



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-101/08-R14

Název školy	Gymnázium, Ostrava-Hrabůvka, příspěvková organizace
Adresa:	Fr. Hajdy 1429/34, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
Identifikátor:	600 017 451
IČ:	00 842 745
Místo inspekce:	Fr. Hajdy 1429/34, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
Termín inspekce:	11. – 13. březen 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou v denní formě vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu nižšího stupně osmiletého gymnázia s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání na nižších stupních víceletých gymnázií, dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Cíl inspekční činnosti:

Zhodnotit, zda realizovaný školní vzdělávací program nižšího stupně osmiletého gymnázia je zpracován v souladu se zásadami pro zpracování školního vzdělávacího programu a je v souladu s principy s Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání na nižších stupních víceletých gymnázií.

Zhodnotit, zda škola má předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů.

Zhodnotit, zda vzdělávání je realizováno v souladu se školním vzdělávacím programem a platnými učebními dokumenty pro osmiletá a čtyřletá gymnázia a podporuje rozvoj žáka.

Zhodnotit výsledky dosahované školou ve vzdělávání.

Zhodnotit podmínky, průběh a výsledky výuky matematiky a rozvoje matematické gramotnosti podle příslušných školních vzdělávacích programů ve 2. a 6. ročníku osmiletého gymnázia a ve 2. ročníku čtyřletého gymnázia.

Zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání ve společenskovední oblasti podle příslušných školních vzdělávacích programů ve 2. a 6. ročníku osmiletého gymnázia a ve 2. ročníku čtyřletého gymnázia.

Zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v přírodovědné oblasti podle příslušných školních vzdělávacích programů ve 2. a 6. ročníku osmiletého gymnázia a ve 2. ročníku čtyřletého gymnázia.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Zřizovatelem Gymnázia, Ostrava-Hrabůvka, příspěvkové organizace (dále GO) je Moravskoslezský kraj. Právnícká osoba vykonává činnost střední školy (nejvyšší povolený počet 670 žáků).

Podle stavu k 30. 9. 2007 navštěvovalo GO v denní formě vzdělávání 578 žáků, ke dni inspekce 579. Ve srovnání se školními roky 2006/2007 (583 žáků) a 2005/2006 (591 žáků) došlo k mírnému poklesu počtu žáků.

Údaje uvedené v platném dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) jsou v souladu se skutečností.

V platných rozhodnutích jsou zapsány identifikační údaje o zřizovateli i škole, dále seznam školských služeb, místo, kde se uskutečňuje vzdělávání nebo školské služby, obor vzdělání a forma vzdělávání. Ředitel školy je současně statutárním orgánem právnícké osoby. Uvedené údaje jsou v souladu se skutečností.

Kamerový systém se záznamovým zařízením má škola zaveden pouze v prostorách šaten.

II. Ekonomické údaje

Škole byly v letech 2005 až 2007 přiděleny předepsaným normativním způsobem finanční prostředky státního rozpočtu v rámci přímých nákladů na vzdělávání. Normativní způsob přidělení těchto prostředků je závislý na jednotkách výkonů, tj. na počtech žáků ve škole uvedených v zahajovacím výkazu pro příslušný školní rok.

Škola prostřednictvím Krajského úřadu Moravskoslezského kraje obdržela rozpočet přímých nákladů na vzdělávání na příslušný kalendářní rok v členění: neinvestiční výdaje celkem, z toho prostředky na platy, ostatní platby za provedenou práci. Kromě toho byl škole rozepsán i limit počtu zaměstnanců. Při porovnání roku 2007 s rokem 2005 poklesl limit počtu zaměstnanců o 3,5 %.

Škole byly ve sledovaných letech přiděleny prostřednictvím Krajského úřadu Moravskoslezského kraje i finanční prostředky v rámci účelových dotací MŠMT (UZ 33 245 Státní informační politika – neinvestice). V roce 2005 škola obdržela 200 326 Kč, v dalších sledovaných letech: 371 600 Kč a 9 940 Kč. Tyto prostředky škola směřovala na oblasti vymezené MŠMT, tj. vzdělávání pedagogů k informačním a komunikačním technologiím (ICT), nákup programového vybavení, přístup k informačním zdrojům (připojení k Internetu) a na infrastrukturu ICT.

Celkové neinvestiční výdaje školy v roce 2007 dosáhly výše 24 934 014 Kč, z toho ze SR 21 137 690 Kč, což je oproti roku 2005 nárůst o 1 520 010 Kč. Z pohledu neinvestičních výdajů ze SR činil nárůst 1 467 364 Kč. Do celkových neinvestičních výdajů školy se promítly zejména změny v platových předpisech v souvislosti s úpravou platových tarifů.

Přidělené finanční prostředky v rámci neinvestičních výdajů a účelové dotace byly ve sledovaných letech plně vyčerpány. Sledované výdaje ze SR na učebnice vykazují v roce 2007 oproti roku 2006 nárůst o 87 %, oproti roku 2005 naopak poklesly o 8,7 %. Výdaje na učební pomůcky vykazují v roce 2007 oproti roku 2006 pokles o 85 % a oproti roku 2005 poklesly o 87 %. Výdaje na DVPP byly v letech 2005 a 2006 přibližně stejné, v roce 2007 se snížily více než o polovinu předchozích let. Další nákupy učebnic a učebních pomůcek škola pokryla zejména v roce 2006 z provozních prostředků a z vlastních zdrojů.

Dotace zřizovatele na provoz školy zaznamenala v roce 2006 mírný nárůst o 2 % oproti roku 2005. V roce 2007 poklesla o 12 % oproti roku 2006. Zřizovatel poskytl škole v roce 2006 účelově další prostředky ve výši 51 000 Kč na energii a v roce 2007 514 000 Kč na odpisy.

Škole byly přiznány zřizovatelem v roce 2006 účelově určené finanční prostředky ve výši 266 500 Kč na modernizaci regulace ventilů na topných tělesech.

Škola ve sledovaných letech získala také sponzorské dary. Ty však nejsou výrazným rozpočtovým zdrojem školy.

Při škole funguje občanské sdružení „PRO GYMNASIUM“. Finanční prostředky, které shromažďuje od rodičovské veřejnosti a dalších příznivců školy, věnuje na podporu nadstandardních aktivit žáků.

III. Hodnocení školy

Obsah vzdělávání

GO realizuje ve školním roce 2007/2008 tři obory vzdělání: 79-41-K/401 Gymnázium všeobecné - čtyřleté, 79-41-K/801 Gymnázium všeobecné - osmileté a 79-41-K/81 Gymnázium.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) s motivačním názvem „Řekni mi a já zapomenu. Ukaž mi a já si zapamatuji. Nech mne to dělat a já pochopím (čínské přísloví)“ se realizuje ve školním roce 2007/2008 v 1. ročníku osmiletého gymnázia.

ŠVP ZV je zpracován podle požadavků školského zákona i podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání na nižších stupních víceletých gymnázií. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky umožňují realizovat ŠVP ZV. Je umístěn na přístupném místě ve škole i na webových stránkách, vyjádřila se k němu školská rada.

Ve čtyřletém vzdělávání se vyučuje dle platných učebních dokumentů pro gymnázia se čtyřletým studijním cyklem. V ostatních ročnících osmiletého vzdělávání se vyučuje podle učebních dokumentů pro gymnázia s osmiletým studijním cyklem. Inovace obsahu vzdělávání směřuje především do oblasti přípravy žáků k reformované státní maturitní zkoušce.

Škola se připravuje na tvorbu školního vzdělávacího programu pro čtyřleté gymnaziální vzdělávání.

Poskytování vzdělávání je v souladu s platnými učebními dokumenty.

Strategie a plánování

Ředitel GO v návaznosti na předchozí koncepční dokument zpracoval dvouletý plán rozvoje školy do roku 2008. Zahrnuje oblast vzdělávání žáků a zaměstnanců, materiální vybavenost, klima a atmosféru školy. Plnění stanovených úkolů je průběžně

vyhodnocováno v evaluačních dokumentech (vlastní hodnocení, výroční zprávy). Priority školy navazují na národní a krajskou vzdělávací politiku. O koncepčních záměrech jsou informováni partneři školy.

Hlavní úkoly jsou rozpracovávány do ročních a následně do týdenních plánů. Stanovené cíle a plánování jsou v souladu s reálnými podmínkami školy a v praxi se realizují.

Sledovaná oblast odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.

Ředitel školy a řízení pedagogického procesu

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. V organizační řadě školy jasně vymezil kompetence jednotlivých pracovníků včetně určení vzájemné zastupitelnosti. Z předložené dokumentace a rozhovorů s pedagogy vyplývá, že se ředitel snaží pracovníky pozitivně motivovat. Ke zkvalitnění vzdělávací činnosti přispívá hodnocení zaměstnanců podle stanovených kritérií, systém pomoci začínajícím a nekvalifikovaným pracovníkům a cílené další vzdělávání. Využívá přitom dostupných personálních, materiálních i finančních zdrojů.

Účelně zpracované vnitřní dokumenty školy podporují funkční organizování vzdělávacího procesu, zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy, žáků, jejich zákonných zástupců i dalších partnerů. Jednání pedagogické rady, pracovní porady a operativní schůzky jsou místem pro výměnu informací. Zákonným zástupcům žáků jsou poskytovány potřebné informace při pravidelných třídních schůzkách. Dalším informačním zdrojem jsou školní webové stránky a elektronický informační systém, který umožňuje poskytování informací rodičům i žákům s dlouhodobou absencí.

Sledovaná oblast odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.

Dopad vlastního hodnocení školy a vnitřního kontrolního systému

Vlastní hodnocení školy za období 2005/2006 a 2006/2007 je zpracováno na základě předem daných kritérií a je v souladu dlouhodobými cíli. Bylo projednáno s pedagogickou radou v náležitém termínu. Podrobně analyticky zpracovaný materiál se vyjadřuje ke všem oblastem stanoveným právním předpisem. Dokument obsahuje rovněž popis oblastí, kde škola dosahuje dobrých výsledků i oblastí, kde je třeba úroveň vzdělávání zlepšit včetně konkrétních opatření. Na předloženém hodnocení se kromě vedení školy měli možnost podílet i ostatní pracovníci. Výstupů vlastního hodnocení GO využívá ke zvyšování kvality vzdělávání i ke zpracování výroční zprávy o činnosti školy.

Vedení GO provádí pravidelnou analýzu a hodnocení vycházející z kontrolní činnosti, která je funkční a je předpokladem pro zlepšování kvality podmínek školy. Rozsah a charakter provedených hospitací poskytuje vedení školy nezbytné zpětnovazební informace. Vypracovaný systém účinné kontroly podporuje efektivní využívání personálních, materiálních i finančních zdrojů školy.

Sledovaná oblast odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.

Personální podmínky

Ve škole působilo ke dni inspekce 45 učitelů a 1 školní psycholog. Tři z pedagogů, kteří nesplňují podmínky odborné kvalifikace (zastupují odborně kvalifikované učitelky v době inspekce na mateřské dovolené), si současně své vzdělávání doplňují příslušným studiem. Od poslední inspekce došlo vlivem zástupů k mírnému zhoršení stavu.

DVPP odpovídá potřebám školy i realizaci schválených oborů vzdělání. Podmínky pro další profesní růst zaměstnanců jsou vytvořeny. Vedení GO klade priority na doplnění odborné kvalifikace, vzdělávání pro zavádění školních vzdělávacích programů, nové maturitní zkoušky a na přípravu k tvorbě projektů. Také v uplynulém školním roce byla většina vzdělávacích akcí zaměřena na přípravu k tvorbě ŠVP a zavedení nové maturitní zkoušky. Celá oblast je vedením školy vyhodnocována.

Škola zajišťuje podporu začínajícím učitelům.

GO zohledňuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), ti jsou vzděláváni formou individuální integrace. Škola také vytváří podmínky pro rozvoj nadání talentovaných žáků.

Sledovaná oblast odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Škola má vypracovány bezpečnostní zásady chování ve školním řádu a řádech jednotlivých odborných učeben včetně hřiště. Žáci s nimi byli seznámeni. GO všestranně podporuje zdravý vývoj žáků, umožňuje pohybové a relaxační aktivity a dává možnost realizace zájmových aktivit žáků v pestré nabídce zájmových kroužků. Prostřednictvím školního bufetu, dvou nápojových automatů a možností stravování ve školní jídelně blízké základní školy je zajištěn vhodný stravovací a pitný režim.

GO má vypracován minimální preventivní program a školní preventivní strategii, vyhodnocuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Funkci školního metodika prevence zastává odborně vzdělaný pedagog. Všichni vyučující jsou na poradách seznámeni s tematikou sociálně patologických jevů. Škola má stanoveny cíle preventivní strategie, které plní. Umožňuje tím předcházet výskytu sociálně patologických jevů. GO se přednostně zaměřuje na osobnostní výchovu žáka, prevenci kriminality mládeže a včasnou informovanost o nebezpečí užívání psychotropních látek.

Ve školním řádu jsou rozpracovány podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí. Ochrana žáků před úrazem je zajištěna dohledem, informovaností o rizicích a školením o ochraně před úrazem. V hospitovaných hodinách vyučující dbali na bezpečnost žáků i jejich zdravou psychohygienu.

Škola přehledně vede evidenci úrazů žáků v knize úrazů, řádně je hlásí a odškodňuje. Za poslední tři roky došlo k výraznému poklesu z 10,32 na 3,63 přepočtených úrazů na sto žáků.

Ve sledované oblasti se postupuje v souladu s právními předpisy. Zjištěný stav vyhovuje standardu.

Přijímání ke vzdělávání

Škola pravidelně informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce a o způsobu přijímání ke studiu formou propagačních akcí, dnů otevřených dveří i na vlastních webových stránkách. Pro přijímání ke vzdělávání jsou vždy stanovena jednotná kritéria, která splňují zásadu rovného přístupu ke vzdělávání. V posledních letech se škole daří naplnit celkovou kapacitu již v prvním kole přijímacího řízení.

Při změně vzdělávacího programu škola poskytuje žákům pomoc.

Ve sledované oblasti se postupuje v souladu s právními předpisy, oblast odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.

Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy

V rámci vnějších vztahů škola rozvíjí partnerství s mnoha subjekty. Spolupracuje s představiteli Statutárního města Ostravy, profesními organizacemi a se sociálními partnery. V rámci evropských projektů „Pohraniční spolupráce“ dlouhodobě s Gymnáziem Slezských povstalců v polské Strmieni a připravuje spolupráci s rakouskými a slovenskými školami. Při GO existuje občanské sdružení „PRO GYMNASIUM“, kterému svými dary přispívají právnické i fyzické osoby. Věnované prostředky jsou použity pouze ve prospěch žáků školy na podporu jejich nadstandardních aktivit.

Vedení GO se zabývá stanovisky a vyjádřeními „Studentské rady“, reprezentované jedním zástupcem každé třídy. Při pořádání volejbalové ligy v průběhu školního roku spolupracuje škola s jinými školami. Ředitel je pravidelně zván na schůzky školské rady. Informace o prospěchu žáků podává škola na třídních schůzkách. Se GO lze komunikovat také prostřednictvím internetu. Výchovné problémy, včetně neomluvené absence, řeší škola standardními postupy. Spolupráce s rodičovskou veřejností je ředitelem i členy učitelského sboru hodnocena velmi příznivě. Velmi dobře se osvědčila spolupráce s psychologem v rámci školského poradenského pracoviště.

Sledovaná oblast odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.

Vnitřní prostředí školy

Učitelský sbor je stabilizovaný, byly zaznamenány přátelské mezilidské vztahy, jak mezi pedagogy vzájemně, tak mezi pedagogickými pracovníky a žáky. Vztahy jsou přirozené, oboustranně otevřené, komunikace je konstruktivní.

Převážně pozitivní sociální, emocionální a pracovní klima bylo zřejmé i v hospitovaných hodinách.

Kladně je hodnocena činnost studentské samosprávy.

Vnitřní prostředí školy příznivě ovlivňuje celkové výsledky vzdělávání.

Sledovaná oblast odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.

Podmínky výuky a jejich využití

Prostorové a materiální podmínky umožňují výuku realizovaných oborů vzdělání. Škola disponuje dostatečným množstvím běžných i odborných učeben, tělocvičnou, posilovnou, učitelskou a žákovskou knihovnou. Objekt GO vyžaduje včasnou rekonstrukci sociálních zařízení, výměnu oken a zateplení pláště budovy, rozvodů aj. V řadě učeben je se používá značně opotřebovaný školní nábytek. Úroveň výzdoby je značně rozdílná, pracovní prostředí některých tříd není podnětné.

Učitelé mají odpovídající pracovní zázemí. V kabinetech a sborovně mají k dispozici učební materiály, potřebnou didaktickou techniku, připojení k internetu a intranetu. Žáci, plnící povinnou školní docházku, jsou vybaveni potřebnými učebnicemi. Hospitace ve vyučovacích hodinách prokázaly jejich využívání. Přístup žáků k internetu je zajištěn.

Při modernizaci materiálního vybavení jsou zohledňovány podněty učitelů a potřeby žáků v rámci finančních možností školy.

Zjištěný stav vyhovuje standardu, rizika jsou přípustná, lze je ve spolupráci se zřizovatelem překonat.

Hodnocení žáků

GO má zřetelně formulována pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Žáci i zákonní zástupci nezletilých žáků o nich byli informováni.

Zdůvodněné hodnotící informace jsou podávány žákům bezprostředně v hodině, zákonným zástupcům pravidelně na třídních schůzkách a konzultačních hodinách. Škola umožňuje zákonným zástupcům nezletilých žáků také získat informace o jejich klasifikaci pomocí informačního systému prostřednictvím internetu. Celkové výsledky vzdělávání žáků jsou vyhodnocovány ve čtvrtletních cyklech, v případě nutnosti jsou přijímána opatření k nápravě. Zvýšená pozornost je věnována žákům prvních, čtvrtých a maturitních ročníků.

V hospitovaných hodinách využívali učitelé motivační funkci pozitivního a odůvodněného hodnocení, vedli žáky k reflexi vlastního výkonu. Případná klasifikace byla v souladu s přijatými pravidly. Škola uplatňuje systém, který zajišťuje dodržování hodnotících postupů všemi pedagogickými pracovníky.

Hodnocení žáků odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.

Účelnost a účinnost podpory žáků s SVP a nadaných

GO eviduje žáky se zrakovým a tělesným postižením. Zajišťuje pro ně individualizovanou péči. Jsou pro ně vypracovány individuální vzdělávací plány, které se ve výuce naplňují.

Podpora žáků, kteří dosahují velmi dobrých studijních výsledků, spočívá v zadávání náročnějších úloh a v pomoci při jejich účasti v odborných soutěžích. Nadané žáky ve smyslu ustanovení školského zákona škola nevykazuje.

Sledovaná oblast nevyžaduje zásadní změny.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně hodnoceny především v jednáních pedagogické rady. Zde jsou také probírány příčiny školního neprospěchu a přijímána opatření ke zlepšení stavu. Škola sleduje míru úspěšnosti žáků po celou dobu jejich vzdělávacího cyklu. Počty neúspěšných žáků jak v průběhu studia, tak při jeho ukončování se v průběhu posledních tří let výrazně nemění. Škola přijala strategii na podporu úspěšnosti žáků spočívající v účinnější komunikaci se žáky a jejich zákonnými zástupci, v cílené činnosti výchovných poradců a v individualizovaném přístupu. Úspěšnost žáků ve vzdělávání je velmi dobrá. Svědčí o tom výsledky testování znalostí žáků, kde ve srovnání s obdobnými školami v ČR obsazuje místa v první čtvrtině testovaného souboru i výsledky při přijímacím řízení na vysoké školy (v minulém šk. roce 98 % úspěšnost).

Sledovaná oblast nevyžaduje zásadní změny.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků výuky matematiky a rozvoje matematické gramotnosti

Sledovaná oblast je rámcově začleněna do *Plánu práce na školní rok 2007/2008*. Podrobněji se věnuje matematické gramotnosti předmětová komise (matematiky, fyziky, deskriptivní geometrie a IVT) dle záznamů z pracovních schůzek. Vzhledem k předmětové skladbě této komise jsou učitelé ostatních předmětů informováni o sledované problematice. Také ŠVP ZV podporuje utváření matematické gramotnosti.

Vedení školy sleduje kvalitu práce vyučujících matematiky formou hospitací, kontrolou dodržování učebních osnov a podporuje další aktivity především v oblasti DVPP.

GO se pravidelně zapojuje do testování svých žáků v rámci přípravy na novou formu maturitní zkoušky (Maturita nanečisto). V rámci projektu „Kvalita 2006“ (Scio) se škola účastnila srovnávacího testování žáků čtvrtých ročníků osmiletého studia. Je vytvořen systém srovnávacích testů. Jejich výsledky jsou analyzovány při jednání předmětové komise. Sleduje se i úspěšnost absolventů v jejich dalším vzdělávání. Pro žáky základních škol již dlouhodobě organizuje kurzy matematiky pro pátý a devátý ročník.

Vlastní hodnocení se věnuje sledované oblasti v části výsledky vzdělávání žáků.

Všichni vyučující matematiky (11 učitelů) získali odbornou kvalifikaci pro příslušný typ školy. Průběžně se účastní dalšího vzdělání pedagogických pracovníků dle zásad stanovených vedením školy, a to zejména v oblasti použití moderních vyučovacích metod, využití informačních a komunikačních technologií (ICT) ve výuce a školení o novém pojetí maturitní zkoušky.

Pro rozvoj matematické gramotnosti má škola odpovídající materiální podmínky. Vlastní dostatek starších učebních pomůcek, z moderních - počítače s výukovými programy. K prostředkům ICT včetně připojení k internetu mají vyučující přístup ve svých kabinetech, žáci v odborných učebnách a v atriu školy, kde je možnost bezdrátového připojení. Školní knihovna obsahuje odborné matematické publikace, GO je předplatitelem odborných časopisů.

Během inspekční činnosti byly navštíveny hodiny matematiky. Ve sledovaných ročnících jsou plněny učební dokumenty. Vyučující byli na výuku řádně připraveni. Používali většinou klasické výukové metody bez použití didaktické techniky. Vedli však žáky ke zdůvodňování matematických vztahů, v části hodin je učili hledat i alternativní způsoby řešení, dali prostor k samostatnému aktivnímu učení. Průběžně ověřovali zvládnutí učiva žáky, reagovali na jejich individuální chyby a analyzovali je. Kladli důraz na logické myšlení, přesnou terminologii a schopnost aplikace.

Žáci se pod vedením svých učitelů účastní matematických soutěží, řeší olympiády různých kategorií, ve kterých dosáhli pěti předních umístění v okresním kole a jedno první místo v kole krajském (šk. rok 2006/2007). Podíl žáků, kteří si ve volitelné části maturitní zkoušky zvolili předmět matematika, činil v tomtéž školním roce 36 %.

V souhrnných výsledcích testování „Maturity nanečisto 2007“ dosáhlo GO celkově nadprůměrných výsledků. V pořadí mezi školami stejného typu obsadili 45. místo z 848 zúčastněných (v roce 2006 – 124. místo ze 168 zúčastněných). V rámci testování v projektu „Kvalita 2006“ dosáhlo GO mírně nadprůměrných výsledků.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v matematice a rozvoj matematické gramotnosti jsou na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve společenskovědní oblasti

Společenskovědní předměty mají na základě hodnocení předmětové komise (dějepis, zeměpis, základy společenských věd) své místo v koncepci školy. Součástí plánování je příprava projektů dle zájmu tříd a skupin, např. Projekt o holocaustu za účasti českých a polských žáků s pamětníky událostí nebo projekt v rámci festivalu Jeden svět (projekce filmu o politicky pronásledovaných) a následná beseda s pamětníkem v rámci volitelných předmětů.

Kontrolou pedagogické dokumentace a přímým pozorováním v hospitovaných hodinách bylo ověřeno, že sledovaná oblast je vyučována v souladu s učebními osnovami a se ŠVP

ZV. Časová dotace odpovídá učebním plánům. Kontinuita výuky je zajišťována koordinací činností předmětové komise a kontrolní činností vedení školy. Společenskovědní vzdělávání ve škole zajišťuje dvanáct vyučujících, kteří splňují podmínky odborné kvalifikace. Část vyučujících vytvořila a proškolila ostatní pedagogické pracovníky a žáky s novým výukovým programem. Ten umožňuje vyučování, opakování, zkoušení, vyhodnocování a klasifikování jak ve škole tak i doma. Učitelé a žáci mají k dispozici didaktickou techniku (televizi, video, radiomagnetofon, DVD přehrávač dataprojektor apod.), nové schválené učebnice a pracovní sešity. Ve sledovaných hodinách didaktická technika nebyla využita.

V rámci DVPP se školení převážně zúčastní jedna osoba, která pak seznamuje ostatní. PK zatím nemá speciální učebnu pro základy společenské výchovy, dějepisu a zeměpisu, ale po dohodě využívá ve škole dvě moderně zařízené učebny.

Společná filmová představení, exkurze, výlety, soutěže a další kulturně společenské akce přispívají k rozvoji klimatu ve škole i mimo školu. Žáci participují na činnosti školy formou výzdoby.

Velká podpora a pomoc je věnována nadaným žákům po stránce konzultační a poradní při soutěžích (středoškolská odborná činnost, zeměpisné či dějepisné olympiády).

V rámci společenskovědního vzdělávání je věnována podpora rozvoji všem vybraným klíčovými kompetencím a současným trendům ve vzdělávání.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání ve společenskovědní oblasti odpovídají standardu.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v přírodovědné oblasti

Koncepční záměry školy, jejichž součástí je také sledovaná oblast, jsou v souladu s dlouhodobými záměry školství. V učebních plánech jsou dodrženy hodinové dotace přírodovědných předmětů. Volitelné předměty (semináře a cvičení chemie, biologie a fyziky) vhodně doplňují základní povinnou vzdělávací část.

GO vypracovává projekt se zaměřením na moderní měřicí metody.

Učitelé přírodních věd účelně spolupracují v rámci předmětové komise, funkčně zařadili průřezová témata do ŠVP. Přírodovědná témata vzdělávání vhodně zařadili zejména v zeměpisu, dějepise a cizích jazycích.

Oblasti přírodovědného vzdělávání je začleněna do vlastního hodnocení školy.

Z celkového počtu 46 pedagogických pracovníků 19 vyučuje přírodovědné předměty, všichni získali odbornou kvalifikaci. Metodickým orgánem je předmětová komise řízená garantem. DVPP je zaměřeno zejména na moderní vzdělávací postupy, novou maturitní zkoušku, zvyšování odbornosti pedagogů a mezipředmětové vztahy.

Pro výuku přírodovědných předmětů jsou využívány funkčně vybavené odborné učebny a laboratoře. Žáci mají k dispozici také knihovnu, klubovnu a informační koutek s šesti počítači. Dle finančních možností postupně dochází k modernizaci vybavení. Dataprojektor, počítač s připojením k internetu a další didaktická technika jsou součástí každé odborné učebny přírodovědných předmětů.

Praktické uplatnění kompetencí žáků získaných v oblasti přírodních věd se projevuje v zapojení do středoškolské odborné činnosti. Tím, že škola organizuje řadu společných akcí (vánoční akademie, sportovní den, volejbalová liga, spolupracuje s Českým červeným křížem na školních akcích), vytváří příležitosti a využívá je k pozitivnímu rozvoji klimatu. Školská rada pracuje aktivně a participuje na rozvoji školy. Na klimatu školy se také pozitivně podílí studentská rada.

V hospitovaných hodinách chemie a biologie vyučující použili klasické vyučovací metody, kde převažoval výklad. Hodina fyziky s využitím názorné ukázky, propojením praxe s běžným životem a vhodným střídáním metod práce, byla nadprůměrná. V průběhu hospitací nebyly použity prostředky ICT. Byly rozvíjeny klíčové kompetence a dodržována ustanovení školního řádu.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v přírodovědné oblasti odpovídají standardu.

Závěrečné hodnocení:

Gymnázium, Ostrava-Hrabůvka, příspěvková organizace, splňuje vybrané formální podmínky vzdělávání.

Kamerový systém se záznamem dat má škola zaveden v prostorách šaten.

Vývoj celkové výše finančních prostředků a výše finančních prostředků poskytovaných škole ze státního rozpočtu měl v letech 2005 až 2007 mírně vzrůstající tendenci, podobný byl vývoj výše finančních prostředků (včetně prostředků poskytovaných ze státního rozpočtu) v přepočtu na jednotku výkonu. Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí potřeb realizovaného ŠVP a ostatních oborů vzdělání.

Vzdělávání v prvním ročníku osmiletého gymnázia probíhá v souladu se schválenými učebními dokumenty a ŠVP ZV. Škola má předpoklady pro naplňování učebních dokumentů a připravuje se na tvorbu školního vzdělávacího programu pro čtyřleté gymnaziální vzdělávání.

Poskytování vzdělávání je ve většině oblastí na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.

Průběh a výsledky vzdělávání škola sleduje a vyhodnocuje.

Z hlediska materiálně technického zabezpečení by byla vhodná obměna větší části školního nábytku. Z rozhovoru s ředitelem GO vyplynulo, že se škola připravuje na rekonstrukci budovy.

Hodnotící stupnice

Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, standardní stav	Nadprůměrný stav
<p>Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty.</p> <p>Zjištěn výskyt kritických nebo nepřijatelných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny</p>	<p>Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty.</p> <p>Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přijatelná nebo okrajová, lze je překonat</p>	<p>Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.</p> <p>Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklad dobré praxe.</p>

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění zřizovací listiny ke dni 1. 1. 2006 vydaná na základě usnesení Zastupitelstva Moravskoslezského kraje č. 6/395/1 ze dne 29. září 2005, s účinností od 1. dubna 2001, včetně dodatků 1 - 4.
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 20 983/2007-21, ze dne 31. 8. 2007, s účinností od 1. 9. 2007 (zápis oborů vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy).
3. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 18 671/2001-21, ze dne 12. 7. 2001, s účinností od 1. 9. 2001 (seznam oborů vzdělání).
4. Učební dokumenty pro gymnázia schválené MŠMT ČR s platností od 1. 9. 1999 generalizovaný učební plán gymnázia s osmiletým studijním cyklem – úprava čj. 20 594/99-22 ze dne 5. 5. 1999 počínaje prvním a pátým ročníkem, v platném znění, a jejich úpravy schválené ředitelem školy dne 27. 8. 2007 s platností od 3. 9. 2007.
5. Učební dokumenty pro gymnázia schválené MŠMT ČR s platností od 1. 9. 1999 generalizovaný učební plán gymnázia s osmiletým studijním cyklem – úprava čj. 20 595/99-22 ze dne 5. 5. 1999 počínaje prvním a pátým ročníkem, v platném znění, a jejich úpravy schválené ředitelem školy dne 27. 8. 2007 s platností od 3. 9. 2007.
6. Zřizovací listina školské rady Gymnázia, Ostrava-Hrabůvka, Fr. Hajdy 34, vydala Rada Moravskoslezského kraje na základě svého usnesení 18/895, ze dne 13. července 2005, s účinností od 1. 9. 2005.
7. Záписy z jednání školské rady ze dne: 14. 9. 2005, 2. 11. 2005, 11. 10. 2006, 28. 3. 2007, 3. 10. 2007, ke dni inspekce.
8. Pověření ve funkci ředitele, vydal okresní úřad Ostrava pod zn. P-133/1991 dne 28. ledna 1991.
9. Jmenování do funkce ředitele, vydal náměstek MŠMT ČR pod čj. 22 343/91 s účinností od 1. září 1991.
10. Potvrzení ve funkci ředitele školy, vydala Rada Moravskoslezského kraje svým usnesením č. 124/6, ze dne 10. května 2001.
11. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005, odeslán dne 6. 10. 2005.
12. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006, odeslán dne 12. 10. 2006.
13. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, odeslán dne 10. 10. 2007.
14. Výkaz o gymnáziu-střední odborné škole S 7-01 podle stavu k 30. 9. 2004, odeslán dne 15. 10. 2004.
15. Výkaz o gymnáziu-střední odborné škole S 7-01 podle stavu k 30. 9. 2005, odeslán dne 4. 10. 2005.
16. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006, odeslán dne 12. 10. 2006.
17. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2007, odeslán dne 10. 10. 2007.
18. Výkaz o přihlášených a přijatých uchazečích do 1. roč. denní formy vzdělávání ve středních školách a konzervatořích V 5-01 podle stavu k 10. 6. 2007, odeslán dne 11. 6. 2007.
19. Výkaz o přihlášených a přijatých uchazečích do 1. roč. denní formy vzdělávání ve středních školách a konzervatořích V 5-01 podle stavu k 10. 6. 2006, odeslán dne 7. 6. 2006.
20. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2006/2007, ze dne 11. 9. 2007.

21. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2005/2006, ze dne 11. 9. 2006.
22. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2004/2005, ze dne 5. 9. 2005.
23. *Protokol o výsledcích přijímacího řízení uchazečů do prvního ročníku nižšího stupně osmiletého a do prvního ročníku čtyřletého studia pro školní rok 2007/2008*, ze dne 23. 5. 2007.
24. *Maturitní protokoly 2006/2007*, za školní rok 2006/2007 (86 ks).
25. Třídní knihy všech tříd školy pro školní rok 2007/2008.
26. Třídní výkazy všech tříd školy ve školním roce 2007/2008.
27. *Rozvrh hodin podle tříd pro školní rok 2007/2008*, ke dni inspekce.
28. *Plán rozvoje školy ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008*, bez data.
29. *Roční plán práce šk. rok 2007/2008*, bez data.
30. *Týdenní plány práce*, ke dni inspekce.
31. *Zápisy z jednání předmětové komise M a Dg*, od 29. 8. 2006 do 31. 10. 2007.
32. *Zápisy z jednání předmětové komise M, F, IVT, Dg*, od 15. 1. 2008 ke dni inspekce.
33. *Zápisy z jednání předmětové komise D a ZSV*, od 11. 1. 2008 ke dni inspekce.
34. *Organizační řád*, ze dne 3. 9. 2007.
35. *Školní řád*, součástí je *Klasifikační řád, Pravidla pro omlouvání absence, Výchovná opatření, Individuální vzdělávací plán*, novelizace ze dne 31. 8. 2007, schválen školskou radou dne 3. 10. 2007.
36. *Řády odborných učeben*, od roku 2000 ke dni inspekce.
37. *Minimální preventivní program 2007/2008*, ze dne 19. 10. 2007.
38. *Školní preventivní strategie šk. rok 2006/2007*, ze dne 7. 9. 2006.
39. *Kontrolní list prevence rizik*, počet listů 29, bez data.
40. *Analýza rizik – S 2006/0*, ze dne 1. 10. 2002 s aktualizací k 15. 2. 2006.
41. *Zápis z pedagogické rady* z 23. ledna 2008, 21. listopadu 2007, 20. června 2007, 9. května 2007, 11. dubna 2007, 24. ledna 2007, 22. listopadu 2006.
42. *Zápisy z pracovních porad*, školní rok 2006/2007, 2007/2008, ke dni inspekce.
43. *Doklady o dosaženém vzdělání všech učitelů školy včetně dokladů o jejich dalším vzdělávání*, ke dni inspekce.
44. *Plán personálního rozvoje 2006 – 2008, včetně příloh 1 – 4*, ze dne 27. 8. 2006.
45. *Plán uvádějících učitelů*, ze dne 27. 8. 2006
46. *Vlastní hodnocení školy, školní rok 2005/2006 a 2006/2007*, ze dne 29. 8. 2007.
47. *Výroční zpráva 2006/2007*, projednána pedagogickou radou dne 26. 9. 2007, schválena školskou radou dne 3. 10. 2007.
48. *Výroční zpráva 2005/2006*, projednána pedagogickou radou dne 11. 10. 2006, schválena školskou radou dne 11. 10. 2006.
49. *Individuální vzdělávací plány včetně rozhodnutí ředitele* (3 ks).
50. *Knihy úrazů*, vedená od školního roku 2004/2005, ke dni inspekce.
51. *Bezpečnost při činnostech s dětmi*, ze dne 27. 8. 2005.
52. *Mapa školy*, ve spolupráci s firmou SCIO, ze roku 2005.
53. *Zpráva z testování vstupní úrovně*, vypracovalo Metodické a evaluační centrum Ostrava, ze října a listopadu 2007.
54. *Maturita nanečisto 2007*, bez data.

- 55. Výsledky přijímacího řízení do prvního ročníku pro školní rok 2007/2008.
- 56. Rozvaha k 31. 12. 2005, k 31. 12. 2006 a k 31. 12. 2007.
- 57. Výkaz zisku a ztrát k 31. 12. 2005, 2006, 2007.
- 58. Výkaz V+N k 31. 12. 2005, 2006, 2007.
- 59. Dopisy z KÚ MSK – Sdělení závazných ukazatelů vč. příloh (ve sledovaných letech).
- 60. Výkaz P1-04 Počet zaměstnanců ze SR k 31. 12. 2005, 2006, 2007.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
RNDr. Libor Kubica
Mgr. Jan Szotkowski
Mgr. Richard Vilášek
Ing. Eva Zátopková

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce Moravskoslezský inspektorát – pracoviště, Husova 17, 746 01 Opava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ostrava 26. 3. 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Josef Svrčina