



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIB – 138/10-B

Název školy/školského zařízení: **Střední odborná škola zahradnická a Střední odborné učiliště Rajhrad, Masarykova 198**

Adresa: **Masarykova 198, 664 61 Rajhrad**

Identifikátor: **600 014 096**

IČ: **00 055 468**

Místo inspekce: **Masarykova 198, Rajhrad, Lány 34, Brno-Bohunice**

Termín inspekce: **12. – 15. leden 2010**

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy

Střední odborná škola zahradnická a Střední odborné učiliště Rajhrad, Masarykova 198 (dále jen škole) je příspěvkovou organizací zřízenou Jihomoravským krajem, Žerotínovo náměstí 3/5, Brno 601 82. Škola vykonává činnost střední školy (nejvyšší povolený počet žáků 800), školní jídelny (nejvyšší povolený počet strávníků 700), domova mládeže (nejvyšší povolený počet ubytovaných 160) a školního zahradnictví (nejvyšší počet žáků 270).

Vzdělávání je ve školním roce 2009/2010 realizováno v denní formě v oborech:

16-01-M/004 Ekologie a ochrana krajiny

41-44-L/501 Zahradnictví (nástavbové studium)

41-44-M/001 Zahradnictví (dobíhající obor)

41-44-M/01 Zahradnictví

41-52-H/001 Zahradník (dobíhající obor)

41-52-H/01 Zahradník

41-55-H/003 Opravář zemědělských strojů (dobíhající obor)

41-55-H/01 Opravář zemědělských strojů

U nerealizovaného oboru *Zahradnická výroba* požádala škola o výmaz z rejstříku škol a školských zařízení (účinnost od 1. září 2010). Výuka v dobíhajících oborech probíhá podle učebních dokumentů schválených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky (dále jen MŠMT). Počínaje školním rokem 2009/2010 se v nástupnických oborech realizuje vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

K 30. září 2009 se ve škole vzdělávalo 548 žáků ve 22 třídách. Z hlediska počtu žáků je škola největší zahradnickou školou v České republice. Cílem školy je vychovávat odborníky pro zahradnictví, ekologii a mechanizaci zemědělství. Vzdělávací nabídka umožňuje oborovou propustnost a od roku 2007/2008 ji škola rozšířila o obor Ekologie a ochrana krajiny.

Teoretické vyučování probíhá v budovách na ulici Lány, Brno-Bohunice a Masarykova 198, Rajhrad. Další místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb se nachází v Brně na ulici Arménská a Hraničky, v Želešicích na ulici Sadová a v Rajhradě na ulici Masarykova 305.

Ubytování a stravování mají žáci školy zajištěno v domovech mládeže a školních jídelnách v Rajhradě a Brně-Bohunicích.

Tělesná výchova je zabezpečena smluvně v tělocvičnách jiných subjektů.

Z důvodu neustále se zvyšujících provozních nákladů a demografického vývoje počtu žáků v regionu v návaznosti na dlouhodobé záměry ve školství v Jihomoravském kraji, bude škola řešit situaci snížením počtu míst poskytovaného vzdělávání. V současné době je schválen investiční záměr výstavby nové budovy pro výuku na pracovišti Rajhrad a následné ukončení činnosti na pracovišti Brno-Bohunice.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V hodnoceném období let 2006 až 2008 škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (SR) a s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele. Dotace ze SR činily v průměru 61 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy, které činily v roce 2006 62 820 tis. Kč, v roce 2007 59 269 tis. Kč a v roce 2008 48 578 tis. Kč. Tyto prostředky byly použity zejména na platy a související zákonné odvody. Finanční prostředky poskytnuté na ostatní neinvestiční výdaje použila škola zejména na nákup učebních pomůcek na podporu ŠVP a na školení a vzdělávání zaměstnanců.

Škola pro svoji činnost využívá i další zdroje financování. V roce 2006 získala investiční dotaci od zřizovatele ve výši 1 850 tis. Kč na rekonstrukci domova mládeže. Tuto akci škola dofinancovala čerpáním vlastních investičních prostředků a to jak na rekonstrukci domova mládeže v Rajhradu, tak na rekonstrukci domova mládeže v Brně. Další vlastní investiční prostředky čerpala na výstavbu čerpací stanice užitkové vody. Z neinvestičních dotací čerpala škola ze SR na projekt *Státní informační politiku ve vzdělávání (SIPVZ)* celkem 549 tis. Kč a z prostředků svého zřizovatele na projekt *Podpora meziregionálních aktivit* 49 tis. Kč.

V roce 2007 obdržela škola dotaci 1 444 tis. Kč na půdní vestavbu hlavní budovy v Rajhradu, dále čerpala škola vlastní investiční prostředky na vybudování parkoviště a rekonstrukci suterénu. Z neinvestičních to byly finanční prostředky SR na SIPVZ ve výši 10 tis. Kč a na projekt *Nová maturita* 4 tis. Kč. Od svého zřizovatele obdržela 31 tis. Kč na projekt *Podpora meziregionálních aktivit*. Z mezinárodních projektů získala 49 tis. Kč na projekt *Comenius*.

V roce 2008 obdržela zbytek investiční dotaci od zřizovatele na dokončení půdní vestavby ve výši 5 709 tis. Kč. Z neinvestičních prostředků pak škola čerpala ze SR na projekt *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce* celkem 169 tis. Kč. Od svého zřizovatele obdržela 300 tis. Kč na projekt *Do světa (zlepšení kvality vzdělávání v zahradnictví)* a z mezinárodních projektů získala 122 tis. Kč na projekt *Comenius*.

Celkový počet žáků na škole klesal. V roce 2006 celkem 701 žáků, v roce 2007 to bylo 585 žáků a v roce 2008 celkem 543 žáků. V době kontroly je stav 548 žáků, což značí, že se pokles zastavil. Průměrný přepočtený počet pedagogických pracovníků se v návaznosti na pokles žáků rovněž snižoval z 80,4 v roce 2006 na 64,5 v roce 2007 a 54,9 v roce 2008. Sledované ukazatele – výkony na žáka stagnovaly, ale průměrné výdělky pedagogických pracovníků měly po celé sledované období žádoucí stoupající tendenci.

Dostatek finančních prostředků na realizaci ŠVP škola podpořila organizačními opatřeními (např. zrušením neefektivních částí střediska v Želešicích, vytápěním pouze 6 skleníků), které šetří velké množství provozních prostředků. Jako další etapa se připravuje výstavba nové školní budovy v Rajhradu a poté zrušení střediska v Brně. Škola by tak byla soustředěna do jednoho moderního areálu.

Při využívání všech uvedených zdrojů financování měla škola v kontrolovaném období dostatek finančních prostředků jak na realizaci ŠVP, tak i na postupné zlepšování stavu materiálních podmínek vzdělávání a to zejména v areálu Rajhradu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

O své vzdělávací nabídce informuje škola veřejnost při různých akcích, např. veletrh středních škol, dny otevřených dveří, prezentační akce školy. Pro přijímání žáků ke vzdělávání má škola stanovena jednotná kritéria, o kterých je veřejnost informována na webových stránkách školy. Příjímání zkoušky nebyly stanoveny, uchazeči jsou do sledovaných oborů přijímáni na základě ukončení povinné školní docházky, zdravotní způsobilosti a výsledků vzdělávání na základní škole. Nedostatkem kritérií pro přijímání je absence podmínek přijímání uchazečů se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP). Při přijímání ke vzdělávání postupuje škola v souladu s platnými právními předpisy.

Všechny povinné údaje o žácích vede škola v elektronické matrice, drobné nedostatky v chybějících údajích byly odstraněny v průběhu inspekce.

Evidenci žáků se SVP vedou samostatně pro každé pracoviště dvě výchovné poradkyně. Pro práci se žáky se SVP mají vypracovaný účinný a podrobný systém. Informace o těchto žácích jsou předávány všem vyučujícím a průběžně aktualizovány. V letošním školním roce se ve škole nevzdělává žádný žák podle individuálního vzdělávacího plánu. Škola neeviduje žádného nadaného žáka, ale pracuje s žáky talentovanými a ti jsou zapojováni především do akcí školy a soutěží.

Informační systém pro zákonné zástupce žáků je funkční, je realizován zápisy do studijních průkazů a učňovských knížek, konzultačními hodinami, třídními schůzkami a elektronickým systémem. Nedostatkem je nedůsledné zapisování hodnocení do učňovských knížek a studijních průkazů.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá údajům uvedeným v rejstříku škol a školských zařízení. Vzdelávání je realizováno podle učebních dokumentů schválených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky (dále MŠMT) a podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP). Výuka podle ŠVP byla zahájena od 1. září 2009 v oborech *Zahradník, Zahradnictví a Opravář zemědělských strojů*.

V rámci inspekční činnosti byla provedena komparační analýza školních vzdělávacích programů pro sledované obory *Zahradník a Zahradnictví*. Pro komparační analýzu ŠVP pro obor *Zahradnictví* byl elektronicky předána jiná verze programu než ta, podle které škola realizuje výuku v oboru *Zahradnictví*, což bylo zjištěno v průběhu inspekční činnosti. Následně byla hodnocena platná předložená verze.

Při komparační analýze ŠVP pro obor *Zahradnictví* bylo zjištěno, že není v souladu s rámcovým vzdělávacím programem. Nedostatky jsou v kapitolách identifikační údaje, charakteristika školy, charakteristika ŠVP, výchovné a vzdělávací strategie a učební osnovy. V části učební plán chybí povinný přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP a v konkretizovaném učebním plánu pro jednotlivé ročníky jsou nejasné údaje, které nevysvětlují ani stručné poznámky.

ŠVP pro obor *Zahradník* obsahuje řadu odstranitelných formálních nedostatků, které byly zjištěny při komparační analýze. Jedná se o kapitolu identifikační údaje, charakteristika ŠVP, profil absolventa, učební osnovy. Celkově ŠVP vyžaduje úpravy.

Koncepční strategie školy vychází z jasné vize o budoucím vývoji školy s ohledem na vnější i vnitřní vlivy. Strategické úkoly školy jsou zpracovávány ve spolupráci se zřizovatelem a vychází z dlouhodobých záměrů vzdělávání v kraji. Pro jednotlivé oblasti rozvoje školy jsou formulované dlouhodobé i střednědobé cíle v souladu s reálnými podmínkami školy. V návaznosti na tyto cíle jsou v prováděcím plánu konkretizovány úkoly a je stanovena odpovědnost za jejich plnění. Plán práce, který je podrobně zpracován pro teoretické a praktické vyučování i výchovu mimo vyučování, vychází z analýzy činnosti v minulém období. Na plánování se podílejí pracovníci na všech stupních řízení školy. Systém kontroly je jasně nastaven a průběžně vyhodnocován. Plánování i kontrolní mechanismy školy jsou funkční a systematické a provázané s vlastním hodnocením školy.

V oblasti výchovně vzdělávacího procesu je cílem školy zkvalitnění výuky. Vedení školy vidí možnosti v odstranění převládajícího frontálního způsobu výuky, zavádění aktivizačních výukových metod a v efektivním využívání učebnic a textů. Splnění tohoto cíle sledovaná výuka v celé šíři nepotvrdila.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Ve školním roce 2009/2010 je výuka ve škole zajištěna 61 pedagogickými pracovníky (včetně 3 externistů). Ve sledovaných oborech vyučuje 12 učitelů odborných předmětů (z toho 2 nejsou odborně kvalifikováni), 19 pedagogů zajišťuje výuku všeobecně vzdělávacích předmětů (z toho 2 nekvalifikováni) a 10 učitelů realizuje výuku praktického vyučování (1 nespĺňuje požadovanou kvalifikaci). Plán dalšího vzdělávání je sestaven na následující dva roky, jsou respektovány rovné příležitosti zaměstnanců, potřeby školy i zájmy pracovníků.

Škola podporuje zdravý vývoj žáků vytvářením *vhodného a bezpečného prostředí*. Podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví i ochrany před sociálně patologickými jevy jsou obsaženy ve školním řádu. Náležitá pozornost je věnována poskytování informací žákům a poučení souvisejícím s bezpečností a ochranou zdraví v teoretickém a praktickém vyučování

i při jejich dalších činnostech. Drobné nedostatky v zápisech v třídních knihách o dodatečném poučení chybějících žáků byly odstraněny v průběhu inspekce. Preventivní strategii stanovuje velmi dobře zpracovaný *Minimální preventivní program*, převážně zaměřený na vytváření a posilování obecných předpokladů k upevnování zdravého životního stylu a prevenci sociálně patologických jevů. Na obou pracovištích školy jsou určeny metodicky prevence, s požadovaným odborným vzděláním, které velmi dobře spolupracují a vhodně se ve svých činnostech doplňují. O účinnosti primární prevence svědčí skutečnost, že výchovná komise školy řeší v průběhu školního roku minimální počet případů negativního chování žáků. Škola identifikuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Knihy úrazů jsou vedeny pro pracoviště Rajhrad a Brno-Bohunice. Formální nedostatky v evidenci úrazů byly odstraněny během inspekce a počet úrazů za poslední tři roky vykazuje stejnou úroveň. Většina úrazů vznikla při praktickém vyučování nebo v rámci tělesné výchovy. Za školní rok 2008/2009 však není soulad mezi počtem úrazů evidovaných v knihách úrazů a výkazem o úrazovosti.

Škola v oblasti *materiálního zabezpečení výuky* neustále zdokonaluje podmínky pro vzdělávání. K inovacím materiálních podmínek využila kromě dotací od zřizovatele i získané finance z více zdrojů (doplňková činnost, projekty) se zaměřením na rekonstrukci hlavní budovy školy v Rajhradě (půdní vestavba učeben včetně vzduchotechniky, zateplení budovy včetně výměny oken). Jako nedostatek se jeví absence šaten na obou pracovištích, kdy žáci nemají možnost se přezouvat.

Pracoviště školy v Rajhradě je vybaveno kmenovými i odbornými učebnami (výpočetní techniky, výuky jazyků) s technikou pro datovou projekci a novým nábytkem, učebnami pro výuku odborných předmětů a odborného výcviku. Kabinety učitelů a kanceláře managementu školy jsou propojeny do počítačové sítě s možností připojení k internetu. Pro žáky, především ubytované, je na škole k využití klubovna, knihovna a školní kuchyň. Pro potřeby odborného výcviku žáků jsou v areálu školy prostorné skleníky, zemědělské kultury (sad, vinohrad) a další cvičné pozemky. Na *pracovišti školy v Brně-Bohunicích* jsou kmenové i odborné učebny (výpočetní techniky, výuky jazyků, laboratoře), vybavené technikou pro datovou projekci a starším nábytkem, umístěné ve více objektech školy. V hlavní budově školy je studovna a školní kuchyň, další budovy v areálu se využívají pro ubytování žáků, praktické vyučování (skleníky, odborné učebny) a výuku autoškoly. Objekty školy prochází jen běžnou údržbou a vybavení učeben je bez dalších inovací. Příležitosti ke zlepšení materiálních podmínek školy lze spatřovat ve výstavbě nové budovy pro výuku na pracovišti Rajhrad včetně vybudování potřebných odborných učeben, laboratoří, centrálních šaten, v další modernizaci areálu pro praktické vyučování.

Škola má dostatek finančních prostředků a stávající materiální podmínky jí umožňují realizovat obsah vzdělávání.

Průběh vzdělávání

Organizace výuky odpovídá materiálním a personálním podmínkám školy a je v souladu s platnými právními předpisy. Škola se profiluje vzájemně provázanou nabídkou oborů se zaměřením na obory zahradnické. Naplňuje učební plány podle schválených učebních dokumentů a vlastních ŠVP, rozvrhy hodin jsou stanoveny pro jednotlivé třídy a jejich úpravy aktuálně zveřejňovány. Praktické vyučování žáků je realizováno na pracovištích školy ve sklenících, odborných učebnách, dílnách a pozemcích. Potřebu odlišné organizace odborného výcviku a praxe u vybraných oborů (přesun výuky do období hlavních prázdnin) řeší škola na základě povolení MŠMT ČR. Škola rovněž spolupracuje s podnikatelskými subjekty na základě uzavřené smlouvy o zajištění praktického vyučování.

Hodnocení průběhu vzdělávání bylo založeno na zjištění z hospitací, které proběhly u sledovaných oborů ve výuce odborných předmětů a v malé míře u průpravných všeobecně vzdělávacích předmětů.

Výuka odborných předmětů probíhala převážně v příznivém klimatu, převažovala frontální výuka a řízený rozhovor s problémovými otázkami. Ve většině sledovaných hodin byla iniciativa spíše na straně učitelů a jejich aktivity převažovaly nad činnostmi žáků, ojediněle doplňovali výuku aktivizační prvky skupinové nebo samostatné práce. V některých hodinách vedlo zvolení neúměrně dlouhého výkladu k únavě žáků a ztrátě zájmu o výuku. Ve všech hodinách byli žáci vedeni k propojování teoretických znalostí s praxí. V některých hodinách účelně využívali žáci pracovní sešity, které vytvořila jedna vyučující odborných předmětů. Tento pracovní materiál podporuje rozvoj funkčních gramotností u žáků. Učitelé věnovali pozornost odborné terminologii a vhodně pokládanými dotazy zjišťovali míru pochopení učiva. Ve sledované výuce byla často názornost podporována didaktickou technikou.

Hodiny všeobecně vzdělávacích předmětů měly odlišný charakter v závislosti na uplatňovaných formách a metodách výuky. V případě zařazení aktivizačních metod se žáci zapojovali do výuky, pracovali s připravenými materiály a bylo podporováno tvořivé myšlení a samostatnost. Pozitivem konzervativní vyučovací hodiny, kde převládal výklad, bylo velké množství uváděných příkladů z běžného života.

Ojedinělá klasifikace v hospitované výuce byla odůvodněná, většina vyučujících průběžně pozitivně motivovala žáky. Ve velmi malé míře se vyskytovalo jejich vzájemné hodnocení a sebehodnocení. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků stanovená školním řádem jsou zpracována v souladu s platnými právními předpisy.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Potřebné kompetence, které žáci v hospitovaných hodinách získávali, podporovaly rozvoj osobnosti žáka. *Čtenářskou gramotnost* žáků rozvíjeli vyučující ve většině sledovaných hodin. Žáci pracovali s připravenými materiály, ve kterých dokázali vyhledat potřebné informace a reagovali na otázky vztahující se k textu.

Škola cíleně podporuje rozvoj *přírodovědné gramotnosti*. Žáci jsou schopni aplikovat získané poznatky do běžných životních situací. Přírodovědné znalosti tvoří základ pro celoživotní učení i pro získávání odborné kvalifikace u řady vyučovaných oborů v rámci vzdělávací nabídky školy.

Úroveň komunikačních dovedností byla různá, závisela na realizovaných vzdělávacích aktivitách. V některých hodinách věnovali učitelé méně pozornosti rozvoji komunikace a žáci se stávali pasivními příjemci informací. Naopak v hodinách s činnostní náplní byli žáci přirozeně vedeni ke komunikační aktivitě.

Míra naplňování klíčových kompetencí v oblasti odborných předmětů souvisela s vyučovacím stylem a metodickými dovednostmi pedagogů.

Partnerství

Rozvoj partnerství je z pohledu vedení školy jednou z hlavních oblastí, které věnuje velkou pozornost. Ve spolupráci s různými partnery je založena koncepce i strategie školy. V oblasti svého zaměření škola spolupracuje s oborovými svazy, Státním památkovým ústavem, Mendlovou univerzitou, se zahraničními školami v Německu, Belgii a Polsku (praxe žáků) a je členem evropského sdružení zahradnických učitelů. Toto široké pojetí partnerství podporuje zájem žáků o odborné vzdělávání. Dlouhodobá spolupráce s úřady práce je zaměřena na získávání aktuálních informací na trhu práce. S rodiči a zákonnými zástupci žáků komunikuje škola na dobré úrovni, o vzdělávací nabídce a výsledcích vzdělávání jim

poskytuje informace na třídních schůzkách a prostřednictvím informačního systému. Školská rada je partnerským orgánem školy při projednávání, navrhování a schvalování důležitých dokumentů školy. Významným partnerem školy je *Občanské sdružení*, které podporuje mimoškolní aktivity a odborné soutěže žáků. Spolupráce s partnery je na vysoké úrovni, napomáhá zkvalitňovat proces vzdělávání a je pro školu přínosná.

Výsledky vzdělávání dětí a žáků na úrovni školy

Úspěšnost žáků v průběhu vzdělávání škola pravidelně analyzuje na jednáních pedagogické rady. Celkové výsledky jsou zveřejněny ve výroční zprávě a vlastním hodnocení školy. Pro zjišťování výsledků ve vzdělávání využívá škola i externí srovnávací testy z oblasti všeobecně vzdělávacích předmětů. Zjištěné dosažené výsledky se pohybují v pásmu průměru.

Škola ve velké míře podporuje zapojování žáků do různých soutěží odborného i sportovního zaměření. Přínosem pro zvyšování zájmu žáků o zvolený obor vzdělávání je zapojování do regionálních a celostátních oborových soutěží.

Celkové hodnocení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zápisu uvedenému v rejstříku škol a školských zařízení. Výuka je ve školním roce 2009/2010 realizována podle platných učebních dokumentů a podle vlastních školních vzdělávacích programů.

Při hodnocení školního vzdělávacího programu oboru Zahradník byly zjištěny odstranitelné dílčí nedostatky. Školní vzdělávací program pro obor Zahradnictví vyžaduje zásadní změny v části učebního plánu a odstranění formálních nedostatků v dalších kapitolách. Zjištěné nedostatky neovlivňují zásadním způsobem průběh vzdělávání.

Při přijímání žáků škola postupuje v souladu s platnými právními předpisy, s výjimkou absence podmínek pro přijímání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola umožňuje vzdělávání těchto žáků a zohledňuje jejich vzdělávací potřeby. Systém výchovného poradenství je funkční.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány v souladu s účelem, pro který byly určeny.

K zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při vzdělávání vytváří škola příznivé podmínky. Nedostatkem v této oblasti je předávání nesprávných statistických údajů o školní úrazovosti. Preventivní strategie školy je funkční a umožňuje předcházet výskytu sociálně patologických jevů.

Rozvoj školy v oblasti materiálních podmínek je realizován na základě dlouhodobé koncepce školy v návaznosti na záměry zřizovatele. Vzhledem ke stoupajícím provozním nákladům školy je schváleno snížení počtu míst poskytovaného vzdělávání a rozšíření pracoviště Rajhrad.

V rámci realizace vzdělávacího programu školy jsou standardně rozvíjeny funkční gramotnosti žáků.

Zvolené formy a metody výuky ve většině sledovaných hodin vedly k rozvoji klíčových kompetencí žáků. Rezervy jsou v oblasti podpory rozvoje komunikačních dovedností, zavádění nových výukových trendů, v hodnotící a sebehodnotící složce výuky.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje, č. j. 98/236, ze dne 16. června 2005*
2. *Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině č. j. 98/236 ze dne 16. června 2005 příspěvkové organizace Jihomoravského kraje Střední odborná škola zahradnická a Střední odborné učiliště, Rajhrad, Masarykova 198, ze dne 22. září 2005*
3. *Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině č. j. 98/236 ze dne 16. června 2005 příspěvkové organizace Jihomoravského kraje Střední odborná škola zahradnická a Střední odborné učiliště, Rajhrad, Masarykova 198, ze dne 21. září 2006*
4. *Dodatek č. 3 ke Zřizovací listině č. j. 98/236 ze dne 16. června 2005 příspěvkové organizace Jihomoravského kraje Střední odborná škola zahradnická a Střední odborné učiliště, Rajhrad, Masarykova 198, ze dne 22. února 2007*
5. *Dodatek č. 4 ke Zřizovací listině č. j. 98/236 ze dne 16. června 2005 příspěvkové organizace Jihomoravského kraje Střední odborná škola zahradnická a Střední odborné učiliště, Rajhrad, Masarykova 198, ze dne 19. dubna 2007*
6. *Dodatek č. 5 ke Zřizovací listině č. j. 98/236 ze dne 16. června 2005 příspěvkové organizace Jihomoravského kraje Střední odborná škola zahradnická a Střední odborné učiliště, Rajhrad, Masarykova 198, ze dne 8. listopadu 2007*
7. *Dodatek č. 6 ke Zřizovací listině č. j. 98/236 ze dne 16. června 2005 příspěvkové organizace Jihomoravského kraje Střední odborná škola zahradnická a Střední odborné učiliště, Rajhrad, Masarykova 198, ze dne 12. června 2008*
8. *Dodatek č. 7 ke Zřizovací listině č. j. 98/236 ze dne 16. června 2005 příspěvkové organizace Jihomoravského kraje Střední odborná škola zahradnická a Střední odborné učiliště, Rajhrad, Masarykova 198, ze dne 23. dubna 2009*
9. *Dodatek č. 8 ke Zřizovací listině č. j. 98/236 ze dne 16. června 2005 příspěvkové organizace Jihomoravského kraje Střední odborná škola zahradnická a Střední odborné učiliště, Rajhrad, Masarykova 198, ze dne 17. září 2009*
10. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. září 2009, ze dne 21. října 2009*
11. *R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2009, ze dne 21. října 2009*
12. *Koncepce rozvoje školy 2009 – 2013, ze dne 20. prosince 2009*
13. *Kontrolní záznamy šk. r. 2009-2010*
14. *Vlastní hodnocení školy šk. rok 2008/2009, ze dne 26. srpna 2009*
15. *Výroční zpráva o činnosti školy, ze dne 12. října 2008*
16. *Výroční zpráva o činnosti školy, ze dne 10. října 2009*
17. *Přehled rozvrhů tříd (platný od 1. 9. 2009) sudý týden – pracoviště Rajhrad*
18. *Přehled rozvrhů tříd (platný od 1. 9. 2009) lichý týden – pracoviště Rajhrad*
19. *Přehled rozvrhů tříd, školní rok 2009/2010 – pracoviště Brno-Bohunice*
20. *Pracovní sešit pro žáky (sadovnictví 2 ks)*
21. *Struktura vlastního hodnocení školy šk. rok 2008/2009, ze dne 28. srpna 2008*
22. *Plán práce pracoviště Rajhrad školní rok 2009/2010, ze dne 7. září 2009*
23. *Zápisy z třídních schůzek ze dne 30. listopadu 2009*
24. *Přehledy výchovných opatření ve školním roce 2008/2009*
25. *ICT plán školy 2009-2010, ze dne 20. prosince 2008*
26. *Organizační řád, ze dne 15. srpna 2009*
27. *Pojištění žáků, ze dne 15. září 2009*
28. *Evidence úrazů žáků, č. j. 759/2009/R, ze dne 5. srpna 2009*
29. *Kontrolní systém školy, ze dne 17. srpna 2009*
30. *Plán dalšího vzdělávání zaměstnanců školy na období 2009/2010 a 2010/2011, ze dne 22. srpna 2009*

31. *Zpráva o hospitaci – školní rok 2009/2010, pracoviště Brno, Lány (4 ks)*
32. *Zápisy z třídních schůzek ze dne 12. listopadu 2009*
33. *Ustanovení předsedů předmětových komisí pro školní rok 2009/2010, ze dne 1. září 2009*
34. *Plán práce předmětové komise společensko-vědních předmětů ve školním roce:2009/2010, ze dne 1. září 2009*
35. *Protokoly o komisionálních zkouškách, školní rok 2008/2009*
36. *Vzdělávání pedagogických pracovníků, 2008/2009, 2009/2010 (pracoviště Brno-Bohunice)*
37. *Seznámení žáků se školním řádem č. 2/2009, školní rok 2009/2010 (pracoviště Brno – Bohunice)*
38. *Protokol o maturitní zkoušce (školní rok 2008/2009)*
39. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 12. ledna 2007*
40. *Škol (MŠMT) P 1-04 čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 11. ledna 2008*
41. *Škol (MŠMT) P 1-04 čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2008 ze dne 15. ledna 2009*
42. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 6. října 2007*
43. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 9. října 2008*
44. *Zpráva o hospodaření za rok 2006*
45. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 10. ledna 2007*
46. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 ze dne 10. ledna 2007*
47. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006 ze dne 26. ledna 2007*
48. *Přehled o plnění rozpočtu za rok 2006 ze dne 26. ledna 2007*
49. *Náklady za období 01/2006-12/2006 – výpis dle účtů tisk ze dne 11. ledna 2010*
50. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený (Rozpočtový rok 2006)*
51. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007 ze dne 26. ledna 2008*
52. *Zpráva o hospodaření za rok 2007*
53. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 ze dne 16. ledna 2008*
54. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 16. ledna 2008*
55. *Přehled o plnění rozpočtu za rok 2007 ze dne 13. února 2008*
56. *Náklady za období 01/2007-12/2007 – výpis dle účtů tisk ze dne 11. ledna 2010*
57. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený (Rozpočtový rok 2007)*
58. *Zpráva o činnosti příspěvkové organizace za rok 2008*
59. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2008 ze dne 28. ledna 2009*
60. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům ze dne 15. ledna 2009*
61. *Přehled o plnění rozpočtu za rok 2008 ze dne 15. ledna 2009*
62. *Náklady za období 01/2008-12/2008 – výpis dle účtů tisk ze dne 11. ledna 2010*
63. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený (Rozpočtový rok 2008)*
64. *Kniha úrazů vedená od 1. ledna 2007 pro Brno*
65. *Kniha úrazů vedená od 1. září 2007 pro Rajhrad*
66. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2008/2009 ze dne 9. září 2009 (elektronicky 22. září 2009)*
67. *Učební dokumenty oboru vzdělávání 41-44-M/001 Zahradnictví, schválený MŠMT ČR dne 31. prosince 1999, č.j. 35485/99-23 s platností od 1. října 2000*

68. *Učební dokumenty tříletého oboru vzdělávání 41-52-H/001 Zahradník, schválilo MH ČR dne 26. dubna 1995, č.j. 805125/95-74 s platností od 1. září 1995*
69. *Školní vzdělávací program obor Zahradnictví, s platností od 1. září 2009*
70. *Školní vzdělávací program obor Zahradník, s platností od 1. září 2009*
71. *Zápisy z jednání školské rady, za školní roky 2008/2009 a 2009/2010*
72. *Záznamy z jednání předmětových komisí odborných předmětů a praxe, ve školním roce 2009/2010*
73. *Celoroční plán práce na školní rok 2009/2010, ze dne 15. září 2009*
74. *Seznámení žáků se školním řádem – Směrnice č. 2/2009, s účinností od 1. března 2009*
75. *Kniha úrazů – pracoviště Bohunice, od 1. ledna 2007*
76. *Kniha úrazů – pracoviště Rajhrad, od školního roku 2007/2008*
77. *Minimální preventivní program pro školní rok 2009/2010, ze dne 24. srpna 2009*
78. *Třídní knihy všech tříd k datu inspekční činnosti*
79. *Třídní výkazy všech tříd vyučovaných ve školním roce 2009/2010*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Brno, Křížová 22

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Ilona Ptáčková	Ilona Ptáčková v. r.
Ing. Lenka Skotáková	Lenka Skotáková v. r.
Ing. Jiří Koc	Jiří Koc v. r.
Ing. Silvestr Rolek, CSc.	Silvestr Rolek v. r.

V Brně dne 12. 2. 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Rajhradě dne 19. 2. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Marek Kňážík

Připomínky ředitele/ky školy/školského zařízení

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány.