



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-515/13-E

Název právnické osoby

vykonávající činnost školy: Mateřská škola KLUBÍČKO Ústí nad Orlicí, Dělnická 67

Sídlo: Dělnická 67, 562 01 Ústí nad Orlicí

IČO: 75 017 318

Identifikátor: 600 104 044

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Janou Lukesovou, ředitelkou školy

Zřizovatel: Město Ústí nad Orlicí

Místo inspekční činnosti: Dělnická 67, 562 01 Ústí nad Orlicí

Termín inspekční činnosti: 2. - 3. květen 2013

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) a jeho naplnění vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením zejména na:

- podporu připravenosti dětí na povinnou školní docházku v posledním roce před jejím zahájením ve vztahu k očekávaným výstupům RVP PV,
- podporu rozvoje předčtenářských a elementárních matematických dovedností,
- zajištění bezpečnosti, prevenci rizikových jevů a podporu výchovy ke zdraví,
- podporu rozvoje dětí se speciálními vzdělávacími potřebami,
- úroveň řízení školy a organizaci vzdělávání.

Aktuální stav školy

Mateřská škola KLUBÍČKO Ústí nad Orlicí, Dělnická 67 (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:30 - 16:00 h) a školní jídelny, která zajišťuje stravování dětem a zaměstnancům školy.

Škola je pětiletá s kapacitou 124 dětí. K docházce jich je zapsáno 125, jedno místo je sdílené dvěma dětmi. Dlouhodobě je kapacita školy plně využívána. Zájem převyšuje její možnosti, pro tento školní rok bylo vydáno 21 rozhodnutí o nepřijetí. Jedna třída je logopedická pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Je v ní zařazeno 12 dětí ve věku 4,5-7 let. Ostatní jsou běžné třídy naplněné do počtu 28 dětí, v jedné z nich je integrováno dítě se zdravotním postižením. Věkové složení v těchto třídách je různorodé (2,5-7 let). Z celkového počtu je 49 v posledním roce před vstupem do základní školy, z toho 12 s odkladem povinné školní docházky. K začátku školního roku bylo osm dětí mladších tří let, čtyři s cizí státní příslušností. Úplata za předškolní vzdělávání činí 300 Kč měsíčně.

Vzdělávání probíhá podle ŠVP PV *Hrou k poznání do života*, který je platný od 1. září 2009, poslední aktualizace proběhla k 1. září 2012.

Ve škole pracuje 10 pedagogických pracovníků, kromě jedné jsou všechny včetně ředitelky školy odborně kvalifikované a s celými pracovními úvazky. Pedagogický sbor tvoří učitelky s dlouholetými zkušenostmi i s kratší dobou praxe, jedna je začínající. Z nich dvě mají vzdělání v oboru speciální pedagogiky a pracují v logopedické třídě. Pedagogický sbor doplňuje osobní asistentka přijatá k individuálně integrovanému dítěti, její mzda je hrazena z prostředků úřadu práce.

K významným změnám v posledním období se řadí výstavba nové plynové kotelny, výměna oken ve třídách a kancelářích. Provedena byla výměna čerpadla a oprava střechy. Zakoupena byla sněhová fréza, nový robot do školní kuchyně a do tříd policové skříně.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Podmínky pro rovný přístup dětí ke vzdělání škola vytváří v souladu s platnými právními předpisy, o přijímacím řízení informuje v součinnosti se zřizovatelem způsobem dostupným široké veřejnosti. Se svou vzdělávací nabídkou rodiče seznamuje při společných oslavách svátků a sportovních akcích, prezentuje se na kulturních vystoupeních pořádaných spolu s dalšími organizacemi ve městě. Vzdělávací program doplňují aktivity k podpoře zdraví (předplavecký a lyžařský výcvik), děti mají možnost seznamovat se s anglickým jazykem pod vedením kmenové učitelky.

Integrované bloky stanovené v ŠVP PV jsou přiměřené věku a schopnostem dětí, v obecné rovině sledují cíle ze všech vzdělávacích oblastí. Pro jejich následné rozpracování do vzdělávací nabídky jednotlivých tříd ale nejsou stanovena konkrétní pravidla, proto plánování probíhá méně systematicky a nesměruje zcela rovnoměrně ke všem klíčovým kompetencím; převládají kompetence k učení a komunikativní.

Uplatněný pedagogický styl byl vstřícný a podporující, vyznačoval se partnerskou komunikací a empatickým přístupem. Děti se cítily bezpečně a průběžně byly kladně oceňovány. Vzdělávací nabídka korespondovala s aktuálním tématem, individuální činnosti vhodnými prostředky podporovaly rozvoj jemné motoriky ruky, estetické citění a pracovní návyky, děti měly dostatek času k jejich dokončení i opakování. Nabídka ale byla méně pestrá, chyběla diferenciací činností ve vztahu k individuálním i věkovým možnostem jednotlivých dětí i jejich vedení k samostatnému rozhodování a osobní odpovědnosti. Tam, kde bylo využito frontálních forem ve spojení s pohybem a účinnou motivací, byly soustředěné a aktivně plnily zadané úkoly. Pro spontánní aktivity měly rozdílné podmínky. Pokud se dařilo k jejich obohacení přispět dostatkem podnětů, dětem přinášely uspokojení, dokázaly hry rozvíjet, vzájemně spolupracovat a respektovat názor

druhého. Ne vždy probíhaly se stejným výsledkem tam, kde měly děti omezený časový prostor a jen minimálně byly herní aktivity využity k plnění vzdělávacích cílů.

Dobrých výsledků děti dosahují v oblasti předmatematické gramotnosti. Orientují se v prostoru, číselné řadě, porovnávají a třídí předměty, znají barvy a skládají celek z částí. Pozornost škola věnuje rozvoji grafomotorických dovedností a vede je ke správnému držení psacího náčiní. Přesto dosud nemají některé nejstarší děti tento návyk zafixován. Pozitivním zjištěním je, že převážná většina z nich se umí podepsat. Rozvoj předčtenářské gramotnosti je pravidelnou součástí vzdělávací nabídky. Děti znají řadu říkadel, básní a písní, starší rytmizují slova, určují počet slabik i první hlásku ve slově. Literární činnosti jim umožňují seznamovat se přiměřenou formou s poezií, pohádkami i dramatickým uměním. K rozšiřování povědomí dětí o koloběhu života a přírodním prostředí jsou využívány možnosti školní zahrady a blízkého okolí školy. Již méně jsou k získávání nových informací zařazovány pokusy a experimenty, samostatná práce s knihami a encyklopediemi.

Systém logopedické péče je ve škole funkční a přináší velmi dobré výsledky. Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami je v oblasti řečových dovedností věnována příkladná péče, také ostatním s nedokončeným vývojem řeči zařazeným v běžných třídách je poskytována systematická individuální podpora. Kompletně ji zajišťují učitelky z logopedické třídy a snaží se o maximální spolupráci s rodiči. V době inspekční návštěvy bylo již pouze jedno šestileté dítě v jejich péči.

Škola zajišťuje bezpečnost dětí, pravidla stanovená ve vnitřních dokumentech školy jsou uplatňována v každodenním chodu školy, úrazy se vyskytují v minimálním počtu. Škola podporuje zdravý vývoj a tělesnou zdatnost dětí při pobytu venku i v průběhu pohybových aktivit ve třídách. Součástí vzdělávací nabídky je i zdravotně preventivní cvičení. Podmínky k průběžnému doplňování tekutin jsou ve třídách vytvořeny, dosud však děti nemají tento návyk upevněn.

Záměry ŠVP PV v oblasti partnerských vztahů se zákonnými zástupci dětí se škole daří naplňovat především realizací společných akcí. Rodiče se zapojují do jejich organizace a podporují školu i finančními dary. Kontakty s místními základními školami umožňují dětem postupné seznamování s novým prostředím a usnadňují jim přechod do vyššího stupně vzdělávání. Učitelky takto získávají i zpětnou vazbu o výsledcích dětí. Přínosem pro obohacení vzdělávací nabídky je zapojení školy do projektů města a jiných akcí pořádaných ve spolupráci se zřizovatelem a dalšími školami. Škola je v této oblasti aktivní a sama např. sportovní hry pro ostatní mateřské školy organizuje.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

ŠVP PV poskytuje základní informace o škole, koncepci a cílech vzdělávání zaměřených na podporu rozvoje osobnosti dětí. Podmínky vzdělávání jsou formálně definovány, vzdělávací obsah je rozpracován do integrovaných bloků, které byly v průběhu inspekční činnosti doplněny a nyní nabízejí různorodé vzdělávací příležitosti. Evaluační systém je nastaven, avšak hodnotící procesy dosud nepřinášejí potřebnou zpětnou vazbu o naplňování ŠVP PV, ani dostatek informací pro další strategii školy.

Ředitelka školy pracuje ve funkci od 1. srpna 2012, splňuje předpoklady pro její výkon. Nově upravila organizaci a podmínky provozu, vydala vnitřní normy s vymezením pravidel zajišťujících bezpečné prostředí. Jmenovala svoji zástupkyni, které předala pravomoci a odpovědnost v dílčích oblastech řízení a chodu školy. Míra přímé

pedagogické činnosti jí byla snížena o 11 h týdně. I na ostatní pedagogické pracovníce jsou delegovány dílčí kompetence se záměrem vést je k aktivnímu spolupodílení na řízení školy. Povinná dokumentace je vedena v písemné formě a požadovaném rozsahu.

Pedagogický sbor je stabilní, jeho předností je odborná kvalifikovanost. Pedagogům jsou ve škole vytvářeny podmínky pro jejich další profesní rozvoj. Pracovní i relaxační zázemí jim je poskytnuto ve sborovně, kde mají k dispozici bohatě zásobenou knihovnu, počítač s připojením na internet a další technické vybavení. Škola se zapojila do vzdělávacího projektu *Kompetence učitele mateřské školy*, který je zaměřen na prohlubování znalostí a dovedností z oblasti kurikulárních změn (plánování, pedagogická diagnostika, evaluace aj.). Vzděláváním prošly všechny učitelky, zatím se ale zcela nedaří získané poznatky účinně aplikovat do praxe. Pedagogický sbor se pravidelně schází na pedagogických radách, které slouží především k projednávání organizačních záležitostí, méně již k odborné diskuzi a přijímání opatření k dalšímu rozvoji školy.

Škola se nachází blízko centra města, obklopena je velkou zahradou, která poskytuje pestré příležitosti k pohybovému vyžití dětí v průběhu celého roku. Prostorové a materiální podmínky jsou příznivé, škola má dostatek hraček, stavebnic a učebních pomůcek, které jsou průběžně doplňovány a pro děti ve většině dostupné. Ředitelka školy má jasnou představu o dalším rozvoji materiálního zázemí, spolupracuje se zřizovatelem, který se významně podílí na vytvoření příznivých podmínek pro předškolní vzdělávání.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a v jeho průběhu je dodržován princip rovnosti.

Realizovaný ŠVP PV koresponduje s cíli a zásadami školského zákona, je v souladu s principy RVP PV.

Ředitelka školy je ve funkci prvním rokem, postupně získává zkušenosti v řízení školy. Svým vstřícným přístupem a vystupováním se podílí na vytváření příznivého pracovního klimatu, vede kolektiv pracovníků ke vzájemné spolupráci. Materiální podmínky jsou průběžně zkvalitňovány. Příspěvek ze státního rozpočtu dostačuje k zabezpečení vzdělávacího procesu. Finanční prostředky poskytované zřizovatelem umožňují zajistit provoz školy a postupnou obnovu jejího vybavení.

Škola při vzdělávání zajišťuje bezpečnost dětí, podporuje jejich zdravý fyzický a psychický vývoj. Daří se jí vytvářet prostředí jistoty a důvěry. Vzdělávací proces rozvíjí osobnost dětí, napomáhá jim v chápání okolního světa a učí je žít ve společnosti ostatních. Ve směřování k individualizaci vzdělávání je škola na začátku tohoto procesu, účinné přístupy uplatňuje k dětem se speciálními vzdělávacími potřebami i k ostatním dětem s nedokončeným vývojem řeči.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 30. září 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 6. ledna 2003 s účinností od 1. ledna 2003, čj. KrÚ 6761/2002 OŠMS (kapacita mateřské školy a kapacita školní jídelny, změna názvu a právní formy)
3. Výpis správního řízení - provedení změny v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. srpna 2012, čj. SpKrÚ 51333/2012 OŠKT (změna ředitelky)
4. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 18. července 2012 s účinností od 1. srpna 2012
5. Jmenování statutární zástupkyně školy ze dne 1. srpna 2012
6. Školní matrika - školní rok 2012/2013
7. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání - školní rok 2012/2013
8. Záznamy z pedagogické diagnostiky dětí - školní rok 2012/2013
9. Třídní knihy - školní rok 2012/2013
10. Přehled docházky - školní rok 2012/2013
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Hrou k poznání do života*, platný od 1. září 2009, poslední aktualizace k 1. září 2012
12. Školní řád s účinností od 1. září 2010, aktualizace k 1. květnu 2013
13. Organizační řád s účinností od 1. září 2010
14. Rozpis přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků - školní rok 2012/2013
15. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí s účinností od 1. ledna 2011
16. Kniha úrazů vedená od 1. září 2001
17. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků - školní rok 2012/2013
19. Záznamy z pedagogických rad - školní rok 2011/2012, 2012/2013
20. Hodnotící dokumentace školy - školní rok 2011/2012, 2012/2013

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Svitavách dne 16. května 2013

(razítko)

PaedDr. Jaroslava Břízová, školní inspektorka

Jaroslava Břízová v. r.

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Ivana Bečková v. r.

Bc. Miloslava Šimonová, kontrolní pracovnice

Miloslava Šimonová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ústí nad Orlicí dne 17. května 2013

(razítko)

Jana Lukesová, ředitelka školy

Jana Lukesová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.