



Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Obchodní akademie, Ústí nad Labem, Pařížská 15

Pařížská 15, 400 01 Ústí nad Labem

Identifikátor školy: 600 011 445

Termín konání inspekce: 19. 1. – 23. 1. 2004

Čj.:	f4 – 1005/04 - 5194
Signatura:	kf6fx510

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních a materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve studijním oboru Obchodní akademie 63-41-M/004 studium denní (dále OA) a Ekonomické lyceum 78-42-M/002 studium denní (dále EL)
- ❖ průběhu vzdělávání a výchovy v bloku přírodovědných předmětů ve studijním oboru OA a EL
- ❖ průběhu vzdělávání a výchovy v bloku ekonomických předmětů ve studijním oboru OA a EL
- ❖ průběhu vzdělávání a výchovy v českém jazyce a literatuře a v bloku společenských věd ve studijním oboru OA a EL

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Obchodní akademie, Ústí nad Labem, Pařížská 15 byla zřízena jako příspěvková organizace zřizovací listinou vydanou na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/10/2001 ze dne 20. června 2001. Škola je v síti škol, předškolních zařízení a školských zařízení vedena pod identifikačním číslem IZO 000 082 287 od 1. září 1996. Na základě Rozhodnutí MŠMT ze dne 28. 1. 2003 došlo s účinností od 1. 9. 2003 ke změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení tak, že škola v současné době sdružuje Obchodní akademii s kapacitou 600 žáků a Státní jazykovou školu s kapacitou 710 žáků. Na Obchodní akademii jsou povoleny studijní obory 63-41-M Ekonomika a podnikání (Obchodní akademie - denní a dálkové studium) a 78-42-M Lyceum (Ekonomické lyceum - denní studium). V současné době studuje v denním studiu celkem 392 žáků ve 13 třídách.

Historie školy sahá až do roku 1886, kdy vznikla jako Vyšší obchodní ústav. Již od svých počátků poskytovala žákům vysoce hodnotnou kvalifikaci. Za 117 let své existence vystřídala několik názvů (od Střední obchodní školy přes Městskou vyšší obchodní školu, Ústeckou obchodní akademii, Vyšší hospodářskou školu, Střední ekonomickou školu až po dnešní Obchodní akademii). Dnešní obchodní akademie (dále OA) je koncipována jako univerzální střední odborná škola obchodně – podnikatelského zaměření, připravující absolventy na výkon různorodých činností spojených s podnikáním. Její absolventi nacházejí uplatnění ve všech typech a formách podniků ve výrobě, v obchodu, ve službách, v peněžnictví, ve státní a veřejné správě. Nejúspěšnější absolventi pokračují v dalším studiu na vysokých školách.

Státní jazyková škola zajišťuje jazykové kurzy v pěti světových jazycích pro začátečníky i pokročilé (1. – 5. ročník a státnicové kurzy). Podle poptávky veřejnosti pořádá rovněž jazykové kurzy pro podniky a pro děti.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Výuku čtyřletého studijního oboru 63-41-M/004 a studijního oboru 78-42-M/002 zajišťuje na škole ve školním roce 2003/2004 celkem 45 pedagogických pracovníků (včetně ředitele školy a jeho dvou zástupkyň).

Výuka předmětů matematika, fyzika, statistika, hospodářské výpočty, zeměpis, hospodářský zeměpis a zbožíznalství je zajištěna pěti vyučujícími. Z uvedeného počtu pedagogů podmínky

odborné a pedagogické způsobilosti dle platné vyhlášky splňují čtyři učitelé a jeden učitel má pouze odbornou způsobilost.

Výuku ekonomických předmětů zajišťuje osm vyučujících, z nichž pět splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Tři vyučující mají jen způsobilost odbornou.

Český jazyk a dějepis na škole vyučují aprobovaní učitelé, výuku občanské výchovy zajišťují převážně učitelé s odpovídající odbornou a pedagogickou způsobilostí (57 % z celkového počtu odučených hodin). Přidělení úvazků je přiměřené dosaženému vzdělání a zkušenostem jednotlivých učitelů. Mezi nesporné přednosti školy patří velice dobré personální obsazení odborných předmětů. Větší problémy nastávají se získáním učitelů s aprobací anglický jazyk.

Výchovná poradkyně má odbornou kvalifikaci získanou ve specializačním kurzu na FFUK Praha. Absolvovala též 2 kurzy akreditované MŠMT v celkovém rozsahu 69 hodin. Jednalo se o Edukační program o dospívání a Varianty – interkulturní vzdělávání pro středoškolské pedagogy, což byl pilotní projekt financovaný Phare. Ve své funkci pracuje od roku 1999.

Vedení školy má zpracován „Organizační řád Obchodní akademie a Státní jazykové školy“, jehož součástí je organizační schéma školy. V části II organizačního řádu jsou vyjmenovány jednotlivé útvary organizace. Jedná se o vedení školy, předmětové komise učitelů a hospodářský útvar se správními zaměstnanci. Ředitel jmenoval zástupcem statutárního orgánu zástupkyni ředitele pro denní studium a jazykovou školu. Ta zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu a plní samostatné úkoly stanovené v náplni práce. Ředitel školy nejen přímo řídí vedoucí pracovníky, ale koordinuje také jejich práci prostřednictvím porad vedení školy, pedagogických rad, porad třídních učitelů, metodických sdružení a předmětových komisí. Ostatní vedoucí pracovníci reprezentují v interním styku útvary, které řídí, a jednají jejich jménem. V externím styku tak jednají pouze v rozsahu stanoveném příslušným právním předpisem a oprávněním uvedeným v pracovní náplni. Kompetence jednotlivých pracovníků jsou stanoveny v pracovních náplních, které jsou členěny tak, aby z nich jednoznačně vyplývalo, komu je pracovník podřízen, jaký útvar řídí, o čem sám rozhoduje, co předkládá k rozhodnutí nadřízenému pracovníkovi, v jakém rozsahu jedná jménem školy apod. Jednotlivé útvary pracují samostatně v rozsahu kompetencí stanovených v pracovní náplni vedoucího útvaru. Přenos informací uvnitř školy vůči zaměstnancům je velmi kvalitní, k čemuž významně přispívá vnitřní E-mailová pošta. Pedagogičtí pracovníci plní své úkoly podle pracovního řádu a plánu akcí, který je vyvěšen ve sborovně, a podle rozpisu dozorů a suplování. Ve škole je ustaveno celkem 9 předmětových komisí (kateder). Dělí se na přírodní vědy (součástí je dějepis - sic), cizí jazyky I, II, český jazyk a literaturu, grafické předměty, účetnictví, ekonomické předměty, výpočetní techniku a tělesnou výchovu. Velmi podrobné hodnocení práce předmětových komisí je obsaženo ve výroční zprávě školy za školní rok 2002/2003. Vyplyvá z něj, že např. komise českého jazyka a literatury bude i v letošním školním roce podporovat návštěvy kulturně společenských akcí (divadelní a filmová představení, výstavy, exkurze) jako ústrojnou součást výuky předmětu, v intencích osnov omezí počet probíraných autorů a ve větší míře se při výuce zaměří na literární texty a jejich interpretaci. Učitelé usilují o zvýšení motivace žáků pomocí četby, sledováním tisku a využitím internetu pro přípravu jazykových a literárních hodin. Předmětová komise přírodních věd se v tomto školním roce zaměří na studijní obor ekonomického lycea, kde je větší dotace hodin přírodovědných předmětů, a na matematický seminář pro přípravu žáků na přijímací zkoušky na vysoké školy ekonomického typu. Členové předmětové komise účetnictví hodlají v nejbližších letech pracovat na projektech, které by měly motivovat žáky k většímu zájmu o odborné předměty. Pro kvalitnější výuku volitelného předmětu Počítačové modelování v ekonomice byl získán moderní software. Členové předmětové komise grafických předmětů zpracovávají v letošním školním roce projekty zaměřené především na projektové vyučování. Všechny komise mají vypracovaný plán činnosti a scházejí se

pravidelně několikrát během školního roku. Součástí jejich činnosti jsou aktuální úpravy tematických plánů, příprava okruhů a otázek k maturitním zkouškám, hodnocení jejich průběhu, výběr učebnic apod.

Každý začínající příp. nekvalifikovaný učitel má svého zavaděčícího učitele, který pečuje o jeho odbornou úroveň. Vedení školy má k dispozici nástroje, jimiž kontroluje kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu. Jedná se především o hospitace, které jsou rozlišeny podle zaměření na informativní, následné nebo hospitace sledující práci nově přijatých pedagogů ve zkušební době. Zápisy o provedených hospitacích jsou doplněny rozbohem hodiny a doporučením pro učitele. Kontrola činnosti výchovné práce se týká především dodržování dozorů, kontroly úklidu tříd, kontroly třídních dokumentů a dodržování směrnice o omlouvání absence. V plánu kontrolní činnosti jsou vymezeny oblasti, jichž se kontrolní činnost týká. Jsou to: úroveň vyučování a kvalita zpracování pedagogické dokumentace, výsledky vzdělávání, plnění úkolů plánu práce, režim školy a BOZP, práce výchovného poradce, další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), analýza a řešení problémových situací a činnost správních a provozních zaměstnanců školy. Členové vedení školy mají přesně vymezené kompetence ke kontrolní činnosti v jednotlivých oblastech. Přestože jsou hospitace rozepsány po jednotlivých měsících, zaznamenala ČŠI za první pololetí školního roku - podle záznamů v třídních knihách - jejich nízkou frekvenci.

Na DVPP – jak se uvádí ve výroční zprávě za školní rok 2002/2003 – nebyly rozpočtem školy přiděleny účelové prostředky na DVPP. Na tyto akce si tedy škola ve finančním plánu vyčlenila částku Kč 30 000. Skutečné náklady byly však vyšší a škola je hradila z přímých nákladů na vzdělání. 63 učitelů se v tomto období zúčastnilo dvaceti devíti vykázaných akcí. Nejvíce účastníků projevilo zájem o školení úrovně Z v projektu PI (18 pedagogů získalo certifikát Z), na druhé straně jediný účastník semináře k projektové výuce dokládá překvapivý nezájem mezi pedagogy o toto téma. Pro svoji práci získali řadu podnětů učitelé matematiky, kteří se v minulém školním roce zúčastnili celostátního semináře pro učitele matematiky, na němž byly diskutovány aktuální problémy výuky předmětu, rámcový vzdělávací program, cílové požadavky a nová maturita na SOŠ. Učitelka anglického jazyka úspěšně dokončila testy a získala certifikát ECDL. Zúčastnila se také kurzu „Using Computers in the Intercultural Studies Classroom“ organizovaný Britskou radou, který má akreditaci MŠMT. Obchodní akademie získala osvědčení MŠMT k realizaci 23 vzdělávacích akcí (jazykových kurzů) v rámci DVPP. Osvědčení má platnost do 15. 7. 2004. Technické a programové vybavení školy vedlo k získání Akreditace MŠMT pro školení informačních technologií při vzdělávání pedagogických pracovníků na úseku počítačové gramotnosti a Certifikátu o akreditaci testovacího střediska pro ECDL testování.

Plán kontrolní činnosti obsahuje také pravidelnou evaluaci vyučujících, která zahrnuje hodnocení pracovníka členem vedení školy, autoevaluaci pedagoga a závěrečný pohovor. Systematický způsob hodnocení má nepochybně příznivý vliv na profesionální růst učitelů.

Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou vzhledem ke schváleným učebním dokumentům hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Škola je umístěna v centru města a má velmi výhodnou polohu zvláště pro dojíždějící žáky. Ve školním dvoře je umístěno venkovní antukové hřiště. Ve škole je 14 kmenových a 14

odborných učeben. Dvě třídy jsou určeny pro dělenou výuku. Odborné učebny jsou zaměřeny především na výpočetní techniku (3) a výuku cizích jazyků (5). Tři učebny slouží jako pisárny, dále je zde učebna přírodních věd, audiovizuální učebna a místnost pro videokonference. Odborná učebna pro výuku českého jazyka a společenskovedních předmětů na škole vybudována není. Školní knihovna umístěná v prostorné místnosti obsahuje 2 500 svazků převážně odborné literatury. Pro výuku tělesné výchovy je k dispozici prostorná tělocvična, k relaxaci slouží moderně vybavené fitcentrum.

V jazykových učebnách (JL 1 a JL 2) je k dispozici věž (CD přehrávač a kazeta), v obou učebnách je video, televize, v učebně JL 2 je umístěn satelit. V učebně JL 3 je instalováno 15 PC pro jazykovou výuku, dále CD přehrávač a kazeta. Učebna pro videokonference je vybavena PC a Macintoshem pro připojení do sítě, minidiskem, CD, kazetovým přehrávačem, jednotkou DVD, videem a dataprojektorem. Podobně jsou vybaveny i dvě odborné učebny pomaturitního studia pro výuku cizích jazyků. Pisárny a učebny výpočetní techniky jsou vybaveny PC a dataprojektory (celkem 5 přístrojů). Audiovizuální učebna obsahuje televizi, video, minidisk, CD přehrávač a kazetu. Učebna přírodních věd, v níž se vyučuje matematika, fyzika, zbožiznalství, dějepis a zeměpis, je vybavena televizí a videem. Celkově je na škole 150 ks PC.

Výuka přírodovědných předmětů se při hospitaci realizovala v prostorných, vyhovujících třídách, standardně vybavených školním nábytkem. Všechny učební prostory odpovídaly psychohygienickým zásadám.

Výuka ekonomických předmětů probíhá dle svého charakteru převážně v běžných učebnách, prostorové podmínky vyhovují počtu žáků. Interiéry navštívených tříd se liší kvalitou školního nábytku, chybí v nich jakákoli výzdoba vztahující se ke studovanému oboru. Pro výuku ekonomických předmětů jsou také využívány učebny výpočetní techniky.

Kmenové učebny školy, v nichž se vyučovalo českému jazyku a společenskovedním předmětům, jsou čisté, světlé, ve výzdobě tříd však převládají plakáty bez bližší návaznosti na předmět vzdělávání. Celkově je estetická úroveň zhlédnutých tříd spíše průměrná.

Pro sportovní vyžití svých žáků má škola k dispozici vybavenou posilovnu, snowboard, jízdní kola, běžecké lyže a raftový člun.

Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou vzhledem ke schváleným učebním dokumentům hodnoceny jako velmi dobré. Vynikající je vybavení školy výpočetní a multimediální technikou.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vyučované obory

Škola vyučuje studijní obor 63-41-M/004 Obchodní akademie a studijní obor 78-42-M/002 Ekonomické lyceum. Oba obory jsou uvedeny v posledním Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 28. 1. 2003 pod čj. 32 797/2002-21 s účinností od 1. 9. 2003. Přestože se ve výroční zprávě za školní rok 2002/2003 hovoří o zahájené inovaci vzdělávacích programů využitím multimediálních prostředků, internetu a zaváděním projektového vyučování, nelze tento záměr na základě hospitací ve sledovaných předmětech jednoznačně potvrdit (např. v hodinách českého jazyka). Nabídka volitelných předmětů byla obohacena o nový předmět Počítačové modelování. Moduly Úvod do světa práce a Environmentální vzdělávání a výchova jsou realizovány zejména v předmětech zbožiznalství, hospodářský zeměpis, občanská nauka a právo.

Vzdělávací programy vyučovaných oborů jsou realizovány v souladu s údaji v rozhodnutí o zařazení do sítě škol.

Výuka probíhá podle schválených učebních plánů a platných učebních osnov. Hodinová dotace sledovaných předmětů je v souladu se schváleným učebním plánem. Úprava učebního plánu byla provedena v povolené toleranci a spočívá ve zvýšené hodinové dotaci předmětům, které odpovídají perspektivním směrům rozvoje obchodní akademie (obecná ekonomika, jazyková příprava, informační technologie). Povinná dokumentace je vedena ve stanoveném rozsahu a průkazně zachycuje průběh vzdělávání. Ve všech ročnících ve sledovaných předmětech byly učební plány dodržovány. Kontrolou zápisů v třídních knihách za školní rok 2003/2004 bylo zjištěno, že počty odučených hodin i náplň učiva odpovídají schváleným učebním dokumentům.

Výuka je v souladu s učebními dokumenty vyučovaného oboru.

Kontrola plnění osnov je součástí práce metodických orgánů – předmětových komisí. Vedení školy pravidelně kontroluje plnění osnov při hospitační činnosti. Výsledky zjištění jsou projednávány s jednotlivými učiteli. V poslední době nebyly zjištěny závažnější nedostatky, drobné disproporce jsou řešeny operativně.

Kontrola učebních osnov je účinná.

Ve škole jsou v platnosti tři vnitřní řády. Jeden je pro žáky denního studia, druhý pro studenty jednoletého pomaturitního kurzu a třetí je určen studentům jazykové školy. Vnitřní řád školy pro žáky denního studia stanoví jejich povinnosti i práva. Práva žáků jsou zde definována v dostatečné míře. Žáci mohou nahlédnout do pedagogické dokumentace prostřednictvím třídního učitele, k prezentaci svých názorů mohou využít nástěnku umístěnou v prvním poschodí a mají také možnost vytvořit Studentskou radu a jejím prostřednictvím tlumočit své názory vedení školy. Škola v souladu s předpisy zapůjčuje sociálně slabším žákům na jejich žádost učebnice. Rozvrh hodin není v rozporu s psychohygienou výuky. Vzhledem k počtu dojíždějících žáků byl posunut začátek vyučování na 7:35 hod., po třetí vyučovací hodině je zařazena dvacetiminutová přestávka.

Komunikace s rodiči nezletilých žáků probíhá nejčastěji na třídních schůzkách, příp. během konzultačních hodin. Rada školy není zřízena, při škole však působí občanské sdružení Ekoforum, jehož hlavním cílem je podpora nadstandardních výchovně vzdělávacích aktivit žáků OA. Spolupráce s veřejností je velmi dobrá. Škola se může spolehnout na podporu ze strany Magistrátu města Ústí nad Labem i některých podniků a podnikatelů. Vedení školy na druhé straně usiluje o otevření školy vůči veřejnosti pořádáním jazykových kurzů, přednášek nebo pronájmem školních prostor.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Komise výchovného poradenství a prevence sociálně patologických jevů má pro letošní školní rok zpracován harmonogram a plány práce výchovné poradkyně a metodika primární prevence a plán pro rodinnou výchovu. Obě pedagogické pracovnice, pověřené funkcemi výchovné poradkyně a metodičky primární prevence, spolu úzce spolupracují, což se velmi pozitivně odráží v celé činnosti komise. Nástěnka „Prevence“ je umístěna na chodbě v prvním patře školy a poskytuje žákům informace o důležitých kontaktních místech, osobách a telefonních číslech. Činnost komise začíná počátkem září tradiční akcí „Hry za školou“ pro žáky prvních ročníků, již se zúčastňují vedle žáků i pedagogové školy (včetně ředitele) a studenti vyšších ročníků (absolventi peer programu). Pobyt má nově příchozím žákům usnadnit přechod ze základní školy na školu střední. V letošním roce se plánuje cyklus proškolení nových „peerů“ z řad druhých a prvních ročníků ve spolupráci s občanským sdružením „Drak“. V rámci programu „Sportem proti drogám“ se žáci v průběhu celého školního roku zúčastňují různých meziškolních turnajů (fotbal, florball, plavání apod.). Žáci

prvních ročníků mají plánován lyžařský výcvik, žáci třetích ročníků mají na výběr jeden ze tří kurzů – vodácký, cyklistický nebo sportovně-turistický. Program „Kulturou ke zdravému životnímu stylu“, který organizačně zajišťuje předmětová komise českého jazyka, nabízí žákům školy účast na různých kulturních akcích podle aktuální nabídky (a to i v cizím jazyku). Jako součást minimálního preventivního programu je zařazen Program „Přátelství“, v jehož rámci se v letošním školním roce uskuteční dvě mezinárodní výměny se studenty z francouzských a německých škol. Počet vyžádaných konzultací výchovné poradkyně se ve srovnání s předchozími lety příliš nezměnil, vzrůstá však počet vzkazů ve schránce důvěry, zvýšily se výpůjčky odborné literatury a počet vyřizovaných E-mailů. Značná část jejich aktivit je věnována profesnímu poradenství počínaje dotazníkem zjišťujícím u žáků čtvrtých ročníků předběžný zájem o další uplatnění až po spolupráci při vyplňování a odesílání přihlášek na vysoké školy a vyřizování případných nesrovnalostí vzniklých při přijímacím řízení. Žáci čtvrtých ročníků v rámci předmětu Ekonomická cvičení pravidelně navštěvují Úřad práce v Ústí nad Labem, aby se seznámili se službami, které poskytuje. Součástí této exkurze je videofilm obsahující instrukce k prvnímu pohovoru se zaměstnavatelem. Pro žáky ostatních ročníků je připravena celá řada přednášek, besed a exkurzí – jmenujme např. Jak na VŠ či VOŠ 1, 2, Plánované rodičovství, Zdravý životní styl, Jak na stres, beseda s učiteli volitelných seminářů, beseda s ženskou sestrou, realizace projektu Aby nám ve škole bylo ještě lépe apod. Metodická primární prevence i výchovná poradkyně aktivně spolupracují s institucemi v Ústí nad Labem, a to především s Úřadem práce, Rodinnou poradnou, Linkou důvěry, Pedagogicko-psychologickou poradnou, K – centrem, o. s. „Drak“, Poradnou pro ženy a dívky, Centrem krizové intervence apod. V době inspekční návštěvy proběhlo na škole zasedání Studentské rady OA. Na její činnosti se významně podílí výchovná poradkyně školy. Z výsledků výzkumu problémů žáků školy, který uskutečnila výchovná poradkyně na konci loňského školního roku mezi žáky 1. a 2. ročníků, vyplynulo, že žáci jako problém vnímají časté změny rozvrhů, hranice 25 % pro neklasifikaci studenta, nepořádek na WC, úroveň praxe, málo sportovních akcí apod. Na druhé straně oceňují např. exkurze, sportovní a kulturní akce, chmelovou brigádu, seznamovací pobyt v Doksech, vybavení školy PC, využívání internetu, přístup některých učitelů a školníků k žákům, možnost vykonat státní zkoušky, získat osvědčení, absolvovat praxi apod.

Problematika prevence sociálně patologických jevů je podrobně rozpracována do tematických plánů v předmětech občanská výchova, cizí jazyky, chemie, právo a úvod do zbožíznalství.

Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.

Na základě strategické analýzy provedené v letech 1997 – 2000 byly vytyčeny čtyři hlavní směry rozvoje školy:

- rozvoj oboru obecné ekonomiky
- nadstandardní jazyková příprava absolventů
- mimořádné zaměření na informační technologie
- podpora takových dovedností, které usnadní studentům přijetí na vysoké školy

Škola čelí silicím tlaku veřejnosti na přípravu žáků pro terciární vzdělávání, a proto v letošním školním roce otevřela jednu třídu oboru Ekonomické lyceum 78-42-M/002. Důvodem k tomuto kroku je také přesvědčení, že nový obor umožní absolventům lépe se adaptovat na podmínky ekonomicky orientovaného vysokoškolského studia či vyššího odborného studia. Na základě průzkumu trhu práce škola předpokládá, že absolventi tohoto oboru se pružněji přizpůsobí poptávce, budou snáze schopni další rekvalifikace a tím budou i lépe zaměstnatelní. Schválené kapacity školy jsou v současné době optimální, a to jak z hlediska ekonomické náročnosti, tak z hlediska celkové kapacity budovy školy. V období 2004 – 2008 se bude škola snažit získat dostatek finančních prostředků především v oblasti

investic. Při zajišťování odborné úrovně vzdělávání bude škola usilovat o užší kontakty s Fakultou sociálně-ekonomickou UJEP v Ústí nad Labem.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v přírodovědných předmětech (matematika, fyzika, statistika, hospodářské výpočty, zeměpis, hospodářský zeměpis a zbožíznalství)

Týdenní hodinové dotace jednotlivých předmětů a obsahová náplň výuky byly v souladu se schválenými učebními dokumenty. Celkové plánování výuky koordinují předmětové komise (volba učebnic, plánování učiva, materiální zázemí, exkurze, apod.). Časově-tematické plány jsou přehledně zpracovány v souladu s platnými učebními osnovami jednotlivých předmětů, je v nich zajištěna návaznost učiva mezi jednotlivými ročníky. Mají vynikající úroveň. Učební osnovy jsou plněny.

Výukové prostory odpovídaly základním psychohygienickým zásadám. Třídy jsou prostorné, dostatečně osvětlené.

Psychohygienické podmínky výuky měly průměrnou kvalitu, která souvisela převážně s tradičním způsobem vyučování.

Bezprostřední příprava na výuku byla většinou promyšlená spíše po stránce obsahové než po stránce metodické a didaktické. Všichni učitelé jsou odborně způsobilí, což bylo patrné v odborné složce výuky, absence pedagogické způsobilosti se však částečně projevila při výuce.

Materiální vybavení pro výuku přírodovědných předmětů je postačující. Oproti zjištění v minulé inspekční zprávě došlo ke zlepšení ve vybavenosti v předmětu zbožíznalství a fyziky. Pro výuku jsou k dispozici běžně dostupné učební pomůcky – kolekce nástěnných map, školní atlasy, videokazety, trojrozměrné pomůcky a modely i počítačové programy. Audiovizuální technika je nainstalována v učebně, která je určena pro výuku zbožíznalství a fyziku. Učitelé mají též k dispozici učebnice různých nakladatelství, odborné časopisy, příslušnou odbornou literaturu a různé další publikace. Snahou vedení je průběžně a dle finančních možností a na základě požadavků členů jednotlivých předmětových komisí pomůcky doplňovat a modernizovat.

Ve všech hodinách převládaly frontální metody práce s celou třídou, v menší míře samostatná práce žáků zaměřená na procvičování učiva. Zvolené formy práce (výklad, řízený rozhovor, samostatná práce) byly jen částečně a přechodně aktivizující, nevytvářely dostatečný prostor pro aktivní učení. Tempo výuky bylo přiměřené, odpovídalo věkové struktuře žáků. Nová látka byla žákům předkládána přehledně, věcně správně a trpělivě. Výuka fyziky, zeměpisu, hospodářského zeměpisu a zbožíznalství probíhala za podpory názorných pomůcek. Rezervy byly v efektivitě zpětné vazby (v důsledné kontrole stanovených úloh) a zejména v práci s chybou, která se ve výuce objevovala velmi málo. Absentovaly závěry hodin.

Vstupní motivace byla v každé hodině, ale pouze ve formě sdělení cíle, popřípadě byla spojena s uvedením průběhu hodiny. V některých hodinách vhodným způsobem vyučující využívali mezipředmětové vztahy, příklady z praxe a navazovali na zkušenosti žáků. Hodnocení žáků při zkoušení bylo sice zveřejňováno, ale bez analýzy chyb a bez celkového vysvětlujícího shrnutí. Taktéž průběžné hodnocení nebylo efektivně využíváno, aktivním žákům se nedostávalo ocenění pochvalou či známkou. Hodinám v závěru chyběla stručná rekapitulace a analytické a adresné hodnocení žáků vzhledem k cílům výuky. V žádné hodině nedostali žáci možnost vyjádřit se k průběhu výuky nebo k vlastním výsledkům a dosaženému pokroku.

Přístup vyučujících k žákům v době inspekce byl přirozený a přátelský. Komunikace mezi učiteli a žáky probíhala pouze jednosměrně. Pro souvislý projev žáků byl vytvořen malý prostor. V matematice a ve statistice nebyl ani od žáka vyžadován hlasitý komentář postupu

při řešení příkladu na tabuli, popřípadě zdůvodnění či vysvětlování prováděných úkonů. Učitelé se často spokojili pouze s jednoslovnými a někdy živelnými odpověďmi. Úroveň verbální i neverbální komunikace učitelů byla velmi dobrá.

Výsledky vzdělávání si učitelé školy ve sledovaných předmětech zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení, každoročně se žáci účastní matematické soutěže Klokan.

Průběh a výsledky vzdělávání v matematice a ve statistice jsou dobré, v ostatních sledovaných předmětech jsou velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v ekonomických předmětech (ekonomika, účetnictví, ekonomická cvičení, aplikovaná ekonomie, bankovníctví, management marketingu, počítačové modelování v ekonomice)

Vyučující pracují s časově tematickými plány, které jsou zpracovány v souladu s učivem osnov. Časově tematické plány jsou aktualizovány, v ekonomice jsou v nich zařazena témata z materiálu „Úvod do světa práce“. Odborné znalosti a dovednosti získané v předmětech povinného základu (ekonomika, účetnictví a ekonomická cvičení) žáci podle zájmu rozvíjejí ve výběrových seminářích (management marketingu, bankovníctví, aplikovaná ekonomie a počítačové modelování v ekonomice) zařazených do učebního plánu od třetího ročníku. V rámci výuky sledovaných předmětů jsou plánovány i další akce doplňující výuku (exkurze, besedy, olympiáda z účetnictví, studentská odborná činnost). Kontakt s praxí je od loňského školního roku ve třetím ročníku zajištěn prostřednictvím souvislé odborné praxe na reálných pracovištích firem. Bezprostřední příprava vyučujících na většinu hospitovaných hodin byla promyšlená (úkoly, referáty, příklady, atd.).

Absence pedagogické způsobilosti u tří vyučujících a jejich krátká pedagogická praxe se v některých hodinách negativně projevyly v metodickém vedení vyučování.

Škola vlastní a ve výuce ekonomických předmětů efektivně využívá software pro vedení podvojného účetnictví a pro výuku marketingu. Žáci běžně pracují s textovým editorem WORD a s tabulkovým procesorem Excel. Didaktická technika je v základní míře zastoupena, nechybí odborná literatura a časopisy. K dispozici jsou videokazety, CD vydávané bankovními institucemi a simulační počítačová hra MESE. Jako studijní materiály jsou využívány učebnice (pokud existují vhodné), platné zákonné normy a případně vyučujícími připravené namnožené texty a příklady.

Psychohygienické podmínky byly ve většině hodin zajištěny střídáním forem a metod práce. Náročnost učiva byla úměrná věku žáků. Výuka byla věcně správná, s důsledným uplatňováním mezipředmětových vztahů, s aktualizací učiva a řadou příkladů z praxe. V úvodu hodin nechyběla úvodní motivační informace, průběžně byly vyhodnocovány výsledky výuky, splnění dílčích úkolů, žáci byli vhodně povzbuzováni. Ústní i písemné projevy jsou klasifikovány. Hodnocení bylo zaměřeno pozitivně, v případě individuálního zkoušení známka nebyla vždy zdůvodněna. V hodině účetnictví bylo patrné vzájemné hodnocení žákovských prací.

V úvodu hodin vyučující věnovali dostatečný prostor pro společné ověřování a opakování získaných znalostí a dovedností, v hodině účetnictví a ekonomiky ve čtvrtých ročnících opakování maturitních témat. V závěru hodin někdy chybělo shrnutí a zopakování učiva.

Hodiny ekonomiky, účetnictví a bankovníctví měly převážně klasickou strukturu, po sdělení tématu a úvodním povšechném opakování následoval výklad nové látky. Efektivitu části některých hodin snižovalo diktování poznámek. I když se jednalo o společnou výuku,

vyučující se snažili zapojit do výuky všechny žáky, nechyběl prostor pro samostatnou a skupinovou práci. Žáci byli důsledně vedeni ke správnému používání odborné terminologie, v účetnictví ke zdůvodňování účetních případů. Bezprostřední materiální podpora výuky těchto hodin byla tradiční (tabule a křída), žáci také pracovali s účtovou osnovou, s předem připravenými příklady a namnoženými formuláři. Využití různých zdrojů informací chybělo.

Získané teoretické znalosti mají žáci možnost si upevnit a prohloubit ve výběrových seminářích. Vyučující pracují s malým počtem žáků (třídy se dělí na skupiny), tomu přizpůsobují organizaci, metody a formy práce. Efektivitu práce vyučujícího v hodinách managementu a marketingu zvyšuje a usnadňuje prezentace nové látky prostřednictvím power pointu. Žáci samostatně řeší jednotlivé projekty, ty jsou součástí podnikatelského záměru, popř. výstupu k získání „Osvědčení o odborné způsobilosti“, které mohou získat po obhajobě své práce.

V hodinách semináře počítačové modelování v ekonomice byl využit software pro vedení podvojného účetnictví. Vazbu na reálnou praxi přinesla práce s doklady, při účtování bylo žákům umožněno pracovat individuálním tempem. Vyučující ověřovala pochopení souvislostí a na případné chyby upozorňovala celou skupinu.

V rámci výuky aplikované ekonomie žáci zakládají studentské společnosti (projekt „Junior Achievement“) a řeší úkoly, které simulují reálné situace. Ve zhlédnutých hodinách panovala pracovní atmosféra s viditelným zájmem o řešené úkoly. Žáci byli vedeni k samostatnosti, zařazena byla týmová práce a práce ve dvojicích s předem připravenými podklady a s učebnicí.

Ve všech hodinách byla zaznamenána dobrá atmosféra, stanovená pravidla jsou známa a dodržována. Je kladen důraz na rozvoj komunikativních dovedností, ve vyšších ročnících lze pozorovat významný kvalitativní posun v této oblasti.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou ve sledovaných ekonomických předmětech velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce a literatuře a ve společenskovědních předmětech dějepis a občanská nauka

Výuka sledovaných předmětů probíhá v souladu s platnými učebními plány a učebními osnovami. Určité obsahové změny v tematických plánech jsou prováděny v rámci povolených úprav. Bezprostřední příprava učitelů na výuku včetně výběru učebních pomůcek byla pečlivá a promyšlená a navazovala na dříve probírané učivo. Náhodnou kontrolou zápisů v třídních knihách nebyly zjištěny nedostatky v plnění učebních dokumentů.

Český jazyk a literaturu (dále jen český jazyk) a sledované společenskovědní předměty vyučují na škole učitelé, kteří jsou pro daný předmět plně aprobováni.

Přestože je škola velmi dobře vybavena videotechnikou, bylo její využití ve výuce spíše výjimečné. Při hodině žáci převážně pracují s učebnicí, v hodinách dějepisu s mapou a s dalšími nakopírovanými texty.

Struktura hospitovaných hodin byla přiměřená věku a schopnostem žáků a deklarovaným výukovým cílům. V hodinách byly převážně využity informačně receptivní a dialogické metody. Výklad učitele střídal řízený rozhovor se žáky nebo samostatná práce s učebnicí. Převládala frontální metoda, skupinová či individuální metoda využita nebyla. Tempo hodin bylo přiměřené, organizační pokyny jasné a srozumitelné, psychohygienické zásady byly respektovány. Vyučující volili formy a metody práce adekvátně k věku žáků. Žáci byli vždy v úvodu seznámeni s cílem a strukturou hodiny, v jejím závěru však často chybělo shrnutí a zhodnocení práce. V průběhu výuky učitelé aktualizovali učivo a odvolávali se na předchozí zkušenosti žáků.

V hodinách nechyběla vstupní motivace žáků. Velmi vhodně bylo také v hodinách literatury využito návštěvy představení Činoherního studia v Ústí nad Labem. Ve zhlédnutých hodinách dějepisu převažovala průběžná motivace. Žáci projevovali o učivo zájem a využívali možnosti vyjádřit svůj názor.

Interakce a komunikace je založena na vzájemné důvěře a respektování osobnosti žáka. Ve všech sledovaných hodinách byla navozena klidná, nestresující atmosféra. Slovní projev učitelů byl kultivovaný. Ve vzájemné komunikaci učitel – žák však jednoznačně převládala dominantní úloha učitele, chyběl větší prostor pro argumentaci, diskusi nebo vyjádření vlastního názoru žáka.

Ústní zkoušení (především v dějepise) bylo vedeno snahou zjistit, co žák skutečně umí a zná. Hodnocení bylo vždy učitelem zdůvodněné. Učitelé českého jazyka hodnotí výsledky vzdělávání ve svém předmětu pomocí písemných testů. Každý vyučující analyzuje výsledky těchto testů a přijímá opatření k nápravě.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou v českém jazyce a občanské výchově velmi dobré, v dějepise vynikající.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Výsledky vzdělávání jsou ve sledovaných oborech zjišťovány - kromě běžné klasifikace-formou prověrek a písemných testů, které jsou po dohodě s vyučujícími daného předmětu vyhodnocovány a analyzovány. Výsledky analýzy jsou využity pro úpravu plánů vyučujících příp. změnu forem a metod výuky. Z komerčních testů škola využívá nabídky Scio, s.r.o. Výsledky testů jsou předány vyučujícím k eventuálnímu přijetí nápravných opatření.

Průběh vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech je celkově hodnocen jako velmi dobrý.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Údaje uvedené v rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení jsou v souladu s údaji ve zřizovací listině školy.
2. Ve 2. ročníku OA byl zadán dotazník ČŠI týkající se vztahu žáka ke škole a k učitelům, příp. šíření drog, protidrogové prevence a šikany. Na otázky odpovědělo celkem 32 respondentů.
Vysoké procento žáků (75 %) považuje školu za místo, kde se dozvídají o historii, kultuře a tradicích svého národa. 85 % žáků je přesvědčeno, že škola by se o ně v případě nehody postarala. Žáci jsou si jisti (90 %), že vědí, kde hledat pomoc, kdyby se stali obětí šikany. Téměř 70 % žáků souhlasí s tvrzením, že se na škole dozvídají o nebezpečí kouření, užívání alkoholu a drog. Velmi výrazná většina žáků popírá, že by ve škole své spolužáky šikanovala nebo byla šikánována (95 %). Více než polovina respondentů je přesvědčena, že škola je učí věřit si. Téměř 70 % žáků si nemyslí, že by se podíleli na tvorbě pravidel školního řádu. Stejně procento žáků je naopak přesvědčeno, že učitelé si udělají čas na to, aby je vyslechli, když to opravdu potřebují.
3. V tomto školním roce bylo na škole zpracováno několik projektů, které pomohou zkvalitnit výuku v některých předmětech a mohou napomoci studentům lépe a „zdravěji“ využí-

vat volný čas.

Projekty zaměřené na zdokonalení výuky cizích jazyků si kladou za hlavní cíl rozšíření komunikativních dovedností žáků v oblasti multikulturního vzdělávání a seznámení s kulturou a životním stylem v dané zemi (Velká Británie, Francie, SRN). Jiné projekty se zaměřují na rozvoj interkulturního vzdělávání a předcházení sociálně patologickým jevům mezi mladými lidmi. Tyto projekty jsou zapracovány do tematických plánů občanské nauky, tělesné výchovy a plánů komise výchovného poradenství a prevence sociálně patologických jevů. Významným projektem ke zkvalitnění výuky volitelných předmětů je inovace povinně volitelného předmětu management marketingu, který je vyučován na obchodní akademii a u něhož se předpokládá, že se jeho výuka rozšíří i na ekonomické lyceum. Jiným projektem hodným pozornosti je projekt porovnávací vliv jednotlivých možností výroby energie na životní prostředí v ČR a v Rakousku.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Obchodní akademie, Ústí nad Labem, Pařížská 15 (č. j. 4/2001, vyd. Rada Ústeckého kraje, dne 20. 6. 2001)
2. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení (č. j. 32 797/2002-21, vyd. MŠMT ČR, dne 28. 1. 2003)
3. Rozvrh hodin pro školní rok 2003/2004
4. Katalogové listy žáků ve školním roce 2003/2004
5. Třídní knihy školního roku 2003/2004
6. Protokoly o maturitní zkoušce školního roku 2002/2003
7. Časově tematické plány hospitovaných předmětů pro školní rok 2003/2004
8. Vnitřní řady školy platné ve školním roce 2003/2004
9. Zápisy z jednání předmětových komisí sledovaných předmětů ve školním roce 2002/2003
10. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2003/2004
11. Organizační řád Obchodní akademie a Státní jazykové školy ze dne 28. 8. 2003 (se dvěma přílohami)
12. Plány činnosti komise výchovného poradenství a prevence sociálně patologických jevů na školní rok 2003/04
13. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2001/2002 a 2002/2003
14. Inspekční zpráva č.j. 061 117/2000-3009 ze dne 25. dubna 2000
15. Koncepce školy

ZÁVĚR

Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou velmi dobré. Přesto se v ojedinělých případech negativně projevila absence pedagogické způsobilosti resp. krátká pedagogická praxe. Mezi přednostmi školy v současné době patří velmi dobré personální obsazení odborných předmětů. Kvalitně zpracovaná koncepce, plánování a systém vedení

zaměstnanců umožňují funkční a operativní řízení školy. Ve vedení a motivování pracovníků převažují pozitiva. Koncepční záměry školy vycházejí z důsledné analýzy podmínek její činnosti a reagují na požadavky trhu práce. Škola se pružně přizpůsobuje aktuální situaci na trhu práce, potřebám regionu a poptávce po odbornících ekonomického zaměření. Současné priority se týkají především materiálního a personálního zajištění výuky s cílem zvyšovat její kvalitu.

Nadstandardně je škola vybavena výpočetní a multimediální technikou. Ve třídách však často chybí výzdoba vztahující se ke studovanému oboru.

Organizace, formy a metody výuky práce ve většině sledovaných předmětů jsou hodnoceny jako velmi dobré. Efektivitu výuky zvláště v odborných předmětech podstatně zvyšuje použití moderních multimediálních a didaktických přístrojů a technik (dataprojektory, užití power pointu apod.). Ve zhlédnutých hodinách bylo poměrně málo času věnováno rozvoji komunikační a sociální kompetence žáků a využití takto získávaných vědomostí a dovedností jako humanizujícího prvku a socializujícího nástroje žákovy výchovy a sebevýchovy.

Škola zohledňuje celou řadou svých akcí a projektů specifické potřeby a zájmy žáků (přístup k internetu, reciproční výměnné zájezdy do ciziny, kurzy vodní turistiky a cykloturistiky, využití fitcentra apod.).

Ve srovnání se závěry inspekce z března r. 2000 je nutno zdůraznit zlepšení organizace činnosti a systému řízení školy, otevření nového oboru Ekonomické lyceum, další vybavení školy výpočetní technikou a v neposlední řadě systematická práce s talentovanou mládeží (výsledky SOČ).

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu :	PhDr. Zdeněk Frélich	Zdeněk Frélich v.r.
Členové týmu :	Mgr. Věra Heřmánková	Věra Heřmánková v.r.
	Ing. Zdeňka Hájková	Zdeňka Hájková v.r.
Další zaměstnanci:	Marie Visingerová	
ČŠI :	Blanka Zoudunová	

V Mostě dne 26. února 2004

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 5. 3. 2004

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Roman Jireš

Ing. Roman Jireš v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI Most, Dělnická 21, 434 80 Most - Velebudice . Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	1. 4. 2004	f4-1005/04-5194
Zřizovatel	1. 4. 2004	f4-1005/04-5194
Rada školy	---	---

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.