



**Česká školní inspekce**

**Plzeňský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Kolinec, okres Klatovy**

**Kolinec 1, 341 42 Kolinec**

**Identifikátor školy: 600 068 722**

**Termín konání inspekce: 10. – 13. května 2004**

<b>Čj.:</b>	d4-1142/04-2601
<b>Signatura:</b>	od2cx122

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI**

### **Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:**

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti na prvním stupni základní školy v předmětech český jazyk a anglický jazyk, matematika, prvouka, výtvarná a tělesná výchova a v předmětech anglický a český jazyk, rodinná výchova, dějepis na druhém stupni základní školy ve školním roce 2003/2004 vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti na prvním stupni základní školy v předmětech český a anglický jazyk, matematika, prvouka, vlastivěda, výtvarná a tělesná výchova a v předmětech anglický a český jazyk, rodinná výchova, dějepis na druhém stupni základní školy ve školním roce 2003/2004 vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy na prvním stupni základní školy v předmětech český a anglický jazyk, matematika, prvouka, vlastivěda, výtvarná a tělesná výchova a v předmětech anglický a český jazyk, rodinná výchova, dějepis na druhém stupni základní školy ve školním roce 2003/2004 vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.

## **CHARAKTERISTIKA ŠKOLY**

Zřizovatelem Základní školy Kolinec, okres Klatovy je usnesením zastupitelstva ze dne 24. října 2002 Obec Kolinec. Škola je zřízena k 1. lednu 2003 jako příspěvková organizace. Kapacita základní školy je 270 žáků. V době konání inspekce školu navštěvovalo 150 žáků zařazených do 8 tříd. Žáci dojíždějí do školy z více než 15 okolních obcí a osad.

Rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 33 700/03-21. ze dne 28. května 2003 škola sdružuje mateřskou školu, základní školu, školní družinu a školní jídelnu.

Škola vzdělává žáky podle platného vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 včetně Úprav a doplňků základní pedagogické dokumentace vzdělávacího programu Základní škola čj. 25 018/98-22 a Metodického pokynu k realizaci rozvojového programu Rozšíření učebních plánů vzdělávacích programů pro základní vzdělávání o 2 vyučovací hodiny čj. 31172/2002-22. Na druhém stupni jsou spojeny do jedné třídy šestý a sedmý ročník. Třída je dělena na všechny naukové předměty.

## **HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Ve škole pracuje 15 pedagogických pracovníků včetně ředitele. Na prvním stupni a ve sledovaných předmětech druhého stupně vyučují učitelé splňující podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Při tvoření skladby úvazků je uvážlivě využívána odbornost a zkušenost učitelů.

Výchovné poradenství zajišťuje výchovná poradkyně bez předepsané kvalifikace. V dané oblasti má dlouhodobou praxi a dále se vzdělává.

Organizace provozu a činnosti školy je podložena organizačním řádem a aktuálním dokumentem „Organizace školního roku 2003/2004“, který zahrnuje všechny pracovní úseky školy. Zpracované dokumenty umožňují hladký provoz zařízení.

Organizační zabezpečení chodu školy a přenos informací představují jednání pedagogické rady a pevně stanovené provozní porady společné pro všechny zaměstnance. V jednotlivých součástech školy jsou navíc pravidelné samostatné provozní porady. Vzhledem k nízkému počtu zaměstnanců je včasná aktuální informovanost dostatečně zabezpečena i osobním kontaktem. Metodická uskupení nejsou vzhledem k velikosti školy ustanovena, poradním orgánem ředitele je pedagogická rada. Organizace činnosti a provozu školy je založena na osvědčeném, fungujícím systému.

Vedení zaměstnanců školy je postaveno na otevřenosti a vzájemném vstřícném přístupu ředitele, zaměstnanců a pedagogů. Učitelům s kratší pedagogickou praxí je věnována plánovitá pozornost v rámci hospitační činnosti ředitele.

„Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2003/2004“ je promyšlený, zahrnuje všechny oblasti činnosti a provozu školy a je rozvržen do jednotlivých měsíců roku. Kontrola výchovně-vzdělávacího procesu je specifikována přesně formulovanými úkoly a zaměřením hospitací. Stanovený plán kontrol se daří plnit. Závěry z kontrolní činnosti jsou předkládány na jednáních pedagogické rady.

V personální oblasti se podařilo vytvořit vzhledem k velikosti školy optimální skladbu úvazků. Většina naukových předmětů je vyučována aprobovaně. Další vzdělávání pedagogů je v souladu se zaměřením a cíli školy. Je realizováno na principu dobrovolnosti a zájmu učitelů, eventuálně na základě doporučení ředitele. Kritéria hodnocení pro přiznání nadtarifních složek platů pedagogů a pracovníků školy jsou zpracována a byla projednána na společné provozní poradě všech zaměstnanců.

***Personální podmínky vzdělávání a výchovy jsou vzhledem k předmětu inspekce hodnoceny jako velmi dobré.***

<b>HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM</b>
---

V budově školy, objektu bývalého zámečku, je ve společných prostorách vytvořeno cílenou péčí výtvarníka příjemné a estetické prostředí. Kmenové učebny jsou dostatečně velké, vybavené starším, ale zachovalým nábytkem. Estetické úrovni kmenových tříd je věnována rozdílná pozornost, někdy jsou v nepříznivém kontrastu k nápadité výzdobě společných prostor školy. V budově se nachází 12 učeben, dílny, žákovská knihovna, odborná učebna jazyků, učebna výpočetní techniky a velmi pěkná, prostorná tělocvična. Odborné učebny fyziky a výtvarné výchovy slouží zároveň jako kmenové třídy. Cvičnou kuchyni vyřadily z provozu záplavy v roce 2002, její rekonstrukce je plánována. V nové přístavbě je vytvořeno velmi pěkné, optimální prostředí pro mateřskou školu. V areálu se nachází i školní hřiště a školní pozemek.

Pro výuku jsou zabezpečeny ucelené řady učebnic a pracovních sešitů, ve školní knihovně literatura pro děti a mládež. V kabinetech je k dispozici doplňující odborná literatura pro učitele, základní vybavení pomůckami. Stávající fond pomůcek a knižních publikací je podle finančních možností doplňován. Využívání materiálních zdrojů je sledováno hospitační činností. Zabezpečení pomůckami a vybavení školy umožňují plnit zvolený vzdělávací program.

Mimo vyučování probíhají ve školní budově zájmové kroužky pro žáky. Školní tělocvičnu využívají i místní tělovýchovné složky. Promyšleným dlouhodobým plánováním ve spolupráci s obcí se daří zahladit důsledky přírodní katastrofy z roku 2002, udržovat a postupně zlepšovat podmínky pro všechny součásti školy.

***Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti školy jsou vzhledem ke schváleným učebním dokumentům hodnoceny jako průměrné.***

## **HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY**

### **Vzdělávací program**

Škola vzdělává žáky podle platného vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 včetně Úprav a doplňků základní pedagogické dokumentace vzdělávacího programu Základní škola čj. 25 018/98-22 a Metodického pokynu k realizaci rozvojového programu Rozšíření učebních plánů vzdělávacích programů pro základní vzdělávání o 2 vyučovací hodiny čj. 31172/2002-22. Učební plán vzdělávacího programu Základní škola je v souladu s rozvrhem hodin a reálnou výukou. Učební osnovy vzdělávacího programu Základní škola byly ve sledovaných předmětech plněny. O žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je pečováno ve spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou Klatovy. Dokumentace školy průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

***Výuka je v souladu s učebními dokumenty vzdělávacího programu Základní škola.***

Kontrola naplňování učebních osnov je prováděna při hospitacích a při jednáních pedagogické rady.

***Kontrola v oblasti naplňování učebních osnov vzdělávacího programu Základní škola je prováděna.***

Sestavení rozvrhu vcelku vyhovuje psychohygienickým hlediskům, nedostatkem je krácení hlavní dopolední přestávky na 15 minut a polední přestávky na 40 minut. Úprava rozvrhu byla koncipována s ohledem na žáky dojíždějící z okolních obcí. Na druhém stupni jsou spojeny do jedné třídy šestý a sedmý ročník. Třída je dělena na všechny naukové předměty.

Na druhém stupni jsou spojeny do jedné třídy na předměty výchovného charakteru šestý a sedmý ročník.

Školní řád pro žáky je pečlivě zpracován podle podmínek školy. Kromě povinností jsou zde formulována i práva žáků.

Ve škole je od roku 1997 zřízena Rada školy při ZŠ v Kolinci. Jedenkrát ročně se koná společné shromáždění rodičovské veřejnosti, Rady školy a pedagogických pracovníků. Třídní schůzky rodičů jsou organizovány třikrát ročně, podle potřeby i mimo plánované termíny. Po předcházející domluvě s učiteli, vedením školy nebo s výchovnou poradkyní mohou rodiče získat individuální informace o žácích. Informační systém vůči rodičům odpovídá potřebám školy, je funkční.

***Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.***

Výchovná poradkyně se zabývá vedle aktivit v oblasti profesní orientace řešením výchovných problémů, pečuje ve spolupráci s PPP Klatovy o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V rámci problematiky sociálně-patologických jevů je zpracován Minimální preventivní program, žáci druhého stupně se zúčastňují přednášek a besed s danou tematikou. Osvědčená je preventivní spolupráce s Policií ČR. Systematická pozornost je věnována této oblasti

při výuce rodinné a občanské výchovy. Pozitivem jsou nízké počty žáků ve třídách, které umožňují vytváření atmosféry otevřenosti a důvěry mezi žáky a učiteli.

***Výchovné poradenství je účinné, přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy na prvním stupni základní školy**

V rámci inspekční činnosti byly uskutečněny hospitace v předmětech: český jazyk, matematika, prvouka, vlastivěda, výtvarná a tělesná výchova.

Výuku na 1. stupni zajišťuje 5 učitelek, které splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Časové rozvržení učiva v jednotlivých ročnících a předmětech je zpracováno v jednoduchých tematických plánech, které respektují osnovy přijatého vzdělávacího programu. Výukové cíle byly ve sledovaných hodinách stanoveny vhodně a přiměřeně vzhledem k aktuálním možnostem žáků. Probírané učivo vždy navazovalo na předcházející témata a bylo interpretováno věcně správně.

Výchovně-vzdělávací proces je realizován v prostorných učebnách. Výhoda volného prostoru pro didaktické hry a učební činnosti mimo lavice byla využívána sporadicky. Prostředí ve většině tříd je estetické, ojediněle pro výuku málo podnětné. V hodinách vyučující preferovali hlavně učebnice, pracovní sešity, někdy využívali doplňkovou literaturu, nakopírované texty, ojediněle trojrozměrné modely či encyklopedie. Škola je velmi dobře vybavena nástěnnými přehledy učiva. Počítačová technika v průběhu inspekce využita nebyla.

Po stránce metodické větší část výuky vycházela z tradiční, frontální organizace učebních aktivit. Chyběly diferencovaně zadávané úkoly, didaktické hry i výraznější motivační výzvy. Stereotypní stavba hodin zpravidla neskýtala možnosti pro včasnou a účinnou relaxaci žáků. Vždy bylo dbáno na správné sezení i psací návyky. Pozitivem byl vstřícný přístup pedagogů k žákům i klidná pracovní atmosféra ve třídách.

Menší část hodin byla odlišná v použití pestrých metod a forem práce i v promyšlené motivaci žáků. Jejich celková vnitřní organizace byla nápaditá, výuka měla gradaci a spád. Zadávané úkoly byly zajímavé, žáci mohli spolupracovat, diskutovat o problému, hledat a objevovat příčinné souvislosti. Uplatňovány byly mezipředmětové vztahy i prolínání jednotlivých složek předmětu.

Všichni vyučující využívali výchovné podněty, které poskytovalo učivo a situace ve třídě, mezipředmětové vztahy, příklady z praxe a vlastních zkušeností žáků.

Promyšlená vstupní motivace byla používána v malé míře. Žáci byli v průběhu vyučování motivováni pochvalou, ojediněle motivační známkou, povzbuzováním a vstřícností vyučujících, někdy okamžitou zpětnou vazbou a pomocí při řešení úkolů. V činnostně pojatých hodinách byla stimulem i možnost spolupráce a vzájemné pomoci mezi žáky. Žáci většinou dobře spolupracovali s vyučujícími, o výuku měli zájem.

Vzhledem k převaze frontální výuky bylo méně prostoru věnováno komunikaci mezi žáky navzájem. Osobnost žáka byla respektována, žáci byli vedeni k vzájemné toleranci. Výuka probíhala v klidném a nestresujícím prostředí.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy na prvním stupni základní školy jsou hodnoceny jako dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v anglickém jazyce na prvním a druhém stupni**

Časová dotace sledovaného předmětu odpovídala učebnímu plánu schváleného vzdělávacího programu školy. Učující měli obsah učiva rozpracovaný v časově-tematických plánech podle používaných učebnic. Kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky nebyla plánováním zajištěna

v šestém ročníku (přechod žáků páté třídy na novou sadu učebnic, duplicita obsahu učiva bez přiměřeně stoupající náročnosti).

Vedením anglického jazyka jsou pověřeny dvě učitelky splňující podmínky odborné a pedagogické způsobilosti.

Materiální vybavení školy pro sledovaný předmět (mapy, slovníky, odborná literatura pro učitele, mluvnické přehledy a tradiční didaktická technika) bylo průměrné. Informativní literaturu (např. překladové slovníky) žáci neměli v hodinách k dispozici. Pracovali s učebnicí a někdy i s dalšími doplňkovými materiály, které připravily učitelky.

Hodiny anglického jazyka většinou probíhaly v účelně zařízené učebně s výzdobou podnětnou pro jazykové vzdělávání.

Výuka byla zaměřena zejména na osvojování receptivních řečových dovedností (poslech a čtení s porozuměním) a jazykových prostředků (mluvnice, slovní zásoba). Způsob organizace výuky vedl pouze ojediněle k vytvoření přirozených řečových situací umožňujících ústní interaktivní vyjadřování ve skupině. Nedostatkem byla nevyváženost proporcí mezi teoretickým a praktickým aspektem výuky, mezi osvojováním jazykových prostředků a rozvíjením řečových dovedností. Z hlediska použitých forem práce převládala frontální výuka, doplňovaná párovou nebo samostatnou prací. Učivo bylo podáváno srozumitelně. Žáci byli účelně zapojováni do výuky při vyvozování nových poznatků. Pro nácvik jazykových jevů byly voleny různé typy cvičení. Pro čtení a poslech s porozuměním bylo využito hlavně textů z učebnic se známým jazykovým materiálem. Míra porozumění byla ověřována obvykle překladem nebo kladením kontrolních otázek. S texty bylo v některých případech dále účelně pracováno např. při vyhledávání informací nebo vyvozování mluvnických jevů. Nesprávná výslovnost žáků a jejich nepřesné vyjadřování byly učitelkami často tolerovány.

Průběžně hodnotící shrnutí jednotlivých učebních činností, posouzení výsledků učení žáků, jejich zobecnění a zhodnocení byly spíše ojedinělé. Ve výuce převládal frontální způsob prověřování, menší zastoupení mělo individuální ústní zkoušení. Vstupní motivace za účelem navození cizojazyčné atmosféry a tzv. „rozmluvení se“ byla zpravidla součástí všech hodin.

Obě vyučující se snažily o funkční užívání cizího jazyka (pozdravy, pokyny při řízení výuky, spontánní reakce). Žáci byli snaživí, ochotně s vyučujícími spolupracovali. Přístup pedagogů k žákům byl korektní.

***Průběh vzdělávání a výchovy v anglickém jazyce jsou ve sledovaných oblastech hodnoceny jako dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve společensko-vědních předmětech na druhém stupni**

Výuku předmětů český jazyk, dějepis a rodinná výchova zabezpečují dvě učitelky splňující podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Učivo společensko-vědních předmětů je formou stručných tematických plánů rozpracováno v souladu s osnovami vzdělávacího programu Základní škola. Učební osnovy jsou plněny. Stanovené cíle výuky byly reálné a úměrné k aktuálnímu stavu třídy, návaznost učiva na předcházející témata byla zajištěna. V rámci bezprostřední přípravy pedagogů na výuku byla ve větší části sledovaných hodin věnována pozornost rozmanitosti forem a metod práce a zabezpečení didaktickým materiálem.

Předměty byly vyučovány v kmenových učebnách dostatečně prostorných vzhledem k počtu žáků. Ve škole jsou k dispozici ucelené řady učebnic pro žáky, potřebné množství odborných a jazykových příruček, doplňujících publikací a map. Ve většině hodin byly navíc využity časopisy, nástěnné gramatické přehledy, zajímavé doplňující texty a úkoly, jazykové příručky, obrazový materiál, encyklopedie, filmová smyčka, magnetofonová nahrávka.

Po stránce metodické menší část výuky vycházela ze stereotypní práce s učebnicí. Dané úkoly byly plněny frontálním způsobem, samostatná práce žáků nebyla diferencovaná v obsahu ani v možnosti volby tempa zpracování. Chyběly činnosti připravené pro rychlejší žáky, podněty pro přemýšlení a aktivní učení.

Ve většině sledovaných hodin byl frontální způsob výuky doplňován efektivní prací ve skupinách a dvojicích, problémovými úkoly pro jednotlivce. Celková vnitřní organizace sledovaných hodin byla promyšlená, výuka měla spád, časovou vyváženost. Využívány byly mezipředmětové vztahy, prolínání jednotlivých složek předmětu, aktuální informace související s probíraným učivem. Gramatické učivo bylo předkládáno s důrazem na logiku mluvnických jevů, uplatněna byla práce s chybou. Velmi promyšlená a pro žáky podnětná byla i práce s literárním textem. Dějepisné učivo bylo prezentováno na základě časových, kauzálních a geografických vztahů. Skupinová práce rozvíjela smysl žáků pro kooperaci, vzájemnou pomoc a toleranci, formování pozitivní hodnotové orientace vyplývalo nenásilně z diskusí a hodnocení na základě vlastních poznatků a zkušeností žáků.

V části sledovaných hodin byla výuka uvozena literárním textem, magnetofonovou nahrávkou, písní, v ostatních byla úvodní motivace nahrazována oznámením cíle hodiny. Průběžně byli žáci stimulováni pochvalou, povzbuzením, ale i pozitivní atmosférou ve třídách.

Interakce a komunikace byla ve frontálně vedených hodinách zaměřena jednosměrně - učitel a žák. Komunikaci mezi žáky navzájem umožnila v řadě hodin práce ve skupinách. Na kooperativní prvky výuky reagovali žáci aktivitou a zájmem, využívali možnosti společného řešení úkolů. Pozitivní vliv na rozvoj komunikačních dovedností má zavedený systém mluvních cvičení při výuce českého jazyka. Žáci akceptovali dohodnutá pravidla mluvních projevů, snažili se o správný a pro posluchače zajímavý přednes.

Žáci byli hodnoceni za plnění dílčích úkolů povzbuzením a pochvalou. Při výuce byl patrný pozitivní vztah vzájemného respektu a důvěry.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve společensko-vědních předmětech jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

#### **Výsledky vzdělávání zjišťované školou**

Celoroční práce školy je pravidelně hodnocena ve výroční zprávě o činnosti školy. Součástí zprávy jsou výsledky výchovy a vzdělávání žáků, údaje o přijetí žáků na střední školy, výsledky soutěží a olympiád.

#### **Celkové hodnocení průběhu vzdělávání a výchovy**

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou celkově hodnoceny jako dobré.***

### **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 33 700/03-21 ze dne 28. května 2003 je ve všech údajích v souladu se Zřizovací listinou ze dne 24. října 2002 vydanou zastupitelstvem Obce Kolinec.

Škola nabízí pro volný čas svých žáků řadu zájmových kroužků – pohybové a sportovní aktivity, turistický, anglického jazyka, informatiky a dyslektický.

Škola pravidelně pořádá vánoční besídku, kulturní pásmo ke Dni matek a soutěžní odpoledne ke Dni dětí. Starší žáci vydávají školní časopis.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 33 700/03-21 ze dne 28. května 2003
2. Zřizovací listina ze dne 24. října vydaná zastupitelstvem Obce Kolinec
3. Třídní knihy všech tříd pro školní rok 2003/2004
4. Katalogové listy a výkazy všech tříd pro školní rok 2003/2004
5. Rozvrh hodin pro školní rok 2003/2004
6. Zápisy z jednání pedagogické rady – školní rok 2002/2003 a školní rok 2003/2004
7. Organizace školního roku 2003/2004
8. Organizační řád
9. Řád školy
10. Učební plán školy platný ve školním roce 2003/2004
11. Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2003/2004
12. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2002/2003 ze dne 26. září 2003
13. Zřizovací listina Rady školy při ZŠ v Kolinci
14. Tematické plány hospitovaných předmětů pro školní rok 2003/2004
15. Záznamy z hospitací vedení školy - školní rok 2003/2004

## ZÁVĚR

*Personální podmínky jsou vzhledem k velikosti školy optimální, odbornost pedagogů je promyšleně využívána. Činnost a provoz školy jsou podloženy kvalitně zpracovanými dokumenty, organizace školy je funkční. Vstřícný způsob vedení zaměstnanců vytváří pozitivní pracovní klima.*

*Uvážlivým plánováním a aktivní spoluprací s obcí se daří zahladit škody způsobené povodní. Stávající materiálně-technické zabezpečení školy má dobrou úroveň a umožňuje plnění vzdělávacího programu. Výzdoba společných prostor školy je koncepční a nápaditá. Výuka ve sledovaných předmětech byla vedena frontálním, zpravidla dobře organizovaným způsobem. Činnostní pojetí výuky s důrazem na rozvoj sociálních a komunikativních kompetencí žáků bylo sledováno v malé míře. Výhodou je nízký počet žáků ve třídách umožňující častý verbální kontakt učitelů a žáků. Vyučování probíhalo v klidné, přátelské atmosféře.*



## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Marcela Šimková	M. Šimková v. r.
Členové týmu	Mgr. Darina Motlíková	Motlíková v. r.
	Mgr. Lenka Rusnoková	Rusnoková v. r.

**Další zaměstnanci ČŠI** Martina Šimlová

V Plzni dne: 6. června 2004

## Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 11. června 2004

Razítko

Ředitel školy

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Stanislav Vrba	St. Vrba v. r.

***Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu Plzeňský inspektorát Částkova 78, 320 00 Plzeň. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.***

**Hodnotící stupnice:**

<b>Stupeň</b>
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrá
Vyhovující
Nevyhovující

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Rada školy, Kolinec 1, 341 42 Kolinec	25. června 2004	d4-1142/04-2601
Obec Kolinec, 341 42 Kolinec 28	25. června 2004	d4-1142/04-2601
Rada Plzeňského kraje, Škroupova 18, 301 00 Plzeň	25. června 2004	d4-1142/04-2601

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.