



Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Oskořínek, okres Nymburk

Oskořínek 3, 289 32 Oskořínek

Identifikátor školy: 600 050 378

Termín konání inspekce: 21. – 22. únor 2005

Čj.:	c5-1050/05-5162
Signatura:	oc6ay115

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Jednotřídní mateřská škola (dále jen MŠ) s celkovou kapacitou 25 dětí hospodaří od 1. prosince 2002 jako příspěvková organizace. Výjimka z počtu dětí je ošetřena *Žádostí o povolení výjimky z počtu dětí pro školní rok 2004/2005*. K 30. září 2004 bylo zapsáno 23 dětí ve věku dva a půl až šest let, z toho osm dětí docházelo nepravidelně pět dní v měsíci. Ke dni inspekce bylo zapsáno 25 dětí ve věku tři až sedm let, z nichž jedno dítě se zdravotním postižením má odklad povinné školní docházky. Děti s nepravidelnou docházkou pět dní v měsíci bylo sedm.

Součástí MŠ je školní jídelna s kapacitou 24 jídel, která nebyla předmětem kontroly.

MŠ realizuje třetím rokem vlastní školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) s názvem „*Hrajeme si celý rok*“, zpracovaný na základě *Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále jen RVP PV). Své služby MŠ poskytuje nejen obyvatelům obce Oskoříněk, ale i sousedním obcím Chleby, Nový Dvůr a Jikev, v provozní době od 6:30 do 15:30 hodin, schválené rodiči i zřizovatelem.

Zřizovatelem MŠ je Obec Oskoříněk, 289 32 Oskoříněk 3.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek předškolního vzdělávání,
- materiálně-technických podmínek předškolního vzdělávání,
- průběhu a výsledků předškolního vzdělávání v mateřské škole ke dni inspekce.

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

V MŠ působí dvě odborně kvalifikované pedagogické pracovnice s praxí 27 a 19 let. Ředitelka s plným pracovním úvazkem a učitelka s pracovním úvazkem 0,9. Skladba úvazků je s ohledem na provozní dobu, na naplňování vzdělávacího programu, na bezpečnost dětí v době jejich pobytu venku, ale i na možnosti dojíždění pedagogických pracovnic, účelně rozvržena. Jejich souběžné působení je zajištěno v době 9:30 až 12:30 hodin třikrát týdně, příležitostně i při pořádání náročnějších akcí.

Organizační struktura MŠ je jednoduchá, ale funkční, umožňuje její plynulý chod. Podporou jsou kvalitně zpracované organizační dokumenty, které včetně pracovních náplní všech zaměstnankyň obsahují potřebná ustanovení, poskytují datované a všem známé informace. S výjimkou nezajištění průběžného úklidu zejména šatny dětí, respektují i konkrétní podmínky MŠ. Zaměstnankyně mají jasně stanovené kompetence, práva i povinnosti, zástupkyně má stanoveny dílčí pravomoci uplatňované v době nepřítomnosti ředitelky.

Pružný a funkční přenos informací uvnitř MŠ je zajišťován prostřednictvím každodenního osobního kontaktu. Plánované pedagogické a provozní porady, jejichž obsahem jsou stěžejní záležitosti týkající se všech zaměstnankyň, se konají třikrát až čtyřikrát do roka. Efektivní průběh pedagogických rad podporuje jejich zodpovědně připravená obsahová náplň i cíleně zaměřené hospitace korespondující s koncepcí školy (viz *Plán pedagogických rad a hospitací*). Konzultace nebo řešení pedagogických a metodických otázek, včetně plánování, hodnocení i přenosu poznatků z dalšího vzdělávání jsou zařazovány průběžně i aktuálně nad rámec porad. Zápisy ze všech porad mají velmi dobrou vypovídací hodnotu.

Efektivní způsob vedení pedagogické pracovnice, který je založen na vzájemné důvěře, podpoře a spolupráci, se výrazně pozitivně odráží v její odborné zdatnosti. V rámci inspekce prokázaly ředitelka i učitelka kvalitní schopnost hodnocení své pedagogické práce. Rovněž konkrétní závěry a opatření v hospitačních záznamech svědčí o systematické a cílevědomé činnosti. Méně zohledněna zůstává pouze oblast organizace řízených činností.

Další vzdělávání obou pedagogických pracovníků (uskutečněné i plánované) vychází nejen z jejich osobních zájmů, ale zejména z aktuálních potřeb řízení školy, z problematiky řízení pedagogického procesu i specifických vzdělávacích potřeb dětí. Organizované další vzdělávání je doplňováno samostudiem odborné literatury. Z metodických materiálů MŠ chybějí potřebné *Manuály pro přípravu ŠVP a TVP*, které jsou publikovány pouze v elektronické podobě. Celkový vliv hodnocení zaměstnanců působí motivačně a podporuje jejich profesní růst.

Personální podmínky ovlivňují vzdělávání a výchovu dětí a umožňují realizovat přijatý vzdělávací program v plném rozsahu. Úroveň je hodnocena jako velmi dobrá.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Jednotřídní MŠ je umístěna v přízemí bývalé hospodářské budovy (původně konírna), ve které v prvním poschodí sídlí i Obecní úřad. MŠ má k dispozici třídu, kterou tvoří dvě propojené místnosti, navazující prostorná šatna dětí a z druhé strany ředitelna, sloužící i jako kabinet. Z chodby jsou přístupné pouze závěsem oddělená ložnice a zrekonstruované sociální zařízení. Přes další, veřejně přístupnou chodbu společnou s OÚ, docházejí děti třikrát denně do vzdálenější jídelny. Všechny místnosti jsou světlé a dostatečně prostorné, ale mírně vlhké, vytápěné akumulací kamny. Z hlediska organizace je nevýhodou nutnost častých frontálních přechodů ze třídy přes šatnu, nepříznivých i z hlediska čistoty (úklid je prováděn až v pozdních odpoledních hodinách).

Mírně členitý prostor třídy je přiměřeně vybaven starším, ale funkčním nábytkem. Hlavní úložný prostor představuje obývací stěna, kde je umístěna dětská knihovna a pomůcky pro různé vzdělávací činnosti, dále jsou to police a kontejnery na stavebnicové soubory a doplňkový materiál. Funkčně rozmístěné hrací koutky, slouží pro různé námětové hry dětí. Estetika prostředí dosahuje průměrné úrovně. Starší (kovový) dětský sedací nábytek je výškově diferencovaný. Pro spontánní, rekreační, relaxační i řízené činnosti dětí je k dispozici prostorná, výškově členitá, travnatá, ale na budovu MŠ nenavazující zahrada (přístupná přes ulici), využívaná v průběhu celého roku. K dispozici je dostatek hraček a doplňků uložených v zahradním domku, altán, betonové pískoviště bez zakrytí, průlezky, houpačky a přenosný bazén.

MŠ je přiměřeně a v dostatečném sortimentu vybavena učebními pomůckami. Ze sportovního náčiní jsou to švédské lavičky, ribstole se skluzavkou, trampolína, průlezový látkový tunel, plastová skluzavka, balanční míče a další. Dále je zde nové pianino, Orffovy dětské hudební nástroje, flétny, televize s videorekordérem a radiomagnetofon s CD přehrávačem. Vybavení staršími i moderními učebními pomůckami, hračkami a stavebnicovými soubory umístěnými převážně v dětském zorném poli je motivující a dětem vyhovující. Ředitelka má denní přehled o pravidelném, účelném a v dostatečně míře využívaném vybavení, které je podle finančních podmínek postupně doplňováno a inovováno, a to ve velké míře i vlastními silami pedagogických pracovníků. Přijatá opatření vedou k postupnému zkvalitňování všech prostor MŠ včetně její výzdoby.

Výrazným nedostatkem je, že MŠ nevlastní počítač s tiskárnou ani kopírku. I když existuje možnost využívání této techniky v OÚ a v Obecní knihovně, tato skutečnost snižuje

potřebnou orientaci a pružnou komunikaci v oboru a následně i kvalitu tvorby ŠVP.

Plán opatření ke zlepšení prostředí MŠ na doplnění didaktického materiálu i hraček je podle finančních možností (v současnosti probíhá plynofikace a kanalizace obce) zpracováván a projednáván se zřizovatelem. O zajištění dílčích úprav (obložení v jídelně) bylo také jednáno se sponzory.

Materiálně-technické podmínky podporují kvalitní rozvoj osobnosti dětí a umožňují realizovat stanovený vzdělávací program, celkově jsou hodnoceny jako dobré.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací program

MŠ realizuje již třetím školním rokem týmově zpracovaný ŠVP, který byl schválen na pedagogické radě dne 26. 8. 2002 a následně dán na vědomí zřizovateli i rodičům. S obecnými cíli, zásadami vzdělávání i s cíli předškolního vzdělávání je v souladu, ale obsahové požadavky dané RVP PV ještě zcela nenaplní. Chybějí např. konkrétní podmínky vzdělávání, organizace vzdělávání, evaluační systém i důsledněji zpracované úvodní části – charakteristika a identifikační údaje o MŠ. Stěžejním obsahem ŠVP je více přehlednější a konkrétnější *Roční plán MŠ v Oskořínku*, který se svými přílohami podává ucelenější obraz o programovém zaměření a dalších činnostech MŠ. Stanovené koncepční, ekologické i obecně platné cíle reflektují podmínky přírodního prostředí, ve kterých se MŠ nalézá. Podrobně rozpracovaný vzdělávací obsah v integrovaných celcích se opírá zejména o metodický materiál *Barevné kamínky*. Pedagogické záměry a činnosti jsou převážně přizpůsobeny věkově smíšenému složení třídy včetně integrovaného dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzdělávací program je doplňován pestrou škálou činností - tematické výlety, návštěvy kulturních představení, muzeí, naučné stezky a skanzenu.

Kontrolovaná dokumentace je vedena v předepsaném rozsahu, přehledně a obsahově úplně na požadovaných tiskopisech. Zápisy v *Přehledu výchovné práce* obsahují dostatečné množství informací o realizovaných činnostech a dokládají naplňování záměrů vzdělávacích programů v průběhu celého dne.

V rámci kontroly a evaluace vzdělávacího programu je uskutečňována téměř denní výměna informací o jeho naplňování i pokrocích jednotlivých dětí a prováděno měsíční hodnocení jednotlivých integrovaných bloků. Výsledky této činnosti mají pozitivní vliv na zvyšování kvality průběhu i průběhových výsledků vzdělávání. Vnější hodnocení rodiči a ostatními partnery se uskutečňuje ústním sdělením.

Individuální plán integrovaného dítěte není z důvodu jeho pozdějšího nástupu a zatím chybějící reakce odborníků zpracován. Písemné záznamy o pokrocích dětí vedeny nejsou.

Organizace předškolního vzdělávání je z psychohygienického hlediska promyšlená, uspořádání činností je převážně variabilní a pestré. V režimu dne jsou pravidelně zařazované pohybové aktivity. V době konání inspekce byly vyváženě zařazeny řízené a spontánní aktivity s respektováním tříhodinových intervalů stravování i dostatečného pobytu dětí venku. Potřebný rozvoj samostatnosti, sebeobslužnosti i rozhodování dětí je podporován částečně, menší rezervy jsou v organizaci stravování a nabídce řízených činností. Důsledně bylo dbáno i na hygienické, kulturní a společenské návyky. Pouze při pohybových aktivitách chybělo otevřené okno. Pitný režim byl dětmi spontánně využíván. Organizace činností včetně přiměřených nároků, relaxace v průběhu dopoledne a odpoledního odpočinku umožňovala reagovat na vývojové a individuální potřeby dětí. Posilována byla sebedůvěra a pozitivní citové vztahy dětí v cíleně i aktuálně využívaných emočních situacích.

Školní řád s nepřesným názvem *Řád mateřské školy* není ještě zpracovaný v intencích nové právní normy (Školský zákon). Reaguje na vlastní podmínky, ale obsahově není úplný ani přesný (chybějí např. práva dětí, režim dne, zacházení s majetkem, ochrana dětí před sociálně patologickými jevy a v nesouladu s právní normou je pojmáno např. ukončení docházky – vzdělávání dítěte v MŠ).

Výrazně pozitivní je celkové klima v MŠ. Založené je na vzájemné partnerské spolupráci, aktivní spoluúčasti obou pedagogických pracovníků i zaměstnankyně školní jídelny. Zřetelně dobré vztahy a vzájemná důvěra v kolektivu se pozitivně odrážejí i v jistotě a důvěře dětí v dospělé osoby, v chování a radostném prožívání dětí i ve zcela bezkonfliktním prostředí.

MŠ je otevřena rodičům, kontakt s nimi i s ostatní veřejností je funkční. Rodiče využívají nabídku adaptace, vstupu do třídy, možnosti účastnit se programu i společných setkání a akcí. Pedagogické pracovníce cíleně rozvíjejí a prohlubují vzájemné výchovné působení rodiny a MŠ. Rodiče jsou pravidelně informováni formou osobních rozhovorů i prostřednictvím vývěsek na nástěnkách. V době konání inspekce nebyl zveřejněn aktuálně realizovaný vzdělávací program ani *ŠVP*.

Průběh a výsledky vzdělávání v mateřské škole

Spontánní činnosti

Obsahová náplň spontánních činností byla připravena odpovědně a v souladu s tématem. Všem dětem byl dán dostatečný časový prostor pro realizaci bohatých herních a částečně i pohybových aktivit. Děti si svobodně volily místo, činnost, kamaráda i dobu jejich trvání. Obě pedagogické pracovníce se aktivně dětských her zúčastnily, smysluplně a cíleně je rozvíjely a obohacovaly o nové pojmy, děti vedly k logickému myšlení, poznání i k ekologickému cítění. Osobnostní rozvoj dětí výrazně podporovala bohatá oboustranná komunikace včetně účinně navozovaných problémových otázek, citlivý individuální přístup, podpora sebedůvěry a jistoty. Cíleně bylo využíváno i skupinových her ke kooperaci a rozvoji vzájemných vztahů i přijímání různých sociálních rolí. Starším dětem byly nabídnuty výtvarné činnosti, kterých se všechny ochotně a se zájmem zúčastnily. Pozitivem bylo, že si některé stavby mohly děti ponechat pro pozdější pokračování her. Sledované spontánní činnosti poskytly prostor pro seberealizaci jednotlivců a umožnily jim výrazné emoční zapojení s pocitem uspokojení. Celková atmosféra her byla pozitivně laděná a tvůrčí. Pozvolný konec spontánních činností i uklid hraček a pomůcek byl nenásilný, s převážně plynulým přechodem k dalším pohybovým činnostem.

Spontánní činnosti byly hodnoceny jako vynikající.

Řízené činnosti

Pohybové aktivity byly naplňovány jako samostatný oddíl pravidelně zařazovaných ranních cvičení. Tematicky zaměřené pohybové hry a druhý den i přirozená a zdravotní cvičení byly dětmi s chutí přijímány a radostně prožívány. Obě pedagogické pracovníce promyšleně naplňovaly programové cíle nejen z pohybových, ale i dalších rozvojových oblastí. Motivace, gradace, průběžná i závěrečná hodnocení byly vhodné a podnětné, chyběly pouze v úvodu důrazněji avizovaná forma nabídky činnosti a větší diferenciací náročností. Efektivita pohybových aktivit byla z hlediska uspokojení zájmů a potřeb dětí vysoká.

Po svačině zařazené frontálně řízené činnosti byly z hlediska tématu maximálně promyšlené, účelné, obsahově pestré a přirozeně navazující na předcházející prožitky a zkušenosti dětí. Z hlediska organizace chyběla nabídka a možnost z výběru většího počtu aktivit, a tím i zařazení skupinových kooperativních činností. Díky výrazné motivaci, nápaditosti a citlivému přístupu byl průběh pro děti zajímavý a s výjimkou několika nejmladších

i uspokojující. Výrazným pozitivem byly vhodně volené metody vedoucí k aktivnímu a prožitkovému učení i aktuální reakce pedagogických pracovníků na běžné i specifické projevy a potřeby jednotlivců. I když byly obě více dominantní, měly děti dostatek příležitostí k samostatným řečovým projevům a rozhodovacím činnostem. Dodržován byl integrovaný přístup k učení, vhodně byly využívány práce s chybou či aktuální řešení situace a reflektovány i nepředvídané reakce dětí. Průběžná podpora adresným hodnocením posilovala sebedůvěru mladších i více citlivých jedinců. Pouze v závěru měly menší děti možnost výběru - pokračovat ve spontánních hrách, starší děti plnily náročnější, ale pro ně přiměřené cíle – pracovní listy.

Sledovaný pobyt venku (návštěva nádraží) byl pro děti výrazným zážitkem i ponaučením. Obsahově navazoval na dané téma, využíval lokálních podmínek, netradičních příležitostí poznání i ochoty zaměstnanců Českých drah.

Řízené činnosti byly hodnoceny jako velmi dobré.

Průběhové výsledky vzdělávací činnosti

Díky cíleně a pravidelně zařazovaným aktivitám odpovídá pohybový rozvoj dětí v oblasti jemné i hrubé motoriky jejich věku a individuálním schopnostem. Zvláštní pozornost je náležitě věnována dítěti vyžadujícímu speciální péči, což se odráží zejména v jeho spokojenosti a důvěře v pedagogické pracovníce. Děti jsou cíleně vedeny k získávání zkušeností vlastní činností, což se odráží v jejich dovednostech i znalostech zejména v oblastech přírodního i lokálního prostředí. Žádoucí úroveň základních hygienických a zdvořilostních návyků je výsledkem důsledného vedení. V průběhu inspekce nebyly zaznamenány žádné negativní projevy dětí, naopak převládaly přátelské vzájemné vztahy zejména starších dětí k mladším. Starší děti mají velmi dobře vypěstované základní povědomí o mezilidských a morálních hodnotách. Komunikují přirozeným způsobem, umějí vyjádřit svá přání i pocity, přijímat různé sociální role. Znájí i velkou škálu básniček, říkadel a písniček, zaznamenána byla i kvalitní úroveň myšlenkových operací a logických souvislostí. Děti se ochotně přizpůsobují pokynům a společně dohodnutým pravidlům, starší dodržují řečovou kázeň. Úroveň výtvarných prací i konstruktivních výtvorů odpovídá jejich věku. Menší míra možnosti rozhodování a samostatnosti (absence výběru z nabídky řízených činností, ale i větší sebeobslužnost a samostatnost při stolování) nepřispívá k rozvoji v těchto oblastech.

Průběh a průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti byly celkově hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

MŠ účinně spolupracuje s obcí, pořádá vystoupení pro důchodce a při vítání občánků. Zorganizovala několik společných akcí s rodiči – zimní zájezd na hory, oslava MDD apod., pravidelně pořádá pětidenní ozdravný pobyt v Krkonoších.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Mateřské školy Oskořínek, okres Nymburk, ze dne 16. 9. 2002, s účinností od 1. 12. 2002, bez čj., vydaná Obcí Oskořínek
2. Rozhodnutí – změna zařazení do sítě škol a školských zařízení s účinností od 1. 12. 2002 ze dne 19. 2. 2003, vydané Krajským úřadem Středočeského kraje, Zborovská 11, Praha 5, čj. OŠMS3774/2003/We
3. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2004, Škol (MŠMT) V I- 01
4. Přehled výchovné práce pro školní rok 2004/2005
5. Přehled o docházce dětí pro školní rok 2004/2005
6. Žádost o povolení výjimky z počtu dětí pro školní rok 2004/2005
7. Řád mateřské školy (Školní řád) ze dne 20. 1. 2005
8. Evidenční listy všech 25 dětí zapsaných v MŠ
9. Přihlášky do MŠ všech 25 dětí zapsaných v MŠ
10. Poslední Inspekční zpráva ze dne 5. 6. 2000, čj. 031 234/00-1030
11. Školní vzdělávací program s přílohami
12. Analýza činnosti MŠ za školní rok 2003/2004

ZÁVĚR

V MŠ Oskořínek pracuje sehraný tým odborně kvalifikovaných a profesně fundovaných pedagogických pracovníků, které odpovědně přistupují k plnění svých povinností i k výrazným změnám v oblasti předškolního vzdělávání. Ředitelka svým empatickým přístupem vytváří příznivou pracovní atmosféru rodinného typu. Kolektiv je řízen demokratickým způsobem, s kvalitním odborným vedením a převážně účinným kontrolním a zpětnovazebním systémem. Nedostatkem organizačního zajištění je absence průběžného úklidu šatny dětí.

Vybavení MŠ včetně blízké zahrady nabízí dětem podnětné prostředí podporující jejich osobnostní rozvoj, relaxaci i rekreaci. Náročnější organizaci vzdělávacího procesu způsobuje málo příznivé uspořádání místností pro pobyt dětí. Kvalitu budovy snižuje její částečná vlhkost, kvalitu vybavení, ale i činnosti MŠ snižují chybějící počítač s tiskárnou a kopírkou.

Zpracovaný i realizovaný vzdělávací program v převažující míře odpovídá principům, podmínkám a obsahu RVP PV. Uplatňované metody a formy práce umožňují efektivně podporovat rozvoj osobnostních předpokladů, dovedností a sociálních kompetencí dětí i úspěšně naplňovat vzdělávací cíle. Efektivitu vzdělávacího procesu snižují frontální forma a absence kooperace při organizaci řízených činností.

MŠ se dokázala úspěšně vyrovnat se změnami v předškolním vzdělávání, prokazuje trvale kvalitní výsledky celkově hodnocené jako velmi dobré.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobrá (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Zuzana Bečvářová	Z. Bečvářová v.r.
Členka týmu	PhDr. Jana Pavlová, Ph.D.	J. Pavlová v.r.

V Praze dne 10. března 2005

Razítko

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Praha 9 – Jarov, Učňovská 100/1, PSČ 190 00, Mgr. Zuzana Bečvářová.
Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

V souladu s ustanovením § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona), Vás žádám o přijetí opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti ve lhůtě 14 dnů.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 14. 3. 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Libuše Zavoralová, ředitelka MŠ Oskořínek	L. Zavoralová v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2005-03-29	c5-1050/05-5162

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.