



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1372/22-E

Název	Mateřská škola Hrušová
Sídlo	565 55 Hrušová 58
E-mail	skolka@hrusova.cz
IČO	71 294 261
Identifikátor	691 008 582
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Eva Havlíčková
Zřizovatel	obec Hrušová
Místo inspekční činnosti	Hrušová 58
Termín inspekční činnosti	21. a 22. 9. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Hrušová vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny - výdejny. Strava je zajišťována dovozem z Mateřské školy Čtyřlístek, Vysoké Mýto.

Vzdělávání probíhá v jedné věkově smíšené třídě podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Společně poznáváme svět*. Od minulé inspekční činnosti došlo k navýšení kapacity na 24 dětí (tj. o čtyři děti) a byl prodloužen provoz školy v dopoledních i odpoledních hodinách (6:30 – 16:00 hodin). V současné době je kapacita naplněna, z toho dvě děti mají odklad povinné školní docházky a osm dětí je v posledním ročníku před nástupem do základní školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy má stanovenou dlouhodobou koncepci rozvoje školy, která vychází z reálných podmínek umístění školy v přírodním prostředí a zahrnuje podstatné oblasti rozvoje (řízení, vzdělávání, personální, materiálně-technickou atd.). Konkrétní cíle jsou vytyčovány na základě průběžného vyhodnocování, v souladu s trendy vzdělávání, se zájmy zřizovatele i zákonných zástupců dětí (např. prodloužení provozu školy).

Při řízení školy ředitelka uplatňuje své dlouholeté zkušenosti, aktivní, otevřený a vstřícný způsob jednání. Dbá na dobré vztahy a vzájemnou spolupráci mezi všemi zaměstnanci, což přispívá k příznivému klimatu školy. Realizuje kontrolní i hodnotící činnosti s konkrétními výstupy a opatřeními. Další vzdělávání pedagogů vychází z osobních zájmů učitelek a aktuálních potřeb školy, uskutečňováno je v omezené míře s ohledem na personální možnosti. Následné sdílení poznatků i zkušeností přispívá ke zvyšování úrovně vzdělávání. Pedagogický sbor tvoří ředitelka a dvě učitelky s celkovými úvazky 2,29. Překrývání služeb učitelek je zajištěno v době pobytu venku, neumožňuje však jejich souběžné působení v době dopoledních řízených činností.

Pro naplňování vzdělávacích záměrů má škola za přispění zřizovatele velmi dobré materiální podmínky. Udržované prostory třídy (v prvním patře) i chodeb jsou esteticky sladěné, doplněné velkoplošnými motivy kreseb na stěnách a výtvary dětí. Nábytek je přizpůsoben věkově rozdílnému složení dětí, uspořádání třídy vyhovuje nejrozličnějším skupinovým i individuálním činnostem. K dynamickým pohybovým a kulturním aktivitám slouží tělocvična obce umístěná v přízemí budovy. Při pobytu venku v dopoledních hodinách má škola možnost využívat hřiště obce v její těsné blízkosti, které je dostatečně vybavené pro různorodé herní aktivity. Vhodné by bylo rozšíření provozní doby hřiště pro potřeby školy také na odpolední hodiny.

Děti mají k dispozici po celou dobu jejich pobytu ve škole dostatečné množství nápojů. Návyk doplňování tekutin zatím nemají zautomatizován, proto je třeba je upomínat. Výchovu ke zdraví podporuje pravidelné čištění zubů po obědě a kurzy plavání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Třídni plánování vychází z integrovaných bloků školního vzdělávacího programu. Zřejmá byla provázanost cílů, očekávaných výstupů a vzdělávací nabídky. Pravidelně probíhá hodnocení tematických částí na úrovni třídy (co děti zaujalo, co se naučily, splnění cílů, volba metod apod.). Další příležitostí je využívání výsledků pedagogické diagnostiky pro záměrné plánování rozlišené nabídky v souladu s potřebami jednotlivců.

Pedagogický styl byl podporující, projevující se přímou, vstřícnou a empatickou komunikací. Učitelky ovlivňovaly děti prosociálním směrem, vedly je k dodržování pravidel soužití, vzájemné ohleduplnosti a dodržování zdvořilostních návyků. Přiměřeně věku podporovaly samostatnost při oblékání a stolování. Vzdělávání probíhalo v pevném režimu, který částečně omezoval plynulost vzdělávacího procesu a přizpůsobení se individuálním potřebám dětí (např. společné ukončení her, čekání v umývárně, při stravování). Také systém otevírání vstupních dveří zákonným zástupcům dětí přes videotelefony narušoval soustředěnou činnost pedagogů.

Spontánní a řízené činnosti byly v průběhu inspekce většinou vyvážené. Učitelky využívaly připravené pomůcky, vhodně děti motivovaly a průběžně je kladně hodnotily. Aktivity, které si děti volily na základě vlastního zájmu, rozvíjely jejich jemnou motoriku, představivost, spolupráci a přirozenou komunikaci. Záměrná vzdělávací nabídka navazovala na zkušenosti dětí, podporovala rozvoj řečových schopností (dramatizace pohádky, preventivní logopedické aktivity), rozšiřovala poznatky o přírodním prostředí (encyklopedie) a vytvářela příležitosti k samostatným tvořivým aktivitám (kreslení, modelování). Součástí denního programu byly řízené frontální pohybové aktivity, při kterých byly rozvíjeny lokomoční dovednosti, respektovány individuální schopnosti i tempo dětí. Správné provedení cviků učitelka sledovala okrajově, jelikož vzdělávání probíhalo bez další personální podpory. Nemožnost souběžného působení pedagogů v době řízených činností také dílčím způsobem znesnadňuje využívání různorodých forem (skupinové, kooperativní, práce ve dvojicích), včetně poskytování kvalitní průběžné zpětné vazby ze strany pedagogů, která byla zaznamenána ojediněle. Částečné vedení dětí k sebehodnocení se projevilo při věkově rozdílné skupinové práci. Mladším dětem byla nabídnuta spolupracující aktivita, při které se odlišovala míra zaujetí jednotlivců, jejich zapojení i úspěšnost dokončení úkolu. U starších dětí byla prožitkovými metodami účelně podporována emoční inteligence, porozumění a vyjadřování různých pocitů.

K environmentálnímu prožitkovému učení, tvoření, experimentování i zdokonalování fyzické zdatnosti dětí je pravidelně využíváno okolní přírodní prostředí a hřiště u mateřské školy. Také dlouhodobé zapojení do projektu *Se Sokolem do života* přispívá k celkové podpoře pohybových dovedností dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V průběhu hospitací se děti projevovaly přirozeně, většinou se aktivně zapojovaly do činností, dokázaly spolupracovat, přiměřeně respektovaly pravidla soužití a potřeby druhých. Věkově různorodé složení kolektivu poskytuje dostatečné podmínky k rozvoji sociálních dovedností. Ve styku s dospělými i s dětmi byla dodržována základní pravidla společenského chování (pozdravit, poděkovat, poprosit), vzájemná komunikace probíhala bez zábran. K vyjadřování svých názorů děti používaly dobře rozvinutou slovní zásobu, samostatně vyjadřovaly své myšlenky, nápady a pocity. Při stolování projevovaly přiměřenou samostatnost, udržovaly čistotu, starší používaly příbor.

V rámci svých možností děti dosahovaly potřebných způsobilostí souvisejících s vytvářením klíčových kompetencí, uplatňovaly dovednosti týkající se předčtenářské a předmatematické gramotnosti. Dobré znalosti projevovaly v oblasti přírodovědné. Starší děti chápaly časové a prostorové vztahy, většinou se uměly podepsat, poznávaly některá čísla i písmena. V případě potřeby byly schopné logicky řešit vzniklé problémové situace. Většina dětí zvládala bez potíží manipulaci s běžnými pomůckami, základní pohybové dovednosti a koordinaci vlastního těla. Velmi dobře se děti orientovaly nejenom v prostředí školy,

ale i v blízkém okolí, kde také prokazovaly dobrou fyzickou zdatnost. S pomocí učitelek reprodukovaly pohádky, texty básní a písně, které doprovázely hudebními nástroji.

Škola sleduje výsledky vzdělávání dětí prostřednictvím podrobných diagnostických záznamů, včetně stanovování závěrů pro další pedagogickou práci. Poznatky učitelky využívají zejména v aktuálním působení, méně již při přípravě individualizované vzdělávací nabídky. Pro děti s odkladem školní docházky jsou vypracovány plány dalšího rozvoje zaměřené na oslabené oblasti. Přínosná je individuální práce ředitelky v oblasti podpory správné výslovnosti dětí a pravidelné kolektivní jazykové chvíle, dechová a artikulační cvičení. Dobrá spolupráce je navázána se Základní školou Cerekvice nad Loučnou, v rámci které probíhají vzájemné návštěvy a společné aktivity.

Součinnost se zákonnými zástupci dětí a zřizovatelem je základní prioritou fungování školy. Výsledky své práce děti prezentují při slavnostních příležitostech v obci i na společných akcích s rodiči (*Vítání občánků, Vánoční koledování, oslavy školy, vystoupení a výroba dárků pro seniory* apod.). O aktuálním dění ve škole jsou zákonní zástupci dětí a veřejnost informováni v časopise *Hrušováček* a *Hrušovických listech*. Prostřednictvím nástěnek, každodenního kontaktu a na dohodnutých schůzkách rodiče získávají informace o individuálních pokrocích svých dětí. Úzkou spoluprací s rodiči, vzájemný respekt a vstřícnost ze strany školy dokládají i výsledky dotazníkového šetření.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo k navýšení kapacity a prodloužení provozu školy,
- průběžně dochází ke zlepšování materiálních podmínek školy,
- byly nastaveny kontrolní a hodnoticí mechanismy na úrovni školy i třídy,
- zvýšila se kvalita vedení pedagogické diagnostiky, částečně jsou zřejmé závěry pro další výchovné a vzdělávací působení.

Silné stránky

- Příkladná spolupráce školy se zřizovatelem a zákonnými zástupci dětí, společná reálná koncepce, otevřenost školy a její prezentace na veřejnosti,
- podnětné prostředí, vstřícná rodinná atmosféra školy, přátelský a podporující přístup pedagogů,
- vhodné využívání blízkého přírodního prostředí k prožitkovému učení a k rozšiřování znalostí o přírodě, posilování fyzické zdatnosti dětí a zdravého životního stylu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Pevný denní režim omezuje plynulost vzdělávacího procesu,
- omezené využívání různorodých forem práce a technik podporujících systematické využívání hodnoticích nástrojů ze strany pedagogů i dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit větší plynulost dopoledního bloku vzdělávání, provázat jednotlivé organizační změny,
- zařazovat různé formy práce, více využívat kooperativní učení k podpoře spolupráce, rozvoji komunikativních dovedností, problémovému učení atd.,

- vytvářet vhodné příležitosti k dovednosti sebereflexe a vrstevnickému hodnocení, využívat účelně hodnotící nástroje ze strany pedagogů,
- využívat cílevědomě výsledky pedagogické diagnostiky pro vytváření individualizované vzdělávací nabídky,
- rozšířit ve spolupráci se zřizovatelem možnosti využívání dětského hřiště.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. 9. 2021
2. *Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2021 – 2025*
3. *Výroční zpráva o činnostech mateřské školy 2021/2022*
4. *Autoevaluace školy za školní rok 2021/2022*
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Společně poznáváme svět* s platností od 1. 9. 2015, aktualizovaný k 1. 9. 2022
6. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 10. 2021, aktualizovaný k 15. 9. 2022
7. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání, školní rok 2022/2023 (výběr z dokumentace)
8. Školní matrika, školní rok 2022/2023 (výběr z dokumentace)
9. Rozpis přímé pedagogické činnosti, školní rok 2022/2023
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2022/2023
11. Třídní knihy, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
12. Přehled docházky, školní rok 2022/2023
13. *Třídní portfolio*, školní rok 2021/2022
14. Záznamové listy individuálního rozvoje dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2022/2023
15. Plány dalšího rozvoje pro děti s odkladem školní docházky
16. Záznamy z jednání pedagogické rady a provozní porady, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
17. Dokumentace kontrolní a hospitační činnosti, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
18. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-961/16-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Dvořáková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Jana Dvořáková v. r.

Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

Lenka Kalinová v. r.

V Pardubicích 4. 10. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Eva Havlíčková, ředitelka školy

Eva Havlíčková v. r.

V Hrušové 11. 10. 2022