou učitelkami minimálně uplatňovány různé výtvarné techniky rozvíjející představivost a tvořivost dětí. Neefektivní zpracování třídních programů a následně i pedagogický proces (kromě jedné třídy) neprokazovaly naplňování ŠVP. Jednou z příčin je i formální hodnocení integrovaných bloků, které nepodává učitelkám zpětnou vazbu o účinnosti uplatňovaných metod a forem práce. Rovněž pedagogická diagnostika není efektivní, protože nepostihuje vzdělávací pokroky dětí.

Výjimku tvořily činnosti vedená ředitelkou. V této třídě odpovídala vzdělávací nabídka ŠVP, pro děti byla zajímavá a zábavná. Podnětná motivace přispívala ke vzbuzení zájmu a pozornosti. Převažující prožitkové, činnostní a integrované pojetí vzdělávání podporovalo dětskou aktivitu, zaujetí a radost z „učení“. Prvky kooperace podněcovaly zvědavost a potřebu objevovat.

Spolupráci se základní školou (dále „ZŠ“) neformálně prohlubuje umístění jedné třídy MŠ v jejích prostorách. Navázal se tím užší kontakt s učitelkami ZŠ a vychovatelkou školní družiny a rozšířily se společně organizované aktivity. Spoluúčast rodičů je posilována jejich možností vyjadřovat se k činnosti školy prostřednictvím ankety, účastí na ročních školních projektech apod.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

MŠ má pro realizaci předškolního vzdělávání příznivé personální podmínky. Šest učitelek je odborně kvalifikovaných, dvě z nich včetně ředitelky jsou vysokoškolsky vzdělané. Zbývající učitelka si svoji odbornost v současné době doplňuje požadovaným studiem. Asistentka pedagoga potřebné vzdělávání absolvovala a s problematikou integrace má několikaletou zkušenost. Ředitelka vytváří pedagogům potřebné podmínky pro jejich další vzdělávání (dále „DVPP“). Plán DVPP je promyšlený a ucelený včetně stanoveného samostudia.

Ředitelka působí ve vedoucí funkci od roku 1991. Několik let zastává rovněž pozici metodologa v miniregionu Nýřany. Své dlouholeté řídicí zkušenosti zúročuje zejména ve velmi precizním zpracování pedagogické dokumentace včetně dokumentů vztahujících se k chodu školy. Vyváženě a přesně stanovila kompetence jednotlivých učitelek, jasně vymezila povinnosti zaměstnanců včetně jejich práv. Zpracovaný roční plán práce je funkční a definuje priority pro tento školní rok. Systém vnitřní kontroly je nastaven na četnou kontrolní a hospitační činnost. Záznamy z provedených hospitací dokládají erudovanost ředitelky ve specifikách předškolního vzdělávání. Stanovená doporučení a závěry prokazují metodické vedení učitelek, stejně jako záznamy dokládající průběh pedagogické rady. Předložené vlastní hodnocení školy vychází ze zjištěných skutečností, objektivně stanovuje závěry a úkoly pro následující období. Přes systematickou metodickou činnost se však ředitelce dlouhodobě nedaří zvýšit kvalitu vzdělávání prostřednictvím metod a forem práce uplatňovaných všemi učitelkami a v souladu s ŠVP.

Z výše uvedeného zjištění vyplývá i méně pružná organizace vzdělávání, přestože stanovená přímá pedagogická práce učitelek je rozvržena efektivně. V době řízených činností s dětmi pracují zpravidla dvě učitelky souběžně, což jim umožňuje maximálně využívat pedagogické postupy uvedené ve ŠVP. Avšak nerespektováním přiměřené délky řízených aktivit odcházely děti na pobyt venku později. Pitný režim v MŠ je zajištěn, děti však doposud nemají vypěstován návyk spontánního pití. Méně pozornosti je věnováno prevenci zaměřené na omezení drobných dětských úrazů (viz poměrně časté záznamy v knize úrazů).

Požadovanou úroveň mají materiální podmínky, na základě kterých může MŠ svůj ŠVP plnit. Od poslední inspekce se zkvalitnilo i zázemí školní zahrady s prvky podporujícími rekreační i pohybové aktivity dětí.

## **Závěry**

MŠ poskytuje předškolní vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Pro tuto činnost má požadované personální a materiální předpoklady. Kvalitně zpracovaný ŠVP však není učitelkami smysluplně rozpracováván do třídních vzdělávacích programů. V důsledku toho se nedaří uplatňovat potřebné prožitkové učení hrou a činností. Přestože od poslední inspekce došlo k výraznému zkvalitnění metodického působení ředitelky prostřednictvím efektivní hospitační a hodnotící činnosti, úroveň pedagogického procesu stagnuje. Přes prokazatelné metodické vedení učitelky nedokáží uplatňovat ve své pedagogické práci principy tzv. integrovaného vzdělávání, které deklaruje ŠVP i RVP. Z výše uvedených důvodů nelze pozitivně vyhodnotit průběžné naplňování ŠVP ve všech třídách.

Na základě inspekčního zjištění je třeba:

- a) zajistit průkazné naplňování ŠVP ve všech třídách
- b) sjednotit organizaci vzdělávání a pedagogický styl v souladu s požadavky RVP PV
- c) diferencovat nároky a požadavky podle schopností a možností dětí na základě funkční pedagogické diagnostiky.

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Zbůch, Č.j.: 420/09 ze dne 24. září 2009 včetně Přílohy č. 1 ze dne 24. září 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Plzeňského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. ŠMS/6135/10 ze dne 11. 8. 2010 s účinností od 1. 9. 2010
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 23. ledna 2013
4. Výkaz o mateřské škole S 1-01 k 30. 9. 2012
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 k 30. 9. 2012
6. Výjimka z počtu dětí ve třídě na školní ze dne 10. 4. 2012

7. Kritéria pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání
8. Školní matrika (žádost zákonného zástupce o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, evidenční list, rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky, dokumentace integrovaného dítěte)
9. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky s účinností od 1. srpna 2012 na období 6 let, vydala Obec Zbůch pod č.j. 676/2012
10. Doklady o získané odborné kvalifikaci PP a AP
11. Pracovní náplně pedagogických pracovníků
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Kdo si hraje, nezlobí“ platný od 1. 9. 2009, Č.j. 254/09
13. Tematické bloky na školní rok 2012/2013
14. Roční plán na školní rok 2013/2013
15. Třídní vzdělávací programy a IVP integrovaného dítěte, platné pro šk. rok 2012/2013
16. Organizační řád Mateřské školy POHÁDKA Zbůch, okres Plzeň-sever s účinností od 1. 3. 2011
17. Školní řád č.j. 367/12 s účinností od 1. 9. 2012
18. Systém vnitřní kontroly – 2012/2013
19. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky
20. Plán DVPP na školní rok 2012/2013, písemné přenosy PP z absolvovaných seminářů
21. Jednací řád pedagogické rady ze dne 1. 9. 2003, záznamy z pedagogické rady
22. Vlastní hodnocení školy – 2011/2012
23. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2008
24. Inspekční zpráva z října 2004, Č.j.: d6-1073/04-1007

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Plzni dne 11. února 2013

*(razítko)*

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka

Brabcová v.r.

Mgr. Hana Ratzová, školní inspektorka

Ratzová v.r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ve Zbůchu dne 21. 2. 2013

*(razítko)*

Bc. Naděžda Bacíková, ředitelka školy

Bacíková v.r.

**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky byly/nebyly podány.