



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIE-1116/12-E**

**Název právnické osoby**

**vykonávající činnost školy:** Mateřská škola Starý Svojanov, okres Svitavy

**Sídlo:** Starý Svojanov 81, 569 92 Bystré u Poličky

**IČO:** 70 188 073

**Identifikátor:** 600 100 073

**Právní forma:** příspěvková organizace

**Zastoupená:** Janou Bačovskou, ředitelkou školy

**Zřizovatel:** Městys Svojanov

**Místo inspekční činnosti:** Starý Svojanov 81

**Termín inspekční činnosti:** 9. a 10. říjen 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána podle § 174 odst. 5 školského zákona.

### **Aktuální stav školy**

Mateřská škola Starý Svojanov 81, okres Svitavy (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:45 - 15:15 h) a školní jídelny, která zajišťuje stravování pouze dětem a zaměstnancům školy.

Škola byla původně dvoutřídní s kapacitou 45 dětí, ale dlouhé období naplňuje už jen jednu třídu. V tomto školním roce je k docházce zapsáno 21 dětí ve věku od 2,5 do 6,5 let. Více jak polovina jich dojíždí (11) z nedalekých obcí. Z celkového počtu je 7 dětí v posledním roce před vstupem do základní školy, 3 byly k začátku školního roku mladší tří let. Počet přijatých dětí se oproti minulému období mírně zvýšil, všem zájemcům o přijetí k předškolnímu vzdělávání bylo vyhověno. Nižšího počtu škola využila

v předchozích dvou letech k integraci 2 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Úplata za předškolní vzdělávání se nevybírání.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle ŠVP PV „Ten dělá to a ten zas tohle,“ který je platný od 1. září 2012.

Vzdělávací proces zabezpečují dvě pedagogické pracovnice s plnými pracovními úvazky. Obě jsou kvalifikované, ředitelka školy má dlouholeté pedagogické zkušenosti a učitelka pětiletou praxi. V předchozích dvou letech pracovali ve škole též asistent pedagoga a osobní asistent, kteří byli přijati k integrovaným dětem.

V období posledních tří let byly postupně realizovány v prostorách školy stavební rekonstrukce. V rámci projektu ČEZ - oranžová energie byly v přízemí budovy vyměněny okna a vstupní dveře, sníženy a zatepleny stropy, zrekonstruována elektroinstalace včetně výměny svítidel, vymalovány prostory. K počítači byla zakoupena nová tiskárna a LCD monitor.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV**

Škola vytváří v souladu s platnými právními předpisy podmínky pro rovný přístup dětí ke vzdělání. Informuje o způsobu přijímání i o své vzdělávací nabídce způsobem dostupným široké veřejnosti. Prezentuje se místním zpravodaji, vydává školní časopis, využívá obecní rozhlas a vývěsky Městyse Svojanova (dále obec). Informace prostřednictvím letáků se dostávají i do okolních obcí. Vzdělávací nabídka školy prezentovaná ve ŠVP PV je přiměřená věku dětí a jejich schopnostem. Její výraznou součástí je řada aktivit v podobě slavností, výletů a kulturních akcí částečně pořádaných v součinnosti s rodiči a dalšími partnery. Každoročně je vzdělávací program doplněn plaveckým výcvikem. Proces vzdělávání směřuje k získávání klíčových kompetencí. Nejvýrazněji ke kompetenci k učení, komunikativní, sociální a personální. Dostatečně sleduje plnění poznatkových cílů, získávání hodnotových postojů, méně již obsahuje příležitosti k rozvoji osobní samostatnosti.

Připravená vzdělávací nabídka pro individuální činnosti děti zaujala, byla pro ně srozumitelná. Jednotlivé aktivity ale byly nabízeny postupně, děti neměly možnost si z ní individuálně a svobodně volit. Vhodnými prostředky podporovala rozvoj jemné motoriky a čtenářské gramotnosti. Děti se dokázaly na činnosti soustředit, pracovat podle instrukcí. Většina nejstarších dětí má již zafixován správný úchop kreslicího náčiní i nůžek, umí se podepsat. Velmi dobrých výsledků dosahují v oblasti sluchové analýzy, rozlišují začáteční i koncové hlásky ve slovech. Časté procvičování mluvidel, zařazování dechových a hlasových cvičení se pozitivně odráží v dobré výslovnosti nejstarších. Děti znají řadu říkadel a básní, dovedou je reprodukovat, rytmizovat a doprovázet pohybem. Získané dovednosti často prezentují při slavnostních příležitostech ve škole i v obci.

Radost a uspokojení přinášely dětem spontánní aktivity, pro které byl vytvořen dostatečný časový prostor ve třídě i při pobytu venku. Děti se hry učily řídit, spolupracovat a omezeně i vyhodnocovat. Rozvoj sociálních vztahů je na dobré úrovni. Děti dodržovaly společenské návyky, mezi sebou komunikovaly slušně a vzájemně si pomáhaly. Uplatněný pedagogický styl byl podporující, vyznačoval se citlivým přístupem a přispíval k pozitivnímu klimatu. K rozvoji základních pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a k získávání poznatků o přírodě je účelně využíváno okolí školy (členitý terén a přírodní prostředí).

Děti se orientovaly v prostoru, třídily předměty, dokázaly sestavit celek z částí. Podpora matematické gramotnosti byla zřetelná i ze zápisů v třídní knize. Při řízených

aktivitách byly využity především frontální formy práce, které se v dílčích činnostech ukázaly jako méně vhodné, neboť nemohl být důsledně uplatňován individuální přístup a cílená pomoc dítěti. Současně s menší mírou motivace v některých situacích docházelo i ke ztrátě pozornosti dětí.

Vhodným způsobem škola zajišťuje diferenciaci odpoledního odpočinku a reaguje tak na sníženou potřebu spánku starších dětí. Méně pružná je ale organizace stravování, která poskytovala jen částečné příležitosti k podpoře samostatnosti, osobní volby a zodpovědnosti. Ani současné nastavení pitného režimu dostatečně nepodporuje návyk pravidelného a samostatného doplňování tekutin.

Škola iniciativně rozvíjí spolupráci se zákonnými zástupci dětí i veřejností. V obci je jedinou společenskou a vzdělávací institucí. S dětmi připravuje pro rodiče a veřejnost řadu akcí, kde prezentuje své výsledky. Rodiče i občané vítají tyto aktivity a účastní se jich ve značném počtu. Škole se tak daří posilovat kladný vztah dětí k rodné obci i pocit sounáležitosti se spoluobčany. Při přechodu nejstarších dětí do základní školy mají rodiče možnost volby (Vítějeves a Bystré). Více kontaktů je navázáno se základní školou ve Vítějevsi, kde se děti postupně v průběhu školního roku seznamují s jejím prostředím i pedagogy. Ředitelka školy má zpětnou vazbu o adaptaci, sleduje jejich úspěšnost v 1. třídě. Připravenost dětí pro další vzdělávání je základní školou pozitivně oceňována. Dosud se nestalo, aby bylo dítě vráceno zpět do mateřské školy.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Škola pracuje od 1. září 2012 podle ŠVP PV „Ten dělá to a ten zas tohle,“ který poskytuje základní informace o škole, koncepci a cílech vzdělávání zaměřených na podporu rozvoje osobnosti dětí. Vzdělávací obsah je uspořádán do přehledných integrovaných bloků. Oblast evaluace byla v průběhu inspekční činnosti přepracována a nyní jasně popisuje systém hodnocení v rámci školy. Ten dosud přinášel jen částečnou zpětnou vazbu o naplňování ŠVP PV. V oblasti výsledků dětí škola zjišťuje jejich individuální potřeby, sleduje jejich vývoj v úrovni získaných dovedností i v oblasti psychického a sociálního zrání. Dosud se ne zcela daří využívat získané informace k přípravě individuálně zacílené vzdělávací nabídky.

Ředitelka školy byla do funkce jmenována k 1. lednu 2003, splňuje předpoklady pro její výkon. Zřizovatelem byla potvrzena ve funkci na dalších šest let. Stanovila organizaci a podmínky provozu, vydala vnitřní normy s vymezením pravidel zajišťujících bezpečné prostředí. V posledních letech nebyly zaznamenány žádné úrazy dětí. Dokumentace školy je vedena v souladu s právními předpisy.

Personální podmínky jsou z hlediska kvalifikovanosti příznivé. Pozitivem jsou celé pracovní úvazky pedagogů, což ředitelka školy využila k účelnému nastavení přímé vzdělávací činnosti. Méně přínosné pro kvalitu vzdělávacího procesu je oblast dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Z rozhovorů s ředitelkou školy i z dokumentace vyplynulo, že došlo k jeho omezení, poslední dva roky prakticky neprobíhalo. K důvodům tohoto stavu vedení školy řadí vytíženost při práci s integrovanými dětmi v předcházejícím období. Ředitelka školy je zkušeným pedagogem a poskytuje kolegyni metodickou a odbornou pomoc, přesto byl přerušen kontakt v získávání a rozšiřování pedagogických znalostí a dovedností podporujících kurikulární reformu. Dokumentují to i záznamy z pedagogických rad, jejichž předmětem je především organizační a bezpečnostní zajištění vzdělávacích akcí, ale jen ojediněle jsou projednávány pedagogické záměry či opatření

týkající se vzdělávací činnosti. Ředitelka školy již přijala opatření, při výběru seminářů pro tento školní rok byly upřednostněny potřeby školy.

Škola má příznivé materiální podmínky, dostatek hraček, knih a učebních pomůcek, které jsou průběžně doplňovány a dětem jsou většinou volně dostupné. Třída je umístěna v přízemí starší budovy, je členitá a podnětná, ale prostorově menší. Proto je k pohybovým aktivitám využívána i třída v 1. patře, která je vybavena tělovýchovným náradím. Výrazný podíl na vytvoření příznivých podmínek pro předškolní vzdělávání má zřizovatel, který se o činnost školy zajímá a je vstřícný k jejím potřebám. Školu podporují i rodiče formou sponzorských darů, pomáhají při opravách hraček a brigádách.

### **Závěry**

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení, Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a v jeho průběhu je dodržován princip rovnosti.

Realizovaný ŠVP PV je v souladu s cíli a zásadami školského zákona a s principy RVP PV.

Škola má příznivé předpoklady pro svoji činnost. Materiální podmínky pro naplňování ŠVP PV jsou dobré. Příspěvek ze státního rozpočtu dostčuje k zabezpečení vzdělávacího procesu. Finanční prostředky poskytované zřizovatelem umožňují zajistit provoz školy a obnovu jejího vybavení.

Škola ve vzdělávání zajišťuje bezpečnost dětí a podporuje jejich zdravý fyzický vývoj. Vzdělávací proces rozvíjí osobnost dětí a napomáhá jim v chápání okolního světa. Škola je úspěšná v organizování slavnostních, zábavných a sportovních akcí pro veřejnost, rodiče a děti. Daří se jí vytvářet příznivé sociální klima s důrazem na přijetí pravidel vzájemného soužití. Ve směřování k individualizaci vzdělávání je škola na začátku tohoto procesu, ale má pro to příznivé předpoklady.

## **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 25. září 2002 včetně dodatku č. 1 ze dne 2. ledna 2003 (vymezení majetku) a dodatku č. 2 ze dne 28. listopadu 2007 (doplnění názvu právnické osoby – okres Svitavy)
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o zápisu změny zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 11. února 2003, čj. KrÚ 6431/2002 OŠMS
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 29. února 2008, čj. SpKrÚ 8527/2008 OŠMS (změna označení školského zařízení – školní jídelny a změna názvu zřizovatele – Městys Svojanov)
4. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. ledna 2003
5. Potvrzení ve funkci ředitelky mateřské školy ze dne 12. července 2012
6. Školní matrika - školní rok 2012/2013
7. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2012/2013
8. Záznamy o dítěti - školní rok 2012/2013
9. Třídní kniha - školní rok 2012/2013
10. Přehled docházky - září 2012
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Ten dělá to a ten zas tohle“ schválený pedagogickou radou 27. srpna 2012, platný od 1. září 2012
12. Školní řád ze dne 31. srpna 2012
13. Organizační řád čj. 27/12 platný od 1. září 2012 (včetně rozpisu přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků - školní rok 2012/2013)
14. Informace pro děti z hlediska BOZP a PO z měsíce srpna 2011, aktualizované dne 3. září 2012
15. Kniha školních úrazů (vedená od 1. září 2010)
16. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků - školní rok 2012/2013 ze dne 27. srpna 2012
18. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
19. Hodnocení školy a ŠVP PV- školní rok 2011/2012, čj. 21/02
20. Výroční zpráva o činnosti Mateřské školy Starý Svojanov, okr. Svitavy, za školní rok 2011/2012

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.**

### **Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Svitavy dne 15. října 2012

*(razítko)*

PaedDr. Jaroslava Břízová, školní inspektorka

Jaroslava Břízová v. r.

Bc. Miloslava Šimonová, kontrolní pracovnice

Miloslava Šimonová v. r.

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Starý Svojanov dne 18. října 2012

*(razítko)*

Jana Bačovská, ředitelka školy

Jana Bačovská v. r.

**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.