



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIU-380/10 U

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola Děčín XXVII,
Kosmonautů 177, příspěvková organizace**

Adresa: Kosmonautů 177, 405 02 Děčín XXVII - Březiny

Identifikátor: 600076059

IČ: 72 744367

Místo inspekce: Základní škola a Mateřská škola, Děčín XXVII,
Kosmonautů 177

Termín inspekce: 1. – 4. červen 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Děčín XXVII, Kosmonautů 177, příspěvková organizace je zřízena Statutárním městem Děčín na dobu neurčitou. Vykonává činnost mateřské školy (dále jen „MŠ“), základní školy (dále jen „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny. Kapacita MŠ je stanovena na 84 dětí, základní škola má kapacitu 300 žáků, školní družina 90 žáků, školní jídelna může mít maximálně 300 stravovaných. Ke dni konání inspekce bylo v MŠ zapsáno celkem 74 dětí. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky navštěvuje MŠ 32 dětí, z toho 2 děti s odkladem povinné školní docházky. V základní škole se aktuálně vzdělává 165 žáků, z toho 90 na 1. stupni ZŠ. Vzdělávání probíhá od školního roku 2009/2010 v devíti ročnících. V posledních třech letech došlo ke zlepšení ve vnitřním

vybavení a prostorách budov, ve kterých jsou umístěny základní i mateřská škola. K inovacím patří: opravy střeš, výměna části oken, rekonstrukce sociálních zařízení v mateřské škole, obnova školního nábytku a žákovských lavic, doplnění učebny ICT o nové PC jednotky, vybudování odborné učebny pracovních činností, nákup učebních pomůcek včetně interaktivní tabule.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Základní škola a Mateřská škola Děčín XXVII, Kosmonautů 177, příspěvková organizace (dále jen „organizace“ nebo „škola“) hospodaří se svěřeným movitým a nemovitým majetkem ve vlastnictví zřizovatele a majetkem získaným vlastní činností. Eviduje ho ve svém účetnictví a provádí odpisy podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem. Tím vytváří omezené zdroje pro jeho obnovu a rozvoj. Zajišťuje jeho včasnou a řádnou údržbu a opravy. Pro obnovu a rozšíření majetku obdržela škola od zřizovatele v roce 2009 investiční dotaci na nákup kuchyňského robotu.

Škola využívá svěřený majetek nejen k zajištění své hlavní činnosti, ale i k provozování doplňkové činnosti. Dle zřizovací listiny má povolenu doplňkovou činnost – pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti, provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a zařízení sloužících regeneraci a rekondici, hostinskou činnost, pronájem, specializovaný maloobchod, kopírovací práce, zprostředkování obchodu a služeb. V hodnoceném období škola pronajímala v rámci doplňkové činnosti tělocvičnu a hřiště. Zisk z doplňkové činnosti použila na posílení své hlavní činnosti.

Stanovená kapacita základní školy 300 žáků byla v hodnoceném období let 2007 - 2009 využita ze 47 %, přičemž každý rok počet žáků mírně stoupl (ve školním roce 2009/2010 byl nárůst v počtu žáků o 39 oproti školnímu roku 2007/2008). Stanovená kapacita mateřské školy 84 dětí byla v hodnoceném období využita z 86 %, přičemž měl počet dětí v tomto období mírně vzrůstající tendenci (ve školním roce 2009/2010 nárůst počtu dětí o 10 oproti roku 2007/2008).

Škole se v hodnoceném období podařilo získat pro svoji činnost finanční prostředky z různých zdrojů. Ve sledovaném období hospodařila s finančními prostředky a účelovými dotacemi poskytnutými ze státního rozpočtu (kapitoly MŠMT), z rozpočtu zřizovatele na zabezpečení provozu a s investiční dotací a s účelovou dotací od Krajského úřadu Ústeckého kraje. Ostatní zdroje financování tvořily příspěvky za stravné, úplata za vzdělávání a školské služby mateřské školy a školní družiny, úroky, prostředky fondů, sponzorské dary a příjmy z doplňkové činnosti. Škole se daří získávat drobné sponzorské finanční dary, které použila ke zkvalitnění a modernizaci výuky žáků a výchovy dětí.

Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu (kapitoly MŠMT) na neinvestiční výdaje byly v hodnoceném období let 2007 – 2009 čerpány především na platy a náhrady platů, ostatní platby za provedenou práci, zákonné odvody a základní příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb. Z finančních prostředků určených na ostatní neinvestiční výdaje byly hrazeny v tomto období učební pomůcky, učebnice a školní potřeby, plavání, osobní ochranné pracovní pomůcky, další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen „DVPP“), ostatní sociální pojištění a cestovné. K financování neinvestičních výdajů použila škola i finanční prostředky státního rozpočtu, které obdržela v hodnoceném období ve formě účelových dotací v rámci rozvojových programů a projektů vyhlašovaných MŠMT. V roce 2007 se jednalo o finanční prostředky v rámci rozvojového programu *Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání konektivity*, v roce 2008 v rámci rozvojového programu *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce*. V roce 2009 škola získala další finanční prostředky v rámci rozvojových programů *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků*

regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce – 1. a 2. etapa, Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků – I. a II. etapa, Školní vybavení pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání a Hustota a Specifika. Všechny účelově určené finanční prostředky škola řádně zúčtovala se státním rozpočtem a vyčerpala v souladu s vyhlášenými podmínkami programů.

Finanční prostředky zřizovatele, které obdržela na provoz, škola použila především na výdaje související se zajištěním nezbytného chodu školy, úhradu energií a služeb. Tyto finanční prostředky byly použity také na nákup učebních pomůcek a učebnic a další vzdělávání zaměstnanců školy. Tím došlo k posílení finančních prostředků v této oblasti. V roce 2007 škola získala finanční prostředky pro výjezdy žáků spojené s projektovou činností v rámci programu vyhlášeného Ústeckým krajem *Program aktivního života Ústeckého kraje PAŽIT*.

V celkových neinvestičních výdajích školy bylo financování ze státního rozpočtu zastoupeno v hodnoceném období let 2007 – 2009 v průměru z 66 %.

Škola měla v hodnoceném období let 2007 – 2009 odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci školních vzdělávacích programů. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu použila v souladu s účelem, na který byly přiděleny, závazné ukazatele rozpočtu byly dodrženy. Také ostatní získané finanční prostředky byly v hodnoceném období použity k činnostem podporujícím rozvoj osobnosti dítěte a žáka.

Hodnocení mateřské školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Mateřská škola dodržuje podmínky k přijímání dětí ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů. Informace o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání dětí zveřejňuje.

Počet žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání dlouhodobě nepřevyšuje počet volných míst, přijímány jsou všechny přihlášené děti.

Úplným a průkazným dokladem o průběhu přijímání ke vzdělávání jsou spisy dětí, rovněž školní matrika obsahuje všechny údaje o dítěti dané školským zákonem a jeho prováděcím předpisem.

Rozsah poradenské činnosti odpovídá charakteru školy a potřebám dětí, ve spolupráci s odborníky z pedagogicko-psychologické poradny a s logopedy se zaměřuje zejména na oblast školní zralosti a logopedie. V posledních letech nebyly ve škole vzdělávány žádné děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Individualizovaná péče je poskytována např. dětem v adaptačním období, dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, resp. s odkladem školní docházky.

Mateřská škola zajišťuje rovné příležitosti ke vzdělávání na požadované úrovni.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání a počty dětí ve třídách jsou v souladu s právními předpisy.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání předškolních dětí. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí upravuje školní řád a další vnitřní směrnice školy. Pedagogické pracovnice dbají na preventivní opatření k předcházení úrazům, děti jsou v průběhu vzdělávacího procesu prokazatelně poučovány o možných rizicích. Zdravý vývoj dětí a prevenci sociálně patologických jevů podporují realizované aktivity (výlety, sportovní akce, předplavecký výcvik, bruslení). Denní režim plně akceptuje věkové zvláštnosti dětí

i jejich biorytmus. Správná životospráva dětí je zajištěna pestrou nabídkou stravy, pravidelným pobytem venku, respektováním individuální potřeby pohybu, relaxace a spánku.

Z předložené dokumentace i z inspekčních hospitací vyplývá, že vzdělávací nabídka je všestranná, zahrnuje témata výchovy ke zdraví i environmentální výchovy. Je doplněna sportovními i kulturními akcemi (např. návštěvy divadelních představení, knihovny) a rozvíjejícími programy (hra na flétnu, výtvarný a hudebně – pohybový kroužek). Rozsah vzdělávací nabídky v době spontánních činností většinou umožňoval svobodnou volbu při výběru aktivit, podporoval samostatnost dětí, přirozenou spolupráci i sociální učení.

Při organizaci řízených aktivit využívají učitelky skupinové i individuální formy, vzdělávací nabídka je diferencovaná podle individuálních předpokladů a zájmů dítěte. Převažuje však využívání slovních a názorných metod nad metodami činnostního učení.

Pozitivně lze hodnotit sociální klima, příznivé pro zdravý rozvoj osobnosti dětí. Vztahy a komunikace mezi dětmi i dospělými jsou partnerské, vzájemná komunikace mezi dětmi a dospělými bezprostřední. Děti respektují společně vytvořená pravidla soužití, jsou vedeny ke vzájemné domluvě, ohleduplnosti a vnímavosti. Učitelky podporují samostatnost dětí, spolupráci, poskytují dětem účinnou zpětnou vazbu. Hodnocení má motivační charakter, oceňován je individuální pokrok dítěte.

Průběh vzdělávání vykazuje požadovanou úroveň.

Partnerství

MŠ se daří rozvíjet spolupráci s rodiči. Pedagogické pracovnice pravidelně informují zákonné zástupce o výsledcích vzdělávání jejich dětí, využívají osobního kontaktu. Rodiče mají možnost účastnit se společných akcí (Maškarní bál, Zahradní slavnost, Slet čarodějnic apod.)

Funkční je spolupráce MŠ s Domem dětí a mládeže (dále „DDM“) v Březinách (účast dětí z MŠ na akcích - sportovní olympiáda, keramika) a s Pedagogicko psychologickou poradnou v Děčíně (přednášky pro rodiče předškolních dětí).

V rámci subjektu MŠ spolupracuje se ZŠ.

Spolupráce se všemi partnery je pro mateřskou školu přínosná a dosahuje požadované úrovně.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Realizovaný vzdělávací program zohledňuje všechny vzdělávací oblasti dané RVP PV.

Učitelky podporují zdravý tělesný rozvoj a osobní spokojenost každého dítěte, prioritně se zaměřují na podporu samostatnosti, na rozvoj řeči a vyjadřovacích schopností. U nejstarší věkové skupiny dětí pak na dosahování znalostí a dovedností potřebných pro vstup do základní školy, zejména na dovednosti předcházející čtení a psaní. Z hlediska vytváření a rozvoje klíčových kompetencí dětí byly inspekcí zjištěny velmi dobré výsledky v oblasti kompetencí sociálních a komunikativních (prosociální chování, ohleduplnost k druhým, vzájemná pomoc, samostatnost v sebeobslužných činnostech, dodržování společenských a hygienických návyků, vyjádření a sdělení prožitků). K jejich přirozenému rozvoji přispívá i věkově smíšené složení tříd. Z předložené třídní dokumentace je patrné méně časté vytváření vzdělávací nabídky k osvojování dalších kompetencí (k řešení problémů, k aktivnímu učení).

Škola dosahuje v rozvoji klíčových kompetencí dětí standardní úroveň. Projevy dosahovaných klíčových kompetencí v průběhu inspekce byly adekvátní individuálním možnostem dětí.

Výsledky vzdělávání dětí na úrovni školy

Učitelky v MŠ sledují a zaznamenávají výsledky vzdělávání i individuální pokrok dětí. Součástí portfolia jsou i záznamy grafického projevu dítěte. Úspěšnost dětí v navazujícím základním vzdělávání si systematicky ověřují při pravidelných kontaktech s učitelkami ZŠ. Bezproblémový přechod dětí do ZŠ usnadňuje známé prostředí i časté kontakty s vyučujícími.

Výsledky vzdělávání dětí na úrovni školy jsou sledovány, mají požadovanou úroveň.

Hodnocení základní školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Vedení školy dodržuje podmínky k přijímání uchazečů ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů. Zveřejňuje dostatečné informace o postupu při přijímání uchazečů prostřednictvím informací na veřejně přístupných místech. S předstihem pracuje s mateřskými školami. Běžný způsob zápisu spočívá v určení termínu zápisu zřizovatelem. Informace se objevují na úřední desce, školy dostanou plakáty s nabídkou zápisu, informace se objeví také v místním tisku. Po zápisu do 1. ročníků jsou přijati všichni, kromě uchazečů s odkladem povinné školní docházky. Rovné příležitosti ke vzdělávání mají všichni uchazeči. Ve škole se běžně vzdělávají žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. Konkrétně je zde 16 individuálně integrovaných žáků se zdravotním postižením, pro které jsou zpracovány individuální vzdělávací plány. 12 žáků má poruchy učení a 4 poruchy chování. Pokrok těchto žáků je sledován a hodnocen výchovnou poradkyní a je také projednáván na pedagogických radách. V dokumentaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nelze vysledovat spolupráci s poradenským zařízením, která má proběhnout dvakrát do roka. Školní matrika je vedena včetně údajů o integrovaných žácích a údaje z ní jsou dále předávány podle požadavků stanovených právními předpisy. Při vzdělávání škola zohledňuje individuální vzdělávací potřeby žáků, diferencuje vzdělávací nabídku, přizpůsobuje činnosti individuálním schopnostem a dovednostem žáků. Zdravý psychický i fyzický vývoj dětí je školou podporován také pomocí ŠVP ZV. Účinná je preventivní strategie školy při předcházení vzniku školních úrazů a sociálně patologických jevů.

Nadané ani sociálně znevýhodněné žáky škola nevykazuje. Úspěšnost žáků je sledována čtvrtletně. Depistáž žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP) probíhá zkušenými učitelkami, většinou během 1. ročníku ZŠ. V případě potřeby škola využívá, se souhlasem rodičů, i dodatečný odklad povinné školní docházky. Preventivní strategie školy včetně minimálního preventivního programu školy je zaměřena na omezení rizikového chování. Prokazatelně se rizikovým chováním zabývá i pedagogická rada. Kázeňská opatření jsou většinou za vulgární chování, kouření, agresivitu. Pozornost je věnována skryté šikaně. Školní metodik prevence sociálně patologických jevů a výchovná poradkyně se zúčastňují vzdělávacích akcí k této problematice. Získané poznatky předávají učitelům a jejich prostřednictvím do výuky. Pravidelně je prováděno a v třídních knihách zaznamenáno poučení žáků o bezpečnosti chování. Vysledovat nelze dodatečné poučení žáků, kteří v den poučení o bezpečnosti ve škole chyběli. Kniha úrazů a záznamy o úrazech jsou vedeny. Počet úrazů se výrazně nezvyšuje. Jejich počet odpovídá nárůstu počtu žáků, příčiny úrazů nenaznačují rizika ve vztahu k šikaně. Cíle výchovy ke zdraví jsou naplňovány tak, jak jsou uvedeny ve ŠVP ZV.

Žáci končící povinnou školní docházku jsou přijati do středních škol. Výjimečně 1 – 2 žáci končí povinnou školní docházku v nižším ročníku, než devátém. Do škol speciálního školství nemusel odejít od roku 1991 z této školy žádný žák.

Výchovná poradkyně je odborně kvalifikovaná učitelka 1. stupně ZŠ. Vystudovala speciální pedagogiku. Provádí karierní poradenství, sleduje úspěšnost žáků při odchodu na střední

školy a školní práci se žáky vyžadujícími speciální vzdělávací postupy. Pravidelně spolupracuje se školským poradenským zařízením. Informace o možnostech vzdělávání po ukončení povinné školní docházky dostávají všichni žáci, kteří končí povinnou školní docházku. Zákonným zástupcům jsou poskytovány potřebné informace související se vzděláváním při konzultačních hodinách výchovné poradkyně, pokud je o ně ze strany rodičů zájem. Informace o škole a vzdělávání jsou podávány na třídních schůzkách a jsou také zveřejněny na webových stránkách školy. Pokud přestoupí do školy žáci, kteří se vzdělávali podle jiného ŠVP, je jim poskytnut časový prostor a pomoc pro sžití se s novým prostředím, pro doplnění učiva, zajištěna je návaznost cizího jazyka nebo volitelného předmětu.

Základní škola zajišťuje rovnost příležitostí ke vzdělávání na požadované úrovni.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Ve 4., 5. a 9. ročníku škola uskutečňuje vzdělávání podle dobihajícího vzdělávacího programu Základní škola a v ostatních ročnících podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem: „Škola = základ života“. Ten je zpracován podle požadavku školského zákona, ale nebyl dosud plně v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). Vedení školy zareagovalo na doporučení České školní inspekce (dále jen „ČŠI“), které vzešlo ze srovnávací analýzy při posouzení souladu ŠVP ZV s platnou normou a stanovilo si termín k doplnění ŠVP ZV. Úpravy chce zvládnout do 1. 9. 2010. Jedná se o dopracování vzdělávacích strategií na úrovni jednotlivých vyučovacích předmětů, rozpracování spolupráce s rodiči, doplnění dlouhodobých projektů, mezinárodní spolupráce a sladění terminologie u zdravotně postižených žáků. Doplněny budou časové a organizační vymezení některých předmětů a kritéria hodnocení žáků.

Mateřská škola uskutečňuje vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Pojďte s námi do pohádky“ (dále jen „ŠVP PV“), který byl předložen ČŠI ke srovnávací analýze v dubnu 2010. ŠVP umožňuje realizaci předškolního vzdělávání, má však dílčí nedostatky (chybějící informace o podmínkách vzdělávání, vzdělávacím obsahu i v popisu evaluačního systému). Ředitelka školy zareagovala na doporučení ČŠI a přijala opatření k odstranění těchto nedostatků. K začátku nového školního roku je připravována inovovaná verze ŠVP PV.

Strategie a koncepce školy, roční plán práce školy a kompetence pedagogů, autoevaluace školy, školní řád a ŠVP ZV stanovují priority školy. Patří k nim: podmínky ke vzdělávání a bezpečné klima výchovně vzdělávacího procesu, zdraví žáků, spolupráce s rodiči, dalšími osobami a institucemi ve vzdělávání, řízení školy a úroveň výsledků práce školy. Plány jsou srozumitelné a vycházejí z podmínek školy, stav je vyhodnocován. Stanovený cíl a plánování jsou v souladu s personálními a finančními podmínkami školy a se zjištěními ve vlastním hodnocení školy. Ředitelka školy delegovala část řídicích kompetencí na zástupkyni statutárního orgánu a vedoucí učitelku v mateřské škole. Poradním orgánem je pedagogická rada. Ze záznamů z pedagogických rad vyplývá, že jsou projednávány pedagogické dokumenty a záležitosti týkající se vzdělávací činnosti. Zapsána jsou i nutná organizační opatření k chodu školy. Ředitelka vede dokumentaci podle příslušných ustanovení školského zákona. Pro výkon funkce splňuje odbornou kvalifikovanost učitelky 1. stupně ZŠ. Absolvovala také požadované funkční studium vedoucích pracovníků škol a školských zařízení I. Plní právní povinnosti, vyplývající z vykonávané funkce podle školského zákona a dalších předpisů na výborné úrovni. Vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, s ohledem na personální zázemí a potřeby školy vzdělávací akce každoročně

plánuje. Vytvořila potřebné podmínky pro činnost školské rady a poskytuje jí zákonem požadované dokumenty ke schválení či k projednání. Jednání se často účastní jako host. Ředitelka řeší účelné, hospodárné a efektivní využívání finančních prostředků ze státního rozpočtu. Škola patří k výjimkám, kde dochází k nárůstu počtu žáků.

Vedení školy splňuje svou činností požadovanou úroveň. ŠVP ZV a ŠVP PV byly částečně v nesouladu s RVP ZV a RVP PV, k odstranění věcných nedostatků přijala ředitelka opatření.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky - v tomto školním roce ve škole pracuje celkem 21 pedagogických pracovníků, z toho 14 učitelů ZŠ, 5 učitelek MŠ, 2 vychovatelky ŠD. Tři pedagogové ZŠ jsou nekvalifikovaní, mají však před ukončením studia na pedagogické fakultě. Ve věkové struktuře pedagogického sboru jsou zastoupeny věkové kategorie od začínajícího pedagoga až po důchodový věk. Riziko nekvalifikovanosti je ošetřeno studiem pedagogů a DVPP. Preferovány jsou vzdělávací akce zaměřené na inovaci strategií učitelů ve vyučovacích hodinách, klima třídy, klíčové kompetence žáků, činnostní učení.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při všech činnostech pořádaných školou. Informace o zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví žáků jsou součástí školního řádu. Ve všech prostorách školní budovy je o přestávkách stanoven dohled nad žáky. Ten je zajištěn i ve školní jídelně a při akcích a vzdělávání organizovaném školou mimo školní budovu. Je kladen důraz na posilování příznivého klimatu školy. Strategie školy v oblasti rizikového chování má preventivní charakter. Jsou podporovány prvky výchovy ke zdraví a to nejenom ve vyučovacím předmětu Výchova ke zdraví.

Materiální předpoklady - podmínky základní školy jsou vhodné pro realizaci ŠVP ZV. Vzdělávání probíhá v 9 kmenových třídách. Dále se využívají: multimediální učebna, studovna, hudebna, výtvarná učebna, školní dílny, školní kuchyňka, tělocvična, multifunkční hřiště a školní zahrada. Materiální a prostorové zázemí pro vzdělávání dětí v mateřské škole podporuje realizaci ŠVP PV. Třídy jsou vybaveny funkčním nábytkem, prostorové uspořádání poskytuje dětem dostatek podnětů pro vzdělávací aktivity. Didaktické pomůcky a hračky jsou dětem v průběhu dne dostupné, podporují všestranný rozvoj dítěte, jsou průběžně obnovovány. Vybavení školní zahrady vytváří dobré podmínky pro pohybové i relaxační aktivity, MŠ využívá rovněž blízké hřiště a tělocvičnu ZŠ.

Personální, materiálně-technické a bezpečnostní podmínky odpovídají požadovanému stavu.

Průběh vzdělávání

V základní škole jsou učební plány v uplatňovaných vzdělávacích programech naplňovány. Týdenní dotace jednotlivých předmětů jsou dodrženy, počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Disponibilní hodiny jsou, kromě posílení časové dotace některých povinných předmětů, využity k nabídce volitelných předmětů. Také volnočasové aktivity organizované školou umožňují žákům individuální rozvoj dle jejich zájmu a schopností. Škola se snaží sladit výuku tematicky, přiblížit ji potřebám praktického života a docílit systematicky uceleného vzdělání u každého žáka. Aktivní formy učení jsou podpořeny rozsáhlou projektovou činností – třídními a školními projekty, projektovými dny a týdny. Pozitivní vzdělávací prostředí a jeho organizace společně se vstřícností učitelů napomáhá úspěšnosti žáků.

Metody práce ve sledovaných hodinách odpovídaly stanoveným vzdělávacím strategiím uvedeným v ŠVP ZV, vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Žáci byli vedeni

k logickému uvažování, samostatnému rozhodování, řešení problémů, vzájemné komunikaci a týmové spolupráci. Činnostní a tvořivé formy učení, využití rozmanitých výukových materiálů a pomůcek aktivizovalo žáky v průběhu celé hodiny. Vstupní i průběžná motivace podporovala jejich snahu a zájem. Individuální přístup vyučujících zajišťoval jednotlivým žákům možnost zvládnout zadávané činnosti. Dle potřeby byly žákům předloženy diferencované úkoly. Docházelo k okamžité zpětné vazbě, žáci byli průběžně seznamováni s výsledky své práce. Vyučující pozitivně hodnotili a vedli žáky také k sebehodnocení. Výuka probíhala v příjemné pracovní atmosféře, žáci komunikovali na úrovni, odpovídající jejich věku. Vždy respektovali stanovená pravidla, což se pozitivně projevovalo ve vzájemných vztazích.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla věnována potřebná péče. Ve většině zhlédnutých vyučovacích hodin byla podporována čtenářská a matematická gramotnost.

Organizace a rozsah nabídky vzdělávání podporuje všestranný rozvoj žáků. Průběh vzdělávání respektuje specifika základního vzdělávání a má požadovanou úroveň.

Partnerství

Vedení školy účinně podporuje rozvoj partnerských vztahů. Spolupráce se zřizovatelem a školskou radou je funkční, probíhá v rozsahu vymezeném právními předpisy. Zřizovatel záměry a aktivity školy podporuje, jednání se zřizovatelem škola hodnotí jako bezproblémové a přínosné.

Se zákonnými zástupci žáků škola spolupracuje obvyklým způsobem (třídní schůzky, konzultační dny, osobní kontakty a jednání), realizuje i netradiční formy spolupráce – např. asistenční pomoc při výuce v nižších ročnících. Rada rodičů se podílí na organizaci školních akcí a se školou spolupracuje pravidelně – např. účast rodičů na zahraničních výjezdech a víkendových výletech, organizace Dne dětí, pomoc rodičů při úpravách školního areálu, vylepšení materiálního vybavení a další. Prioritou je systematická podpora vzájemné otevřené komunikace, návštěva školy je rodičům umožněna kdykoliv. Zástupci rodičů žáků jednotlivých tříd tvoří Radu rodičů, která se schází k pravidelným jednáním (4x ročně). Vedení školy je informuje o činnosti školy, výsledcích vzdělávání, záměrech a dalším rozvoji. Zákonní zástupci žáků se k výše uvedenému vyjadřují, zpětnou vazbu pro vedení školy poskytla např. anketa pro rodiče žáků 1. ročníku.

Veřejné povědomí o škole je podporováno řadou dalších mnohdy již tradičních aktivit (školní akademie, vánoční a velikonoční jarmark, prezentace v děčínském divadle, sportovní akce, rozsáhlá projektová činnost, účast žáků v přehlídkách a soutěžích,...).

Zařízení školy – tělocvičnu a víceúčelové hřiště využívá ke svým aktivitám řada sportovních klubů, tělovýchovná jednota i široká veřejnost. Významnými partnery školy pro rozvoj zájmových aktivit žáků jsou DDM v Březinách, DDM sídlící v Teplické ulici, Středisko mladých přírodovědců při Střední zahradnické škole v Libverdě, ZOO Děčín, městská knihovna a další.

Partnerské vztahy se školami v zahraničí jsou rozvíjeny prostřednictvím tzv. E-twinningu s příhraničními školami v blízké Spolkové republice Německo (dále „SRN“). Spolupráce je poměrně intenzivní, kromě rozvoje jazykových dovedností účinně napomáhá vzájemnému poznávání kulturních odlišností a tradic, žákům i učitelům umožňuje výměnu zkušeností a podporuje vytváření přátelských vztahů. Zajímavá je spolupráce s partnerskou školou v Bautzenu v SRN (oblast Lužických Srbů), která přispívá k poznání života a kultury slovanského etnika na území SRN.

Při škole působí Občanské sdružení „Březiňáček“, které zaštiťuje dlouholetou úspěšnou činnost instrumentálně – vokálního souboru a skupiny Heroldi. Tím napomáhá prezentaci

školy i města na významných akcích a festivalech nejen v rámci regionu a České republiky, ale také v Evropě.

V rámci profilace školy směřující k rozvoji znalostí a dovedností ve vztahu k životnímu prostředí je od školního roku 2008/2009 realizován Školní program environmentálního vzdělávání (dále „EVVO“). EVVO je podporováno rozsáhlou projektovou činností, např. účastí v projektu M. R. K. E. V., PAŽIT a další. Pro podporu EVVO škola využívá laboratoř, arboretum a školní botanickou zahradu blízké Střední zahradnické školy A. E. Komerse. Ve spolupráci se sdružením Tereza realizuje mezinárodní ekologicky zaměřený projekt, v současné době vrcholí přípravné období pro získání certifikátu „Ekoškola“, které je završením zmíněného projektu.

V souvislosti s aktivitami v rámci prevence sociálně patologických jevů škola spolupracuje s Policií ČR, Hasičským záchranným sborem, sdružením ACET a dalšími specializovanými institucemi. V rámci zdravotní prevence a bezpečnosti organizuje projektový Týden zdraví, Den vody, výukový program „Zdravé zuby“, Den dopravy a bezpečnosti a mnoho dalších.

V oblasti profesní orientace a volby další studijní cesty jsou partnery školy Úřad práce v Děčíně a pedagogicko-psychologická poradna.

Partnerství je pro rozšíření vzdělávacích aktivit školy a rozvoj osobnosti žáků přínosné. Partnerské vztahy školy mají příkladnou úroveň.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Celkový osobnostní rozvoj žáků i rozvoj gramotností (čtenářské, matematické, sociální, přírodovědné, informační a schopnosti komunikace v cizím jazyce) je podpořen velmi dobrými prostorovými (odborné učebny, knihovna, studovna, dílny) i materiálními (učebnice, výukový SW, pomůcky pro alternativní výuku) podmínkami školy. Knihovna se studovnou jsou kvalitním informačním zázemím pro žáky i pro přípravu a vlastní práci pedagogů. Svými dispozicemi a vybavením umožňují projektové vyučování, globální výchovu i další činnosti. Knihovna úzce spolupracuje s Městskou knihovnou v Děčíně i knihovnou v městské části Březiny, nadstandardní je fungující „meziknihovní“ výpůjční služba.

Čtenářské dovednosti žáků škola rozvíjí v rámci výuky většiny předmětů zařazováním práce s textem v učebnicích a s informacemi z dalších zdrojů.

Matematické dovednosti jsou primárně posilovány v hodinách matematiky a přírodovědných předmětů. Cíleně je u žáků rozvíjeno tvořivé myšlení včetně schopnosti logického uvažování a hledání alternativ řešení problémů.

Žáci jsou vedeni k samostatnému řešení úkolů i týmové práci, prioritou školy je motivace žáků k jejich zodpovědnosti a aktivnímu přístupu ke vzdělávání i dalším činnostem podporujícím zdraví a celkový osobnostní rozvoj.

Informační gramotnost je rozvíjena napříč všemi předměty.

Rozvoj sociální gramotnosti se prolíná veškerou každodenní činností školy. Zvyšuje se především podporou smysluplného využívání volného času v rámci kroužků, projektových dnů a dalšími společnými školními akcemi.

Přírodovědná gramotnost je podporována nejen v předmětech s přírodovědným zaměřením. Žáci jsou motivováni k ochraně přírody a prostředí, ve kterém žijí.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu vykazuje požadovaný stav.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola systematicky sleduje celkový prospěch žáků, výsledky jsou sumarizovány a vyhodnocovány za každé klasifikační období (klasifikační porady, sledování kontrolních prací žáků, cílené zadávání závěrečných kontrolních prací ve všech třídách). Hodnoceny jsou standardním způsobem. K motivační roli hodnocení přispívá zavedený systém slovního hodnocení žáků v 1. a 2. ročníku ZŠ, v odůvodněných případech škola účelně využívá širšího slovního hodnocení žáků také v ostatních ročnících. Dosažená úroveň vzdělávání žáků ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání, vzdělávacím a osobnostním předpokladům žáků je zřejmá.

Na základě analýzy dosahovaných výsledků vzdělávání žáků škola přijímá opatření pro další zlepšení. Žákům s rizikem školního neúspěchu je poskytována individuální pomoc, prioritou jsou aktivity vedoucí k jejich pozitivní motivaci ke vzdělávání. Škola systematicky sleduje a analyzuje absence žáků, které bývají v přímé souvislosti s rizikem školního neúspěchu.

Při hodnocení žáků na konci klasifikačního období se zároveň přihlíží k systematičnosti v práci žáka v průběhu celého hodnoceného období.

Výsledky žáků jsou vyhodnocovány také prostřednictvím externích srovnávacích testů. Škola žáky motivuje k účasti v různých vědomostních a sportovních soutěžích. Výsledky vzdělávání se zabývá vlastní hodnocení školy.

Vyhodnocování úspěšnosti žáků má standardní úroveň.

Celkové hodnocení školy

Základní škola a Mateřská škola Děčín XXVII, Kosmonautů 177, příspěvková organizace poskytuje základní a předškolní vzdělávání v souladu s požadavky školského zákona a rozhodnutími o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání a při přijímání dětí a žáků postupuje v souladu s právními předpisy. Účelně využívá finanční a materiální prostředky a zdroje ke zkvalitňování vzdělávání, zajišťuje bezpečnost i ochranu zdraví dětí a žáků, podporuje jejich všestranný fyzický i psychický vývoj. Hodnocené oblasti odpovídají požadovanému stavu. Nad rámec standardu je hodnoceno partnerství školy.

Školní vzdělávací programy jsou realizovány v souladu s Rámcovými vzdělávacími programy pro předškolní a základní vzdělávání.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění zřizovací listiny školy vydané Statutárním městem Děčín dne 22. 10. 2009
2. Rozhodnutí Č.j. 5 923/2007-21 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ze dne 4. 6. 2007, s účinností od. 1. 9. 2007
3. Výkaz o základní škole (S 3-01) podle stavu k 30. 9. 2007, 2008, 2009
4. Výkaz o školní družině - školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2007, 2008, 2009
5. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2007, 2008, 2009

6. Výkaz o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2007, 2008, 2009
7. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole (S 53-01) ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
8. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování (Z 17-01) podle stavu k 31. 10. 2007, 2008, 2009 – část 01, 02
9. Výkaz o úrazovosti (R 36-01), za školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
10. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané Školským úřadem Děčín Č.j. OOS/25992/1999 ze dne 30. 6. 1999 s účinností od 1. 7. 1999
11. Potvrzení ve funkci ředitelky vystavené zřizovatelem č.j. OŠK/MA/89/03-7 ze dne 17. 1. 2003
12. Osvědčení o absolvování Funkčního studia vedoucích pracovníků škol a školských zařízení I vydané Pedagogickým centrem Ústí nad Labem ze dne 16. 4. 2004
13. Smlouva o výpůjčce ze dne 6. 10. 2009
14. Organizační řád včetně Provozního řádu platný od 1. 9. 2007, projednán na poradě všech zaměstnanců školy 31. 8. 2007
15. Školní řád platný od 3. 9. 2007, projednán na pedagogické radě dne 31. 8. 2007
16. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
17. Výroční zpráva o hospodaření školy za roky 2007, 2008, 2009
18. Školní preventivní strategie /ŠPS/ pro školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
19. Koncepce dalšího rozvoje školy pro období 1999 – 2003, 2003 – 2006, 2006 – 2010
20. Školní program EVVO 2008 – 2010 platný od školního roku 2008/2009
21. ICT plán 2008 – 2010
22. Koncepce výchovy ke zdravému způsobu života 2008 – 2010
23. Traumatologický plán ze dne 4. 9. 2006
24. Přehled žáků se speciálními vzdělávacími potřebami /SVP/ - 2009/2010
25. Individuální vzdělávací plány žáků pro školní rok 2009/2010
26. Tematický plán výchovné poradkyně – 2009/2010
27. Plán DVPP na období 2008 - 2011
28. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – 2007, 2008, 2009, 2010
29. Hlavní úkoly kontrolní činnosti 2009/2010
30. Roční plán školy pro školní rok 2009/2010
31. Měsíční plány pro školní rok 2009/2010
32. Vlastní hodnocení školy (evaluace) 2005-2007 – dotazníky pro rodiče, žáky, pedagogy
33. Autoevaluace školy – struktura vlastního hodnocení školy pro období 2005/2006 + 2006/2007 (2005 – 2007) ze dne 30. 8. 2005
34. Autoevaluace školy za zvolené období 2005/2006 + 2006/2007 ze dne 15. 10. 2007
35. Autoevaluace školy – návrh struktury vlastního hodnocení školy pro období školního roku 2007/2008, 2008/2009 ze dne 30. 8. 2007
36. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti školního roku 2009/2010
37. Rozhodnutí ředitelky školy vydaná ve školních rocích 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 (do termínu konání inspekce)
38. Třídní knihy všech tříd ZŠ i MŠ (školní roky 2009/2010 2007/2008 a 2008/2009)
39. Katalogové listy žáků 1. a 2. stupně ve školním roce 2009/2010
40. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola = základ života“
41. Vzdělávací program Základní škola pod č. j. 16 847/96-2
42. Kniha úrazů ZŠ (vedena od školního roku 1995/1996 do 2008/2009 a 2009/2010)
43. Kniha úrazů MŠ (vedené od 1. 1. 2002 a od 1. 9. 2009)
44. Zápisy z pedagogických rad (školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010)
45. Zápisy ze zasedání školské rady 2008 – 2010
46. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – roky 2007, 2008, 2009

47. Rok 2007 – Avízo Krajského úřadu Ústeckého kraje o účelové dotaci na rozvojový program „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání konektivity“
48. Rok 2008 – Avízo Krajského úřadu Ústeckého kraje o účelové dotaci na rozvojový program „Posílení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků v regionálním školství“
49. Rok 2009 – Avízo Krajského úřadu Ústeckého kraje o účelových dotacích na rozvojové programy MŠMT: „Posílení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků v regionálním školství – 1. a 2. etapa“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků – I. a II. etapa“, „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ a „Hustota a Specifika“
50. Dotace na provoz (Stanovení ukazatelů pro vyhodnocení hmotné zainteresovanosti, Stanovisko odvětvového a ekonomického odboru Magistrátu města Děčín k výsledku hospodaření příspěvkové organizace) – roky 2007, 2008, 2009
51. Rok 2007 – účelová dotace Krajského úřadu Ústeckého kraje „Program aktivního života Ústeckého kraje PAŽIT“
52. Škol (MŠMT) P 1–04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí roku 2007, 2008, 2009
53. Finanční vypořádání dotací (kapitola MŠMT) za roky 2007, 2008, 2009
54. Přehled investičních výdajů – rok 2009
55. Přehled čerpání finančních prostředků na učebnice, učební pomůcky, další vzdělávání pedagogických pracovníků – roky 2007, 2008, 2009
56. Účetní závěrka k 31. 12. 2007, 2008, 2009 - Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty, Příloha
57. Kniha analytických a podrozvahových účtů za období 1. – 12. 2007, 2008, 2009
58. Darovací smlouvy – období 2007 – 2009
59. Preventivní strategie školy pro školní rok 2009/2010
60. Minimální preventivní program pro školní rok 2009-2010
61. Školní matrika (základní škola) vedená v elektronické formě
62. Školní matrika (mateřská škola) vedená v listinné podobě
63. Žákovské knížky – vzorek
64. Práce žáků – vzorek
65. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě mateřské školy vydané Statutárním městem Děčín dne 19. 6. 2009
66. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě mateřské školy vydané Statutárním městem Děčín dne 4. 11. 2008
67. Jmenování do funkce vedoucí učitelky včetně pracovní náplně ze dne 1. 2. 2005 (vydala ředitelka školy)
68. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Pojďte s námi do pohádky“, platný od 31. 9. 2009 (1. aktualizace)
69. Třídní vzdělávací programy MŠ (školní rok 2009/2010, třída I. – III.)
70. Školní řád mateřské školy účinný od 1. 9. 2009
71. Přehled docházky dětí v MŠ (školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010)
72. Záznamy o dětech (mateřská škola)
73. Evidenční list pro dítě v mateřské škole, školní rok 2009/2010, počet 75
74. Přihláška dítěte k zápisu do mateřské školy (školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010)

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14

dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Mgr. Petr Salač, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Petr Salač
Mgr. Kamila Havlíčková
Bc. Martina Hrdá
Mgr. Vladimíra Vosecká
Bc. Blanka Zoudunová

V Ústí nad Labem dne 18. června 2010

**Podpis ředitele stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy
V Děčíně dne 7. 7. 2010**

(Razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Věra Floriánová

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
-	Připomínky nebyly podány.