



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-421/21-M

Název	ART ECON – Vyšší odborná škola, s. r. o.
Sídlo	Husovo nám. 2061/91, 796 01 Prostějov
E-mail	sekretariat@skolaspecialistu.cz
IČ	25 373 609
Identifikátor	600 020 631
Právní forma	společnost s. r. o.
Zastupující	Ing. Renata Kubová
Zřizovatel	IF Holding a.s.
Místo inspekční činnosti	Husovo nám. 2061/91, 796 01 Prostějov
Termín inspekční činnosti	20. – 21. 5. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely přiznání dotací podle zvláštního právního předpisu, a to na žádost právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení a realizovaná v rozsahu inspekční činnosti podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Charakteristika

ART ECON – Vyšší odborná škola, s. r. o. se sídlem Husovo nám. 2061/91, 796 01 Prostějov (dále „škola“) vykonává činnost vyšší odborné školy.

Ve školním roce 2020/21 škola poskytuje vzdělání šesti studentům v denní formě v oboru vzdělání 82-43-N/11 Multimediální tvorba v propagaci.

Informace o škole a její vzdělávací nabídka jsou publikovány na pravidelně aktualizovaných webových stránkách školy (www.skolaspecialistu.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Realizovaný vzdělávací program odpovídá zápisu do školského rejstříku, je zpracován v požadované struktuře podle školského zákona a akreditován MŠMT ČR s platností do roku 2026.

Koncepce školy vychází z jejích záměrů a je zpracována jako součást dokumentů školy. Deklarované strategie rozvoje začaly být postupně realizovány v tomto školním roce. V souladu se stanovenou koncepcí se škola při vzdělávání zaměřuje zejména na umění, ekonomiku a informační technologie a také na celkovou podporu rozvoje praktických dovedností studentů. Škola skladbou nabízených oborů částečně navazuje na činnost Vyšší odborné školy živnostenské, která ukončila svoji činnost v roce 2019. Mezi priority vyšší odborné školy patří inovace nabídky vzdělávacích programů se zřetelem k situaci na trhu práce v regionu.

Škola má funkční styl řízení, ve kterém je ředitelka klíčovou osobou. Stanovená organizační struktura a soubor vnitřních směrnic umožňují účelné delegování kompetencí a povinností na jednotlivé pracovníky. Kromě ředitelky školy jsou do systému řízení účelně zapojeni vedoucí kateder všeobecně vzdělávacích disciplín a odborných předmětů. Kontrolní systém školy zahrnuje formy kontroly vzdělávacího procesu a jejich časový harmonogram. Samotná hospitační činnost ředitelky je však realizována v menším rozsahu, zejména v rámci odborné praxe. Povinnou dokumentaci škola vede průkazně, eviduje přijímání i průběh vzdělávání studentů. K vedení školní matriky i třídních knih je efektivně využíván elektronický systém.

K realizaci vzdělávacího programu má škola vytvořeny příznivé personální podmínky. Ve škole pracuje osm externích učitelů, kteří splňují požadavky odborné kvalifikace. Pedagogové se účastní plánovaného dalšího vzdělávání zejména k prohloubení odborných znalostí.

Výuka probíhá v pronajatých prostorách ve čtyřech funkčně zařízených učebnách. Doplnění a inovaci učebních pomůcek, např. počítačů, softwaru, fotoaparátů, 3D tiskáren, škola provádí průběžně podle svých finančních možností. Praktická a odborná výuka je vhodně realizovaná v reálných podmínkách, kde studenti získávají praktické dovednosti (práce s multimediálními programy, fotoateliér apod.). Odborné učebny jsou studentům přístupné i v jejich volném čase, a mohou tak výpočetní techniku využívat k samostudiu, tvorbě seminárních prací nebo vypracování zadaných úkolů.

Škola disponuje přiměřeným objemem finančních zdrojů pro realizaci cílů vzdělávacího programu. Rozpočet školy je tvořen především dotací ze státního rozpočtu a příjmy od studentů (školné).

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví studentů jsou stanovena ve školním řádu vyšší odborné školy a v dalších dokumentech vydaných ředitelkou školy. Prevence a vyhledávání bezpečnostních rizik je funkční, úrazy studentů nebyly školou dosud zaznamenány.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Organizace vzdělávání, metody a formy výuky vhodně vytvářejí podmínky pro realizaci akreditovaného vzdělávacího programu a odpovídají vzdělávacím potřebám a možnostem studentů. Jednotlivé vyučovací předměty jsou realizovány formou přednášek, cvičení a seminářů. V souvislosti se zákazem přítomnosti žáků ve škole byla výuka efektivně vedena distanční formou. Poznatky získané v teoretické výuce studenti konfrontují s praxí na smluvních pracovištích, se kterými škola spolupracuje.

Cíl vzdělávacího programu je stanoven v souladu s profesním uplatněním absolventů a efektivně propojuje teorii a praxi. Škola jej účelně nastavila s ohledem na získávání znalostí a odborných dovedností s digitálními technologiemi, kde je kladen důraz zejména na rozvoj digitálních kompetencí, prohlubování znalostí z okruhu informatiky i kybernetické bezpečnosti včetně osobnostních předpokladů absolventů v souvislosti s přípravou na budoucí povolání multimediální tvorby v propagaci.

Při výuce ve všech hospitovaných hodinách synchronní výuky byl účelně využíván jednotný zdroj s přístupem učitelů a studentů pro prezentaci učiva, sdílení souborů, zadávání úkolů i zpětnou vazbu žáků. Průběh teoretické výuky byl sledován hospitacemi ve vybraných odborných předmětech a ve výuce cizího jazyka. Výuka měla ve všech vyučovacích hodinách velmi dobrou úroveň a byla vedena odborně způsobilými a zkušenými pedagogy.

Výuka ve vybraných odborných vyučovacích předmětech byla zaměřena na pochopení podstatných odborných termínů a jejich využitelností v budoucí praxi. Vyučující seznamovali studenty s různými odbornými přístupy. Studenti měli tak možnost o nich diskutovat a prohloubit si své znalosti, které vycházely z jejich dosavadních zkušeností. Pedagogové vhodně odkazovali na praktické příklady z reálné praxe. Průběh vzdělávání reflektoval osobnostní a studijní předpoklady studentů a po celou dobu výuky se dařilo udržet jejich zájem a pozornost.

Cvičení v cizím jazyce navazovalo na již osvojené jazykové dovednosti studentů. Výuka byla založena převážně na poslechu se zpětnou vazbou a pozornost byla věnována především shrnutí a sjednocení gramatických jevů, rozšíření a upevnění slovní zásoby, rozvoji řečových dovedností a schopnosti spontánně reagovat nejen v běžných situacích. Po většinu vyučovací hodiny dával učitel studentům podněty využitelné pro jejich další studium cizího jazyka. Převládala frontální forma výuky spojená s prací studentů při procvičení gramatických jevů.

Ve výuce byla patrná pozitivní atmosféra a aktivní přístup studentů. Ze strany pedagogů byla studentům ve všech hodinách poskytována dostatečná zpětná vazba. Svým vstřícným přístupem vytvářeli příznivou pracovní atmosféru porozumění a vzájemného respektu, které byly odrazem pozitivně nastavených vztahů mezi učiteli a studenty, čímž byl kladně ovlivněn vzdělávací proces.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola při hodnocení studentů využívá jasně formulovaná pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání studentů, která jsou součástí školního řádu. Vyučující průběžně hodnotí výsledky vzdělávání studentů ve cvičeních, při odborné praxi i zadáváním individuálních prací zejména v době distanční výuky. V závěru letního a zimního období jsou studenti hodnoceni z jednotlivých vyučovacích předmětů formou zápočtu, klasifikovaného zápočtu nebo zkoušky v souladu s příslušným akreditovaným vzdělávacím programem. Výsledky vzdělávání studentů škola projednává pravidelně na jednáních pedagogické rady. Součástí autoevaluace školy jsou i dotazníková šetření vytvořená ve školním informačním systému, jejichž cílem je zjistit, jak studenti hodnotí svoji zkušenost s organizací studia v letošním školním roce v souvislosti s distanční formou výuky.

V průběhu školního roku někteří studenti vyšší odborné školy přerušují nebo zanechávají vzdělávání. Hlavní příčinou předčasného ukončení studia je zpravidla nástup do zaměstnání.

Činnost školního poradenského pracoviště je po formální stránce nastavena ve vnitřních dokumentech školy, poradenské činnosti jeho jednotlivých členů vykonává ředitelka školy. V letošním školním roce nebyl ve škole evidován žádný student se speciálními vzdělávacími potřebami. Kvalitně nastavená strategie prevence školní neúspěšnosti se odrazila ve velmi dobrých výsledcích studentů v zimním zkuškovém období.

Závěry

Silné stránky

- Škola cíleně rozvíjí odborné a osobnostní předpoklady jednotlivých studentů se zaměřením na jejich budoucí povolání absolventa multimediální tvorby v propagaci.

Slabé stránky

- Hospitační činnost ředitelky školy je realizována v menším rozsahu, a to zejména v rámci odborné praxe, kde díky její neprůkaznosti chybí dostatečná zpětná vazba pedagogům ke kvalitě jejich výuky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zintenzivnit hospitační činnost ředitelky školy v teoretické výuce i v odborné praxi. Provádět hodnotící závěry k realizované výuce a přijímat případná opatření ke zvýšení kvality poskytovaného vzdělání studentů.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ART ECON – Vyšší odborná škola s. r. o., ze dne 30. 10. 2017 včetně Dodatku č. 1, ze dne 16. 4. 2020
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 4. 5. 2021
3. Jmenovací dekret ředitelky školy ART ECON – Vyšší odborná škola, s. r. o., s účinností od 1. 11. 2020
4. Rozhodnutí o udělení akreditace vzdělávacího programu 82-43-N/11 Multimediální tvorba v propagaci, č. j. MSMT-23577/2020-5, červenec 2020, s platností od 1. 9. 2020 do 31. 8. 2026
5. Vzdělávací program 82-43-N/11 Multimediální tvorba v propagaci, č. j. MSMT 23577/2020-5, červenec 2020
6. Dlouhodobá koncepce rozvoje školy 2020–2024, ze dne 1. 9. 2020
7. Školní řád, ze dne 25. 9. 2020, včetně podpisů studentů potvrzující jejich seznámení se školním řádem, ze dne 29. 9. 2020
8. Pracovní řád a Organizační řád, s účinností od 1. 9. 2020
9. Provozní řád VOŠ, s účinností od 25. 9. 2020
10. Zápisy z pedagogické rady za školní rok 2020/2021
11. Přehled studijních výsledků za školní rok 2020/2021
12. Plán činnosti výchovného poradce, ze dne 25. 9. 2020
13. Plán kontrolní a hospitační činnosti, ze dne 25. 9. 2020
14. Časový harmonogram pro školní rok 2020/2021
15. Zpráva o činnosti výchovného poradce za zimní období školního roku 2020/2021, ze dne 15. 2. 2021
16. Preventivní program školy, ze dne 25. 9. 2020
17. Krizový plán školy, školní rok 2020/2021, ze dne 25. 9. 2020
18. Strategie předcházení školní neúspěšnosti, školní rok 2020/2021, ze dne 25. 9. 2020
19. Plány činnosti vedoucích kateder multimediální tvorby, cizích jazyků a aplikované psychologie pro školní rok 2020/2021
20. Třídní kniha třídy 1. MTP v elektronické podobě, k termínu inspekční činnosti
21. Školní matrika vedená v elektronické podobě ve školním roce 2020/2021, k termínu inspekční činnosti
22. Personální dokumentace 2020/2021, stav ke dni inspekční činnosti
23. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2020/2021, ze dne 25. 9. 2020

24. Poučení o hlavních zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví studenta a ochrany před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí, ze dne 25. 9. 2020
25. Poučení studentů o zásadách bezpečného chování během školního roku
26. Provozní řády: učebny informačních technologií, výtvarného ateliéru, učebny, ze dne 1. 9. 2020
27. Traumatologický plán, ze dne 1. 9. 2020
28. Kniha úrazů studentů
29. Roční prověrka BOZP a PO, ART ECON – Vyšší odborná škola, s. r. o., ze dne 9. 9. 2020

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Fridrich, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Pavel Fridrich v. r.

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor

Pavel Okleštěk v. r.

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

Markéta Tomečková v. r.

V Olomouci 7. 6. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Renata Kubová,
ředitelka školy

Renata Kubová v. r.

V Prostějově 8. 6. 2021