



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-602/22-T

Název	Mateřská škola Jezdkovice, příspěvková organizace
Sídlo	č. p. 51, 747 55 Jezdkovice
E-mail	skolka@jezdkovice.cz
IČ	03675611
Identifikátor	691007616
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Pavla Austová
Zřizovatel	Obec Jezdkovice, č. p. 32, 747 55 Jezdkovice
Místo inspekční činnosti	č.p. 51, 747 55 Jezdkovice
Termín inspekční činnosti	1. 4. 2022 a 5. 4. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu mateřské školy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Jezdkovice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny - výdejny. K termínu inspekční činnosti se ve dvou třídách vzdělávalo 28 dětí ve věku od 2 do 6 až 7 let, čímž je škola naplněna na 100 %. Povinné předškolní vzdělávání plní 8 dětí.

Strava je dovážena z Mateřské školy Stěbořice 57, příspěvkové organizace. Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány ve vnitřních prostorách školy a na internetových stránkách www.msjezdkovice.webnode.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) po nástupu do funkce od 1. 11. 2020 začala postupně naplňovat hlavní pedagogický záměr koncepce mateřské školy, tj. zaměření se na rozvoj individuality jednotlivých dětí pomocí metod prožitkového, situačního a sociálního učení. Opírá se především o zájem zainteresovaných pedagogických pracovníků, které se s vizí školy ztotožňují a velmi dobře spolupracují. Ředitelka v současnosti absolvuje kvalifikační studium pro ředitele škol a získávané znalosti implementuje do řídicí praxe. Svým otevřeným přístupem k zaměstnancům školy i rodičovské veřejnosti vytváří pozitivní klima ve škole vhodně podporující vzájemnou komunikaci a spolupráci. Vstřícný přístup zaměstnanců k zákonným zástupcům a empatický přístup k dětem přispívá k trvalému vytváření rodinné atmosféry zajišťující prostředí důvěry a dobrých vzájemných vztahů pro vzdělávání a spokojený pobyt dětí ve škole.

Škola má pro svou činnost vytvořeny optimální personální, prostorové a velmi dobré materiální podmínky. Ředitelka ve spolupráci s učitelkami průběžně modernizuje vybavení školy učebními pomůckami, hračkami i výtvarným materiálem. Ve spolupráci se zřizovatelem byla vybavena školní zahrada novými herními prvky, prostory školy, vzniklé ze zrušeného služebního bytu, byly rozšířeny o školní jídelnu a výdejnu stravy. Také ve sklepních prostorech školy byl zrealizován plán vybudování místnosti pro polytechnické vzdělávání, čímž je podpořen rozvoj praktických dovedností dětí vzhledem k technickým a řemeslným činnostem.

Od minulé inspekční činnosti ve školním roce 2015/2016 došlo k navýšení počtu tříd a pedagogických pracovníků. Významnou posilou pracovního týmu je mj. i školní asistentka, která je nápomocna ve třídě mladších dětí a dle aktuálních potřeb i náročnosti prováděných vzdělávacích činností také dětem starších věkových kategorií.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků zajišťuje škola účastí pedagogů na vzdělávacích akcích realizovaných podle potřeb školy a aktuálních podmínek. Získané informace si předávají na pedagogických radách a přenášejí je do vzdělávání dětí. Začínající učitelce s krátkou dobou pedagogické praxe je ze strany ředitelky a ostatních pedagogických pracovníků poskytována účinná podpora formou náslechlů, konzultací a mentoringu. Hospitační činnost poskytuje učitelkám konkrétní a účinnou zpětnou vazbu o průběhu jejich práce. Přímá pedagogická činnost je účelně nastavena tak, aby docházelo k souběžnému působení dvou učitelek ve třídě v rozsahu nejméně dvě hodiny denně, a to zejména při řízených činnostech, pobytech venku a částečně při poledním stolování.

Pro vzdělávání dětí mladších tří let byly vytvořeny vhodné personální i materiální podmínky. Vybavení tříd hračkami, didaktickými pomůckami a stavebnicemi je adekvátní pro rozvoj manipulačních, sebeobslužných i rozumových schopností dětí nejmladší věkové kategorie.

Dětský sedací nábytek odpovídá ergonomickým požadavkům dětí mladších tří let a optimálně naplňuje správné zásady stanovené pro práci dětí vsedě.

Vstřícné vztahy a otevřená komunikace se zákonnými zástupci, zřizovatelem a dalšími partnery školy příznivě ovlivňují kvalitu vzdělávání dětí. Společně pořádané akce poskytují příležitosti k rozvoji spolupráce pedagogů a rodičů v průběhu školního roku, např. tvořivé dílny, besídky, schůzky, rozloučení s předškoláky. Škola uplatňuje vůči rodinám i širší veřejnosti partnerský přístup založený na důvěře a pravidelném kontaktu.

Škola věnuje patřičnou pozornost zajištění bezpečného prostředí, ochraně zdraví dětí i prevenci výskytu rizikových jevů. Hlavní vchod do budovy je zabezpečen proti vstupu cizích osob kamerovým systémem a zároveň proti svévolnému odchodu dětí ze školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí probíhalo podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Zdravě žijeme, zdravě jíme, ve školce se nenudíme“, který je východiskem pro pedagogy při zpracování třídních vzdělávacích programů. Při vzdělávání škola uplatňovala svůj hlavní záměr, a to přirozený, svobodný způsob práce, rozvoj a osvojování si zdravých návyků, dovedností a postojů. Učitelky tento záměr rozvíjejí prožitkovými aktivitami, u kterých děti vnímají vstřícnost a empatii, získávají základní životní zkušenosti v přirozeném prostředí vrstevníků. Organizace vzdělávání byla promyšlená a efektivně nastavená.

Vzdělávání je uskutečňováno formou vyvážených řízených a spontánních aktivit. V ranních činnostech byly dětem nabízeny konstruktivní a didaktické hry, které podporovaly jejich tvořivost a fantazii. Podnětným způsobem učitelky rozvíjely u dětí také rozumové schopnosti, individuálně a cíleně pracovaly s dětmi na vytváření správných návyků jemné a hrubé motoriky. Děti měly dostatek prostoru pro spontánní sociální učení, vzájemnou komunikaci a volný přístup ke hračkám a pomůckám, což podporovalo rozvoj samostatnosti dětí při jejich výběru. V didakticky zacílených činnostech byly využity odpovídající metody a formy práce. V návaznosti na vzdělávací záměry byl minimálně aplikován frontální způsob práce. Převládaly aktivity v menších skupinkách, kooperace, práce ve dvojicích a samostatná práce dětí. Zvolené metody vedly k rozvoji kompetencí.

Učitelky začleňovaly pohybové aktivity s požadovanou strukturou a přiměřenou fyzickou náročností, které respektovaly vývojové možnosti dětí. Na závěr probíhala relaxace pro uvolnění jednotlivých svalových skupin. Pobyt venku byl zařazován pravidelně, navazoval na zvolené téma a umožňoval propojení s reálným životem pomocí zážitkového, situačního a spontánního učení. Denní program respektoval psychomotorické tempo dětí a poskytoval dostatečný prostor pro jejich spontánní činnosti.

Odpolední klidové činnosti byly organizovány s ohledem na potřeby jednotlivých dětí a při odpoledním klidu byla u nich respektována individuální potřeba spánku. Po vyslechnutí pohádky mohly děti s nižší potřebou spánku vstát a věnovat se klidovým aktivitám.

V průběhu vzdělávání nebyla učitelkami poskytována účinná a dostatečná zpětná vazba, která by pomocí prvků formativního hodnocení konkretizovala pokroky jednotlivců a vypovídala o úspěšnosti realizovaných aktivit. Dětem byl dán jen malý prostor pro sebehodnocení a vrstevnické hodnocení.

Škola poskytuje dětem bohatou nabídku hraček a didaktických pomůcek ke spontánním činnostem včetně vybavení k polytechnickému vzdělávání, které děti dovedou samostatně využívat. V průběhu inspekční činnosti byla využita interaktivní technika ve vzdělávacích

činnostech. Tím byl účelně podporován rozvoj poznatků, dovedností a schopností dětí získávat nové informace i multimediální formou.

Během dne bylo uplatňováno, vyžadováno a naplňováno dodržování společenských pravidel, zdvořilé chování a šetrné zacházení s hračkami či pomůckami. Ve vztazích mezi dospělými a dětmi i mezi dětmi navzájem se projevovala vzájemná důvěra, zdvořilost a pomoc.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola podporuje celkový rozvoj osobnosti, systematicky směřuje k dosahování kompetencí potřebných vztahujících se k předškolnímu věku dětí, vytváří dobrý základ pro jejich další vzdělávání.

Z přímého pozorování bylo zřejmé, že se děti ve škole cítí dobře, bezpečně, orientují se v prostředí, spontánně se zapojují do nabízených činností a bez rozpaků sdělují svá přání a požadavky. Mají většinou upevněné základní hygienické a společenské návyky, zvládají dodržovat stanovená pravidla i základní sebeobsluhu přiměřeně věku. Bez problémů mezi sebou komunikují, dokáží si zorganizovat hru. Škola se zaměřuje na rozvoj dovedností u dětí v oblasti technické, polytechnické, matematicko-logické či přírodovědné. Učitelky tak podporují u dětí rozvíjející se talent a nadání s ohledem na jejich individuální možnosti, schopnosti a dovednosti. Děti velmi dobře zvládaly základní pohybové dovednosti i prostorovou orientaci ve škole i mimo ni. S hračkami a předměty denní potřeby zacházely obratně a uklízely je na určené místo. Při sebeobslužných činnostech projevovaly dostatečnou míru samostatnosti a uplatňovaly kulturně společenské a hygienické návyky.

Rozvoj jednotlivých dětí během školního roku je zaznamenáván. K získávání informací využívají učitelky záznamy o vývoji dítěte a sběrné portfolio včetně sledování dětské kresby. Získané údaje však neobsahovaly konkrétní východiska a závěry potřebné k plánování diferencované vzdělávací nabídky zaměřené na individuální vzdělávací potřeby a učební schopnosti jednotlivých dětí, včetně následného vyhodnocení úspěšnosti uplatněných postupů.

Pro nejmladší děti byl zajištěn potřebný denní režim, dostatek emoční podpory i srozumitelná pravidla. Učitelky vhodně zařazovaly smyslové hry, básničky, písničky, grafomotorická cvičení, které přispívaly k rozvoji a stimulaci jazyka a řeči. Četná nabídka výtvarných aktivit rozvíjela dětskou fantazii a estetické vnímání. Děti, které plní povinné předškolní vzdělávání, mají náležitě dovednosti související s vytvářením klíčových kompetencí potřebných pro jejich další vzdělávání a praktický život. Prokazují dovednost napsat hůlkovým písmem své jméno a držet správně psací náčiní. Orientují se v elementárních matematických pojmech. S chutí provádějí zadané úkoly a dovedou se na ně soustředit. Velmi dobře se vyjadřují, a pokud jim učitelky položí problémovou otázku, snaží se jí řešit. Dovednosti související s přípravou na čtení a psaní dobře uplatňují např. sestavování děje pomocí obrázků v komunikační knize, při smyslových hrách nebo při práci s pracovními listy. Pedagogické pracovnice průběžně sledují úspěšnost dětí při přechodu do 1. třídy povinného základního vzdělávání, tato zpětná vazba potvrzuje požadovanou kvalitu předškolního vzdělávání v hodnocené škole.

O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci informováni při každodenním osobním kontaktu, písemně na nástěnkách, dále na třídních schůzkách i konzultacích. V rámci svých kompetencí poskytuje škola rodičům kontakty na další odborníky při řešení problematiky školních odkladů, logopedické péče apod. Vzájemné sdílení zkušeností a poznatků pedagogů přispívá ke zkvalitňování předškolního vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti realizované v březnu 2016 nové vedení školy rozšířilo pedagogický sbor, zvýšilo počet celodenních tříd o jednu a podpořilo inovaci vzdělávací nabídky ve vyváženosti řízených a spontánních aktivit. Do vzdělávání se pozitivně promítlo zařazování inovativních metod a forem práce, které podporují samostatnost, duševní pohodu a rozvoj intelektu i poznávacích schopností dětí. Ve spolupráci se zřizovatelem byla vybavena školní zahrada novými herními prvky.

Silné stránky

- Ředitelkou podporované pozitivní školní klima, empatický přístup pedagogů k dětem a vstřícné jednání zaměstnanců se zákonnými zástupci dětí i širší veřejností vytvářejí vhodné podmínky pro vzájemnou spolupráci všech aktérů ve vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Realizovaná pedagogická diagnostika neposkytuje dostatečné informace o vzdělávacích výsledcích a pokrocích jednotlivých dětí pro cílené plánování jejich dalšího rozvoje.
- Poskytování zpětné vazby dětem a jejich vedení k vlastnímu a vrstevnickému hodnocení není zařítou součástí denních aktivit.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat diagnostické záznamy o vývoji a vzdělávacích výsledcích dětí tak, aby podporovaly rozvoj dítěte ve všech vzdělávacích oblastech.
- Zaměřit se na poskytování adresné zpětné vazby dětem, vést je ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení v součinnosti s jejich dalším osobnostním rozvojem a motivací k učení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací listina na místo ředitelky příspěvkové organizace Mateřská škola Jezdkovice, příspěvková organizace s účinností od 1. 11. 2020, ze dne 23. 10. 2020
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci zápisu změny v údajích rejstříku škol a školských zařízení čj. MSK 140963/2020, s účinností od 20. 9. 2018, ze dne 18. 9. 2018 (nejvyšší počet dětí v mateřské škole)

3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Zdravě žijeme, zdravě jíme, ve školce se nenudíme“ platný od 1. 9. 2017 do 31. 8. 2022
4. Koncepce rozvoje mateřské školy č.j. MŠ Jezd. 15/2020
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2021/2022
6. Přehledy docházky dětí ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
7. Plán adaptace začínajícího učitele školní rok 2021/2022
8. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy pro školní rok 2021/2022
9. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2021/2022
10. Dokumentace pedagogických pracovníků ve vztahu k dosaženému vzdělání a dalšímu vzdělávání
11. Hospitační záznamy pedagogů školní rok 2021/2022
12. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad ve školním roce 2021/2022
13. Školní matrika mateřské školy vedená ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
14. Záznamy o vývoji dítěte ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
15. Portfolia a práce dětí – pracovní listy, grafomotorická cvičení, výkresy vedené ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
16. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí vedená ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022 (vybraný vzorek)
17. Vybraná dokumentace k finančním podmínkám školy v roce 2020 a 2021
18. Vybraná dokumentace ke školnímu stravování dětí vedená ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Radová v. r.

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

Ing. Klára Kudlíková v. r.

V Ostravě 17. 4. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Pavla Austová,
ředitelka školy

Pavla Austová v. r.

V Jezdkovicích 19. 4. 2022