



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-144/14-K

Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení	Dům dětí a mládeže a školní družina Františkovy Lázně
Sídlo	Dlouhá 181/6, 351 01 Františkovy Lázně
E-mail právnické osoby	reneta.dumdeti@tiscali.cz
IČO	47 721 880
Identifikátor	600 066 665
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Květou Čeganovou, ředitelkou školského zařízení
Zřizovatel	Město Františkovy Lázně
Místo inspekční činnosti	Dlouhá 181/6, Františkovy Lázně Česká 39/1, Františkovy Lázně Hazlov 119, Hazlov
Termín inspekční činnosti	18. – 20. března 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školským zařízením pro zájmové vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti.



Charakteristika

Dům dětí a mládeže a školní družina Františkovy Lázně (dále „školské zařízení“) vykonává činnost domu dětí a mládeže bez stanovené kapacity a školní družiny s kapacitou 40 žáků.

Dům dětí a mládeže (dále „DDM“) v letošním školním roce poskytuje vzdělávání celkem 506 účastníkům v 28 zájmových útvarech (kroužcích). Počet účastníků se v hodnoceném období mírně zvýšil, počet zájmových útvarů se mírně snížil.

DDM nově od roku 2013 sídlí v budově ve Františkových Lázních v klidné části města společně s místní knihovnou. Dalšími místy poskytovaného vzdělávání je místní základní škola ve Františkových Lázních (pracoviště Česká 39/1) a dále Základní škola v Hazlově (pracoviště Hazlov 119), ve kterých DDM provozuje zájmové útvary. Mezi další činnosti organizované DDM patří pořádání příměstských táborů pro žáky a akcí pro zákonné zástupce i žáky. Činnost DDM je zaměřena na rozvíjení zájmových činností a podporu vhodně a smysluplně naplňovaného volného času.

DDM je v provozu denně od 6:00 do 16:30 hod., úplata za zájmové útvary se pohybuje v rozmezí od 200,- Kč do 800,- Kč za rok; převažuje 300,- Kč ročně za útvar.

Školní družina (dále „ŠD“) je jako součást školského zařízení v provozu od září 2013. Má dvě oddělení, která se nacházejí v budově DDM. Aktuálně je zde zapsáno 40 žáků prvního stupně místní základní školy. Kapacita je tak zcela naplněna. V provozu je od 6:00 do 16:30 hod. v pondělí až čtvrtek; v pátek pak do 16:00 hod. Úplata za zájmové vzdělávání v ŠD činí 200,-Kč měsíčně. Žáci zapsaní v ŠD jsou následně osvobozeni od poplatků za zájmové útvary v DDM.

Vzdělávání v DDM a v ŠD probíhá podle **školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání** (dále „ŠVP“), který je platný od 2. září 2013.

Informace o školském zařízení jsou dostupné prostřednictvím webových stránek <http://www.ddmreneta.cz>

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Školské zařízení zajišťuje **rovný přístup k zájmovému vzdělávání**, na základě podané přihlášky jsou přijímáni všichni zájemci. Nabídku zájmových útvarů zveřejňuje na nástěnkách v budovách, kde svou činnost uskutečňuje, kompletní nabídka je i součástí webových stránek (zvláště pro pracoviště Hazlov a pro pracoviště Františkovy Lázně).

Úroveň řízení odpovídá velikosti, typu a organizační struktuře zařízení. Ředitelka přímo řídí činnost domu dětí a mládeže i školní družiny, splňuje odborné i další kvalifikační předpoklady pro výkon činnosti ředitele, ve funkci je od roku 2009. Ředitelka zpracovala koncepci rozvoje školského zařízení, vytvořila plán hospitační a kontrolní činnosti, provádí pravidelnou kontrolu deníků zájmových útvarů a přehledů výchovné práce, systematicky kontroluje pracoviště. Při kontrolní a hospitační činnosti se zaměřuje na začínající a externí pracovníky, zúčastňuje se zájmové činnosti, aktivity jednotlivých zájmových útvarů



hodnotí. O provedených hospitacích vede hospitační záznamy. Ředitelka vydala základní pedagogické dokumenty (vnitřní řád pro DDM a ŠD, ŠVP), v průběhu inspekční činnosti reagovala na zjištění České školní inspekce a seznámila s vnitřním řádem všechny zaměstnance školy.

Vzhledem k podmínkám a organizaci vzdělávání jsou **personální předpoklady** na požadované úrovni. Vzdělávání ve školském zařízení zajišťuje pět kmenových pedagogických pracovníků včetně ředitelky a dále 23 vedoucích zájmových útvarů. Všechny kmenové pedagogické pracovníce splňují kvalifikační předpoklady stanovené právním předpisem. Vedoucí zájmových útvarů jsou zároveň učiteli v příslušných základních školách; ve většině případů se jedná rovněž o kvalifikované pedagogické pracovníky.

Ředitelka vytváří podmínky pro **další vzdělávání pedagogických pracovníků** (dále „DVPP“). V hodnoceném období se vzdělávala ředitelka a jedna z kmenových pedagogických pracovníků; absolvované akce přispěly k rozvoji profesních dovedností ve vzdělávání a také k podpoře manažerských funkcí ředitelky. Zaměřovaly se především na používání prostředků informačních a komunikačních technologií. Ve školním roce 2012/2013 se všichni pedagogičtí pracovníci zúčastnili školení v oblasti odborného poskytování první pomoci.

Mezi hlavní **finanční zdroje** školského zařízení patří prostředky ze státního rozpočtu, provozní příspěvky od zřizovatele, zisky z vlastní činnosti (úplata za zájmové vzdělávání v DDM a ŠD a prostředky a zisky z doplňkové činnosti (pronájem). V roce 2012 školské zařízení obdrželo mimo stanovený rozpočet od zřizovatele účelovou dotaci na pořízení gymnastického můstku pro potřeby jednoho ze zájmových útvarů; v roce 2013 pak grant na jednu z akcí (Halloween).

Školské zařízení se v hodnoceném období zapojilo do **rozvojových projektů MŠMT**, díky kterým dočasně zlepšilo platové podmínky zaměstnanců. Průběžně je obnovováno materiální vybavení, jsou dokupovány pomůcky pro zájmové vzdělávání.

Školské zařízení zajišťuje **bezpečné prostředí** ke vzdělávání, dokumentace v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků je vedena v souladu s právními předpisy. Úrazovost účastníků zájmových útvarů a žáků ve školní družině byla v hodnoceném období velmi nízká, ve většině případů se jednalo pouze o drobná poranění.

Vedení školy zpracovalo koncepci rozvoje zařízení a systematicky hodnotí práci v jednotlivých zájmových útvarech a ve školní družině. Ředitelka vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, kvalifikovanost pedagogických pracovníků je s ohledem na podmínky a organizaci vzdělávání velmi dobrá. Školské zařízení zajišťuje na požadované úrovni obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP a bezpečné prostředí ke vzdělávání. V průběhu inspekční činnosti ředitelka přijala opatření k odstranění zjištěného nedostatku a seznámila všechny zaměstnance školského zařízení s vnitřním řádem DDM a ŠD.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Školské zařízení vykonává činnost v souladu se zápisem údajů do **školského rejstříku**. Školní matriku a další dokumentaci vede v souladu s právními předpisy, údaje o činnosti jsou vykazovány pravdivě a ve stanovených termínech.

Vzdělávání v DDM a ŠD probíhá podle ŠVP pro zájmové vzdělávání, který je zpracován v souladu s právním předpisem. ŠVP obsahuje kromě cílů, zásad a výchovných a vzdělávacích strategií základní informace o formách a obsahu zájmových útvarů



organizovaných DDM a nabídku výchovných a vzdělávacích aktivit ve školní družině. **Pravidelná zájmová činnost** DDM probíhá prostřednictvím zájmových kroužků a nabízí aktivity sportovní (pohybové hry, odbíjená, golf, atletika, sportovní všehochuť apod.), aktivity spojené s rozvíjením pracovních dovedností a esteticky zaměřených činností (keramika, vaření, šikovné ruce), některé zájmové kroužky podporují rozvíjení pracovních technických a přírodovědných zájmů (Ekoateliér, technický kroužek, přírodovědný kroužek), zájemci o jazykové vzdělávání navštěvují kroužek anglického jazyka. Specifické místo mají v nabídce zájmových útvarů divadelní kroužek a kroužek s názvem Všehochuť. Divadelní kroužek rozvíjí cit pro jazyk a jeho kultivaci, pohybovou kulturu a schopnost vystupovat na veřejnosti. Všehochuť umožňuje rozvíjení dovedností estetických, podporuje tvořivost dětí a práci s různými materiály, věnuje se vycházkám, hudebně pohybové výchově, obrací pozornost účastníků k ekologii, zaměřuje se na rozvíjení sociálních dovedností.

DDM nabízí i spontánní aktivity pro zájemce, umožňuje jim např. přístup do dílny, počítačové učebny, návštěvu výstav v prostorách DDM a ŠD. Prázdninová činnost DDM se realizuje prostřednictvím příměstských letních táborů pro děti od sedmi let, zájem o účast se zvyšuje a DDM postupně rozšiřuje počet turnusů.

Průběh vzdělávání byl sledován v zájmových útvech DDM - v kroužcích dramatický, všehochuť a sportovní všehochuť. Pozitivním zjištěním byla aktivní účast všech účastníků při realizaci jednotlivých činností, interakce mezi vedoucími zájmových útvarů a žáky byla založena na kladné motivaci žáků, na vhodné komunikaci v rámci skupiny, pozitivně nastavené prostředí vedlo k radosti z činností, z pohybu, z účasti při realizaci jednotlivých aktivit.

Ve ŠD probíhá činnost formou příležitostnou, zájmovou a rekreační, zařazovány jsou aktivity odpočinkového charakteru a přípravy na vyučování. Při sledované činnosti ve ŠD vychovatelka spojila činnosti odpočinkové a rekreační, propojovala znalosti žáků s jejich zkušenostmi, věnovala se individuální podpoře, pozornost věnovala utváření sociálních dovedností. Pravidelná zájmová činnost je zajišťována ve spolupráci se sociálními partnery (dům dětí a mládeže, základní umělecká škola, základní školy).

Zájmové vzdělávání ve školní družině a v domě dětí a mládeže probíhá podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, který je zpracován podle právního předpisu. Školské zařízení rozvíjí výchovné a vzdělávací strategie ve vztahu k naplňování charakteristik a obsahu zájmových činností na požadované úrovni, důraz klade na vytváření motivačně naladěného a bezpečného prostředí. Ve sledovaných hodinách všichni pedagogičtí pracovníci vytvářeli příjemné prostředí, žáci ve školní družině i účastníci zájmových kroužků přistupovali k jednotlivým aktivitám s nadšením, vzdělávání probíhalo v pozitivně nastavené interakci mezi všemi aktéry výchovně vzdělávacího procesu.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

V hodnoceném období se počet zájemců o vzdělávání v domě dětí a mládeže mírně zvyšuje, tento fakt souvisí s potřebou žáků a zákonných zástupců smysluplně naplňovat volný čas a rozvíjet oblast zájmové činnosti (školní rok 2011/2012 485 žáků, 2012/2013 489 a 2013/2014 506 žáků, z toho počet účastníků na pracovišti v Hazlově cca 30 %), postupně se zvyšuje zájem o vzdělávání ve školní družině, tento fakt souvisí se zvyšujícím se počtem dětí, které přicházejí do základní školy.



DDM a ŠD při zajišťování zájmové činnosti spolupracuje se základními školami ve Františkových Lázních a Hazlově, významným sociálním partnerem je zřizovatel školského zařízení.

DDM prezentuje výsledky vzdělávání prostřednictvím mnoha akcí a aktivit, některé DDM organizuje, na některých spolupracuje se sociálními partnery. V oblasti sportovních činností se žáci zúčastňují soutěží v atletice (Sokolovská kladinka, Karlovarská růžička), gymnastice, florbalu apod., na multifunkčním hřišti ve Františkových Lázních je využíván pro pořádání soutěží autodrom. Výborných výsledků dosahuje DDM v oblasti výtvarných soutěží (krajské muzeum v Chebu – první místo mezi základními školami a školskými zařízeními, výtvarná soutěž pořádaná Českou poštou), v rámci Ekoateliéru se žáci prezentují v soutěži o nejhezčí betlémy. DDM představuje výsledky své činnosti na výstavách (Městská knihovna, Knihovna Hazlov, Chebské dvorky), žáci připravují koncerty pro veřejnost v Hazlově, Chebu, členové dramatického kroužku pořádají pravidelná divadelní představení pro žáky základní školy a jejich rodiče v Hazlově, přírodovědná oblast zaměřuje své aktivity na besedy, přednášky, spolupráci s ochránci přírody apod. DDM podporuje i oblast sociální gramotnosti, organizuje tvorbu veselých obrázků do nemocnice, zaměřuje se na rozvíjení sociálních dovedností vytvářením věkově smíšených kroužků, pozornost je věnována i prevenci sociálně patologického chování pořádáním besed ve spolupráci se školským poradenským zařízením.

Záznamy z činnosti kroužků (veřejná vystoupení, výstavy apod.) a z příměstského letního tábora jsou zachyceny prostřednictvím fotografií na webových stránkách a nástěnkách DDM a ŠD.

Školské zařízení využívá příležitosti k prezentaci výsledků vzdělávání žáků nejen v rámci vlastních aktivit, zapojuje se i do regionálních a národních soutěží. DDM a ŠD spolupracuje se sociálními partnery, výsledky zájmového vzdělávání vykazují celkově požadovaný stav v oblasti naplňování volnočasových aktivit dětí a žáků.

Závěry

1. Zájmové vzdělávání v oblasti organizování pravidelné zájmové činnosti i organizovaných spontánních aktivit uskutečňovaných prostřednictvím Domu dětí a mládeže a školní družiny ve Františkových Lázních zasahuje svou činností do oblasti smysluplného naplňování volného času dětí a žáků nejen ve Františkových Lázních, ale po dohodě se Základní školou v Hazlově se činnost DDM a ŠD stala součástí života i pro mnoho hazlovských žáků. Činnost DDM a ŠD přispívá širokým záběrem nabídky zájmových útvarů k prevenci a boji proti sociálně patologickému jednání a chování dětí, finančně dostupné podmínky umožňují i dětem a žákům ze sociálně znevýhodněných rodin rozvíjet své nadání a věnovat se naplňování potřeb a zájmů. V návaznosti na potřeby rodin zajistit pro své děti vhodné aktivity v době hlavních prázdnin začalo školské zařízení organizovat letní příměstské tábory, jejich rozmanitá náplň umožňuje to, aby se jich postupně účastnilo stále více zájemců. Při všech sledovaných aktivitách bylo zaznamenáno velmi pozitivní sociální klima.
2. Ředitelka DDM a ŠD vydala základní pedagogické dokumenty, v průběhu inspekční činnosti odstranila nedostatek daný právním předpisem a seznámila prokazatelným způsobem všechny zaměstnance se zněním vnitřního řádu DDM a ŠD.



3. Zřizovatel a ředitelka školského zařízení reagovali na společenskou poptávku po zajištění zájmového vzdělávání ve školní družině pro žáky místní základní školy (zvýšený počet žáků na prvním stupni) a zřídili při DDM od školního roku 2012/2013 dvě oddělení školní družiny, která svou náplní spontánních a zájmových aktivit vhodně doplňuje činnosti domu dětí a mládeže.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná Městem Františkovy Lázně, ze dne 30. 10. 2009, včetně dodatků;
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy, čj. 4727/SK/12-2, ze dne 21. 1. 2013, s účinností od 1. 2. 2013 (zápis školní družiny do školského rejstříku s kapacitou 40 žáků);
3. Jmenování ředitelky školského zařízení do funkce čj. 935/08/OHS, vydané Městem Františkovy Lázně, ze dne 22. 7. 2008, s účinností od 1. 2. 2009;
4. Statistický výkaz MŠMT Z 2-01, o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2013, ze dne 7. 11. 2013;
5. Statistické výkazy MŠMT Z 15-01 o činnosti střediska volného času podle stavu k 31. 10. 2011, 2012 a 2013 ze dne 10. 11. 2011, 9. 11. 2012 a 12. 11. 2013;
6. Vnitřní řád - Dům dětí a mládeže a školní družina, ze dne 1. 1. 2013;
7. Školní vzdělávací program, ze dne 2. 9. 2013;
8. Prezenční listina – seznámení zákonných zástupců žáků (školní družina) s vnitřním řádem školní družiny, ze dne 2. 9. 2013;
9. Všeobecné podmínky (pravidla) pro účastníky školní družiny, ze dne 2. 9. 2013;
10. Všeobecné podmínky pro účastníky zájmových útvarů, ze dne 2. 9. 2013;
11. Pravidla pro činnost v otevřeném školním klubu, ze dne 2. 9. 2013;
12. Organizační řád DDM, ze dne 1. 2. 2013;
13. Školní matrika žáků školní družiny ve školním roce 2013/2014;
14. Přehledy výchovné práce – školní družina, vedené ve školním roce 2013/2014 (2 oddělení);
15. Deníky všech zájmových útvarů, vedené ve školním roce 2013/2014;
16. Seznam dojíždějících žáků – otevřený školní klub pro dojíždějící žáky 2013/2014, ze dne 2. 9. 2013;
17. Plán DVPP, ze dne 2. 1. 2013;
18. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků – kmenoví zaměstnanci, vedené ke dni inspekční činnosti;
19. Dohody o provedení práce vedoucích zájmových útvarů platné ve školním roce 2013/2014;
20. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu za roky 2011, 2012 a 2013;
21. Výkazy zisky a ztráty sestavené k 31. 12. 2011, 2012 a 2013;
22. Hlavní knihy za období 12/2011, 2012 a 2013 včetně účtových rozvrhů.



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Milan Molec, školní inspektor, v. r.

Mgr. Martina Fenclová, školní inspektorka, v. r.

Bc. Eliška Juhásová, kontrolní pracovnice, v. r.

V Karlových Varech dne 21. dubna 2014

Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Květa Čeganová, ředitelka školského zařízení

Ve Františkových Lázních dne



Připomínky ředitele školy/školského zařízení

D. m. rok

Připomínky byly/nebyly podány.