



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIM-227/12-M**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Mateřská škola Bezuchov, okres Přerov, příspěvková organizace
<b>Sídlo:</b>	Bezuchov 57, 753 54 Soběchleby
<b>IČ:</b>	75 029 421
<b>Identifikátor:</b>	600 146 103
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Kateřinou Jemelkovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Obec Bezuchov, Bezuchov 14, 753 54 Soběchleby
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Bezuchov 57, 753 54 Soběchleby
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	6. březen - 7. březen 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

1. Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.
3. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.
4. Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce.

## **Aktuální stav školy**

Mateřská škola (dále také „MŠ“, „škola“) byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy s cílovou kapacitou 25 dětí a školní jídelny – výdejny s cílovou kapacitou 25 stravovaných. Mateřská škola sídlí v samostatné budově na kraji obce. Předškolní vzdělávání probíhá v jedné věkově smíšené skupině, provoz MŠ je od 6.50 do 15.10 hodin. Celodenní stravování zajišťuje nedaleká školní jídelna při Základní škole a mateřské škole Pavlovice u Přerova.

Zájem o předškolní vzdělávání v lokalitě školy byl v posledních třech letech v zásadě stejný (20, 20, 22 zapsaných dětí). Škole se daří uspokojit všechny zájemce o předškolní vzdělávání. Do MŠ aktuálně dojíždí kromě místních i děti z blízkých obcí (Hradčany, Šišma, Oprostovice) a jedno dítě z Přerova. Ke dni inspekce byla mateřská škola, vzhledem k cílové kapacitě, naplněna na 96 %.

Ke dni inspekce bylo z celkového počtu zapsaných dětí (23) celkem 12 v posledním roce před zahájením povinné základní školní docházky, z toho počtu 1 mělo odklad povinné základní školní docházky a 1 dítě bylo mladší tří let. Škola vybírá od rodičů úplatu za předškolní vzdělávání ve výši 250,- Kč měsíčně.

Od poslední inspekce v roce 2007 docházelo k četnějším změnám v pedagogickém sboru. Předškolní vzdělávání aktuálně zajišťují dvě pedagogické pracovnice včetně ředitelky, která se vrátila do funkce dne 1. září 2011 po mateřské dovolené.

V materiálně technickém zázemí školy došlo v posledních letech ve spolupráci se zřizovatelem ke zlepšení (například instalace nového topení včetně plynového kotle, rekonstrukce sociálního zařízení, dovybavení výdejny jídla, zakoupení nových lehátek určených k odpočinku dětí a další). Herní a didaktický materiál, včetně tělovýchovného náradí a náčiní, je doplňován v souladu s požadavky na předškolní vzdělávání. V areálu mateřské školy, stranou od dopravního ruchu, je rozlehlá, dobře vybavená zahrada, kde došlo rovněž ke zlepšení (výstavba zídky k ohrazení pozemku, instalace zahradní pergoly s posezením, dopadové plochy z oblázků, pískoviště).

Ve školním roce 2011/2012 mateřská škola realizuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále také „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Zdravá školička blízko rybníčka“. Nad rámec běžných činností škola nabízí seznamování s hrou na flétnu („Hrajeme si s flétnou a kamarády tóny“), které vede ředitelka, a kroužek prevence vad řeči zajišťovaný externistkou. MŠ svými aktivitami podporuje u dětí sounáležitost s obcí, uvážlivě využívá bohatou nabídku kulturních, sportovních a jiných institucí a vyučující jezdí s dětmi každoročně do školy v přírodě (Hostýnské vrchy, Beskydy).

Některé informace, které škola poskytuje na svých webových stránkách ([www.bezuchov.estranky.cz](http://www.bezuchov.estranky.cz)) a na webových stránkách obce ([www.bezuchov.cz](http://www.bezuchov.cz)) je třeba aktualizovat.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Předškolní vzdělávání poskytované mateřskou školou podporuje osobnostní rozvoj dětí. Vychází z pravidelného plánování, pestré vzdělávací nabídky odpovídající věku i individuálním potřebám dětí a z uplatňování převážně aktivizujících pedagogických přístupů.

Mateřská škola sleduje rozvoj jednotlivých dětí a zaznamenává jejich individuální pokroky vzhledem k vytváření základů klíčových kompetencí. Cílenou pozornost věnuje dětem v posledním roce před vstupem do základního vzdělávání, podporuje utváření základů funkčních gramotností (matematické, čtenářské, přírodovědné, sociální). Škola vlastními aktivitami rozvíjí správnou výslovnost u dětí, prevenci vad řeči podporuje navíc pravidelným cvičením (1x týdně) pomocí externí pracovnice a včas informuje rodiče dětí o možnostech odborné logopedické péče v oblastech nápravy vad výslovnosti. Při posouzení školní zralosti škola doporučuje zákonným zástupcům kontakt s odborníky pedagogicko-psychologické poradny.

Ve sledovaných spontánních činnostech děti měly dostatečný prostor pro samostatné rozhodování při výběru hry, herního materiálu i místa ke hře. V podmínkách věkově smíšené skupiny bylo účinně posilováno prosociální chování dětí, vzájemná tolerance a kooperace. Děti velmi dobře spolupracovaly s ostatními, dodržovaly dohodnutá pravidla vzájemného soužití, chovaly se k sobě ohleduplně. Průběžná organizace ranní svačiny přispívala k plynulosti a zefektivnění vzdělávacího procesu a podporovala rozvoj kompetencí vedoucích k získávání osobní samostatnosti. V realizovaném předškolním vzdělávání byly zaznamenány jak individuální, tak skupinové a frontální formy práce. Vedle tradičních vzdělávacích metod bylo uplatňováno učení hrou, činností i smyslové. Děti měly prostor pro přirozenou komunikaci i pro osvojení některých poznatků a dovedností předcházejících čtení a psaní (matematické představy, grafomotorika, poznávací činnosti). Náročnost didaktických činností zohledňovala věkové i individuální možnosti a potřeby dětí. Rozvoj pohybových dovedností je účinně podporován pravidelným cvičením se zdravotně zaměřenými prvky, organizováním pohybových her a aktivit při pobytu venku. V režimových požadavcích školního vzdělávacího programu, ani při odpoledním odpočinku v průběhu inspekční činnosti nebyl dětem s menší potřebou spánku či odpočinku nabízen jiný náhradní program (například volba klidnějších herních činností ve třídě, procvičení grafomotorických dovedností a další), tato oblast vyžaduje vzhledem k naplňování požadavků RVP PV změnu. Naopak důsledně byla podporována samostatnost při stolování a v sebeobslužných činnostech, děti vzhledem ke svému věku a individuálním možnostem příkladně zvládaly základní hygienické, společenské a kulturní návyky. Na spokojenost dětí mělo pozitivní vliv příjemné klima školy, vyvážené střídání spontánních, řízených i relaxačních aktivit, bezpečné prostředí a velmi dobrá spolupráce nejen pedagogických pracovníků, ale i celého týmu zaměstnanců MŠ.

V rámci partnerských vztahů mateřská škola rozvíjí a podporuje spolupráci s rodiči. Vedle běžných forem spolupráce (denní rozhovory při předávání dětí, třídní schůzky) komunikuje s rodiči dojíždějících dětí také písemnou formou a umožňuje jim účastnit se neformálních setkání v MŠ i mimoškolních aktivit. Organizuje pro rodiče s dětmi kreativní odpolední činnosti (vánoční tvoření, keramika, velikonoční tvoření), besedu s psychologkou a další. Škola konzultuje se zákonnými zástupci individuální pokroky a potřeby dětí. Výsledky práce dětí (výtvarné práce, pracovní listy) prezentuje na nástěnkách v šatně.

V zájmu plynulého přechodu dětí do základního vzdělávání spolupracuje MŠ běžnými formami se Základní školou a mateřskou školou Pavlovice u Přerova (návštěva dětí v 1. třídě na konci školního roku, Den otevřených dveří, akce pro rodiče s dětmi). Některé aktivity připravuje ve spolupráci s MŠ Tučín (beseda s policií, škola v přírodě aj.). Mateřská škola se podílí na životě obce, ve spolupráci s dalšími partnery (kulturní komise, Svaz žen) organizuje pro veřejnost vánoční a velikonoční jarmark, karneval, Den dětí aj. Tyto aktivity rozšiřují kontakty dětí s dalšími dospělými osobami, obohacují programové činnosti a současně zajišťují další podněty k aktivnímu rozvoji a učení. Spolupráce s obcí se odráží v postupném zkvalitňování materiálního zázemí mateřské školy.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Činnost MŠ souhlasí s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku a se skutečností. Na základě vytvořených kritérií vytváří MŠ podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání a zajišťuje jeho realizaci v souladu se školským zákonem. Kvalita pedagogického procesu je příznivě ovlivňována tím, že škola začala v aktuálním školním roce zaznamenávat individuální pokrok dětí komplexně, vzhledem k očekávaným výstupům stanoveným v RVP PV.

Škola má potřebné předpoklady pro naplňování stanovených záměrů. Personální podmínky jsou příznivé, obě pedagogické pracovnice jsou kvalifikované. Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce stanovené zákonem. Pedagogická pracovnice na pozici učitelky má dlouholetou odbornou praxi, v předcházejícím období zastupovala ve funkci ředitelky. Způsob řízení odpovídá velikosti školy a personálnímu složení, je založen především na účinné týmové spolupráci, na operativním informačním systému a vzájemném předávání poznatků i zkušeností vyučujících, které denně pracují se stejnou skupinou dětí. Škola má stanovené odpovídající priority v oblasti dalšího vzdělávání vyučujících v souladu se záměry školy a postupně se je snaží naplňovat; využívány jsou standardní zdroje (semináře, samostudium, internet).

ŠVP PV je zpracován přehledně, podává ucelený obraz o škole a respektuje skutečné podmínky školy. Na základě textové komparativní analýzy (posouzení dokumentu Českou školní inspekcí bez návštěvy školy v březnu 2011) škola přijala opatření a doplnila potřebné informace, dokument tak odpovídá ukazatelům stanoveným v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání (dále také „RVP PV“). Integrované bloky vzdělávacího obsahu jsou velmi dobře zpracovány zejména v třídním vzdělávacím programu (cíle, praktické a intelektové činnosti, výstupy i rizika předškolního vzdělávání), některé z těchto informací je třeba uvést i v ŠVP PV.

Vnitřní prostředí školy poskytuje z hlediska estetiky, funkčnosti a podnětnosti standardní podmínky pro předškolní vzdělávání. Herní a didaktický materiál i nábytek je doplňován a inovován promyšleně, dle finančních možností školy. Členění prostor, herní a didaktický materiál účelně umístěný v dosahu dětí, námětové herní koutky, výzdoba stěn dětskými motivy i prezentace dětských prací vytvářejí příjemné prostředí podněcující děti k dalším činnostem. Pro rekreační a pohybové aktivity i pro rozvoj dětí v oblasti environmentální škola využívá velmi dobře vybavenou zahradu školy i podnětné okolí obce.

Organizace přímé pedagogické činnosti vyučujících zohledňuje specifika MŠ, zajišťuje bezpečnost dětí i při pobytu dětí venku, je efektivní. Vyvážený denní řád vytváří vhodné podmínky pro pravidelně zařazované pohybové činnosti se zdravotním účinkem, pro dostatečný pobyt dětí venku i pro individuální a skupinovou práci s dětmi. Rezervy byly zjištěny pouze v nabídce činností pro děti s menší potřebou spánku či odpočinku.

Vyučující se programově věnují neformálním vztahům dětí ve třídě, nenásilně je ovlivňují prosociálním směrem, čímž přispívají k prevenci šikany a jiných sociálně patologických jevů.

## Další zjištění

Ke dni inspekce bylo v rejstříku škol a školských zařízení uvedeno jméno ředitelky, která již není ve funkci od 1. září 2011, kdy se stávající ředitelka vrátila do funkce po mateřské dovolené. Tato situace vyžaduje zahájit řízení o zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení tak, aby byla dosažena shoda mezi zápisem v rejstříku a skutečným stavem.

## Závěry, celkové hodnocení školy

*Mateřská škola poskytuje dětem vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a s obecnými cíli předškolního vzdělávání.*

*Zlepšující se materiální zázemí školy, podnětné prostředí, příznivé klima, účelná kooperace vyučujících, funkční spolupráce se zákonnými zástupci i dalšími zainteresovanými partnery vytvářejí velmi dobré předpoklady pro úspěšnou realizaci cílů předškolního vzdělávání.*

*Předškolní vzdělávání poskytované mateřskou školou má velmi dobrou úroveň, rozvíjí u dětí předpoklady pro naplňování všech klíčových kompetencí a vytváří velmi dobrý základ pro jejich další vzdělávání. Vzdělávací nabídku školy vhodně doplňují další aktivity, které obohacují děti zejména v oblasti sociální, kulturní a environmentální.*

*Pro eliminaci případných rizik je třeba dětem s nižší potřebou spánku a odpočinku nabízet jiný vhodný program.*

## Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce Hálkova 20, 779 00 Olomouc*, případně prostřednictvím datové schránky (*g7zais9*) nebo na e-podatelnu (*csi.m@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Olomouci dne 13. března 2012

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Miroslava Rajhelová, školní inspektorka

M. Rajhelová v. r.

Mgr. Marie Pospíšilová, přizvaná osoba

M. Pospíšilová v. r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Bezuchově dne 21. března 2012

*(razítko)*

Kateřina Jemelková, ředitelka školy

Jemelková v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.