

ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Liberecký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola se speciálními třídami

Burianova 972/2, 460 06 Liberec

Identifikátor školy: 600 079 520

Termín konání komplexní inspekce: 23. až 25. října 2001

Čj.	083 268/01 -1076
Signatura	kh4av108

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Mateřská škola se speciálními třídami (dále jen MŠ) Liberec, Burianova 972/2 je organizační složkou města Liberec. Byla založena Zřizovací listinou. Složka může s vymezeným majetkem disponovat pouze na základě a v rozsahu písemného zmocnění vydaného zřizovatelem. Finanční prostředky poskytuje zřizovatel formou provozní zálohy zasílané na účet MŠ zřízený u banky.

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení (dále jen Rozhodnutí) vydal Školský úřad Liberec s účinností od 1. 1. 1998. Nové rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení se Zřizovací listinou nemohlo být porovnáno. Mateřská škola zatím nové Rozhodnutí od orgánu státní správy a samosprávy ve smyslu § 13 odst. 9 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, neobdržela. Žádost o něj byla podána dne 20. 6. 2001.

Mateřská škola je sedmitřídní, z toho jedna třída je speciální pro děti s vadami řeči. Ke dni 30. září 2001 je k docházce přihlášeno 147 dětí. Provoz školy je od 6:30 do 16:30 hodin.

Tři účelové budovy byly stavěny jako součást sídliště. V prvním objektu jsou tři a ve druhém čtyři třídy. V hospodářské budově je kuchyň, sklady, prádelna a kanceláře. Budovy nejsou propojeny, jídlo se přenáší v termosech.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Inspekce sledovala vzdělávací činnost všech učitelek kromě ředitelky školy, která střídavě pracuje ve všech třídách. Zajišťuje pobyt venku, střídá učitelky, které vedou kroužky, přebírá děti za nepřítomnosti učitelky (nemoc, vzdělávání atp.)

Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Konkrétní vzdělávací činnost učitelek vychází ze střednědobých měsíčních plánů. Východiskem pro jejich zpracování jsou obecný tematický plán mateřské školy, časově tematické plány, metodické listy Raabe, odborná literatura a časopisy. Úkoly jsou zpracovány v obecnější rovině pro oblasti jednotlivých výchov. Úroveň je v jednotlivých třídách rozdílná především z hlediska promyšlenosti systému a rozsahu nabídky. V týdenních plánech jsou většinou uvedeny konkrétní úkoly, obsah činností a prostředky jejich realizace, včetně odkazů na materiály, pomůcky i literaturu. Učitelky s nimi průběžně pracují a doplňují je.

V jedné ze tříd jsou měsíční i tematické plány málo promyšlené. Chybí návaznost, po obsahové stránce je nabídka velmi chudá (většinou v každé výchově jedna činnost), která často ani obsahově nesouvisí s tématem. Pro skupinu dětí s odkladem školní docházky není plán cíleně zohledněn. Individuální plány mají pouze podobu informace (diagnostika + konstatování stavu). Ve speciální třídě individuální práce s dětmi vycházela ze stanoveného individuálního plánu (dále jen IP), kolektivní logopedická péče (dále jen KLP) respektovala vývojovou řadu hlásek. Hledisko individuálního vývoje dítěte, jeho možností a potřeb je zohledňováno.

Učitelky se na práci pečlivě připravily, měly promyšlený program. Organizace a metody byly rozdílné. V jedné ze tříd převládaly činnosti, prováděné pravidelně po svačině hromadnou formou. Ostatní učitelky však optimálně využívaly formu nabídky činností pro skupiny dětí i jednotlivce v průběhu celého dopoledne.

V době inspekce odpovídala sledovaná činnost plánovaným úkolům.

Podmínky vzdělávací činnosti

Personální podmínky

Pedagogickou činnost školy zajišťuje třináct odborně a pedagogicky způsobilých učitelek. Jedna z učitelek speciální třídy absolvovala dvouleté rozšiřující studium speciální pedagogiky, druhá má logopedický kurz. Všechny učitelky mají nejméně deset let praxe. Pedagogický sbor je stabilizovaný. Pět provozních zaměstnanců vytváří učitelkám a dětem dobré podmínky. Pracovnice školní jídelny vycházejí vstřícně všem potřebám a mimořádným požadavkům školy. Pozorované vzájemné vztahy mezi všemi zaměstnanci školy byly vstřícné a kolegiální. Chování provozních pracovníků k dětem bylo většinou bezprostřední a přátelské. Souběžného působení učitelek je využito především k zajištění bezpečnosti při pobytu venku a různých akcích.

Materiální podmínky

Velké prostory tříd a heren dětí jsou velmi promyšleně rozděleny posuvnými stěnami a nábytkem, působí útulně. Variabilnost uspořádání umožňuje vytvořit osobité a intimní prostředí s mnoha koutky. Většina oken a prosklené dveře jsou situovány do zahrady. Obnově vybavení tříd dětským nábytkem byla věnována značná pozornost, splňuje všechny požadavky - je bezpečný, kvalitní, má vysokou estetickou hodnotu a děti mají ke všem hračkám a pomůckám volný přístup. Úprava a výzdoba všech prostor ve škole má vysokou estetickou úroveň, je využito především přírodnin a výtvarných prací dětí (malby, kresby a keramika). I při výběru pomůcek a materiálů ke vzdělávacím činnostem je dáována přednost vysoké kvalitě. Prostedí všech tříd je podnětné, významně podporuje tvořivost dětí. Zejména změna prostředí speciální třídy oproti poslední inspekci, kdy prostory byly velmi stísněné, vytvořila rovnocenné podmínky s ostatními třídami.

Ve všech třídách je klavír a magnetofony s CD přehrávači, dále má škola televizi, video, keramickou pec, kopírku a počítače pro vedoucí školní jídelny a ředitelku.

Dětská i odborná literatura je k dispozici v širokém výběru, je stále doplňována především encyklopediemi pro děti a odbornými publikacemi z nakladatelství Portál včetně literatury se zaměřením na logopedii. Postupně se vytváří i fonotéka a videotéka.

Velká školní zahrada je situována do volné krajiny, je svažité a členitá, pravidelně udržovaná. Její stálé i mobilní vybavení je na dobré úrovni, podněcuje fantazii a tvořivost dětí. Možnosti jejího rekreačního a relaxačního využití jsou vynikající.

Psychohygienické podmínky

Režim dne je jen rámcový, je dostatečně variabilní. Dodržovány jsou především intervaly mezi jídly a čas vyhrazený pobytu venku. Je respektována individuální potřeba spánku. V době inspekce byly spontánní a řízené činnosti vyvážené, zpravidla se volně prolínaly, děti měly možnost výběru. Prostorové uspořádání umožňuje volný pohyb dětí. Pitný režim je zajištěn, využití však bylo při inspekci pozorováno pouze ojedinele před odchodem dětí na vycházku. Je věnována pozornost kultuře stolování, děti pomáhají při prostírání. Vzhledem k tomu, že po svačině byla v několika třídách zařazena přímo řízená činnost s celou skupinou, nebylo možno respektovat individuální tempo jídla. Učitelky opakovaně pobízely opozdilce a docházelo ke zbytečným prodlevám z důvodu čekání. Děti jsou cíleně vedeny k samostatnosti při sebeobsluze a hygienických návycích.

Úroveň sociálního zázemí pro děti (dle ředitelky školy je před rekonstrukcí) a především pro personál je velmi nízká. Je to velký kontrast oproti úrovni a vybavenosti ostatních prostor MŠ.

V několika třídách neodpovídala velikost stolků a židliček věku dětí.

Spontánní činnosti

Podmínky pro hry dětí jsou vynikající. Dostatek času a prostoru, bohatý výběr a přístupnost

hraček, uspořádání koutků pro námětové hry, cílená nabídka hrových činností připravená učitelkami i jejich přímá účast ve hrách podněcovaly zájem, fantazii a tvořivost dětí. Děti se ve hrách projevovaly velmi aktivně a spontánně. Starší vzájemně dobře spolupracovaly, domlouvaly se na rolích v námětových a postupech při konstruktivních hrách. S chutí využívaly připravené nabídky. Pro mladší děti byla přínosem přímá účast učitelky, která děti seznamovala s účelem a možnostmi hraček a pomůcek, nenásilně hru rozvíjela. Všechny děti měly dostatek možností se seberealizovat. Učitelky pružně reagovaly na spontánně vzniklé situace a dokázaly je tvořivě využít. Nenásilně se rozvíjela vzájemná komunikace mezi dětmi navzájem i mezi dětmi a učitelkou. Děti byly vedeny ke vzájemné ohleduplnosti, dodržovaly daná pravidla, reagovaly na pokyny učitelek. Nebyly pozorovány vzájemné konflikty. V jednom případě byly slibně rozvinuté činnosti ukončeny zbytečně brzy před svačinou.

V jedné ze tříd nabízené aktivity kromě dvou činností (sestavování z přírodnin, dráček) souvisely minimálně s tématem (podzim, přírodniny), jinak byla ponechána volba na dětech. Nabídka byla velmi omezená. Nebyla pozorována cílená práce s dětmi s odkladem školní docházky. Nevhodná reprodukováná hudba zbytečně zvyšovala hlučnost prostředí a komunikaci ve třídě. Rušivě působily i nevhodné zásahy uklízečky do činnosti dětí.

Spontánní činnosti ve speciální třídě probíhaly zejména při příchodu dětí, kdy měly možnost vlastního výběru her a před odchodem na vycházku. Dětem byly nabídnuty hry, které se vztahovaly k danému úkolu dne, doplňkové na procvičování drobné motoriky aj. Učitelky hry rozvíjely a dle potřeby usměrňovaly. Děti pracovaly ve skupinách, řízené a spontánní činnosti byly vyvážené.

Spontánní činnosti byly celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Řízené činnosti skupinové

Souběžně se spontánními činnostmi probíhaly činnosti pracovní a výtvarné (malování, zaplnění plochy - auto, modelování, mačkání, navíjení papíru a lepení papíru - kvěťák, skládání z přírodnin, práce s pracovními listy, vybarvování obrázků), hudebně-pohybové (hra se zpěvem, pohyb s hudbou) a pohybové (chůze, běh, lezení, házení, převalování s využitím přírodnin a motivované cvičení). Promyšlená organizace umožnila učitelkám věnovat přiměřenou pozornost všem dětem, zajistit jejich bezpečnost. Pozitivní citový požitek přineslo dětem zejména využití prvků smyslové výchovy (chůze po kamíncích, chůze s listem na hlavě, lezení s listy na zádech, provalování v listech atp.). Vhodně volená témata a nápaditá motivace dětí aktivizovala. Učitelky působily v rolích přímého účastníka, pomocníka, koordinátora a citlivého průvodce. Jejich povzbuzování a podněcování vedlo k posilování sebedůvěry dětí. Nenásilně probíhala verbální i neverbální vzájemná komunikace všech zúčastněných. Pozornost byla věnována i logopedické péči. Projevy učitelek a dětí byly vyvážené. Děti dodržovaly daná pravidla.

Ve třídách panovala velmi příjemná atmosféra a pohoda.

Nalepování a vystřihování (výroba dráčka formou nalepování vystříhaných komponentů na připravenou šablonu) v jedné třídě byl pro děti úkol velmi jednoduchý, přesto nepracovaly samostatně, ale podle přesných pokynů učitelky. Činnost nerozvíjela dětskou fantazii a tvořivost. Učitelka používala velmi mnoho gramaticky nesprávných tvarů, což u předškolních dětí vede k fixaci nesprávných výrazů, především koncovek.

Skupinově řízené činnosti byly celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Frontálně řízené činnosti

Tělovýchovná činnost

Děti se na pohybové aktivity ani cílenou tělovýchovnou lekcí nepřevlékají, při inspekci si pouze mírně uvolnily oděv (sukně, zástěry, mikiny) a odložily obuv.

První sledovaná **tělovýchovná lekce** měla všechny části. Výběr cviků v průpravné části nezajistil protažení všech svalových oblastí. Předcvičování učitelky, využití náčiní (měkký míček) a motivační slovní doprovod učitelky přispěly ke snaze dětí o dobrý výkon. Organizace hlavní části nebyla dostatečně promyšlená, zařazení kotoulu vpřed do překážkové dráhy kladlo velké nároky na pomoc učitelky, neumožnilo plynulost cvičení. Tuto organizační formu neměly děti ještě zažitou, hůře se orientovaly. Čekání před náradím s sebou přinášelo i nesoustředěnost, spory a neklid. Velmi dobře připravené bylo závěrečné cvičení s padáčkem. Děti si postupně vyzkoušely všechny možnosti využití tohoto náčiní, byly zaujaté a soustředěné, ze cvičení měly radost. Stanovené cíle byly realizovány.

Úvodní rušná část další **tělovýchovné lekce** děti zahřála, skladba byla optimální. Užití reprodukováné hudby, která neudávala rytmus pro chůzi či běh, nebylo účelné. V průpravné části byly originálně jako náčiní využity kaštany. Řazení cviků vycházelo z nízkých poloh, bylo sledováno držení těla, zařazováno uvolnění a relaxace. Vzhledem k věku dětí (předškolní) výrazně chyběla rytmizace cviků a dechové frekvence. Nebyly procvičeny všechny svalové skupiny. Do hlavní části (soutěže družstev) se děti aktivně zapojily, pohybovaly se s nasazením. Učitelka vhodně rozdělila děti do družstev, motivovala je a povzbuzovala k maximálnímu výkonu. Část byla však velmi krátká a málo efektivní. Závěrečná pohybová hra byla provedena pouze jednou.

Celkově byla tělovýchovná lekce pro věkovou skupinu předškolních dětí málo náročná, především z hlediska časového se přibližovala běžnému rannímu cvičení.

Ranní cvičení

V prvním ze sledovaných ranních cvičení vynikající motivace, práce s hlasem, vhodný komentář a bezvadný vzor učitelky děti nadchly. Cvičily s chutí a nasazením. Drobné nedostatky byly ve výběru cviků s ohledem na věk dětí (nutnost fixace výchozí polohy, volit raději stabilní nízké polohy, důraz na držení těla). Frekvence cviků byla optimální. Cvičení bylo rušné, radostné a efektivní.

V dalším ranním cvičení přispěly k důkladnému procvičení celého těla velmi dobrý vzor učitelky, vhodný komentář, pochvala, povzbuzení a především motivace formou lezení. Využití reprodukováné hudby nebylo optimální z důvodu nepřesné rytmizace chůze a běhu. Efektivita průpravných zdravotních cviků byla snížena nedostatečnou frekvencí opakování jednotlivých cviků a jejich nevhodným řazením. Cviky nevycházely důsledně z výchozích poloh, malá pozornost byla věnována správnému držení těla.

Ve speciální třídě bylo cvičení v jednom případě realizováno klasickou formou s odpovídajícími složkami, ve druhém spíše formou pohybové chvilky. V prvním případě učitelka volbou cviků sledovala jak procvičení hlavních svalových skupin, tak také fyziologickou křivku zátěže. Cvičení mělo gradaci a bylo účelné. V druhém případě prezentovaná činnost byla spíše aktivní relaxační chvilkou s využitím pohybového vyjádření říkanek bez cíleného procvičení hlavních svalových skupin.

Velmi pěknou motivaci prostřednictvím bubínku zařadila učitelka u mladších dětí v běžné třídě. Děti velmi dobře reagovaly a projevovaly velký zájem o nabízenou činnost. Učitelka jednotlivé cviky motivovala, doprovázela je říkankami. K závěrečné hře využila pomůcky, které se vztahovaly k tématu týdne. Drobné nedostatky byly konstatovány ve volbě polohy při cvičení a sledu cviků.

Ve všech sledovaných třídách jsou děti zvyklé cvičit. I přes termín inspekce mají i nově přijaté

děti vytvořeny návyky a pravidla, která přirozeně respektují.

Rozvíjení pozorovacích schopností a řeči bylo realizováno didaktickou hrou. Děti postupně podle hmatu poznávaly zakryté předměty a pojmenovávaly je. Tato činnost je těšila, za pomoci učitelky se jim dařila. Určování, který z pěti předmětů se ztratil (hra Co se změnilo), proběhlo v rovině seznamování se s touto hrou, část dětí princip hry nepochopila. Učitelka vedla děti nenásilně, povzbuzovala je, zdůrazňovala každé úspěšné řešení. Vhodné pomůcky, motivace, přiměřený čas i způsob komunikace učitelky přispěly k aktivní účasti a úspěšnosti všech dětí.

Práce s písničkou „Šla Andulka do zelí“ byla učitelkou velmi dobře připravena. Motivace loutkami byla účinná. Pochopení smyslu textu, jeho rytmizace i zpěv s doprovodem hrou na tělo a ozvučná dřívka byly pro děti přiměřené a zajímavé. Velmi pěkná byla dramatizace písničky, kdy děti ochotně sólově zpívaly, všechny se ve dvou hlavních rolích vystřídalily, pozorně se i vzájemně naslouchaly. Při činnosti byly zaujaté a soustředěné. Výraznější byla vedoucí role učitelky. Způsob komunikace učitelky byl partnerský.

V **literární výchově** učitelka postupně vystřídalila několik činností k tématu „Pohádky“ (tichá pošta, dramatizace pohádky, dvojice obrázků, sborový zpěv). Velkou pozornost věnovala motivaci dětí, dokázala je získat ke spolupráci. Velmi dobře s nimi komunikovala a reagovala pružně na vzniklé situace. Do hudební části byla zařazena píseň, která neodpovídala jejich hlasovému rozsahu. Chyběla širší nabídka a možnost výběru činností s respektováním věkových zvláštností dětí a přiměřené zátěže.

K rozvíjení smyslů byla využita vhodně motivovaná sluchová hra, která zaujala část dětí. Ostatním byla umožněna náhradní činnost (sestavování z přírodnin). Širší nabídka s možností výběru podle jejich zájmu nebyla připravena.

Pracovní činnosti byly dobře organizovány. Část dětí měla možnost volby spontánních her, část pracovala u stolečků. Na připravený velký arch papíru s předkreslenou „veselou mašinkou“ děti nalepovaly tvary v základních barvách. Učitelka sledovala hygienické návyky a správnost postupu. Dětem neponechávala možnost volby: určovala výběr barev, místo pro vybraný tvar sama natřela lepidlem. Dovednosti práce s lepidlem si děti nepochvěly. Ztvárňovaly představu a přání učitelky, nikoli svoji vlastní. Učitelka využila zájmu dětí a četla jim pohádku, která se vztahovala k pracovní činnosti. V celé činnosti měla vedoucí úlohu, pro vlastní aktivitu dětí nebyl vytvořen prostor.

Rozvoj poznání ve speciální třídě byl zaměřen na rozlišování dopravních prostředků. Učitelka prostřednictvím hry Pexeso procvičovala názvy dopravních prostředků. Plně nevyužila nabízené možnosti ani situace pro rozvinutí aktivní komunikace dětí nad obrázkem.

Při **hudební výchově** ve speciální třídě učitelka s dětmi nacvičovala novou píseň. Metodicky postupovala dobře, využila rytmizaci, do hry na rytmické nástroje postupně zapojila všechny děti. Přesně neodhadla délku jednotlivých činností, děti převážně seděly, některé již ztrácely pozornost. Statičnost nebyla korigována zařazením pohybu.

Kolektivní logopedická práce (KLP)

KLP byla prováděna podle plánu. Obě učitelky využily motivační materiál vztahující se k sledované hláске „D“. Učitelka s odborností speciální pedagogiky velmi dobře zařazovala i prováděla jednotlivé části - dechové cvičení, artikulační cvičení, dbala na postavení mluvidel, zařadila motoriku jazyka a rtů, cvičení fonemického sluchu a pomocí obrázků procvičování hlásky. Metodicky postupovala dobře. Délka jednotlivých úseků byla odpovídající. Učitelka bez speciálního vzdělání se dopouštěla drobných nepřesností např. kladla menší důraz na polohu mluvidel, na fonemický sluch, při procvičování nebyla vždy zřetelná znělost. Obě učitelky zvolily hru v kruhu se stejným popěvkem, který častým opakováním ztrácí aktivní motivační charakter.

Individuální práce (IP)

Ve speciální třídě byla sledována IP s dítětem u zrcadla. Učitelka při fixaci vibrantů (hlásek r, ř) kontrolovala správné postavení mluvidel. Prostřednictvím říkanek a čtveřic obrázků procvičovala hlásky ve slovech a slovních spojeních. Drobné metodické připomínky se týkaly realizace jednotlivých složek např. nutnosti důsledného sledování kvality výslovnosti a cílené zaměření na fonemický sluch i ověřování, zda si dítě již chybu uvědomuje a dokáže ji napravit.

Přechody mezi jednotlivými činnostmi byly nenásilné a přirozené. Výrazným přerušením je ranní svačina. Jídlo servírují kuchařky, děti si po sobě samostatně uklízejí. Hygienické a společenské návyky i dovednosti v sebeobsluze jsou na dobré úrovni, je jim věnována ze strany učitelek přiměřená pozornost. Daná pravidla děti respektují a dodržují.

Frontálně řízené činnosti byly celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Individuální činnost byla hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Pěkné prostředí, velmi dobrá vybavenost školy i pečlivá příprava učitelek umožnily plnění stanovených cílů. Optimální průběh a využití času omezila v některých případech nedostatečně promyšlená organizace. Výrazným pozitivem bylo prolínání spontánních a skupinově řízených činností, skutečná možnost a respektování volby dětí, využívání různých vzdělávacích postupů a metod. Nápaditá motivace, povzbuzování a oceňování úspěchů dětí i přirozená a nenásilná vzájemná komunikace vytvářely ovzduší důvěry, spolupráce a tolerance. V jedné ze tříd se práce odlišovala, podíl řízení činností učitelkou neumožňoval optimálně rozvíjet samostatnost dětí, jejich vlastní aktivitu a tvořivou činnost.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Koncepce vzdělávací činnosti školy je jasně formulována. Byla zpracována ředitelkou školy a po dohodě všemi učitelkami akceptována. Odpovídá možnostem a podmínkám školy, je reálná.

Základním dokumentem je roční plán školy, ve kterém jsou uvedeny obsazení školy, charakteristika práce jednotlivých tříd, režim dne a další materiály týkající se řízení školy. Plánování zahrnuje všechny oblasti práce předškolního zařízení, je systémové a funkční.

Systém plánování činnosti školy je funkční, byl hodnocen jako velmi dobrý.

Organizování

Organizační uspořádání je stanoveno v jednotlivých budovách, je funkční. Zahrnuje i úkoly zaměstnanců, které souvisí s provozem školy. Kompetence zástupkyně ředitelky jsou písemně zpracované. Provoz školy vychází z režimu dne, rozdělení služeb učitelek, pracovní doby provozních pracovníků a řádů školy. Pracovní řád školy odpovídá znění pracovního řádu MŠMT, je vyvěšen ve všech třech budovách. Provozní řád školy není zpracován, částečně jsou jeho zásady obsaženy v pracovních povinnostech pracovníků.

Řád školy pro rodiče byl schválen na schůzce rodičů, je vyvěšen v šatnách dětí. Chybí uvedení data jeho platnosti, údaje nebyly aktualizovány. Pro stanovení osobních příplatků na školní rok

2001/2002 jsou ředitelkou školy stanovena kritéria, se kterými jsou zaměstnanci seznámeni. Ředitelkou školy bylo předloženo jmenování do funkce vydané Školským úřadem Liberec s účinností od 1. 9. 1993 a periodické hodnocení spojené s ponecháním ve funkci s účinností od 23. 6. 1998. Personální dokumentace zaměstnanců je vedena na Okresním úřadu - referátu školství Liberec. Ředitelka MŠ vede osobní složky zaměstnanců v kopiích (pracovní smlouvy, platové výměry) a v originálech (pracovních náplně, hmotné odpovědnosti, osvědčení a doklady o dalším vzdělávání). Evidence pracovní doby zaměstnanců je vedena odděleně (dle budov). Povinná i další dokumentace je vedena pečlivě a přehledně, včetně využívání předepsaných tiskopisů. Pro předávání dětí je zpracována Žádost o předávání dítěte, ve které jsou konkrétně vyjmenovány ty osoby, které budou dítě ze zařízení vyzvedávat.

V ročním plánu je zpracován plán provozních a pedagogických porad. Jsou pořádány pro provozní i pedagogické pracovníky společně, v tomto školním roce se uskutečnily dvě porady. Dle předložených zápisů obsahují část provozní a pedagogickou i závěry z kontrolní a hospitační činnosti. Zápisy jsou jasné a konkrétní včetně stanovení úkolů, které jsou zpětně kontrolovány. V zápise je dokladováno seznámení personálu s povinností ochrany důvěrných dat a informací.

V třídní dokumentaci (evidenční listy, seznamy dětí, individuální plány) nebyla zcela zajištěna ochrana dat (adresy, data narození). Drobné formální nedostatky byly projednány a odstraněny v průběhu inspekce. Povinná dokumentace je řádně a přehledně vedená, v mnoha dokumentech není uvedeno datum platnosti.

Vnitřní informační systém je vytvořen. Aktuální informace sděluje ředitelka pracovníkům ihned, zpravidla osobně. Další informace jsou shromažďovány a v pravidelných intervalech jsou předávány na poradách nebo v písemné formě vyvěšovány na nástěnkách v jednotlivých budovách, případně kolují ve formě oběžníků proti podpisu. O ochraně důvěrných informací a dat byli zaměstnanci prokazatelně poučeni, zjištěné drobné nedostatky byly s ředitelkou projednány.

S rodiči si učitelky vzájemně vyměňují běžné informace o dětech denně při jejich předávání. Citlivější záležitosti (např. vyšetření školní zralosti) jsou projednávány na individuálně dohodnutých schůzkách. Dále je využíváno nástěnek v šatnách a vestibulech budov i letáků pro rodiče. Ve škole pracuje registrované sdružení rodičů. Schůzky nelze organizovat společně z prostorových důvodů, proto jsou pořádány ve třídách. Cíleně je pořádána řada akcí pro rodiče, velmi se osvědčilo „hraní s rodiči“, kdy společně s dětmi vytvářeli výrobek. Škola zavedla tradici velkého programového odpoledne při rozloučení se školáky. Vždy je připraven bohatý program. Snahou je sblížení s rodiči, dosažení lepší spolupráce a navázání neformálních kontaktů. Rodiče mají možnost volného vstupu do školy, účastní se mnoha akcí školy např. slavností, besídek, výletu, bruslení. Zájmu rodičů se těší i bohatá fotodokumentace a video záznamy z akcí školy.

Veřejnosti se škola prezentuje účastí na výstavách, výtvarných soutěžích a festivalu Mateřinka. Také tradiční závěr školního roku je akcí, které se účastní všechny děti i bývalí „absolventi“, jejich rodiče a veřejnost. S připraveným vystoupením a dárečky děti pravidelně navštěvují pečovatelský dům pro seniory.

Zájemcům je nabízena výuka angličtiny, plavecký výcvik, bruslení a taneční kroužek. Obohacením činnosti je využívání nabídky dojíždějících divadel i návštěvy divadel ve městě. Logopedickou péči ve škole zabezpečují učitelky logopedické třídy. Obě úzce spolupracují se speciálně pedagogickým centrem. Ve škole pracuje i logopedická poradna pro veřejnost.

Organizace činnosti školy odpovídá podmínkám, je promyšlená a funkční, byla hodnocena jako velmi dobrá.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka má jasnou představu o práci školy, cíleně k jejímu uskutečňování směřuje. Učitelky pro ni dokázala získat, sdílejí ji, podílejí se na její realizaci. Vnímavost a schopnost ředitelky reagovat na vzniklé situace a nové podněty výrazně posouvá kvalitu činnosti školy. Promyšleně hodnotí kvalitní práci učitelek nejen finančně a slovním oceněním, ale i možností přednostního výběru nových pomůcek a hraček. V ročním plánu je přesně vyznačená finanční částka určená na vybrané vzdělávací akce, další si učitelky hradí samy, částečně jim přispívá i odborová organizace. Zájem o vzdělávání a jeho odraz ve vzdělávací činnosti jednotlivých učitelek je zohledňován při přiznávání odměn. Ředitelka systematicky sleduje účast na vzdělávacích akcích, jejich rovnoměrné využívání a zpětnou vazbu pro školu. Plánovitě a v dostatečné šíři i počtu výtisků je doplňována odborná literatura. Rámcový program je ve škole k dispozici. V době inspekce bylo úkolem učitelek jej podrobně prostudovat tak, aby v lednu mohly proběhnout první pokusy o zpracování plánů vzdělávací činnosti v jeho intencích. Protože ředitelka pracuje s dětmi ve všech třídách, má o způsobu i výsledcích práce učitelek velice dobrý přehled, může je metodicky dobře vést.

Vedení a motivování pracovníků je cílené a systematické, bylo hodnoceno jako vynikající.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní a hospitační činnost učitelek a provozního personálu vykonává ředitelka. Kontrolu pracovníků školní jídelny provádí vedoucí stravování. Východiskem pro kontrolní a hospitační činnost je roční plán na aktuální školní rok, rozpracovaný konkrétně a cíleně v kapitole „Kontrolní systém“. Projednání závěrů je obsaženo v plánu pedagogických porad. Hospitační činnost provádí ředitelka školy dle plánu, k záznamu využívá materiály Raabe. Předložené zápisy byly věcné, závěry jsou jasné a konkrétní, seznámení je dokladováno podpisem. Problémy jsou řešeny a kontrolovány. Kontrolní činnost je zaměřena na vedení povinné dokumentace. Výsledky jsou za minulý školní rok zapsány, v tomto školním roce kontrola aktuálně probíhá. Kontrola provozních pracovníků je prováděna při denním kontaktu, písemné záznamy z nich nejsou vedeny. Závěry jsou projednávány osobně a v obecné rovině na poradách.

Kontrolní mechanismy jsou na velmi dobré úrovni.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka se snaží vytvořit všem pracovníkům optimální podmínky. Je cílevědomá, své požadavky na kvalitu práce jasně stanovila a vyžaduje je. Složitější organizace provozu je promyšlená a funkční. Účinným způsobem vede a motivuje pracovníky. Kontrolní činnost je systematická.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení efektivnosti čerpání mzdových prostředků

Za kontrolované období roku 2000 byly poskytnuty finanční prostředky ze Školského úřadu Liberec (mzdy MŠ a ŠJ). Nebyl dodržen princip čerpání nadtarifních složek - nebylo dodrženo pravidlo, že převážná část (minimálně 80 %) z nadtarifních složek platu bude čerpána formou osobních příplatků. Tento nedostatek může být způsoben i nerovnoměrným přidělováním prostředků na platy.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Před inspekcí kontaktovala ČŠI zřizovatele. K činnosti MŠ nejsou z jeho strany připomínky. V MŠ působí logopedická poradna, spolupráce s logopedickou asistentkou je velmi dobrá.

V rámci této komplexní inspekce byla provedena kontrola dokumentace BOZP a PO. Fyzickou kontrolou budovy II nebyly zjištěny zjevné závady a nedostatky. Traumatologický plán a seznam poskytovaných ochranných pracovních pomůcek nebyly datumovány. V dalších kontrolovaných oblastech nebyly zjištěny závažné nedostatky. Drobné nepřesnosti byly na místě prohovořeny s ředitelkou školy nebo v průběhu inspekce odstraněny.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina ze dne 29. 5. 2001.
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 1998.
- Žádost o změnu zařazení ze dne 20. 6. 2001.
- Osobní složky zaměstnanců jmenování ŠÚ Liberec od 1. 9. 1993, periodické hodnocení s účinností od 23. 6. 1998, pracovní náplně, platové výměry, pracovní smlouvy v kopiích (originály jsou vedeny na Okresním úřadu - referátu školství Liberec).
- Docházka, úkoly, povinnosti a rozpis pracovní doby zaměstnanců školy.
- Evidenční listy na školní rok 2001/2002.
- Kritéria pro stanovení osobních příplatků na školní rok 2001/2002.
- Roční plán na školní rok 2001/2002.
- Střednědobé měsíční a krátkodobé týdenní plány na měsíce září a říjen 2001 všech tříd, individuální plány.
- Řád školy pro rodiče.
- Přehledy výchovné práce na školní rok 2001/2002, přehledy docházky dětí za měsíce září a říjen 2001 ze všech tříd.

- Záznamy o doporučení dětí do speciální třídy, logopedická diagnostika dětí, plán KLP, individuální plány dětí speciální třídy, záznamy o dětech ze speciální třídy.
- Přehledy o čerpání mzdových prostředků.
- Osvědčení o absolvování školení o PO ze dne 26.2.2001 – 2x.
- Osvědčení o absolvování školení o BOZP ze dne 22.10.2001 – 2x.
- Presenční listina a záznam o provedení periodického školení o PO ze dne 4.4.2000.
- Presenční listina, záznam a osnova provedeného periodického školení o BOZP ze dne 9.10.2001.
- Doklad o provedení veřejné prověrky BOZP ze dne 30.12.2000.
- Kniha úrazů.
- Protokol o provedení kontroly HZS Liberec ze dne 19.1.2001.
- Protokol z kontroly provedené ŠŮ Liberec dne 1.4.1999.
- Seznam poskytovaných ochranných pracovních pomůcek.
- Doklad o provedení poslední periodické prohlídky zaměstnance závodním lékařem ze dne 15.11.1999.
- Traumatologický plán.
- Revizní kniha výtahu kontrolovaná dne 23.8.2001.
- Revizní zpráva o stavu elektrického zařízení ze dne 10.11.1999.
- Revizní zpráva o stavu hromosvodů z března 1997.
- Doklad o kontrole spotřebičů s pohyblivým přívodem ze dne 12.3.2001.
- Posouzení požárního nebezpečí, požární poplachové směrnice, požární evakuační plán, požární kniha, směrnice pro činnost požárních hlídek.
- Tématický plán a časový rozvrh školení o PO, záznam s presenční listinou o školení požární hlídky ze dne 26.2.2001.
- Doklad o provedení periodické revize přenosných hasicích přístrojů ze dne 26.10.2000.
- Doklad o provedení periodické kontroly požárních vodovodů a hydrantů ze dne 24.10.2000.

ZÁVĚR

Pro vzdělávací činnost jsou ve škole velmi dobré podmínky. Kromě jedné pracují všechny učitelky velmi podobným způsobem.

Sledovaná vzdělávací činnost školy byla hodnocena jako velmi dobrá.

Koncepční záměry se škole daří naplňovat vzhledem k vytvořeným materiálním podmínkám, funkční organizaci i cílevědomosti a systematičnosti v řízení školy.

Podmínky vzdělávání byly hodnoceny jako velmi dobré.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Jirkalová	v. r.
Členové týmu	Mgr. Miloslava Paclíková	v. r.
	PhDr Václava Vokounová	v. r.
Další zaměstnanci ČŠI:	Ivana Kolářová	
	Miroslava Luňáčková	
	Libuše Škoudlilová	

V Jablonci nad Nisou dne 19. listopadu 2001

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 6. prosince 2001

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Zástupkyně ředitelky Sýkorová

v. r.
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	20. prosince 2001	083 293/01-1076
Zřizovatel	20. prosince 2001	083 294/01-1076

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány