



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-310/18-H

Název	Střední odborná škola Čelákovice s.r.o.
Sídlo	U Učiliště 1379/36, 250 88 Čelákovice
E-mail	info@soscelakovice.cz
IČ	25672592
Identifikátor	600007782
Právní forma	Společnost s r.o.
Zastupující	Ing. Ivana Němečková
Zřizovatel	TOSBOHEMIA, a.s.
Místo inspekční činnosti	U Učiliště 1379/36, 250 88 Čelákovice Stankovského 675/40, 250 88 Čelákovice
Termín inspekční činnosti	26. 2. 2018 – 1. 3. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením na neúspěšnost ve společné části maturitní zkoušky. Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2014/2015 až 2017/2018 k datu inspekční činnosti.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 6 a 7 školského zákona.

Charakteristika

Střední odborná škola Čelákovice s.r.o. (dále „škola“) vykonává činnost střední školy v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Od školního roku 2015/2016 není žákům poskytováno ubytování v domově mládeže.

K termínu inspekční činnosti školu navštěvovalo 228 žáků, z toho 184 žáků v denní formě vzdělávání, 32 žáků v dálkové a 12 žáků v distanční. Škola byla naplněna cca z 11,5 %.

Škola poskytuje střední stupeň vzdělání s výučním listem v oborech vzdělání 23-51-H/01 Strojní mechanik, 23-56-H/01 Obráběč kovů, 33-56-H/01 Truhlář, 66-53-H/01 Operátor skladování, 23-52-H/01 Nástrojař a 69-51-H/01 Kadeřník. V těchto oborech vzdělání se vzdělávalo 105 žáků. V oborech vzdělání Strojní mechanik a Obráběč kovů je využívána také dálková forma vzdělávání, v oborech Obráběč kovů, Operátor skladování a Kadeřník i jednoleté zkrácené studium.

Střední stupeň vzdělávání s maturitní zkouškou (dále „MZ“) je realizován v oborech vzdělání 23-45-L/01 Mechanik seřizovač, 69-41-L/01 Kosmetické služby a 75-41-M/01 Sociální činnost. V těchto oborech vzdělání bylo evidováno 92 žáků. Obor Sociální činnost je vyučován i v dálkové formě vzdělávání. Ve dvouletém nástavbovém oboru 64-41-L/51 Podnikání (denní, dálková a distanční forma vzdělávání) bylo zapsáno 31 žáků.

Škola k termínu inspekční činnosti vzdělávala 27 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z toho dva v prvním stupni a 12 ve druhém stupni podpůrných opatření, a 18 žáků s odlišným mateřským jazykem. Podle individuálního vzdělávacího plánu se na základě povolení ředitelky školy vzdělával jeden žák z jiných závažných důvodů.

Podrobné informace o své činnosti škola pravidelně zveřejňuje na webových stránkách www.soscelakovice.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Dlouhodobý záměr rozvoje školy na období 2015 – 2018 je v souladu s koncepčními dokumenty Středočeského kraje zejména v zaměření školy na rozvoj technických oborů. Cíle jsou v záměru rozpracovány jak pro oblast materiálního zabezpečení, tak pro oblast výuky, většinou ale bez určení postupů, jak jich dosáhnout. Ve vztahu k dosažení úspěšnosti žáků ve společné části MZ jsou formulovány bez vazby na výsledky dosahované žáky ve společné části MZ.

Při přijímání uchazečů do oborů vzdělání s MZ pro školní rok 2017/2018 škola kromě výsledků jednotné přijímací zkoušky (60 % vliv na hodnocení uchazeče) zohledňovala také hodnocení na vysvědčeních z předchozího vzdělávání. Přijati byli kromě dvou uchazečů všichni zájemci o studium. Všichni zájemci byli přijati do oborů vzdělání s výučním listem.

Kompetence při řízení školy jsou funkčně rozděleny mezi ředitelku školy, která byla do funkce jmenována v roce 2014, a dva jednatele právnické osoby vykonávající činnost školy. Ředitelka školy zajišťuje řízení a kontrolu výchovně vzdělávacího procesu včetně práce pedagogických pracovníků. Do kompetencí jednatelů patří zejména personální oblast (přijímání nových zaměstnanců), zajišťování praktického vyučování, propagace školy a oblast partnerských vztahů. Úroveň řízení je pozitivně ovlivněna otevřeným způsobem komunikace ředitelky školy s vyučujícími, se žáky a jejich zákonnými zástupci. Sdělení jsou zveřejňována na webových stránkách školy a na školních nástěnkách. Informovanost zákonných zástupců je zajišťována dálkovým přístupem prostřednictvím školního informačního systému a na pravidelných schůzkách. Ředitelka školy využívá jako poradní orgán zejména pedagogickou radu, která prokazatelně projednává a vyhodnocuje výsledky

vzdělávání žáků včetně výsledků MZ a konkrétních doporučení k jejich zlepšení. Tři předmětové komise se zabývají především organizačními záležitostmi, méně již analýzou průběžných výsledků vzdělávání žáků.

Kontrolní a hospitační činnost realizovaná ředitelkou školy a jedním z jednatelů je plánovitá a je zaměřená na všechny obory vzdělání. Závěry z hospitací a přijatá opatření jsou s pedagogy důsledně projednávány. V tomto školním roce se v souvislosti s nástupem nových pedagogů a za účelem zkvalitnění výuky hospitační činnost v předmětech společné části MZ zintenzivnila. Na hospitační činnosti se v tomto školním roce významně podílela výchovná poradkyně, která monitorovala a hodnotila práci učitelů se žáky se ŠVP a uplatňování doporučených podpůrných opatření. Nedostatky zjištěné v průběhu inspekční činnosti ukazují, že kontrolní mechanismy školy nejsou plně funkční (chybějící údaje o žácích se ŠVP ve školní matrice, překročení nejvyššího povoleného počtu žáků ve skupinách odborného výcviku, neprůkazné zápisy odučeného učiva v třídních knihách). Nepodařilo se odstranit některé nedostatky zjištěné v řízení pedagogického procesu při předchozí inspekční činnosti v roce 2017 (málo účinné formy a metody výuky, absence individuálního přístupu k žákům, chybějící formativní hodnocení žáků).

Školní vzdělávací programy (dále „ŠVP“) odpovídají zvolené školní strategii. Disponibilní hodiny v oborech středního vzdělání s výučním listem škola využila především k navýšení hodin odborného výcviku, v oborech vzdělání s MZ pro oblasti profesního zaměření a předmětů společné části MZ. Škola v rámci svých personálních a materiálních podmínek částečně respektovala doporučení České školní inspekce z předchozí inspekční činnosti a omezila kumulaci předmětů do jednoho dne či týdne v rámci dvoutýdenního rozvrhového cyklu.

Ve školním roce 2017/2018 ve škole vyučuje 30 pedagogů, z nichž osm nesplňuje předpoklady odborné kvalifikace. Pedagogický sbor není stabilní, vysoká fluktuace nepříznivě ovlivňuje kvalitu a kontinuitu vzdělávání (k 1. 9. 2017 bylo přijato osm učitelů). Z učitelů bez odborné kvalifikace tři vykonávají přímou pedagogickou činnost na základě zákonné výjimky, tři uznala ředitelka odborníkem v daném oboru. Dva učitelé se účastní studia vedoucího k získání odborné kvalifikace. Ředitelka doložila, že aktivně hledá odborně kvalifikované pedagogy. Chybějící odborná kvalifikace a předmětová specializace a neznalosti didaktických postupů se negativně projeví v kvalitě vzdělávání v hodinách anglického jazyka, matematiky, společenskovědních a přírodovědných předmětů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků dostatečně nereaguje na potřeby školy, což se nepříznivě projevilo v průběhu vzdělávání. V roce 2017 se škola zapojila do výzvy MŠMT a zahájila realizaci projektu zaměřeného na profesní rozvoj a vzdělávání pedagogů. Uvádění nových pedagogů je efektivně realizováno prostřednictvím mentora, konzultacemi s vedením školy a ostatními pedagogy. Poradenské služby zajišťuje v plném rozsahu výchovná poradkyně, která je zároveň školní metodičkou prevence a kvalifikovaným školním psychologem.

Finanční předpoklady školy umožňují realizaci ŠVP a naplňování profilu absolventa. Škola při své činnosti hospodaří s finančními prostředky z dotace ze státního rozpočtu, která pokrývá téměř plnou výši mezd a zákonných odvodů. Z vybraného školního byl hrazen materiál k výuce pro jednotlivé obory, provozní výdaje, učební pomůcky a další výdaje související se vzděláváním.

Vedení školy v rámci svých finančních možností zkvalitňuje materiální a technické vybavení školy. Materiální podmínky pro výuku předmětů společné části MZ vyžadují zlepšení. Škola nedisponuje dostatečným počtem překladových, popř. výkladových slovníků, názorných pomůcek ani interaktivních výukových materiálů. Málo vyhovující jsou podmínky pro

konání pokusů a měření v přírodovědném vzdělávání. Výuka předmětu informační a komunikační technologie probíhá ve dvou učebnách vybavených zastaralou počítačovou technikou. Pro výuku kosmetických, kadeřnických a sociálních služeb jsou efektivně využívány odborné učebny. Nově byla zřízená učebna pečovatelsví vybavená nemocničními lůžky, která simuluje reálné prostředí. Prostorové podmínky a vybavení pracovním náradím a pomůckami pro odborný výcvik technických oborů je v souladu s potřebami výuky. Strojní vybavení školních dílen je zastaralé a neodpovídá současným trendům v odborném technickém vzdělávání. Odborná praxe se uskutečňuje v reálných podmínkách na smluvních pracovištích. Pro výuku tělesné výchovy si škola pronajímá blízkou víceúčelovou sportovní halu. Žáci využívají o přestávkách k relaxaci a občerstvení školní klub.

Pedagogové pravidelně seznamují žáky s možnými riziky, jejich prevencí a základními pravidly bezpečného chování při činnostech pořádaných školou i na mimoškolních akcích.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V hodinách teoretických předmětů převládala málo efektivní frontální výuka založená na předávání hotových informací. Zvolené organizační formy a metody výuky postrádaly obsahovou pestrost, vedly k nerovnoměrnému zapojení žáků do výuky a posléze i k poklesu jejich aktivity. V některých hospitovaných hodinách byly vhodně využity mezipředmětové vztahy nebo propojení na praktické znalosti. Názorné učební pomůcky a didaktická technika byly využity ojediněle. Výuka byla ve velmi malé míře diferencována s ohledem na individuální schopnosti žáků a jejich pracovní tempo. Organizace výuky ve víceoborových třídách nerespektovala specifika jednotlivých oborů vzdělání, všem žákům bylo předkládáno stejné učivo bez ohledu na rozdílný počet hodin stanovený v učebním plánu příslušných ŠVP. Závěry hodin nebyly efektivně využity ke shrnutí a zopakování učiva. Nedostatkem výuky byla také absence formativního hodnocení.

Vyučovací hodiny českého jazyka a literatury a literární výchovy se vyznačovaly partnerským přístupem k žákům. Vyučující preferoval frontální formu výuky kombinovanou s řízeným rozhovorem, v menší míře doplněnou samostatnou prací žáků. Zvolené formy a metody neposkytovaly žákům dostatečný prostor pro rozvoj kompetencí k učení, kritického myšlení a čtenářské gramotnosti. Někteří žáci neprojevovali o výuku zájem a zapojovali se jen na přímou výzvu učitele. Kooperativní či jiné formy práce podporující rozvoj komunikativních kompetencí žáků nebyly využity. V posledních ročnících v oborech vzdělání s MZ byla výuka cíleně zaměřena na práci s chybou při analýze písemné maturitní práce. Žáci často chybovali v základních gramatických jevech, v lexikální oblasti (malá slovní zásoba), v dodržení tématu a stanoveného slohového útvaru. Práce s texty nebyla zařazena. Pozitivem byla provázanost se společenskovědními předměty (dějepis, občanská nauka).

Výuka matematiky byla většinou vedena odborně správně a s vědomím souvislostí a přesahů do dalších oblastí. V některých probíraných pasážích však učitelé nepřizpůsobovali obsah učiva úrovni znalostí, složení a zaměření žáků, což spolu s nízkou aktivizací vedlo k jejich malému zapojování do vzdělávacího procesu. Během opakování i výkladu převládal frontální styl, žáci byli převážně pasivní. Na pokládané otázky a výzvy učitele často nereagovali. Učitelé se této skutečnosti přizpůsobovali, nahrazovali demonstrační práci žáků na tabuli svými výpočty. Žáci převážně opisovali z tabule, nebyli schopni samostatně pracovat a řešit matematická zadání. Zpětnou vazbu žákům poskytovali bez výjimky učitelé sami. V průběhu hodin se projevovaly značné nedostatky ve znalostech a dovednostech žáků.

Kvalita výuky anglického jazyka byla ovlivněna různou úrovní pedagogických zkušeností učitelů. V hodinách vedených odborně kvalifikovanou pedagožkou převládala frontální výuka nejčastěji v podobě řízeného rozhovoru vhodně doplněná samostatnou prací a prací ve dvojici. Důraz byl ve většině hodin kladen na procvičování gramatických struktur. V mluvených projevech, ve kterých měli uplatnit znalost mluvnických pravidel, projevovali žáci většinou malou míru samostatnosti, spoléhali se na podporu učitelky. Efektivita výuky vedená nekvalifikovaným pedagogem byla značně ovlivněna nevhodnými metodickými postupy. Ve většině hodin se nedařilo udržet cizojazyčné prostředí, na straně učitele i žáků převažovala komunikace v mateřském jazyce. Práce s textem a s novou slovní zásobou byla převážně založena na překladové metodě, přesto žáci nevyužívali slovníky. Převážující frontální výuka a absence aktivizujících výukových metod nepřispívaly k rozvoji řečových dovedností a aktivnímu zapojení všech žáků do procesu učení.

Kvalita a efektivita výuky společenskovedních a přírodovědných předmětů byla negativně ovlivněna skutečností, že vyučujícím těchto předmětů chybí příslušná specializace a znalosti didaktických postupů. Žáci byli v hodinách jen výjimečně zapojováni do vyvozování nových poznatků, v převážné většině byli pouze pasivními příjemci předkládaných informací. Na podporu názornosti bylo využito minimum učebních pomůcek (periodická soustava prvků, promítaná ukázka). Žáci neměli příležitost si v hodinách fyziky a chemie experimentem ověřit teoretické poznatky.

Výuka teoretických odborných předmětů probíhala v souladu s ŠVP jednotlivých oborů vzdělání. Hospitované vyučovací hodiny byly většinou vedeny formou frontální výuky, doplněnou v hodinách tvořených žáky více oborů vzdělání samostatnou prací. V hodinách byla většinou zaznamenána vysoká názornost učiva, byly využívány učební pomůcky a názorné ukázky. Didaktická technika sloužila především k projekci textu. Učivo předkládali učitelé žákům srozumitelně a v logických souvislostech na již dříve probíranou látku. Výrazná vazba na praxi a časté vzájemné přesahy učiva poskytovaly žákům možnost chápat látku v širších souvislostech. Učitelé vedli žáky vhodnými dotazy k propojování a aplikaci již získaných poznatků, méně již k vyhledávání informací a jejich prezentaci. Ve většině hodin byl kladen důraz na odbornou terminologii a praktické řešení problémů.

Praktické vyučování (odborný výcvik a odborná praxe) probíhalo v rozsahu stanoveném učebními plány jednotlivých oborů vzdělání za vedení učitelů odborného výcviku na pracovištích školy a instruktorů na pracovištích smluvních partnerů. Je realizováno tak, aby žákům umožnilo hlubší specializaci, opakování a procvičování rutinních úkonů. Žáci tak mají možnost důkladně si osvojit požadované činnosti. V průběhu výuky se učitelé a instruktoři žákům intenzivně věnovali, podporovali jejich sebereflexi, demonstrovali učební pomůcky, opravovali případné chyby a nesprávné činnosti. Jasně stanovovali cíle a vytvářeli podmínky k jejich dosažení. Vhodně využívané dovednostně praktické metody vycházely z přípravy na reálné profesní prostředí. Systematická komunikace mezi instruktory, učiteli odborného výcviku a učiteli odborných předmětů zkvalitňuje propojení praktické a teoretické výuky. Efektivitu vzdělávání technických oborů vzdělání negativně ovlivňuje zastaralé strojní vybavení dílen technických oborů vzdělání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola zjišťuje individuální výsledky vzdělávání žáků (písemné a ústní zkoušení, hodnocení praktické činnosti) a hodnotí je čtvrtletně v pedagogické radě. V 1. ročníku škola využívá starší varianty centrálních přijímacích testů za účelem zjištění znalostí a dovedností žáků ze základní školy. Vedení školy se výsledky dosahovanými ve společné části MZ zabývá a přijímá příslušná opatření. Analyzuje výsledky tzv. „cvičných maturitních zkoušek“

a provádí detailní rozbor zvládnutí jednotlivých úloh. Ředitelka školy výsledky vyhodnocuje, učitelé jsou seznamováni s okruhy učiva, které žákům dělaly problémy a je třeba se na ně zaměřit. Zavedená opatření měla na snížení neúspěšnosti žáků v roce 2017 již částečně pozitivní dopad. Neuspokojivé výsledky vzdělávání žáků v oborech vzdělání s MZ škola úspěšně řeší nabídkou přestupu do oborů vzdělání zakončeného závěrečnou zkouškou.

Na konci školního roku 2016/2017 neprospělo 10 % žáků oborů vzdělání s MZ, 13,9 % v oborech vzdělání s výučním listem. Nejvyšší počet neprospívajících žáků byl v prvních ročnících (15,3 %), což souvisí nejen s adaptací žáků na nové prostředí, ale i s tlakem na vyšší kvalitu vzdělávání.

Při podrobné analýze prospěchu žáků v oborech vzdělávání s MZ v roce 2017 byly zjištěny pouze méně významné rozdíly mezi průběžnými výsledky vzdělávání v předmětech společné části MZ a hodnocením výsledků vzdělávání žáků při ukončování studia v posledním ročníku vzdělávání. Např. žáci třídy MS 4 se ve společné části MZ z českého jazyka a literatury i z anglického jazyka zlepšili v průměru o 0,4 stupně proti hodnocení na vysvědčení posledního ročníku. Žáci nástavbového studia se ve výsledcích společné části MZ v roce 2017 v českém jazyce a literatuře průměrně zlepšili proti hodnocení na konci školního roku 2016/2017 o 0,3 stupně, v anglickém jazyce se zhoršili o 0,78 stupně.

Z analýzy výsledků společné části MZ vyplývá, že hrubá neúspěšnost žáků (podíl žáků neúspěšných u MZ nebo zkoušku nekonajících z celkového počtu všech přihlášených žáků) za všechny vyučované obory zakončené MZ v jarním nebo podzimním termínu roků 2015 až 2017 kolísala (54,4 % v roce 2015, 68,4 % v roce 2016, snížení na 42,0 % v roce 2017). Hrubá neúspěšnost žáků v cizím jazyce ve sledovaném období také kolísala (46,0 % v roce 2015, 60,6 % v roce 2016, snížení na 36,7 % v roce 2017). Neúspěšní byli žáci v matematice. V tomto období uspěl ve zkoušce pouze 1 žák, vzhledem k nízkému počtu přihlášených (13) tak hrubá neúspěšnost činila 92,3 %. V českém jazyce a literatuře hrubá neúspěšnost stoupala z 24,6 % v roce 2015 na 38,0 % v roce 2017). Nejméně úspěšní byli žáci oboru vzdělání Mechanik seřizovač a žáci denní formy vzdělávání nástavbového oboru vzdělání Podnikání.

V reakci na neuspokojivé výsledky žáků ve společné části MZ nabídla škola v tomto školním roce žákům závěrečných ročníků doučování v českém a anglickém jazyce, které původně označila jako povinné a zpoplatnila ho. Před zahájením doučování svolala ředitelka školy schůzku rodičů žáků 4. ročníků, na které informovala přítomné rodiče, že doučování není povinné, a že se ho mohou zúčastňovat žáci, kteří mají zájem nebo během školního roku zjistí potřebu doučování. Tuto nabídku žáci většinou využívají.

Závěrečnou zkoušku v roce 2017 vykonalo úspěšně 12 žáků z celkem 14 žáků třetích ročníků denního studia oborů vzdělání s výučním listem. Hrubá neúspěšnost činila 14,3 %. Závěrečnou zkoušku vykonalo také 7 žáků jednoletého zkráceného studia (z toho dva s vyznamenáním).

Výchovná poradkyně prokazatelně zajišťuje informování pedagogických pracovníků o vzdělávacích potřebách žáků. Na pravidelných poradách s třídními učiteli formuluje obecná doporučení pedagogům, poskytuje jim metodickou podporu (např. zpracováním materiálu o výukových formách a metodách, formách hodnocení). V rámci konzultačních hodin i po domluvě řeší s žáky jejich výukové i osobní problémy, napomáhá v případě potřeby s reedukací. Při řešení individuálních výchovných problémů žáků (zvýšená nebo neomluvená absence) spolupracuje s třídními učiteli a vedením školy, v součinnosti se zákonnými zástupci projednává možnosti nápravy. Škola vhodně podporuje žáky s odlišným mateřským jazykem prostřednictvím plánů pedagogické podpory. Minimální preventivní program školy je průběžně aktualizován a pravidelně vyhodnocován. Základem prevence rizikového chování jsou aktuální témata zařazená do učebních osnov jednotlivých předmětů, tematické přednášky a akce pořádané externími subjekty. V případě potřeby

využívá škola intervenci specializovaných pracovišť. K budování pozitivních vztahů v třídních kolektivech přispívají adaptační kurzy pořádané pro žáky 1. ročníků. Důraz je kladen na dodržování nastavených pravidel chování a otevřenou komunikaci.

Při realizaci vzdělávání škola aktivně spolupracuje s řadou sociálních partnerů. Ve spolupráci s hospodářskou komorou koordinuje účast žáků na soutěžích odborných dovedností a řeší požadavky firem na úroveň a rozsah kompetencí absolventů školy. Významným partnerem jsou především firmy, na jejichž pracovištích je realizováno praktické vyučování. Spolupráce se zaměstnavateli napomáhá při zajišťování pracovních míst pro absolventy školy.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Škola od školního roku 2015/2016 neposkytuje žákům ubytování v domově mládeže, v tomto školním roce požádala o výmaz domova mládeže z rejstříku škol a školských zařízení.
- V posledních dvou letech se škola zaměřuje na rozšíření nabídky vzdělávání v dálkové, distanční a zkrácené formě studia.
- Přetrvávají problémy se stabilizací pedagogického sboru a se zajištěním odborně kvalifikovaných učitelů.
- Ve výuce všeobecně vzdělávacích předmětů a teoretických odborných předmětů přetrvávají nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti (nedostatečná pestrost metod a forem výuky, absence individualizace a diferenciací výuky, chybějící podpora samostatnosti a schopnosti sebereflexe žáků).
- Škola prokazatelně přijala opatření ke snižování neúspěšnosti žáků ve společné části maturitní zkoušky.

Silné stránky

- Zdařilé propojování teoretických poznatků a praxe v průběhu odborného vzdělávání.
- Spolupráce se zaměstnavateli a dalšími sociálními partnery při zajištění praktického vyučování a následném uplatnění absolventů.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Kontrolní systém výchovně vzdělávacího procesu není plně funkční (neprůkazné vedení povinné školní dokumentace - zápisy v třídních knihách, ve školní matrice, překročený nejvyšší povolený počet žáků ve skupinách odborného výcviku).
- Vysoká hrubá neúspěšnost žáků školy ve společné části maturitní zkoušky.
- Nestabilní pedagogický sbor a nízká kvalifikovanost učitelů.
- Nedostatečné další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti forem a metod výuky.
- Nízké zastoupení efektivnějších metod a forem výuky, nedostatečné využívání sebehodnocení, vrstevnického hodnocení a formativního hodnocení výsledků žáků ve vyučovacích hodinách.
- Málo účinná diferenciací výuky ve víceoborových třídách.

- Nízká míra motivace a aktivizace žáků v průběhu teoretického vzdělávání.
- Nedostatečné vybavení školy učebními pomůckami (slovníky, literatura, pomůcky pro přírodovědné vzdělávání).
- Zastaralé strojní vybavení ve školních dílnách odborného výcviku technických oborů vzdělání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit kontrolní činnost školy.
- Aktivizovat žáky zařazením účinných metod a forem výuky, využívat formativní hodnocení, zefektivnit závěry vyučovacích hodin.
- Diferencovat výuku s ohledem na organizaci vzdělávání ve víceoborových třídách a podle individuálních vzdělávacích potřeb žáků.
- Zvýšit účinnost výuky v oblastech s nejvyšší neúspěšností u maturitní zkoušky, poskytovat žákům dostatečnou zpětnou vazbu o zvládnutí učiva.
- Realizovat další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na efektivní formy a metody výuky, podporovat sdílení poznatků mezi učiteli.
- Zajistit výuku kvalifikovanými pedagogy, stabilizovat pedagogický sbor.
- Vybavit školu potřebnými pomůckami pro jazykové a přírodovědné vzdělávání.
- Zlepšit materiální podmínky pro výuku odborného výcviku technických oborů vzdělání ve školních dílnách.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy nedosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, v oboru vzdělání zakončeného maturitní zkouškou 23-45-L/01 Mechanik seřizovač a v nástavbovém oboru vzdělání 64-41-L/51 Podnikání v denní formě vzdělávání.

V oborech vzdělání s maturitní zkouškou 69-41-L/01 Kosmetické služby, 75-41-M/01 Sociální činnost a v oborech vzdělání s výučním listem škola dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina z 30. června 2005 s platností od 1. srpna 2005
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 59991, vydaný Městským úřadem Čelákovice dne 17. ledna 2018
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – údaje o škole ze dne 13. ledna 2017
4. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (zápis a výmaz oborů vzdělání) s účinností od 1. září 2016, čj. MSMT-1216/2016-4
5. Rozhodnutí o stanovení počtu žáků v jednotlivých oborech vzdělání s účinností od 19. září 2016, čj. 146702/2015/KUSK
6. Žádost o výmaz Domova mládeže IZO 110450582 Střední odborné školy Čelákovice s.r.o. z Rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. února 2018
7. Jmenování ředitelky školy do funkce s účinností od 1. července 2014
8. Plán vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2017/2018 ze dne 4. 9. 2017
9. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – stav k datu inspekční činnosti
10. Hlášenky volného pracovního místa (učitel odborných předmětů, učitel všeobecně vzdělávacích předmětů, učitel AJ a NJ, učitel odborného výcviku obor zámečnick, nástrojař, truhlář, mechanik seřizovač)
11. Dlouhodobý záměr Střední odborné školy Čelákovice s.r.o. na roky 2015 – 2018
12. Záznamy z pedagogických rad ve školních letech 2016/2017, 2017/2018
13. Zápisy z jednání předmětových komisí ve školních letech 2016/2017, 2017/2018
14. Plán kontrolní činnosti školy, školní rok 2017/2018
15. Hospitační záznamy za školní roky 2016/2017, 2017/2018
16. Školní řád, platný ve školním roce 2017/2018
17. Podnět k prošetření skutečnosti ze dne 16. 1. 2018
18. Informace jednatele školy o doučování k maturitní zkoušce ze dne 22. 9. 2017 (Naše č. 906/Šr/2017)
19. Rozpis doučování – příprava k maturitní zkoušce z českého a anglického jazyka ve školním roce 2017/2018
20. Zápis a prezenční listina z mimořádné třídní schůzky tříd MS4 a SK4, konané dne 3. 10. 2017
21. Školní matrika vedená v elektronické podobě ve školním roce 2017/2018
22. Třídní knihy vedené ve školních letech 2016/2017, 2017/2018
23. Deníky evidence odborného výcviku vedené ve školním roce 2017/2018
24. Rozvrhy vyučovacích hodin platné ve školním roce 2017/2018
25. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017
26. Kniha úrazů, školní rok 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018 ke dni inspekční činnosti, včetně záznamů o úrazu
27. Pokyn k zajištění dohledu nad žáky ze dne 1. 9. 2017
28. Rozpis dohledů nad žáky ve školním roce 2017/2018
29. Veřejnosprávní smlouva č. S-0482/ŠKS/2017 o poskytnutí dotace a o zvýšení dotace na školní rok 2017/2018, uzavřená mezi Krajským úřadem Středočeského kraje a Střední odbornou školou Čelákovice s.r.o. ze dne 3. 2. 2017

30. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 16_035/0007033-01 na projekt „Střední odborná škola Čelákovice s.r.o. – podpora škol formou zjednodušeného vykazování“, v rámci výzvy Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – Šablony pro SŠ a VOŠ I, čj. MSMT-20048/2017-8, vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 3. 11. 2017
31. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2017
32. Náklady a výnosy za rok 2017
33. Zpráva nezávislého auditora o ověření výkazu zisku a ztráty a způsobu vynaložení výsledku hospodaření za rok 2016, ze dne 5. 5. 2017
34. Školní vzdělávací programy oborů vzdělání 23-45-L/01 Mechanik seřizovač (Mechatronik), 23-45-L/01 Mechanik seřizovač, 69-41-L/01 Kosmetické služby, 75-41-M/01 Sociální činnost, 64-41-L/51 Podnikání, 23-51-H/01 Strojní mechanik, 23-52-H/01 Nástrojař, 23-56-H/01 Obráběč kovů, 33-56-H/01 Truhlář, 66-53-H/01 Operátor skladování, 69-51-H/01 Kadeřník, účinné k datu inspekční činnosti
35. Dokumentace k maturitní zkoušce a závěrečné zkoušce ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017
36. Dokumentace k přijímání ke vzdělávání pro školní rok 2017/2018
37. Školní program pedagogicko-psychologického poradenství, školní rok 2017/2018
38. Časový plán výchovného poradce 2017/2018
39. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, aktuální k datu inspekční činnosti
40. Preventivní program 2017/2018, Krizový plán 2017/2018
41. Inspekční zprávy z roku 2015 a 2017
42. Zápis o zjištěných skutečnostech při inspekční činnosti ze dne 1. 3. 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Vachatová, školní inspektorka

Eva Vachatová v. r.

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor

Jaroslav Loučka v. r.

Mgr. Ivana Reihsová, školní inspektorka

Ivana Reihsová v. r.

Mgr. Zdenka Čiháková, školní inspektorka

Zdenka Čiháková v. r.

Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice

Dana Nulíčková v. r.

Ing. Petr Hrnčíř, přizvaná osoba - odborník na
technické vzdělávání

Petr Hrnčíř v. r.

V Hradci Králové 9. 4. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Ivana Němečková, ředitelka školy

Ivana Němečková v. r.

V Čelákovcích 24. 4. 2018