



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1279/23-E
Sp. zn. ČŠIE-S-172/23-E

Název	Mateřská škola Stromovka, Choceň
Sídlo	Kaštanová 1339, 565 01 Choceň
E-mail	ms.stromovka@gmail.com
IČO	75 019 809
Identifikátor	600 104 036
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Michaela Bubeníčková
Zřizovatel	město Choceň
Místo inspekční činnosti	Kaštanová 1339, Choceň
Inspekční činnost na místě	18. až 20. 9. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Mateřská škola Stromovka, Choceň (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem. Vzdělávání probíhá ve čtyřech věkově smíšených třídách podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Učíme se od přírody*. Ke dni inspekce bylo ve škole zapsáno 80 dětí, z toho jedno dítě s odkladem povinné školní docházky, 25 v posledním ročníku před nástupem do základní školy a šest dětí mladších

tří let. Začleněny jsou tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami a jedno dítě s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává svoji funkci od roku 2012, ve spolupráci s pedagogy stanovila koncepci mateřské školy, která je součástí školního vzdělávacího programu. Její úspěšné naplňování se daří zejména v oblastech osobnostního rozvoje dětí, poznávání a ochrany přírody a logopedické prevence. Otevřený styl řízení, vytváření podmínek pro příznivé sociální klima, aktivní zapojení pedagogů i přehledně vedená dokumentace přispívají k účinnému vedení školy. Také získávání podkladů k naplňování vytyčených záměrů, konkrétní vyhodnocování všech oblastí vzdělávání, stanovování postupných kroků a opatření by ještě zvýšilo kvalitu řídicích a pedagogických procesů.

Pedagogický sbor tvoří ředitelka, sedm odborně způsobilých učitelek a tři asistenti pedagoga. K realizaci různorodých forem vzdělávání (ve většině tříd) přispívá vhodné rozvržení souběžného působení učitelek nejen na dobu pobytu venku, ale částečně i na dobu řízených činností. Ředitelka podporuje odborný růst pedagogických pracovníků, při výběru seminářů zohledňuje jejich odborné zájmy i potřeby školy. Získané poznatky pedagogové uplatňují při vzdělávání dětí a při společném sdílení v rámci pedagogických rad. Dalšímu získávání námětů a poskytování účelné zpětné vazby by napomohly vzájemné hospitace (např. mezi třídami, s jinými školami) i konkrétní doporučení pro další práci vycházející z hospitační činnosti ředitelky.

Spolupráce se zřizovatelem je založena na společných zájmech směřujících zejména ke zkvalitňování materiálních podmínek školy. K výraznému zlepšení přispěla rekonstrukce sociálních zařízení dětí i zaměstnanců, nový nábytek ve třídách aj. Všechny třídy disponují dostatečným (někdy až nadbytečným) množstvím hraček i pomůcek, nábytek je uzpůsoben výškově odlišným potřebám dětí. Příležitostí se jeví vytváření tematicky zaměřených koutků a celodenní využívání všech prostorů třídy. Z dotačních projektů byly pro děti i pedagogy zakoupeny digitální pomůcky (tablety, interaktivní panel, notebook atd.), jejichž využívání nebylo v průběhu inspekční činnosti zaznamenáno, a zřízena přírodní učebna na zahradě školy. Členitá zahrada poskytuje zázemí pro tvořivé i pohybové aktivity, herní prvky jsou udržovány, případně postupně obnovovány. Tělocvična v budově školy poskytuje vhodné zázemí pro rozvoj pohybových dovedností dětí.

Děti mají k dispozici po celou dobu jejich pobytu ve škole dostatečné množství nápojů, vhodné by bylo je častěji k pití vybízet. Přestože je školní stravování zajišťováno samostatným právním subjektem *Školní jídelna základní školy Choceň, Fügnerova 147*, příprava svačin i obědů probíhá v budově školy, což umožňuje její čerstvost při podávání i přizpůsobení se organizačním potřebám vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při plánování vzdělávací nabídky učitelky pracují s tematickými celky, které vycházejí z integrovaných bloků školního vzdělávacího programu, sledují dílčí cíle i očekávané výstupy. Didakticky zaměřené aktivity zohledňovaly věkové možnosti dětí, ve většině tříd podněcovaly jejich přirozený zájem o činnosti, vytvářely prostor pro samostatné rozhodování a aktivitu. V menší míře byly dětem činnosti nabízeny v různých stupních

náročnosti tak, aby podporovaly jejich individuální schopnosti (tzv. individualizace vycházející z výsledků pedagogické diagnostiky).

I přes počátek školního roku panovala ve všech třídách klidná atmosféra, k čemuž napomáhá klidný a přátelský přístup pedagogů, heterogenní složení tříd i nižší počty zapsaných dětí (nejvíce 21 ve třídě). Učitelky měly přehled o dětech, průběžně je chválily, většinou přiměřeně vedly k samostatnosti, případně poskytovaly pomoc. Spolupracovaly s asistenty pedagoga, kteří poskytovali účelnou pedagogickou podporu zejména dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ve volných hrách děti přirozeně utvářely skupiny, spolupracovaly, komunikovaly, domlouvaly se, vydržely soustředěné. Učitelky průběžně zařazovaly básně, říkadla, hry s pohybem a se zpěvem, které podporovaly radostné prožívání a udržovaly pozornost dětí. Motivované zdravotně preventivní aktivity zdokonalovaly základní pohybové dovednosti a orientaci v prostoru. Organizace těchto aktivit někdy probíhala v menším prostoru třídy (část se stolečky), přestože jiné prostory by vyhovovaly více (druhá část třídy, tělocvična). Při tvořivých činnostech bylo zejména u mladších dětí dbáno na vytváření správných pracovních návyků a postupů, rozvíjena byla také jemná motorika, trpělivost, částečně i fantazie. Ke zdokonalování úchopových schopností, koordinaci ruky a prstů docházelo při využívání různorodých pomůcek (pinzety, kuličky, plastová víčka, provlékací hry aj.). U starších dětí byly účelně podporovány grafomotorika, smyslové vnímání, prostorové pojmy, číselná představivost a provádění základních početních operací.

V průběhu dopoledních aktivit většina učitelek vhodně využívala různé formy vzdělávání (práce jednotlivců, skupinová i kooperativní), metody činnostního učení a experimentování, navazovaly na zkušenosti dětí, podněcovaly je k samostatnému řešení situací a přemýšlení. Ojedinele se dařilo i vedení dětí k sebehodnocení, vzájemné kontrole a hodnocení společné práce. Četnější popisná zpětná vazba ze strany pedagogů a vedení dětí k využívání různých hodnotících technik jsou příležitostmi k poznávání vlastních schopností, sebekontroly, vnitřní motivaci a osobnostnímu rozvoji.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola zjišťuje výsledky vzdělávání jednotlivých dětí prostřednictvím jednotně vedené pedagogické diagnostiky, která poskytuje v jednotlivých oblastech spíše základní informace. Také portfolia dokumentují vývoj dětí velmi úsporně a krátkodobě, děti s nimi samy nepracují. Vyhodnocování a stanovování závěrů pro další pedagogické působení probíhá spíše intuitivně. Systematické sledování rozvoje jednotlivců a určování záměrů je důležité též u dětí s potřebou prvního stupně podpůrných opatření (dílčí oslabení oblastí vývoje, odlišný mateřský jazyk, odklad povinné školní docházky aj.). U dětí s diagnostikovanými speciálními vzdělávacími potřebami jsou záznamy o pokrocích sledovány a zapisovány, učitelky i asistenti s nimi pracují systematicky.

V průběhu hospitací se děti projevovaly přirozeně, aktivně si volily nabízené činnosti, z větší části se dokázaly vzájemně domluvit, volit společné postupy, využívat své znalosti a zkušenosti z reálného života. Většinou uplatňovaly základní společenské návyky, pravidla třídy zatím nemají upevněna (vhodná by byla jejich vizualizace). Děti zvládaly základní manipulační, pohybové a hudební dovednosti. Reprodukovaly písně a říkadla, které doprovázely pohybem. Používaly pomůcky při pracovních a výtvarných činnostech, skládaly a přiřazovaly předměty. Nejmladší děti téměř bez obtíží zvládaly odloučení od rodičů, zapojovaly se do her i vzdělávacích činností, dobře se orientovaly v prostorách školy, úměrně svému věku prokazovaly dovednost kulturně hygienických a sebeobslužných

návyků (pouze v jedné třídě měly možnosti sebeobsluhy omezené). Starší děti používaly příbor, samostatně si nalévaly polévku, při činnostech se uměly přiměřeně dlouhou dobu soustředit, dokončit úkol, orientovaly se v časových pojmech, prováděly běžné početní operace, prokazovaly dobré znalosti v oblasti environmentální. Výchovu ke zdraví podporují kurzy plavání, bruslení, sportovní akce a pravidelné vycházky do přírody.

Dětem v posledním roce před vstupem do školy je cíleně věnována podpora (rozvoj grafomotoriky, předčtenářské a předmatematické gramotnosti apod.) směřující k plynulému přechodu k základnímu vzdělávání. Dobrá součinnost je navázána s místními základními školami (vzájemné návštěvy a společné akce). Zvýšená pozornost je věnována řečovému projevu dětí, který je systematicky podporován preventivními individuálními činnostmi učitelek na základě logopedické depistáže a společnými jazykovými chvilkami.

Výsledky své práce děti a pedagogové prezentují při slavnostních příležitostech (společné dílny, slavnosti aj.) ve škole i svými příspěvky do *Choceňského zpravodaje*. Základem dobré spolupráce se zákonnými zástupci dětí je jejich aktivní účast na těchto akcích. O pokrocích předškolních dětí jsou rodiče informováni na plánovaných individuálních schůzkách.

Závěry

Vývoj školy

- Průběžné zlepšování materiálně-technických podmínek školy.
- Přetrvává nižší vedení dětí k sebehodnocení.
- Zvýšení počtu asistentů pedagoga.

Silné stránky

- Vstřícný, empatický a partnerský přístup pedagogů, citlivé reagování na potřeby dětí. (3.2)
- Věkově smíšené třídy podporují přirozené začleňování dětí do kolektivu, navazování kontaktů, pozitivní vztahy a prosociální chování. (4.4)
- Mateřská škola vytváří příznivé podmínky pro přijímání a začleňování dětí se speciálními vzdělávacími potřebami; účelná spolupráce učitelek s asistenty pedagoga. (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Omezený rozsah pedagogické diagnostiky a její využívání při plánování vzdělávací nabídky. Nižší vedení dětí k vlastnímu a vzájemnému hodnocení, ojedinělé poskytování konkrétní zpětné vazby ze strany pedagogů. (4.3)
- Málo systematické vyhodnocování výsledků vzdělávání jednotlivců a stanovování prvotních preventivních opatření při identifikaci obtíží. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Podrobněji rozpracovat oblasti pedagogické diagnostiky a její výsledky využívat k individualizaci vzdělávací nabídky.
- Poskytovat účelnou zpětnou vazbu ze strany pedagogů, rozvíjet u dětí dovednost sebereflexe a vrstevnického hodnocení, využívat k tomu různé hodnotící techniky.
- Vyhodnocovat systematicky všechny podmínky vzdělávání i pedagogické procesy, přijímat účinná opatření.
- Věnovat větší pozornost sledování výsledků vzdělávání jednotlivců, v případě potřeby účelně poskytovat podpůrná opatření.
- Zařazovat sdílení zkušeností formou vzájemných hospitací, vyvozovat konkrétní závěry, realizovat návštěvy jiných mateřských škol.
- Využívat všechny prostory třídy pro volné, didaktické i pohybové hry dětí, zvážit vytvoření tematických koutků, využívat tělocvičnu.
- Připomínat dětem pravidelné využívání nabídky nápojů a dodržování pitného režimu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. 9. 2023
2. Výjimka z nejvyššího počtu dětí ve třídách na školní rok 2023/2024
3. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 9. 2022
4. Školní matrika, školní rok 2023/2024 (výběr)
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2023
6. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2023/2024 (výběr)
7. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dítěte s odkladem povinné školní docházky
8. Záznamy a portfolia dětí docházející do mateřské školy ve školním roce 2023/2024
9. Třídní knihy, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
10. Rozpis přímé pedagogické činnosti, školní rok 2023/2024
11. Dokumentace kontrolní a hospitační činnosti
12. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
13. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
14. Dokumentace pro kontrolu bezpečnosti a ochrany zdraví dětí
15. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-894/17-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Dvořáková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

Mgr. Lenka Káráská, školní inspektorka

2. 10. 2023