



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1377/14-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Masná
Sídlo	Masná 700/11, 110 01 Praha 1
E-mail právnické osoby	skolka@msmasna.cz
IČO	70 101 205
Identifikátor	600 035 158
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Bc. Janou Hegerovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Městská část Praha 1, Vodičkova 18, 110 01 Praha 1
Místo inspekční činnosti	Masná 700/11, 110 01 Praha 1
Termín inspekční činnosti	20. a 23. června 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona.



Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. MŠ uskutečňuje vzdělávání ve čtyřech homogenních třídách v provozní době od 7:00 do 17:30 hodin. Ve školním roce 2010/2011 byla navýšena kapacita školy o jednu třídu. Nejvyšší povolený počet 100 dětí je k termínu inspekční činnosti maximálně využit. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „*Cesty a cestičky po modré planetě*“ (dále „ŠVP PV“). Filozofie školy vychází z osobnostně orientovaného modelu výchovy s akcentem na rozvíjení environmentálního a multikulturního povědomí. MŠ se nachází v historickém centru města. Ve vnitrobloku budovy je zahrada osázená vzrostlými stromy, vybavená pískovišti, lavičkami a s dostatečným množstvím herních prvků. K pobytu venku je také často využíváno i okolní prostředí. Naproti budově, v níž MŠ sídlí, je veřejné dětské hřiště, poskytující další možnosti relaxace i pohybového vyžití dětí.

Škola nabízí celou řadu nadstandardních aktivit (pohybové, výtvarné, taneční, grafomotoriku, seznamování s angličtinou, plavání atd.). Jejich zařazení do odpoledních hodin je v souladu s požadavky pro předškolní vzdělávání.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Oblast řízení

Ředitelka školy má dlouholetou pedagogickou praxi a splňuje předpoklady pro výkon funkce. Řízení je založeno na týmové spolupráci, čímž je vytvářena pozitivní pracovní atmosféra. Ředitelka cíleně usiluje o naplňování koncepce školy, kontrolní a hospitační činnost provádí průběžně, k zjištěnému stavu přijímá potřebná opatření. Začínajícím a nekvalifikovaným učitelkám poskytuje metodickou pomoc. Ze zápisů pedagogických rad je zřejmé projednávání zásadních dokumentů a problematiky týkající se vzdělávací činnosti školy i organizačního zajištění provozu. Aktuální znění ŠVP PV je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV). V některé povinné dokumentaci ale byly zjištěny nedostatky, které ředitelka dle možností odstranila. Během inspekce operativně zavedla novou knihu úrazů (původní verze neobsahovala některé požadované údaje). Ve školním řádu upřesnila informace o provozu školy, práva a povinnosti zákonných zástupců a upravila práva a povinnosti dětí. Jeho aktuální verze je nyní v souladu s požadavky školského zákona. Zápisy v třídních knihách v některých případech neposkytovaly dostatečně průkazné údaje o průběhu vzdělávání.

Personální oblast

Pedagogický sbor tvoří v současné době devět učitelek (včetně ředitelky), přičemž přepočtený počet úvazků je osm. Celkem pět pedagogických pracovníků nesplňuje podmínky odborné kvalifikace, což současné právní předpisy umožňují. Ředitelkou školy je nastaveno a využíváno další vzdělávání pedagogických pracovníků. Pozitivní je, že většina učitelek projevuje aktivní zájem o další vzdělávání, jedna již požadovaný obor studuje. Absolvované semináře v právě končícím školním roce svým obsahem korespondovaly s potřebami školy (prosociální učení, hra, rozvoj komunikace, speciální vzdělávací potřeby apod.).

Materiálně technické podmínky

Materiálně technické zázemí je udržované a daří se jej průběžně zlepšovat. Škola disponuje menšími třídami, což zohledňuje maximální možný počet umístěných dětí. Prostory jsou účelně zařízené. V průběhu tříletého období byla v budově školy zrealizována řada



investičních akcí, které byly financovány zřizovatelem. Veškeré interiéry byly modernizovány, zejména zrekonstruovanou elektroinstalací, vymalováním tříd, chodeb, provozních místností, výměnou koberec v jednotlivých odděleních, vybavením školní kuchyně konvektomatem. Většina hraček a pomůcek, převážně z přírodních materiálů, je volně dostupná, umožňuje dětem samostatný výběr. Inovováno bylo také vybavení zahrady.

Efektivním nakládáním se svěřenými finančními prostředky, ziskovým hospodařením i dalším získáváním finančních zdrojů ředitelka školy zajišťuje plynulý ekonomický chod mateřské školy.

Finanční podmínky

Hodnocení ekonomických podmínek školy bylo provedeno za období let 2011 až 2013. Počet žáků i počet zaměstnanců byl ve sledovaném období srovnatelný. Finanční zdroje tvořily finanční dotace ze státního rozpočtu na přímé vzdělávání a z rozpočtu zřizovatele. V rámci své doplňkové činnosti se organizaci daří získávat i další finanční prostředky z pronájmů. Zřizovatel financuje škole provozní výdaje, opravy, údržbu a obnovu investic.

Podmínky vzdělávání jsou na požadované úrovni a umožňují efektivní naplňování ŠVP PV.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Průběh vzdělávání se u všech učitelek vyznačoval klidnou, empatickou a tvůrčí atmosférou. Děti byly v prostředí dobře zadaptované a zorientované, a to včetně nejmenších. Většinou si samostatně vybíraly aktivitu. Učitelkám se dařilo naplňovat svým působením záměry školního programu. Poskytovaly dětem zajímavou vzdělávací nabídku a současně dbaly na dodržování pravidel chování a upevňování sociokulturních návyků. Citlivě reagovaly na momentální náladu dětí a dovedly je vhodně povzbuzovat. Děti si volily tvořivé a společenské hry a projevíly přitom přiměřené zaujetí i spolupráci. Při hře s kvalitními didaktickými pomůckami prokázaly výborné soustředění, postřeh i trpělivost při řešení obtížných úkolů.

Pohybové aktivity byly většinou pestré, dynamické a přiměřeně náročné. Děti byly zaujaté, v případě potřeby jim byla poskytována potřebná individuální podpora. Nejstarší děti projevíly při cvičení se zajímavými prvky osvojené tělovýchovné návyky i svědomitost při plnění úkolů. Cenné bylo také to, že učitelka obratně využívala různých situací k rozvoji dalších kompetencí (např. z matematické gramotnosti). Cvičení u mladších dětí mělo formu pohybové chvíle, která splnila účel dopoledního protažení. Závěrečná pohybová hra s vyřazováním neúspěšných dětí ale celkový dojem snížila, protože vyřazené děti se už nemohly zapojit, podpora nezdravé soutěživosti je také v rozporu s požadavky RVP PV.

Řízené aktivity tematicky vycházely ze ŠVP PV a reagovaly na předprázdninové období. Učitelky děti vhodně motivovaly a podporovaly jejich aktivní zapojení. Kladení otevřených otázek účinně rozvíjelo chápání souvislostí i kultivaci verbálního projevu. Uplatnění netradičních pomůcek (skutečná kůže hada, nezvyklý materiál k tvoření) vzdělávání výrazně obohatilo. Dalším významným prvkem bylo, že učitelka nejstarším dětem ponechávala dostatek prostoru pro jejich samostatnost a aktivní řešení problému. Tím, že předem neomezovala jejich postupy, vytvářela výborné podmínky pro rozvoj schopnosti nalézat řešení vlastní činností.

Ve třídě nejmenších dětí se frontální činnost soustředila na motivační rozhovor. Děti dobře komunikovaly mezi sebou i s učitelkou. Prostřednictvím problémových otázek měly



prostor k vlastnímu sebevyjádření i kooperaci při řešení úkolů. Současně prokazovaly navazování přátelských vztahů.

V další třídě po volné hře následovalo posezení v komunitním kruhu, který byl uveden „Pozdravem slunci“ a prosociálním prvkem (pohlazení kamaráda) i možností k spontánnímu vyjádření zážitků. Společná dramatizace hry na domorodce zahrnovala vzdělávací příležitosti ze všech pěti vzdělávacích oblastí s cílem rozvíjení klíčových kompetencí. Při rozhovoru nad mapou světa děti prokázaly širší předchozí znalosti. Krátká nesoustředění některých dětí byla důsledkem toho, že nedostaly příležitost aktivně příběh rozvíjet. Účast na další činnosti (výtvarné aktivitě) vycházela z vlastního rozhodnutí každého dítěte. Při řízené činnosti ve třídě mladších dětí nevyužila učitelka dostatečně netradiční pomůcku k aktivizaci a rozvoji znalostí tak, jak se nabízelo díky zvolenému tématu.

Podpora samostatnosti při úklidu a stolování byla přiměřená.

Průběh vzdělávání byl na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Pedagogická diagnostika

Pedagogové se pravidelně zaměřují na vyhodnocování individuálních pokroků ve vzdělávání, záměry dalšího působení však nejsou vždy z dokumentace patrné. Portfolia zahrnují výběr z některých dětských výtvarných prací. Poradenská a specializovaná intervence je v případě zájmu rodičů zajišťována ve spolupráci s příslušnými odborníky.

Vzdělávací výsledky

Plánování činností vychází z cílů deklarovaných ve ŠVP PV i z analýzy dosažených výsledků vzdělávání. Zvolené metody a formy práce při činnostech korespondují s filozofií a zaměřením MŠ. Tematické bloky jsou motivovány jako „cesty“, které dětem umožňují získávat rozmanité podněty a zkušenosti. Pomocí metod prožitkového a situačního učení podněcují v dětech experimentaci, tvořivost a fantazii. Nejstarší děti dobře zvládají sebeobsluhu, dosahují potřebných hygienických a sociálních návyků i dovedností. Výsledky vzdělávání se pozitivně odrážejí v naplňování klíčových kompetencí a v připravenosti dětí na přestup do základní školy.

Bezpečnost a ochrana zdraví

Prostředí školy je bezpečné a upravené. Zdravý vývoj dětí je podporován zejména ozdravnými pobyty v přírodě několikrát ročně, zubní hygienou, plaváním a každodenním pobytem venku. K psychické pohodě dětí přispívá propracovaný adaptační systém pro nově nastoupené děti. Úrazová prevence je funkční, v knize úrazů bylo za sledované období zaznamenáno jen několik úrazů. Sledování průběhu vzdělávání prokázalo, že škola věnuje bezpečnosti a ochraně zdraví náležitou pozornost. Záznamy v třídních knihách ale neobsahovaly vždy informace o tom, že jsou děti na rizika upozorňovány. Pitný režim je zaveden, ale jeho spontánní využití nebylo během inspekce zaznamenáno a učitelky dětí v některých třídách k pití nepobízely. Odpolední odpočinek naplňuje svou organizací individuální potřeby dětí, v případě, že nemají potřebu spánku, mohou se věnovat jiným relaxačním a klidovým činnostem.

Partnerství

Škola rozvíjí spolupráci především se zákonnými zástupci dětí. Vytváří pro ně kvalitní informační systém v prostorách šaten a také na webových stránkách. Rodiče zde najdou nejen základní organizační informace, ale také osvětové materiály a údaje o probíhajícím



vzdělávání. Mohou se také zúčastnit schůzek s učitelkami nebo ředitelkou, školních slavností, dle potřeby mohou využít i konzultační hodiny. Rodiče se také společně se školou zapojili do projektu „Adopce na dálku“.

S okolními základními školami MŠ spolupracuje běžnými formami, tzn., že umožňuje dětem návštěvu prvních tříd a dbá na přenos základních informací mezi pedagogy.

Výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni.

Další zjištění

Během inspekční činnosti byl současně prověřován podnět, který se týkal nedostatečné komunikace mezi školou a zákonnými zástupci. Česká školní inspekce zjistila:

Komunikace mezi školou a zákonnými zástupci je standardně nastavena. V ojedinělých případech ji rodiče nevnímají jako dostatečnou. Bylo zjištěno, že ředitelka nevěnovala dostatečnou pozornost poskytování informací oběma zákonným zástupcům ve stejném rozsahu.

Závěry

Podmínky k realizaci vzdělávání dětí jsou na požadované úrovni a umožňují kvalitní naplňování cílů ŠVP PV.

Učitelky u dětí systematicky podporují dosahování klíčových kompetencí. Využívané metody a formy většinou respektují specifika předškolního vzdělávání a přispívají k rozvoji vědomostí, dovedností a postojů dětí ve všech oblastech vzdělávání. Průběh a výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni.

V průběhu inspekční činnosti ředitelka odstranila některé nedostatky v povinné dokumentaci (upravila školní řád a knihu úrazů).

Příležitost ke zlepšení stavu má škola:

- ***v rozšíření forem spolupráce s rodiči,***
- ***ve zkvalitnění zápisů v třídních knihách,***
- ***ve zlepšení efektivity pitného režimu.***

Od posledního hodnocení školy Českou školní inspekci došlo k rozšíření kapacity MŠ o jednu třídu a ke zlepšení materiálně technických podmínek.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná Městkou částí Praha 1, ze dne 29. června 2012, s dodatkem č. 1 ze dne 18. října 2012
2. Rozhodnutí MHMP ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 23. června 2010, č.j.: S-MHMP 513079/2010
3. Jmenování ředitelky do funkce ze dne 31. října 2000, s účinností od 1. listopadu 2000
4. Školní řád mateřské školy, účinný od 31. srpna 2013
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „*Cesty a cestičky po modré planetě*“ ze dne 20. srpna 2013
6. Výkaz o mateřské škole S 1-01 k 30. září 2013
7. Výkaz R13- 01 podle stavu k 30. září 2013
8. Třídní knihy čtyř tříd od školního roku 2013/2014 k termínu inspekční činnosti
9. Přehledy docházky dětí čtyř tříd vedené od školního roku 2013/2014 k termínu inspekční činnosti
10. Školní matrika (100 evidenčních listů dětí a elektronická dokumentace) vedená ve školním roce 2013/2014 k termínu inspekční činnosti, včetně dokladů o přijímání k předškolnímu vzdělávání
11. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
12. Kniha úrazů vedená od 1. září 2010 do 20. června 2014, a další kniha úrazů vedená od 23. června 2014
13. Personální dokumentace školy - doklady o dosaženém vzdělání devíti pedagogických pracovníků; Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2013/14
14. Záznamy z jednání pedagogické rady – od školního roku 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
15. Hospitační záznamy ředitelky školy - od školního roku 20013/2014 k termínu inspekční činnosti
16. Rozpis přímé práce pedagogických pracovníků pro školní rok 2013/2014
17. Rozhodnutí o nepřijetí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2013/2014
18. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2013/2014 u jednoho dítěte
19. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2011, 2012, 2013
20. Úprava závazných ukazatelů rozpočtu na rok 2011, 2012, 2013
21. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace období 12/2011 – 2013
22. Čerpání položek období 1 - 12/2011 až 1 - 12/2013



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (*csi.a@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Bc. Bohumila Pešková, školní inspektorka

Bohumila Pešková v. r.

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Alice Bláhová v. r.

Ing. Michaela Petrášková, kontrolní pracovnice

Michaela Petrášková v. r.

V Praze dne 14. července 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)



Bc. Jana Hegerová, ředitelka školy

Jana Hegerová v. r.

V Praze 13. srpna 2014

Připomínky ředitelky školy

1. září 2014

Připomínky nebyly podány.