



**Česká školní inspekce**

**Středočeský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola Sedmíkráska, Domašín 217, okres Benešov**

**258 01 Domašín 217**

**Identifikátor školy: 600 041 751**

**Termín konání inspekce: 11. a 14. červen 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI-1291/07-02
<b>Signatura</b>	bb1aa130

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola Sedmikráska, Domašín 217, okres Benešov (dále v textu MŠ) je zřízena jako příspěvková organizace na dobu neurčitou. Je jednotřídní s celodenním provozem a kapacitou 27 dětí. MŠ vykonává i činnost školní jídelny s kapacitou 27 stravovaných. MŠ je umístěna v účelové budově s vlastní školní zahradou v klidné části obce. Zřizovatelem MŠ je Město Vlašim se sídlem na adrese J. Masaryka 302, 258 14 Vlašim.

Ve školním roce 2006/2007 bylo k 30. 9. 2006 ve *Výkaze o mateřské škole S 1-01* vykázáno celkem 26 dětí ve věku od tří do sedmi let, z toho 3 děti navštěvující MŠ čtyři hodiny denně, dvě děti v posledním roce před předpokládaným zahájením povinné školní docházky a jedno dítě s odkladem povinné školní docházky. V průběhu roku došlo ke změně v počtu vykazovaných dětí a aktuálně je k docházce zapsáno 28 dětí.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v MŠ.

### Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení (dále v textu rejstřík škol) podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b), c), d), e), i) až k), § 28 odst. 1 písm. a), b) a § 149 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále v textu ŠZ) a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí v MŠ.
2. Zjištění a hodnocení vedení školy, podmínek vzdělávání, průběhu a výsledků vzdělávání dětí v oblasti předškolního vzdělávání - *Dítě a jeho psychika*.
3. Zjišťování podmínek pro rozvoj výuky cizích jazyků.
4. Zjišťování a analýza informací o instalaci a provozování kamerových systémů se záznamovým zařízením ve školách a školských zařízeních dle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### Ad 1.

#### **Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí v MŠ**

Škola předložila dokumenty osvědčující její vznik a činnost. Dle údajů zapsaných ve zřizovací listině s přílohami a rozhodnutích vydaných Krajským úřadem Středočeského kraje (viz *Výčet dokladů* str. 5 a 6 *Inspekční zprávy*) vykonává právnická osoba i činnost školní jídelny s kapacitou 27 stravovaných. Dle *Výkazu o činnosti zařízení školního stravování Z17-01* podle stavu k 31. 10. 2006 bylo vykázáno celkem 30 pravidelně stravovaných (26 dětí a 4 zaměstnanci školy). V příslušných výkazech byly ke dni vykazování uváděné údaje v souladu se skutečností. Aktuálně je však k docházce do MŠ zapsáno 28 dětí a nejvyšší povolený počet dětí v MŠ i počet stravovaných dětí ve školní jídelně je tak překročen. O těchto skutečnostech

nebyla provedena změna údajů v rejstříku škol. Ostatní posuzované údaje povinně zapisovaných do rejstříku škol souhlasí se skutečností.

***V požadovaných údajích o škole vedených v rejstříku škol bylo zjištěno překročení nejvyššího povoleného počtu dětí v MŠ a překročena kapacita školní jídelny. O těchto skutečnostech nebyla v zákonné lhůtě provedena změna.***

## **Ad 2.**

**Zjištění a hodnocení vedení školy, podmínek vzdělávání, průběhu a výsledků vzdělávání dětí v oblasti předškolního vzdělávání - *Dítě a jeho psychika***

*V následujících oblastech jsou pozitivně hodnocena tato zjištění:*

### **1. Oblast vedení školy**

#### ***Strategie a plánování***

- Promyšlený systém plánování v oblasti materiálně technické oblasti s dlouhodobým výhledem do roku 2010, který je systematicky postupně uskutečňován. V současné době se projevuje kvalitativní zlepšení podmínek vzdělávání.
- Deklarovány jsou koncepční záměry rozvoje osobnosti dítěte v oblasti poznávací, sociální, tělesné a citové.
- Postupné zavádění vlastního *Školního vzdělávacího programu* (dále v textu ŠVP) podle *Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* se záměry podporující rozvoj osobnosti dítěte v oblasti poznávací a estetické (smyslové vnímání, nabídka hry na zobcovou flétnu, rozšiřující výtvarné aktivity, prevence vadné výslovnosti).
- Průběžné hodnocení pedagogické práce po ukončení jednotlivých tematických celků.

*Kvalitu plánování částečně snižuje:*

- Není zatím vytvořena rámcová struktura vlastního hodnocení školy a kritéria vlastního hodnocení školy.

#### ***Personální podmínky***

- Obě pedagogické pracovnice zajišťující předškolní vzdělávání v MŠ (ředitelka a učitelka) mají odbornou kvalifikaci a celý pracovní úvazek. Ředitelka je ve funkci od roku 1995.
- Přesto, že ředitelce již nevzniká zákonná povinnost studia pro ředitele škol dále se v oblasti řízení systematické vzdělává v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále v textu DVPP) např. *Projektové vyučování v MŠ, Pedagogická evaluace předškolního vzdělávání, Školský management, školení informační technologie*.
- DVPP učitelky je realizováno cíleně s ohledem na skutečné potřeby školy a její profilaci např. *Nové pedagogiko-psychologické přístupy k výchově dítěte MŠ, Škola hrou - grafomotorika, školení informační technologie*.

### ***Materiální podmínky***

- Pestrý sortiment a dostatek hraček a pomůcek v souladu s požadavky ŠVP a záměry školy.
- Inovovaný nábytek pro děti s výškově regulovatelnými stolky a židlemi pro děti různého věku.
- Renovované čisté podnětné a estetické prostředí MŠ.
- Udržovaná, vhodně a postupně vybavovaná školní zahrada, přístupná přímo z budovy školy s dostatečným zázemím pro uložení hraček a pomůcek pro činnosti dětí.

### *Z analýzy informací v této oblasti **kvalitu materiálních podmínek částečně snižuje:***

- Stávající podmínky sociálního zařízení jsou vzhledem k počtu dětí nedostačující (pouze 3 dětská WC a 4 umyvadla).
- Vnitřní uspořádání a členění třídy je prostorově omezené (okénko k výdeji stravy v jiné místnosti, než se děti stravují, v herně dětí je umístěn i pracovní kout pro vedoucí školní jídelny).

### **3. Oblast průběhu a výsledků vzdělávání**

*V průběhu inspekční činnosti byly provedeny hospitace se zaměřením převážně na podporu dosahování kompetencí ze strany pedagogů a projevy elementárních předpokladů kompetencí ze strany dětí.*

- Vytváření kladných vztahů mezi dětmi s možností svobodné individuální konverzace, komentování zážitků při ranním kruhu.
- Sledování verbálních projevů dětí učitelkou a její zpětná reakce s podporou rozvoje řečových schopností a jazykových dovedností dětí.
- Dostatek možností k rozvoji smyslového vnímání v průběhu dne.
- Vstřícná komunikace dětí s okolím.
- Vzájemné respektování dohodnutých pravidel chování a komunikace mezi dětmi i dospělými.
- Podpora učitelek v oblasti rozvoje pozitivních citů ve vztahu k sobě. citlivost a ohleduplnost k druhým, dokázaly se vzájemně radit a pomáhat si, uzavírat kompromisy.
- Přátelské prostředí pro děti.
- Dobrá úroveň dosahovaných kompetencí u dětí - převážně aktivně používaly děti slovní zásobu, vedly rozhovor, slovně reagovaly, byly zvědavé, řešily problém.

### *Z analýzy informací v této oblasti **kvalitu částečně snižuje:***

- Převažující frontální organizace řízených činností věkově smíšené skupiny dětí.
- Rezervy ve vytváření podmínek pro aktivní vzdělávací příležitosti se zohledněním individuálních schopností a potřeb dětí.

***Vzdělávání v oblasti podpory dosahování kompetencí ze strany pedagogů a projevů kompetencí ze strany dětí je převážně funkční, na běžné úrovni.***

### **Dotazníková anketa pro rodiče dětí**

Inspekční činnost byla doplněna anonymní dotazníkovou anketou mezi rodiči dětí. První den inspekce bylo rozdáno celkem 19 dotazníků, vráceno bylo 13 vyplněných dotazníků. Deset rodičů vyjádřilo maximální spokojenost s péčí, která je jejich dětem věnována. Tři rodiče vyjádřili částečnou spokojenost. Šest rodičů připojilo vlastní názor a připomínky na kvalitu MŠ. Ve slovním hodnocení vyjadřovali rodiče nejčastěji spokojenost s péčí a vstřícností a ochotu personálu MŠ, prostředí školy a individuální přístup k dětem. Dva rodiče navrhují, aby předškolní děti nemusely po obědě spát.

Výsledky analýzy získaných informací z dotazníkového šetření ČŠI a závěrů z hospitačních vstupů vypovídají o příznivém sociálním klimatu školy, vzájemném partnerském vztahu mezi školou a rodiči.

### **Ad 3.**

#### **Zjišťování možností rozvoje výuky cizích jazyků.**

Během inspekce proběhlo zjišťování o možnostech rozvoje výuky cizího jazyka.

***Poznátky ze sledování možností rozvoje cizích jazyků budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.***

### **Ad 4.**

#### ***Zjišťování a analýza informací o instalaci a provozování kamerových systémů se záznamovým zařízením v MŠ.***

Na škole není instalován kamerový systém se záznamovým zařízením uvnitř ani vně budovy MŠ.

### **Hodnotící stupnice**

<b>příklad dobré praxe</b>	<b>standardní stav</b>	<b>rizikový stav</b>
<b>vynikající, příkladné</b>	<b>funkční , běžný stav</b>	<b>podprůměrný stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech</b>

### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. *Zřizovací listina* vydaná Městem Vlašim dne 31. 10. 2002 s účinností od 1. 1. 2003, čj. 401
2. *Přílohy ke zřizovací listině č. 1. – 5.* vydané Městem Vlašim bez čj.
3. *Rozhodnutí – změna zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení* vydané Krajským úřadem Středočeského kraje - odborem školství, mládeže a sportu dne 27. 8. 2003 s účinností od 1. 1. 2003, čj. 16100/2003/ŠKO/Hoš

4. *Rozhodnutí – ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení* vydané Krajským úřadem Středočeského kraje dne 15. 12. 2005 s účinností od 1. 1. 2006, čj. 23716/2005/ŠKO
5. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení* ze dne 14. 6. 2007 bez čj
6. *Výkaz o mateřské škole S1-01* podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 4. 10. 2006
7. *Výkaz o činnosti školního stravování Z17-01* podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 2. 11. 2006
8. *Oznámení ekonomického subjektu* vydané Českým statistickým úřadem dne 1. 1. 2003
9. *Jmenování* vydané Školským úřadem Benešov dne 1. 2. 1995 s účinností od 1. 2. 1995
10. *Souhlas s platností jmenováním do funkce ředitelky Mateřské školy Domašín* vydaný Městem Vlašim dne 18. 12. 2002 s účinností od 1. 1. 2003, čj. 463/2002/sekr.
11. *Školní vzdělávací program* s přílohami
12. *Vnitřní řád školy* vydaný ředitelkou školy s účinností od 1. 9. 2006
13. *Provozní řád* vydaný ředitelkou školy, bez data a čj.
14. *Organizační řád* vydaný ředitelkou školy s platností od 1. 2. 2007
15. *Dlouhodobý plán* do roku 2010 v oblasti materiálně technické
16. *Přehled výchovné práce* pro školní rok 2006/2007
17. *Přehled docházky* pro školní rok 2006/2007
18. *Evidenční listy* všech zapsaných dětí ve školním roce 2006/2007
19. *Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků*
20. *Osvědčení o DVPP* za školní roky 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007
21. *Stanovení kapacity* školy vydané Krajskou hygienickou Středočeského kraje ze dne 7. listopadu 1995, čj. 1129
22. *Výjimka z počtu dětí* vydaná Městem Vlašim dne pro školní rok 2006/2007
23. *Zápisy z jednání pedagogické rady* za školní rok 2006/2007
24. *Zápisy z hospitací* za školní rok 2006/2007
25. *Inspekční zpráva* čj. 024 277/02-1032 ze dne 25. září 2002

## ZÁVĚR

*Při posuzování povinně zapisovaných údajů v rejstříku škol bylo zjištěno nedodržení nejvyššího počtu dětí v MŠ a nesoulad mezi počtem skutečně stravovaných a stanovenou kapacitou školní jídelny. K odstranění nedostatků byla uložena lhůta k zahájení nového školního roku (1. září 2007).*

*V oblasti vedení školy je pozitivně hodnoceno zavádění vlastního ŠVP do praxe a jeho konkretizace podle podmínek školy.*

*V oblasti podmínek vzdělávání je pozitivně hodnocena odborná kvalifikace obou pedagogických pracovníků, další vzdělávání a promyšlené zkvalitňování materiálně technických podmínek MŠ, ve kterých došlo od poslední inspekce k výraznému zlepšení. Přesto však vnitřní uspořádání třídy a kapacita sociálního zařízení plně neodpovídá potřebám a požadavkům předškolního vzdělávání.*

*V oblasti průběhu vzdělávání je převážně pozitivně hodnoceno integrující pojetí vzdělávání. Rezervy byly zjištěny v přetrvávajícím využívání tradičních frontálních metod vzdělávání a nedůsledně uplatňované diferencované vzdělávací nabídce s ohledem na schopnosti a potřeby dětí ve věkově smíšené třídě.*

*V oblasti kurikulární reformy a rozvoje klíčových kompetencí dětí dosahuje škola standardní úrovně.*

V Příbrami dne 20. června 2007

Razítko

***Složení inspekčního týmu***

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Dana Sedláčková	Dana Sedláčková v. r.
Členka týmu	Mgr. Dana Macková	Dana Macková v. r.

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, 28. října 24, 261 02 Příbram VII, Mgr. Dana Sedláčková.***

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.**

Datum: 28. 6. 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Jaroslava Neradová

Jaroslava Neradová v. r.

Ředitelka mateřské školy

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel Město Vlašim	13-07-2007	ČŠI-1292/07-02

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány