



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIM-334/09-M

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola Prosenice,
příspěvková organizace**

Adresa: Školní 49, 751 21 Prosenice

Identifikátor: 600 146 596

IČ: 70 982 651

Místo inspekce: Základní škola Prosenice
Mateřská škola Prosenice

Termín inspekce: 14. – 16. prosinec 2009

Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Hodnocení souladu a naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola a Mateřská škola Prosenice, příspěvková organizace (dále jen škola), byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Zřizovatelem školy je Obec Prosenice, Na Návsi 10, 751 21 Prosenice. Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost mateřské školy (MŠ), základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny – výdejny (ŠJV).

Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku i se skutečností.

Ve školním roce 2009/2010 probíhá výuka podle těchto vzdělávacích programů:

- Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) s názvem „Klíč k životu“ – žáci 1. - 3. ročníku
- Vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2 – žáci 4. a 5. ročníku

- Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Veselá školka“ (dále jen ŠVP PV), jehož záměry jsou v souladu s principy současného předškolního vzdělávání.

Mateřská škola je od 1. ledna 2003 součástí ZŠ. Ke dni inspekce bylo k předškolnímu vzdělávání zapsáno 30 dětí, z celkového počtu měly 4 děti odklad povinné školní docházky, celkem 10 dětí je v posledním roce před zahájením školní docházky, 6 dětí dochází na 4 hodiny denně, 1 dítě nastoupí v průběhu školního roku a 2 děti se speciálními vzdělávacími potřebami jsou integrované. Kapacita MŠ (40) je využita ze 75 %. Obědy zabezpečuje instituce dovozem stravy ze školní jídelny z nedaleké obce, doplňková jídla (přesnídávky, svačiny) zajišťuje pracovnice školní jídelny – výdejny. Počet zapsaných dětí měl v posledních třech letech vzrůstající tendenci (25, 27, 36), v letošním školním roce došlo k poklesu (30). V dopoledních hodinách probíhá předškolní vzdělávání ve dvou třídách, odpoledne (vzhledem k nižšímu počtu docházejících dětí) jsou programové činnosti realizovány v jedné třídě. Základním kritériem pro rozdělení dětí do tříd je jejich věk.

Mateřská škola sídlí od roku 2005 v objektu společně se školní družinou a jídelnou, v bezprostřední blízkosti ZŠ. Dennímu pobytu dětí slouží dvě menší podkrovní místnosti, prostorná chodba s hracími kouty a ložnice. Nábytek byl zčásti obměněn, některé dětské stoly a židle však neodpovídají rozdílné výšce dětí. Vybavení hračkami a didaktickým materiálem je standardní, postupně je inovováno v souladu se současnými trendy předškolního vzdělávání. Účelně vybavený dětský parčík i přilehlé hřiště slouží velmi dobře rekreačním a pohybovým aktivitám dětí. Pro rozvoj pohybových dovedností dětí využívá MŠ i tělocvičnu ZŠ. Zákonní zástupci dětí mají možnost spoluúčasti na různých školních aktivitách. Informace o činnosti školy jsou k dispozici na webových stránkách školy.

Základní škola poskytuje vzdělávání žákům 1. – 5. ročníku. Ve velmi dobrých podmínkách nabízí ucelené a kvalitní všeobecné vzdělání plně srovnatelné s běžnými školami se záměrem formovat osobnost žáka, rozvíjet klíčové kompetence a naplňovat vzdělávací cíle deklarované ve školských dokumentech. V souladu s aktuálními trendy se zaměřuje mj. na výuku cizích jazyků a práci s výpočetní technikou. Škola umožňuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků nadaných, má výborné podmínky k realizaci mimoškolních aktivit. Vzdělávací priority jsou jednoznačně definované ve ŠVP ZV.

Ve školním roce 2009/2010 jsou v ZŠ otevřeny 4 třídy o celkovém počtu 66 žáků. V jedné třídě jsou spojeni žáci 1. a 2. ročníku, ostatní ročníky jsou v samostatných třídách. K dispozici jsou 3 oddělení ŠD, kam chodí všichni žáci, její kapacita (90 žáků) je využita ze 73 %. Počet žáků ZŠ se v posledních letech výrazně neměnil, pokles byl zaznamenán až ve školním roce 2009/2010 (o 9 žáků ve srovnání s předcházejícím rokem). Kapacita ZŠ (140 žáků) je aktuálně využita asi ze 47 %.

Komplex školního areálu, který se systematicky budoval minulé roky, poskytuje pro vzdělávání a výchovu výborné podmínky. Naposledy, na podzim 2008, byla dokončena výstavba víceúčelového sportovního areálu pro děti a žáky školy i veřejnost. Postupně probíhá inovace fondu učebnic, průběžně, dle potřeby a možností jsou doplňovány učební pomůcky, případně didaktická a výpočetní technika.

EKONOMICKÉ A MATERIÁLNÍ PŘEDPOKLADY ŠKOLY

Vývoj finančních prostředků, počtu vzdělávaných a zaměstnanců v letech 2006 až 2008:

tabulka č. 1

Ukazatel	2006	2007	2008
Investiční výdaje	0	0	0,-
Neinvestiční výdaje celkem	5.249.086,-	5.421.145,-	5.799.882,-
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu celkem	3.933.400,-	4.212.600,-	4.444.500,-
Mzdové výdaje ze státního rozpočtu celkem	2.763.000,-	2.963.000,-	3.168.169,-
Výdaje na učební pomůcky, učebnice, šk.potřeby celkem	80.992,-	100.073,-	40.335,-
z toho: ze státního rozpočtu	80.992,-	100.073,-	40.335,-
Školení a vzdělávání celkem	28.548,-	17.450,-	21.581,-
z toho: DVPP ze státního rozpočtu	28.548,-	17.450,-	21.581,-
Počet vzdělávaných (dětí a žáků)	25+72 = 97	27+74=101	36+75=111
Neinvestiční výdaje ze SR na 1 vzdělávaného za rok	40.550,-	41.709,-	40.040,-
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	12,165	12,223	12,229
z toho: pedagogických zaměstnanců	9,468	9,526	9,489
provozních zaměstnanců	2,697	2,697	2,74

Škola v rámci svého rozpočtu hospodařila především s finančními prostředky ze státního rozpočtu (dále jen SR), jejichž podíl k celkovým příjmům činil v průměru 76 %. Finanční prostředky zřizovatele pokrývající provozní náklady se pohybovaly kolem 22 % z celkových příjmů. V průběhu let 2006 až 2008 dále škola obdržela účelové dotace ze SR: na SIPVZ (celkem 26 tis. Kč), na rozvojový program „Zpřístupnění DVPP základních škol pouze s 1. stupněm“ (32 tis. Kč) a na zvýšení nenárokových složek platů (29 tis. Kč). V ostatních zdrojích se promítlo především školné za MŠ, úhrada stravného, tržby za prodej mléka, za pronájem hřiště aj. Investiční prostředky nebyly škole v uvedených letech přiděleny, realizované investiční akce byly financovány z prostředků zřizovatele (dobudování nové MŠ, výměna oken, vybudování nového sportovního areálu, rekonstrukce odpadů, vymalování školy atd.). Doplňkovou činnost škola neprovozovala.

Poskytnuté finanční prostředky byly čerpány v souladu s účelovostí jednotlivých dotací a podle daných závazných ukazatelů. Stanovené limity na platy a závazné limity zaměstnanců byly dodrženy. Zlepšený hospodářský výsledek, který škola vykazala ve všech sledovaných letech, převedla do svých fondů.

Náklady školy (celkové i ze SR) měly mírně vzrůstající tendenci (viz tabulka), výdaje ze SR na jednoho vzdělávaného se pohybovaly kolem 40 tis. Kč. Naplněnost kapacity MŠ se v hodnoceném období výrazně zvýšila: ze 62 na 90 %, naplněnost základní školy se také zvýšila, ale jen o 2 % (z 51 na 53 %). Podíl nenárokových složek platů (osobní příplatky a odměny) z celkově vyplacených platů činil v prvních dvou sledovaných letech 10 %. Na 12 % se zvýšil v roce 2008, kdy škola obdržela účelovou dotaci k posílení motivačních složek platů pedagogů za jejich účast na tvorbě a evaluaci ŠVP.

Finanční prostředky ze SR, které škola obdržela v rámci ostatních neinvestičních výdajů, využila účelně a hospodárně pro zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání, k obnově fondu učebnic, školních potřeb a k inovaci učebních pomůcek. Pro tyto potřeby byl také

žákům věnován výtěžek z kulturních akcí SRPŠ. Prostředky státního rozpočtu byly dále použity na školení a semináře, které podporovaly kvalitní přípravu pedagogů pro aplikaci vlastního ŠVP. Čerpání těchto prostředků dosáhlo nejvyšší úrovně v prvním sledovaném roce, kdy škola obdržela účelovou dotaci na SIPVZ.

Finanční podmínky hodnocené školy byly v průběhu let 2006 až 2008 přiměřené jejím potřebám. V průběhu těchto let se nevyskytly žádné větší problémy ohrožující její provoz a financování. Rizika, která by měla negativní vliv na plnění stanovených cílů, nebyla zjištěna. Škola vyčerpala přidělené prostředky na výdaje související se vzděláváním a s běžným provozem školy a zajistila tak realizaci školního vzdělávacího programu vedoucího k rozvíjení osobnosti žáka.

HODNOCENÍ ZÁKLADNÍ ŠKOLY

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola přijímá žáky k základnímu vzdělávání v souladu s platným právním předpisem. O zápisu do 1. ročníku základního vzdělávání a vzdělávací nabídky jsou zákonní zástupci včas informováni způsobem v místě obvyklým (obecní vývěska, informace v MŠ, zpráva na webových stránkách, informace v kabelové televizi). Ředitelka školy vydala příslušná rozhodnutí v případech přijetí k základnímu vzdělávání, přestupu žáků nebo odkladu povinné školní docházky žáků v souladu se zákonem a podle zásady rovného přístupu ke vzdělávání.

V letošním roce škola eviduje 2 žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), z toho je 1 žák integrovaný a 1 mimořádně nadaný, oběma je zajištěna odpovídající výuka. Škola nemá výchovného poradce, jeho funkci plní a péči o žáky se SVP koordinuje ředitelka školy. Úzce spolupracuje s třídními učiteli, kteří si samostatně vypracovávají individuální vzdělávací plány (IVP) na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti rodičů. Reedukační činnost probíhá v letošním školním roce zcela individuálně. Škola spolupracuje se specializovanými pracovišti, především s pedagogicko-psychologickou poradnou v Přerově a SPC v Olomouci.

Ředitelka školy vede přehlednou evidenci o žácích se SVP, zápisy z pohovorů se zákonnými zástupci, sleduje termíny kontrolních vyšetření a platnost integračních posudků.

Činnost školy v této oblasti je na požadované úrovni.

Vedení školy

Ředitelka školy splňuje všechny kvalifikační předpoklady pro výkon funkce, plní povinnosti vyplývající ze školského zákona a jiných právních předpisů. Na základě vlastních zjištění, případně na základě podnětů a připomínek partnerů (zřizovatel, školská rada, SRPŠ apod.) jsou aktualizovány zásadní koncepční a vzdělávací dokumenty s cílem zkvalitnit realizaci ŠVP. Systém plánování a organizování umožňuje řízení subjektu, formální nedostatky se týkají pouze průkaznosti aplikace kontrolních mechanismů.

Pedagogická rada je funkčním poradním orgánem, na pravidelných jednáních jsou projednávány a řešeny všechny zásadní výchovně vzdělávací záležitosti školy. Na základě výsledků jsou přijímána konkrétní opatření k minimalizaci nedostatků a problémových jevů.

ŠVP ZV je plně v souladu s RVP ZV a požadavky školského zákona. Škola před zahájením inspekční činnosti odstranila nedostatky konstatované ČŠI na základě provedené komparační analýzy. Také Školská rada se průběžně zabývala jeho tvorbou a finální verzí. K realizaci ŠVP ZV má škola velmi dobré podmínky, informace o zveřejnění dokumentu je umístěna na přístupném místě ve škole.

Vedení školy má požadovanou až nadprůměrnou úroveň.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Z hlediska odborné kvalifikace vyučujících má škola příznivé personální podmínky. Vzdělávání žáků zabezpečuje celkem 6 pedagogických pracovníků, z nichž 4 mají potřebnou odbornou kvalifikaci, 1 učitelka (zatím nekvalifikovaná) aktuálně dokončuje studium k získání kvalifikačních předpokladů a 1 učitelka – vychovatelka ŠD, která vyučuje pouze 3 hodiny týdně, nemá pro výuku potřebnou kvalifikaci. Pedagogický sbor tvoří pouze ženy, věková struktura je příznivá. Vedení školy identifikuje případná personální rizika, přijímá opatření k jejich minimalizaci. Plánovitě zabezpečuje profesní růst zaměstnanců, k jejich dalšímu vzdělávání vytváří vhodné podmínky. Cílem je zejména zajištění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) v oblasti realizace ŠVP ZV, evaluace školy, využívání moderních metod a forem práce, vytváření pozitivního klimatu ve škole, prevence rizikových jevů apod. K realizaci DVPP byly účelně využívány prostředky ze státního rozpočtu i účelových dotací.

Materiálně-technické zázemí školy vytváří příznivé předpoklady k naplňování vzdělávacích priorit. K dispozici je 5 standardně vybavených a esteticky upravených učeben a učebna pro výuku informatiky, která má širší využití (mediální učebna, učebna literární výchovy). Velmi dobré podmínky pro svou činnost má také školní družina. Škola je v dostatečné míře vybavena učebnicemi, učebními pomůckami, výukovými programy, audiovizuální a výpočetní technikou včetně dataprojektoru. Nadprůměrné jsou podmínky pro realizaci tělesné výchovy, pohybových a sportovních aktivit a mimoškolní činnosti (velká tělocvična, rozsáhlý víceúčelový sportovní areál). Finanční prostředky umožňují postupnou inovaci materiálního vybavení, přestože v roce 2008 došlo ve srovnání s roky 2006 a 2007 k výraznějšímu poklesu výdajů v této oblasti. Ve spolupráci se zřizovatelem je plánována zejména obnova interního vybavení.

Škola důsledně zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků (BOZ) a vytváří příznivé podmínky pro jejich správný fyzický, psychický i sociální vývoj. Problematika BOZ je součástí školní dokumentace, zásady a principy jsou v praxi dodržovány. Žáci jsou prokazatelně seznamováni s pravidly BOZ při všech školních i mimoškolních aktivitách. Výsledkem je i pokles školní úrazovosti za poslední 3 roky. Školní úrazy jsou řádně evidovány, vykazovány a důsledně jsou přijímána opatření k eliminaci školní úrazovosti. Při fyzické prohlídce školních prostor nebyly z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví zjištěny závažnější nedostatky, ohrožující bezpečnost nebo zdraví žáků.

Škola klade velký důraz na primární prevenci rizikového chování. Zpracované dokumenty k této problematice vycházejí z analýzy stavu a podmínek, realizované aktivity školy vytvářejí vhodné podmínky k minimalizaci negativních jevů ve škole. Problematika prevence je předmětem jednání pedagogické rady, případný výskyt sociálně patologických jevů je řešen systematicky a jsou přijímána adekvátní opatření.

Předpoklady pro řádnou činnost školy jsou na požadované a v dílčích oblastech na nadprůměrné úrovni.

Průběh vzdělávání, úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Výuka ve škole probíhá podle platných vzdělávacích dokumentů (viz kap. Charakteristika školy), učební plány vzdělávacích programů jsou dodrženy. Skladba rozvrhu hodin respektuje obecné didaktické zásady. Inspekční hospitace byly provedeny v předmětech anglický jazyk, český jazyk, matematika, prvouka.

Ve výuce byly uplatněny metody a formy práce podporující samostatnost, tvořivost a logické myšlení a které umožňovaly žákům získávat potřebné znalosti a střídavě rozvíjet prakticky všechny klíčové kompetence. K vyšší efektivitě výuky přispělo střídání činností, využití vhodných učebních pomůcek, učebnic a audiotechniky. Obsah a rozsah probíraného učiva

a pracovní tempo byly zpravidla přizpůsobeny věku a schopnostem žáků, převažovala příznivá pracovní atmosféra. Vyučovací čas byl účelně využit, žáci aktivně spolupracovali s vyučujícím i ve skupinách nebo ve dvojicích. V nižších ročnících se žáci teprve učili pracovat ve skupinách a vzájemně si pomáhat. Rozvoj všech klíčových kompetencí probíhal nenásilně. Kompetence sociální a personální a k řešení problémů byly vhodně podpořeny hrou a systematickým střídáním aktivit. Dostatek prostoru pro diskuzi a názory žáků přispěly k rozvoji komunikativních kompetencí. Průběžná motivace i systém hodnocení měly pozitivní dopad na aktivitu a spolupráci žáků. Vzájemné hodnocení nebo sebehodnocení žáků bylo prováděno nepravidelně, způsob tohoto hodnocení se postupně vytváří. Obsah učiva a používané metody výuky podporovaly zejména matematickou, přírodovědnou, čtenářskou a jazykovou gramotnost.

Průběh vzdělávání a úroveň dosahovaných klíčových kompetencí měl požadovanou až nadprůměrnou úroveň.

Partnerství

Škola systematicky rozvíjí partnerství se všemi subjekty, které participují na organizaci a činnosti školy (viz Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2008/2009). Obec všestranně podporuje činnost školy, spolupráce se zřizovatelem se pozitivně projevuje zejména v oblasti modernizace školního prostředí a podmínek vzdělávání. Školská rada plní svou funkci vyplývající ze školského zákona, předkládá konstruktivní návrhy a připomínky k obsahu schvalovaných dokumentů i činnosti školy. Ředitelka školy se pravidelně zúčastňuje zasedání obecního zastupitelstva i jednání školské rady, dle situace podává žádané informace a přijímá opatření. Sdružení rodičů se významně podílí na financování školních i mimoškolních aktivit i zlepšování materiálního vybavení školy. Systematická spolupráce s MŠ vytváří formou společných akcí, návštěv či hospitací příznivé podmínky k zabezpečení bezproblémového přechodu dětí z MŠ do ZŠ. Dlouhodobá spolupráce se školami stejného typu je účelně využívána k výměně zkušeností a informací, umožňuje srovnání a případnou korekci kroků při realizaci vzdělávací činnosti. Škola se trvale prezentuje v obci organizováním řady kulturně-společenských aktivit, různých projektů pro rodiče s dětmi i veřejnost, výsledky pravidelně prezentuje zejména v místním tisku.

Komunikace s rodiči probíhá standardními způsoby (žákovské knížky, deníčky, informace na nástěnkách školy), nadprůměrná je frekvence konzultací rodičů s učiteli, čímž je zajištěna dostatečná informovanost rodičů o výsledcích vzdělávání.

Partnerství má nadprůměrnou úroveň.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

K zjišťování výsledků vzdělávání využívá škola zejména vlastní nástroje. Pololetní písemné práce z matematiky nebo českého jazyka poskytují žákům i vyučujícím zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva, v menší míře je však prováděna systematická analýza dosažených výsledků. Přínosem pro posouzení kvality vzdělávání je občasné využití písemných prací z jiných základních škol, zejména žáků 5. ročníku, dosažené výsledky byly srovnatelné. Komplexně jsou výsledky vzdělávání žáků podrobně projednávány čtvrtletně na zasedáních pedagogické rady, dle potřeby škola podniká kroky ke zmírnění nedostatků. Žáci trvale vykazují dobré studijní výsledky, z předložené statistiky vyplývá, že více než 80 % žáků dosáhlo ve školním roce 2008/2009 hodnocení prospěl s vyznamenáním. Ke studiu na víceleté gymnázium se nehlásil žádný žák.

V průběhu roku se žáci zúčastňují různých soutěží zaměřených na výtvarnou výchovu, matematiku, sport (miniházená, kopaná, vybíjená), zapojují se do soutěže dopravní, recitační, celostátní zahrádkářské apod., úspěchy dosahují spíše ve sportovních disciplínách.

Výsledky vzdělávání žáků jsou na požadované úrovni.

HODNOCENÍ MATEŘSKÉ ŠKOLY

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Při přijímání k předškolnímu vzdělávání škola postupuje v souladu se zákonnými požadavky, upřednostňuje děti v posledním roce před nástupem školní docházky, umožňuje vzdělávání dětí bez ohledu na jejich rozdílné schopnosti a učební předpoklady.

Vzdělávání dvou dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je realizováno ve spolupráci s příslušnými odborníky (speciální pedagogické centrum, pedagogicko-psychologická poradna) a s pomocí asistentek pedagoga na základě individuálních vzdělávacích plánů (dále také IVP).

Programové aktivity přispívají k celkovému rozvoji osobnosti dětí. MŠ se cíleně věnuje primární prevenci sociálně patologických jevů. Rodičům škola poskytuje potřebné informace a poradenskou pomoc, v případě potřeby využívá služeb školských poradenských zařízení.

Činnost školy je v této oblasti vzhledem k péči o děti se speciálními vzdělávacími potřebami na nadprůměrné úrovni.

Vedení školy

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání respektuje Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (RVP PV), je zpracován jasně, přehledně a kulturní formou. Poskytuje potřebné informace ze všech okruhů, částečně je třeba doplnit pouze některé údaje týkající se organizace vzdělávání (charakteristika tříd).

Vyučující sledují průběhové výsledky svojí činnosti, postupně směřují k vyhodnocování výstupů vzhledem k elementárním klíčovým kompetencím. Naplňování IVP dětí se SVP je pravidelně konzultováno s odborníky.

Vlastní hodnocení školy se činností MŠ zabývá pouze okrajově. V koncepčních záměrech je mateřská škola zahrnuta a krátkodobé cíle fungují dobře, v oblasti systémové analýzy celého subjektu je však třeba přijmout změnu. Operativní problematika chodu a akcí školy je organizována velmi dobře.

Veškeré kompetence týkající se organizace chodu mateřské školy i kvality předškolního vzdělávání si ponechala ředitelka. Činnost mateřské školy monitoruje a operativně vyhodnocuje, poznatky z hospitační činnosti vedoucí k opatření vedoucí ke zvyšování kvality práce nejsou nikde systematicky vyhodnocovány, neexistuje tak zpětná vazba o kvalitě jejího působení.

Výše uvedené nedostatky dosud neměly zásadní negativní dopad na pedagogický proces, přesto tato oblast vyžaduje změnu.

Vedení mateřské školy je celkově na požadované úrovni, nedostatky byly zjištěny v oblasti systémové analýzy, stav vyžaduje změnu.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V oblasti personálních podmínek došlo v MŠ v posledních letech k částečné obměně. Pedagogický sbor tvoří v letošním školním roce tři kvalifikované učitelky s dlouholetou praxí a dvě asistentky pedagoga, které se střídají v péči o děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Další vzdělávání pedagogických pracovníků v posledních letech odpovídalo potřebám školy (semináře, odborné publikace).

Útulné a podnětné prostředí MŠ je dáno především dílčími členěními užívaných prostor (námětové herní koutky), umístěním dostatečného množství herního materiálu v dosahu dětí

i vhodnou výzdobou (práce dětí i vyučujících). Pro programové činnosti jsou účelně využívány všechny prostory včetně chodby, děti se stravují v samostatné jídelně v jiném podlaží budovy. Tyto skutečnosti nutně vedou jednak k precizní promyšlenosti pedagogického procesu i k připravenosti k operativním změnám, ale také k větší míře organizování pedagogického procesu vzhledem k zajištění bezpečnosti dětí. Oblast ICT není příznivá. V MŠ není k dispozici PC pro děti ani dospělé. Možnost využívat PC připojený na internet a kopírovací stroj ve vedlejší budově není pro pedagogy MŠ dostatečně motivující a operativní, zhoršuje jejich podmínky pro práci.

Jak dokladují zápisy v třídních knihách, k seznamování dětí s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví jsou vhodně využívány činnosti a situace, které se v průběhu aktivit MŠ přirozeně vyskytnou. Vyučující se programově věnují neformálním vztahům dětí ve třídách, nenásilně je ovlivňují prosociálním směrem, čímž přispívají k prevenci šikany a jiných sociálně patologických jevů.

Finanční zdroje, s nimiž škola ve sledovaném období disponovala, byly dostačující pro zajištění plynulého chodu organizace a k naplňování hlavního cíle, tj. k podpoře rozvoje osobnosti dítěte.

Předpoklady pro řádnou činnost školy jsou na standardní úrovni, optimální podmínky nejsou prozatím vytvořeny v oblasti vybavení ICT.

Průběh vzdělávání, úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Vyvážený denní řád a organizace chodu MŠ umožňují reagovat na individuální potřeby dětí, pravidelně zařazovat řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity i pobyt venku. V průběhu inspekční činnosti nebyl dětem s menší potřebou spánku či odpočinku nabízen jiný klidný program, tím nebyl důsledně naplňován požadavek Rámcového programu pro předškolní vzdělávání. Pitný režim byl zajištěn, ale dětmi nebyl téměř využíván. Rozpis přímé pedagogické činnosti učitelek zajišťuje velmi dobře bezpečnost dětí a vytváří dobré podmínky pro individuální a skupinové pedagogické působení.

Rozvoj osobnosti dítěte pozitivně ovlivňují částečně věkově smíšené skupiny i prolínání tříd při některých činnostech, dostatek herního a didaktického materiálu a otevřená, partnerská komunikace ve třídách. Organizace vzdělávání i využívané metody a formy práce byly většinou dobře promyšleny a podporovaly tvořivou práci dětí a jejich aktivitu. Děti měly možnost aktivně se zapojovat do experimentování i situačních aktivit na základě svých zájmů a zkušeností. Pouze ojediněle bylo v pedagogickém stylu zaznamenáno nadbytečné komentování, přemíra verbálního podněcování dětí a předávání hotových poznatků. Při stolování byla výborně podporována samostatnost dětí. Hodnocení projevů dětí poskytovalo většinou konkrétní a věcnou zpětnou vazbu. V obou třídách děti velmi dobře vyjadřovaly své pocity a prožitky. Při vzájemné komunikaci projevovaly toleranci a přátelství. Byly ochotné si pomáhat i pomoc přijmout. Při hodnocení dětí byl uplatňován princip rovného přístupu, v průběhu inspekce nedocházelo k individuálnímu zvýhodňování.

Realizovaná vzdělávací nabídka mateřské školy je dostatečně pestrá, odpovídá svou úrovní konkrétním možnostem a potřebám docházejících dětí, podporuje jejich rozvoj, učení i poznání a učí je žít ve společnosti ostatních v rámci obecně uznávaných pravidel.

Rozvoj dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je podporován jejich přirozenou účastí ve všech programových činnostech MŠ a účinnou pomocí asistentek pedagoga.

Průběh vzdělávání byl na požadované úrovni.

Partnerství

Mateřská škola zajišťuje řadu aktivit pro děti i rodičovskou veřejnost (kulturní a společenské akce, tvořivá odpoledne společně s rodiči apod.). Neformální spolupráce mezi ZŠ a MŠ ve prospěch dětí je realizována především prostřednictvím společných akcí (kulturní akce, soutěže a další).

Spolupráce MŠ s partnery je funkční.

Výsledky vzdělávání dětí na úrovni školy

V pedagogickém procesu byly zaznamenány intuitivní i cílené postupy podporující rozvoj elementárních klíčových kompetencí. Při přechodu do základní školy děti vykazují dobré předpoklady pro úspěšné pokračování ve vzdělávání.

Při vzdělávání prokazovaly děti základní vědomosti a dovednosti odpovídající jejich věku, projevovaly samostatnost při řešení přiměřených problémů, dovedly požádat o radu. Byly vedeny k utváření základů sociálních a komunikativních kompetencí, k zájmu o nové poznatky a k dovednostem potřebných k učení. Kvalitně poskytovaná péče dětem se speciálními vzdělávacími potřebami přináší rovněž velmi dobré výsledky.

Výsledky předškolního vzdělávání jsou na požadované úrovni.

Hodnotící škála pro hodnocení školy/školského zařízení po skupinách kritériích

- **Nadprůměrné hodnocení – příklad dobré praxe i v dílčí části hodnocení.**
- **Průměrné hodnocení – požadovaný stav, v činnostech školy/školského zařízení se vyskytují pouze méně významná rizika, která lze odstranit v průběhu šetření na místě.**
- **Podprůměrné hodnocení – v činnostech školy/školského zařízení se vyskytují rizika, která lze odstranit v dané lhůtě, ale např. neohrožují bezpečnost a zdraví dětí, žáků a studentů školy/školského zařízení.**
- **Krizový stav – v činnosti školy/školského zařízení se vyskytují závažná rizika. Tento stav vyžaduje okamžitý zásah, odpovídá podmínkám výmazu z rejstříku. Škola/školské zařízení neplní základní úkoly podle školského zákona.**

CELKOVÉ HODNOCENÍ ŠKOLY

- *Škola poskytuje dětem a žákům vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*
- *Škola důsledně zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků, svou činností podporuje jejich zdravý vývoj. Pravidelnými aktivitami zabezpečuje účinnou prevenci rizikových jevů.*
- *Velmi dobré personální, prostorové a materiálně-technické zajištění výuky v ZŠ vytvářejí příznivé podmínky k realizaci ŠVP ZV. Kvalita předškolního vzdělávání je podporována dobrými věcnými podmínkami, dalším vzděláváním vyučujících i využíváním převážně vhodných a účelných strategií k podpoře úspěšnosti dětí.*
- *Ve sledovaném období škola účelně čerpala přidělené prostředky ze státního rozpočtu k realizaci vzdělávacích aktivit a školních vzdělávacích programů v MŠ i ZŠ v souladu s účelem, na který byly přiděleny.*

- *Při vzdělávání dětí a žáků škola respektuje zásady a cíle definované školským zákonem umožňuje rovnost přístupu ke vzdělání, vytváří vhodné podmínky ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků nadaných.*
- *Vzdělávací činnost ZŠ školy probíhá podle platných vzdělávacích programů. Uplatňované metody a formy práce umožňovaly žákům získávat potřebné znalosti, střídatě rozvíjet klíčové kompetence a funkční gramotnosti. Škola většinou respektuje stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání, systém sebehodnocení a vzájemného hodnocení se postupně vytváří. Mateřská škola svou činností standardně naplňuje záměry předškolního vzdělávání a vytváří dobrý základ pro další vzdělávání dětí. Celkovou úroveň činnosti naopak částečně snižuje absence systémové analýzy vedoucí ke zlepšování kvality předškolního vzdělávání.*
- *Škola průběžně sleduje a ověřuje úroveň výsledků vzdělávání s využitím vlastních evaluačních nástrojů. Většina žáků dosahuje velmi dobrých výsledků, jsou dostatečně připraveni pro přechod na 2. stupeň ZŠ. V průběhu inspekce byla zaznamenána přiměřená úroveň osvojení předpokládaných výstupů vymezených RVP ZV i RVP PV.*

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Základní listina Základní školy Prosenice, okres Přerov, příspěvková organizace, ze dne 10. 9. 2002
2. Dodatek č. 1 ze dne 15. 6. 2005 ke zřizovací listině Základní školy Prosenice, příspěvková organizace, ze dne 10. 9. 2002
3. Dodatek č. 2 ze dne 26. 10. 2009 ke zřizovací listině Základní školy Prosenice, příspěvková organizace, ze dne 10. 9. 2002
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje čj. KUOK/49258/2007 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 21. května 2007
5. Rozhodnutí MŠMT čj. 2 999/2007-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola a Mateřská škola Prosenice, příspěvková organizace ze dne 13. 2. 2007
6. Rozhodnutí MŠMT čj. 34 112/2005-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. 12. 2005
7. Povolení výjimky z počtu dětí v MŠ Prosenice ze dne 22. 9. 2009
8. Třídní výkazy a katalogové listy žáků 1. – 5. ročníku – školní rok 2009/2010
9. Dokumentace o přijetí, odkladech a přestupech žáků – školní rok 2008/2009, 2009/2010
10. Žádost o povolení o vzdělávání podle IVP č. 99/2008 - 133/2009
11. Individuální vzdělávací plány pro šk. r. 2009/2010
12. Zprávy z kontrolního psychologického a speciálně pedagogického vyšetření dítěte – školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
13. ŠVP pro ZV s názvem „Klíč k životu“, platnost od 1. 9. 2007
14. Dodatek k ŠVP č. 1 - zpracován k 1. 10. 2009
15. Výroční zpráva o činnosti školy – školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
16. Autoevaluační zpráva – hodnocené období 2005/2006, 2006/2007
17. Třídní knihy tříd 1. – 5. ročníku – školní rok 2009/2010
18. Školní řád ze dne 20. 6. 2009
19. Řád školní družiny ze dne 1. 9. 2005
20. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků – platnost školní rok 2009/2010

21. Rozvrh hodin – školní rok 2009/2010
22. Záznamy z pedagogických rad – školní rok 2008/2009, 2009/2010
23. Kniha úrazů – od 1. 9. 2005 ke dni inspekce
24. Personální dokumentace – doklady o odborné kvalifikaci – školní rok 2009/2010
25. Plán rozvoje školy, vize školy, organizace školy – školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
26. Měsíční plány – školní rok 2009/2010
27. Učební plán – školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
28. Hospitační záznamy – školní rok 2008/2009
29. Roční plán školní družiny – 2009/2010
30. Plán DVPP 2007/08, 2008/09, 2009/10
31. Program proti šikanování (bez data)
32. Minimální preventivní program – školní rok 2008/2009, 2009/2010
33. Hodnocení plnění Minimálního preventivního programu ve školním roce 2008/2009
34. Nabídka zájmových kroužků a nepovinných předmětů pro školní rok 2009/2010
35. Dokumentace k projektům – školní rok 2008/2009
36. Přehled o prospěchu a chování – školní rok 2008/2009
37. Zápis z jednání školské rady 2006 – 2009
38. Písemné práce z matematiky 1. – 5. ročník – 2. pololetí školního roku 2008/2009
39. Provozní řád školního hřiště ze dne 1. 4. 2009
40. Provozní řád školní tělocvičny ze dne 1. 9. 2007
41. Kontrolní zpráva SIBP o stavu BOZP ze dne 14. 12. 2009
42. Namátkový výběr deníčků, žákovských knížek a sešitů žáků hospitovaných tříd – školní rok 2009/2010
43. Školní řád mateřské školy s účinností od 3. 9. 2007
44. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Veselá školka“ s platností od 1. 9. 2007, čj. 6/2007
45. Třídní vzdělávací programy obou tříd MŠ - školní rok 2009/2010
46. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání – pro školní rok 2009/2010
47. Zpráva z kontrolního psychologického vyšetření dítěte ze dne 14. 4. 2009 (PPP Přerov)
48. Doporučení pro vzdělávání dítěte, žáka a studenta se speciálními vzdělávacími potřebami ze dne 14. 4. 2009
49. Zpráva o psychologickém a speciálně pedagogickém vyšetření ze dne 25. 3. 2009 a 3. 4. 2009 (SPC – ZŠ prof. Z. Matějčka Olomouc, Svatoplukova 11)
50. Doporučení ke vzdělávání dítěte, žáka a studenta se speciálními vzdělávacími potřebami – se zdravotním postižením, ze dne 7. 4. 2009
51. Individuální vzdělávací plán na školní rok 2009/2010 (2x)
52. Plán environmentální výchovy na školní rok 2009/2010
53. Minimální preventivní program pro školní rok 2009/2010
54. Třídní knihy obou tříd MŠ – školní rok 2009/2010
55. Přehled docházky dětí obou tříd MŠ – školní rok 2009/2010
56. Evidenční listy dětí obou tříd – školní rok 2009/2010
57. Záznamy o dětech – školní rok 2009/2010
58. Záznamy z pedagogických rad MŠ – školní rok 2008/2009
59. Plán akcí (součást MŠ) školní rok 2009/2010
60. Rozpis přímé pedagogické činnosti vyučujících MŠ – školní rok 2009/2010
61. Výkaz S 3–01 o základní škole podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008, 2009
62. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2007, 2008, 2009
63. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31.10. 2006, 2007, 2008

64. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
65. Rozpočet přímých nákladů na rok 2006 (úprava k 24. listopadu 2006), 2007 (úprava k 29. listopadu 2007) a 2008 (úprava k 20. listopadu 2008)
66. Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům, část A - Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb., s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie
67. Čtvrtletní výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí roku 2006, za 1. – 4. čtvrtletí roku 2007 a za 1. – 4. čtvrtletí roku 2008
68. Účtování nákladů a výnosů (dle výkazu zisku a ztráty) za období roku 2006, 2007 a 2008
69. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2006, 2007 a 2008
70. Hlavní účetní kniha za rok 2006, 2007 a 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Vít Široký	Vít Široký v. r.
Mgr. Kamila Burianová	Kamila Burianová v. r.
Mgr. Miroslava Rajhelová	Rajhelová v. r.
Ing. Markéta Tomečková	Tomečková v. r.

V Přerově dne 25. ledna 2010

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Prosenicích dne 3. 2. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Lenka Dvořáková, ředitelka školy	Mgr. Lenka Dvořáková v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
16. 2. 2010	Připomínky byly podány.