



**Česká školní inspekce**

**Pražský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola, Praha 9 – Horní Počernice, Ratibořická 1700**

**Ratibořická 1700, Praha 9 – Horní Počernice**

**Identifikátor školy: 600 035 689**

**Termín konání inspekce: 18. – 20. dubna 2006**

<b>Čj:</b>	ČŠI 232/06-01
<b>Signatura</b>	ba9cz109

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Škola je příspěvkovou organizací, jejím zřizovatelem je Městská část Praha 20 – Horní Počernice (Jivanská 647, 193 21 Praha 9 - Horní Počernice). V současnosti realizuje vzdělávací program Základní škola, od 3. ročníku je vždy v jedné z paralelních tříd rozšířené vyučování cizích jazyků. Škola profiluje i obsáhlou nabídkou volitelných a nepovinných předmětů, kroužků a dalších vzdělávacích aktivit; počet zájemců o přijetí převyšuje v současnosti kapacitní možnosti školy. Organizace se stala Informačním centrem programu Státní informační politiky ve vzdělávání (dále SIPVZ) a získala akreditaci pro vzdělávání v úrovni Z a P.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 2. stupeň základních škol.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### **1. Hodnocení úprav vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy**

Základní škola byla Rozhodnutím MŠMT o změně zařazení s účinností od 1. ledna 2003 zařazena do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení. K 30. září 2005 bylo ve 23 třídách celkem 614 žáků (kapacita školy tím byla naplněna na 94,5 %), škola vykázala pravdivé údaje o počtu žáků a tříd.

*Ředitelka školy* byla jmenována na základě výsledků konkursního řízení s účinností od 15. 7. 1996 a naposledy potvrzena ve funkci dne 13. 1. 2005. Prozatím nezačala studium školského managementu. Usiluje o vytvoření optimálních *personálních podmínek* a tvůrčí atmosféry týmové spolupráce, která je zřejmá mimo jiné ze vzájemných hospitací učitelů. V současnosti řídí 64 zaměstnanců, z toho je 38 pedagogických pracovníků. *Odbornou kvalifikaci* má 95 % z nich. Na 2. stupni vyučuje 22 pedagogů (20 má odbornou kvalifikaci). Nové pracovníky vybírá vedení školy na základě propracovaných kritérií. *Zkušenosti uvádějící učitelé* pomáhají začínajícím kolegům při aklimatizaci ve školním prostředí a s řešením vzniklých problémů.

*Koncepční záměr rozvoje školy* vychází z dokumentu *Koncepce školy 2005 – 2010*, který zahrnuje všechny oblasti jejího života, avšak není konkrétněji rozpracován. Příprava *školního vzdělávacího programu* (dále ŠVP) postupuje podle realizačního harmonogramu. Učitelé se průběžně vzdělávají, rozvojový tým zpracovává koncepční dokumenty ŠVP. Vedení školy trvale usiluje o získávání podpůrných grantů. Nedílnou součástí vyučování jsou i *výukové projekty*.

*Školní řád* obsahuje práva i povinnosti žáků ve vyvážené podobě. Jeho součástí jsou i pravidla hodnocení prospěchu a chování. Žáci i zákonní zástupci byli se školním řádem prokazatelně seznámeni.

*Školská rada* byla zřízena v souladu s platným právním předpisem k 1. září 2005. Vyjadřuje se i ke koncepčním záměrům. V duchu konstruktivní spolupráce působí i organizace rodičů *K – Klub*, zaměřená zejména na podporu mimoškolních aktivit. Činnost *žakovské rady* je zpětnou vazbou pro vedení školy, a to i při formování koncepce vzdělávání.

*Další vzdělávání pedagogických pracovníků* se za účinné podpory vedení školy plánovitě orientuje na aktuální potřeby související se zaváděním školské reformy a na zvyšování kompetencí v pedagogicko psychologické práci. Přibližně polovina učitelského sboru se průběžně vzdělává v krátkodobých kursech, např. kritického myšlení, arteterapie jako prostředek porozumění sobě a druhým, školení k tvorbě ŠVP, výchovných poradců, koordinátorů ŠVP, preventistů sociálně patologických jevů. Kromě toho absolvují kurzy zaměřené na ovládání i využívání informačních a komunikačních technologií (dále ICT) a na nové poznatky z oborů svých aprobací. Jedna vyučující si doplňuje vzdělání pro splnění kvalifikačních předpokladů stanovených pro výchovné poradce.

*Monitorování a přímá kontrola průběhu a výsledků vzdělávání* se cíleně zaměřuje na podporu kurikulární reformy. Vedení školy zná velmi dobře práci jednotlivých učitelů, respektuje jejich individualitu, podporuje vlastní aktivitu a kreativitu pedagogů. Pohospitační rozhovory (za účasti inspekce) vždy jednoznačně směřovaly k perspektivnímu zlepšování kvality vzdělávání. Efektivní *personální management* se odráží také v příznivém klimatu ve škole.

*Vlastní hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání* obsahují jednotlivé body *výroční zprávy* zpracované podle pokynu zřizovatele. Škola podniká dílčí kroky (SWOT analýza, dotazníky pro rodiče, materiály metodických orgánů, apod.) k vytvoření systému evaluačních nástrojů a souhrnné analýzy cílů a výsledků vzdělávání. Zřizovatel nestanovil kritéria *hodnocení škol a školských zařízení*.

Škola dbá na *podporu rozvoje osobnosti žáka* i z hlediska vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále ŠVP). Pečuje o ně výchovná poradkyně ve spolupráci s pedagogicko psychologickou poradnou (dále PPP). Kromě dvou žáků integrovaných do běžných tříd a vzdělávaných podle *individuálních vzdělávacích plánů* se stará i o žáky se *zdravotním znevýhodněním* (s méně výraznými ŠVP). Podle odborných doporučení vytváří pro ně tzv. *interní individuální vzdělávací plány*, na jejichž základě jsou jednotlivě zohledněni ve výuce i v hodnocení. Speciální pedagožka vede kroužek *Čestina je hračka* určený k nápravě specifických poruch učení. Nedílnou součástí práce výchovné poradkyně je *kariérové poradenství* pro žáky devátých tříd (informace pro rodiče, spolupráce při tvorbě *výstupního hodnocení žáků*). Součástí rodinné výchovy je přínosný výukový projekt *Veletrh snů*. Při tvorbě a provozování fiktivní firmy se žáci učí týmové práci, komunikaci s partnery a klienty, ověřují si vlastní dispozice ke zvolenému povolání.

*Jazykové vzdělávání* žáků podporují kromě rozšířené výuky i volitelné předměty (němčina, ruština, anglická konverzace), tematické zájezdy a výměnné pobyty v Německu, spolupráce s evropskými školami (programy E - Twinning, Comenius).

*Talentovaní žáci* se uplatňují v obvodních i regionálních kolech odborných olympiád a soutěží, někteří esteticky a pohybově disponovaní tvořivě rozvíjejí své schopnosti v zájmových kroužcích (keramický, fotografický) a reprezentují školu ve sportovních soutěžích.

***Úroveň sledovaných oblastí řízení školy je standardní.***

## **2. Hodnocení oblasti prevence sociálně patologických jevů (šikana) na 2. stupni ZŠ**

Strategii v oblasti prevence stanoví *minimální preventivní program* (dále MPP) zpracovaný metodickou prevencí, který definuje hlavní cíle a prostředky k jejich dosažení. Zdůrazňuje význam volnočasových aktivit a rozvíjení nadání a zájmu žáků. Přehledně uvádí témata ve výuce vztahující se k problematice primární prevence. Škola ve spolupráci s některými organizacemi (Prev-centrum, Drop in, o. p. s.), organizuje cyklus seminářů pro jednotlivé třídy. Spolupracuje s městskou policií (besedy o šikaně, kriminalitě, drogách, o základním právním vědomí, jak si nenechat ublížit, ukázky sebeobran). Sociální kompetence žáci

získávají a rozvíjejí v hodinách občanské a rodinné výchovy, v činnosti *žakovské rady*, v literárních soutěžích. Organizací smysluplného využívání volného času se škola snaží zúžit prostor pro negativní chování.

*Absenci a záškoláctví* škola pečlivě sleduje a jednotlivé případy operativně řeší. Z dotazníku zadaného v 7. ročníku vyplývá, že mají žáci ke škole převážně kladný vztah. Současně však odráží patrný rozdíl týkající se hlavně pocitů bezpečí ve škole a vzájemných vztahů, které jsou podle vyjádření respondentů horší ve třídě s rozšířeným vyučováním jazyků. Škola standardně spolupracuje s poradenskými zařízeními a s institucemi pro sociálně právní ochranu mládeže.

***Úroveň prevence sociálně patologických jevů je standardní.***

### **3. Hodnocení podmínek a využívání informačních a komunikačních technologií ve výuce (mimo předměty ICT) na 2. stupni ZŠ**

Vedení školy se úspěšně snaží o efektivní začlenění ICT do výuky. Vytváří k tomu vhodné materiální i personální podmínky. Proto v programu SIPVZ získalo základní uživatelské znalosti a dovednosti (úroveň Z) 92 %, úrovně P<sub>0</sub> (poučení uživatelé) dosáhlo 51 % a úrovně S (specifické znalosti) 6 % učitelů. Odborně i pedagogicky zdatná metodička a koordinátorka ICT pomáhá ostatním řešit jejich problémy s výpočetní technikou.

V rámci SIPVZ škola vybudovala jednu počítačovou pracovnu, která převážně slouží k výuce informatiky a praktických činností - tematického celku práce s počítačem, s 1 učitelkou a 10 žakovskými stanicemi. Pro pedagogy a žáky je k dispozici celkem 44 počítačů (z toho je 15 notebooků), 4 datové projektory, 2 interaktivní tabule a 1 vizualizér. K internetu je zatím připojeno 20 počítačů propojených do dvou sítí. Stanovený standard ICT služeb v současnosti škola plní v počtu počítačů určených pro přípravu pedagogů na vyučování a v množství prezentační techniky. Neplní jej v kritériích daných pro počítačovou učebnu a pro ostatní třídy. Celkový ukazatel počtu pracovních stanic na 100 žáků škola plní na 65,3 %.

Pravidelně se ICT využívají při výuce předmětů *cizí jazyky, matematika, fyzika, zeměpis, dějepis a rodinná výchova*, a to zejména k vyhledávání informací v internetu, pro práci s výukovým softwarem, elektronickými encyklopediemi, k procvičování učiva i k hodnocení žáků.

Metodička ICT zpracovala kvalitní ICT plán školy, pravdivě v něm popsala stávající situaci a stanovila cílový stav rozvoje a využívání ICT. V plánu stanovuje reálné postupy vedoucí k jeho dosažení. Zvyšování podílu využití ICT ve výuce většiny předmětu a splnění standardu ICT služeb je jednou z priorit rozvoje školy.

***Podmínky a využívání ICT ve výuce jsou standardní.***

#### **Hodnotící stupnice**

<b>rizikový stav</b>	<b>standardní</b>	<b>příklad dobré praxe</b>
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Změna zřizovací listiny Základní školy, Praha 9 – Horní Počernice, Ratibořická 1700 vydaná Městskou částí Praha 20 dne 5. 10. 2005 čj. 252/OŠK/2005, s účinností od 1. září 2005
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003, čj. 29 036/2002-21 ze dne 11. 11. 2002
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 26. 8. 2005
4. Evidence žáků – třídní výkazy a katalogové listy žáků školy k datu inspekce, elektronická školní matrika
5. Jmenovací listina ředitelky školy čj. 458/96/Dav ze dne 13. 5. 1996, s platností od 15. 7. 1996
6. Potvrzení ve funkci ředitelky školy čj. 22/OSK/2003 ze dne 13. ledna 2003
7. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005
9. Výkaz Škol P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2005
10. Třídní knihy 2. stupně ve školním roce 2005/2006 k datu inspekce
11. Učební plán školy pro 1. - 9. ročník ve školním roce 2005/2006
12. Školní řád
13. Rozvrh hodin ve školním roce 2005/2006 k datu inspekce
14. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2005/2006 k datu inspekce
15. Výstupní hodnocení žáků
16. Seznam IVP žáků 2005/2006
17. Individuální vzdělávací plány žáků se SVP ve školním roce 2005/2006 k datu inspekce
18. Výroční zprávy za školní roky 2004/2005 a 2003/2004
19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy – doklady o vzdělání k datu inspekce
20. Rozhodnutí MŠMT o udělení čestného názvu Informační centrum SIPVZ vydané dne 21. 4. 2005
21. Osvědčení o způsobilosti vzdělávacího zařízení vydané MŠMT dne 18. 2. 2005 s platností do 28. 2. 2007
22. Vnitřní dokumenty školy: koncepce školy 2005 – 2010, plán práce na školní rok 2005/2006, minimální preventivní program, program protidrogové prevence, zápisy z pracovních porad, ICT plán školy na rok 2005 a 2006, zprávy a hodnocení projektů, harmonogram tvorby a realizace školního vzdělávacího programu, dokumentace metodických orgánů, plán DVPP pro školní rok 2005/2006, dokumentace výchovné poradkyně

## ZÁVĚR

*Formální podmínky zařazení do školského rejstříku jsou splněny. K výraznějším pozitivům patří zejména promyšlená koncepce a zcela funkční řízení školy, nadprůměrné personální podmínky v oblasti odborné kvalifikace, velmi dobrá úroveň dalšího vzdělávání učitelů a jejich snaha o efektivní včlenění ICT do výuky jednotlivých předmětů. Příznivé klima školy a dobré vzájemné vztahy pozitivně ovlivňují projekty podporující rozvoj osobnosti zaměřené na žáky i na učitele.*

*Díleč drobné nedostatky byly shledány v nesystémovém zpracování vlastního hodnocení školy.*

### *Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jiří Vagenknecht	J. Vagenknecht v. r.
Člen týmu	PaedDr. Jana Křest'anová	J. Křest'anová v. r.
Člen týmu	Mgr. Jiří Wagner	J. Wagner v. r.

V Praze dne 24. dubna 2006

Razítko

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

### **Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 10. května 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jana Neudertová	J. Neuderová v. r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Městská část Praha 20, Jivanská 10/647 193 21 Praha 9 – Horní Počernice	2006-05-25	ČŠI 232/06-01
Školská rada: Ing. Petr Herman Podůlší 13 193 00 Praha 9 – Horní Počernice	2006-05-25	ČŠI 232/06-01

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Nebyly podány.