



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIM-126/12-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy: **Prima mateřská škola, s.r.o**

Sídlo: **Komenského 262, 753 01 Hranice, Hranice I - Město**

IČ: **25 367 323**

Identifikátor: **600 001 059**

Právní forma: **společnost s ručením omezeným**

Zastoupená: **Mgr. Editou Bílou, ředitelkou školy**

Zřizovatel: **Mgr. Edita Bílá, Jiří Bílý**

Místo inspekční činnosti: **Komenského 262, 753 01 Hranice, Hranice I - Město**

Termín inspekční činnosti: **15. a 20. únor 2012**

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012 ke dni inspekce.

Aktuální stav školy

Mateřská škola (dále také „MŠ, škola, subjekt“) byla založena jako společnost s ručením omezeným a zahájila svoji činnost v roce 1994. Novými zřizovateli školy jsou (od 1. ledna 2010) Mgr. Edita Bílá (ředitelka školy) a Jiří Bílý. V roce 2011 došlo ke změně názvu z původního Soukromá mateřská škola J. A. Komenského s.r.o. na současný název Prima mateřská škola, s.r.o. Škola vykonává činnost mateřské školy s cílovou kapacitou 50 dětí a školní jídelny s cílovou kapacitou 50 stravovaných osob. Sídli v jednopatrové budově zrekonstruované pro potřeby mateřské školy, v areálu (mimo dopravní ruch) se nachází standardně vybavená školní zahrada. Provoz školy vychází z potřeb rodičů, aktuálně je stanoven v době od 6.30 do 16.30 hodin, školné činí 800,- Kč měsíčně. Školní jídelna je umístěna v prostorách školy.

O předškolní vzdělávání v Prima mateřské škole, s.r.o. je mezi rodiči trvalý zájem, v posledních třech letech byla kapacita školy naplněna vždy na 100 %. Ke dni inspekce bylo z celkového počtu 50 zapsaných dětí 16 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z toho 2 děti měly odklad povinné školní docházky. S podporou asistentky pedagoga škola poskytuje péči dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola realizuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále také „ŠVP“) s motivačním názvem „Objevujeme svět a sebe s ním“ s platností pro školní rok 2011/2012. Filozofií programu je poskytování kvalitního předškolního vzdělávání dětem, a to v prostředí rodinného typu a ve spolupráci s rodiči.

Předškolní vzdělávání ve školním roce 2011/2012 aktuálně zajišťují čtyři učitelky (na celý pracovní úvazek) a ředitelka, která vykonává pouze funkci asistentky pedagoga. Před nástupem do MŠ mají rodiče dětí možnost seznámit se s prostředím školy ve dnech otevřených dveří, po přijetí dítěte škola nabízí postupné začleňování do skupiny vrstevníků. Součástí ŠVP jsou činnosti podporující přirozenou výchovu k životnímu prostředí, aktivity podporující zdraví dětí, sportovní, kulturní a poznávací výlety. Svoji činnost škola prezentuje zejména ve dvoraně hranického zámku a prostřednictvím vlastních, pravidelně aktualizovaných webových stránek.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Školní vzdělávací program je zaměřen se na všestranný rozvoj osobnosti dítěte a jeho přípravu na základní vzdělávání a korespondoval s podmínkami školy. Filozofie programu byla doplněna vzdělávacími záměry Montessori pedagogiky, v souladu s níž je prvořadou snahou školy naučit dítě samostatně se rozhodovat a jednat. ŠVP byl rozpracován v třídních vzdělávacích programech, které vymezovaly konkrétní obsah realizace integrovaných bloků. Škola kladla důraz na přirozené formy učení v příznivých partnerských vztazích a při uplatnění prožitkových a činnostních metod vzdělávání.

Při inspekčních hospitacích byl v obou třídách školy sledován proces naplňování ŠVP v praxi. Činnosti se vyznačovaly optimálně stanovenou organizací s dostatečným podílem spontánní dětské hry. Možnosti organizace režimových činností (stravování, pravidelné cvičení, odpolední odpočinek apod.) byly limitovány prostorovým uspořádáním budovy školy, což vedlo k opakovaným přesunům dětí a jejich častému řazení. Z tohoto důvodu měla škola méně příležitostí pro rozvolnění programu s možností začleňování řízeného učení do průběžně probíhajících dětských her. V jedné ze tříd bylo na příkladné úrovni realizováno vzdělávání formou prožitkového a činnostního učení, kdy děti byly aktivně

vtaženy do děje, intenzivně ho prožívaly, bezprostředně řešily problémové situace. V obou třídách panovala pozitivní atmosféra, děti prezentovaly adekvátní poznatky a měly na dobré úrovni osvojeny základní pohybové dovednosti.

Výsledky vzdělávání byly učitelkami sledovány a vyhodnocovány. Škola postupně vytvářela systém hodnocení všech oblastí činnosti, ve vedených individuálních záznamech učitelky sledovaly pokroky dětí. Ve škole byly patrné příznivé vzájemné vztahy, kooperace a respekt ke stanoveným pravidlům, což potvrzovalo dobrou práci školy v oblasti komunikace a sociálního rozvoje. S ohledem na minimalizaci rizik neúspěšnosti dětí a podporu jejich připravenosti na základní vzdělávání věnovala průběžnou pozornost logopedické nápravě, kterou zajišťovala externí logopedka přímo ve škole a byla hrazena ze školního. Škola úzce spolupracovala také se školským poradenskými zařízeními zejména při návrzích na doporučení odkladu povinné školní docházky. Zaměřovala se na prevenci sociálně patologických jevů a školních úrazů, výchovu ke zdraví a environmentální výchovu. Organizovala pro děti výlety do okolí, návštěvy solné jeskyně, pro zájemce zajišťovala ve spolupráci s tenisovou školou seznamování dětí s tenisem, v zimním období kurz lyžování.

K tradicím školy patří bohatá nabídka školních i mimoškolních aktivit. Děti měly příležitost navštěvovat kulturní představení v divadle i přímo v budově školy, akce Domu dětí a mládeže v Hranicích, kvalitně byla nastavena také spolupráce se Základní uměleckou školou Hranice. K výjimečným aktivitám patřila spolupráce s lesnickou školou, která umožňovala dětem pobývání ve školním arboretu navazujícím na školní zahradu MŠ a organizovala pro děti lekce tzv. lesní pedagogiky, při nichž děti získávaly netradičním způsobem mimořádné poznatky o lese a přírodě. Zajímavé poznatky škola dětem zprostředkovávala také při akcích pořádaných ve spolupráci s Policií ČR a se záchrannou službou.

Na základě praktického vyhodnocování funkční analýzy škola usiluje o další postupné zlepšování podmínek vzdělávání a o kvalitativní posun v přímé vzdělávací činnosti.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola splňovala formální předpoklady pro svoji činnost, vytvořené podmínky umožňovaly plnit stanovené záměry předškolního vzdělávání. Příjímání řízení nebylo časově omezeno, probíhalo v průběhu celého školního roku, pokud měla MŠ volné místo. Rovný přístup ke vzdělávání škola dokladovala také tím, že integrovala dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a poskytovala mu cílenou péči za podpory asistentky pedagoga.

Škola na základě textové komparativní analýzy ŠVP (provedené Českou školní inspekcí bez návštěvy školy) dopracovala chybějící údaje a uvedla program do souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále také „RVP PV“). Realizace ŠVP probíhala v příznivých mezilidských vztazích, týmové spolupráci vyučujících, byla zaštitěná kvalitním řízením a funkčním, převážně neformálním informačním systémem. Škola řádně vedla povinnou dokumentaci, průběžně ji vyhodnocovala vzhledem k potřebám a dosahovaným výsledkům. V průběhu inspekční činnosti doplnila chybějící údaje v evidenčních listech dětí.

Vzdělávací činnosti v soukromé mateřské škole zajišťovaly čtyři kvalifikované pedagogické pracovnice a asistentka pedagoga (ředitelka), která vystudovala magisterské studium pro

učitelství 1. stupně základní školy. Dvěma začínajícím učitelkám škola poskytovala systematické uvádění do pedagogické praxe. Všechny měly aktivní zájem o získávání znalostí v systému pedagogiky Montessori, absolvovaly proškolení a prvky tohoto programu funkčně uplatňovaly ve vzdělávacím procesu. Další vzdělávání škola zaměřila převážně na výchovné projekty, jejichž výstupy učitelky prakticky využívaly v práci s dětmi.

Předškolní vzdělávání probíhalo v bezpečném, hygienicky nezávadném prostředí, ve kterém všechny pracovnice školy podporovaly zdravý psychický, fyzický a sociální rozvoj dětí. Učitelky vhodným způsobem zapracovávaly tematiku prevence rizikového chování do denního vzdělávacího programu a pravidelně děti informovaly o možném ohrožení zdraví. Zdravotní i bezpečnostní rizika učitelky pravidelně vyhodnocovaly a přijímaly opatření vedoucí k jejich minimalizaci. Dokladem péče o bezpečnost dětí v posledních třech letech byl minimální počet dětských úrazů.

Škola věnovala náležitou pozornost také materiálně technickým a věcným podmínkám vzdělávání. Ve sledovaném období realizovala (po povodních) ve spolupráci s městem sanaci venkovního zdiva budovy a jeho obložení, v přízemí provedla obměnu policového nábytku ve třídách. Prostory školy byly efektivně uspořádány, umožňovaly dětem celodenní zapojení do pracovních, intelektových i relaxačních aktivit. Pro vzdělávání škola doplňovala zejména didaktické pomůcky, které děti vedly k samostatnému přemýšlení, rozvíjení matematických, časových a prostorových představ i manipulativních dovedností. Podnětnost a atraktivitu interiéru zpestřovalo barevné ladění jednotlivých tříd a nápaditá výzdoba dětskými pracemi. Ve všech prostorách školy bylo vzorně uklizeno, hračky a materiál vkusně uložen v dosahu dětí. Děti byly vedeny k péči o prostředí, k šetrnému zacházení s majetkem školy.

Soukromá mateřská škola vnímala a vyhodnocovala svoje možnosti alternativních nabídek v konkurenci státních MŠ ve městě, byla velmi vstřícná vůči potřebám, požadavkům a návrhům zákonných zástupců dětí a úzce s nimi spolupracovala. Se školskými poradenskými zařízeními a dalšími odborníky spolupracovala dle individuálních potřeb dětí a na základě souhlasu jejich zákonných zástupců. Spolupráce s Městem Hranice byla na velmi dobré úrovni, město řešilo zejména opravy budovy, bylo také vstřícné při zajišťování mimořádných událostí, např. prázdninového provozu a pod.

Závěry

Činnost mateřské školy byla v souladu s rozhodnutím o jejím zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola vycházela ze zásady rovného přístupu každého dítěte ke vzdělávání a zohledňování jeho speciálních vzdělávacích potřeb, přijímala ke vzdělávání děti se speciální vzdělávacími potřebami. Škola upřednostňovala těsnou spolupráci s rodiči a dalšími partnery. Ředitelka školy navázala na dobrou tradici školy, postupně získává profesní jistotu ve své činnosti, podporuje v pracovním týmu příznivé sociální klima.

Při své činnosti škola naplňovala ŠVP, který byl v souladu s cíli předškolního vzdělávání a RVP PV, podporovala osobnostní rozvoj dětí prostřednictvím bohaté vzdělávací nabídky i řadou mimořádných aktivit. Kvalitních výsledků škola dosahovala v oblasti výchovy ke zdraví, pohybového rozvoje a v kvalitní přípravě dětí na pokračování v dalším vzdělávání. V oblasti environmentální a ve výchově ke zdraví dosahovala nadstandardních výsledků. Příležitostí pro další zkvalitňování práce školy je výraznější uplatňování vhodného činnostního a prožitkového učení ve všech vzdělávacích oblastech

na úkor méně funkčního předávání hotových poznatků.

Škola účelně využívala prostředky a zdroje, kterými disponovala, v praxi využívala materiální vybavení při naplňování stanovených cílů ŠVP. Prostředí školy bylo podnětné a sociálně příznivé, škola dbala na bezpečnost dětí, rizika vyhodnocovala a přijímala adekvátní opatření.

Celkově škola rozvíjela osobnost dítěte na požadované úrovni.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Holečkova 20, 779 00 Olomouc*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (*csi.m@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Prostějově dne 22. února 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Libuše Vrbová, školní inspektorka

Libuše Vrbová v. r.

Mgr. Naděžda Pytlíčková, školní inspektorka

Naděžda Pytlíčková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Hranicích dne 27. 2. 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Edita Bílá, ředitelka školy

Edita Bílá v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.