



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-41/22-K

Název	Mateřská škola Stružná, okres Karlovy Vary
Sídlo	č. p. 58, 364 71 Stružná
E-mail	msstruzna@seznam.cz
IČ	71 005 307
Identifikátor	600 067 076
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Andrea Kučerová
Zřizovatel	Obec Stružná
Místo inspekční činnosti	č. p. 58, Stružná
Termín inspekční činnosti	25. – 26. 1. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola Stružná, okres Karlovy Vary (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny.

K datu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 18 dětí ve věku od dvou do šesti let. Povinné předškolní vzdělávání plnilo šest dětí, jedno dítě bylo mladší tří let.

Vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Hrajeme si celý den a přitom poznáváme život na Zemi a barevný svět kolem nás“. Provoz školy je zajištěn od 6:30 do 16:30 hodin. Aktuální informace o činnosti školy a základní dokumenty jsou dostupné ve škole a na webových stránkách www.msstruzna.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla do funkce jmenovaná v roce 2019, jejím prvním cílem bylo vytvořit otevřenou a přátelskou komunikaci mezi zaměstnanci školy a zákonnými zástupci. Záměr se ředitelce daří plnit, vzdělávání dětí probíhá ve vstřícném a podnětném prostředí. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2018 škola věnuje zvýšenou pozornost materiálnímu zajištění, které má pozitivní vliv na vzdělávání dětí. Nové vybavení respektuje věkové a fyziologické zvláštnosti dětí, účelně rozvíjí jejich schopnosti a dovednosti. Škola pořídila nové hračky, didaktické pomůcky včetně informační a komunikační techniky, sportovní náčiní, obohatila vybavením hrací koutky, které děti každodenně v průběhu vzdělávání využívají. Umístění třídy v prvním patře a jídelny s hygienickým zázemím v přízemí neumožňuje dostatečně zajistit rozvolněný režim dne. Ve třídě v prvním patře je vše dětem volně přístupné, pouze výtvarné a pracovní pomůcky jsou uloženy v uzavřených skříních a děti si je berou na požádání, což částečně omezuje jejich samostatnost a rozhodování. Navíc k daným prostorovým a hygienickým podmínkám (snazší dostupnost umývárny) některé řízené výtvarné činnosti např. malování barvami probíhají ve školní jídelně, která se nachází v přízemí budovy. I z tohoto důvodu je žádoucí, aby děti měly k tvořivým činnostem ve třídě v prvním patře volný přístup.

Ředitelka zajišťuje vzdělávání společně s jednou učitelkou bez odborné kvalifikace. Přímá pedagogická činnost není rozvržena efektivně. Při pobytu dětí venku je učitelka vždy sama, v některé dny se s ředitelkou nevhodně střídají v jeho průběhu. Vzniká zde riziko pro zajištění bezpečnosti dětí při vycházce, pro plánování zajímavé vzdělávání nabídky i kvalitu vzdělávání při pobytu venku. Minimální počet pedagogických pracovníků znesnadňuje vzhledem k délce provozu školy zajištění bezpečnosti dětí při přechodech z patra do přízemí na WC, do šatny, či v případě úrazu dítěte. Každodenní přenos nejdůležitějších informací probíhá mezi pedagogickými pracovníky v průběhu vzdělávání dětí, tj. v omezeném časovém prostoru. Ředitelka z prováděné hospitační činnosti vyvozuje závěry a vydává doporučení ke zlepšení stavu, což se pozitivně projevilo v průběhu vzdělávání v hodnocení činnosti a sebehodnocení dětí. Metodickou podporu je potřebné zaměřit na oblast výběru účelných organizačních forem a metod vzdělávání dětí.

Vzhledem k daným personálním podmínkám škola vhodně využívá k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků především vzdělávání na dálku formou webinářů a samostudium. Nově získané informace, např. o spontánní hře a organizovaném pohybu dětí nebo jak jednat správně s rodiči, učitelky v praxi zpravidla uplatňují. V rámci prevence bezpečnosti jsou děti seznamovány s možnými bezpečnostními riziky a ochranou zdraví pravidelně, přiměřeně svému věku a vhodnými preventivními metodami. Škola má nastavený systém proti vniknutí cizích osob do budovy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu vzdělávání byly děti seznamovány s cíli řízených aktivit, které v dopoledním vzdělávacím bloku vycházely zpravidla ze školního vzdělávacího programu, odpoledne z aktuálních situací a podmínek. Přístup učitelk ke vzdělávání byl rozdílný. Na jedné straně byl účelně zohledněn menší počet přítomných dětí, v daných podmínkách učitelka dobře měnila rytmus režimu dne, děti měly dostatečný prostor pro volné hry a uplatnění samostatnosti při rozhodování. Dílčím negativem byla její dominantní role v průběhu vzdělávání, okamžité zasahování do aktivity dítěte při nesprávném postupu omezovalo cílenou práci s chybou. V jiném případě učitelka dobře reagovala na průběh spontánních činností, účinně podporovala rozvoj dětské fantazie, pomáhala dětem rozvíjet námětovou hru. Děti mezi sebou spolupracovaly, vhodně do hry zapojily i dítě mladší tří let. Striktní respektování denního režimu dne učitelkou však nevhodně přerušilo spontánní činnosti dětí, přestože většina z nich byla zaujata vybranou činností. Pozornost ztrácely spíše děti v posledním ročníku, učitelka nevyužila situace k nabídce nepřímě řízených aktivit a vhodné motivace k náročnějším úkolům. Ty byly uplatněny až při řízené frontální činnosti, přesné pokyny učitelky v průběhu činností ale omezovaly děti ve volbě vlastního pracovního postupu. Obě učitelky se správně věnovaly hodnocení činností, nechávaly dětem prostor pro vyjádření a vnímaly jejich potřeby.

Pravidelně zařazované pohybové aktivity měly vzhledem k věku dětí odpovídající intenzitu, motivační prvky jógy zvyšovaly zájem o cvičení. Při dostatečně dlouhém pobytu dětí venku byly účelně využity klimatické podmínky. Při zimních aktivitách na školní zahradě i při delší vycházce do okolní přírody děti prokazovaly dobrou fyzickou zdatnost.

Při stravování a v sebeobslužných činnostech byly děti vedeny k samostatnosti, mohly si určovat velikost porce, některé projevovaly zručnost tím, že si samy mazaly pečivo pomazánkou. V průběhu dne využívaly možnost občerstvit se připraveným nápojem podle své aktuální potřeby. Učitelky při odpočinku po obědě respektovaly individuální potřeby dětí, klidovým činnostem se děti věnovaly správně mimo lůžko a navazovaly většinou na dopolední program. V odpoledním vzdělávacím bloku jim byla umožněna volná hra dle jejich přání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí odpovídají výstupům školního vzdělávacího programu, děti se orientují v prostorách školy, chovají se k sobě ohleduplně, jsou vedeny k samostatnosti a k základním pracovním návykům, mají přiměřeně rozvinutou jemnou motoriku. Aktivně se zapojují do činností, v rámci svých možností dosahují potřebných dovedností souvisejících s naplňováním klíčových kompetencí. Ze sledovaných aktivit je však zřejmé, že učitelky nevyužívají aktivně pedagogickou diagnostiku k individualizaci vzdělávání. Škola sice vede záznamové formuláře pro každé dítě, ale z výsledků pedagogické diagnostiky nejsou vyvozovány konkrétní záměry pro individuální rozvoj dítěte ani případné intervenční postupy. Při plánování vzdělávací nabídky vycházejí zpravidla jen z věkových zvláštností dětí, což částečně omezuje individuální rozvoj dětí podle jejich schopností.

Škola je centrem dění v obci, organizuje pro děti divadelní představení, děti samy připravují pro veřejnost kulturní vystoupení. Do výsledků vzdělávání se pozitivně promítá aktivní spolupráce s místními zemědělskými a zájmovými spolky. Seznamování dětí s okolní přírodou formou činnostního učení vhodně aktivuje jejich environmentální povědomí.

Závěry

Vývoj školy

- V roce 2019 byla na základě konkurzního řízení jmenovaná nová ředitelka školy, od předchozí inspekční činnosti v roce 2018 došlo ve škole k výraznému zlepšení materiálních podmínek, ředitelce se daří vytvářet bezpečné a vstřícné prostředí pro vzdělávání dětí.
- Při vzdělávání dětí došlo od předchozí inspekce k pozitivním změnám např. v zařazování pohybových aktivit, nadále však přetrvávají dílčí nedostatky v oblasti pedagogické diagnostiky.

Silné stránky

- Škola účinně profituje z vnějších podmínek školy při vzdělávání dětí, spolupráce s místními spolky a organizacemi pozitivně podporuje environmentální výchovu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Pedagogickou diagnostiku učitelky nezpracovávají průběžně a nevyužívají ji promyšleně k individualizaci vzdělávání.
- Při vzdělávání dětí převládají zpravidla řízené činnosti s dominantním vedením učitelek, tím se snižuje prostor pro individuální práci s chybou.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Uplatňovat individualizaci vzdělávání dětí na základě pedagogické diagnostiky.
- Vytvořit dětem v prvním patře prostor pro výtvarné a pracovní aktivity, aby měly při spontánních činnostech volný přístup k materiálu a pomůckám.
- Nastavit efektivně přímou pedagogickou činnost učitelek tak, aby nenarušovala průběh vzdělávání a neměla negativní vliv na plánování vzdělávací nabídky. Vzhledem k bezpečnosti dětí zvážit možnosti zajištění dalšího pedagogického pracovníka.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná 25. 9. 2002 včetně dodatků
2. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 14. 3. 2019, čj. 72/19
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 6. 9. 2021
4. Školní matrika vedená k datu inspekční činnosti
5. Školní řád mateřské školy, účinný od 1. 11. 2018
6. Školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2020

7. Třídní knihy vedené ve školním roce 2021/2022 k datu inspekční činnosti
8. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní rok 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekční činnosti
9. Záznamy o dětech vedené k datu inspekční činnosti
10. Zápisy z hospitační činnosti ředitelky školy ve školním roce 2021/2022 vedené k datu inspekční činnosti
11. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vztahující se k jejich nejvyššímu dosaženému vzdělání a osvědčení k jejich dalšímu vzdělávání
12. Dokumentace BOZ vedená ke dni inspekční činnosti
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2021/2022
14. Zápis z jednání s ředitelkou školy z 26. 1. 2022.

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušného inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

Mgr. Jaroslava Petlíková, v. r.

Bc. Věra Weberová, v. r.

V Karlových Varech 22. února 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Andrea Kučerová,
ředitelka školy

Andrea Kučerová, v. r.

Ve Stružné 28. února 2022