



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2348/14-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola AMOS, školská právnická osoba
Sídlo	Cihelní 1620/6, 792 01 Bruntál
E-mail právnické osoby	zsamos@seznam.cz
IČ	25 830 635
Identifikátor	600 001 679
Právní forma	Školská právnická osoba
Zastoupená	Mgr. Petrem Novotným, ředitelem
Zřizovatel	Mgr. Olga Grossmannová, Mezina 101, 792 01 Bruntál
Místo inspekční činnosti	Cihelní 1620/6, 792 01 Bruntál
Termín inspekční činnosti	18. - 20. listopad 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu základní školy (dále „ŠVP ZŠ“) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny (dále „ŠVP ŠD“) s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.



Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2013/2014 a 2014/2015 k termínu inspekční činnosti, u finančních předpokladů jsou posuzovaným obdobím kalendářní roky 2013 a 2014 k termínu inspekční činnosti.

Charakteristika

Právní subjekt Základní škola AMOS, š. p. o. (dále „škola“) tvoří základní škola (dále „ZŠ“) a školní družina (dále „ŠD“). Škola zahájila svou činnost 1. 9. 1993 jako Nadační jazyková škola AMOS. S účinností od 22. 8. 2006 byla škola zapsána do rejstříku škol a školských zařízení jako školská právnická osoba.

ZŠ ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekční činnosti vykazovala 54 žáků v 5 třídách, z toho 14 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), 12 z nich se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“). V jednotlivých třídách je snížený počet žáků (8 – 15), což umožňuje individuální přístup vyučujících k žákům. Kapacita školy byla v hodnoceném období využívána na 66 %.

ŠD má 3 oddělení s 54 zapsanými žáky. Ráno je v provozu od 5:30 do 8:00 hodin a pak od 11:30 do 16:00 hodin.

Stravování žáků zajišťuje školní jídelna základní školy, v jejíž budově má ZŠ AMOS pronajaty prostory pro výuku.

Výuka v ZŠ probíhá podle ŠVP pro základní vzdělávání „AMOSEK“, ve ŠD je realizován ŠVP ŠD „Škola hraje“, jehož obsah je v souladu s § 5 odst. 2 školského zákona. Součástí obou ŠVP je bohatá nabídka mimoškolních aktivit (kroužky, vycházky, knihovnické lekce, školní projekty apod.).

Škola se úspěšně zapojuje do soutěží (literární, výtvarné) a v sociální oblasti do charitativní činnosti (sběr víček, finanční příspěvky, výroba adventních věnců apod.). Veškeré aktivity prezentuje na internetových stránkách www.zsamos.wz.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Prostorové a materiální podmínky

Škola se nachází v areálu státní základní školy na sídlišti Cihelní, v přízemí dvoupatrové budovy, nemá bezbariérový přístup. Výuka probíhá v kmenových, standardně vybavených třídách, které nejsou vybaveny výškově nastavitelnými lavicemi. Každá třída má k dispozici kmenovou učebnu, dále žáci využívají počítačovou učebnu s poměrně zastaralým, ale funkčním vybavením, v učebně školní družiny je umístěna interaktivní tabule, která je intenzivně a účelně využívána. Učitelé ve výuce využívají speciální výukové programy i kvalitně vybavenou školní knihovnu. Učební pomůcky jsou průběžně doplňovány. Výuka tělesné výchovy probíhá v tělocvičně a na hřišti základní školy, jež je pronajímatelem ZŠ Amos. Žáci mají k dispozici standardní množství učebních pomůcek, výtvarného materiálu, sportovního a tělovýchovného nářadí i náčiní, které je efektivně využíváno při výuce. Pro relaxaci v době přestávek využívají žáci stůl pro stolní tenis a terapeutický bazén ve vstupní chodbě, dále pak školní zahradu a hřiště.

Personální podmínky a řízení školy

Pedagogický sbor ZŠ tvoří 9 pedagogických pracovníků (7 učitelů a 3 vychovatelky, z toho jedna pracuje na částečný úvazek v ZŠ i ŠD a jedna pracuje na dohodu o provedení práce s úvazkem 0,3). Odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost splňuje 5



učitelů a všechny vychovatelky. Pedagogové si plánovitě doplňují nebo rozšiřují vzdělání v souladu s potřebami školy. Jedna učitelka, která vystudovala učitelství pro 1. stupeň ZŠ a speciální pedagogiku (se zaměřením na vady sluchu - surdopedii), pracuje jako výchovný poradce a speciální pedagog, další učitelka dokončuje studium – učitelství pro 1. stupeň - k získání potřebné kvalifikace a jedna vychovatelka studuje obor speciální pedagogika. Prioritou školy je vzdělávání a výchova žáků podle poznatků o psychosomatickém vývoji dětí a mládeže, tudíž je velký důraz kladen na další vzdělávání pedagogických pracovníků zvláště v oblasti psychologie, pedagogiky, osobnostní a sociální výchovy a moderních metod v didaktice předmětů. Poznanky z DVPP jsou účelně uplatňovány ve výuce.

Ředitel školské právnické osoby (dále „ŘŠ“), je ve funkci od 1. července 2014. Vypracoval novou koncepci školy na roky 2014 – 2016, ve které plánuje doplnění v oblasti zaměření školy, a to na pohybové aktivity a zdravý životní styl. Do řízení a evaluace školy se zapojuje také zřizovatelka, která zároveň ve škole učí na částečný úvazek, dále pak prostřednictvím pedagogické rady všichni pedagogičtí pracovníci. Mezi významné partnery řadí ředitel zřizovatele, Město Bruntál a Základní školu Bruntál, Cihelní 6, která Základní škole Amos, š. p. o. pronajímá prostory k výuce. Sportovní aktivity školy podporuje např. spolupráce s Tenisovým klubem Bruntál, Českým tenisovým svazem, SK Annaberg. Zákonným zástupcům žáků ZŠ jsou podávány informace o vzdělávání žáků i o aktivitách školy prostřednictvím žákovských knížek, elektronické komunikace přes portál www.nadlani.cz, při osobním jednání, na třídních schůzkách a při různých aktivitách školy pro veřejnost. Pro rodiče a veřejnost škola každoročně pořádá Den otevřených dveří, dále pak Ukázkové dny pro rodiče, Slavnost slabikáře pro rodiče prvňáčků a grilování pro žáky pátých ročníků. Zákonní zástupci žáků mají své zastoupení ve školské radě, kde jsou informováni o činnosti školy, o výsledcích vzdělávání, záměrech a dalším rozvoji a kde se mohou vyjadřovat k aktuálním problémům vzdělávání a výchovy dětí. K řízení školy, zejména v oblasti hospodaření s finančními prostředky, se vyjadřuje tříčlenná rada školské právnické osoby jmenovaná zřizovatelkou na období 5 let.

Poradenská činnost ve škole, systémy prevence rizikových jevů, zajištění bezpečnosti dětí a žáků

Poradenskou činnost v ZŠ zajišťují výchovná poradkyně, speciální pedagožka a metodička prevence ve spolupráci s třídními učiteli a ostatními vyučujícími. Eviduje žáky se SVP a zabývá se výchovnými problémy žáků spolu s ředitelem a třídními učiteli. Prevenci sociálně patologických jevů věnuje škola velkou pozornost. Realizování „Minimálního preventivního programu“, působení všech pedagogických pracovníků školy ve spolupráci s rodiči a dalšími partnery v této oblasti, nabídka školních i mimoškolních akcí - besedy, lyžařský kurz, pobytové („Podzimní olympiáda“ v rámci školy v přírodě) a poznávací akce, zimní bruslení, plavání, soutěže: hudební, výtvarné, recitační, sportovní apod., podporují zdravý vývoj žáků. Škola naplňuje Program proti šikanování ve škole, který má velmi dobře zpracován. Velkou pozornost věnuje v rámci učebního plánu nebezpečím internetu a sociálních sítí, dále protidrogové prevenci a zdravé výživě. Metodička prevence se aktivně sebevzdělává, aby mohla ve své práci uplatňovat nejnovější poznanky v oblasti prevence. Rizikové chování žáků se v podstatě nevyskytuje, škola v posledních třech letech neřešila žádné závažné kázeňské přestupky. Neomluvená absence se téměř neobjevuje. Tzv. skryté záškoláctví, které škola řeší s odborem sociálně právní ochrany dětí (OSPOD), se vyskytuje ojediněle. Ve školním roce 2014/2015 základní škola integruje žáky se SVP (specifické poruchy učení, autismus, sluchové a tělesné postižení), pedagogičtí pracovníci zohledňují možnosti a potřeby těchto žáků a poskytují jim značnou individuální péči (reedukační hodiny, logopedická péče, IVP). Základem vzdělávání a výchovy



integrovaných žáků je úzká spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Bruntále. V případě integrovaných žáků se specifickými postiženími škola spolupracuje se Speciálně pedagogickými centry v Opavě a v Ostravě.

Škola zajišťuje prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Zásady bezpečnosti škola zakotvila ve školním řádu a v rámci projektu „V ohrožení vím si rady“, který je součástí ŠVP. Žáci jsou seznamováni s riziky a jsou poučeni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence. Pedagogičtí pracovníci jsou vzděláváni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků v souladu s právními předpisy. Ve škole jsou ustanoveny osoby odpovědné za organizaci první pomoci a všichni pracovníci byli proškoleni. Ve sledovaném období nebyl zařazen praktický nácvik požárního poplachu v rámci prevence ohrožení zdraví a bezpečnosti při mimořádných událostech. Evidence úrazů žáků je vedena v knihách úrazů, ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekční činnosti škola neměla žádný úraz. Škola zajišťuje pravidelný dohled nad žáky. Vstup cizích osob do prostor školy je zabezpečen zámkem na vstupních dveřích. Prostory školy pro vzdělávání žáků jsou bezpečné.

Finanční předpoklady a využívání finančních prostředků

Finanční předpoklady školy byly hodnoceny na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za rok 2013 a zdrojů financování v roce 2014 k termínu inspekční činnosti.

Škola v hodnoceném období hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním a s běžným provozem školy (87 % z celkových neinvestičních výdajů), finančními prostředky poskytnutými v rámci projektu spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“), účelovými dotacemi z rozpočtu Města Bruntál, příspěvků z Charity Krnov a Úřadu práce Bruntál, finančním darem na činnost školy a ostatními zdroji (školné).

Dotace ze státního rozpočtu byla v rozhodující míře použita na mzdy, učebnice a učební pomůcky a na další vzdělávání pedagogických pracovníků.

V květnu 2011 se škola zapojila do projektu spolufinancovaného z ESF v rámci EU peníze školám pod názvem „Škola hraje“. Účelem dotace byla podpora kvalitního vzdělávání žáků. Projekt byl ukončen v říjnu 2013. Škola získala z rozpočtu Města Bruntál účelové neinvestiční prostředky na projekty „Všichni mají stejné šance“, „Dětské divadlo“ a „Sportování nás baví“. Poskytnuté prostředky z Charity Krnov byly využity na volnočasové aktivity a z Úřadu práce Bruntál na mimoškolní činnosti sociálně slabých žáků. Investiční výdaje v hodnoceném období škola neměla.

Mezi školou a Základní školou Bruntál, Cihelní 6 byla sjednána nájemní smlouva na pronájem místnosti nacházející se v prvním nadzemním podlaží. Za místnosti, kde probíhá vzdělávání žáků, škola platí měsíční nájemné.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním a s běžným provozem školy na školní rok 2014/2015 jsou podle předběžného rozpočtu srovnatelné se školním rokem 2013/2014, nízký počet žáků v 1. ročníku má negativní dopad na rozpočet školy.

Materiální podmínky pro vzdělávání jsou na standardní úrovni, odpovídají dispozičním a prostorovým podmínkám pronajatých prostor.

Řízení školy odpovídá typu školy, její velikosti a personálnímu složení. Spolupráce s partnery vede ke zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy.



Škola poskytuje žákům i zákonným zástupcům velmi kvalitní poradenskou činnost, vytvořila účinné preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování žáků, průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky jejich naplňování. Oblast péče o žáky se SVP je na nadstandardní úrovni.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení ŠVP. Škola vhodně využívala finančních prostředků z ESF, účelových dotací a dalších příspěvků k financování potřeb souvisejících s výchovou a vzděláváním.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Škola o ní objektivně informuje na svých internetových stránkách, na třídních schůzkách, v průběhu dnů otevřených dveří, ukázkových hodin pro zákonné zástupce, prostřednictvím propagačních letáků, v regionálním tisku (Region). Pro děti předškolního věku a jejich rodiče funguje při škole neformální klub rodičů s dětmi "Klubík". Každý rok žáci školy předvedou krátký program pro děti mateřských škol ve městě, předají jim vyrobené dárečky a letáčky s informacemi. Při přijímání ke vzdělávání vytváří škola rovné podmínky pro všechny uchazeče. Do školní družiny jsou přijímáni žáci na základě písemné přihlášky do naplnění kapacity ŠD.

Škola je zaměřena na podporu všestranného a harmonického rozvoje osobnosti žáka s ohledem na jeho individuální a vývojové potřeby a zvláštnosti. Mezi své priority řadí především výuku anglického jazyka od 1. ročníku, práci s výpočetní a komunikační technikou, sportovní výchovu, nabídku zájmových útvarů a inkluzivní vzdělávání, tedy vytváření podmínek pro talentované žáky i žáky s různým druhem postižení. Ve svém ŠVP posílila proto časovou dotaci předmětů anglický jazyk, český jazyk, matematika, ICT a předmětů oblasti člověk a příroda. Nadaným dětem je určena příprava na přijímací zkoušky pro osmiletá gymnázia. K podpoře zdravého životního stylu žáků přispívá výuku plavání (ve všech ročnících), kurz bruslení, adaptační pobyt v přírodě a podle možností lyžařský kurz.

Ve sledované výuce (český jazyk, anglický jazyk, matematika, vlastivěda) vyučující vhodně střídali formy a metody výuky, zařazovali různé motivační aktivity. Účelně využívali učební pomůcky, prostředky ICT a různé podpůrné materiály, především při procvičování učiva. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, převažovala pozitivní pracovní atmosféra. Vyučující podporovali jejich aktivní přístup k výuce, vhodně je motivovali, průběžně hodnotili. V menší míře využili sebehodnocení žáků, které se částečně uplatňuje ve vedení osobní portfolií žáků. V navštívené hodině „Integrace“ (předmět speciálně pedagogické péče) učitelka vedla individuální výuku za účelem nápravy specifických poruch učení. „Domácké“ prostředí a příznivá atmosféra ve škole umožňuje individuální přístup k žákům, jednotné a důsledné vedení ze strany pedagogů vytváří podmínky pro kvalitní výuku.

ZŠ vyhláší každoročně celoroční téma (ve školním roce 2014/2015 "Když děti mají zájem"), ke kterému pak směřují školní aktivity a školní projekty zaměřené na rozvoj kompetencí a gramotností žáků. Většina projektů je finančně podporována městem Bruntál (např. Školní divadlo, Děti, sport a příroda, Jsme jiní, a přeci stejní, Se sousedy v Evropě). Škola se od září 2014 zapojila do dotovaného programu Ovoce a zelenina do škol.



ŠD realizuje kvalitní výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností, její činnost probíhá podle ŠVP, je plánovaná (celoroční, měsíční plány). Kromě aktivit pro žáky realizuje také aktivity pro rodiče a veřejnost (vánoční a velikonoční bazar, výroba dárků pro pediatry). Součástí práce školní družiny je kroužková činnost (sportovní, naukové, hudební, šachový, taneční atd.). Organizace činnosti ŠD a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je ošetřeno ve Vnitřním řádu školní družiny včetně zajištění pitného režimu. Povinná dokumentace ŠD podle § 28 školského zákona je řádně vedena. Úplata za zájmové vzdělávání ve ŠD byla stanovena ve výši 150,- Kč na měsíc, získané finanční prostředky jsou součástí účetnictví školy.

Škola zajišťuje rovné příležitosti pro žáky při přijímání ke vzdělávání, v jeho průběhu i při jeho ukončování.

Funkční organizace výuky a systematická práce pedagogických pracovníků podporují rozvoj kompetencí žáků a přispívají k naplňování cílů stanovených ve ŠVP. Snížený počet žáků umožňuje individuální přístup vyučujících k jednotlivým žákům.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ZŠ škola stanovila pravidla, která jsou součástí školního řádu. Výsledky vzdělávání žáků pedagogický sbor hodnotí, analyzuje a využívá je ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Vedení školy dlouhodobě sleduje míru úspěšnosti žáků po celou dobu jejich vzdělávání (pravidelné ředitelské písemky) a úspěšnost při přechodu na 2. stupeň základní školy nebo víceleté gymnázium (ve školním roce 2013/2014 se z 9 absolventů 5. ročníku 4 žáci dostali na víceleté gymnázium). Každoročně se škola zapojuje do externího testování Kalibro pro 3. a 5. ročníky. Průměrný prospěch žáků se pohybuje v průměru cca 1,28. Pro úspěšnost žáků vyučující vytvářejí vhodné podmínky, a to zvláště v případě žáků se SVP, kteří by v početnějších třídách byli ohroženi riziky neúspěšnosti .

V oblasti výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům škola dosahuje standardní úrovně.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zřizovací listinou a s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Od posledního inspekčního hodnocení školy v roce 2011 došlo k výraznému posunu v estetizaci prostředí školy (vymalování školy, nátěry dveří, obnova výzdoby ve třídách i na chodbách), k výměně osvětlení ve třídách (zářivkové armatury), doplnění osvětlení na chodbách, v oblasti vybavení učebnicemi, doplňování didaktických pomůcek, ICT (pořízení interaktivní tabule). Nově byla vybavena učebna školní družiny (nábytek, koberec).

Od 1. 7. 2014 došlo ke změně ve funkci ředitele školy a v souvislosti s tím k doplnění původní koncepce školy (inkluze, jazykové zaměření) o oblast pohybových aktivit a zdravého životního stylu.



Silné stránky:

- velká nabídka mimoškolních aktivit (kroužky), školních projektů
- zajištění péče o žáky se SVP (reedukace, logopedická péče, IVP)
- příznivé školní klima vzhledem k nízkému počtu žáků a přístupu pedagogů
- respektování individuálních zvláštností žáků

Slabé stránky:

- nízký počet žáků v 1. ročníku z hlediska ekonomického fungování školy

Návrhy na zlepšení stavu školy/školského zařízení:

- v souvislosti s novou koncepcí školy na období 2014 – 2016 provést odpovídající úpravy ve školním vzdělávacím programu
- zaměřit se na modernizaci vybavení počítačové učebny
- věnovat větší pozornost sebehodnocení žáků
- zařadit (zorganizovat) praktický nácvik požárního poplachu pro zajištění nácviku činnosti při mimořádných událostech

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy/školského zařízení celkově hodnocena jako lepší než průměrná.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina školské právnické osoby, schválená správní radou Základní školy Amos, o. p. s. usnesením ze dne 10. 10. 2005, ze dne 24. 1. 2006, včetně dodatku č. 1 ze dne 3. 3. 2011 (změna článku II – Zřizovatel) a dodatku č. 2 ze dne 1. 9. 2011 (změna zřizovatele)
2. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitele školské právnické osoby s účinností ode dne 1. 7. 2014
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. 11. 2014
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „AMOSEK“, platný od 31. 8. 2007, včetně dodatku č. 1, platného od 1. 12. 2011 (aktualizace ŠVP) a dodatku č. 2, platného od 31. 8. 2013 (osnovy anglického jazyka, matematiky, předmětů vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět)
5. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Škola hrou“, platný od 31. 8. 2007
6. Školní řád a Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, ze dne 1. 9. 2014
7. Řád školní družiny, ze dne 31. 8. 2006
8. Třídní knihy všech tříd ZŠ vedené ve školním roce 2014/2015
9. Výroční zpráva 2013/2014, schválená školskou radou dne 9. 10. 2014
10. Dokumentace ŠD (přehledy výchovně vzdělávací práce, plány činnosti) vedená ve školním roce 2013/2014, stav k termínu inspekční činnosti



11. Roční plán práce pro školní rok 2014/2015, nedatováno
12. Koncepce školy (2014 – 2016), nedatováno
13. Koncepce DVPP ve školním roce 2014/2015, ze dne 2. 9. 2014
14. Plán hospitační a kontrolní činnosti ve školním roce 2014/2015, ze dne 2. 9. 2014
15. Provozní řád učebny ICT
16. Školní matrika vedená ve školním roce 2014/2015, stav k termínu inspekce
17. INTEGRACE (souhrnná dokumentace k žákům se SVP), k termínu inspekce
18. Minimální preventivní program na školní rok 2014/2015, nedatováno
19. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekce
20. Rozvrh hodin všech tříd a učitelů v ZŠ ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekce
21. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní rok 2014/2015 k termínu inspekce
22. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy a certifikáty DVPP, k termínu inspekce
23. Školská rada – zápisy vedené od školního roku 2013/2014 k termínu inspekce
24. Vnitřní směrnice platné v roce 2014 – Směrnice BOZP a Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole
25. Kniha školních úrazů ve školním roce 2014/2015
26. Osvědčení o absolvování školení vedoucích zaměstnanců z bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a Záznam o provedeném periodickém školení BOZP jednotlivých profesí pro rok 2014
27. Smlouva uzavřená podle zákona č. 306/1999., o poskytnutí dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů uzavřená mezi Moravskoslezským krajem a Základní školou AMOS, školskou právnickou osobou na školní rok 2013/2014 a na školní rok 2014/2015
28. Pípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Oznámení o poskytnutí dotace na 4. čtvrtletí 2013 podle zákona č. 306/1999 Sb., o poskytnutí dotací soukromým školám čj. MSK 157457/2013 ze dne 11. 11. 2013
29. Účetní závěrka za účetní rok 2013
30. Hlavní kniha za účetní rok 2013 a za období leden až říjen 2014
31. Výroční zpráva o hospodaření školy v roce 2013 ze dne 4. 2. 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční



zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

(razítko)

Mgr. Eliška Birková, školní inspektorka

Mgr. Eliška Birková, v. r.

Mgr. Richard Vilášek, školní inspektor

Mgr. Richard Vilášek, v. r.

Bc. Blanka Benčíčová, kontrolní pracovnice

Bc. Blanka Benčíčová, v. r.

V Ostravě 12. prosince 2014

Datum a podpis ředitele školské právnické osoby potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Petr Novotný, ředitel školy

Mgr. Petr Novotný, v. r.

V Bruntálu 19. prosince 2014

