



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-319/11-H

Název právnické osoby	Mateřská škola Pod Lipou, Hořice
vykonávající činnost školy:	Pod Lipou 1773, 508 01 Hořice
Sídlo:	70188891
IČ:	600092062
Identifikátor:	Příspěvková organizace
Právní forma:	Jítkou Kočovou, ředitelkou školy
Zastoupená:	Město Hořice
Zřizovatel:	Mateřská škola
Místo inspekční činnosti:	30. – 31. březen 2011
Termín inspekční činnosti:	

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnická osoba Mateřská škola, Pod Lipou, Hořice (MŠ, škola) vykonává svoji činnost v souladu se zřizovací listinou a platným zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Aktuálnost údajů v těchto dokumentech ředitelka školy sleduje.

V době inspekční činnosti bylo k docházce do MŠ celkem přijato 54 dětí ve věkovém složení od dvou do sedmi let. Zřizovatelem je povolená výjimka z počtu dětí

na třídy z 24 na 27 dětí. Počet žádostí o přijetí dítěte do MŠ byl ve sledovaném období posledních tří let přibližně stejný, cílová kapacita školy (60 dětí) zájmu rodičů postačovala.

Předškolní vzdělávání zajišťují čtyři pedagogické pracovnice, včetně ředitelky školy, ve dvou věkově rozlišených třídách s celodenním provozem. Stanovená provozní doba MŠ od 6:30 do 16:00 hodin reaguje na přání rodičů. Úplatu za předškolní vzdělávání ředitelka školy stanovila ve výši 300 Kč měsíčně, žádný z rodičů dětí nepožádal o její prominutí. Děti navštěvující MŠ jsou převážně místní, část jich dojíždí rovněž i z okolních obcí. Odloženou školní docházku má jedno dítě.

Vzdělávací nabídka MŠ vychází ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV). Škola nadstandardně nabízí výuku hry na zobcovou flétnu, seznamování s anglickým jazykem formou hry a plavecký výcvik.

Od minulé inspekční činnosti došlo ke změnám především v oblastech personálních a materiálních podmínek školy.

Veřejnost má příležitost získat informace o MŠ prostřednictvím pravidelně aktualizovaných webových stránek na adrese <http://www.ms-podlipou.cz>.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

ŠVP PV byl na základě komparační analýzy, kterou provedla Česká školní inspekce (dále ČŠI) před zahájením inspekční činnosti ve škole, dopracován. ŠVP PV je plně v souladu se zásadami pro jeho zpracování stanovené v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22 (dále RVP PV). Dokument dává ucelený obraz o škole a tvoří podstatný základ poskytovaného předškolního vzdělávání.

MŠ prioritně směřuje svůj vzdělávací program na výběr tematických celků, které u dětí podporují zájem o pozorování životního prostředí, vedou je ke smyslovému vnímání a pochopení některých důležitých příčinných souvislostí ve svém okolí. Učitelky vytvářejí u dětí základy ekologického citění, podporují jejich aktivní postoje k ochraně přírody. Toto zaměření škola promítá i do forem spolupráce s rodiči. Děti plní některé z úkolů společně s nimi, prostřednictvím konkrétních zážitků a praktických zkušeností si rozšiřují své poznání o okolním světě. Učitelky preferují předávání nových poznatků, vědomostí a dovedností při přímém pobytu v přírodě, převažují herní formy, které děti motivují k aktivní spoluúčasti. V rámci vzdělávacího programu je účinně zařazována kolektivní logopedická preventivní péče.

Na ŠVP PV navazují v obou třídách třídní vzdělávací programy. Nabídka vzdělávacích činností zapracovaná do integrovaných bloků je odpovídající věku a zkušenostem dětí. V průběhu sledovaných inspekčních hospitací byly do denního programu spontánní a řízené činnosti zařazovány vyváženě. Děti účelně dokázaly rozvinout herní aktivitu, vzájemně se domlouvat, rozdělit si role.

Učitelky připravovaly podnětné vzdělávací prostředí, v případě potřeby herní, estetické a poznávací aktivity dětí dále vhodně rozvíjely. Řízené činnosti učitelky organizovaly převážně skupinovými formami práce. Kladené nároky diferencovaly podle individuálních schopností a úrovně dovedností dětí.

Učitelky vhodně volily motivaci, plánované vzdělávací výstupy byly stanovené reálně a směřovaly k vytváření klíčových kompetencí. Součástí vzdělávacího programu byla i účinná podpora matematické a čtenářské gramotnosti.

Pracovní a výtvarné činnosti vypovídaly o systematické práci učitelů při rozvíjení jemné motoriky u dětí. Dovednosti dětí při uplatňování různých výtvarných a pracovních technik byly na velmi dobré až vynikající úrovni. Učitelky se dětem podle potřeby individuálně věnovaly. Z reakcí a výsledků dětí bylo zřejmé, že jsou učitelkami cíleně vedeny k estetickému vnímání svého okolí a k tvořivému přístupu při zpracovávání výtvarného tématu. Děti pracovaly s velkou chutí a fantazií, nebály se používat netradiční a osobité výtvarné prvky.

Děti měly dostatek příležitostí k pohybu, nabídku tělovýchovných pomůcek využívaly i v průběhu ranních her. Zvládaly prostorovou orientaci, uměly sladit pohyb s rytmem. Stanovená pravidla vzájemného soužití respektovaly, samostatně si počínaly při stolování a konzumaci stravy a tekutin. Starší děti byly zcela samostatně při sebeobsluze a při úklidu hraček a pomůcek.

Učitelky poskytovaly dětem dostatečný prostor pro sebeuplatnění a rozvíjely u nich schopnost kreativního způsobu myšlení. Děti velmi dobře a bez zábran komunikovaly, souvisle a gramaticky správně se vyjadřovaly. Nejstarší děti s jistotou rozeznávaly hlásky ve slovech, orientovaly se v prostoru a v čase, rozlišovaly číslice, písmena. Velmi dobře reagovaly na problémové otázky, dokázaly postřehnout některé příčinné souvislosti. Děti se učí spoluvytvářet ve svém okolí zdravé a bezpečné životní prostředí, získávají povědomí o jeho vývoji a proměnách v důsledku změn způsobených lidskou činností.

Cílené zařazování aktivizujících vzdělávacích metod, které učitelky používaly i v průběhu sledovaných inspekčních hospitací, má pozitivní dopad na kvalitní výsledky vzdělávání. Pozitivní klima, přátelská atmosféra, spokojenost dětí a jejich důvěra v učitelky vytvářejí optimální podmínky pro naplňování přijatých cílů stanovených v ŠVP PV.

Pedagogické hodnocení dětí je průběžné, pokroky a vývoj dětí učitelky pravidelně zaznamenávají. Systém práce s poznatky je hodnocen jako funkční, učitelky dále s těmito údaji pracují při poskytování individuální péče.

Ředitelka školy věnuje stálou pozornost oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, ve spolupráci s odborně způsobilou osobou. Cíleně vyhledává možná bezpečnostní rizika a neodkladně přijímá potřebná preventivní opatření. Vnitřní prostory školy využívané dětmi se jevily v době inspekce jako bezpečné. Učitelky na začátku a v průběhu celého školního roku prokazatelně děti seznamují s možnými nebezpečími a riziky. Kniha úrazů je řádně vedena, počet dětských úrazů je minimální.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy byla jmenována zřizovatelem do funkce v roce 2008 na základě konkurzního řízení, předpoklady pro její výkon splňuje. Při vedení MŠ efektivně využívá své zkušenosti z pedagogické praxe. Vhodně uplatňuje nové poznatky získané při účasti na

vzdělávacích akcích určených pro vedoucí pracovníky ve školství. Předávání důležitých informací pedagogickým pracovnícům je funkčně zajištěno na nástěnce v pracovně ředitelky školy, v běžné praxi školy je aktuálně uplatňováno především při každodenním pracovním kontaktu. Pracovní vztahy jsou dle vyjádření ředitelky školy založené na vzájemné pomoci a spolupráci mezi všemi pracovníci školy.

Ředitelka školy odpovědnost za plnění některých dílčích úkolů přenesla na jednotlivé zaměstnance. Pracovní povinnosti jsou konkrétně vymezeny v jejich pracovních náplních. Poradním orgánem ředitelky školy je pedagogická rada, na které jsou pravidelně projednávány pedagogické a organizační záležitosti a schvalována dokumentace školy. Zpráva o vlastním hodnocení školy má vysokou vypovídající hodnotu, všechny klíčové oblasti v ní ředitelka školy kvalitně analyzovala.

Ředitelka školy provádí hospitační a kontrolní činnost promyšleně a účelně. Povinná dokumentace je řádně vedena, jednotlivé dokumenty na sebe smysluplně navazují a jsou pravidelně aktualizované. Na příkladné úrovni jsou zpracovávány dlouhodobé i krátkodobé plány rozvoje školy, které zahrnují především oblastí podmínek a vzdělávacího procesu.

Personální podmínky mateřské školy jsou celkově na velmi dobré úrovni. Všechny čtyři pedagogické pracovnice splňují podmínky stanovené pro odbornou kvalifikaci předškolního vzdělávání a mají mnohaleté pedagogické zkušenosti. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je ředitelkou školy plně podporováno. Zaměření DVPP je každoročně pečlivě plánováno a prioritně vychází z aktuálních potřeb školy. Všechny učitelky se zúčastňují četných odborných seminářů a vzdělávacích akcí nejméně třikrát ročně. Nově získané informace a poznatky si mezi sebou účelně předávají.

Dvoutřídní MŠ se nachází na klidném místě uprostřed sídliště, poblíž centrální části města. Budova školy je z roku 1979 a byla projektována účelově pro potřeby předškolního vzdělávání.

Školní zahrada je vybavená dvěma pískovišti, domečky a dostatečným množstvím dřevěných herních prvků, její součástí je dopravní hřiště. Umožňuje dětem dostatek prostoru pro pohybové a herní vyžití.

Interiér MŠ je prostorný a esteticky upravený, na jeho výzdobě se podílejí výtvarnými pracemi dětí. Třídy jsou umístěné nad sebou ve dvou patrech a děti v nich mají obdobně uspořádané navazující místnosti i prostorové podmínky. Stravování dětí je organizováno podle harmonogramu v jídelně v přízemí. Děti v prvním patře mohou pro některé vzdělávací činnosti nadstandardně využívat terasu.

Obě třídy jsou vybaveny vhodným předškolním nábytkem, nově jsou zařízení šatny. Děti mají možnost využívat v hernách množství kvalitně vybavených zákoutí, která jim poskytují široké podněty pro rozvoj spontánních her a realizaci rozmanitých činností v souladu s přijatým ŠVP PV. Pestrá nabídka tělovýchovného nářadí a náčiní, kterou mají děti v hernách volně k dispozici, umožňuje provádět různé pohybové aktivity v průběhu celého dne. Tím jsou vhodně vytvářeny podmínky pro podporu a rozvoj fyzické zdatnosti dětí. Třídy jsou vybaveny kvalitními učebními pomůckami a moderními hračkami, které u dětí rozvíjejí logické uvažování, smyslové vnímání a tvořivost, hrubou i jemnou motoriku. Uspořádání vzdělávací nabídky je přehledné a poskytuje dětem možnost volného výběru většiny pomůcek a hraček ke skupinovému či individuálnímu činnosti. Učitelky mají pro výuku dětí k dispozici audiovizuální techniku, hudební nástroje a počítačové vybavení s vhodnými výukovými programy pro vlastní práci dětí. Nabídka naučné literatury, zejména encyklopedií a další dětské literatury je pestrá a dostačující. Vybavení

MŠ je velmi podnětné pro vzdělávání dětí ve všech vzdělávacích oblastech a účelně u nich podporuje rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti.

V letech 2008 – 2010 škola hospodařila s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu, s příspěvky z rozpočtu zřizovatele a vlastními příjmy.

Dotace ze státního rozpočtu poskytnuté na přímé výdaje na vzdělávání použila především na úhradu mzdových nákladů, odvodů sociálního a zdravotního pojištění, tvorbu fondu kulturních a sociálních potřeb, další vzdělávání pedagogických pracovníků, nákup učebních pomůcek, hraček, osobních ochranných pracovních prostředků a na další výdaje vyplývající z pracovněprávních vztahů. V rámci rozvojových programů vyhlášených MŠMT jí byly přiděleny finanční prostředky na realizaci programů nazvaných Zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce, Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků a Podpora řešení specifických problémů regionálního školství v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím spojené rozdílné hustoty sítě škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů. Prostředky dotací škola vyčerpala v souladu s pravidly pro jejich čerpání.

Zřizovatel poskytuje finanční prostředky na zajištění provozu školy. Jsou používány především na úhradu spotřebního a výukového materiálu, spotřebu energií, opravy a údržbu a na služby spojené s její činností. Ve sledovaném období se podílel i na nákupu hraček a učebních pomůcek. U příležitosti 30. výročí založení školy jí poskytl grant v rámci projektu Školka je tu pro děti – Krtečkova zahrádka. Z peněz grantu uhradila ředitelka školy zapůjčení skákacího hradu a motorek na baterii, materiál na přípravu soutěží, odměny a ceny pro děti a divadelní představení pohádky.

Příjmy z vlastní činnosti tvoří tržby za stravné a úplata předškolního vzdělávání.

Rodiče poskytují škole drobné materiální dary (např. kancelářský papír). V několika případech se zapojili do oprav nebo údržby vybavení budovy školy a školní zahrady.

Spolupráci se zřizovatelem hodnotí ředitelka školy jako velmi dobrou a oceňuje jeho pomoc a zájem o kvalitní a bezproblémový chod školy. Hlavními partnery jsou pro MŠ především zákonní zástupci dětí, se kterými se daří udržovat vztahy založené na oboustranné důvěře a vzájemném porozumění. Rodiče se s tematickou nabídkou předškolního vzdělávání a důležitými informacemi mohou seznámit prostřednictvím nástěnek v MŠ a kvalitně vedených webových stránek. Jsou pro ně organizovány rodičovské a informativní schůzky, mohou využívat individuální konzultace. Rodiče jsou zváni na společné besedy s odbornými pracovníky poradenských zařízení. Většina z nich projevuje aktivní zájem o dění v MŠ a velmi často využívá možnost zúčastnit se přímo výuky. Škola organizuje tradiční besídky, výlety, exkurze do blízkého okolí a tvořivé dílny, prezentuje se při různých společenských a kulturních akcích. Rodiče se na přípravě některých z těchto akcí aktivně podílejí.

Důležitými partnery MŠ jsou místní základní školy a mateřské školy. Přínosná spolupráce probíhá s místním kulturním domem a dětským oddělením městské knihovny. MŠ dlouhodobě udržuje pěkné vztahy s domem pečovatelské služby. Ředitelka školy čerpá praktické zkušenosti z návštěv klubu ředitelek MŠ.

Závěry, celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu s údaji uvedenými ve zřizovací listině a v rejstříku škol a školských zařízení. Umožňuje rovný přístup dětí ke vzdělávání. Informace o své vzdělávací nabídce škola zveřejňuje způsobem dostupným pro všechny zájemce o vzdělávání.

Školní vzdělávací program vychází z podmínek školy, je v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a v praxi je naplňován.

Ředitelka školy zodpovědně plní povinnosti vyplývající z její funkce. Řízení školy je efektivní. Zvolená strategie rozvoje školy vede ke zlepšování úrovně podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Kvalitní materiální podmínky umožňují plně realizovat ŠVP PV.

Bezpečnosti a ochraně zdraví dětí se učitelky věnují, ředitelka školy průběžně vyhodnocuje stav a přijímá potřebná opatření při vzniku rizik.

Personální podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni, všechny učitelky jsou odborně kvalifikované. DVPP je efektivně plánováno a především účelně realizováno.

Předškolní vzdělávání dětí je organizováno v přátelské atmosféře. Základy klíčových kompetencí dětí jsou rozvíjeny rovnoměrně ve všech oblastech. Učitelky využívají metody a formy práce preferující aktivní spoluúčast dětí.

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí, s místními základními a mateřskými školami, zřizovatelem a dalšími partnery je přínosná a účinně podporuje naplňování všech koncepčních záměrů MŠ.

Finanční prostředky škola využívá efektivně k naplňování cílů ŠVP PV a k rozvoji osobnosti dětí předškolního věku.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Denisova 1073, 506 01 Jičín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Jičíně dne 26. dubna 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Květa Maňáková, školní inspektorka

K. Maňáková v. r.

Mgr. Martin Fiala, školní inspektor

M. Fiala v. r.

Bc. Věra Jiráňková, kontrolní pracovnice

Jiráňková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Hořicích 9. 5. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Jitka Kočová, ředitelka školy

Kočová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.