



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIA - 29/15-A**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Mateřská škola EDUCAnet Outdoor Team s.r.o.</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Na Pankráci 1062/58, 140 00 Praha 4</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>adela.kassova@educanet.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>27 425 584</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>691 006 130</b>
<b>Právní forma</b>	<b>Společnost s ručením omezeným</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Adélou Kaššovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Mateřská škola EDUCAnet Outdoor Team s.r.o.</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Jírovcovo náměstí 1782, 140 00 Praha 4</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>7. a 8. ledna 2015</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 6 školského zákona.



## Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Činnost zahájila od 1. ledna 2014. K termínu inspekční činnosti bylo ve škole zapsáno 28 dětí, z toho 6 absolvuje polodenní provoz. Nejvyšší povolený počet dětí ve dvou třídách (25) byl využit na 100 %. MŠ přijímá i děti mladší tří let, jejichž rozvojové možnosti umožňují plnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“). Vzdělávání, které ve školním roce 2014/2015 probíhá podle ŠVP PV s motivačním názvem „Objevujeme svět“, zajišťuje celkem pět pedagogů. Celodenní provozní doba školy je od 7:30 do 17:30 hodin. Stravování ve školní jídelně-výdejně zajišťuje externí firma (FORBASS).

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

### *Oblast řízení*

Ředitelce školy (dále „ředitelka“) se postupně daří naplňovat zvolenou koncepci školy, založenou na úzké spolupráci s rodiči a zaměřenou na všestranný rozvoj osobnosti dětí. Nastavený systém řízení je funkční. Ředitelka stanovila jako svůj poradní orgán pedagogickou radu, z jejich pravidelných zápisů vyplývá, že jsou zde dle potřeby projednávány všechny důležité pedagogické otázky a také přijímána opatření ke zlepšení stavu. Organizační struktura vychází z aktuálních podmínek. Kontrolní a hospitační činnost je plánována systémově, poskytuje zpětnou vazbu a svědčí o cílevědomé práci ředitelky vedoucí ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. K vyhodnocování vzdělávání přispívá pravidelná evaluace třídních vzdělávacích projektů (dále „TVP“). Vnitřní informační systém je založen zvláště na osobní a elektronické komunikaci.

### *Personální oblast*

Ředitelka podniká kroky pro potřebnou stabilizaci a odbornou kvalifikovanost pedagogického týmu. Ke dni inspekční činnosti ve škole poskytovali vzdělávání dvě kvalifikované pedagožky (včetně ředitelky), tři pedagožky nemají potřebnou kvalifikaci, z toho jedna učitelka požadovaný obor studuje. Ředitelka prokazatelně doložila, že nemůže v současné době zajistit kvalifikované pedagogy (vyhlásila a zveřejnila podmínky konkurzního řízení, konkurzní řízení realizovala, ale uchazeči nevyhovovali stanoveným podmínkám). U obou nekvalifikovaných učitelek prokázala sjednaný pracovní poměr na dobu určitou, čímž doložila zajištění výchovy a vzdělávání po nezbytnou dobu i nezbytný rozsah. Realizace ŠVP PV je podpořena dalším pomocným personálem (asistenti, lektori). Pedagogický dohled je ve svém uspořádání služeb zajištěn po celou dobu vzdělávání v obou třídách, služby pedagogů jsou organizovány takovým způsobem, aby byla vždy a při všech činnostech dětem zajištěna optimální pedagogická péče. Plánovitě vedený systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je zaměřen především na samostudium a akreditované kurzy, korespondující svým zaměřením se ŠVP PV.

### *Materiální a finanční podmínky*

Ve sledovaném období tvořily finanční podmínky pro zabezpečení provozu školy úplata za vzdělávání (školné) a finanční podpora od sponzorů. Přestože bylo hospodaření subjektu ve sledovaném období ztrátové, škola postupně zlepšuje své materiálně technické zázemí. Dvě prostorné třídy jsou opatřeny nábytkem, který zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí, škola také pořídila kvalitní vybavení dětských šaten. Hračky a didaktické pomůcky jsou dětem k dispozici převážně v potřebném rozsahu. Pro naplňování potřeb dětí v oblasti



*Dítě a jeho tělo* nedisponuje dostatečným množstvím grafomotorických a cvičebních pomůcek, což při naplňování ŠVP PV v některých případech komplikuje rozvíjení potřebných kompetencí. Možnosti pro pohybové vyžití rozšiřuje dětem při pobytu venku přilehlá zahrada, která je vybavena herními prvky. Rizikem pro zajištění bezpečnosti dětí je zvýšená podlahová plocha v části druhé třídy a výškově nevyhovující vybavení sociálního zařízení pro děti (podrobněji viz *Další zjištění*).

***Podmínky pro realizaci ŠVP PV jsou na požadované úrovni.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

***Průběh vzdělávání*** se vyznačoval empatickou, přátelskou a radostnou atmosférou. Učitelky podněcovaly vzájemnou komunikaci dětí a aktivity při volné hře účelně usměrňovaly. Průběh řízených činností měl v jednotlivých třídách rozdílnou úroveň.

U starších dětí ve druhé třídě, kde souběžně působily dvě učitelky, byl průběh vzdělávání námětově i realizačně zcela funkční. Kooperace pedagožek vyústila v realizované pestré prožitkové činnosti spojené v promyšleném bloku. Rušné a klidné chvílky byly vzájemně vyvážené, propojením více vzdělávacích oblastí docházelo k opakované motivaci a aktivizování dětí. Cvičení bylo přiměřeně náročné, veselé pohybové hry děti bezprostředně motivovaly. Komunikativní kruh poskytoval dostatek prostoru pro sebevyjádření, skupina měla také možnost spolupodílet se na průběhu vzdělávání. V některých chvílích probíhalo vzdělávání v souladu se ŠVP PV dvojjazyčně. Děti s učitelkami přirozeně komunikovaly a projevíly velmi dobré jazykové dovednosti i vědomosti. Ze širší nabídky výtvarných činností si volily dle svého zájmu aktivitu, která je zaujala. Cenná byla závěrečná reflexe s prezentací prací, společným rozhovorem a oceněním tvořivosti dětí.

V první třídě, kde jsou umístěny nejmenší děti, se na průběhu vzdělávání současně podílela nekvalifikovaná učitelka a speciální pedagožka. Pozitivním prvkem byla jejich vzájemná spolupráce. Průběh aktivit vedený učitelkou byl ale převážně řízený, frontální formy se zaměřily na předávání hotových poznatků pomocí verbální komunikace a zprostředkovaného poznávání. Využité metody tak nevytvářely dostatek příležitostí k poznávacím činnostem založeným na vlastní zkušenosti. Sezení v komunikativním kruhu nenaplnilo svůj prosociální záměr, neboť děti neměly prostor k spontánnímu sebevyjádření (rozhovor se nepřiměřeně dlouhou dobu orientoval na výuku anglických slovíček prezentovanou obrázkou v knize). Jednostranná nabídka pohybových činností postrádala potřebnou dynamiku i fyzickou zátěž. Autonomní chování nerozvíjely ani často organizované společné přechody. Vymalování připravené šablony na velkém archu papíru nebylo podpořeno vhodnými pomůckami a nevytvářelo žádaný prostor pro rozvíjení experimentace a představivosti, svou organizací neposkytovalo podmínky pro kooperaci dětí (dětem byla namíchána barva a určeno místo, které mají vybarvit). Speciální pedagožka se oproti tomu efektivní metodou soustředila na individuální péči o děti, které se z důvodu nezájmu nezapojily do řízené činnosti, a také přímou a nenásilnou formou poskytovala logopedickou prevenci a intervenci (včetně řečové podpory dětí cizinců). Jídlo bylo dětem servírováno, zvláště starší děti z druhé třídy neměly v některých případech dostatek příležitostí více rozvíjet sebeobslužné návyky.

***Průběh vzdělávání byl celkově na požadované úrovni.***



## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

### *Pedagogická diagnostika*

Škola spolupracuje s poradenským zařízením a rodičům doporučuje v případě potřeby externího psychologa. Pozitivním prvkem je přímá intervence speciální pedagožky zvláště v oblasti logopedické prevence. Pro každé dítě je vedeno portfolio, do kterého jsou ukládány jeho stěžejní výtvarné práce. Úvodní pedagogická diagnostika účelně zahrnuje příspěvky, které poskytují zákonní zástupci dětí, v návaznosti pak obsahuje škálu pro sledování vzdělávacích pokroků dětí ve všech pěti oblastech jejich rozvoje. Záměry pro další působení nejsou ještě v dokumentaci zaznamenány.

### *Vzdělávací výsledky*

Počet dětí spolu se zázemím školy poskytuje vhodné podmínky pro individuální podporu každého dítěte (včetně dětí cizinců). Výsledky vzdělávání odpovídají věku i časovému období školního roku. Děti se bezpečně orientují v prostředí školy, dodržují třídní pravidla, uplatňují zdravotně preventivní návyky. Komunikačně bohaté prostředí s logopedickou podporou se pozitivně odráží při zvládání receptivních i produktivních řečových schopností a jazykových dovedností. Děti mají při hře a vzdělávání možnost spontánně se seznamovat s anglickým jazykem. Nejstarší dosahují hygienických a sociálních návyků i dovedností, které jsou jim při sebeobsluze umožněny. Doplňkové programy organizované v odpoledních hodinách rozšiřují individuální možnosti a zájem dětí.

### *Bezpečnost a ochrana zdraví*

Zápisy v třídních knihách i nastavená a uplatňovaná třídní pravidla dokládají pravidelné poučování dětí o bezpečném chování. (Například poučení o rizicích při zimních radovánkách vycházelo z evokace příběhu, učitelka vhodně kladla dětem problémové otázky, při nichž společně hledaly řešení a příběh dále rozvíjely.) Škola má vypracovány bezpečnostní směrnice, v knize úrazů není k termínu inspekční činnosti zaznamenán žádný úraz. Pro podporu správné životosprávy pořádá škola ve spolupráci s rodiči tzv. *ovocné pondělky*, k zdravému životnímu stylu přispívá i pravidelný pobyt venku a otužování. Pitný režim je funkční. Organizace odpoledního odpočinku odpovídá individuálním potřebám dětí.

### *Partnerství*

Škola při přípravě dětí na školní docházku úzce kooperuje se základní školou (společně akce), která sídlí v téže budově a má stejného zřizovatele (EDUCAnet-gymnázium, střední odborná škola a základní škola Praha s.r.o.). Efektivní spolupráce s rodiči vychází z filozofie ŠVP PV a příznivě se odráží v organizování společných aktivit, což přispívá k přirozenému rozvoji dětí. Velkou pozornost věnuje škola také komunikaci se zákonnými zástupci. Sdělení poskytuje přímou formou i pomocí elektronické komunikace (osobní rozhovory s rodiči, telefonický kontakt, konzultační hodiny, e-maily, facebook, internetové stránky školy, informační panely v budově školy, schůzky s rodiči, atd.).

***Výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni.***

## Další zjištění

Rizikem v oblasti bezpečnosti dětí bylo shledáno vyvýšené podium zabudované v jedné ze tříd, jehož okraje nejsou zajištěny zábradlím. Stavební dispozice zvýšeného podlaží tak představovala pro děti při pohybu ve třídě bezprostřední riziko pádu.



Nevyhovující z hlediska bezpečnosti je rovněž výška instalovaných umyvadel a velikost toalet v sociálním zázemí, které byly původně určeny pro žáky základní školy. Přístupnost toalet a umyvadel je ve stávajících podmínkách zajištěna pomocí mobilních, umělohmotných podnožek, které při svém využívání na dlažbě taktéž představují riziko pádu.

Ředitelka operativně přijala ke zjištěnému stavu preventivní opatření, vydala pokyny pro úpravu prostředí ve třídě tak, aby byla zajištěna bezpečnost dětí. Dále určila přímý dohled pracovníka školy nad každým dítětem, které sociální zařízení využívá a individuální poslušnost pohybu na toaletách.

### Závěry

- a) *Silnou stránkou školy je podpora v oblasti jazykových dovedností, logopedické prevence a dvojjazyčného vzdělávání. Spolupracující tým zřizovatele, ředitelky a zaměstnanců aktivně a účelně kooperuje při zavádění zvolené koncepce.*
- b) *Slabou stránkou školy je současná nekvalifikovanost tří pedagožek, velikostně nevyhovující vybavení sociálního zázemí a neohrazené zvýšené podlaží ve druhé třídě.*
- c) *Příležitost ke zlepšení stavu má škola:*
  - *v rozšíření materiálního vybavení cvičebními a grafomotorickými pomůckami,*
  - *ve využívání metod situačního a prožitkového učení s možností hledání řešení.*

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako **průměrná**.

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí Magistrátu hlavního města Prahy, č. j.: S-MHMP 1123321/2013, ve věci Zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. ledna 2014
2. Notářský zápis změny obchodní firmy „Mateřská škola EDUCAnet Outdoor Team s.r.o.“ sepsaný dne 28. listopadu 2012 pod znakem NZ 394/2012, N 473/2012
3. Stanovisko ke změně zápisu Mateřské školy EDUCAnet Outdoor Team s.r.o. Jírovcovo nám. 1782, Praha 4 do rejstříku škol MŠMT, ze dne 8. září 2014, č. j.: HSHMP 41868/2014/9502
4. Vyjádření HSHMP k navýšení kapacity Mateřské školy EDUCAnet Outdoor Team s.r.o., č. j.: HSHMP 23981/2014
5. Rozpis směn učitelek MŠ pro školní rok 2014/2015
6. Jmenování ředitelky MŠ školy s platností od 1. dubna 2014
7. Školní řád Mateřské školy EDUCAnet Outdoor Team s.r.o. ze dne 1. září 2014 s dodatkem z 8. ledna 2015
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Objevujeme svět“ s platností pro školní rok 2014/2015
9. Výkaz o mateřské škole S 1-01 k 30. září 2014
10. Třídní knihy 2 tříd vedené od školního roku 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
11. Přehledy docházky dětí 2 tříd vedené od školního roku 2014/2015 k termínu inspekční činnosti



12. Školní matrika všech dětí zapsaných v MŠ, vedená ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
13. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
14. Kniha úrazů vedená od 1. září 2014 k termínu inspekční činnosti
15. Personální doklady o dosaženém vzdělání učitelek – k termínu inspekční činnosti
16. Přehled o dalším vzdělávání učitelek pro školní rok 2014/2015
17. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní rok 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
18. Hospitační záznamy ředitelky školy - pro školní rok 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
19. Zápis z jednání s ředitelkou školy - Opatření přijatá ředitelkou školy v průběhu inspekční činnosti dne 9. ledna 2015 k zajištění bezpečnosti dětí v umývárně, na toaletách a ve třídě
20. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2013
21. Rozvaha v plném rozsahu ke dni 31. prosinci 2013
22. Náklady a výnosy podle účtů za období leden-prosinec 2013
23. Příloha k účetní závěrce MŠ sestavená ke dni 31. prosince 2013
24. Výroční zpráva školy za školní rok 2013/2014

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka

Bohumila Pešková v. r.

Mgr. Jana Frojdová, školní inspektorka

Jana Frojdová v. r.

Bc. Marie Kiliesová, kontrolní pracovnice

Marie Kiliesová v. r.

V Praze dne 19. ledna 2015

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**



Adéla Kaššová, ředitelka školy

Adéla Kaššová v. r.

V Praze 23. ledna 2015