



Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1183/15-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Soukromá výtvarná základní umělecká škola v Jeseníku, s.r.o.
Sídlo	Alšova 243/2, 790 01 Jeseník
E-mail právnické osoby	jesenik@vytvarka.net
IČO	25 818 996
Identifikátor	600 004 511
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastoupená	Mgr. Hanou Jurkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Mgr. Hana Jurková, Raisova 517/3, 790 01 Jeseník
Místo inspekční činnosti	Alšova 243/2, 790 01 Jeseník
Termín inspekční činnosti	7. až 9. říjen 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní uměleckou školou; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní umělecké vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní umělecké vzdělávání.

Posuzovaným obdobím jsou roky 2014 až 2015 k termínu inspekční činnosti.



## **Charakteristika**

Soukromá výtvarná základní umělecká škola v Jeseníku, s.r.o. (dále „škola“ nebo „ZUŠ“) poskytuje vzdělávání ve výtvarném oboru zaměřeném na všeobecné výtvarné vzdělávání dle varianty A původních platných učebních dokumentů a od 1. září 2012 podle vlastního Školního vzdělávacího programu Soukromé výtvarné základní umělecké školy v Jeseníku, s.r.o. s motivačním názvem „Cesta k umění“ (dále „ŠVP ZUŠ“). Zřizovatelem, ředitelkou a současně jediným pedagogem na pracovišti v Jeseníku je Mgr. Hana Jurková. Svoji činnost škola rozvíjí také v dalším místě poskytovaného vzdělávání v Olomouci, Rožňavská 728/21 (při Waldorfské základní a mateřské škole Olomouc), kde jednu ze dvou skupin žáků vyučuje ještě další pedagog na částečný úvazek. Cílová kapacita 120 žáků nebyla ve sledovaném období překročena, v současné době se vzdělává v ZUŠ celkem 78 žáků, z toho na odloučeném pracovišti je 15 žáků.

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

ŠVP ZUŠ, platný od roku 2012, byl k 1. září 2015 aktualizován, má jasně formulovanou vizi i výchovné a vzdělávací strategie. Je přehledný a srozumitelný i pro rodiče a zákonné zástupce žáků. Svoji činnost škola provozuje v pronajaté budově, která je majetkem Města Jeseník. Škola disponuje potřebným počtem učeben, z nichž jedna je vybavena jako univerzální, další dvě jsou specializovány pro výuku keramiky a počítačové grafiky. Vnitřní prostory školy jsou v rámci reálných možností (stará budova) upravené a výtvarně podnětné. V učebnách a na chodbách jsou vystaveny výtvarné práce žáků i fotografická dokumentace z různých výtvarných akcí. Od poslední inspekční činnosti v roce 2009 nedošlo k podstatným úpravám interiéru či vybavenosti učeben. Prostorové podmínky a materiální vybavení umožňují realizovat vzdělávací programy v požadovaném rozsahu. Pomůcky a výtvarný materiál pro žáky jsou průběžně doplňovány a obměňovány podle aktuální potřeby. Výuka probíhá v bezpečném prostředí. Při prohlídce interiéru budovy nebyly zjištěny závady, které by mohly vést k ohrožení zdraví žáků. Škola zajišťuje BOZ žáků při vzdělávání a všech činnostech, které organizuje. Žáci jsou prokazatelným způsobem seznamováni se školním řádem a zásadami bezpečného chování, což dokládají záznamy v třídních knihách. Prevence školní úrazovosti je účinná, ve škole dlouhodobě přetrvává nulová míra úrazovosti. Náznaky sociálně patologických jevů nebyly zaznamenány, škola již povahou své činnosti působí jako jejich prevence.

Ředitelka školy plní povinnosti stanovené příslušnými ustanoveními školského zákona, školní dokumentace je vedena v požadovaném rozsahu a je průběžně doplňována. Všichni žáci mají vyplněné katalogové listy. Vzhledem k aktivní účasti žáků školy v soutěžích, přehlídkách a výstavách jsou tyto údaje doplňovány nejen do katalogových listů žáků, ale ředitelka vede ještě podrobnou evidenci úspěchů žáků mimo katalogy.

Je vypracován jeden tematický plán, který zastřešuje směřování výuky ve všech třídách školy. Vzhledem k tomu, že ve všech třídách je z provozních důvodů vždy téměř stejná věková skladba žáků, volí učitelka tento systém - vzdělávací plán je dán obsahem osnov předmětů v ŠVP ZUŠ, tematický plán je obecný a platný pro všechny. Tento osvědčený systém založený na dlouholetých praktických zkušenostech vyučující dává prostor k tomu, že tematický plán umožňuje pružně reagovat na aktuální situace a směřovat individuální posun žáků v rámci zvolených témat při plnění očekávaných výstupů jednotlivých předmětů daných ročníků.

O své vzdělávací nabídce škola dostatečně a v potřebné míře informuje veřejnost a propaguje svoji činnost na různých výstavách, v propagačních materiálech nebo v regionálním tisku. Webové stránky školy ale postrádají aktuální informace a nejsou k propagaci činnosti nebo



úspěchů školy využity v potřebné míře. Vzhledem k demografickému vývoji, konkurenci městské ZUŠ a nabídce volnočasových aktivit dalšími institucemi je pro školu charakteristický mimořádný individuální přístup ke každému žáku, který projeví o studium zájem. Tím je zároveň umožněn všem uchazečům rovný přístup k uměleckému vzdělávání.

Finanční zabezpečení činnosti školy klade vysoké nároky na vedení školy. Část finančních prostředků získala škola ze státního rozpočtu. Další finanční prostředky, ze kterých je hrazen provoz školy a výuka, tvoří příjmy za školné, příspěvek od loterijní společnosti a tržby z prodeje vlastních výrobků – prací žáků školy. V rámci dotací od Města Jeseník obdržela škola prostředky na organizaci Zahradních slavností, výjezdů žáků v rámci malování v přírodě (tzv. Plenéry) a na zajištění prázdninových (letních) výtvarných dílen. Škola dále organizuje výtvarné kurzy pro veřejnost, prostřednictvím kterých získává další finanční prostředky formou účastnických poplatků. Ve sledovaném období vykazovala škola kladný hospodářský výsledek. Stávající finanční prostředky umožňují naplnit záměry dané školními vzdělávacími programy.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Zajištění řádného průběhu vzdělávání klade zvýšené nároky na organizaci a respektování časových možností dětí, případně zákonných zástupců malých dětí k jejich doprovodu. Škola se snaží vycházet vstříc těmto požadavkům v co největší možné míře. Z těchto důvodů jsou v každé třídě zpravidla žáci od 1. až po 7. ročník. Tato skutečnost ovlivňuje průběh výuky, a to v mnoha směrech pozitivně. Méně zkušení žáci nižších ročníků přebírají v jistém smyslu zkušenosti, dovednosti i inspiraci od svých starších a zkušenějších spolužáků, dochází k neformální vzájemné spolupráci, pozitivně a přirozeně jsou rozvíjeny také sociální i komunikativní kompetence. Výuka probíhala podle pevně stanoveného rozvrhu hodin, všichni žáci docházeli na výuku včas a byla plně dodržena stanovená doba pro začátek i ukončení výuky. V této oblasti byl zaznamenán výrazný pozitivní posun vzhledem k hodnocení z předchozí inspekční činnosti (ČŠI-83/09-13, ze dne 13. března 2009). Individuální a citlivý přístup učitelky v průběhu výuky, respektování osobitosti projevu a podněcování k vlastnímu řešení výtvarného problému vytvářelo příjemnou atmosféru. Žáci pracovali se zájmem, soustředěně a dokázali s velkým zaujetím úkol zvládnout. Na závěr proběhlo společné hodnocení výtvarných prací, každý byl vyzván, aby pohovořil o tom, co a proč se mu na práci ostatních líbí a co kriticky vidí na svém díle. Vyučující vedla žáky ke schopnosti vytvářet si zpětnou vazbu k vlastní práci a poučit se z ní. Citlivé hodnocení průběhu i výsledků práce žáků, ocenění jejich snahy a pochvala měly pozitivní vliv na jejich motivaci. Výuka byla po odborné stránce velmi dobře vedena.

Průběh vzdělávání je zaznamenáván v třídních knihách a katalogových listech žáků. Třídní knihy jsou vedeny ve většině případů správně, jsou dodržovány maximální počty žáků ve třídách. Požadované údaje jsou pravidelně vyplňovány, je zapisováno probrané učivo, pečlivě sledována docházka, klasifikace je vedena průběžně. V jednom případě došlo k opomenutí záznamu odlišné předmětové skladby v katalogovém listu u žákyně, vzdělávající se podle původních osnov ve třídě, v níž se ostatní žáci vzdělávali podle ŠVP ZUŠ. V několika případech došlo k pozměnění názvu předmětu Prostorová tvorba na Plastická tvorba. Po upozornění inspekčním týmem byly tyto nedostatky ředitelkou opraveny již v průběhu inspekční činnosti.



## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků vychází z pravidel pro hodnocení výsledků žáků ZUŠ stanovených v aktuálním školním řádu a pro žáky vzdělávané dle ŠVP ZUŠ rovněž ze zásad a způsobu hodnocení žáků daných ŠVP ZUŠ. Důležitou funkcí při hodnocení je poskytnutí zpětné vazby, je kladen důraz na pozitivní formulaci, která žáka motivuje a poskytuje mu potřebnou sebedůvěru.

Žáci se pravidelně zapojují do celostátních přehlídek výtvarných oborů ZUŠ a jsou v nich úspěšní nejen v okresních, ale i v krajských a národních kolech. Četná ocenění, medaile a umístění získávají v prestižních mezinárodních soutěžích Lidice, Alšova země i v jiných přehlídkách výtvarných prací v zahraničí (Slovensko, Polsko). Stejně tak jsou úspěšní při talentových zkouškách na vyšší typ školy s uměleckým či pedagogicko-uměleckým zaměřením. Cílevědomé, odborně a metodicky správné vedení dětí potvrdily i kvalitní archivované žákovské a zejména absolventské práce. Škola se podílí na kulturním životě ve městě a regionu pořádáním výstav prací jejich žáků (např. výstavní síň Divadla Petra Bezruče). Tato forma prezentace školy současně představuje i kontrolu výsledků její práce veřejností.

Škola klade velký důraz na partnerský vztah s rodiči žáků a informovanost o výsledcích práce jejich dětí. Významným projevem spolupráce je organizování společných aktivit nabízených i pro veřejnost (Interaktivní hliněné dílny - často s výpalem raku, Plenéry, Zahradní slavnosti, Letní dílny). Rovněž oboustranná spolupráce s několika místními firmami a organizacemi, které jsou ochotné její činnost materiálně podpořit, je pro ZUŠ přínosná.

## **Závěry**

- a) **Pro realizaci školního vzdělávacího programu má škola vytvořeny celkově příznivé materiální i prostorové podmínky. Silnou stránkou školy je zapojení a úspěšnost žáků v různých výtvarných soutěžích na celorepublikové i mezinárodní úrovni, neformální spolupráce se zákonnými zástupci žáků, organizování výtvarných aktivit i pro zájemce z veřejnosti. Velmi kladně je hodnoceno i vytváření příznivé atmosféry pro žáky při vlastní výtvarné činnosti pod vedením zkušené pedagogické pracovnice, podpora sebedůvěry a respektování osobitosti jejich projevu. Škola si stále udržuje svoji dobrou pozici v konkurenci ostatních ZUŠ ve městě, svoji působnost rozšířila i do dalšího místa poskytovaného vzdělávání.**
- b) **Pro zkvalitnění řídicí práce je zapotřebí věnovat větší pozornost vedení dokumentace, zejména záznamům o průběhu vzdělávání žáků tak, aby byly v souladu s ŠVP ZUŠ. Další doporučení se týká aktualizace webových stránek školy, na kterých jsou uvedeny informace pouze staršího data.**
- c) **Od minulé inspekční činnosti došlo ke zkvalitnění při dodržování stanovené organizace výuky (dodržování začátku i konce výuky podle rozvrhu).**

**Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.**



**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje do 15 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy. Zprávu zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina Soukromé výtvarné základní umělecké školy ze dne 1. února 1996 včetně Dodatku č. 1 ze dne 10. srpna 1998 (změna názvu) a Dodatku č. 2 ze dne 15. července 2000 (změna adresy školy)
2. Výpis správního řízení k provedení změn v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 5. října 2012
3. Jmenovací dekret ředitelky školy ze dne 10. srpna 1998
4. Doklady o vzdělání
5. Osvědčení a certifikáty o absolvování výtvarných vzdělávacích seminářů a akcí do roku 2015 včetně (vlastní portfolio)
6. Plán DVPP školy, ze dne 28. srpna 2015
7. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě
8. Dohoda o provedení práce na pozici asistentka pedagoga, ze dne 15. srpna 2015
9. Provozní řád, ze dne 28. srpna 2015
10. Školní řád, ze dne 28. srpna 2015
11. Vnitřní řád školy, ze dne 28. srpna 2015
12. Čtvrtletní výkaz P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2014
13. Čtvrtletní výkaz P 1-04 za 1. – 2. čtvrtletí 2015
14. Školní vzdělávací program Soukromé výtvarné základní umělecké školy v Jeseníku, s.r.o., motivační název: „Cesta k umění“
15. Vlastní hodnocení školy, srpen – září 2012
16. Výroční zpráva, školní rok 2014/2015, ze dne 17. srpna 2015
17. Seznam žáků přijatých na školy s uměleckým zaměřením
18. Třídní knihy pro kolektivní výuku, školní rok 2014/2015
19. Katalogy o průběhu studia – výtvarný obor
20. Zpráva auditora o ověření výkazu zisku a ztráty účetní jednotky, ze dne 31. prosince 2014
21. Přihlášky do základní umělecké školy na školní rok 2015/2016
22. Učební plán (tematický) pro školní rok 2015/2016
23. Smlouva o pronájmu č. 25818996/14, ze dne 1. října 2014
24. Výkaz S 24-01 o základní umělecké škole podle stavu k 30. září 2014
25. Výkaz hospodaření 12/2014 k 31. prosinci 2014
26. Finanční vypořádání dotací poskytnutých soukromým školám a školským zařízením ze státního rozpočtu a z rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2014, ze dne 13. ledna 2015



27. Rozvaha ve zjednodušeném rozsahu ke dni 31. prosince 2014
28. Výkazy zisku a ztráty ve zjednodušeném rozsahu ke dni 31. prosince 2014
29. Příloha k roční závěrce k 31. prosinci 2014
30. Smlouva o poskytnutí část výtěžku z loterií nebo jiných podobných her, ze dne 2. července 2014
31. Smlouva č. MJ-SML0042/2014 o poskytnutí jednorázového příspěvku, ze dne 17. února 2014
32. Smlouva č. MJ-SML0194/2014 o poskytnutí jednorázového příspěvku, ze dne 30. června 2014
33. Kniha úrazů vedená od 1. září 2000
34. Záznam o provedení periodického školení v oblasti požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ze dne 5. listopadu 2012
35. Směrnice o zajištění bezpečnosti práce, ze dne 11. ledna 2013
36. Předávací protokol o kontrole a revizi elektrických spotřebičů, ze dne 12. ledna 2014



## **Poučení**

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Pavel Vykoupil, školní inspektor

Mgr. Pavel Vykoupil v. r.

Bc. Anna Kouřilová, kontrolní pracovnice

Bc. Anna Kouřilová v. r.

PaedDr. Zuzana Hrubošová, přizvaná osoba –  
odbornice na výtvarný obor a konzultantka  
pro RVP ZUV

PaedDr. Zuzana Hrubošová v. r.

V Olomouci dne 22. října 2015

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Hana Jurková, ředitelka školy

Mgr. Hana Jurková v. r.

V Jeseníku dne 2. listopadu 2015