



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-2048/25-M
Sp. zn. ČŠIM-S-430/25-M

Název	Základní škola Zábřeh, Školská 406/11, okres Šumperk
Sídlo	Školská 406/11, 789 01 Zábřeh
E-mail	3zszabreh@seznam.cz
IČO	60 045 337
Identifikátor	600 148 505
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	PhDr. Petra Tichá
Zřizovatel	město Zábřeh
Místo inspekční činnosti	Školská 406/11, 789 01 Zábřeh
Inspekční činnost na místě	1. – 3. 12. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání. Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Zábřeh, Školská 406/11, okres Šumperk (dále „škola“ nebo „subjekt“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. K 30. září 2025 škola vykázala celkem 601 žáků zařazených v 25 třídách. Ve škole se vzdělávají i žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a žáci s odlišným mateřským jazykem. V sedmi odděleních školní družiny bylo ke dni inspekční činnosti zapsáno celkem 206 účastníků zájmového vzdělávání. Ve školním klubu bylo ke stejnému datu evidováno celkem 150 účastníků zájmového vzdělávání. Svou činnost škola přehledně prezentuje ve výročních zprávách a na svých webových stránkách (www.3zsabreh.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Realizaci koncepčních záměrů školy podporuje jejich realistické a srozumitelné pojetí, opřené o SWOT analýzu, která identifikuje hlavní silné a slabé stránky, příležitosti i hrozby. Koncepce vychází z evaluačního projektu „Mapování školy“ a z analýzy současného stavu a jasně vymezuje prioritní oblasti (vzdělávání, vztahy, komunikace, prostředí a služby). Jednou z dlouhodobě naplňovaných vizí školy je vzdělávání podporované kreativními, uměleckými i sportovními aktivitami. Strategie rozvoje jsou rozpracovány ve školních vzdělávacích programech pro základní i zájmové vzdělávání, jejichž realizaci umožňuje dostatek kmenových a odborných učeben. Možná bezpečnostní rizika jsou průběžně vyhodnocována.

Ředitelka školy postupně nastavuje systém řízení, přičemž je patrná transparentnost vzdělávacích záměrů, včasná informovanost zaměstnanců, funkční komunikace, respektující klima a snaha o budování partnerských vztahů (se zřizovatelem, sdružením rodičů, školskou radou, školským poradenským zařízením aj.). Organizační struktura umožňuje účelné delegování kompetencí, stanovuje odpovědnosti pracovníků i postupy pro běžné a mimořádné situace.

Kontrolní a hospitační činnost není optimálně nastavena. Hospitace sice poskytují učitelům zpětnou vazbu, avšak odstranění zjištěných nedostatků není vedením školy zpětně důsledně kontrolováno a vyžadováno. Rezervy jsou patrné zejména v podpoře moderních metod výuky, reflexivních procesů žáků, práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadanými. Vzájemné hospitace učitelů jsou podporovány a přispívají ke sdílení pedagogicko-didaktických zkušeností. Hospitace ve školní družině zatím zavedeny nejsou, což může omezovat zpětnovazební procesy v této oblasti.

Složení pedagogického sboru umožňuje naplňování cílů školních vzdělávacích programů. Začínajícím pedagogům je přidělován uvádějící učitel. Metodickou podporu zajišťují předmětové komise, které se zabývají plánováním úkolů i podněty ke zlepšení výuky. Jejich jednání se příležitostně účastní i ředitelka školy, čímž se prohlubuje informační provázanost metodických orgánů a vedení školy.

Vedení subjektu podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Plánování vychází z potřeb školy a profesního zaměření pedagogů. Realizovaná školení – prezenční i online – byla zaměřena na didaktiku, organizaci výuky, odborné vzdělávání i pedagogicko-sociální oblast.

Prostorové a materiálně-technické podmínky umožňují realizaci všech školních vzdělávacích programů. Díky podpoře zřizovatele a projektovým aktivitám dochází k průběžné modernizaci i s ohledem na environmentální aspekty. V roce 2025 proběhla

rozsáhlá rekonstrukce přilehlé budovy, jejíž modernizované učebny prvního stupně slouží také školní družině a pracovnímu vyučování. Pro rozvoj pohybových aktivit mají žáci k dispozici tělocvičnu, nově vybudovaný gymnastický sál i venkovní multifunkční sportovní areál. Prostory školní družiny a školního klubu umožňují realizaci různorodých zájmových aktivit, avšak tři oddělení pro zájmové vzdělávání svými vlastními prostory nedisponují a svou činnost realizují v kmenových učebnách školy. Součástí environmentální výchovy jsou esteticky upravované zahradní koutky podporující vztah žáků k přírodnímu prostředí.

Ve škole je zřízen žakovský parlament, který vytváří systémový rámec pro participaci žáků na chodu školy a přispívá k rozvoji jejich občanské zodpovědnosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem sledovaných vyučovacích hodin bylo prostředí podporující učení. Ve třídách panovalo příjemné klima založené na vzájemné toleranci, ohleduplnosti mezi žáky a jejich důvěře k pedagogům. Na obou stupních žáci prokazovali znalosti a dovednosti odpovídající jejich věku a kognitivním možnostem. Respektovali třídní pravidla i pokyny vyučujících, přirozeně se zapojovali do výuky a otevřeně sdělovali své postřehy před ostatními. Učitelé formulovali cíle vyučovacích hodin v souladu s očekávanými výstupy školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, často však byly cíle vymezeny pouze jako pojmenování tématu nebo výčet plánovaných aktivit bez konkrétnější specifikace očekávaných výsledků či získávaných kompetencí. Žáci byli motivováni k plnění úkolů, učitelé na ně kladli přiměřené nároky a poskytovali dostatek času pro jejich splnění. Pedagogové průběžně sledovali práci žáků, poskytovali posilující zpětnou vazbu a podporovali je v situacích nejistoty.

Na prvním stupni byla často využívána frontální výuka doplněná o aktivizační činnosti podporující dosahování výukových cílů. Didaktické hry výrazně přispívaly k aktivnímu zapojení žáků, upevňování a procvičování učiva bylo vhodně doplňováno názornými pomůckami, pohybovými aktivitami i krátkými relaxačními prvky.

Kladně hodnocené vyučovací hodiny na druhém stupni byly zdařilé jak po organizační, tak pedagogicko-didaktické stránce. Frontální výuka byla často vhodně a cíleně kombinována se samostatnou prací žáků, činností ve dvojicích, případně skupinovými aktivitami. V některých sledovaných vyučovacích hodinách však nadále převažovala frontální forma výuky, přičemž byly jen minimálně využívány metody podporující hlubší aktivizaci žáků, například práce s chybou, řešení problémových úloh, badatelsky orientované postupy nebo heuristické vyučování. Ve většině hodnocených vyučovacích hodin učitelé využili didaktickou techniku k zatraktivnění výuky, často však pouze staticky (projekce zápisu nebo obrazových motivů). Aktivní zapojení žáků do práce s digitální technikou bylo patrné jen ve velmi omezené části vyučovacích hodin. Metody podporující kritické myšlení a práci s rozmanitými informačními zdroji se v hospitovaných vyučovacích hodinách téměř neobjevily.

Individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami i k žákům nadaným byl aplikován jen výjimečně. Žáci zpravidla plnili stejné úkoly bez ohledu na individuální rozdíly v tempu či úrovni dovedností, nadaným žákům nebyly systematicky nabízeny rozšiřující či gradované úlohy. Zpětná vazba poskytovaná žákům byla převážně okamžitá, přičemž formativní prvky podporující motivaci a další učení byly využity jen sporadicky. Závěrečné shrnutí vyučovacích hodin zařazovala většina učitelů, nicméně žakovská reflexe, ať již ve formě sebehodnocení nebo vzájemného hodnocení, byla zastoupena minimálně.

Zájmové vzdělávání ve školní družině významně podporuje celkový rozvoj žáků ve volném čase a vytváří vhodné podmínky pro jejich seberealizaci podle individuálních zájmů. Náplň činnosti školní družiny funkčně navazuje na vzdělávání v základní škole, rozšiřuje získané poznatky a rozvíjí praktické dovednosti žáků. V průběhu sledovaných aktivit byla pozorována přátelská atmosféra, aktivní zapojení žáků, smysluplná komunikace a vzájemná pomoc. Iniciativa žáků byla průběžně posilována vhodnou motivací ze strany pedagožek zájmového vzdělávání. Uplatňované metody a formy práce účinně podporovaly rozvoj komunikativních a sociálních kompetencí.

Činnost školního klubu vhodně doplňuje nabídku zájmového vzdělávání a probíhá v rámci dvanácti zájmových útvarů, které žákům umožňují smysluplné využití volného času. Nabídka klubu přispívá k rozvoji individuálních zájmů, dovedností i talentu žáků. Pedagogičtí pracovníci se žákům věnují s vyšší mírou individualizace, čímž podporují jejich zájem, nadání a osobnostní rozvoj.

Významným přínosem obou forem zájmového vzdělávání je jejich provázanost s činnostmi výchovných předmětů, např. hudební výchovy. Žáci se pravidelně účastnili společných aktivit na hlavní chodbě školy, kde za živého doprovodu hudebních nástrojů nacvičovali sborová vystoupení prezentovaná při školních i veřejných akcích. Toto systematické propojení základního a zájmového vzdělávání významně podporuje kognitivní, sociální i estetický rozvoj žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků je založen především na uplatňování standardních evaluačních nástrojů využívajících různé formy písemného a ústního ověřování znalostí a dovedností žáků. Ve vybraných vyučovacích předmětech jsou zadávány zahajovací a čtvrtletní písemné práce většího rozsahu. Škola se rovněž zapojuje do externího testování žáků, které umožňuje porovnávat dosažené výsledky s očekávanými výstupy definovanými ve školním vzdělávacím programu. Žakovská portfolia jako nástroj dlouhodobého sledování pokroku žáků škola v současné době nevyužívá.

Analýza výsledků interní evaluace ve vybraných vyučovacích předmětech není dostatečně komplexní. Vyučující se nezabývají návrhem opatření, která by u žáků se slabšími výsledky vedla k minimalizaci chyb a ke zlepšování jejich vzdělávacích výkonů. Z předložené dokumentace vyplývá, že informace získané z testování jsou většinou pouze konstatovány a vyhodnocovány na úrovni tříd, avšak nejsou dále systematicky analyzovány v rámci předmětových komisí. Učitelům tak chybí průběžná zpětná vazba napříč ročníky i další podněty ke zkvalitnění pedagogické práce.

Celkové výsledky vzdělávání jednotlivců i tříd jsou projednávány na jednáních pedagogické rady, avšak chybí jejich podrobnější rozbor a stanovení konkrétních postupů pro efektivní využívání vzdělávacího potenciálu všech žáků, včetně žáků nadaných. Žáky ohrožené školním neúspěchem škola identifikuje a nabízí jim možnost skupinové pedagogické intervence. Chybí však rozsáhlejší individualizovaná podpora žákům např. prostřednictvím výraznější pedagogické péče, která by mohla účinněji bránit školnímu neúspěchu některých žáků v problémových vzdělávacích oblastech.

Činnost školního poradenského pracoviště zabezpečuje tým složený z výchovné poradkyně, školního metodika prevence, školního psychologa a dvou speciálních pedagogů. V předchozím školním roce došlo k personálním změnám na pozicích výchovného poradce a školního metodika prevence. Noví pracovníci navazují na činnost předešlých pracovníků

a v současné době svou činnost přizpůsobují vlastnímu konceptu. Podpůrná opatření jsou ve škole zpravidla realizována, jejich vyhodnocování a přijímání následných opatření probíhá však pouze v omezené míře, k čemuž může přispívat i skutečnost, že ve škole nepůsobí žádný asistent pedagoga. Práce s nadanými a talentovanými žáky je v základním vzdělávání zajišťována spíše intuitivně a postrádá systematickosti.

Spolupráce členů poradenského týmu probíhá operativně i v rámci pravidelných setkání, a to v úzké součinnosti s ředitelkou školy. Vyučující jsou o vzdělávacích potřebách žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními informováni především prostřednictvím pedagogických porad.

Komunikace poradenského pracoviště se žáky a jejich zákonnými zástupci je zajištěna prostřednictvím konzultačních hodin, informačních materiálů ve společných prostorách školy a webových stránek. Žáci mohou podněty sdělovat osobně nebo prostřednictvím schránky důvěry.

Prevence rizikového chování žáků je založena na objektivním zmapování podmínek a je cíleně zaměřena na včasnou eliminaci rizikových jevů ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků. Přispívá k ní také realizace školních i mimoškolních aktivit včetně charitativních projektů podporujících sociální senzitivitu žáků.

Kariérové poradenství poskytuje žákům individuální konzultace, informační podporu a zprostředkovává spolupráci s vyššími odbornými a vysokými školami. Informace o úspěšnosti absolventů v dalším vzdělávání škola získává neformálně od bývalých žáků nebo jejich zákonných zástupců. Tyto informace mohou vypovídat o subjektivní spokojenosti žáků v nové škole, avšak k hodnocení samotného procesu jejich adaptace na nové školní prostředí nejsou dostatečně vypovídající.

Závěry

Vývoj školy

- Od srpna školního roku 2023/2024 došlo ke změně na pracovní pozici ředitelky školy.
- V roce 2025 proběhla významná rekonstrukce vedlejší budovy školy s vybudováním nových tříd a dílen. Zároveň byl vybudován gymnastický sál v hlavní budově školy.

Silné stránky

- Propojování základního a zájmového vzdělávání působí na pozitivní klima školy a kladně ovlivňuje vzdělávání žáků a vzájemnou spolupráci pedagogů. (2.2)
- Vedení školy vyhodnocuje materiální podmínky, realizovalo modernizaci stávajících prostor a plánuje další revitalizační aktivity, a to v souladu s potřebami školy a jejím koncepčním rozvojem. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Žáci byli v malé míře vedeni k vyhledávání a ověřování informací, práci s informačními zdroji napříč všemi vyučovacími předměty a k systematickému rozvoji kritického myšlení. (4.1)

- V části vyučovacích hodin byly méně využívány metody podporující hlubší aktivizaci žáků s nedostatečným využíváním sofistikovanějších kooperativních technik (např. práce s chybou, řešení problémových úloh aj.). (4.2)
- Zejména na druhém stupni nedostatečná zpětná vazba v rámci závěrečného zhodnocení prováděných činností a malý prostor k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení žáků ve výuce včetně minimálního využívání formativních hodnoticích prvků. (4.3)
- V oblasti vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků a přijímání účinných opatření je míra efektivity práce předmětových komisí i jednání pedagogické rady nízká. (5.1)
- Vyučující nenavrhují konkrétní pedagogická opatření na základě zjištěných výsledků vzdělávání, zejména u žáků se slabším prospěchem. (5.4)
- Diferenciaci a individualizaci výuky není uplatňována v dostatečné míře jak ve vztahu k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, tak žákům nadaným. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zejména na druhém stupni základní školy podporovat aktivitu žáků a vést je ke kritickému myšlení využitím pestrých metod a forem ve výuce (názorně-demonstrační metody, heuristické metody, badatelství, třídění informací z různých zdrojů, kooperativní formy výuky aj.).
- Podpořit rozvoj kritického myšlení žáků častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji a intenzivněji uplatňovat prvky formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.
- Důsledně diferencovat vzdělávací činnosti žáků s ohledem na jejich individuální vzdělávací možnosti a potřeby. Ve výuce věnovat zvláštní pozornost nadaným a talentovaným žákům a podporovat jejich rozvoj pomocí vhodných vzdělávacích aktivit, jako je obohacování výukového obsahu či zadávání specifických úkolů.
- Provádět pravidelný hlubší rozbor výsledků napříč třídami a ročníky, identifikovat typické chyby a rizikové oblasti, sdílet zjištění mezi učiteli a přijímat společná pedagogická opatření. V tomto ohledu výrazněji zapojit do této činnosti předmětové komise a pedagogickou radu školy.
- Hospitační činnost vedení školy cíleně zaměřit na kontrolu efektivního uplatňování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami přímo ve výuce a podpořit hospitační aktivitu i výchovné poradkyně.
- Na základě analýzy vzdělávacích výsledků vytvářet cílené intervenční plány a metodická doporučení, která povedou k minimalizaci chyb a zlepšení výkonů žáků.
- Důsledně vyžadovat vedením školy realizaci přijatých opatření učiteli na základě zjištěných nedostatků při kontrolní a hospitační činnosti.
- Aktivněji využívat v kooperaci s žáky dynamické a interaktivní výukové a motivační aktivity při práci s didaktickou a digitální technikou.
- Zvážit zavedení systematického vedení diagnostických portfolií žáků, která by pedagogům poskytovala podrobné informace o individuálním vývoji, vzdělávacích potřebách a pokroku jednotlivých žáků a umožnila cílenější plánování, realizaci i vyhodnocování vzdělávacích činností.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje školy 2024 – 2028, nedatováno
2. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
3. Zápisy z jednání předmětových komisí, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
4. Hospitační záznamy vedení školy, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
5. „Mapování školy“ (výzkum spokojenosti žáků, rodičů, pedagogů školy), říjen 2024
6. Testování 9. tříd z českého jazyka a matematiky, školní rok 2024/2025
7. Písemné práce žáků z českého jazyka a matematiky (namátkový výběr), školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
8. Souhrnné přehledy výsledků vzdělávání, chování a absence žáků, školní rok 2024/2025
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků včetně seznamu realizovaných akcí, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
10. Školní elektronický systém, k termínu inspekční činnosti
11. Souhrnná dokumentace poradenských služeb, školní rok 2025/2026 vedená k termínu inspekční činnosti
12. Souhrnná dokumentace zájmového vzdělávání (školní družina, školní klub), školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
13. Doklady vztahující se k oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
14. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, roky 2024 a 2025
15. Doklady vztahující se k oblasti školního stravování, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
16. Inspekční zpráva čj. ČŠIM-251/22-M ze dne 31. 3. 2022 a Informace o přijatých opatřeních ze dne 12. 4. 2022
17. Webové stránky školy (www.3zszabreh.cz) ke dni inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Bc. Milan Vlach, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Věra Havelková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Kapitánová, školní inspektorka

Mgr. Kateřina Kašparová, školní inspektorka

Mgr. Dana Truksová, školní inspektorka

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

19. 12. 2025