



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-4753/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-1000/25-S

Název	Mateřská škola Bohutín, Vysoká Pec 141, okr. Příbram
Sídlo	Vysoká Pec 141, 262 41 Bohutín
E-mail	msbohutin@email.cz
IČO	71 006 591
Identifikátor	600 053 695
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lenka Říhová
Zřizovatel	obec Bohutín
Místo inspekční činnosti	Bohutín 141
Inspekční činnost na místě	8., 9. a 12. ledna 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (dále „MŠ“) a školní jídelny. V MŠ se může vzdělávat nejvýše 50 dětí. Bez navýšení tohoto počtu jsou od školního roku 2024/2025 vzdělávány ve třech třídách, do kterých jsou rozčleňovány podle věku. K termínu inspekce byla MŠ plně obsazena. Sedmnáct dětí se v ní vzdělávalo povinně, z toho jedno s povoleným odkladem povinné školní docházky. Dvě děti byly mladší než tři roky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve funkci šestnáctým rokem. V oblasti řízení školy a souvisejících právních předpisů se průběžně plánovitě vzdělává a získané poznatky aplikuje do praxe. K rozvoji školy nastavila jasné a reálné cíle. Při jejich vymezení účelně zohlednila místní příznivé přírodní podmínky a možnosti navázání spolupráce s dalšími partnery v rámci obce i širšího regionu. Zakomponováním stěžejních záměrů koncepce do ŠVP ve spolupráci s pedagogy je účinně sdílí nejen s nimi, ale vhodně je prezentuje i ostatním zúčastněným. Vizi se jí daří postupně realizovat, zejména v oblasti vytváření sociálně vstřícného, komunikačně a materiálně podnětného prostředí nebo zajišťování kvalitního pedagogického týmu. Úspěšně je rozvíjena i spolupráce s partnery, jejímž prostřednictvím je vzdělávací program plánovitě obohacován rozšiřujícími akcemi, exkurzemi, divadelními představeními apod., které účelně napomáhají k propojení vzdělávání s reálným životem.

Kontrolní a evaluační činnost ředitelky je plánována a realizována. Získané podklady však nejsou efektivně vyhodnocovány. Většinou chybí jasná specifikace závěrů s identifikací rizik pro realizaci ŠVP podle požadavků rámcového vzdělávacího programu a konkretizace dílčích kroků a postupů k dalšímu rozvoji, např. v oblasti pedagogické diagnostiky, diferenciací vzdělávací nabídky nebo hodnocení a sebehodnocení dětí. V důsledku nižší účinnosti kontroly nebyly zveřejněné informace, týkající se provozu a vnitřního režimu školy nebo poskytování školských služeb, důsledně aktualizovány v návaznosti na změnu právních předpisů. Nedostatečně bylo ředitelkou také vyhodnoceno riziko v zabezpečení budovy školy, která není v době scházení nebo rozcházení dětí zjištěna proti vstupu neoprávněných osob.

Vnitřní i vnější informační systém je s ohledem na podmínky a velikost školy, které umožňují každodenní kontakt všech zúčastněných, založen především na osobní komunikaci. Ke zlepšení dostupnosti a zrychlení předávání informací účinně přispělo širší využívání moderních technologií.

Pro realizaci ŠVP má MŠ vhodné personální podmínky. Počet pedagogických pracovníků byl v souvislosti se zřízením třetí třídy navýšen na šest učitelek, včetně ředitelky. Plná kvalifikovanost týmu byla zachována. Kromě ředitelky měly k termínu inspekce další tři učitelky vysokoškolské vzdělání, z toho dvě v oboru speciální pedagogika. Všechny se aktivně zapojují do dalšího vzdělávání a své odborné znalosti a pedagogické dovednosti si průběžně doplňují a rozšiřují. Ke zvýšení množství příležitostí jejich profesního rozvoje účelně napomáhá využívání metodických portálů a webinářů s následným sdílením získaných poznatků.

Materiální podmínky pro vzdělávání dětí jsou ředitelkou plánovitě zlepšovány údržbou a modernizací prostor školy, doplňováním nebo obnovou fondu hraček a didaktických pomůcek. Většina z nich je dětem volně přístupná, příležitost k rozvoji je v realizaci opatření k lepší orientaci dětí v jejich uložení v boxech. Zkvalitněno bylo vybavení didaktickou technikou, interaktivní tabule se podařilo zajistit do všech tříd.

Úkoly a postupy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při vzdělávání zakotvila ředitelka ve vnitřních dokumentech. K prevenci rizikového chování účinně přispívá systematická podpora pozitivních vztahů mezi dětmi prostřednictvím společně nastavených pravidel komunikace a vzájemného chování. O úspěšném naplňování stanovených opatření svědčí nízká úrazovost dětí a sociálně pozitivní atmosféra ve třídách s kamarádkými vztahy mezi nimi.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací program se ve všech třídách odvíjel od tématu aktuálně realizovaného tematického bloku ŠVP a jeho záměrů. K naplňování stanovených vzdělávacích cílů připravily učitelky různorodou škálu aktivit. Účelně střídaly intelektuální s činnostními, vhodně začlenily i preventivní logopedická cvičení. Sledovaný program tak komplexně přispíval k rozvoji dětí v oblasti fyzické, psychické i sociální.

Při ranním scházení dětí se učitelkám dařilo uplatňovat pedagogický styl založený na principu nabídky, na individuální volbě a aktivitě dětí. Vytvářely vhodné podmínky pro jejich spontánní hry, při kterých měly příležitost uplatnit své nápady a tvořivost, učily se domlouvat v běžných situacích a být tolerantní k druhým. Promyšleně připraveným souborem hraček a nápaditých pomůcek, ze kterých si děti mohly samostatně vybírat, je účinně podněcovaly k hrám a činnostem, prostřednictvím kterých si přirozeně hravou formou osvojovaly dovednosti potřebné k postupnému dosahování očekávaných výstupů formulovaných v ŠVP. Učitelky respektovaly přání dětí, citlivě reagovaly na vzniklé situace a napomáhaly jim je samostatně řešit, vhodně využívaly příležitosti pro individuální práci a rozhovory s jednotlivci. Při didaktických činnostech řízených učitelkou však převažovalo jednotné zadání úkolu pro všechny děti. Úmyslně připravené úkoly s možností hledání různých variant řešení či ztvárnění a uplatněním vlastní fantazie nebo širší nabídka různých náročných aktivit s ohledem na schopnosti a možnosti jednotlivců většinou chyběla. Učitelky průběžně slovně děti povzbuzovaly, pozitivním oceňováním i dílčích úspěchů upevňovaly jejich sebedůvěru, popř. jim poskytovaly potřebnou podporu a pomoc. Dávaly dětem prostor i pro vlastní vyjádření, většinou však pouze formou co se jim líbilo/nelíbilo, popř. bylo pro ně obtížné apod. V oblasti hodnocení a sebehodnocení dětí s aplikací funkčních prvků formativního hodnocení má škola příležitost k dalšímu rozvoji.

Nedílnou součástí dopoledního programu byly správně řízené pohybové aktivity, které byly vedeny převážně metodicky správně s přiměřenou fyziologickou účinností. Ke zdravému fyzickému rozvoji a zvyšování tělesné zdatnosti dětí učitelky účelně využívaly i pobyt venku při kterém jim poskytovaly dostatek příležitostí pro spontánní pohyb a hry na sněhu. Při všech činnostech dbaly na dodržování nastavených pravidel k zajištění bezpečnosti.

Všechny učitelky svým respektujícím a partnerským způsobem komunikace zdařile napomáhají k rozvoji personálních a sociálních kompetencí dětí. Z výsledků inspekčního zjišťování je však zřejmé, že v MŠ nebyly v návaznosti na změnu podmínek, tzn. zřízení třetí třídy a vytvoření převážně homogenních skupin s nižším počtem dětí, efektivně vyhodnoceny a využity možnosti k dalšímu zlepšení, např. rozšířením příležitostí pro samostatnost dětí v sebeobsluze při stolování nebo přípravě a úklidu pracovního prostředí.

K obohacení sledovaného vzdělávacího programu, jeho propojení s praktickým životem a uplatnění metod prožitkového učení při realizaci vhodně přispěla návštěva místního muzea, které se zúčastnily všechny děti, nebo místní základní školy, uspořádaná pro ty v povinném předškolním vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Méně početné třídní kolektivy poskytují pedagogům pro individuální práci s jednotlivci a zohledňování jejich potřeb lepší podmínky a ti je vhodně využívají. To se příznivě projevovalo celkově klidnou pohodovou atmosférou při vzdělávání. Z projevů a chování dětí bylo patrné, že se v prostředí cítí bezpečně, i ty nejmenší v něm byly dobře adaptované. Ve sledovaném programu děti s učitelkami i s vrstevníky přirozeně komunikovaly, neostýchaly se vyjádřit své přání, klást otázky, domluvit se nebo požádat o pomoc.

Zapojovaly se do her i řízených aktivit, zvládaly požadované úkoly i základní sebeobsluhu. Prokazovaly osvojení elementárních poznatků o okolním světě, přírodě nebo společenských tradicích, početních dovedností nebo pracovních návyků.

Z rozhovorů s ředitelkou a učitelkami při inspekci i z předložených podkladů bylo patrné, že mají o rozvoji jednotlivců v klíčových oblastech přehled, vzájemně závěry svých zjištění sdílejí a konzultují. Základní poznatky o každém dítěti učitelky zaznamenávají, ke sledování jeho výsledků využívají také kresby, popř. pracovní listy. Příležitost ke zlepšení je ve společném vyvozování konkrétních opatření a navržených postupů k cílené podpoře jednotlivce v oblasti, ve které jsou jeho výkony slabší nebo naopak nadstandardní, a v jejich systematickém využívání k diferenciaci vzdělávací nabídky. Možností k dalšímu rozvoji je také ve společném nastavení záměrů při vytváření portfolia dítěte a pravidel pro jeho uspořádání a využívání ke sledování vzdělávacích pokroků ve spolupráci s ním.

Činnost školy, její vzdělávací cíle a výsledky jsou vhodně prezentovány nejen zákonným zástupcům dětí, ale i dalším partnerům a širší veřejnosti v obci. Rodičům jsou podle jejich zájmu informace poskytovány při předávání dětí, popř. jsou organizovány individuální schůzky, na kterých jsou konzultovány vzdělávací potřeby dítěte a projednávány možnosti jeho podpory při vzdělávání. K seznámení rodičů s obsahem a záměry vzdělávání účinně přispívá i průběžné zveřejňování výtvarných nebo rukodělných prací dětí v MŠ nebo fotogalerie na webových stránkách. Přínosem je i pořádání společných setkání s tvořivými dílnami. K přípravě dětí na bezproblémový přechod do základní školy účelně napomáhá rozvíjení spolupráce pedagogů obou subjektů. Pořádány jsou společné akce, vzájemné návštěvy škol s ukázkami činností dětí a žáků, které přispívají ke sdílení informací o výsledcích vzdělávání mezi pedagogy a poskytování vzájemné zpětné vazby. K představení činnosti MŠ v rámci obce efektivně napomáhá spolupráce s místními organizacemi a zapojení do jejího veřejného života, tradičních akcí a oslav nebo prezentace v místním tisku.

Závěry

Vývoj školy

- Zřízením třetí třídy bez navýšení nejvyššího povoleného počtu dětí byly vytvořeny homogenní skupiny s menším počtem dětí.
- Navýšil se počet učitelek, plná odborná kvalifikovanost pedagogického týmu zůstala zachována.
- Zlepšily se materiální podmínky a vybavení didaktickou technikou.
- Přetrvává nižší účinnost evaluačního systému. V důsledku toho nejsou opatření přijatá k odstranění nedostatků v průběhu vzdělávání a hodnocení pokroků dětí dostatečně efektivní.

Silné stránky

- Plánovitě rozvíjení spolupráce s partnery účinně přispívá k naplňování cílů školního vzdělávacího programu. (1.5)
- Celkově pozitivní atmosféra školy založená na partnerské spolupráci a otevřené komunikaci všech zúčastněných účinně napomáhá k rozvoji sociálních kompetencí dětí. (2.2)

- Plná kvalifikovanost pedagogického týmu, všechny učitelky komunikují s dětmi zdvořilým a respektujícím způsobem, kterým zdařile podporují prosociální chování dětí. (3.2)
- Způsob vedení dětí je ve všech třídách podnětný a povzbuzující, posilující jejich sebedůvěru a sebevědomí. Pedagožky tak účinně vedou děti k respektování ostatních a napomáhají k vytváření pozitivních vztahů mezi nimi. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Procesy vyhodnocování úspěšnosti naplňování školního vzdělávacího programu nejsou dostatečně efektivní. (2.1)
- Příležitost ke zlepšení je v oblasti pedagogické diagnostiky a systematickém využívání jejich výsledků pro diferenciaci vzdělávací nabídky. (4.3)
- Možnost k dalšímu rozvoji je v oblasti hodnocení a sebehodnocení dětí, ve využívání efektivnějších forem k jejich realizaci a aktivním zapojení dětí do tvorby a využívání vlastního portfolia. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Specifikovat jasně klady/zápory z kontrolní činnosti, popř. rizika pro úspěšné naplňování cílů školního vzdělávacího programu a stanovovat konkrétní opatření k dalšímu rozvoji.
- Vyvozovat na základě pedagogického diagnostikování společně konkrétní opatření k cílené podpoře jednotlivce, plánovitě je aplikovat do procesu vzdělávání i při řízených didaktických činnostech a vyhodnocovat jejich efektivitu.
- Uplatňovat pedagogický styl založený na principu nabídky, na individuálním výběru a aktivitě dítěte plánovitě v širší míře.
- Nastavit společně zásady pro tvorbu a využívání portfolia dítěte za jeho aktivní účasti.
- Zaměřit další vzdělávání a metodické vedení pedagogů na rozšiřování a zkvalitňování jejich dovedností v oblasti využívání výsledků pedagogické diagnostiky a aplikaci formativního vzdělávání při realizaci vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 20 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, z výkaznictví školy, stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek <https://materskaskola-bohutín.cz>, školní rok 2025/2026 k termínu inspekce – vzorek
3. Pedagogická diagnostika, školní rok 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekce – vzorek
4. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Macková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

30. ledna 2026