



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIT-237/12-T**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení:</b>	Střední odborná škola NET OFFICE Orlová, spol. s r. o.
<b>Sídlo:</b>	Energetiků 144, 735 14 Orlová-Lutyně
<b>IČ:</b>	60 775 645
<b>Identifikátor:</b>	600 016 587
<b>Právní forma:</b>	společnost s ručením omezeným (spol. s r. o.)
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Pavlem Michelsohnem, ředitelem
<b>Zřizovatel:</b>	Ing. Stanislav Pietroszek, statutární orgán spol. s r. o. Alice Pietroszková, statutární orgán spol. s r. o.
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	střední škola, Energetiků 144, Orlová-Lutyně
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	23. – 25. ledna 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu (ŠVP) střední školy pro obor vzdělání 18-20-M/01 Informační technologie (denní forma vzdělávání) s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem pro odborné vzdělávání (RVP OV) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Aktuální stav školy**

Střední odborná škola NET OFFICE Orlová, spol. s r. o. (škola) vznikla roku 1994. Je významným poskytovatelem středního vzdělávání s maturitní zkouškou zaměřeného na aplikaci informačních a komunikačních technologií. Sídlí v samostatné budově v centru města mezi panelovou zástavbou. Budova je ve vlastnictví města Orlová, škola ji využívá formou pronájmu. Drobná údržba a opravy neinvestičního charakteru se zajišťují z prostředků ze školného a dalších aktivit. Dopravní dostupnost umožňuje vzdělávání žáků ze vzdálenějšího okolí.

Dvoupodlažní budova poskytuje materiální zázemí pro teoretické i praktické vyučování. Škola disponuje osmi učebnami – čtyřmi počítačovými a čtyřmi poloobornými se zaměřením na cizí jazyky, přírodní a společenské vědy. V posledních letech došlo ke zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání. Ředitel školy se soustředil zejména na modernizaci odborných učeben a souvisejícího vybavení v oblasti ICT tak, aby odpovídalo zvyšujícím se požadavkům na kvalitu vzdělávání. Téměř všechny učebny jsou vybaveny datovými projektory. Žáci mají k dispozici potřebné pomůcky a školní knihovnu. Pro výuku tělesné výchovy se využívá tělocvična v blízké obchodní akademii.

K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 99 žáků ve čtyřech třídách denního studia. Nejvyšší povolený počet žáků školy je 131, využito je 76 procent stanovené kapacity. Počet žáků v posledních třech letech mírně stoupl. Ve škole se vzdělávají dva žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). V probíhajícím školním roce se vyučuje ve dvou oborech vzdělání s maturitní zkouškou (Informační technologie, dobíhající obor Informační technologie – aplikace osobních počítačů). Významným motivačním faktorem zůstává poskytování stipendií prospěchově úspěšným žákům. Vzdělávání zajišťuje 11 vyučujících všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k příslušným vzdělávacím programům**

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání prostřednictvím internetových stránek a informací ve vývěsní skříňce u budovy Městského úřadu v Orlové, na burzách škol, při dnech otevřených dveří, na dalších akcích pořádaných školou i prostřednictvím regionální televize a tisku. Vydává informační letáky a kompaktní disky, které distribuuje do základních škol. Tyto způsoby informování jsou dostupné všem uchazečům a jejich zákonným zástupcům. V přijímacím řízení pro školní rok 2011/2012 byl určujícím kritériem průměrný prospěch uchazeče ve 2. pololetí 8. ročníku a v 1. pololetí 9. ročníku základního vzdělávání. Škola při přijímání ke vzdělávání i jeho ukončování vytváří rovné podmínky pro všechny uchazeče a žáky, neprojevují se prvky diskriminace. Pro zájemce o studium organizuje tzv. nultý ročník, přípravný vzdělávací kurs zahrnující témata z českého jazyka, matematiky a ICT. Školní vzdělávací programy vytvářejí předpoklady pro vzdělávání žáků se SVP. Škola je identifikuje a eviduje, ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními jim zajišťuje včasnou podporu a odbornou pomoc.

Učitelé vytvořili pod vedením koordinátorky ŠVP pro obor vzdělání Informační technologie a úspěšně jej uvedli do praxe. Vyučující naplňují jeho učební plán (1. - 3. ročník vzdělávání), který reflektuje požadavky na všeobecné vzdělávání a zahrnuje propracovaný systém odborného vzdělávání se zaměřením na praktickou aplikaci informačních technologií. Žáci absolvují souvislou čtrnáctidenní praxe ve firmách. Ve

4. ročníku oboru vzdělání Informační technologie – aplikace osobních počítačů se postupuje podle platných učebních dokumentů. Ve 3. a 4. ročníku si žáci volí ze dvou volitelných předmětů, cvičení z matematiky a anglické konverzace.

Výuka i realizované aktivity podporují rozvoj funkčních gramotností a odborných kompetencí žáků. Inspekční hospitace proběhly v hodinách českého jazyka, matematiky, fyziky a v odborném předmětu webové aplikace. Vyplývá z nich, že vyučující volí tradiční styl vzdělávání, využívají frontální a individuální formy výuky. Učitelé pracovali s prostředky ICT, průběžně využívají učební materiály v elektronické podobě předávané v systému „Moodle“. Hodiny českého jazyka a fyziky byly poznamenány narušením klimatu souvisejícího s neukázněností žáků.

Další žákovské aktivity vedou k rozvoji klíčových kompetencí ve vztahu ke zvolenému oboru vzdělávání. Škola organizuje „Orlovskou soutěž v informatice“ pro žáky středních škol a „Soutěž nejen v informatice“ pro žáky základních škol. Žáci školy se zapojují do dalších odborných soutěží z oblasti ICT, v nichž dosahují úspěchů na regionální úrovni. Pozadu nezůstává ani výchova ke zdraví - probíhají adaptační kurzy, lyžařský výcvik pro žáky 1. ročníku, sportovně-turistický kurs pro žáky 2. ročníku, popř. vodácký kurz. Žáci se také účastní sportovních soutěží (florbal, plavání). Škola se zapojila do projektu „TechIN“ zaměřeného na propojení studia a praxe žáků 3. a 4. ročníků. Každoročně probíhají odborné exkurze ve firmách, osvědčilo se i tzv. stínování – 10 žáků školy se jeden den účastní činnosti pracovníka konkrétní firmy. Propojení školy a praxe napomáhá projekt „TECHNICA NOSTRA“, jehož partnerem je Okresní hospodářská komora v Karvině.

Vyučující průběžně sledují výsledky vzdělávání žáků, vyhodnocují je na jednáních pedagogické rady a předmětových komisí. V předcházejících dvou letech se neúspěšnost žáků na konci školního roku pohybovala nad třemi procenty. Ve školním roce 2010/2011 u maturitní zkoušky uspělo všech 22 žáků, ve společné části maturitní zkoušky byli všichni úspěšní v jarním zkušebním období. Škola sleduje další uplatnění svých absolventů.

Učitelé podporují zdravý psychický, sociální a fyzický vývoj žáků. Škola vypracovala preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování, školních úrazů a školní neúspěšnosti. Školní řád upravuje podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Bezpečnost žáků je zajišťována pravidelným prokazatelným poučením o dodržování školního řádu, dalších bezpečnostních předpisů a předpisů o požární ochraně. Úrazovost žáků je minimální, v posledních třech školních letech byly evidovány pouze dva úrazy. Výchovná poradkyně zajišťuje kariérové poradenství, ve spolupráci s ostatními vyučujícími identifikuje žáky s výukovými a výchovnými problémy. Mezi nejčastější patří vysoká omluvená absence – ve školním roce 2010/2011 činila průměrná omluvená absence na jednoho žáka 183 vyučovacích hodin, dále nedostatečná domácí příprava a neplnění školních povinností. V průběhu školního roku 2010/2011 bylo uděleno 18 pochval, učitelé uložili 33 kázeňských opatření a devět zhoršených stupňů z chování. Žákům, u kterých bylo identifikováno riziko neúspěšnosti ve vzdělávání, se pedagogičtí pracovníci věnují individuálně v rámci běžné výuky. Mimo vyučování jim nabízejí konzultace a doučování.

Oblastí prevence sociálně patologických jevů (SPJ) se zabývá školní „Tým pro prevenci SPJ“, jehož činnost koordinuje školní metodička prevence. Opírá se o zpracovanou dokumentaci (*Minimální program primární prevence návykových látek a jiných závislostí, prevence SPJ*). Zaměřuje se na zařazení příslušných témat do výuky, organizaci preventivních aktivit pro žáky (kursy, besedy, přednášky), informování rodičů, spolupráci s partnery (např. s organizací Renarkon). Pro žáky, kteří chtějí se svými dotazy,

informacemi nebo upozorněními zůstat v anonymitě, je zřízena elektronická schránka důvěry.

## Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Posuzovaný ŠVP zpracované pro obor vzdělání Informační technologie je zpracován podle požadavků školského zákona a v požadované struktuře dané příslušným RVP OV.

Ředitel školy splňuje požadavky pro výkon funkce, plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Žáky vzdělává celkem 11 učitelů s vysokoškolským vzděláním, z nichž dva si doplňují odbornou kvalifikaci příslušným studiem. Výchovná poradkyně získala kvalifikační předpoklady pro výkon této funkce. Vedení školy se zabývá personálním rozvojem zaměstnanců, vytváří podmínky pro jejich profesní růst. Další vzdělávání vychází z potřeb školy a souvisí s obsahem vzdělávání, zaměřuje se především na oblast ICT.

Koncepční záměry školy pro období let 2010 – 2013 jsou součástí *Plánu práce na školní rok 2011 – 2012*. Zahrnují podstatné otázky rozvoje školy včetně budování jejího klimatu, modernizace materiálního vybavení i kvality práce učitelů přímo související s dalším rozvojem vzdělávání. Plán práce vymezuje konkrétní cíle a úkoly. *Organizační řád* stanovuje efektivní systém řízení školy, na němž se podílejí jednatelé školy (zřizovatelé), praktické řízení školy je svěřeno řediteli. Příslušné kompetence jsou delegovány na vedoucí předmětových komisí a pedagogy zajišťující specifické činnosti i na další pracovníky školy. Konkrétní pravomoci a zodpovědnost jsou jasně vymezeny. Ředitel spolupracuje se školskou radou, zajišťuje informovanost o výsledcích vzdělávání žáků a o činnosti školy. Informace se předávají prostřednictvím internetových stránek školy - rodiče mají přístup k výsledkům vzdělávání, dále v rámci třídních schůzek a informačních dnů, případně při osobních konzultacích s pedagogickými pracovníky.

Při profilaci vzdělávací nabídky škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, s organizacemi zabývající se oblastí prevence sociálně patologických jevů, dále se střední školou v polském Rybniku a s gymnáziem v Turčianských Teplicích na Slovensku. Na veřejnosti se škola prezentuje řadou aktivit, zapojuje se do činnosti města, spolupracuje s profesními asociacemi a orgány (např. s Okresní hospodářskou komorou v Karvině) a s podnikatelskou sférou v regionu, zejména při zajišťování praktického vyučování žáků.

Finanční předpoklady školy byly hodnoceny na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2008 až 2010. Škola ve sledovaném období hospodařila především s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu k financování neinvestičních výdajů souvisejících se vzděláváním, s příjmy ze školného žáků a z výuky v rekvalifikačních kurzech, ze školení pro pedagogické pracovníky a s prostředky přidělenými na rozvojové projekty. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu použila zejména na mzdy a související zákonné odvody a pokrytí provozních nákladů. Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 75 procent celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Výdaje na učebnice, učební texty a další vzdělávání pedagogických pracovníků škola hradila pouze ze svých vlastních zdrojů. Čerpání platů v letech 2008 až 2010 bylo rovnoměrné a jejich výše byla ovlivněna dotacemi na rozvojové programy.

Škola ve sledovaném období nepoužila své vlastní investiční zdroje. Věcné a finanční sponzorské dary získané ve sledovaných letech byly využity k nákupu interaktivní tabule a spotřebního materiálu pro výpočetní techniku. V roce 2008 a 2010 škola hospodařila se

záporným a v roce 2009 s kladným hospodářským výsledkem. Zprávy auditora o ověření výkazu zisku a ztráty a způsobu vynaložení dosaženého výsledku hospodaření byly ve sledovaných letech bez výhrad. V lednu 2012 škola podala žádost o schválení projektu v rámci programu „EU peníze středním školám“.

Ředitel průběžně provádí autoevaluaci. Zpracoval *Vlastní hodnocení školy* za období školních roků 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010. Hodnocení za školní rok 2009/2010 je součástí *Výroční zprávy o činnosti školy, školní rok 2010/2011*. Dokumenty slovně hodnotí jednotlivé oblasti života školy. Převažuje pozitivní hodnocení, uvádějí i konkrétní návrhy na opatření ke zlepšení stavu.

Škola účelně využívá dané prostorové podmínky a průběžně v rámci finančních možností zlepšuje materiálně technické vybavení s důrazem na rozvoj ICT. Při vzdělávání se využívá interaktivní tabule a sedm datových projektorů. Ve čtyřech počítačových i dalších učebnách mají žáci k dispozici 57 osobních počítačů (z toho 30 přenosných) s odpovídajícím programovým vybavením a připojením k internetu.

Vnitřní kontrolní mechanismy jsou funkční, řídí se plánem kontrolní a hospitační činnosti. Hospitace provádí a vyhodnocuje ředitel školy. Informační a komunikační systém je ve škole dobře nastaven. Úroveň komunikace s rodiči odpovídá potřebám školy, k informovanosti přispívají její funkční internetové stránky. Jejich prostřednictvím vyučující poskytují učební materiály pomocí systému „Moodle“.

## Závěry

***Podpora rozvoje osobnosti žáků je ve škole funkční, převažuje orientace na odborné vzdělávání. Organizace výuky podporuje rozvoj klíčových kompetencí žáků. Výsledky vzdělávání vycházejí z požadavků realizovaných vzdělávacích programů.***

***Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Respektuje zásady a cíle školského zákona, zejména zásadu rovného přístupu ke vzdělávání. Dodržuje stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.***

***Bezpečnost a ochranu zdraví žáků škola zajišťuje v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Školní systémy pro hodnocení, vnitřní kontrolu, předávání informací a poradenství jsou funkční a zajišťují řádný chod školy.***

***Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení realizovaných vzdělávacích programů. Škola usiluje o získání další zdrojů financování.***

**Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.**

## Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Maticní 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 6. února 2012

(razítko)

Mgr. Jiří Slepíčka, školní inspektor

Jiří Slepíčka v. r.

Mgr. Rostislav Galia, školní inspektor

Rostislav Galia v. r.

Ing. Hana Mařarová, školní inspektorka

Hana Mařarová v. r.

Bc. Jaroslava Sivková, kontrolní pracovnice

Jaroslava Sivková v. r.

### Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ostravě dne 15. 2. 2012

(razítko)

Mgr. Pavel Michelsohn, ředitel školy

Pavel Michelsohn v. r.

**Připomínky ředitele školy/školského zařízení**

2. 3. 2012

Připomínky nebyly podány.