



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-979/22-B

Název	Základní škola a Mateřská škola, Višňové, okres Znojmo, příspěvková organizace
Sídlo	č. p. 228, 671 38 Višňové
E-mail	info@zsvisnove.eu
IČ	71001476
Identifikátor	600127877
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jiří Beran
Zřizovatel	městys Višňové
Místo inspekční činnosti	č. p. 228 a č. p. 127, Višňové
Termín inspekční činnosti	8. 6. – 10. 6. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Višňové, okres Znojmo, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále ŠD), školního klubu (dále ŠK) a školní jídelny.

Předškolní vzdělávání 47 dětí probíhá ve dvou věkově smíšených třídách MŠ, které se nachází na detašovaném pracovišti školy. Povinného předškolního vzdělávání se účastnilo 19 dětí, z toho počtu 3 děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), 5 dětí mělo odloženou povinnou školní docházku. ZŠ je spádovou pro okolní obce. V době inspekční činnosti se v 10 třídách vzdělávalo 173 žáků, z toho 47 žáků se SVP, kterým škola poskytovala podpůrná opatření.

Zájmového vzdělávání se zúčastňuje ve třech odděleních ŠD 73 a ve ŠK 92 účastníků.

Školní stravování je žákům zajišťováno v místech poskytovaného vzdělávání. ZŠ se zapojuje do projektů *Mléko do škol*, *Ovoce do škol*, *Skutečně zdravá škola*. Tím přispívá k upevnění povědomí žáků o zdravém stravování, které je součástí výchovy ke zdravému životnímu stylu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále ředitel) využívá dlouholeté zkušenosti z pedagogické praxe a vedení školy. Při jejím řízení vychází ze srozumitelně zpracované koncepce rozvoje školy. V oblasti vedení a zajištění provozu přenesl část kompetencí na zástupkyni pro ZŠ, dále v MŠ a ŠD pak na vedoucí pedagogy. Většinu činností školy i dosahované výsledky vedení průběžně evaluuje, stanovuje dílčí cíle a vytváří podmínky pro zkvalitnění poskytovaného vzdělávání. V oblasti školního poradenského pracoviště (dále ŠPP), kde delegoval veškeré kompetence na vedoucí pracovníci, ředitel kontrolní činnost neprováděl a neověřoval realizaci všech jeho činností.

Širší vedení školy se pravidelně schází na provozně–pedagogických poradách, kde průběžné vyhodnocují plnění dílčích úkolů s funkčním dopadem na provoz a vzdělávání. Funkci poradního orgánu kvalitně plní pedagogická rada. Na jejích jednáních se pedagogové pravidelně zabývají především hodnocením výsledků vzdělávání žáků, přijímáním účinných opatření ke zkvalitnění vzdělávání, závěrům z hospitační činnosti i sdílením zkušeností z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Ke sdílení pedagogické praxe přispívají realizované vzájemné hospitace i tandemová výuka. Příznivý vliv na vzdělávací činnost v MŠ a ZŠ má dlouhodobě stabilní, spolupracující pedagogický kolektiv poskytující si vzájemnou podporu.

Při řízení školy pracuje ředitel s podněty od předmětových komisí, metodického sdružení, Spolku rodičů žáků ZŠ Višňové a žákovského parlamentu. Vedení tak podporuje vytváření pozitivní pracovní atmosféry založené na vzájemné důvěře, respektu a spolupráci všech aktérů vzdělávání.

Školní poradenské služby jsou realizovány prostřednictvím členů ŠPP, jejichž kompetence v oblasti výchovného poradenství, podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

a primární prevence jsou přesně rozděleny, každý pracovník tedy zodpovídá pouze za svoji oblast. V činnosti ŠPP tak chybí systém sdílení a předávání informací a zastupitelnost jednotlivých pracovníků, což se negativně projevuje v případě absence některého z nich zejména v podpoře žáků se SVP. V této oblasti došlo k nesprávnému vyhodnocení způsobu poskytované podpory u několika žáků druhého stupně, kterým byl bez doporučení školského poradenského zařízení nahrazen vzdělávací obsah předmětu druhý cizí jazyk jiným vzdělávacím obsahem ze vzdělávací oblasti *Jazyk a jazyková komunikace*. ŠPP zajišťuje žákům také kariérové poradenství, předává informace o nabídce vzdělávacích oborů a o přijímacím řízení na střední školy. Škola věnuje patřičnou pozornost prevenci rizikového chování žáků. Aktivity cílené na prevenci rizikového chování jsou uskutečňovány jak v rámci výuky, tak formou vzdělávacích programů či besed. Metodička prevence ve spolupráci s třídními učiteli průběžně sleduje možné projevy rizikového chování, v případě jejich výskytu situaci řeší bezodkladně podle nastavených účinných pravidel v součinnosti se zákonnými zástupci, popřípadě odbornými pracovníky.

Škole se daří ve spolupráci se zřizovatelem a díky aktivnímu zapojením do dotačních výzev postupně zkvalitňovat materiální podmínky vzdělávání, modernizovat prostory i didaktickou techniku. Podnětné a esteticky kvalitní prostředí, moderní technologie, v předškolním a zájmovém vzdělávání také účelové hračky, dokonce i robotické, zajišťují vhodné podmínky pro rozvoj a učení žáků, dětí i účastníků zájmového vzdělávání. V rámci přeshraniční spolupráce s Vídeňskou hospodářskou komorou žáci participují na různých projektech. Díky dobrým výsledkům tak škola získává neobvyklé materiální vybavení, se kterým žáci ve výuce pracují. Jedná se například o grafické tablety, různé digitální technologie, 3D tiskárnu, vyšivací a řezací plot, grafické tablety. V projektu *Skutečně zdravá škola* školní jídelna provedla revizi vstupních surovin i nabídky jídel; vaří přednostně ze surovin od regionálních dodavatelů. V rámci projektu *Jídlo* žáci navštěvují tyto dodavatele, získávají informace o pěstování plodin i chovatelství v regionu.

Vedení školy klade důraz na podporu utváření pozitivního klimatu školy, inspiruje se rodinnými školami komunitního typu. Úzce spolupracuje se členy žakovského parlamentu, společně hledají možnosti, kdy a jakým způsobem, v souladu s koncepcí rozvoje školy, uskutečňovat návrhy žáků. Podpořené návrhy pak žáci v rámci vzdělávací oblasti *Člověk a svět práce* realizují. Takto byla vytvořena odpočinková zóna u hřiště a ve školním klubu, upraveno pietní místo u školy atd. Žáci tak rozvíjí komunikační, pracovní a občanské kompetence. Každý den vedení školy ve spolupráci se ŠK rozhlasem informuje o významných historických událostech daného dne, o pranostikách, blahopřeje těm, kdo slaví narozeniny nebo svátek.

ŠD probíhá v samostatných odděleních. Účastníci využívají nejen podnětné prostředí družiny s dostatkem her, hraček, výtvarného materiálu pro aktivní činnosti, ale také relaxační koutek pro odpočinek. ŠK má pro své činnosti vyhrazenou samostatnou učebnu. Škola umožňuje účastníkům zájmového vzdělávání využívat i další prostory. Například ve cvičné kuchyni účastníci ŠD a ŠK rozvíjí své pracovní dovednosti, pohybovou zdatnost upevňují při sportovních aktivitách v tělocvičně a na venkovním školním hřišti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v příjemné atmosféře založené na vzájemném respektu a porozumění. Pedagogové kladli důraz na rozvoj sociálních dovedností dětí a žáků.

V předškolním vzdělávání učitelky při plánování a realizaci vzdělávání vycházely ze stanovených tematických částí, respektovaly věkové předpoklady dětí. Nabídku činností

učitelky promýšlely s cílem podpořit rozvoj dětí a dosáhnout jejich školní připravenosti, méně ji přizpůsobovaly rozdílné úrovni vývoje jednotlivých dětí vycházející z poznatků pedagogické diagnostiky. Skladba nabízených činností tak nebyla dostatečně promyšlena ve vztahu k jejich individuálním vzdělávacím potřebám. Naopak při vzdělávání dětí se SVP učitelky ve spolupráci s asistentkami pedagoga a na základě doporučení školského poradenského zařízení zajišťovaly účinnou individualizovanou podporu. Využívaly odlišných vzdělávacích metod i specifických učebních pomůcek, rozvíjely skupinové činnosti a účinně podporovaly začlenění dětí do společného vzdělávání. Dětem s odkladem povinné školní docházky učitelky poskytovaly vhodnou podporu v rozvoji klíčových dovedností. Při realizaci logopedické prevence účinně stimulovaly jejich řečový vývoj. Přínosem ve vzdělávání bylo využívání interaktivní tabule, tabletů a robotických hraček, které zvyšovaly dovednosti dětí při práci s digitálními technologiemi. Vzdělávání bylo organizačně dobře promyšlené. Vyvážením spontánních a řízených činností učitelky respektovaly specifické potřeby dětí. Jejich zdravý vývoj zajišťovala nabídka účinných pohybových aktivit, pravidelný pitný režim, vyvážená strava a respektování individuální potřeby odpočinku. Učitelky svým vstřícným vystupováním vytvářely příjemné a bezpečné prostředí pro vzdělávání. Rozvoj pozitivního sebepojetí a sebevědomí dětí posiloval partnerský přístup učitelk, které děti povzbuzovaly k učení a pozitivně oceňovaly jejich výkony popisnou zpětnou vazbou.

Učitelům na ZŠ se dařilo aktivizovat žáky střídáním metod práce, činnostním i zážitkovým učením, vhodně využívali mezipředmětové vztahy a příklady z reálného života. Žáci projevovali zájem o výuku a aktivně se jí účastnili. Pedagogové využívali pro výklad nové látky či procvičení probíraného učiva převážně frontální způsob výuky, který vhodným způsobem doplňovali prací ve skupinách, ve dvojicích či samostatnou prací žáků. V hospitovaných hodinách většinou zůstávalo málo prostoru pro shrnutí učiva, zhodnocení dosažení cílů, chybělo sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. Pokud se objevilo, mělo převážně formální charakter. Spolupráce asistentů pedagoga s vyučujícími ZŠ probíhala s rozdílnou intenzitou. V hodinách, ve kterých byl přítomen asistent pedagoga, se jeho činnost vhodně zaměřovala na podporu žáků se SVP, ostatním žákům se věnovali méně. Na prvním stupni učitelé zařazované pohybové a relaxační činnosti podporovaly pozornost žáků a efektivitu jejich vzdělávání.

Vzdělávání v oblasti *Jazyk a jazyková komunikace* a *Člověk a příroda* mělo v hospitovaných hodinách výbornou úroveň. Ve vyučovacích hodinách vzdělávací oblasti *Jazyk a jazyková komunikace* učitelé systematicky rozvíjeli čtenářskou gramotnost průběžným ověřováním porozumění textu a následnou reprodukcí jeho obsahu. V oblasti cizojazyčné gramotnosti efektivně podporovali rozvoj všech řečových dovedností, čímž vytvářeli pozitivní vztah k cizím jazykům. V oblasti *Člověk a příroda* učitelé střídali výukové metody a formy, zařazovali prvky badatelsky orientované a problémové výuky, kladli důraz na zdůvodnění názoru, vyvozování a odvozování závěrů. V hodinách byla podpořena názornost buď vhodně zařazeným videem, obrázky, didaktickou technikou nebo prací s experimentálními sadami. Žáci aktivně pracovali, měli zájem o témata, vyhledávali a analyzovali získaná data z různých zdrojů, což zvyšovalo efektivitu výuky a podpořilo rozvoj kompetencí k učení, řešení problémů, komunikativních i pracovních.

V odděleních ŠD se účastníci zájmového vzdělávání věnovali různým aktivitám podle svých zájmů. Ve sledovaných výtvarných činnostech vychovatelky podporovaly tvořivost a rozvoj estetického vnímání. Ve ŠK probíhala v době hospitace vědomostní soutěž, během které účastníci aktivně rozvíjeli své sociální a komunikativní dovednosti.

ŠD a ŠK pořádá různé aktivity, které podporují osobnostní rozvoj účastníků. Akce se konají formou pravidelných, průběžných a příležitostných činností, například besedy se spisovatelem dětských knih, významnými osobnostmi regionu, exkurze do zajímavých míst v okolí, příměstské tábory. V rozmanité nabídce kroužků školních i kroužků organizovaných ve spolupráci se Střediskem volného času v Miroslavi účastníci zájmového vzdělávání rozvíjí talent, zájem a smysluplně tráví volný čas.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání učitelky v MŠ průběžně vyhodnocují ve vztahu ke stanoveným cílům po ukončeném tématu i při celkové evaluaci vzdělávacího programu. Sledované projevy dětí svědčily o optimálních předpokladech pro dosažení klíčových kompetencí předškolního vzdělávání. Děti se chovaly přirozeně, navazovaly kontakt s vrstevníky i dospělými, aktivně komunikovaly, byly přátelské a vzájemně ohleduplné. Úměrně věku uměly řešit problém na základě předchozí zkušenosti, dokázaly si vzájemně poradit a pomoci, měly zevnitřněny společenské normy chování. Při volbě činností byly aktivní, dostatečně motivované a soustředěné na zvolenou činnost. Úspěšné byly ve výtvarných a konstruktivních aktivitách. Děti, které plnily povinné předškolní vzdělávání, prokazovaly dobré předčtenářské dovednosti a dokázaly využívat informačních a komunikačních prostředků, orientovaly se v elementárních číselných a matematických pojmech. Osvojené poznatky o okolním světě a jeho dění vypovídaly o požadované úrovni jejich rozvoje potřebné pro úspěšný přechod do základního vzdělávání. Předávání informací o vzdělávání dětí probíhá se zákonnými zástupci také prostřednictvím školního informačního systému.

Hodnocení žáků ZŠ probíhá formou klasifikace podle školou nastavených pravidel. Učitelé využívají ke zjišťování úrovně a učebního pokroku žáků běžné evaluační nástroje. Za poslední tři školní roky jsou výsledky vzdělávání žáků srovnatelné, bez větších rozdílů. Výsledky přijímacího řízení škola eviduje, dále s nimi pracuje a vyhodnocuje. Nadání a zájem o výuku škola podporuje převážně zapojením žáků do předmětových soutěží a olympiád. Škola úspěchy a snahu žáků oceňuje pochvalami.

O výsledcích vzdělávání žáků jsou zákonní zástupci žáků informováni prostřednictvím elektronického školního systému, u žáků prvního a druhého ročníku prostřednictvím žakovských knížek. Rodičovské schůzky se konají obvykle třikrát ročně; na začátku školního roku pouze se zákonnými zástupci, v průběhu roku pak formou trojlístku, kdy výsledky vzdělávání a diskuze k prospěchu i chování probíhá za přítomnosti žáka.

Škola průběžně informuje veřejnost o své činnosti, aktuálním dění a vzdělávacích výsledcích prostřednictvím webových stránek školy, výročních zpráv, tisku a na akcích pro veřejnost. Každoročně organizuje různé akce pro zákonné zástupce i širokou veřejnost. Již několik let organizuje školní akademii, dále Višňovskou patnáctku – akci konanou u příležitosti Mezinárodního dne rodin a na podporu rodinného života i zdravého životního stylu. Ve spolupráci s Českou zemědělskou univerzitou v Praze škola virtuální univerzitu třetího věku pro seniory a zdravotně znevýhodněné osoby regionu. Zapojení ZŠ a MŠ do života obce a spolupráce s místními spolky a organizacemi posiluje sounáležitost dětí a žáků s místem, kde žijí.

Závěry

Vývoj školy

- zlepšení materiálních podmínek vzdělávání
- využívání elektronického školního informačního systému v základní i mateřské škole

Silné stránky

- otevřená komunikace pedagogů s dětmi a žáky se odráží v partnerském vztahu, aktivní spolupráci a především v celkovém pozitivním klimatu školy
- účinná spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga v mateřské škole zajišťuje optimální podmínky pro rozvoj dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
- kvalitu vzdělávání zvyšuje účelné využívání digitálních učebních pomůcek a hraček jak pedagogy, tak žáky i dětmi
- průběh vzdělávání v oblasti *Člověk a příroda*, *Jazyk a jazyková komunikace* vykazuje výbornou úroveň, která vhodným způsobem rozvíjí žákovské kompetence v jazykové a přírodovědné oblasti

Slabé stránky

- poznatky z diagnostické činnosti a průběžného vyhodnocování vzdělávání se nepromítaly do plánování a realizace vzdělávacích činností v mateřské škole
- ředitel školy kontrolní činnost školního poradenského pracoviště průběžně neprovádí; nevyhodnocuje, zda a jakým způsobem jsou realizovány všechny požadované činnosti v dané oblasti
- způsob sdílení informací a nenastavený systém zastupitelnosti členů školního poradenského pracoviště nevedou k dostatečně efektivní vzájemné informovanosti, což se projevuje zejména v případě absence některého z členů v poskytování podpurných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami
- škola nezajistila výuku druhého cizího jazyka u několika žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na druhém stupni, aniž by k tomu měla oporu v doporučení školského poradenského zařízení

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- při plánování a realizaci předškolního vzdělávání uplatňovat individualizovaný přístup k rozvoji dětí vycházející z výsledků pedagogické diagnostiky
- zefektivnit kontrolní činnost vedení školy směrem ke školnímu poradenskému pracovišti
- zaměřit se na působení asistentů pedagoga v základní škole, zefektivnit jejich spolupráci s učitelem a využívat jejich přítomnost k dalším činnostem při vzdělávání
- zkvalitnit koordinaci a informovanost mezi všemi členy školního poradenského pracoviště
- zhodnocovat naplnění cílů hodin, úrovně jejich dosažení, zapojit do hodnocení a sebehodnocení žáky

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO 107615070 Mateřská škola, IZO 10296562 Základní škola, IZO 119300087 Školní družina, IZO 181034280 Školní klub, IZO 108012344 Školní jídelna, IZO 150074271 Školní výdejna ze dne 4. 6. 2022
2. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2021, S1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2021, Z2-01 Výkaz o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. 10. 2021
3. Školní vzdělávací program Základní školy, Višňové, okres Znojmo, platnost od 1. 9. 2021
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2019
5. Školní vzdělávací program školní družiny, platný od 1. 9. 2020
6. Školní vzdělávací program školního klubu, platný od 1. 9. 2020
7. Výroční zpráva o činnosti ZŠ a MŠ Višňové, okres Znojmo, příspěvkové organizace za školní rok 2019/2020, 2020/2021
8. Inspekční zpráva čj. ČŠIB-468/14-B z 24. 4. 2014
9. Dokumentace školního poradenského pracoviště: Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, aktuální doporučení školských poradenských zařízení pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami, individuální vzdělávací plány, minimální preventivní program pro školní rok 2021/2022
10. Písemné a grafické výstupy žáků - kontrolní, písemné práce, sešity, pracovní listy žáků ve školním roce 2021/2022 (vzorek)
11. Zadání písemných prací z přírodovědných předmětů ve školním roce 2021/2022 (vzorek)
12. Zápisy předmětových komisí, školní rok 2021/2022
13. Celoplošné testování žáků ČŠI, podzim 2021
14. Školní matrika
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2021/2022
16. Zápisy z jednání pedagogické rady od školního roku 2020/2021
17. Třídní knihy a přehledy docházky vedené v aktuálním školním roce
18. Zápis z jednání s ředitelem školy ze dne 10. 6. 2022
19. Pedagogická diagnostika
20. Roční plán školní družiny na školní rok 2021/2022
21. Přihláška do školní družiny pro školní rok 2021/2022 (vzorek)

22. Přihláška do školního klubu pro školní rok 2021/2022 (vzorek)
23. Roční hodnocení práce školní družiny ve školním roce 2020/2021
24. Třídní knihy školní družiny I, II, a III oddělení ve školním roce 2021/2022
25. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školním klubu ve školním roce 2021/2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

RNDr. Anna Bayerová, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

RNDr. Anna Bayerová, Ph.D. v. r.

Mgr. Marta Milbachrová, školní inspektorka

Mgr. Marta Milbachrová v. r.

Mgr. Blanka Prachařová, školní inspektorka

Mgr. Blanka Prachařová v. r.

PhDr. Jiří Wasserburger, školní inspektor

PhDr. Jiří Wasserburger v. r.

Mgr. Lenka Zárubová, školní inspektorka

Mgr. Lenka Zárubová v. r.

Ing. Jiří Koc, kontrolní pracovník

Ing. Jiří Koc v. r.

V Brně 30. 6. 2022

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jiří Beran, ředitel školy

Mgr. Jiří Beran v. r.

Ve Višňovém 19. 7. 2022