



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-2937/25-A
Sp. zn. ČŠIA-S-470/25-A

Název	Mateřská škola Ryšánka, Praha 4, Halasova 1069
Sídlo	Halasova 1069/4, Krč, 140 00 Praha 4
E-mail	msrysanka@email.cz
IČO	61 384 411
Identifikátor	600 036 511
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Erika Štanclová
Zřizovatel	Městská část Praha 4
Místo inspekční činnosti	Fillova 1084, Krč, 140 00 Praha 4 Halasova 1069, Krč, 140 00 Praha 4
Inspekční činnost na místě	25. 9. 2025 – 29. 9. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny.

Mateřská škola Ryšánka vznikla 1. 8. 2024 sloučením dvou subjektů MŠ Matěchova a MŠ Fillova, které se od sebe nacházejí v krátké docházkové vzdálenosti. Obě pracoviště disponují čtyřmi homogenními třídami a vlastní školní jídelnou. Nejvyšší povolený počet dětí ve škole (232) byl k termínu inspekční činnosti využit na 87 % (203 dětí).

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání využívá prvků programu *Začít spolu* (dále „ŠVP PV“). Záměrem je rozvíjet osobnost každého dítěte podle jeho individuálních schopností a dovedností tak, aby na konci předškolního období získalo přiměřenou fyzickou, psychickou a sociální samostatnost. Cílem je vést děti ke zdravému sebevědomí, k přijímání změn a ke schopnosti vyrovnávat se s přirozenou životní realitou.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od založení MŠ, před sloučením subjektů již několik let pracovala ve vedoucí pozici a efektivně využívá získané manažerské schopnosti v rozvoji organizace. S ohledem na velikost MŠ ředitelka zavedla funkční systém řízení, který při respektování podmínek obou pracovišť umožňuje sdílet a naplňovat nastavenou vizi. Promyšlená koncepce školy je systematicky realizována v praxi a cíleně podporuje osobnostní rozvoj dětí, jejich autonomní chování i týmovou kooperaci všech pracovníků. Účelným delegováním pravomocí a úkolů na své dvě zástupkyně zajišťuje ředitelka příznivé pracovní podmínky. Propracovaný systém komunikace zajišťuje přenos informací a koordinaci činností v rámci celé školy. Pedagogická rada účelně plní funkci poradního orgánu a je funkčním nástrojem řízení. Některá jednání jsou společná pro obě pracoviště, čímž je zajištěno jednotné edukační působení a plnění stanovených cílů vzdělávání. Hospitační činnost ředitelky se zaměřuje především na sledování kvality průběhu vzdělávání prostřednictvím průběžných vstupů do tříd. Doporučení z plánovaných hospitací poskytují učitelskému sboru objektivní zpětnou vazbu. Pouze určitá konkrétní opatření týkající se vedení pedagogické diagnostiky nejsou v některých případech systematicky uplatňována v praxi.

Pedagogický tým je stabilní, tvoří ho sedmáct učitelek včetně ředitelky. Kromě dvou z nich, které si vzdělávání doplňují odpovídajícím studiem, jsou všechny učitelky kvalifikované. Edukační proces je podpořen zapojením pěti asistentek pedagoga (dále „asistentka“). Rozpis služeb reflektuje podmínky MŠ, umožňuje součinnost pedagožek při tandemové práci v centrech aktivit v průběhu dopoledního vzdělávacího bloku. Tím je zajištěn maximální individuální přístup ke každému jednotlivci a efektivní naplňování stanovených edukačních cílů.

Koncepční práce ředitelky se projevuje i v systematické podpoře dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Vzdělávací akce vycházejí z potřeb školy. Zaměřovaly se především na nové trendy ve vzdělávání a revizi rámcového vzdělávacího programu, pedagogickou diagnostiku, podporu dětí s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“), čtenářskou gramotnost aj.

Ze sledovaného průběhu vzdělávání je zřejmé, že se učitelkám daří poznatky z DVPP účelně přenášet do vzdělávacího procesu. Pro sjednocování osvědčených edukačních postupů škola realizuje vzájemné náslechy mezi pracovišti. Z hlediska získávání nových informací o vzdělávacích strategiích jsou přínosné zahraniční stáže v předškolních zařízeních i praxe studentek vyšších odborných pedagogických škol v MŠ.

Materiální a finanční podmínky se průběžně zlepšují a umožňují realizaci školního vzdělávacího programu. MŠ disponuje dostatečným množstvím účelných didaktických

pomůcek, hraček, tvůrčího materiálu, interaktivního vybavení a herních prvků. Byly pořízeny digitální učební pomůcky pro rozvoj digitálních kompetencí dětí, které jsou účelně využívány v praxi. Ředitelka průběžně vybavení doplňuje a systematicky obnovuje. Školní zahrady na obou pracovištích vytváří podnětné přírodní prostředí pro sportovní, vzdělávací a relaxační aktivity dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Příjemná atmosféra ve třídách a efektivně nastavený adaptační proces nově nastoupivších dětí vytvářejí příznivé psychosociální zázemí pro realizaci koncepčních záměrů. Vzájemnou kooperaci podporoval vstřícný a respektující přístup učitelek a asistentek k dětem i prosociální formy komunikace. Nabídka činností byla ve všech třídách rozmanitá a podnětná, přispívala k vysoké efektivitě edukačního procesu. Volná hra byla vhodně doplněna o tematické aktivity zaměřené na rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti dětí. Prospěšná byla zvláště vzájemná spolupráce dětí při rozvíjení konstruktivních a námětových her nebo výtvarné či dovednostně praktické činnosti. Časovým rozsahem byly vytvořeny optimální podmínky pro spontánní hry i práci dětí s didaktickými a robotickými pomůckami. Společně organizovaný úklid podporoval kooperaci a vzájemnou pomoc dětí. Nepřímo řízené činnosti v centrech aktivit poskytovaly pestrou nabídku cíleně diferencovanou podle věku dětí a jejich schopností. Efektivně podporovaly svobodnou volbu a autonomní chování, jednání, rozhodování a soběstačnost dětí i prosociální vztahy mezi nimi. Prožitkové a situační učení spolu s oporou o zážitky dětí zvyšovalo celkovou kvalitu vzdělávání s vysokým edukačním přínosem pro každého jednotlivce. Prostřednictvím senzomotorického učení byly realizovány činnosti z různých vzdělávacích oblastí. Informační gramotnost dětí výborně podpořilo využívání interaktivních pomůcek a panelů. Opakováním barev, geometrických tvarů, tříděním a přiřazováním se učitelkám dařilo vhodně začleňovat do tematických celků prvky rozvíjející matematickou gramotnost. V řízených rozhovorech byly podněcovány jazykové dovednosti dětí, včetně dětí s OMJ. Cíleně kladené problémové otázky vedly děti k přemýšlení, hledání vhodných řešení zadaných úkolů a vyvozování úsudků. Nabídka dovednostně praktických činností (kreslení, malování, modelování, lepení, práce s přírodninami) výborně rozvíjela představivost a fantazii dětí. Škola věnuje pozornost podpoře grafomotorické prevence, pouze v ojedinělých případech nebyly její prvky systematicky uplatňovány. Při volném kreslení učitelky důsledně nevedly některé děti ke správnému držení pastelů a k návyku zdravého způsobu sezení. Řízené pohybové aktivity měly vhodnou strukturu a přiměřenou fyzickou zátěž, byl naplněn i jejich zdravotně preventivní účel. Učitelky a asistentky poskytovaly jednotlivcům cílenou podporu pro správné provádění cviků. Využití cvičení na stanovištích, které si děti samy připravily, účelně rozvíjelo jejich obratnost. Efektivně byly zařazeny hudebně pohybové hry i s doprovodem klavíru a relaxace s dechovým cvičením.

Systematicky bylo posilováno zdravé sebevědomí dětí, učitelky oceňovaly jejich snahu a povzbuzovaly je k dalším činnostem, cíleně uplatňovaly prvky formativního hodnocení. Děti, i nejmladší z nich, dostaly prostor pro sebehodnocení, které je směřuje k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Během režimových aktivit byly děti vedeny k upevňování správných kulturních a hygienických návyků. Organizace stolování připívala k maximální soběstačnosti dětí. Samy se obsluhují, vybírají si nápoje, mohou volit velikost porce a uklízí použité nádobí. Školní jídelny na obou pracovištích poskytují dětem zdravou, chutnou a pestrou stravu, jež je připravována ve výborné kvalitě s množstvím výběru ovoce a zeleniny.

Při pobytu venku měly děti dostatek volného pohybu. Odpolední odpočinek byl organizován s ohledem na jejich individuální potřeby.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky jsou příznivé, odpovídají věku dětí a jejich schopnostem. Uplatňované metody a formy práce v centrech aktivit motivují děti k vlastnímu vzdělávacímu úsilí a jejich aktivnímu zapojení do edukačního procesu. Účelná tandemová práce učitelek a kooperace s asistentkami i podnětné prostředí napomáhají požadovanému vzdělávacímu záměru a edukačním cílům. V souladu s koncepcí školy jsou systematickou podporou autonomního chování dětí vedeny k soběstačnosti a rozvoji kritického myšlení. Umí se vyjadřovat, klást otázky a vyvozovat úsudky. Starší z nich si samostatně organizují a rozvíjejí hru, jsou schopné pracovat podle zadání, poučit se z chyby, vyjádřit vlastní názor. Děti prokazují výborné společenské a kulturní návyky. Učitelky dbají na upevňování daných pravidel, směřují děti k bezpečnému chování. Výborných výsledků dosahuje škola i v oblasti rozvoje informační gramotnosti dětí. Mají i přiměřené komunikační dovednosti, včetně dětí s OMJ díky efektivně organizované jazykové přípravě a funkční kooperaci se společnostmi, které škole poskytují metodickou pomoc při integraci cizinců. Klíčové kompetence dosažitelné v etapě předškolního vzdělávání jsou rozvíjeny kontinuálně. Děti jsou účelně připravovány na vstup do dalšího stupně vzdělávání, v rámci spolupráce se základní školou navštěvují budoucí školáci výuku v prvních třídách.

Pedagogická diagnostika je vedena formou sběrných portfolií a formulářů zahrnujících všechny vzdělávací oblasti. Záznamy mapují pokroky dětí, v některých třídách však neobsahují konkrétní pedagogické záměry pro následnou individualizaci vzdělávání. Absence konkrétních cílů neposkytuje zcela ucelenou zpětnou vazbu a neumožňuje sjednocování edukačního působení. Naopak pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami a děti s OMJ má škola vypracovány plány pedagogické podpory obsahující postupy při poskytování žádoucí intervence. V oblasti školní připravenosti na vstup do základního vzdělávání kooperuje MŠ s pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálně pedagogickým centrem.

Realizace programu primární prevence sociopatologických jevů s neziskovou organizací pomáhá škole identifikovat případná rizika, konzultovat aktuální problémové situace a účinně na ně reagovat. Předčtenářská gramotnost je podporována návštěvami místní knihovny. Mezigenerační vztahy rozvíjí účelná spolupráce s domem pro seniory, kteří si s dětmi hrají a čtou jim pohádky.

Úzká kooperace se zákonnými zástupci dětí funguje na základě partnerského přístupu. Spolek rodičů na obou pracovištích se aktivně podílí na zajišťování výletů, kulturních a společenských akcí MŠ. Rodiče se podle zájmu zapojují do různorodých aktivit školy (oslavy svátků a lidových tradic, besídky a slavnosti, Den otevřených dveří aj.). O vzdělávání svých dětí jsou zákonní zástupci podrobně informováni i na třídních schůzkách a při osobním každodenním kontaktu. V případě potřeby mají možnost pravidelných konzultací s třídními učitelkami a ředitelkou. K předávání informací dochází pomocí informačních panelů v budově školy, e-mailové korespondence a webových stránek, efektivně jsou využívány i sociální sítě.

Zdravý životní styl dětí je podporován pravidelným pobytem dětí venku a výlety do přírody, cvičením v tělocvičně nedaleké základní školy, realizací škol v přírodě. Ve spolupráci se sportovním klubem jsou pořádány *Dny pohybu*. Škola má v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví nastaveny základní preventivní mechanismy. Vchody do budov MŠ jsou zabezpečeny

elektronickým systémem. K eliminaci rizik přispívá využívání třídních pravidel. MŠ se pravidelně účastní tematicky zaměřených preventivních akcí se záchranáři, policisty a hasiči.

MŠ se rovněž zaměřuje na ekologickou a environmentální výchovu, přínosné jsou aktivity pořádané neziskovými organizacemi s environmentálním zaměřením. Děti mají možnost pěstíteků prací na zahradě školy a péče o hmyzí domečky. Zapojují se do projektu *Recyklohraní* a programů záchranářské stanice, zúčastňují se různorodých tematických výletů. Efektivní je spolupráce se zřizovatelem, děti se zapojují do výtvarných soutěží městské části a dalších kulturních a společenských akcí (např. *Vítání občánků*).

Závěry

Silné stránky

- funkční systém řízení (2.1)
- účelná podpora kladných mezilidských vztahů v MŠ vedením školy (2.2)
- příjemná atmosféra, empatický přístup pedagožek a účelná kooperace v průběhu vzdělávání (4.4)
- systematická podpora autonomního chování, rozhodování, soběstačnosti dětí a kladných prosociálních vztahů (4.4)
- využívání progresivních metod a forem práce v centrech aktivit (4.2)
- účelná diferenciací vzdělávání vzhledem k věku dětí a jejich schopnostem a naplňování zvolených cílů vzdělávací činnosti (4.1)
- efektivní využívání formativního hodnocení (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- pedagogická diagnostika v některých třídách neobsahuje záměry pro další vzdělávací působení (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- vést pedagogickou diagnostiku u všech dětí se záměry pro další vzdělávací působení a průběžně je vyhodnocovat
- systematicky uplatňovat zásady komplexní grafomotorické prevence, poskytovat dětem správný grafický materiál, důsledně je vést ke správnému držení pastelů a k návyku zdravého způsobu sezení

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání účinný k termínu inspekční činnosti
2. Školní řád účinný k termínu inspekční činnosti
3. Třídní knihy vedené ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
4. Přehledy docházek dětí vedené ve školním roce 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
5. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2025/2026 – vybraná dokumentace
6. Personální dokumentace včetně dosaženého vzdělání pedagogických pracovníků
7. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti
8. Rozpisy přímé pedagogické práce pedagožek včetně evidence jejich docházky vedené ve školním roce 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
9. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
10. Dokumentace související s poskytováním podpůrných opatření
11. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené k termínu inspekční činnosti
12. Hospitační záznamy vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Iva Sovová, školní inspektorka

Hana Kvasničková, kontrolní pracovnice

10. 10. 2025