



Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-719/14-J

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	Základní škola Prosetín a Mateřská škola Prosetín, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace
<b>Sídlo</b>	592 64 Prosetín 70
<b>E-mail právnické osoby</b>	zs.prosetin@seznam.cz
<b>IČO</b>	75 022 893
<b>Identifikátor</b>	600 130 827
<b>Právní forma</b>	Příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Ilonou Lukáškovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel</b>	Obec Prosetín
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Prosetín 70
<b>Termín inspekční činnosti</b>	29. a 30. září 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů: písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů, písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.



## **Charakteristika**

Právnícká osoba Základní škola Prosetín a Mateřská škola Prosetín, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace (dále jen škola) vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost neúplné základní školy s 1. – 5. ročníkem, školní družiny, mateřské školy a školní jídelny.

V době konání inspekční činnosti bylo v mateřské škole zapsáno 10 dětí ve věku od 1,5 do 6 let, 1 dítě do tří let. V posledním roce před vstupem do základní školy jsou 4 děti. Zřizovatelem byla pro tento školní rok povolena výjimka z nejnižšího počtu dětí. V době konání inspekční činnosti bylo v základní škole poskytováno vzdělávání 15 žákům v jedné třídě, ve které se vzdělávali i žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. Škole byla přidělena asistentka pedagoga. Od poslední inspekční činnosti došlo k poklesu dětí i žáků.

Předškolní vzdělávání probíhá podle „Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání Svět kolem nás“. Základní vzdělávání probíhá podle „Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Veselá škola“.

Zájmové vzdělávání probíhá v jednom oddělení podle „Školního vzdělávacího programu Školní družina při ZŠ Prosetín“.

## **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Dle požadavků školského zákona a v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy vydala ředitelka školní vzdělávací programy. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání byl od poslední inspekční činnosti nově zpracován v souladu s *Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání*, avšak nyní postrádá aktualizaci zejména v podmínkách vzdělávání. Ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání, který ředitelka nově vydala k 1. 9. 2014, škola zohlednila úpravy *Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání*, platné od 1. 9. 2013. Pro přehlednost by bylo vhodné ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání provést úpravy očekávaných výstupů rozpracovaných v učebních osnovách (nadměrný počet školních výstupů). Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní družinu) obsahuje všechny části požadované školským zákonem.

Škola zajišťuje podmínky pro rovný přístup při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a žáků k základnímu vzdělávání, které je realizované v souladu s platnými ustanoveními školského zákona. O vzdělávací nabídce i o způsobu přijímání dětí a žáků informuje např. formou nástěnek, obecní vývěskou, v regionálním tisku a na nově vzniklých webových stránkách školy.

V zájmu zajištění rovných příležitostí ve vzdělávání škola sleduje a zohledňuje vzdělávací potřeby žáků. Úzce spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a zákonnými zástupci. V letošním školním roce se v základní škole vzdělávání tři žáci se speciálními vzdělávacími potřebami podle individuálních vzdělávacích plánů, z nichž jeden je zpracován podle *Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* □ přílohy pro žáky s lehkým mentálním postižením a jeden vychází z *Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání Základní školy speciální*. Škola předložila učební plány stanovené těmito programy a rozvrhy, v nichž byly shledány nedostatky, které byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny (názvy předmětů, počty hodin). Při výuce využívají tito žáci učební pomůcky, učebnice a pracovní sešity vlastní i zapůjčené ze *Speciálně pedagogického centra Žďár nad Sázavou*. Potřeby a možnosti těchto žáků škola zohledňuje vnitřní diferenciací výuky, individuálním přístupem učitelky, která je zároveň speciální pedagoga a pomocí asistentky pedagoga.



Minimální preventivní program základní školy je nastaven a zaměřuje se na zdravý životní styl (např. projekty *Mléko do škol*, *Ovoce do škol*, plavání, pitný režim), komunikační dovednosti, osobnostní a sociální rozvoj. V rámci projektu *Inkluze □ společnou cestou*, jehož je škola partnerem, žáci absolvovali dva adaptační jednodenní kurzy vedené lektory *Centra prevence Oblastní Charity Žďár nad Sázavou*, muzikoterapii, video trénink interakcí. Činnost školní družiny směřuje a podporuje aktivity žáků zejména v oblasti výtvarné, rukodělné, sportovní a přírodovědné.

Preventivní nástroje zaměřené na omezení výskytu školních úrazů a rizikového chování mají účinnou působnost. Ve škole bylo v minulém školním roce uděleno jedno kázeňské opatření, byly zaznamenány pouze drobné úrazy.

Do funkce byla ředitelka jmenována k 1. 8. 2012 na základě konkurzního řízení. Ve své řídicí činnosti vychází především z ročních plánů a krátkodobých cílů, spojených s aktuálními podmínkami a potřebami školy. Hlavním záměrem je zachování existence školy v obci. Většinu dokumentace ředitelka již aktualizovala. V průběhu inspekční činnosti byl doplněn školní řád základní školy, školní řád mateřské školy, třídní kniha mateřské školy a matrika dětí (formální nedostatky). Činnost školy a pedagogické dokumenty jsou s pracovníky projednávány na pravidelných jednáních pedagogické rady. Kontrolní a komunikační systém (bez písemného nastavení) vychází z každodenního osobního kontaktu ředitelky se všemi pracovníky školy. Hospitační činnost v mateřské škole neprobíhá. Kolektiv zaměstnanců pedagogických i nepedagogických vytváří příjemné rodinné klima. Styl řízení odpovídá velikosti subjektu.

Vzdělávání v základní škole a mateřské škole zajišťují tři pedagogické pracovnice včetně ředitelky s požadovaným vzděláním.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno dle ročního plánu, finančních a organizačních možností školy. Ředitelka školy absolvovala kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení. Učitelka základní školy se zúčastnila seminářů vzdělávání v rámci již zmíněného projektu *Inkluze □ společnou cestou*. Pedagogy bylo využito vzdělávání z projektu *Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost Inovace výuky* (v letech 2011-2013) v oblasti přírodovědné gramotnosti, digitálních technologií a čtenářské gramotnosti. Učitelka mateřské školy se účastní vzdělávání minimálně.

Škola sídlí v jedné jednopodlažní budově, součástí areálu je zahrada. Od poslední inspekční činnosti došlo k materiálnímu posunu, který směřoval do částečné rekonstrukce budovy, kde byla např. vyměněna okna (v části budovy), vybudováno nové sociální zařízení pro mateřskou školu (finančně podpořeno Krajem Vysočina z projektu „*Naše školka*“), upraveno zázemí vedení školy, nově vybavena šatna pro děti i žáky. Ke zkvalitnění výuky přispěla obnova informačních a komunikačních technologií z již výše zmíněného evropského projektu.

Pro výuku v základní škole jsou využívány 2 standardní učebny vybavené počítači a dataprojektorem v jedné třídě. Prostorná chodba slouží pro činnost školní družiny, je k tomu účelně vybavená. Ke sportovním aktivitám je využíváno víceúčelové hřiště obce a sokolovna, protože vlastní tělocvičnu škola nemá.

Vzdělávání dětí v mateřské škole probíhá v poměrně prostorné vkusně upravené třídě, jejíž jedna část slouží zároveň jako ložnice. Nevýhodou a bezpečnostním rizikem je umístění sociálního zařízení přes chodbu a shrnutý koberec ve třídě. Dětský nábytek nesplňuje ergonomické parametry stanovené pro zdravé sezení dětí. Chybí zázemí pro učitele.

Spolupráce školy se strategickými partnery je na velmi dobré úrovni. Vzájemná informovanost školy a zákonných zástupců dětí a žáků je bezproblémová, nabízená



je pravidelná možnost konzultace s ředitelkou školy. Ve spolupráci s obcí probíhá projekt z fondu Vysočiny *Prosetínská přírodní školní zahrada* v areálu školy, která již získala certifikát *Přírodní zahrada* k 9. 9. 2014.

Velmi pozitivně je hodnocena také spolupráce např. se školskou radou, školskými poradenskými zařízeními, spádovou školou Základní školou a Mateřskou školou Štěpánov nad Svratkou a místními organizacemi.

Hospodaření školy je založeno zejména na finančních prostředcích poskytnutých ze státního rozpočtu, od zřizovatele na provoz i na platy zaměstnanců, zpoplatněno je předškolní vzdělávání a školní družina. V letech 2011 □ 2013 škola čerpala peníze z již zmíněného evropského projektu. Ekonomické podmínky umožňují realizovat příslušné vzdělávací programy.

***Podmínky k realizaci školních vzdělávacích programů jsou na požadované úrovni.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Vzdělávací obsah školního vzdělávacího programu pro **předškolní vzdělávání** vychází z konkrétních podmínek školy, umožňuje zejména individualizaci vzdělávání a rozvíjí účinnou spolupráci s rodiči. Vzdělávací obsah obohacují turistické vycházky po okolí, předplavecký výcvik, výlety, kulturní a sportovní akce apod.

K podpoře stanovených cílů vedla dobře nastavená organizace dne, která dětem poskytovala dostatek času a prostoru ke spontánním hrám a volnému pohybu. Spontánní a řízené činnosti se prolínaly, v průběhu dne bylo využíváno aktuálních situací. Byly uplatňovány metody prožitkového a kooperativního učení, byla zřejmá snaha o diferenciaci nabídky činností vzhledem k vývojovým a individuálním možnostem dětí. Příležitosti pro kooperaci dětí rozvíjely schopnost společně řešit problémy, respektovat názor druhého a samostatně se rozhodovat. Rozvoj osobnosti dětí byl podporován mimo jiné i poskytnutím prostoru pro komunikaci a individuálním přístupem, který byl poskytován vzhledem k malému počtu dětí (šest) ve zvýšené míře. Děti mezi sebou plynule komunikovaly, dokázaly samostatně vyjadřovat své myšlenky, prožitky i pocity. Byly vedeny k dodržování pravidel soužití, pečlivému úklidu a jeho společné kontrole a samostatnosti při stolování. Z dětí vyzařovala pohoda a spokojenost. V době inspekční činnosti nebyla dodržena osobní hygiena před podáváním stravy.

Školní vzdělávací program pro **základní vzdělávání** vychází z místních podmínek málotřídní školy. V učebním týdenním plánu jsou od 1. 9. 2014 nově posíleny disponibilními hodinami předměty praktické činnosti (o pět hodin), výtvarná výchova, vlastivěda, přírodověda a český jazyk (o dvě hodiny). Matematika je vyučována v minimální časové dotaci dvacet hodin týdně. K posílení disponibilních hodin předmětu praktické činnosti došlo v souvislosti s realizací projektů se zaměřením na environmentální výchovu.

Z důvodů náročnosti výuky více ročníků v jedné třídě jsou žáci v některých předmětech dále děleni do dvou skupin (matematika, český jazyk), což má pozitivní vliv na zohledňování a rozvoj jejich individuálních potřeb. Organizace výuky, využití času a koordinace činností probíhaly na požadované úrovni. Práce asistentky pedagoga zde byla přínosná.

Vzdělávání žáků se uskutečňovalo v příjemné a klidné atmosféře založené na vzájemné důvěře, toleranci. V průběhu hospitační činnosti žáci měli dostatek příležitostí prokázat své řečové, čtenářské a sociální dovednosti. Žáci měli k dispozici výpočetní techniku, která



byla využita v průběhu inspekční činnosti minimálně, pracovní listy a další učební materiál. Byla u nich podporována samostatnost, individuální práce, ale byla zaznamenána i práce frontální a ve skupinách. Úkoly pro jednotlivé skupiny byly vždy pečlivě promyšleny. Žáci se učili pracovat s chybou, což vedlo k upevňování získaných znalostí a dovedností. Při výuce byly zdůrazňovány mezipředmětové vztahy. Zařazování relaxačních prvků přispívalo k udržení pozornosti a zájmu. Ne vždy byly využity a připraveny činnosti a doplňkové aktivity pro žáky s rychlejším tempem.

Jednotlivé kroky, postupy a činnosti byly vyučujícími průběžně hodnoceny, čímž žáci získávali zpětnou vazbu pro povzbuzení a motivaci k lepším výsledkům.

Ve sledovaných hodinách byla přirozenou součástí výuky jednotlivých předmětů podpora čtenářské gramotnosti. Žáci pracovali s texty, třídili informace a byli vedeni ke čtení s porozuměním. Vztah k četbě je posilován dále i např. využíváním žákovské knihovny, která je umístěna v prostorách chodby. Celá škola zařazuje do průběhu vzdělávání dlouhodobý regionální projekt zaměřený na podporu rozvoje předčtenářské a čtenářské gramotnosti *Česko čte dětem v Prosetíně*.

Prostředí a umístění venkovské malotřídní školy je vhodně využito pro rozvoj přírodovědné gramotnosti, která se stala ve vzdělávání jednou z priorit např. zařazováním jednodenních projektů, zapojením do projektu *Recyklohraní*, péčí o přírodní zahradu, tříděním odpadů apod. Škola se dále jako partner zapojila do projektu *Znám křišťálovou studánku*, v rámci kterého dochází k obnově lesních studánek za přímé podpory žáků.

***Průběh vzdělávání v základní škole a mateřské škole lze hodnotit jako požadovaný stav.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Výsledky dětí v mateřské škole, které prokazovaly, byly většinou na požadované úrovni. Vzdělávání směřovalo k rozvoji funkčních gramotností a základům klíčových kompetencí. Úspěšnost dětí v realizovaném školním vzdělávacím programu hodnotí mateřská škola slovně, na pravidelných pedagogických radách jsou řešeny spíše organizační záležitosti. Úroveň výsledků vzdělávání jednotlivých dětí mateřská škola vyhodnocuje v pedagogické diagnostice formou záznamových archů (*Podrobný přehled o individuálním rozvoji a učení dítěte*) v letošním školním roce zatím bez doporučení dalšího rozvoje, nicméně výsledky hodnocení dětí za loňský školní rok nebyly při inspekční činnosti doloženy.

Adaptačním problémům dětí při vstupu do základní školy je předcházeno jejich zapojováním do společných celoškolních sportovních i kulturních akcí, krátkou účastí při vyučování apod.

Výsledky vzdělávání žáků základní školy jsou hodnoceny pravidelně na pedagogických radách, celkové výsledky základní školy jsou uváděny ve výroční zprávě o činnosti školy. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou zpracována ve školním řádu. U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou zohledňovány jeho vzdělávací potřeby individuálním přístupem a vnitřní diferenciací výuky.

Výsledky vzdělávání žáků jsou příznivě ovlivňovány individuálním přístupem pedagogů a vstřícným školním klimatem. Škola sleduje úspěšnost žáků, kteří ze školy odcházejí do okolních základních škol. Zpětnou vazbu získává osobním kontaktem.

Své vědomosti a dovednosti prezentují děti a žáci především na kulturních vystoupeních pro zákonné zástupce a veřejnost, na webových stránkách školy a v regionálním zpravodaji. Žákovské práce zútulňují prostory budovy školy.

***Hodnocení výsledků vzdělávání dětí a žáků je na požadované úrovni.***



## Závěry

*Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti, která proběhla v roce 2010:*

*Došlo ke snížení počtu dětí a žáků. Pozitivně se projevila investice zřizovatele a využití dotačních programů do rekonstrukce a vybavení budovy a zahrady.*

*Silnou stránkou školy je příjemné a klidné rodinné klima, individuální přístup k dětem i žákům a velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem. Pozitivně je hodnoceno zapojení školy do projektů.*

*Průběh a výsledky vzdělávání dětí i žáků jsou na požadované úrovni. Škola vytváří velmi dobré podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, zohledňuje jejich specifické možnosti a potřeby.*

*Příležitostí pro zlepšení práce školy je provést úpravy učebních osnov především v oblasti rozpracování očekávaných výstupů. Je třeba aktualizovat školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání a zajistit účast učitelky mateřské školy v dalším vzdělávání. Dále je třeba pokračovat v materiálním rozvoji vnitřního vybavení celé školy.*

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje: do 30. listopadu 2014 přijetí opatření ke zlepšení stavu (školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání).**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Mgr. Eva Šimečková, Dolní 3, 591 01 Žďár nad Sázavou, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Obce Prosetín ze dne 11. 6. 2010
2. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 1. 8. 2012
3. Osvědčení - Kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 29. 5. 2014
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT-39 089/2012-62 ze dne 10. 10. 2012
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. 9. 2014
6. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Veselá škola s platností od 1. 9. 2014
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Svět kolem nás s platností od 1. 9. 2010, s dodatkem č. 1
9. Školní vzdělávací program Školní družina při ZŠ Prosetín, platný od 28. 8. 2007, aktualizace od 27. 8. 2014
10. Výpis ze schválených usnesení ze zasedání zastupitelstva obce Prosetín (výjimka z nejnižšího počtu dětí v MŠ) ze dne 6. 6. 2014
11. Zápisy z pedagogických rad od školního roku 2013/2014
12. Prezenční listina – informační schůzka rodičů ze dne 9. 9. 2013



13. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2014
14. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 9. 2014
15. Třídní kniha základní školy, školní rok 2013/2014, 2014/2015
16. Třídní výkaz a katalogové listy
17. Plán práce, školní rok 2014/2015
18. Roční plán mateřské školy na školní rok 2014/2015
19. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2014/2015
20. Plán školní družiny na školní rok 2014/2015
21. Rozvrhy hodin, školní rok 2014/2015
22. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů od 1. 7. 2014
23. Minimální preventivní program 2014/2015
24. Zápisy z jednání školské rady
25. Rozpis pracovní doby učitelky mateřské školy
26. Hospitační záznamy základní školy
27. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2013/2014
28. Školní matrika dětí a žáků
29. Protokol o kontrolním zjištění KHS Kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě, územní pracoviště Žďár nad Sázavou č.j.: KHSV/17149/2011/ZR/HDM/Zaj, ze dne 6. 9. 2011
30. Protokol o kontrolním zjištění KHS Kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě územní pracoviště Žďár nad Sázavou č.j.: KHSV/25591/2012/ZR/HDM/Zaj, ze dne 17. 12. 2012
31. Inspekční zpráva čj. ČŠIJ 124/10-J ze dne 11. 3. 2010

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorát v Kraji Vysočina.**



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Eva Šimečková, školní inspektorka

Eva Šimečková v. r.

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka

Pavla Srnská v. r.

Žďár nad Sázavou dne 14. října 2014

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Ilona Lukášková, ředitelka školy

Lukášková v. r.

Prosetín dne 17. 10. 2014





**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.