



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-475/17-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola a Praktická škola Neratovice, příspěvková organizace
Sídlo	Byškovická 85, 277 11 Neratovice
E-mail právnické osoby	zsbyskovice@zsbyskovice.cz
IČ	70107122
Identifikátor	600047849
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	PaedDr. Bc. Ivana Pechová
Zřizovatel	Středočeský kraj
Místo inspekční činnosti	Byškovická 85, 277 11 Neratovice
Termín inspekční činnosti	15. 3. 2017 – 20. 3. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP); zjišťování a hodnocení naplnění ŠVP a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) je zřízena pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále ŠVP), jsou do ní především zařazováni žáci s různým stupněm mentálního postižení, autismem a souběžným postižením více vadami. Vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), základní školy speciální (dále ZŠS) s přípravným stupněm, střední školy - praktické školy dvouleté (dále PŠ) a školní družiny (dále ŠD). Služby školního stravování zajišťuje školní jídelna-výdejna.

Vzdělávají se v ní nevhodně i žáci (aktuálně pět) s vývojovými poruchami učení nebo chování. Do školy dojíždí cca 35% žáků z okolních obcí. Vyjma čtyř žáků, žijících celoročně v zařízeních poskytovatelů sociálních služeb, přicházejí do školy ostatní děti, žáci a účastníci zájmového vzdělávání (dále „žáci“) z rodinného prostředí.

Počet žáků školy v posledních třech letech klesá. Aktuálně se jich v ní vzdělává 43. Ve všech oborech vzdělání - 27 žáků v oboru vzdělání 79-01-C/01 Základní škola, 8 žáků v oboru vzdělání 79-01-B/01 Základní škola speciální, čtyři žáci přípravného stupně ZŠS a čtyři žáci prvního ročníku PŠ. Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání 14 účastníkům v jednom oddělení.

Jako náhrada za dvě dřívější odloučená pracoviště byly na zahradě školy postaveny dvě budovy sloužící výuce a mimoškolním aktivitám.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce školy byla zpracována do konce roku 2016, podařilo se rozvíjet gramotnosti žáků, jejich socializaci a předcházet negativnímu chování, byla naplňována především při výuce a jednorázových školních projektech, nedařilo se motivovat žáky (a zákonné zástupce) k aktivnější mimoškolní zájmové činnosti žáků a vyššímu podílu spolupráce. Záměry rozvoje podporovala modernizace vybavení, zvýšený počet asistentů pedagoga a stabilizace odborně kvalifikovaného pedagogického sboru. Pro posílení služeb regionu bylo zřízeno od školního roku 2014/2015 vzdělávání v přípravném stupni ZŠS (dále PS ZŠS) a od letošního školního roku vzdělávání v praktické škole dvouleté (dále PŠ). Na další období ředitelka koncepci nezpracovala.

Vzdělávání v ZŠ na prvním stupni probíhá od letošního školního roku podle ŠVP pro základní vzdělávání „Přátelská škola“, který deklaruje respekt k potřebám, zájmům, celkovému zdravotnímu stavu žáků při dodržování důsledného individuálního přístupu pedagoga. Správně obsahuje nastavení systému poskytování podpůrných opatření. Na druhém stupni ZŠ se žáci vzdělávají podle ŠVP pro základní vzdělávání – přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením „Přátelská škola“, který je zaměřen na rozvoj praktických dovedností žáků. Výuka žáků ZŠS probíhá podle ŠVP ZŠS, který zohledňuje možnosti žáků s potřebou vyšší míry podpůrných a vyrovnávacích opatření, je předpokladem pro posilování individuality žáků. Zaměřuje se na rozvoj základních rozumových schopností, vypěstování návyků sebeobsluhy, vytváření dovedností využívat předměty denní potřeby a vykonávat jednoduché pracovní činnosti. V ŠVP bylo využito posílení hodin výuky pro komunikační, pohybovou a pracovní výchovu.

ŠVP pro přípravný stupeň základní školy speciální stanovuje obsah vzdělávání a podmínky prostředí s dostatkem mnohostranných a přiměřených podnětů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami k jejich aktivnímu rozvoji, učení a vytváření návyků. Respektuje potřeby, zájmy i věkové hledisko žáka, předpokládá dodržování důsledného individuálního přístupu pedagoga při využívání speciálně pedagogických postupů.

Vzdělávání v praktické škole probíhá podle ŠVP PŠ, při jeho tvorbě škola využila pozitivní zkušenosti získané při projektu s obdobně zaměřenou spolupracující zahraniční školou. V ŠVP je posílena výuka výchovných předmětů.

Ve ŠD se účastníci vzdělávají podle ŠVP ŠD, který zohledňuje podmínky školy, je strukturován do tematicky sjednocených měsíčních bloků rovnoměrně rozvíjejících všechny vzdělávací oblasti. Výchovná, vzdělávací a zájmová činnost je vhodně přizpůsobena všem účastníkům se SVP.

Školní vzdělávací programy jsou zpracovány v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy a školským zákonem.

Organizace vzdělávání, resp. zařazování žáků do tříd je nekoncepční (společné vzdělávání dětí PS a žáků ZŠS), nesprávné je vzdělávání žáků bez mentálního postižení ve třídě zřízené pro žáky s mentálním postižením. Nízký počet žáků v jednotlivých ročnících je důvodem vytváření tříd složených ze žáků čtyř až pěti ročníků, společně se vzdělávají žáci s rozdílným stupněm postižení a podpory (devět odlišných vzdělávacích obsahů během jedné vyučovací hodiny), problematická je koordinace současné výuky „nesourodých“ předmětů v jedné vyučovací hodině, neúčinná spolupráce učitele s asistentem pedagoga. Tyto nedostatky se negativně promítají do kvality průběhu vzdělávání (nedostatečná individualizace a diferenciací, nedostatečné využívání pestrých metod a organizačních forem práce, absence hodnocení učiteli a vzájemného hodnocení žáky atd.).

Vnitřní dokumenty (školní řád, vnitřní řád) stanovují jasná pravidla činnosti školy (jasně specifikují odlišnosti všech druhů škol). Roční plány školy a ŠD vycházejí ze ŠVP, jejich cíle jsou reálné, obsahují přehledný a srozumitelný seznam jednotlivých aktivit, jsou podkladem pro vytváření konkrétních měsíčních plánů. Další dokumentace - školní matrika, výroční zpráva o činnosti školy, kniha úrazů včetně záznamů o úrazech obsahovaly požadované údaje.

Při zařazování žáků ve školních rocích 2015/2016 a 2016/2017 do speciálního vzdělávání (přijetí k povinnému vzdělávání, povolení přestupu z jiné školy, převedení do upraveného vzdělávacího programu, zařazení dítěte do PS ZŠS, povolení vzdělávání v PS ZŠS) postupuje ředitelka v souladu se školským zákonem. Při zajištění podpůrných opatření (povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu a ustanovení funkce asistenta pedagoga) postupovala ředitelka správně. V souladu s předpisy však ředitelka nepostupovala ve školním roce 2014/2015, kdy do čtvrtého ročníku ZŠ zařadila žáka, kterému školské poradenské zařízení (dále ŠPZ) zařazení do speciální školy nedoporučilo. Zároveň tak nezohlednila jeho speciální vzdělávací potřeby (dále SVP) a nevytvořila mu pro vzdělávání rovné podmínky.

Ve školním roce 2015/2016 ředitelka školy prokazatelně usilovala o to, aby k termínu 1. září 2017 uvedla zařazení žáků bez mentálního postižení vzdělávajících se doposud ve škole zřízené pro žáky s mentálním postižením do souladu se školským zákonem. Poskytla prokazatelnou součinnost a metodickou pomoc zákonným zástupcům žáků při zajištění nejvhodnějšího způsobu vzdělávání jejich dětí. Zákonní zástupci pěti žáků se písemně vyjádřili (31. května 2016), že si přejí, aby jejich děti pokračovaly ve vzdělávání ve stávající škole. Z důvodu revize, zda zákonní zástupci postupují v souladu se zájmem svých dětí, písemně ředitelka opakovaně jednala a jedná s orgánem sociálně-právní ochrany dětí. I přesto, že ředitelka postupuje v souladu s předpisy, není vzdělávání pěti žáků bez mentálního postižení vzdělávajících se ve školním roce 2016/2017 ve škole zřízené pro žáky s mentálním postižením založeno na zásadě rovného přístupu ke vzdělávání a nezohledňuje jejich SVP.

Počet dětí, žáků i účastníků ve statistických výkazech škola uváděla ve shodě se skutečností.

Kontrolní a evaluační systém není účinný, je sice obecně dobře nastaven, ale v některých případech je uskutečňován formálními postupy. V důsledku toho nedostatky nejsou vedením zjištěny anebo po jejich identifikaci nejsou přijímána účinná opatření k odstranění, zmírnění či jejich neopakování. O jeho nižší účinnosti svědčí formální nedostatky ve vedení dokumentace (např. v třídní knize není uveden vyučovací předmět, přehled výchovně vzdělávací práce účastníků ŠD neuvádí aktuální počet účastníků, rozvrh hodin nesouhlasí se skutečným průběhem vzdělávání), které nemají bezprostřední vliv na kvalitu vzdělávání. Nedostatky v obsahu individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP) žáků ZŠS, které postrádají časové a obsahové rozvržení vzdělávání nebo nesprávně stanovený rozvrh hodin žáka ZŠ v dopoledním vyučování se do však do kvality vzdělávání negativně promítají. Pravidla pro slovní hodnocení výsledků žáka na vysvědčení, správně nastavená ve školním řádu, ale nejsou v praxi naplňována, čímž zákonným zástupcům není poskytnuta souhrnná informace o výsledcích vzdělávání žáků. Na nedostatečnost kontroly ve výchovně vzdělávacím procesu poukazují i rizika zjištěná při hospitační činnosti, viz strany 6 a 7.

Z rozhovorů inspektorek s pedagogy je zřejmý demokratický styl řízení a pozitivní atmosféra vzdělávání (prostředí, vztahy). Záznamy z pedagogické rady dokládají projednávání zásadních otázek týkajících se činnosti školy, ředitelka se opírá o její závěry. Podněty se zabývá, na jejich základě došlo např. k účelné úpravě ŠVP, realizaci aktivit posilujících soudržnost žáků se školou. Ředitelka (zároveň koordinátorka v oblasti informačních a komunikačních technologií (dále ICT) a koordinátorka tvorby a koordinace ŠVP) účelně rozdělila některé řídicí a specializační kompetence mezi ostatní pracovníky - zástupkyni (zároveň je i metodičkou prevence sociálně patologických jevů), učitele – výchovného poradce (dále VP) a učitelku pověřenou specializovanou činností v oblasti environmentální výchovy (dále EVVO).

Zkvalitňování materiálně technických podmínek (částečné rekonstrukční a běžné údržbové práce, obnova vybavení tříd a školní jídelny-výdejny, doplnění speciálních pedagogických pomůcek, úpravy zahrady aj.) má pozitivní vliv na průběh vzdělávacího procesu. Vzdělávání probíhá v hlavní budově, jejíž hala slouží také jako tělocvična. V nově vybudované přístavbě je zřízena učebna I. třídy pro děti v přípravném stupni a žáky 1. ročníku ZŠS a ŽS, se kterou sousedí učebna ŠD, dobře vybavená pomůckami a hrami. Pro výuku, aktivní odpočinek a rozvoj pohybových dovedností dětí a žáků je vhodně využívána také školní zahrada s přírodní učebnou a herními prvky. Škola je dostatečně vybavena různorodými pomůckami, žákovskými počítači, interaktivní tabulí a tablety, prostředky ICT ale dostatečně účelně nevyužívá. Nově vybavený relaxační prostor v učebně ZŠS je účelně využíván mj. na cílené individualizované vzdělávání. Díky dobře zařízené školní dílně, keramické dílně a cvičné školní kuchyni je umožněna kvalitní podpora rozvoje pracovních kompetencí žáků. Škola je bezbariérová.

Pedagogický tým školy se po přirozených obměnách podařilo stabilizovat. K datu inspekční činnosti vzdělávání kromě ředitelky zajišťuje dvanáct pedagogických pracovníků, včetně pěti asistentů pedagoga. Všichni pedagogičtí pracovníci splňují požadavky odborné kvalifikace. Ředitelka vytváří dobré podmínky pro další profesní rozvoj pedagogů, kteří aktivně využívají možnost účastnit se vzdělávacích akcí, nejčastěji zaměřených na vzdělávání žáků se SVP a na problematiku společného vzdělávání. Ve školních letech 2014/2015 až 2016/2017 se ale pedagogové nevzdělávali v potřebné oblasti moderních metod a forem vzdělávání, neabsolvovali vzdělávání pro využití neverbální komunikace a hodnocení žáků. Pro vzdělávání žáků je přínosné sdílení a realizování zkušeností s pedagogii obdobných škol při vzdělávání v PŠ a přípravném stupni ZŠS.

O průběhu a výsledcích vzdělávání žáků jsou zákonní zástupci pravidelně informováni běžnými způsoby (např. záznamy v žákovské knížce, notýsku či při konzultacích s učiteli). Na webových stránkách ale nejsou uváděny aktualizované údaje. Zprávy o činnosti školy jsou rodičům i veřejnosti poskytovány i v místních médiích. Předávání informací uvnitř školy je funkční.

Každoročně škola pořádá prezentační akce, aktivity EVVO, kterých se zúčastňují zákonní zástupci žáků. Žáci se zapojují do různých aktivit konaných veřejností či jinými organizacemi, při kterých probíhá jejich přirozené začleňování do společnosti. Ředitelka vytváří potřebné podmínky pro činnost školské rady, včas jí předkládá stanovené dokumenty. Při řešení zdravotních a sociálních problémů žáků vedení školy kooperuje s příslušnými státními institucemi. V oblasti preventivních aktivit škola spolupracuje se specializovanými organizacemi. Dobrá spolupráce se zřizovatelem se kladně projevuje mj. v průběžném zkvalitňování materiálních předpokladů.

Ve škole je zřízen žákovský samosprávný orgán, pravidla jeho fungování obsahuje školní řád. Pod vedením VP se jeho členové učí podle svých možností spolupracovat s vedením školy (požadavky na vybavení, návrhy aktivit, skladba jídelníčku aj.), spoluorganizují soutěže, pomáhají s organizací při výstavách, prezentačních akcích (vánočních, velikonočních aj.) a dalších aktivitách školy.

Metodička prevence absolvovala specializační studium, získané poznatky a zkušenosti účelně při poradenských službách využívá, kvalitně vede příslušnou dokumentaci. K dosažené minimalizaci výskytu sociálně patologických jevů slouží podrobně zpracovaný, průběžně realizovaný a pravidelně vyhodnocovaný minimální preventivní program, vycházející ze *Strategie systémového řešení primární prevence rizikového chování pro školní rok 2016/2017*, vhodně doplněný krizovým plánem pro aktivní řešení předvídaných rizikových jevů. Preventivní činnosti jsou zařazovány průběžně během výuky na úrovni přiměřené individuálním schopnostem a věku žáků. Pro minimalizaci výskytu rizikového chování žáků jsou nabízeny a žáky i rodiči využívány konzultační hodiny školních specialistů, schránka důvěry (využívá písemných sdělení žáků, výtvarných prací, podnětů žákovské samosprávy). Při předběžném zjišťování zájmu účasti žáků na pravidelných volnočasových aktivitách pořádaných školou uváděli zákonní zástupci (opakovaně) problém s dojížděním dětí a možnost návštěvy kroužků v místě bydliště.

Výchovné poradenství se vhodně zaměřuje na prevenci a řešení výukových problémů (individuální pomoc, domácí příprava, změna učebního stylu). Systematicky je již při prvních náznamech identifikováno rizikové chování žáků. V oblasti kariérového poradenství realizuje VP spolupráci s úřadem práce, besedy, burzy škol, exkurze, poradenství zákonným zástupcům i žákům. Ve většině případů probíhá i efektivní spolupráce se zákonnými zástupci při sjednocování postupů při vzdělávání.

Škola hospodaří s finančními prostředky ze státního rozpočtu, posílenými o rozvojové programy MŠMT (platy pracovníků školství a asistent pedagoga pro sociálně znevýhodněné žáky) a s provozními prostředky od zřizovatele. Přímosná pro tvorbu ŠVP PŠ a získání zkušeností byla účast šesti pedagogů na zahraniční stáži (shadowing) v rámci projektu Evropské unie v roce 2015. Zřizovatel nad rámec provozních výdajů poskytuje škole účelové finanční prostředky na úhradu nájemného. Každoročně poskytuje město Neratovice příspěvek na školu v přírodě a na pomůcky pro arteterapii. Výnosy z vybrané úplaty za ŠD byly použity na materiál a potřeby pro tvořivou činnost účastníků zájmového vzdělávání. Ředitelka účelným hospodařením s finančními prostředky zajišťuje realizaci ŠVP.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ) spolupracuje vedení s osobou odborně způsobilou v prevenci rizik. K zajištění bezpečnosti žáků ředitelka vyhodnotila možná

rizika, která zapracovala do interních směrnic. Ze zápisů v třídních knihách je zřejmé, že žáci jsou o pravidlech BOZ poučováni. Ředitelka stanovila dohled nad žáky po celou dobu jejich pobytu ve škole a při školou pořádaných akcích. V odborných učebnách a tělocvičnách jsou vyvěšeny provozní řády. Ve školním roce 2015/2016 bylo zaznamenáno pět úrazů žáků, v aktuálním školním roce šest úrazů, většina z nich se stala z nepozornosti v průběhu pohybových činností během přestávek a hodin tělesné výchovy. Jednalo se o drobná poranění, nenastal důvod pro vyhotovení a zaslání záznamu o úrazu. Vstup do budovy je zabezpečen proti vniknutí cizích osob. Revize tělovýchovného náradí a náčiní byly prováděny v pravidelných termínech, případné nedostatky byly revizním technikem odstraněny na místě.

Škola zajišťuje školní stravování ve školní jídelně-výdejně dodavatelem stravovacích služeb. Vhodné sestavení jídelních lístků vede k vytváření zdravých stravovacích návyků žáků. Dietní stravování nebylo žáky ani zákonnými zástupci požadováno. Pro zlepšení stravovacích návyků žáků je škola zapojena do projektu Mléko do škol. Devíti žákům je na základě žádosti zákonných zástupců poskytováno z prostředků nadace bezplatné stravování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Pozitivním znakem všech vyučovacích hodin byla učiteli vytvářena klidná, příjemná atmosféra, partnerský, vstřícný, empatický přístup a vhodná motivace dětí a žáků k činnostem. Požadavky pedagogů na žáky byly přiměřené a srozumitelné. Účinná byla podpora názornosti výuky v ZŠS. Naopak neúčelná diferenciac (četnost a formulace otázek, různá obtížnost úkolů a jejich vyhodnocení v souladu s individuálními potřebami a odlišnými vzdělávacími programy), nízká účinnost využívaných organizačních forem a pestrých metod výuky, absence hodnocení ve třídách ZŠ byly příčinou nepozornosti žáků a dostatečně nezohledňovaly a nerozvíjely jejich předpoklady.

I přes nesprávnou organizaci vzdělávání dětí PS ZŠS společně se žáky 1. ročníku ZŠS a ZŠ byly zvolené činnosti, aktivity, formy a metody vhodně přizpůsobeny potřebám a možnostem všech vzdělávaných. Vzdělávání probíhalo převážně frontálním způsobem při zajištění jeho plynulého průběhu i provázanosti. Řízené aktivity byly vhodně doplňovány spontánními, při nichž byl dětem a při výuce i žákům poskytován dostatek času k seberealizaci a emočnímu zapojení, učitelka společně s asistentkou pedagoga je pro veškeré činnosti účinně motivovaly. Aktivity podporovaly především automatizaci sebeobslužných i hygienických návyků, systematický elementární rozvoj početních představ, komunikaci (řečová výchova), pohybové kompetence a další interakční dovednosti. Pozitivem bylo účelné uspořádání strukturovaného prostředí s vizuální podporou. Vzdělávání bylo účelně individualizováno za využití vhodných kompenzačních pomůcek. Hodnocení a povzbuzování jednotlivých dětí a žáků se prolínalo celou vzdělávací jednotkou.

Při vzdělávání žáků ZŠS učitelky za účinné pomoci asistentky pedagoga rozvíjely rozumové schopnosti, orientační dovednosti a zlepšování sebeobsluhy. Kompetence žáků byly naplňovány převážně účinnými speciálně pedagogickými metodami práce (strukturalizace, vizualizace, bazální stimulace) logopedickými, terapeutickými a relaxačními postupy a vhodným využíváním didaktických a speciálně pedagogických pomůcek. Pedagožky uplatňovaly důslednou individualizaci a diferenciaci výuky, příkladné bylo rozvíjení hybnosti žáků a podpora názornosti výuky. Z důvodu závažnosti mentálního postižení byla nutná podpora náhradních způsobů komunikace (obrázek, piktogram, symbol, gesto, mimika, fotografie, reálný objekt apod.), nebyla však učiteli účelně a dostatečně

poskytována (se žáky se dorozumívali mluvenou řečí). Hodnocení a povzbuzování žáků (ZŠS) bylo prováděno průběžně.

Ve třídách ZŠ byly vzdělávací cíle zaměřeny zejména na opakování a upevňování znalostí a dovedností žáků. Výuka neodpovídala rozdílným ŠVP a dané skladbě žáků různých ročníků s odlišnými vzdělávacími potřebami. Ve vyučovacích hodinách nebyl patrný dostatečný individuální přístup a diferenciaci, vyučující učitel nevedl účinně asistenta pedagoga, neobměňoval metody a organizační formy výuky, nejčastěji se vyskytovalo frontální vyučování střídající se se samostatnou prací žáků, které mj. nepodporovaly rozvoj jejich spolupráce. Z časového snímku vyučovací hodiny vyplynulo, že každé „odlišné“ (podle ročníku, vzdělávacího programu nebo předmětu) skupině žáků ve třídě se vyučující věnoval v 45 minutové vyučovací jednotce v průměru maximálně 10 minut. Kromě využití žákovských počítačů při výuce předmětu Informatika nebyla v žádných hodinách využita didaktická technika (např. interaktivní tabule, tablety), ačkoliv se to nabízelo k zefektivnění hodiny. Vyjadřování žáků během výuky bylo většinou na požadované úrovni. Aktivitu a dovednosti žáků hodnotili průběžně učitelé, strukturovaný závěr hodin se společným zhodnocením učitel i žáky se nevyskytovaly. Bylo patrné, že žáci nejsou vyučujícími systematicky vedeni ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení.

Při výuce žáků praktické školy dvouleté nebyly stanovené cíle vyučovacích hodin v českém a cizím jazyce, matematice naplňovány v důsledku výrazně omezených schopností zařazených žáků. Obsah vzdělávání byl redukován prostřednictvím IVP na výrazně nižší úroveň. Byl důsledně uplatňován individuální přístup k žákům, výuka byla vhodně přizpůsobena jejich možnostem. Před každou činností proběhla účelná motivace, frontální práci učitel účinně kombinoval se samostatnou prací žáků, ve které mohli uplatnit své dovednosti při praktických rukodělných, výtvarných a vazačských činnostech. Zároveň jim poskytoval prostor pro vytváření vlastního názoru, vedl je k logickému myšlení, správnému vyjadřování a ke spolupráci s ostatními. Veškeré činnosti vedly k získání kompetencí, s nimiž mohou žáci racionálně řešit úlohy praktického života. Vyučující průběžně prověřoval pochopení zadaných úkolů, pro účinnější názornost však nevyužíval dostupnou didaktickou techniku. Vhodné a přiměřené možnostem žáků byly jeho způsoby získávání podkladů pro hodnocení, kladen byl důraz na ten druh projevu, ve kterém měl žák předpoklady podávat lepší výkony.

Řízené i spontánní aktivity ve ŠD byly vychovatelkou dobře vedeny, na účastníky jsou kladeny jasné, přiměřené a srozumitelné požadavky. Přínosem byla přítomnost a systematická podpora asistentky pedagoga, účastníkům tak byla účelně poskytována ŠPZ doporučená podpůrná opatření a potřebná individualizace a diferenciaci zájmové činnosti. Výsledky spontánních a tvořivých činností a účinných relaxačních aktivit, byly pedagožkami průběžně hodnoceny.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Při vzdělávacích činnostech jsou žáci hodnoceni klasifikací nebo slovně. Výsledky školy jsou sledovány při jednání pedagogické rady, vyhodnocovány komunikací členů pedagogického sboru (hospitační činnost, konzultace) a evidovány elektronickým evidenčním programem. Třídní učitelé si o poskytování, sledování a vyhodnocování účinnosti podpůrných opatření vedou u všech žáků pravidelné (měsíční, čtvrtletní) podrobné záznamy. Ve spolupráci se ŠPZ je vyhodnocováno naplňování IVP, je v nich doplňován a upravován zejména rozsah hodin výuky, případně úprava očekávaných výstupů.

Žáci ZŠS a PŠ projevili dle svých možností (někteří na elementární bázi) komunikaci, samostatnost v sebeobsluze, dodržování pravidel vzájemných vztahů, dobrou orientaci v prostoru. Většina žáků zvládla samostatně nebo s dopomocí základní pracovní dovednosti. Výsledky vzdělávání žáků ZŠ odpovídají očekávaným výstupům realizovaných vzdělávacích programů dle jejich individuálních možností.

Individuální výsledky účastníků ŠD jsou hodnoceny bezprostředně po činnostech a průběžně formou slovního hodnocení, pomocí gest či motivačními symboly.

V přípravném stupni ZŠS si učitelka vede systematické průběžné vyhodnocování pokroků jednotlivých dětí, které je podkladem pro souhrnné hodnocení výsledků vzdělávání na osvědčení o absolvování příslušného ročníku. Po prvním pololetí tohoto školního roku byly zaznamenány pozitivní posuny v oblasti hygienických a sociálních návyků dětí, v důsledku postupného zlepšování jejich pozornosti je prodlužována doba řízených činností.

Zdvořilé chování žáků při vzdělávání se promítlo do jejich kladného bezprostředního hodnocení pedagogy, celkově je také hodnoceno jako dobré. Pozitivní výchovná opatření za plnění školních povinností, účast v soutěžích a další reprezentaci školy jsou v mírné převaze nad negativními. Znamky z chování byly sníženy za kázeňské přestupky a neomluvenou absenci (přetrvávající problémem) ojediněle, vždy jim předcházela výchovná opatření (nejčastěji udělována za nepřípravenost na výuku, nezájem o školní práci, kouření, drobné krádeže, slovní agresivitu a vulgaritu). Prevence je účinná, přijímaná opatření přispívají k mírnému snižování negativních jevů.

V posledních třech letech je minimum (3) evidovaných žáků s rizikem školního neúspěchu, je jim věnována účinná individuální podpora třídním učitelem nebo vyučujícím daného předmětu, probíhá i doučování ostatních žáků organizované úřadem práce.

Závěry

Hodnocení vývoje

- přesunutí činností z odloučených pracovišť školy do jednoho areálu, zkvalitnění prostorových, materiálních a personálních podmínek (100% odborná kvalifikovanost pedagogických pracovníků, zvýšení počtu asistentů pedagoga),
- rozšíření vzdělávací nabídky o vzdělávání dětí v přípravném stupni základní školy speciální a žáků praktické školy dvouleté,
- kvalita vzdělávání žáků oboru vzdělání Základní škola se zhoršila.

Silné stránky

- empatický, partnerský, respektující, vstřícný a taktní přístup pedagogů k dětem, žákům a účastníkům zájmového vzdělávání.

Slabé stránky

- nedostatky v řízení pedagogických procesů související s nízkou účinností kontrolního a evaluačního systému se negativně promítají do kvality výuky – nedostatečné využívání pestrých metod a organizačních forem práce, nediferencovaný přístup při vzdělávání a nesystematické vedení žáků k hodnocení a vzájemnému hodnocení, nevyužívání didaktické techniky v ZŠ, nedostatečné využívání prostředků náhradních způsobů komunikace při vzdělávání žáků ZŠS.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- plánovat a absolvovat další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na potřeby školy (moderní vyučovací metody a formy práce, hodnocení žáků, neverbální metody komunikace) a poznatky z něj využívat ke zkvalitňování výuky,
- zkvalitnit řízení pedagogických procesů – identifikovat nedostatky ve vzdělávání, přijímat a realizovat účinná opatření k jejich odstranění,
- sledovat aktualizaci právních předpisů a v souladu s nimi postupovat při vzdělávání.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e- podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Praktická škola Neratovice, příspěvková organizace vydaná Středočeským krajem dne 18. června 2001, čj. OŠMS1070/2001, včetně dodatků č. 1 až 8 vydaných v průběhu let 2001 až 2016
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě Základní škola a Praktická škola Neratovice, příspěvková organizace vedených v rejstříku škol, předškolních a školských zařízení, čj. MŠMT-13333/2016-8, ze dne 31. srpna 2016, s účinností od 1. září 2016
3. Potvrzení ve funkci ředitelky vydané Středočeským krajem dne 25. května 2016, čj. 079696/2016/KUSK
4. ŠVP pro základní vzdělávání „Přátelská škola“, účinný od 2. září 2013 a ŠVP pro základní vzdělávání „Přátelská škola“, účinný od 1. září 2016
5. ŠVP pro základní vzdělávání „Přátelská škola“ – příloha upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením, účinný od 2. září 2009 včetně verzí v průběhu let 2009 až 2015 a Dodatku účinného od 25. ledna 2017 (název školy)
6. ŠVP pro základní školu speciální, účinný od 1. září 2010 a ŠVP pro základní školu speciální, 2. verze, účinná od 17. listopadu 2015
7. ŠVP pro obor vzdělání Praktická škola dvouletá, účinný od 1. září 2016.
8. ŠVP pro přípravný stupeň základní školy speciální, účinný od 1. září 2014, verze č. 2, účinná od 1. března 2017
9. ŠVP školní družiny, účinný od 3. září 2012, verze č. 2, účinná od 1. března 2017
10. Školní řád (všech druhů škol), čj. 1/2016, účinný od 30. srpna 2016
11. Vnitřní řád ŠD, čj. 100/2012, účinný od 3. září 2012
12. Školní matrika za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce (včetně výpisů z vysvědčení, rozhodnutí ředitelky o zařazení do školy, záznamy z jednání se zákonnými zástupci a pracovníky orgánu sociálně-právní ochrany dítěte aj.) – vybraný vzorek dětí, žáků a účastníků zájmového vzdělávání
13. Třídní knihy a třídní výkazy vedené ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
14. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve ŠD vedené ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
15. Dokumentace školní družiny (prezenční archy zákonných zástupců, zápisní lístky do školní družiny), školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce

16. Program třídních schůzek včetně prezenčních listin, školní rok 2016/2017
17. Rozvrh hodin tříd a učitelů, školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
18. Seznamy žáků a rozdělení do tříd, školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
19. Výkazy o ZŠ M 3 podle stavu k 30. září 2015 a 2016
20. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. říjnu 2015 a 2016
21. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2016
22. Žákovské knížky a notýsky - vzorek
23. Individuální vzdělávací plány, školní roky 2015/2016 a 2016/2017 - vzorek
24. Organizační řád ze dne 27. ledna 2017
25. Školní poradenské pracoviště – vymezení kompetencí, ze dne 3. ledna 2017
26. Plán metodika prevence, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
27. Minimální preventivní program pro školní rok 2016/2017
28. Krizový plán školy, ze dne 1. září 2016
29. Strategie systémového řešení primární prevence rizikového chování pro školní rok 2016/2017
30. Školní program proti šikanování, ze dne 12. ledna 2017
31. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
32. Plán hospitační a kontrolní činnosti ředitelky a její zástupkyně, školní roky 2015/2016 a 2016/2017, včetně záznamů z hospitační činnosti
33. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ke dni inspekce
34. Plán DVPP pro školní rok 2016/2017, ze dne 1. září 2016
35. Internetové stránky školy www.zsbyzkovice.cz
36. Výroční zprávy o činnosti školy, školní roky 2014/2015 a 2015/2016
37. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-1403/11-S ze dne 27. června 2011
38. Zápis z jednání s ředitelkou ze dne 20. března 2017
39. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2016
40. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2016 ze dne 6. ledna 2017
41. Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2016
42. Kniha úrazů založená dne 1. září 2009, záznamy o úrazu za školní rok 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
43. Protokol o revizi-odborné technické kontrole tělocvičného náradí ze dne 1. března 2016
44. Složka BOZ - Směrnice 0093/2017 k zajištění BOZ žáků školy, Osnova poučení žáků BOZ v tělesné výchově a Vyhodnocení rizik
45. Složka revize - pravidelné kontroly a revize
46. Záznam o účasti na periodickém školení zaměstnanců v oblasti BOZ, vedoucích zaměstnanců, pedagogických i nepedagogických zaměstnanců včetně prezenčních listin ze dne 30. srpna 2016
47. Provozní řád učebny ICT a tělocvičny
48. Souhlas - přípravný stupeň základní školy speciální na školní rok 2016/2017 vydaný Krajským úřadem Středočeského kraje, čj. 069/2016/KUSK ze dne 31. května 2016
49. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje o udělení souhlasu se zřízením funkce asistenta pedagoga pro třídu základní školy, ve které se vzdělávají žáci se speciálními vzdělávacími potřebami na období od 1. září 2016 do 31. srpna 2017, čj. 095072/2016/KUSK, čj. 095068/2016/KUSK, čj. 069597/2016/KUSK čj. 069596/2016/KUSK, čj. 069599/2016/KUSK/, čj. 065452/2016/KUSK a čj. 069601/KUSK a čj. 065453/2016/201

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Jarmila Tóthová, školní inspektorka	Tóthová v. r.
Mgr. Iveta Hroudová, školní inspektorka	Hroudová v. r.
Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice	Kotvanová v. r.

V Nymburku 18. dubna 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PaedDr. Bc. Ivana Pechová, ředitelka školy	Pechová v. r.
--	---------------

V Neratovicích 21. dubna 2017