



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-2168/25-E
Sp. zn. ČŠIE-346-X/25-E

Název	Mateřská škola Luční Polička
Sídlo	Luční 394, Dolní Předměstí, 572 01 Polička
E-mail	reditelka@ms-lucni.cz
IČO	75 007 983
Identifikátor	600 099 792
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Lenka Červená, DiS.
Zřizovatel	město Polička
Místo inspekční činnosti	Luční 394, Polička Hegerova 427, Polička
Inspekční činnost na místě	20., 21. a 24. 11. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Mateřská škola Luční Polička (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny - výdejny. Od září 2020 je nově vzdělávání poskytováno v odloučeném pracovišti se sídlem Hegerova 427, došlo tak k navýšení počtu tříd ze čtyřech na pět, všechny

jsou smíšené. Ke dni inspekční činnosti škola evidovala 107 dětí, z toho 38 dětí v povinném předškolním vzdělávání, z nich 12 má odklad povinné školní docházky o jeden rok. V současné době vzdělává škola pět dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a sedm dětí s odlišným mateřským jazykem. Přijímány jsou rovněž děti mladší tří let. Vzdělávání probíhá podle jednotného školního vzdělávacího programu *Od Neználka k Všeználkovi*.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka ve svém druhém funkčním období pokračuje v systematickém vedení školy se zaměřením na zkvalitňování podmínek vzdělávání s důrazem na materiální, prostorové a technické vybavení školy, udržení a další rozvoj stabilního a respektujícího sociálního prostředí, zavádění inovativních přístupů a rozvíjení spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími partnerskými subjekty. Účinně využívá dlouhodobé odborné zkušenosti, znalost prostředí i místních podmínek a možností. Kontrolní a hodnotící procesy související s činností školy jsou nastaveny, jejich realizace přináší konkrétní informace a dostatečnou zpětnou vazbu pro stanovení dalších postupů. Povinná dokumentace je vedena přehledně, účelně a ve stanoveném požadovaném rozsahu. Vnitřní i vnější informační je funkční.

K efektivnímu naplňování cílů předškolního vzdělávání přispívá dlouhodobě stabilní a plně kvalifikovaný pedagogický sbor. Příznivé podmínky pro zohledňování individuálních potřeb dětí a podporu pedagogického procesu posilují plné úvazky všech deseti učitelek a působení čtyř asistentek pedagoga. Strategie dalšího vzdělávání vychází z vize a směřování školy, poznatky ze vzdělávacích akcí i samostudia pedagogové vzájemně sdílí a postupně uplatňují v praxi. Přehled o vzdělávacím procesu ředitelka získává prostřednictvím monitorovacích vstupů do výuky i z četných osobních rozhovorů s učitelkami. Z průběhu pedagogických rad a operativních porad je patrná její snaha o zapojení všech pracovníků do plánování a koordinace školního dění.

Škole se v úzké spolupráci se zřizovatelem i s podporou dotačních programů daří výrazně zlepšovat materiálně technické podmínky s ohledem na potřeby dětí i zaměstnanců. Hračky, výtvarný materiál, knihy, vybavení pro sportovní a hudební aktivity i didaktické pomůcky včetně digitálních jsou ve všech třídách dětem převážně volně dostupné. Účelně uspořádané prostory podporují aktivní zapojení a samostatnost dětí, napomáhají uplatňovat prvky programu *Začít spolu*, po celý den jsou plně využívány. Možnost pohybového vyžití, prožitkového učení i relaxace mají děti nejen na školní zahradě, ale také v blízkém přírodním prostředí. K podpoře zdraví a fyzické zdatnosti dětí přispívají rovněž školou organizované kurzy plavání, bruslení i pravidelné a cíleně zaměřené návštěvy místních sportovišť.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v jednotlivých třídách vychází z promyšleně a podrobně zpracovaných třídních vzdělávacích programů se zřetelnou návazností na školní vzdělávací program. Patrná byla námětová i logická provázanost jednotlivých vzdělávacích oblastí i přihlédnutí ke složení dětského kolektivu či možnostem dětí s potřebou podpory. Míru dosahování očekávaných výstupů, účinnost zvolených metod a pokroky dětí učitelky systematicky zaznamenávají a vyhodnocují, závěry využívají při dalším pedagogickém působení.

V hospitovaných třídách celým dnem prolínala příjemná, přátelská a tvůrčí atmosféra. Vzdělávání se vyznačovalo podporujícím a vstřícným přístupem, pedagogičtí pracovníci reagovali na přání a aktuální potřeby dětí, zároveň byli přiměřeně důslední. Výrazným

přínosem byla plynulá organizace beze spěchu a zbytečných prostojů, rovněž vedení dětí k samostatnému řešení vzniklých situací, odpovědnosti za své jednání a chování. Děti měly dostatek prostoru ke spontánní hře, při níž si samostatně volily činnosti podle svého zájmu, spolupracovaly, přirozeně komunikovaly, rozvíjely své sociální dovednosti, uplatňovaly fantazii při práci s konstrukčními stavebnicemi nebo v námětových hrách. Spontánní činnosti byly navíc vhodně doplňovány pestrou nabídkou didaktických aktivit, které slučovaly poznatky z více oborů, byly propojovány s praktickými zkušenostmi. Přístup učitelek k řízeným aktivitám se v jednotlivých třídách lišil. Ve třídách s převážně frontální formou výuky děti jen výjimečně ovlivňovaly obsah činností nebo si z nich vybíraly, naopak tam, kde učitelky uplatňovaly prvky programu *Začít spolu*, si děti samostatně volily mezi centry aktivit a pracovaly v nich podle svých potřeb a možností. Společné pro oba přístupy však bylo připravené prostředí, poutavá motivace, podnětné pomůcky, zajímavé pojetí i střídání metod práce. Zřetelný byl způsob učení prostřednictvím manipulačních činností, přímého prožitku, bádání, experimentů nebo řešením problémových otázek a situací. Děti tak byly převážně aktivní, soustředěné a úkoly plnily se zaujetím. Posilována byla hrubá a jemná motorika, grafomotorika, soustředění, předmatematická a přírodovědná gramotnost, smyslové a prostorové vnímání, představivost a fantazie. Učitelky rovněž výrazně podporovaly rozvoj řečových a jazykových dovedností dětí, do programu začlenily preventivní logopedické chvíle, básně, říkadla, společné rituály a hry se zpěvem. Pobyt venku a také odpolední aktivity byly cílenou součástí vzdělávání, naplňovaly stanovené kompetence. Průběžně se dětem dostávalo motivační ocenění, občas i konkrétní popisné zpětné vazby k jejich individuálnímu pokroku. Pozitivní je vedení dětí k využívání hodnoticích obrázků (smajlíků) pro rozvoj schopnosti sebereflexe, uvědomění si vlastních pocitů případně vyjádření spokojenosti s průběhem činností. Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami byly vytvářeny podmínky k samostatné práci i zapojení do skupinových aktivit, dostatečná individuální podpora i empatický přístup asistentek pedagoga napomáhaly k naplňování jejich potřeb.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V průběhu hospitací bylo patrné, že si děti postupně osvojují základní schopnosti, poznatky a postoje. Děti se chovaly přirozeně a přátelsky, mezi sebou i s dospělými komunikovaly bez zábran. Převážně aktivně se zapojovaly do činností, spolupracovaly, domlouvaly se, úměrně svému věku vyjadřovaly své představy a zkušenosti. Většina přirozeně uplatňovala nastavená pravidla chování a jednání. Při činnostech se děti dokázaly soustředit a pracovat podle pokynů. Pod vedením učitelek prezentovaly písně, básně a říkadla, dovedly je rytmizovat i doprovázet pohybem. Prokazovaly odpovídající poznatky o společenském, přírodním i technickém prostředí. Starší děti se orientovaly v početních představách, chápaly časové a prostorové pojmy, rozlišovaly základní grafické tvary, poznávaly a uměly napsat některá tiskací písmena, dokázaly vyvodit závěry z realizovaných aktivit. I mladší již zdařile třídily soubory podle daných kritérií, složily celek z částí, manipulovaly s běžnými pomůckami a jednoduchými pracovními nástroji. Projevovaly dobrou úroveň fyzické zdatnosti a pohybových dovedností. Velmi samostatné byly v sebeobslužných aktivitách, hygienických návycích, při stolování i drobných úklidových činnostech.

K hodnocení výsledků vzdělávání učitelky využívají diagnostický nástroj *iSophi*, rovněž průběžné individuální záznamy o pokrocích dětí (vedené v různém rozsahu). Získané poznatky jsou propojovány s třídním plánováním, využívány k aktuálnímu pedagogickému působení, posouzení školní zralosti a připravenosti i ke komunikaci s rodiči. Potenciál diagnostiky není plně využíván v oblasti vedení dětských portfolií, která prozatím slouží

zejména k uchování prací dítěte. Při zajišťování podpory dětem se speciálními vzdělávacími potřebami vychází škola důsledně z doporučení školských poradenských zařízení, pokroky jsou pravidelně zaznamenávány a vyhodnocovány. Dětem s odkladem povinné školní docházky i dětem s potřebou podpory byly zpracovány plány s vymezením oblastí, které je třeba posilovat, pravidelná je i spolupráce s blízkou základní školou. K posilování sounáležitosti dětí s děním ve městě rozvíjí škola partnerství s místními institucemi a organizacemi, rodičům dětí jsou nabízeny rozmanité možnosti zapojení a aktivní účasti na životě školy.

Závěry

Vývoj školy

- Od září 2020 je nově vzdělávání poskytováno v odloučeném pracovišti, došlo tak k navýšení počtu tříd ze čtyř na pět,
- průběžné zlepšování materiálně technického vybavení školy a školní zahrady,
- posun v oblasti nastavení a realizace hodnotících aktivit s dětmi.

Silné stránky

- Aktivní podíl ředitelky na každodenním chodu školy, vytváření pozitivní atmosféry a systematickém zlepšování podmínek vzdělávání, (2.2)
- dlouhodobě stabilní pedagogický sbor, příkladná spolupráce zaměstnanců školy, jednotné působení učitelek a asistentek a otevřené vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání přispívají k příjemnému učebnímu prostředí a příznivě ovlivňují průběh i výsledky vzdělávání, (3.3)
- inspirativní učební prostředí, plynulá organizace a zařazování pestré vzdělávací nabídky a aktivizujících metod práce s využitím široké škály podnětných pomůcek včetně interaktivních, (4.2)
- vytváření vhodných příležitostí k rozvoji samostatnosti, sociálních dovedností a řešení problémových situací tvůrčím způsobem, (4.4)
- účelně nastavená a realizovaná podpora dětem s potřebou podpůrných opatření. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Vedená portfolia dětí neplní dostatečně diagnostickou, komunikační ani motivační funkci. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Rozvíjet diagnostickou funkci portfolií dětí, do jejich formování zapojit všechny účastníky edukačního procesu, rozšiřovat možnosti jejich využití, aktivně s nimi pracovat,

- podporovat individualizaci a možnost volby činností dětmi i v rámci řízených aktivit ve všech třídách,
- zaměřit se vědomě na oceňování snahy a pokroku dítěte v průběhu vzdělávání konkrétní popisnou zpětnou vazbou s naznačením možností dalšího rozvoje,
- zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na oblast formativního hodnocení, zvyšovat povědomí sdílením příkladů inspirativní praxe a osvědčených postupů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. 11. 2025
2. Evaluační a hodnotící školní a třídní dokumentace
3. Portfolia a individuální záznamy o pokrocích dětí docházejících do mateřské školy
4. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí s odkladem povinné školní docházky
5. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 a 2 školského zákona za školní roky 2023/2024 a 2024/2025 (výběr)
6. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-1136/18-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Kárská, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

1. 12. 2025