



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Olomouc

Inspekční zpráva

Speciální mateřská škola Olomouc, Blanická 16

**Blanická 16/471
772 00 Olomouc**

Identifikátor zařízení: 600 026 647

Zřizovatel: MŠMT ČR, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana

Školský úřad Olomouc, Wellnerova 25 779 00 Olomouc

Termín konání orientační inspekce: 14. a 15. prosince 1999

Čj.	135 291/99-01092
Signatura	om2rt202

ZÁKLADNÍ ZJIŠTĚNÍ

Jednotřídní Speciální mateřská škola Olomouc, Blanická 16 je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou. Celkový počet zapsaných dětí (13) je v souladu se stanovenou kapacitou zařízení. Škola zajišťuje speciálně-pedagogickou pomoc a výchovně-vzdělávací činnost dětem předškolního věku s různým stupněm a kombinací postižení.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Plánování výchovně-vzdělávací činnosti vychází ze speciálně-pedagogického zaměření na handicapované děti a z koncepce mateřské školy zpracované v září 1999 ředitelkou a učitelkou školy.

Na základě ročního plánu práce školy zpracovávají učitelky tematický plán a měsíční plány výchovně-vzdělávací práce. Tyto plány vycházejí z Programu výchovné práce pro mateřské školy schváleného MŠ ČSR pod čj. 33 483/83-201. Tematické plány jsou zpracovány do okruhů tak, aby postihovaly jednotlivé oblasti života společenského, sociálního a pracovního. Jednotný celek s tímto plánem tvoří logopedická péče, která je zajišťována logopedkou v rozsahu tří hodin denně. Měsíční plány jsou členěny na oblast sebeobsluhy, komunikace, volného času, řízené činnosti, domácí práce, problémového a sociálního chování.

Specifikou školy jsou Individuální-vzdělávací programy (IVP) vypracované pro každé dítě, jehož součástí je pravidelné hodnocení a zejména tzv. Program spolupráce školy s rodinou. Oba programy mají vysokou vypovídací hodnotu o vývoji jednotlivých dětí i o spolupráci s rodiči.

Aktuální příprava všech vyučujících (plánování, pomůcky, individuální úkoly, náhradní činnost a pod.) byla promyšlená, funkční a efektivní.

ČŠI hodnotí zejména podíl všech pedagogů na plánování a přípravě výchovně-vzdělávací činnosti jako efektivní a vynikající.

Podmínky vzdělávací činnosti

Kvalitu vzdělávací činnosti zajišťují ve speciální mateřské škole ředitelka, učitelka a logopedka, které splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku ve speciální mateřské škole. Soustavným vzděláváním, návštěvami odborných pracovišť a studiem příslušné literatury si neustále zvyšují odbornou kvalifikaci a získané dovednosti uplatňují při výchovně-vzdělávací činnosti (v současné době zejména při práci s autistickými dětmi). Provozní pracovnice školy vytváří svou činností příjemné prostředí dětem, rodičům i učitelkám.

Po rekonstrukci budovy po povodních v roce 1997 je mateřská škola vhodně a účelně přizpůsobena realizaci všech vzdělávacích činností s možností pobytu na velmi dobře vybavené školní zahradě.

Také výběr hraček a učebních pomůcek, které škola vlastní, je nadstandardní. Většinu hraček získala škola prostřednictvím sponzorských darů. Ostatní učební pomůcky (audiovizuální, didaktické i rehabilitační) jsou učitelkami pravidelně dokupovány a účelně využívány.

Celkové velmi estetické prostředí školy je doplněno vkusnou výzdobou výtvarných prací s velkým podílem všech dětí školy.

Denní režim je stanoven a respektuje požadavky psychohygieny. Vzhledem k tomu, že většina dětí je zde umístěna pouze na omezenou dobu nepřevyšující čtyři hodiny denně (rodiče pobírají příspěvek při péči o blízkou a jinou osobu dle Vyhlášky č. 182/0991 Sb.), je režim založen na individuální práci s každým dítětem. Souběžné působení učitelek je využíváno účelně a efektivně zejména v době, kdy je potřeba zapojení většího množství dětí do hry či řízené činnosti. I z těchto důvodů je mimoškolní zájmová činnost dětí realizována zejména rehabilitačními pobyty a výlety.

Podmínky vzdělávací činnosti hodnotí ČŠI jako velmi dobré s výraznou převahou pozitiv.

Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti

Účelná organizace výchovně-vzdělávací činnosti prolínala celým průběhem hospitační činnosti. Metody, formy zvolily učitelky tak, aby odpovídaly věku a schopnostem jednotlivých dětí. Diferencovaly společné činnosti z hlediska možností a podporovaly tak zájem dětí. Z hospitovaných hodina je zřejmé, že učitelky dokonale znají své žáky, dovedou určit míru jejich schopností a vhodnými metodami postupných kroků zvyšovaly nároky na každé z dětí. Pomocí jednoduchých, ale přesně formulovaných otázek promyšleně vedly děti k odpovídajícímu výkonu. Velký důraz kladly vyučující na mluvní projev žáků.

Organizace, metody a formy vzdělávací činnosti hodnotí ČŠI jako nadprůměrné.

Motivace a hodnocení

Motivace patří k nejpropracovanějším formám vzdělávací činnosti této školy. Začíná již při příchodu dětí do školy, je patrná při každé změně činnosti a průběžná motivace je uplatňována u každého z dětí. Zde je spojena zejména s pochvalou a odměnou.

Cílené pěstování sebedůvěry dětí je propracovanou motivací a hodnocením vynikající.

Interakce a komunikace

Pravidla jednání jsou stanovena, známa a dětmi respektována. Náročnou práci s dětmi s autistickými rysy obě vyučující zvládaly dobře a také reakce ostatních dětí byly spontánní s přirozenou důvěrou k učitelkám. I přes záznamy o některých odmítavých projevech dětí, které se objevují v hodnocení IVP, nebyly během hospitací žádné negativní projevy dětí zaznamenány.

Úroveň spolupráce a komunikace mezi učitelkami a dětmi i mezi dětmi navzájem je hodnocena jako vynikající.

Spontánní a řízené činnosti

Ve spontánních činnostech byly sledovány převážně ranní hry a hry dětí v době přímé individuální práce. Činnost probíhala dle vlastní volby dítěte a vstup učitelky byl nenásilný a pouze upřesňující.

Řízené činnosti tvoří podstatnou část výchovně-vzdělávací činnosti školy. Děti, přicházející do zařízení, nemají vytvořeny téměř žádné návyky a jejich dovednosti jsou nahodilé, velmi malé a neupevněné. Mnohé z dětí již zažily neúspěchy i traumata z jiného kolektivu dětí, jsou proto nedůvěřivé a odmítavé. V řízených činnostech proto učitelky zaměřily pozornost především na vytvoření strukturovaného systému práce s respektováním individuálních schopností dětí. Takto organizovaná činnost umožňuje každému dítěti aktivní účast a seberealizaci.

Spontánní i řízené činnosti hodnotí ČŠI jako nadprůměrné.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Kvalitu pedagogické práce ředitelky, učitelky i logopedky hodnotí ČŠI jako vynikající.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Propracované a každoročně zdokonalované plánování vychází z analýzy podmínek školy, skladby dětí a požadavků rodičů. Kvalitně zpracovaná koncepce má stanovený jasný cíl i prostředky jeho realizace, na které systematicky navazuje roční plán práce školy.

Koncepce je akceptována zřizovatelem, Školským úřadem Olomouc, rodiči a uznávána ostatními předškolními zařízeními.

Funkční a systematické plánování hodnotí ČŠI jako nadprůměrné s výraznou převahou pozitiv.

Organizování

Organizační uspořádání speciální mateřské školy má svůj řád, kde pracovníci školy i rodiče mají vymezena svá práva a povinnosti. Tento systém je založen zejména na důvěře, spolupráci a pravidlech, vyjádřených ve vnitřním řádu školy a upevňován pravidelnými konzultacemi s rodiči.

Informační systém je zásadním způsobem propracován směrem k rodičům a jeho kontrolou bylo zjištěno, že je dodržován a důsledně naplňován oběma stranami. Každodenní kontakt s rodiči je doplněn o poznámky rodičů z další denní činnosti jejich dítěte a následně konzultován. Kromě písemných informací na nástěnce v šatně zapůjčuje škola dětem domů hry a pomůcky pro rozvoj jejich činnosti. Propracovaný systém spolupráce s rodiči považuje inspekce za vynikající a příkladný pro ostatní mateřské školy.

Namátkovou kontrolou povinné dokumentace bylo zjištěno, že je pečlivě vedena na předepsaných tiskopisech.

Kvalitu a funkčnost uspořádání školy hodnotí ČŠI jako nadprůměrnou.

Vedení a motivování pracovníků

Vedení a motivování pracovníků je založeno především na odborných schopnostech ředitelky a učitelky. Jejich profesní nasazení a osobní zodpovědnost za každé dítě umístěné v této mateřské škole je neustále nutí inovovat již zavedený systém. Společně konzultují vhodnost vzdělávacích postupů, vzájemně hospitují a pružně reagují na nové podněty.

Škola se stala odborným pracovištěm pro studenty speciální pedagogiky PdF UP Olomouc i inspirativním pracovištěm pro návštěvy pedagogů z jiných zemí.

Vedení a motivování pracovníků hodnotí ČŠI jako zcela mimořádné.

Kontrolní mechanismy

V systému jednotřídní mateřské školy má ředitelka účelně zpracovaný plán kontrolní a hospitační činnosti. Kontrola je zaměřena spíše na sjednocení postupů ve výchovně-vzdělávací činnosti. Výsledky kontrolní činnosti jsou probírány na jednání pedagogické rady.

Vzhledem k velikosti zařízení hodnotí ČŠI systém, kvalitu a účinnost kontroly jako velmi dobré.

Hodnocení kvality řízení

Na základě zjištěných skutečností hodnotí ČŠI kvalitu řízení jako příkladnou.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Podkladová inspekční dokumentace
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj.: 31 445/98 - 21 ze dne 19. 11. 1998
- Personální dokumentace
- Koncepce školy
- Plán práce školy s přílohami
- Plány výchovné práce, přehledy výchovné práce, IVP a jejich hodnocení
- Program spolupráce s rodinou, deníky rodičů

ZÁVĚR

Od poslední inspekce konané dne 5. března 1998 (čj. 135 63/98-11092) došlo k dalšímu materiálnímu vybavení a dobudování školy. Kvalitní posun byl zaznamenán také v zavedení strukturovaných činností do systému výchovně-vzdělávací činnosti všech dětí.

Vzdělávací činnost i řízení školy jsou celkově hodnoceny jako vynikající.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektorka

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PaedDr. Rudolfa Kukulová

Rudolfa Kukulová v. r.

V Šumperku dne 29. prosince 1999

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 5. ledna 2000

Razítko

Ředitelka předškolního zařízení

Podpis

Mgr. Jana Malá

Jana Malá v. r.

podpis ředitelky

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Olomouc, Wellnerova 25	200 - 01 - 28	135 037/00 - 011092
Zřizovatel MŠMT ČR, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1- Malá Strana	200 - 01 - 28	135 037/00 - 011092

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly vzneseny.