



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-744/17-K

Název	Mateřská škola Sokolov, Pionýrů 1344
Sídlo	Pionýrů 1344, 356 01 Sokolov
E-mail	1ms.so@seznam.cz
IČ	70834598
Identifikátor	600072606
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Alena Machulková
Zřizovatel	Město Sokolov
Místo inspekční činnosti	Pionýrů 1344, 356 01 Sokolov
Termín inspekční činnosti	12. 12. 2017 – 14. 12. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekční činnosti.

Charakteristika

Mateřská škola Sokolov, Pionýrů 1344, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s nejvyšším povoleným počtem 110 dětí a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 145 stravovaných.

V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 107 dětí, deset dětí bylo mladších tří let. V posledním ročníku předškolního vzdělávání se vzdělávalo 46 dětí, z nichž šest mělo odložený začátek povinné školní docházky o jeden rok.

Mateřská škola má v jedné dvoupodlažní budově pět tříd, které jsou věkově smíšené, pouze v jedné třídě jsou děti dvou až tří leté. Ve třídách je zapsáno od 10 do 26 dětí.

Provoz školy je stanoven od 6:00 do 16:00 hodin.

Úplata za vzdělávání činí 500 Kč měsíčně; k datu inspekční činnosti požádali o osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání zákonní zástupci pěti dětí, ředitelka jejich žádostem vyhověla.

Aktuální informace o škole jsou dostupné v budově školy a na webových stránkách www.nejskolka.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka má s řízením školy dlouholeté zkušenosti, vzdělávání zajišťuje společně s dalšími osmi pedagogy, kteří pracují jako tým. Všichni pedagogičtí pracovníci splňují podmínku odborné kvalifikace, což se pozitivně odráží ve vzdělávacím procesu.

Ředitelka zavedla účinný kontrolní systém, v němž si stanovuje konkrétní cíle. Na základě evaluační činnosti vyvozuje závěry, promyšleně reaguje na nedostatky a přijímá opatření ke zlepšení stavu. Zvýšenou pozornost věnuje začínajícím pedagogům, kterým určuje mentory a metodickou podporu, kterou zajišťuje sama nebo ve spolupráci se zástupkyní.

Ředitelka vytváří dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Pro daný školní rok zpracovala krátkodobý plán vzdělávání pedagogických pracovníků, který reaguje na zájem učitelů a nabídku vzdělávacích institucí. Poznatky ze vzdělávacích akcí jsou na pedagogických radách vzájemně sdíleny. Učitelé ve třídách si poskytují zpětnou vazbu týkající se jejich práce vzájemnými hospitacemi a ukázkovými hodinami. Pro zkvalitnění pedagogické činnosti ředitelka plánuje tematické okruhy pro samostudium pedagogů, předkládá jim vhodnou literaturu k prostudování a vytváří dlouhodobý plán personálního rozvoje pracovníků školy, který zohledňuje potřeby školy.

Ředitelka částečně vyhledává a vyhodnocuje rizika možného ohrožení života a zdraví dětí a přijímá opatření k jejich odstranění. Děti jsou pravidelně poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví na začátku svého pobytu ve škole a při dalších činnostech (výlety, sportovní aktivity, prázdniny apod.). Prostory školy jsou pro vzdělávání a výchovu dětí bezpečné.

Škola má velmi dobré materiální podmínky pro naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Děti mají k dispozici velké množství hraček, kvalitních didaktických pomůcek, volný přístup k pracovním a výtvarným materiálům umožňuje dětem jejich průběžné využívání. Dětské koutky jsou vhodně vybaveny pro námětové hry. K rozvoji pohybových aktivit škola pravidelně využívá cvičebnu, která je vybavena různorodým nářadím a náčiním (např. kladina, cyklistické trenažery, horolezecká stěna apod.), které mohou děti využívat pro rozvoj pohybových dovedností. Všechny třídy jsou vybaveny funkčním nábytkem, stolky a židle jsou přizpůsobeny výšce dětí. Prostory tříd jsou

členěny přehledně. Škola průběžně doplňuje a obměňuje didaktické pomůcky, dětskou literaturu, hračky i stavebnice. Děti v páté třídě mají k dispozici menší prostor, jsou tak částečně omezeny při spontánních činnostech (např. při stavbě větších objektů) a v rozvíjení pohybových dovedností. Škola nabízí podle zájmu dětí a rodičů kroužek anglického jazyka a jógy, které jsou za úplatu. Tyto kroužky vedou lektorky, které dochází do školy v odpoledních hodinách.

Při zlepšování materiálních podmínek má škola podporu zřizovatele. V hodnoceném období ve spolupráci se zřizovatelem proběhla rekonstrukce školy - byla vybudována přístavba školy (vstupní hala), byla zrekonstruována také školní zahrada (herní sestavy, pískoviště, podium, lavičky, terénní úpravy, výsadba bylin, skleník, jezírko). Školní zahrada je vhodně vybavená pro pohybové činnosti a různé herní aktivity dětí v každém ročním období. Bylo zakoupeno vybavení školní kuchyně a byla provedena výměna vzduchotechniky.

V hodnoceném období škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, s finančními prostředky zřizovatele a s vlastními finančními prostředky (fondy). Dalším zdrojem finančních prostředků školy je úplata za vzdělávání a stravování dětí, za stravování zaměstnanců a doplňková činnost v oblasti pronájmu. V roce 2016 a 2017 škola získala finanční prostředky v rámci rozvojových programů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy na zvýšení platů pracovníků regionálního školství a na rozvojový program spolufinancovaný Evropskou unií Výzkum, vývoj a vzdělávání, tzv. šablony, z nichž škola čerpá finanční prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti především logopedické prevence.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Mateřská škola svým vybavením nabízí dětem pestrou škálu činností. Stanovený režim dne při dopoledních činnostech umožňoval plynulé přechody mezi spontánními aktivitami a činnostmi přímo řízenými učiteli a jejich souběžnou realizaci. Při organizaci řízených činností učitelé vhodně kombinovali frontální a skupinové formy práce. Zvolené činnosti motivačně navazovaly na probírané téma, na předchozí poznatky dětí a z větší části reagovalo na aktuální prožitky a potřeby dětí ve všech třídách, cíle byly vhodně přizpůsobeny schopnostem dětí. Děti měly dostatečný časový prostor pro volnou hru, při které prováděly pokusy, experimentovaly, se zaujetím o činnosti s pedagogem diskutovaly, samostatně využívaly herní koutky, didaktické pomůcky a hračky. Při spontánních činnostech si samostatně volily hru, využívaly hodně konstruktivní stavebnice, starší děti vytvářely náročnější výtvořky. Přístup pedagogů k dětem podporoval jejich aktivitu (např. procvičovaly prostorovou orientaci, znalost barev, při prohlížení knih byla rozvíjena slovní zásoba), děti se se zájmem zapojovaly do pracovních a výtvarných činností připravených učiteli, prokazovaly zručnost při stříhání, lepení, otiskování, práci s těstem a modelování. Při ranním rituálu se děti pravidelně vítaly, učitelé vedli řízený rozhovor jako motivační prvek pro další činnosti.

Řízené a spontánní činnosti byly při vzdělávání vyvážené a motivačně vhodně provázané, probíhaly v různých organizačních formách, jejich volba byla přiměřená schopnostem a dovednostem dětí. Zvláště u nejmladších dětí byly správně vyhodnocovány jejich individuální potřeby. Ve třídě působila při zajišťování režimových momentů, namísto pedagogické pracovnice nebo chůvy, provozní pracovnice, která se věnovala uspokojení zejména fyzických potřeb dětí. U starších dětí pedagogové zařazovali aktivity pro rozvoj logického myšlení, podporovali předčtenářskou gramotnost zařazováním her se slovy.

Metody a formy práce byly voleny vhodně s ohledem na věkové složení dětí. V případě časově delší komunikace v podobě kladení otázek bez pohybového vyžití byla pro děti náročná a snižovala jejich pozornost, ale pedagogové uměli na tuto skutečnost vhodně zareagovat a zařadili rytmicko-pohybové činnosti, na které děti aktivně reagovaly. Učitelé zpravidla vhodně střídali různé organizační formy, skupinové vzdělávání rozvíjelo komunikační dovednosti dětí a vzájemnou spolupráci. Děti měly možnost vybírat si činnosti podle svých individuálních schopností. Učitelé nechávali děti rozhodovat o řešení problémových situací, řešili s nimi až případnou nápravu chyby, rozvíjeli vhodně poznatky a dovednosti s aplikací na reálné situace. Děti se samostatně zapojovaly do nabízených činností, hrály si ve skupinkách, komunikovaly a řešily společně průběh hry.

V průběhu vzdělávání byly zařazovány pohybové aktivity, které neměly účinnou intenzitu a děti nebyly cíleně vedeny ke zdravotně zaměřené činnosti. Při pobytu venku děti měly možnost využít dostatečně dlouhého volného pohybu, vhodně byly zařazovány spontánní a řízené činnosti, měly dostatek času pro hru, kterou společně rozvíjely. Škola respektuje individuální potřebu spánku všech dětí, má promyšlený systém odpočinku, který reaguje na jejich potřeby. Děti, které při odpočinku neusnuly, se zabývaly klidovými činnostmi mimo lůžko.

Ve třídách během činností vládla příjemná klidná pracovní atmosféra. Učitelé přistupovali k dětem vlídně a trpělivě. Vytvářeli klidné a harmonické prostředí. Děti se cítily ve třídách bezpečně, to se projevovalo pozitivně na vzájemné komunikaci a komunikaci s ostatními. Nebály se pedagogy oslovit a obrátit se na pedagogy se žádostí. Komunikovaly přiměřeně i mezi sebou.

Učitelé přirozeně při činnostech posilovali sebevědomí dětí, konkrétní zpětnou vazbu jim poskytovali nejen průběžně, ale také při shrnutí denních činností se s dětmi věnovali sebehodnocení a vzájemnému hodnocení formou řízeného rozhovoru s návodnými otázkami, kde si děti rozšiřovaly slovní zásobu, učily se vyjádřit svůj názor a vyjadřovat se před ostatními dětmi. Všechny děti naslouchaly a konstruktivně komunikovaly.

Průběžná příprava na stravování včetně hygieny probíhala ve všech sledovaných třídách. Děti se samy obsluhovaly, měly možnost si volit velikost porcí, samostatně si místo po jídle uklidily, avšak čekáním na ostatní děti vznikaly zbytečné prostoje a bránily průběžnému přechodu k dalším činnostem. Učitelé dbali na správné sezení u stolečků a kulturu stolování. Děti jsou vedeny ke zdvořilostním návykům, vzájemnému soužití, ohleduplnému chování mezi vrstevníky a pěstování hygienických návyků za doprovodu říkanek a motivačních momentů zvláště u mladších dětí. Učitelé také hodně činností podpořili bohatým zásobníkem písní, básní, říkadel a hádanek, které používali mimo jiné pro cvičení paměti a slovní zásoby. Poskytovali dětem dostatečný prostor pro sebeuplatnění a cíleně rozvíjeli u starších dětí schopnost kreativního a logického způsobu myšlení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má vytvořený systém pro sledování výsledků vzdělávání dětí. Pedagogové zaznamenávají pokroky v dosažených dovednostech v různých oblastech rozvoje, vytvářejí si záznamy o diagnostice, které směřují k systematickému vyhodnocování pokroků dětí, stanovují si další cíle jejich rozvoje. Vytyčené vzdělávací záměry pedagogů jsou podpořeny i vývojovou kresbou dětí. Podrobně se věnují jednotlivým oblastem vývoje (motorické, rozumové, estetické vyspělosti), vyhodnocují věkové a individuální schopnosti, pedagogové tak vhodně předcházejí případnému nerovnoměrnému vývoji.

Děti jsou vedeny k základním pracovním návykům, ke komunikačním dovednostem, dodržují pravidla vzájemného soužití, spolupracují, samostatně si poradí s problémovou situací, v případě nesnázi se s důvěrou obracejí na pedagogy. Při plnění zadaných úkolů děti umí postupovat podle pokynů. Mají odpovídající slovní zásobu, ve svých projevech jsou otevřené, dovedou vyjádřit své potřeby i přání, vyprávějí své zážitky a vedou rozhovor, umí reprodukovat krátké texty říkanek a písniček, velmi dobře a bez zábran reagují a komunikují mezi sebou i s dospělými. Zvládají běžné praktické činnosti, jsou vedeny k samostatnosti v sebeobsluze a při stravování. Ve škole se orientují, zvládají přesuny do jiných tříd (při přípravě na odpočinek po obědě). Atmosféra v průběhu inspekčních hospitací byla vstřícná a přátelská. Děti se se k sobě chovaly ohleduplně a vzájemně si pomáhaly.

Škola práce dětí prezentuje rodičům v prostorách chodby a šaten. Spolupráce mateřské školy se zákonnými zástupci dětí a dalšími partnery je funkční a napomáhá ke zkvalitňování předškolního vzdělávání. Pedagogové jsou se zákonnými zástupci dětí v pravidelném kontaktu. Z komunikace mezi učiteli a rodiči je patrný partnerský přístup a vzájemná důvěra. Vedou s nimi individuální pohovory o pokrocích svého dítěte. Rodiče mají možnost spolupracovat na plánování mimoškolních činnostech a účastní se akcí, které škola pořádá (např. besídky, veřejná vystoupení). V případě potřeby učitelé poskytují poradenský servis a zprostředkovávají kontakty na školská poradenská zařízení. Učitelé aktivně připravují podmínky pro bezproblémový přechod dětí do základní školy, spolupracují s místní základními školami, základní uměleckou školou, městskou policií a Policií ČR, hasiči a Záchraným kruhem. Mateřská škola se tradičně prezentuje při různých místních společenských a kulturních akcích, pořádá den otevřených dveří, tvoření s rodiči a oslavu narozenin dětí ve třídách. Škola se v rámci výchovy ke zdraví zúčastnila projektu Zdravá abeceda, v němž jsou děti aktivně podporovány v přístupu ke zdravému stravování, dále pak péči o zuby a měření očí. Děti mají možnost se zúčastnit školy v přírodě, výletů. Seznamují se ve spolupráci s místní základní školou s budoucím školním prostředím.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Ve škole se zvýšil počet dětí od poslední inspekční činnosti (2010/2011) a navýšil se počet tříd ze čtyř na pět.
- Škola zmodernizovala z části budovu školy a školní zahradu.

Silné stránky

- V rámci školy ředitelka efektivně nastavila evaluaci školy, která umožňuje reagovat na slabé stránky školy a přijímat účinná opatření ke zlepšení stavu.
- Pozitivní klima školy aktivně vytvářené ředitelkou podporuje dobré vzájemné vztahy mezi dětmi, pracovníky a zákonnými zástupci.
- Účinná pedagogická diagnostika umožňuje reagovat na individuální potřeby dětí a tím předcházet jejich případnému nerovnoměrnému vývoji.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Ve třídě, kde se vzdělávají děti mladší tří let, vzhledem k individuálním potřebám těchto dětí, je nedostatečně zajištěno vzdělávání dalším pedagogickým pracovníkem nebo chůvou.
- Kromě využívání cvičebny jednou týdně nejsou v průběhu vzdělávání dostatečně intenzivně zařazovány řízené pohybové zdravotně preventivní aktivity.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Posílit personálně vzdělávání dětí ve třídě mladších tří let vzhledem k jejich individuálním potřebám.
- Zařazovat do vzdělávání pravidelně několikrát v týdnu pohybové aktivity posilující tělesný vývoj dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy/ školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny vydané městem Sokolov dne 13. 6. 2010 včetně dodatků a příloh;
2. výpis z Rejstříku škol a školských zařízení z 23. 11. 2017;
3. rozhodnutí vydané KÚKK čj. 2450/SK/14, o změně údajů vedených v Rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2014, ze dne 17. 3. 2014;
4. potvrzení ve funkci ředitelky vydané Městem Sokolov dne 21. 5. 2015, s účinností od 1. 5. 2015 na dobu neurčitou;
5. povolení výjimky z počtu dětí Radou města Sokolov pro školní rok 2016/2017 z 22. 6. 2016 a pro školní rok 2017/2018 z 24. 5. 2017;
6. školní vzdělávací program s motivačním názvem „V pohádkovém království skřítků a víl“, č. j. 84/2017 s platností od 15. 9. 2017;
7. školní řád, č. j. 69/17 – ŘŠ, platný od 1. 9. 2017;
8. vnitřní řád školní jídelny z 1. 9. 2017;
9. školní matrika k datu inspekční činnosti;
10. třídní knihy vedené ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekční kontroly;
11. přehled docházky dětí za školní rok 2017/2018;

12. portfolia a záznamy o dětech k datu inspekční činnosti;
13. personální dokumentace pedagogických pracovníků školy (dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, pracovní smlouvy, platové výměry, doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání zaměstnanců, osvědčení o absolvování kurzů v rámci školení a vzdělávání);
14. záznamy z pedagogických rad v hodnoceném období;
15. plán hospitační a kontrolní činnosti ředitele MŠ na školní rok 2017/2018;
16. hospitační záznamy ředitelky školy ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekční činnosti;
17. rozvržení přímé pedagogické činnosti pedagogických zaměstnanců platné od 1. 9. 2017;
18. dlouhodobý plán personálního rozvoje pracovníků školy z 1. 9. 2016;
19. krátkodobý plán vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2016/2017 a 2017/2018;
20. hlavní účetní kniha 1. 1. 2016 – 31. 12. 2016, účetní závěrka k 31. 12. 2016, rozbor hospodaření 2016;
21. kniha úrazů a poranění vedená od 1. 1. 2002;
22. hodnocení rizik pracovních činností zaměstnanců a pobytu dětí v MŠ a přijatá opatření z 1. 2. 2008, s aktualizací a platností od 1. 9. 2014.

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Lochschmidtová, školní inspektorka

Mgr. Dana Lochschmidtová, v. r.

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní inspektorka

Mgr. Jaroslava Petlíková, v. r.

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

Bc. Věra Weberová, v. r.

V Karlových Varech 12. 1. 2018

Datum a podpis ředitele školy / školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Alena Machulková, ředitelka školy

Alena Machulková, v. r.

V Sokolově 23. 1. 2018