



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-756/24-H
Sp. zn. ČŠIH-S-154/24-H

Název	Základní škola a Mateřská škola, Dětenice, okres Jičín
Sídlo	507 24 Dětenice 81
E-mail	zsde@seznam.cz
IČO	70 998 442
Identifikátor	650 061 527
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Kamila Machurová, DiS.
Zřizovatel	Obec Dětenice
Místa inspekční činnosti	Dětenice 81, 507 24 Dětenice Dětenice 141, 507 24 Dětenice Osenice 27, 507 24 Dětenice
Inspekční činnost na místě	6. 5., 7. 5. a 9. 5. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analýza informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti škol a školských zařízení zapsaných do školského rejstříku, sledující a hodnotící efektivnost vzdělávací soustavy dle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Dětenice, okres Jičín (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Ve školním roce 2023/2024 bylo ve dvoutrídni MŠ zapsáno celkem 39 dětí. K datu inspekční činnosti se ve čtyřech třídách ZŠ vzdělávalo 58 žáků. K pravidelné denní docházce do ŠD bylo k zájmovému vzdělávání zapsáno 42 účastníků zájmového vzdělávání. V době inspekční činnosti bylo předškolní, základní a zájmové vzdělávání realizováno v náhradních prostorách z důvodu dlouhodobé rekonstrukce školy (rozšíření kapacity MŠ a ZŠ).

Škola realizuje vzdělávání podle alternativního programu pedagogiky Marie Montessori: předškolní vzdělávání od školního roku 2016/2017, základní vzdělávání od školního roku 2018//2019. Škola informuje o své činnosti na svých webových stránkách zsde@seznam.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává svoji funkci od roku 2015. Na základě SWOT analýzy (dotazníkové šetření, schůzka se zřizovatelem, vyučujícími a zákonnými zástupci dětí a žáků školy) zpracovala reálnou koncepci školy pro všechny její subjekty. Hlavní prioritou školy je vytvářet vstřícné klima mezi žáky, rodiči a pedagogy a být kvalitním vzdělávacím a kulturním centrem v regionu za aktivní spolupráce zřizovatele a zákonných zástupců dětí a žáků školy. Od poslední inspekční činnosti v r. 2016 vzrostl především díky nárůstu důvěry místních obyvatel, četným akcím školy a její prezentaci na veřejnosti počet dětí a žáků školy (v MŠ z 23 dětí na 39 dětí, v ZŠ z 23 žáků na 58). Z koncepčních záměrů se škole daří zlepšovat materiální vybavení např. v oblasti digitalizace výuky.

Ředitelka školy od školního roku 2023/2024 delegovala část svých především organizačních kompetencí na nově zvolenou zástupkyni pro 2. stupeň. Ředitelka školy hospituje ve všech součástech školy, hospitační záznamy obsahují doporučení pro zlepšení pedagogické činnosti vyučujících. Shledány byly nedostatky v kontrolní a řídicí činnosti (kontrola průběžného hodnocení vzdělávacích výsledků žáků a informovanosti zákonných zástupců o nich, kontrola souladu dosahovaných vzdělávacích výsledků žáků 2. stupně s požadovanými výstupy realizovaného vzdělávacího programu). Ředitelka školy sloučila od ledna 2024 z personálních důvodů výuku všech předmětů žáků 2. stupně do jedné třídy. Tato nevhodná organizace vzdělávání se projevila v nižší kvalitě hospitované výuky.

Vnitřní informační vnitřní systém školy je funkční (pravidelné provozní porady všech zaměstnanců, pedagogické rady), přičemž komunikace pedagogů často probíhá v rámci facebookové stránky školy a každodenního setkávání málopočetného pedagogického sboru, který je sice stabilizovaný, ale ne zcela kvalifikovaný. Dva pedagogové jsou v procesu uvádění, personální situaci ředitelka školy aktuálně řeší. Ředitelka školy věnuje pozornost dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, které vychází z potřeb školy a jednotlivých pedagogů. Zaměření kurzů bylo směřováno zejména na oblast speciálních vzdělávacích potřeb žáků, a dále na metody a formy výuky, což se dosud plně neprojevalo ve sledované výuce. Ředitelka školy na svém profesním rozvoji dále pracuje.

V hodnoceném období došlo ke zlepšení úrovně finančního zabezpečení školy. Škola využívala nejen více zdrojů s podporou zřizovatele, ale také se efektivně zapojila do projektové činnosti. Zlepšilo se materiálního vybavení školy např. v oblasti ICT (tablety, notebooky atd.), z projektů byla čerpána personální podpora pro doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, na částečný úvazek ve škole pracuje školní asistentka a bylo

podpořeno další vzdělávání pedagogů. Dále se podařilo vybudovat zázemí přírodovědné učebny na zahradě ZŠ, vytvořit školní zahradu a zázemí školní dílny. Projektová činnost a podpora zřizovatele umožnila škole zahájit rekonstrukci její budovy.

Dlouhodobá aktivní spolupráce s mnoha partnery (zřizovatel, Dům seniorů Dětenice, Policie ČR Jičín, Městská knihovna Jičín, ZŠ Bodláka a Pampelišky aj.) přispívá k podpoře výchovně-vzdělávací činnosti, všestrannému rozvoji osobnosti dětí a žáků školy a zapojení široké veřejnosti do dění školy. V rámci systematické podpory environmentální výchovy (projekt Škola pro udržitelný rozvoj) se škola ve spolupráci se Spolkem Strom podílela na vybudování 6 km dlouhé naučné stezky „Viničky“ vedoucí do přilehlých lesů, jež slouží nejen k výuce, ale využívá ji i veřejnost. V r. 2016 byla škola zaregistrována do sítě Skutečně zdravých škol, které zajišťují také výuku o zdravých potravinách včetně jejich pěstování. V říjnu 2018 byl škole předán stříbrný certifikát za splnění kritérií Skutečně zdravé školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Nastavený vzdělávací obsah předškolního vzdělávání nabízel dostatečně pestrou vzdělávací nabídku činností včetně nadstandardních aktivit, např. logopedické chvilky, angličtina, dramatický a taneční kroužek, polytechnika či kroužek vaření, směřujících k osobnostnímu rozvoji dětí, k posilování jejich úspěšnosti v budoucím stupni vzdělávání. Ne vždy se však do plánování řízených činností systematicky promítaly výstupy z pedagogické diagnostiky. Pedagogové se tak nedostatečně zabývali diferenciací svých záměrů a cílů, následně pak rozdílnou přípravou a realizací vzdělávací nabídky. Uplatňování principů Montessori pedagogiky podporovalo respektování zásad předškolního vzdělávání. Organizace vzdělávání umožnila všem dětem prožívat uspokojení z vlastní činnosti, podporovala naplňování daných kompetencí povinného předškolního vzdělávání. Vyučující vhodnou motivací navozovali pozitivní vztah dětí k poznávání. Pravidelně zařazované ranní kruhy využívali k vytvoření příjemné atmosféry, ke sdělování společných prožitků, opakování či prohlubování již osvojených znalostí. Členění prostoru do pracovních koutků, tematicky propojených, ale obsahově různě zaměřených, posilovalo samostatné jednání dětí. Pedagogové vhodně podněcovali aktivitu dětí, průběžně oceňovali jejich vynaložené úsilí, byly pro děti partnerem. Důraz kladli na systematický rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti. V průběhu dne plynule zařazovali komunikaci v anglickém jazyce. Vhodnými didaktickými postupy upevňovali sociální citění a spolupráci dětí, rozvíjeli jejich vzájemnou komunikaci. Dbali na správnou výslovnost i zřetelnost řeči, zařazovali logopedické chvilky pro nápravu řečových obtíží. Věnovali náležitou pozornost procvičování grafomotoriky, dohlíželi na správný úchop psacího náčinu i držení těla. Děti byly vedeny k sebehodnocení a k vyjádření vlastního názoru na průběh vzdělávání. Při pobytu venku vyučující zahrnovali prvky environmentální výchovy a zprostředkovali dětem dostatek příležitostí ke spontánnímu pohybovému vyžití. Souběžné působení vyučujících a asistentky pedagoga bylo efektivní jak pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, tak i pro ostatní děti při dopomoci při různých činnostech či zajištění bezpečnosti. Při stolování byly děti vedeny a podporovány v sebeobsluze a samostatnosti (sebeobslužný pitný režim, možnost samostatného nakládání s jídlem, úklid nádobí). Většina dětí prokázala upevněné hygienické dovednosti, sebeobslužné i společenské návyky. Doba odpočinku a relaxace byla vhodně přizpůsobena věku a individuální potřebě každého dítěte.

Hospitovaná výuka na 1. a 2. stupni vykazovala několik společných znaků. Zaznamenan byl empatický přístup vyučujících a asistentů pedagoga ke všem žákům, přičemž žákům s rozdílnými vzdělávacími možnostmi vytvářeli vhodné podmínky prostřednictvím individuálního přístupu. Patrné bylo uplatňování prvků Montessori pedagogiky, obzvláště

ve výuce na 1. stupni. V rámci každodenních ranních kruhů byly účelně rozvíjeny sociální kompetence žáků a naplňována byla také primární prevence. Využíváno bylo široké spektrum praktických manipulačních pomůcek volně dostupných na otevřených policích, které zvyšovaly názornost probíraného učiva. Učitelé kladli důraz na samostatnost plnění úkolů a žákům při tom průběžně poskytovali podporu i dostatek času pro jejich plnění. Vyučující většinou efektivně zařazovali do výuky mezipředmětové vztahy a učivo propojovali s reálným každodenním životem. Práce s chybou byla ve většině hodin vedena efektivně s ohledem na vlastní učení žáků. Závěry poloviny navštívených hodin vedly ke shrnutí učiva a zhodnocení stanoveného vzdělávacího cíle za aktivní účasti žáků. Vyučující nevedli žáky cíleně k vrstevnickému hodnocení, jen ojediněle zařazovali prvky formativního hodnocení jako prostředku rozvoje osobnosti žáků. Žáci využívali dle svých vzdělávacích možností sebehodnocení.

Ve sledované výuce na 1. stupni převažovala účelně vedená frontální výuka s řízeným rozhovorem s žáky a jejich samostatnou prací. Učitelé vytvářeli vhodné podmínky pro aktivní zapojování žáků do výuky. Spolupráci mezi žáky podporovali jen v malé míře, skupinová práce nebo práce ve dvojicích byla zařazována ojediněle. Učitelé učivo účelně diferencovali s ohledem na spojené třídy několika ročníků. Vhodně byl podporován nadaný žák (úlohy navíc nebo s vyšší náročností). Vyučující využívali jen v malé míře digitální technologie, stejně jako žáci.

Hospitovaná výuka na 2. stupni nebyla vedena vždy účelně s ohledem na nízké aktivní zapojování všech žáků do výuky. Zaznamenána byla většinou frontální výuka s řízeným rozhovorem s žáky a vhodně zvolená samostatná práce žáků. Kooperativní formy výuky se vyskytly v polovině hodin. Vyučující učivo v rámci spojené výuky několika ročníků diferencovali jen výjimečně, ve většině hodin všichni žáci plnili stejné typy úloh. Digitální technologie byla ze strany učitelů využívána účelně, v polovině hodin také ze strany žáků.

Pravidelné denní činnosti a různorodé akce v rámci zájmového vzdělávání jsou realizovány v souladu s aktuálním ročním vzdělávacím plánem a školním vzdělávacím programem. Vychovatelé kladli důraz na sportovní, hudební, dramatické a přírodovědné aktivity. V průběhu hospitovaného vzdělávání pedagogové realizovali činnosti řízené (zpěv, hry, pohybové aktivity) a činnosti individuální (hry se stavebnicemi, výtvarné, rukodělné činnosti). Žáci byli pozitivně motivováni.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dobrá úroveň výsledků dětí v MŠ se odvíjel od poskytovaného průběhu vzdělávání, který vycházel z Montessori pedagogiky, byl založen na respektování a rozvíjení potřeb a zájmů každého dítěte. V MŠ měly děti dostatek podnětů k učení, z průběhu vzdělávání bylo zřejmé, že většina dětí dokáže respektovat stanovená pravidla, sdělovat své nápady a smysluplně se vyjadřovat, v malých skupinách dobře kooperovat a spolupracovat. V rozhodování i v sebeobsluze byly děti zcela samostatné. Prokazovaly velmi dobré dovednosti v oblasti čtenářské, matematické, přírodovědné gramotnosti a v anglickém jazyce. Při plnění úkolů hledaly více způsobů řešení, uměly své myšlenky srozumitelně sdělovat druhým. Díky uplatňovanému didaktickému vedení pedagogů úspěšně využívaly své předchozí zkušenosti při osvojování si nových poznatků. Systém sledování a hodnocení pokroků dětí z hlediska podpory individualizace vzdělávání je nastaven. Vedené písemné záznamy na třídách však byly rozdílné a měly formální charakter. Z pedagogické diagnostiky nebyl zcela zřejmý dopad na zvyšování úrovně poskytovaného předškolního vzdělávání u jednotlivých dětí.

Od letošního školního roku 2023/2024 vyučující využívají u žáků 1. stupně pouze slovní hodnocení, a to jak v průběhu školního roku, tak v jeho závěru na vysvědčení. Žáci 2. stupně jsou hodnoceni prostřednictvím klasifikace. Zákonní zástupci žáků školy jsou o jejich výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím listinné žákovské knížky, čtvrtletně na třídních schůzkách nebo při telefonickém kontaktu. V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že v rámci nedostatečné kontroly vedení školy v průběhu prvního pololetí školního roku 2023/2024 nebyli někteří zákonní zástupci dostatečně informováni o průběžném hodnocení v některých vyučovacích předmětech. V žákovské knížce např. zcela chybělo hodnocení z předmětu tělesná výchova, výtvarná výchova, hudební výchova, pracovní činnost, zeměpis, přírodopis.

Škola realizuje externí testování žáků, s jejich výsledky dále pracuje. Soulad dosahovaných vzdělávacích výsledků žáků 2. stupně s požadovanými výstupy realizovaného vzdělávacího programu ověřuje ředitelka školy pouze nahodile při hospitační činnosti. Vzhledem k nevhodné organizaci vzdělávání žáků 2. stupně tak škola nemá funkčně nastavený systém ověřování plnění povinných výstupů.

Pedagogicko-psychologickou péči pro děti, žáky a jejich zákonné zástupce koordinuje ředitelka školy, která je současně i školní metodičkou prevence, ve spolupráci s výchovnou poradkyní a školní psychologkou. Jejich systematická činnost je založena na úzké spolupráci se všemi členy málopočetného pedagogického kolektivu, zákonnými zástupci dětí a žáků a příslušnými odbornými pracovišti. Podpůrná opatření pro žáky pro děti a žáky s rozdílnými vzdělávacími možnostmi jsou pravidelně vyhodnocována. Žákům s potížemi při učení škola nabízí individuální konzultace s vyučujícími nebo doučování. Externí školní psychologka průběžně pracuje s třídními kolektivy zejména v oblasti vztahových potíží. Žákům školy je k dispozici anonymní schránka důvěry ve všech třídách školy, využívána je pouze částečně. Žáci druhého stupně se aktivně zapojují do dění školy prostřednictvím školního parlamentu (např. dodržování nastavených pravidel jednotlivých tříd, vybavení nových prostor školy). Žáci školy se každoročně podílejí také na tvorbě školního časopisu *Záškolák*, který informuje o dění školy za uplynulý školní rok. V posledním období škola řešila nízký výskyt rizikového chování žáků, systematicky se této oblasti věnuje a prostřednictvím vhodných aktivit účinně naplňuje svůj strategický plán prevence (např. přednášky s odborníky na téma kyberšikany nebo šikany,

Četné mimoškolní aktivity napomáhají všestrannému osobnostnímu rozvoji žáků, zejména pak jejich sociálním kompetencím a aktivnímu zdravému životnímu stylu. Žáci mají pestrý výběr zájmových kroužků (divadelní, keramický, sportovní, vaření, klavír a flétna, PC kroužek, přírodovědný, taneční). Nastavena je spolupráce mezi všemi součástmi školy v podobě organizace a aktivního zapojení dětí a žáků do akcí školy (např. jarní trh, vánoční jarmark, rozsvícení vánočního stroměčku, bleší trhy, dětský den, rej čarodějnic, sportovní den), jichž se účastní také široká veřejnost. Děti a žáci školy se účastní mnoha akcí a výletů. Škola úspěšně motivuje své žáky k účasti na nejrůznějších soutěžích a přehlídkách (např. recitační soutěž, divadelní přehlídky, taneční soutěže, přírodovědné soutěže, čtenářské soutěže), v nichž se žáci úspěšně umísťují v krajských kolech. Mimořádného úspěchu dosáhli v letošním školním roce 2023/2024 dva žáci školy (1. a 2. ročník), kteří společně získali 1. místo na Mistrovství České republiky ve společenských tancích a oba také v sólo kategoriích.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti v r. 2016 se zvýšil počet dětí (z 23 na 39) a žáků školy (z 23 na 58).
- Škola realizuje vzdělávání podle alternativního programu pedagogiky Marie Montessori: předškolní vzdělávání od školního roku 2016/2017, základní vzdělávání od školního roku 2018//2019.
- V říjnu 2018 byl škole předán stříbrný certifikát za splnění kritérií Skutečně zdravé školy.
- Od školního roku 2023/2024 vznikla nová funkce zástupkyně ředitelky školy pro 2. stupeň. Došlo také k personální obměně v rámci školního poradenského pracoviště (nová výchovná poradkyně, externí školní psycholožka).
- Od školního roku 2023/2024 vyučující využívají pro hodnocení žáků 1. stupně pouze slovní hodnocení.

Silné stránky

Mateřská škola, Základní škola, Školní družina

- Zapojení školy do života obce, otevřené vztahy se zákonnými zástupci dětí a žáků a aktivní partnerská spolupráce se zřizovatelem a místními subjekty vedou ke zkvalitňování vzdělávání a podpoře sounáležitosti s obcí. (1.5)
- Škola se realizovanými aktivitami formou široké nabídky kroužků a zapojením do řady projektů podílí na osobnostním rozvoji dětí a žáků. Do těchto aktivit se snaží zapojit co nejširší množství dětí a žáků a věnuje náležitou pozornost jejich přípravě. (6.3)

Mateřská škola

- Vyučující uplatňují vstřícný pedagogický styl, podporují přátelské vztahy mezi dětmi a přispívají tak k jejich dobrým sociálním dovednostem. Uplatňování prvků Montessori pedagogiky umožňuje účelně vytvářet příležitosti podporující aktivní zapojení dětí do vzdělávání, jejich osobní samostatnost i spolupráci, sebedůvěru a sebekontrolu. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Vedená pedagogická diagnostika má formální charakter, nejedná se o jednotný systém vyhodnocování dílčích pokroků dětí a dosažených výsledků dětí (5.1)

Základní škola

- Shledány byly nedostatky v řídicí a kontrolní činnosti (nevhodná organizace vzdělávání žáků na 2. stupni, kontrola průběžného hodnocení vzdělávacích výsledků žáků a informovanosti zákonných zástupců o nich). (2.1)
- Vyučující nevedli žáky cíleně k vrstevnickému hodnocení, jen ojediněle zařazovali prvky formativního hodnocení jako prostředku rozvoje osobnosti žáků. Vyučující na 2. stupni učivo v rámci spojené výuky několika ročníků diferencovali jen výjimečně, ve většině hodin všichni žáci plnili stejné typy úloh. (4.3)

- Škola nezískává informace o posunech výsledků vzdělávání každého žáka ve všech vzdělávacích oblastech. (5.1)
- Soulad dosahovaných vzdělávacích výsledků žáků 2. stupně s požadovanými výstupy realizovaného vzdělávacího programu je ověřován pouze nahodile. (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vzdělávací nabídku v mateřské škole plánovat s ohledem na diagnostická zjištění, zaměřit se na podporu individualizace a diferenciaci vzdělávání.
- Sjednotit vedení pedagogické diagnostice v mateřské škole, zvolit vhodné diagnostické nástroje a funkčně je využívat pro individuální podporu dětí.
- Vhodně nastavit organizaci vzdělávání na 2. stupni.
- Využívat široké spektrum metod a forem výuky s ohledem na aktivní zapojování žáků do výuky a jejich vzájemnou spolupráci.
- Více využívat digitální technologie ve výuce na 1. stupni.
- Vést žáky v průběhu vzdělávacích aktivit ke vzájemnému vrstevnickému hodnocení činností, využívat metody formativního hodnocení vzdělávání žáků, a tím jim poskytovat kvalitní zpětnou vazbu využitelnou pro jejich další učení.
- Diferencovat práci žáků na 2. stupni s ohledem na sloučenou výuku několika ročníků.
- Využívat závěry vyučovacích hodin k vyhodnocování stanoveného vzdělávacího cíle za aktivní účasti žáků.
- Získávat informace o posunech výsledků každého žáka ve všech vzdělávacích oblastech.
- Systematicky ověřovat soulad dosahovaných vzdělávacích výsledků žáků 2. stupně s požadovanými výstupy realizovaného vzdělávacího programu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina č.j. ZL/1/Va/2002 vydaná obcí Dětenice s účinností od 1. 1. 2003, včetně 4 dodatků
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje ve věci provedení změny v rejstříku škol a školských zařízení, č.j. KUKHK-32398/SM/2023-3 ze dne 11. 10. 2023, s účinností od 15. 10. 2023

3. Jmenování do funkce ředitele školy zřizovatelem č.j. OuD-0889/2015 ze dne 12. 10. 2015
4. Výjimka z počtu dětí ve třídě mateřské školy ze dne 1.9.2023 (28 dětí) vydaná zřizovatelem pro školní rok 2023/2024
5. Výjimka z nejnižšího počtu žáků na druhém stupni základní školy a ve studijní skupině ze dne 1. 9. 2023 vydaná zřizovatelem pro školní rok 2023/2024
6. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy za školní rok 2023/2024
7. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, jejich pracovní náplni a osvědčení o dalším vzdělávání vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
8. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků (včetně knih úrazů) vedená ve školním roce 2023/2024
9. Koncepce rozvoje školy Základní školy a Mateřské školy Dětenice, okres Jičín, rok 2023 – 2024
10. Školní vzdělávací programy předškolního, základního a zájmového vzdělávání platné ve školním roce 2023/2024
11. Školní řady základní školy a mateřské školy a vnitřní řady školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny platné ve školním roce 2023/2024
12. Výroční zpráva o činnosti školy 2022/2023
13. SWOT analýza školy ze dne 31. 8. 2018
14. Rozvrhy tříd a učitelů platné ve školním roce 2023/2024
15. Hospitační záznamy vedené ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024
16. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024
17. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024
18. Žákovské knížky vedené ve školním roce 2023/2024
19. Záškolák za školní léta 2021/2022, 2022/2023 (školní časopis)
20. Výsledky vzdělávání dětí a žáků vedené ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024
21. Dokumentace dítěte a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami platná ve školním roce 2023/2024
22. Dokumentace k činnosti školního poradenského pracoviště včetně Strategie předcházení školní neúspěšnosti vedená ve školním roce 2023/2024
23. Dokumentace k činnosti školní družiny vedená ve školním roce 2023/2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Alena Josefová, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Aleš Páv, školní inspektor

Mgr. Bc. Eva Hitková, školní inspektorka

Mgr. Josef Pavlát, kontrolní pracovník

28. 5. 2024