



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-738/18-C

Název	<b>Základní škola Chlum u Třeboně, okres Jindřichův Hradec</b>
Sídlo	<b>Náměstí 232, 378 04 Chlum u Třeboně</b>
E-mail	<b>zschlum@j-hradec.cz</b>
IČ	<b>70986631</b>
Identifikátor	<b>600060438</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Luboš Němec</b>
Zřizovatel	<b>Městys Chlum u Třeboně</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Náměstí 232, 378 04 Chlum u Třeboně</b>
Termín inspekční činnosti	<b>1. 10. 2018 – 5. 10. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Hodnocení společného vzdělávání se zaměřením na naplňování podpůrných opatření.

## Charakteristika

Základní škola Chlum u Třeboně, okres Jindřichův Hradec vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Spádová oblast školy leží v těsné blízkosti státní hranice, ke dni inspekční činnosti navštěvovalo základní školu 151 žáků v devíti třídách (kapacita 350 žáků), školní družinu 51 účastníků ve 2 odděleních (kapacita 60 účastníků).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Roční plán rozvoje školy je pro tento školní rok zaměřený především na zkvalitňování materiálních podmínek vzdělávání, dlouhodobé strategické záměry rozvoje škola zpracované nemá. Dokumentace školy odpovídá platné legislativě, dílčí nepřesnosti byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Systém předávání informací založený především na každodenním kontaktu není zcela efektivní. Vzhledem k malému počtu zaměstnanců jsou sice v případě potřeby operativně svolávána společná setkávání, ovšem bez písemného zápisu o řešených tématech nebo pověření pracovníků úkoly, v přenosu vzájemných informací je výrazný prostor pro zkvalitňování. Hospitační a kontrolní činnost je nahodilá, vnitřní hodnocení činnosti školy je spíše formální. Nedostačující poskytování zpětné vazby pedagogům potvrdilo i anketní šetření v průběhu inspekční činnosti.

Základní i zájmové vzdělávání je organizováno v souladu s legislativními požadavky. Škola se dlouhodobě potýká s nižším počtem žáků a v tomto školním roce je podlimitní. Vzhledem k velkému počtu dojíždějících žáků začíná vyučování v návaznosti na dopravní spojení v 7:50 hodin, rozvrh hodin respektuje legislativní ustanovení. Ve školním vzdělávacím programu s názvem „Škola – kompas pro život“ jsou disponibilní hodiny využity napříč vzdělávacími oblastmi, na 1. stupni rovněž na podporu jazykového vzdělávání (anglický jazyk je vyučován od 1. ročníku). V současné době pracuje škola na nové verzi, která má lépe odrážet potřeby vzdělávání. Základní vzdělávání je vhodně doplňováno činností školní družiny.

Složení pedagogického sboru je stabilní, k termínu inspekční činnosti zajišťovalo základní a zájmové vzdělávání 15 pedagogických pracovníků, všichni splňují podmínky odborné kvalifikace. Rámcový plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je sice doplňován o aktuální nabídky vzdělávacích center a pedagogičtí pracovníci se průběžného vzdělávání zúčastňují, ale poznatky získané na vzdělávacích akcích nebyly ve výuce příliš uplatňovány. Absence metodických orgánů a chybějící užší spolupráce mezi pedagogy se projevila zejména v průběhu některých hodin neaprobované výuky.

Služby školního poradenství zajišťují výchovná poradkyně a školní metodička prevence. Ačkoliv je systém formálně nastaven a kompetence jednotlivých aktérů jsou určeny, některé dílčí procesy (např. nedostatečné předávání informací o doporučeních školských poradenských zařízení) neprobíhají vždy efektivně, a mohou tak negativně ovlivňovat průběh a výsledky vzdělávání.

Prostorové řešení tří budov školy i vybavení kmenových tříd a odborných učeben umožňuje organizovat činnosti základního i zájmového vzdělávání, postupná modernizace materiálního vybavení podporuje zkvalitňování vzdělávacího procesu. Limitujícím prvkem pro sportovní aktivity a rozvoj tělesné zdatnosti žáků však zůstává velikost tělocvičny, stísněné prostory školní knihovny neumožňují žákům aktivně využívat bohatý knižní fond. Škola rovněž využívá pro své vzdělávací aktivity nově zrekonstruované prostory občanského sdružení. Odpovídajícím způsobem se škola věnuje zajištění bezpečného prostředí a prevenci rizik, nastavená pravidla zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou funkční.

Vícezdrojové financování umožnilo škole vytvořit pro realizaci školních vzdělávacích programů dobré podmínky. Škola hospodařila především s finančními prostředky ze státního rozpočtu na vzdělávání a příspěvkem od zřizovatele na provoz, financování školy bylo podpořeno prostředky z rozvojových programů MŠMT. Příjmovou stránku hospodaření posilují úplaty za vzdělávání (poplatek za pobyt ve školní družině) a příjmy z doplňkové činnosti (stravování cizích strávníků).

Školní stravování zajišťuje vlastní školní jídelna nabídkou dvou hlavních jídel. Z přehledu jídelníčků bylo ověřeno, že škola poskytuje žákům pestrou a rozmanitou stravu v souladu se současnými požadavky. Snahu o zlepšování stravovacích návyků žáků podporuje škola zapojením do projektu Ovoce a zelenina do škol.

K rozvoji školy a zkvalitnění vzdělávání přispívá spolupráce s externími partnery. Nadstandardní je spolupráce s místním Občanským sdružením pro děti a mládež Chlum u Třeboně v oblasti aktivit zájmového vzdělávání, široká nabídka zájmových kroužků podporuje aktivní využívání volného času žáků a napomáhá prevenci rizikového chování. Součinnost školy se zřizovatelem se odráží především v postupném zkvalitňování materiálních podmínek. Pravidelná účast žáků na kulturních akcích městyse, aktivity pořádané ve spolupráci s místními organizacemi (např. knihovna) přispívají k upevnování pozitivního vztahu žáků k místnímu regionu. V oblasti podpory technického vzdělávání a kariérového poradenství škola dlouhodobě spolupracuje se Střední školou České Velenice, Střední školou rybářskou a vodohospodářskou Jakuba Krčína Třeboň a dalšími regionálními školami.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Během hospitační činnosti byl sledován průběh vzdělávání a naplňování vzdělávacích cílů deklarovaných ve školních vzdělávacích programech. Hospitované hodiny byly připravené, jejich cíle se však často zaměřovaly na osvojování vědomostí na úkor rozvoje dovedností a vytváření postojů. Vzdělávání probíhalo v pozitivní pracovní atmosféře, na žáky byly kladeny jasné a přiměřené požadavky, vyučující se je snažili k učení motivovat průběžným hodnocením. Z hlediska použitých metod a forem práce a jejich účinnosti byly sledované hodiny na rozdílné úrovni. Výuka vedená převážně frontální formou s převažující aktivitou učitele neměla vždy požadovaný dopad na proces učení. Efektivní práce ve skupině, která podpořila zájem a aktivitu žáků, byla využita v menší míře. Individuální přístup k žákům s potřebou podpůrných opatření či žákům nadaným včetně diferenciací činností byl zaznamenán především v hodinách s přítomností asistentek pedagoga. Hodnocení pokroku jednotlivých žáků, sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků jako prostředky podporující učení nebyly ve výuce téměř uplatňovány. Vzdělávací obsah byl propojován s reálnými situacemi, výuka byla většinou podporována názornými pomůckami a účelným využitím interaktivní tabule a další didaktické techniky. Ve sledovaných hodinách cizích jazyků se více příležitostí k rozvoji komunikativních dovedností včetně vzájemné komunikace mezi žáky vyskytlo ve výuce německého jazyka, přínos začlenění anglického jazyka od 1. ročníku nebyl ve sledovaných hodinách vyšších ročníků v úrovni jazykových kompetencí žáků patrný. Procvičování učiva byl většinou věnován dostatek prostoru, v závěru hodin však zpravidla chybělo nejen shrnutí, důležité pro upevnění nového učiva, ale také zhodnocení průběhu hodiny učitelem či žáky.

Ke termínu inspekční činnosti evidovala škola 7 žáků s potřebou podpůrných opatření druhého a třetího stupně. Na základě vlastního sledování škola žáky se speciálními vzdělávacími potřebami identifikuje, v některých případech jsou jim poskytována podpůrná opatření 1. stupně včetně plánů pedagogické podpory, případně jsou iniciována vyšetření

ve školských poradenských zařízeních. Podpůrná opatření vyššího stupně včetně asistentů pedagoga a individuálních vzdělávacích plánů jsou poskytována v souladu s doporučeními. Činnost asistentek pedagoga byla ve sledované výuce funkční, jejich pozornost však byla většinou zaměřena pouze na aktivizaci pozornosti a zapojení žáka, pro kterého byly doporučeny.

Škola klade důraz na rozvoj čtenářské gramotnosti, v době inspekční činnosti se žáci školy zúčastnili podnětné besedy se spisovatelkou s přesahem do oblasti prevence rizikového chování. Žáci jsou vedeni k záznamům o četbě, začínají se realizovat čtenářské dílny.

Aktivita školní družiny sledované v průběhu hospitační činnosti probíhaly v pozitivní a přátelské atmosféře, pestré činnosti se vhodně střídaly s odpočinkem, rozvíjely dovednosti účastníků a celkově podporovaly rozvoj jejich osobnosti. Při pobytu ve školní družině je důsledně umožňován každodenní pobyt venku, který spolu s nabízenými zájmovými aktivitami přispívá k vytváření správných pohybových, relaxačních i environmentálních návyků.

Profesní orientace žáků je rozvíjena v rámci předmětu volba k povolání, zákonným zástupcům je poskytováno kariérové poradenství běžnými způsoby. Prevence rizikového chování je systematicky zařazována do výuky, podle minimálního preventivního programu jsou příležitostně realizovány i preventivní aktivity vhodně reagující na aktuální potřeby žáků a školy. Vzdělávací proces rozšiřují také aktivity s kulturním, poznávacím a sportovním zaměřením, škola organizuje pro žáky 3. a 4. ročníku týdenní plavecký kurz a pro žáky 7. ročníku kurz cyklistický. Škola se také zaměřuje na oblast environmentální výchovy, výchovy ke zdraví a zdravému životnímu stylu.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola průběžně zjišťuje vzdělávací výsledky žáků běžnými způsoby, využívá ústní zkoušení, didaktické testy, písemné práce, při hodnocení uplatňuje daná pravidla. Pravidelné vyhodnocování úspěšnosti žáků probíhá na klasifikačních pedagogických radách a rovněž ve výročních zprávách. Hodnocení je prospěch a chování žáků, zvýšená pozornost je věnována zejména žákům méně úspěšným a žákům s výchovnými problémy. Pouze někteří pedagogové hledají způsoby sběru informací o pokroku žáků a jejich aktivního využívání pro osobnostní rozvoj žáků, společně s žáky vytvářejí sběrná portfolia, která jsou vhodným přehledným nástrojem pro průběžné hodnocení pokroku.

O zhoršení prospěchu škola informuje zákonné zástupce, snaží se poskytnout individuální pomoc včetně možnosti doučování, v případě potřeby iniciuje vyšetření žáka ve školském poradenském zařízení.

Celkovou úroveň dosahovaných výsledků škola zjišťuje běžnými interními nástroji, systematická analýza výsledků a vlastní hodnocení školy s cílem vytipovat slabé a silné stránky nebyly uplatněny. Z hlediska hodnocení skupinových výsledků byla škola zapojena do externího hodnocení ČŠI, další hodnocení, která by umožňovala srovnání výsledků vzdělávání s jinými školami, však realizována nejsou.

Škola se snaží žáky motivovat k učení a dosahování úspěchů zapojováním do předmětových olympiád a dalších soutěží, výsledky vzdělávání jsou prezentovány i veřejnosti při kulturních akcích.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Ve spolupráci se zřizovatelem se v uplynulém období podařilo rekonstrukcí a průběžnou modernizací školních prostor a materiálně-technického vybavení zlepšit podmínky vzdělávání pro žáky i učitele.
- V uplynulém období se škola zapojila do projektů podporujících rozvoj technického vzdělávání.
- Škola navázala přínosnou spolupráci s místním Občanským sdružením pro děti a mládež Chlum u Třeboně v oblasti aktivit zájmového vzdělávání
- Rezervy zůstávají v oblasti vytváření příležitostí pro aktivní učení žáků a v oblasti hodnocení sledujícího vzdělávací pokrok žáků.

### **Silné stránky**

- Spolupráce školy s občanským sdružením zajišťujícím nadstandardní nabídku zájmových kroužků významně podporuje aktivní využívání volného času žáků a napomáhá prevenci rizikového chování.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Řízení školy vykazuje dílčí nedostatky v oblasti předávání informací, plánování a kontroly.
- Rezervy jsou ve využívání aktivizujících forem a metod práce a v poskytování zpětné vazby žákům, nedostatečný důraz je kladen na formativní hodnocení žáků jako prostředku pro posílení jejich motivace k učení.
- Ve výuce není dostatečně využíván diferencovaný přístup zohledňující individuální schopnosti žáků ve třídě.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zefektivnit proces řízení a zkvalitnit kontrolní činnost, využívat hospitační činnost jako nástroj pro zpětnou vazbu pedagogům.
- Více uplatňovat metody a formy aktivního učení k podpoře klíčových kompetencí a vést žáky k hodnocení své práce.
- Více využívat diferenciaci učiva vzhledem k žákům nadaným a žákům ohroženým školním neúspěchem.
- Systematicky pracovat s výsledky vzdělávání, využívat možností externího hodnocení a posilovat průběžné hodnocení vzdělávacího pokroku.
- S ohledem na potřeby školy zapojovat více pedagogických pracovníků do průběžného dalšího vzdělávání zejména v oblasti moderních forem a metod výuky.
- Vytvářet podmínky pro vzájemnou spolupráci pedagogů, ustanovit funkční metodické orgány.

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 19. 9. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku a jeho změnách vydané MŠMT, Č. j. 12 010/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007
3. Jmenování ředitele školy s účinností od 1. 1. 2003
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola – kompas pro život platný od 1. 9. 2018
5. Školní vzdělávací program pro školní družinu ze dne 28. 8. 2018
6. Školní řád platný od 1. 9. 2017
7. Vnitřní řád školní družiny ze dne 28. 8. 2018
8. Rozvrh školní rok 2018/2019 platný od 1. 10. 2018
9. Organizační řád včetně organizačního schématu ve znění platném od 3. 9. 2018
10. Roční plán rozvoje školy
11. Záznamy z jednání pedagogické rady 2017/2018 a 2018/2019
12. Třídní knihy školní roky 2017/2018 a 2018/2019
13. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině školní rok 2018/2019
14. Zápisové lístky – školní družina školní rok 2018/2019
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2017/2018
16. Výroční zpráva za školní rok 2016/2017
17. Kompletní dokumentace výchovného poradenství včetně individuálních vzdělávacích plánů a programu poradenských služeb
18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci)
19. Dokumentace týkající se školního stravování
20. Dokumentace týkající se oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně knihy úrazů
21. Ekonomická dokumentace školy

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Renata Pechoušková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu      Mgr. Renata Pechoušková v. r.

Mgr. Regina Mihulová, školní inspektorka      Mgr. Regina Mihulová v. r.

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice      Bc. Marie Řežábková v. r.

Mgr. Hana Bezděková, školní inspektorka      Mgr. Hana Bezděková v. r.

V Českých Budějovicích 26. října 2018

## **Datum a podpis ředitele školy / školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Luboš Němec, ředitel školy      Mgr. Luboš Němec v. r.

V Chlumu u Třeboně 5. 11. 2018