



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1610/17-J

Název	Základní škola T. G. Masaryka Moravské Budějovice, náměstí Svobody 903, okres Třebíč
Sídlo	náměstí Svobody 903, 676 02 Moravské Budějovice
E-mail	infoc@zsmb.cz
IČ	47 443 456
Identifikátor	600 121 721
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miloš Březina
Zřizovatel	Město Moravské Budějovice
Místo inspekční činnosti	náměstí Svobody 903, 676 02 Moravské Budějovice
Termín inspekční činnosti	4. 12. 2017 – 7. 12. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb.

Charakteristika

Základní škola T. G. Masaryka Moravské Budějovice, náměstí Svobody 903, okres Třebíč (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

Ve škole je celkem 21 tříd, ve kterých se vzdělává 512 žáků, z toho 268 na prvním stupni a 244 na druhém stupni. Počet žáků v uplynulých letech má mírně rostoucí tendenci. Přibližně polovina žáků je dojíždějících z okolních obcí a z jiných spádových obvodů. Výuka probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Škola pro život (dále ŠVP).

Ke dni inspekční činnosti škola evidovala 2 žáky mimořádně nadané, 65 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami 1. stupně, z nichž 10 se vzdělávalo podle individuálního vzdělávacího plánu, a 14 žáků s 2. – 5. stupněm přiznaných podpůrných opatření, z nichž pro 5 žáků byl zpracován plán pedagogické podpory.

V 5 odděleních školní družiny vykazuje škola 126 účastníků zájmového vzdělávání, kteří se vzdělávají podle Školního vzdělávacího programu Školní družina při ZŠ T. G. Masaryka Moravské Budějovice. Školní klub pracuje formou kroužků s 220 účastníky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále jen ředitel) má jasně stanovené priority. Koncepti rozvoje školy zaměřil na vytvoření optimálních personálních a materiálních podmínek, které jsou předpokladem pro realizaci kvalitního výchovně vzdělávacího procesu a dosáhnout co nejlepších výsledků vzdělávacího procesu. Demokratický styl řízení je založený na vzájemné důvěře a spolupráci zaměstnanců. Vedení školy vychází při stanovení hlavních úkolů na školní rok z aktuálních výstupů evaluačních činností, které jsou nastaveny v ŠVP. Jedná se např. o SWOT analýzu, dotazníková šetření v rámci žákovského parlamentu, odcházejících žáků a sebehodnocení zaměstnanců. Dlouhodobé záměry obsažené v koncepci školy jsou vždy rozpracovány v celoročním plánu činností na školní rok, jsou vedeny ve sdíleném prostoru a přístupny všem zaměstnancům. Je stanoven systém aktualizace. Ředitel dbá na projednávání důležitých informací se všemi zaměstnanci a školskou radou, informuje zákonné zástupce žáků pomocí sdružení rodičů. K efektivitě řízení přispívá promyšleně sestavený systém přístupu k informacím v digitální formě, včetně přístupu z prostředí mimo školu. Jejich sdílení je strukturováno podle různé míry oprávnění. Organizace chodu školy je účelná a vychází z její velikosti.

Ředitel vhodně delegoval řídicí kompetence na širší vedení školy. Jednotlivými úkoly jsou pověřováni i další pedagogičtí pracovníci. Metodicko-organizační porada u kulatého stolu se koná každé pondělí odpoledne, porady vedení školy každé úterý ráno, porada rozšířeného vedení (ředitel, zástupci, vedoucí ŠD, vedoucí ŠJ, výchovný poradce, metodik prevence, speciální pedagog, školník). Dále probíhají provozní porady, jednání pedagogické rady, a dle potřeby výchovné komise.

Metodická sdružení se schází se příležitostně několikrát ročně. Výstupem jsou požadavky týkající se oblasti organizace výuky, pořízení pomůcek, sjednocení klasifikace a také reakce na legislativní změny ve ŠVP, společné vzdělávání. V předmětových komisích dochází k jednání ke specifickým tématům a pak jejich následné realizování.

Hodnocení pracovníků probíhá trvale. Učitelé dostávají každý měsíc písemné osobní sdělení výsledků hodnocení ředitele a finanční ohodnocení. Zástupce ředitele provádí plánovanou i namátkovou hospitační činnost, výstupy jsou součástí periodického ročního hodnocení

pedagogů a mají velký význam pro jejich odborný růst i kvalitu výuky. Jednou za rok se žáci vyjadřují formou ankety k práci učitelů.

Učitelé si vyměňují informace i zkušenosti prováděním vzájemných hospitací, spolupracují s učiteli okolních škol, zapojují se do aktivit v rámci práce místní akční skupiny místního akčního plánu. Další vzdělávání pedagogů (dále DVPP) probíhá podle podrobně zpracovaného plánu. Škola se zaměřuje na oblasti informační a komunikační technologie, společného vzdělávání i metodiky evaluace. Další vzdělávání učitelů je rozsáhlé, efektivní a pozitivně ovlivňuje úroveň výuky. Každý učitel má vedeno portfolio o průběžném vzdělávání a je dokladováno jeho samostudium. Záznam z hospitace vedením školy obsahuje část vlastního hodnocení učitele a hodnocení zástupcem ředitele. Jsou stanovena doporučení k dalšímu rozvoji pedagogické práce. Pro začínající učitele jsou vždy určeni uvádějící učitelé a jsou organizovány schůzky s ředitelem školy. Pedagogický sbor tvoří 46 učitelů, 3 asistenti pedagoga a 5 vychovatelů školní družiny. Jedna učitelka si doplňuje studiem odbornou kvalifikaci, ostatní jsou odborně kvalifikovaní.

Areál školy je tvořen třemi propojenými budovami s přílehlým prostorem pro odpočinek o velkých přestávkách. Pro práci školy slouží školní zahrada s přírodní učebnou a hřiště. Škola se nachází v klidné části středu města. Pozitivně hodnocené materiální podmínky školy při minulé inspekci se podařilo dále zlepšit (nová plynová kotelna, rekonstrukce sociálního zázemí, multifunkční učebna, výměna oken v budově A, zabezpečení vchodů). Ve stadiu plánů vedení školy a podaných projektů je modernizace odborných učeben, druhá etapa budování multifunkční učebny atd. Prostory školy esteticky dotvářejí výtvarné práce žáků. Jejich spoluúčast na vytváření příjemného prostředí vede k budování kladného vztahu k hodnotám, v době inspekce nebyl zjištěn žádný projev úmyslného poškození vybavení školy. Vybavení tříd, odborných učeben i kabinetů umožňuje plnění cílů stanovených ve ŠVP. Prostorové podmínky školní družiny (družina nemá dostatek vlastních učeben, některé činnosti musí probíhat v kmenových třídách a oddělení jsou žáky plně naplněna) negativně ovlivňuje vzdělávání žáků. Organizačně náročné jsou podmínky pro tělesnou výchovu na pronajatém hřišti ve sportovním areálu. Setkávají se zde žáci prvního stupně s žáky gymnázia, učitelé musí často korigovat výukové cíle plánované pro danou hodinu z důvodu zohlednění aktivit jiných škol.

Kvalitu výchovně vzdělávacího procesu pozitivně ovlivňují navázané partnerské vztahy. Základem je trvalá spolupráce se zřizovatelem, školskou radou. Zástupce vedení města se účastní aktivit školy např. formou záštity nad soutěží GLOBE GAMES 2017 atd. Škola spolupracuje při plnění svých výchovně vzdělávacích cílů s institucemi ve městě a s mnoha subjekty v regionu (spolupráce s městskou policií v oblasti prevence i dopravní výchovy, operativní spolupráce s orgánem sociálně-právní ochrany dětí). Ředitel je v pravidelném kontaktu s řediteli okolních mateřských a základních škol. Aktivní je spolupráce se střední školou ve Znojmě v oblasti rozvoje environmentálních kompetencí žáků i jejich možné profesní orientace.

Bezpečnost žáků i účastníků zájmového vzdělávání byla v době inspekční činnosti zajištěna. Finanční podmínky pro bezproblémový a plynulý chod školy jsou zajištěny základními dotacemi ze státního rozpočtu, dotacemi od zřizovatele, peněžními prostředky z Evropské unie na rozvojové projekty.

Žákům je poskytováno školní stravování ve vlastní školní jídelně. Strávníci mají možnost výběru ze dvou hlavních jídel. Zdravé stravovací návyky žáků jsou podporovány zaváděním netradičních surovin ve skladbě jídelníčku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Všechny sledované hodiny měly jasně stanovený cíl a promyšlenou strukturu. Vyučující volili vhodné formy a metody práce s cílem aktivně zapojit žáky, což bylo úspěšně naplňováno. Účelně byly využívány vhodné, často nápadité motivační prvky včetně oblasti hodnocení a forem sebehodnocení žáků, což zároveň poskytovalo účinnou zpětnou vazbu. Učitelky cíleně vytvářely příznivé edukační klima založené na vzájemné důvěře, respektu a toleranci, což účinně přispívalo k zohledňování individuálních potřeb žáků a jejich seberealizaci. Učitelé volili vhodné metody k podpoře aktivní spolupráce žáků.

Na prvním stupni byly citlivě zařazovány aktivizující prvky v průběhu celé výuky (vhodné říkanky a písničky, počítání, didaktické hry a jednoduché pokyny i v anglickém jazyce apod.). Žáci se ochotně zapojovali do nabízených aktivit a uvědoměle plnili pokyny k dodržování pořádku, slušného chování a úkonům pro rozvoj hrubé i jemné motoriky. Všichni žáci plnili úkoly jim odpovídající úrovně a podporující jejich rozvoj. Efektivně byla podněcována spolupráce, samostatnost a odpovědné chování (zapojení rychlejších žáků k pomoci pomalejším, zobecnění možných postojů při práci apod.). Vhodně volené výchovně vzdělávací strategie aktivizovaly žáky a umožňovaly prezentovat výsledky jejich činností. Aktivní a kreativní přístup vyučujících s využitím jejich profesních dovedností pozitivně ovlivňoval organizaci vzdělávání a účelné naplňování vyučovacího času.

Na druhém stupni se vyučující pravidelně ujišťovali o tom, zda žáci porozuměli zadaným úkolům i novým poznatkům. Žáci pracovali se zájmem, často se dotazovali, diskutovali s vyučujícími i se spolužáky. Nastavená a žáky dodržovaná pravidla umožňovala časté střídání aktivit a také individuální přístup k žákům. Často byla zaznamenána práce s chybou a hledání dalších možných postupů při řešení problémových úkolů. Názornost výuky byla podpořena didaktickými pomůckami, modely, pracovními listy, výukovými programy a obrazovým materiálem. V hodinách byly účelně využívány prostředky ICT (počítače, interaktivní tabule a dataprojektory). Časté zařazování prvků z praktického života umocňovalo rozvoj vědomostí, dovedností, postojů a morálních hodnot žáků, k tomu také směřovalo vhodné propojování mezipředmětových vztahů. Ve většině hodin proběhlo závěrečné shrnutí.

Se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pracovali vyučující podle doporučení školských poradenských zařízení a v souladu s individuálními vzdělávacími plány a s plány pedagogické podpory. Příkladná byla spolupráce učitelů s asistenty pedagoga pro žáky s potřebou podpůrných opatření (společná příprava na vyučování a učebních textů, cílená podpora aktivizace žáků, podíl na jejich osobnostním a sociálním rozvoji, hodnocení žáků apod.).

Zájmové vzdělávání vychází z koncepce školy a jeho cílem je vést žáky ke smysluplnému využívání volného času. Svoji činností se zaměřuje na divadelní přehlídky, pořádání letního tábora i prezentaci školy na veřejnosti. V době konání inspekce byly sledované činnosti tematicky vhodně zaměřené na vánoční svátky. U vychovatelky byla patrná snaha vycházet z dosavadních znalostí a zkušeností žáků a přihlížet k jejich specifickým potřebám – spánek žáka při odpočinku na koberci byl vychovatelkou i ostatními respektován. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, komunikace byla otevřená a mohli vyjadřovat své nápady i náměty k dalším činnostem. Vychovatelka podporovala jejich fantazii (četbou, vyprávěním příběhů) a vhodně rozvíjela čtenářskou gramotnost. V kmenové třídě na koberci neměli žáci dostatek prostoru, většina polic byla zaplněna učebními pomůckami na vyučování žáků kmenové třídy na úkor prostoru pro uložení her a materiálů školní družiny. Výtvarné práce vytvořené ve školní družině napomáhají k estetizaci školního prostředí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků vychází ze systematického a průběžného sledování prospěchu žáků a vyhodnocování potenciálních rizik školní neúspěšnosti. Informace o úspěšnosti žáků ve vzdělávání jsou zákonným zástupcům průběžně předávány prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách či individuálních konzultacích. Ke zjišťování individuálních výsledků vzdělávání škola využívá běžné interní nástroje. Vedení školy realizuje každý rok písemné práce k posouzení úrovně naplňování ŠVP. V 5. a 9. ročnících předkládají žáci k hodnocení svá portfolia, k hodnocení jsou přizváni i zákonní zástupci a spolužáci z nižších ročníků. V rámci metodických orgánů se pedagogové snaží koordinovat testování žáků a sjednotit jejich hodnocení. Dosahovanými výsledky se pedagogové zabývají, výsledky analyzují a přijímají opatření ke zlepšení efektivitě vzdělávání (např. procvičování gramatických jevů, řešení slovních úloh). Výsledky za jednotlivá klasifikační období projednávají pedagogické rady. Objektivní zpětnou vazbu o dosažené úrovni a kvalitě vzdělávání získává vedení školy prostřednictvím externího testování (ČŠI, SCIO, MENSA, Kalibro), v němž žáci dosahují nadprůměrných výsledků. Celkové výsledky vzdělávání žáků jsou stabilní, v rámci jednotlivých předmětů vyrovnané. Ve školním roce 2016/2017 prospělo s vyznamenáním 298 žáků, neprospělo 14. Škola vytváří prostor pro zapojování žáků do předmětových i sportovních soutěží. Úspěchy žáků (florbal – 1. místo v krajském kole, matematická soutěž Klokán – 2. místo v krajském kole atd.) jsou souhrnně uvedeny ve výroční zprávě a tvoří důležité informace o výsledcích vzdělávání v porovnání s žáky ostatních škol.

Školní poradenské pracoviště systematicky a efektivně zajišťuje péči o žáky s potřebou podpůrných opatření, kariérní poradenství a prevenci rizikového chování žáků. Výchovná poradkyně, metodik prevence, speciální pedagog a tři asistenti pedagoga ve spolupráci s třídními učiteli a zákonnými zástupci úspěšně řeší vzdělávací a výchovné problémy jednotlivých žáků i tříd. Kompetence všech členů jsou jasně stanovené a jsou s nimi seznámeni žáci, vyučující i zákonní zástupci. Žáci mají dostatečné informace, na koho se obrátit při řešení krizových situací. Speciální pozornost je věnována předcházení a prevenci rizikových jevů. Na základě každoroční evaluace jsou koordinovány cíle a postupy školního poradenského pracoviště v dalším školním roce. Školou dobře promyšlený systém školního poradenství, včetně podpory poskytované žákům s potřebou podpůrných opatření, je v praxi reálně a systematicky uplatňován s pozitivním dopadem na žáky.

Zásadní a klíčové je pro školu účelně nastavená prevence. Přínosné jsou preventivní programy pro třídy i spolupráce s výchovným poradcem a třídními učiteli. Díky preventivním aktivitám (např. exkurze, aktivity se sportovním zaměřením, se zaměřením na zdravý životní styl, projekty s důrazem na posilování týmové spolupráce a pozitivního klimatu ve třídách) se daří předcházet rizikovému chování žáků. V rámci specifické prevence škola promyšleně spolupracuje s Policií ČR, Městskou policií Moravské Budějovice a střediskem výchovné péče Střed Moravské Budějovice, Hasičským záchranným sborem Moravské Budějovice apod. Škola účelně využívá i tematických nabídek partnerů (drogová závislost, vztahy mezi občany, šikana, kyberšikana apod.). Žáci jsou pedagogy cíleně vedeni k otevřené komunikaci o svých problémech. Většina těchto problémů je zachycena již v počátečních stadiích. Vážnější problémy (nevhodné chování, vztahové problémy mezi žáky, nekázeň, vysoká absence, pozdní příchody do vyučování, příspěvky na sociálních sítích) se podařilo vyřešit ve spolupráci se zákonnými zástupci, s odborem sociálně právní ochrany dítěte, střediskem výchovné péče a městskou policií.

Významnou pozornost škola věnuje zajištění rovného přístupu žáků ke vzdělávání a vytvoření podmínek pro osobnostní a sociální rozvoj každého z nich. Škola vytváří

vhodnou podporu žákům ohroženým školním neúspěchem, pro které jsou vytvářeny plány pedagogické podpory. S jednotlivými žáky pak probíhá pravidelná příprava na vyučování se speciální pedagožkou a třídními učitelkami. Ne vždy tato aktivita i promyšlený individuální přístup k žákům přináší zlepšení jejich školních výsledků. V tomto případě jsou posíláni na vyšetření do školských poradenských zařízení. Mimořádně nadaní žáci jsou účelně podporováni k účasti v soutěžích a olympiádách. Efektivita přijímaných podpůrných opatření je průběžně vyhodnocována a konzultována se školskými poradenskými pracovišti a v případě potřeby je tato podpora korigována.

Učitelé zároveň projevují přesvědčení o úspěchu každého žáka. Osobním příkladem se vyučujícím daří rozvíjet klíčové kompetence žáků, např. k učení, sociální, k týmové spolupráci, k řešení problémů a pracovní. Velký význam pro rozvoj komunikačních a sociálních dovedností má činnost žakovského parlamentu, který zasedal v době inspekční činnosti a jehož jednání se pravidelně účastní ředitel školy. Činností parlamentu se žáci aktivně podílejí na organizaci a chodu školy.

Závěry

Hodnocení vývoje

- cílené zlepšování materiálních podmínek s kladným dopadem na výchovně vzdělávací proces,
- škola si udržuje vysoký standard poskytovaného vzdělávání ve všech sledovaných oblastech.

Silné stránky

- funkčně propojené a systematicky uplatňované školní poradenství, včetně podpory poskytované žákům s potřebou podpůrných opatření,
- kvalitní průběh vzdělávání podpořený respektujícím přístupem pedagogů k žákům s pozitivním dopadem na jejich sociální a osobnostní rozvoj.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- limitující prostorové podmínky pro činnost školní družiny v kmenových třídách (omezené možnosti členění prostoru a uložení her s dopadem na průběh vzdělávání),
- v tělesné výchově ve sportovním areálu musí vyučující korigovat vzdělávací cíle dané hodiny s ohledem na aktivity žáků jiných škol, plánované cíle pak plní v jiných hodinách.

Příklad inspirativní praxe

- systematické řízení školy (hodnocení pracovníků probíhá trvale, učitelé dostávají každý měsíc písemné osobní sdělení výsledků hodnocení ředitele a finanční ohodnocení) a efektivní přenos informací mezi aktéry vzdělávacího procesu s využitím promyšleně sestaveného systému přístupu k informacím v digitální formě, včetně přístupu z prostředí mimo školu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- promyšlenou organizací činností zlepšovat průběh vzdělávání ve školní družině v kmenových třídách i v tělesné výchově ve sportovním areálu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace, ze dne 21. 9. 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Kraje Vysočina ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. KUJI 58322/2016, ze dne 1. 8. 2016
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT – 16365/2017-2, ze dne 6. 6. 2017
4. Školní řád, čj. ZSMB/160/2016/S3, s účinností od 1. 9. 2016
5. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 1. 9. 2014
6. Vnitřní řád školního klubu, ze dne 1. 9. 2014
7. Školní vzdělávací program Škola pro život, s platností od 1. 9. 2016
8. ŠVP školní družina pro školní rok 2011/2012
9. ŠVP školní klub pro školní rok 2011/2012
10. Organizační struktura – říjen 2017
11. Koncepce rozvoje školy do roku 2018, ze dne 5. 4. 2013
12. Krizový plán školy, bez data vyhotovení
13. Směrnice školy k mimoškolním akcím, čj. ZSMB/99/2015/S1, s účinností od 20. 4. 2015
14. Zpráva o činnosti školy 2016/2017, ze dne 15. 9. 2017
15. Celoroční plán vzdělávání 2017 – 2018, ze dne 25. 9. 2017
16. Záписy z pedagogické rady, školní rok 2016/2017 a 2017/2018
17. Dokumentace žáků se speciálními poruchami učení a žáků nadaných
18. Školní poradenské pracoviště, ze dne 4. 9. 2017
19. Práce se žáky v rámci individuálních vzdělávacích plánů pro školní rok 2017/2018, bez data vydání
20. Seznam nadaných žáků pro školní rok 2017/2018, ze dne 28. 11. 2017
21. Seznam žáků s podpurným opatřením 1. stupně pro školní rok 2017/2018, ze dne 28. 11. 2017
22. Seznam žáků s podpurným opatřením 2. – 5. stupně pro školní rok 2017/2018, ze dne 28. 11. 2017
23. Doporučení školských poradenských pracovišť k přijetí podpurných opatření
24. Individuální vzdělávací plány a plány pedagogické podpory žáků
25. Školní program proti šikanování 2017/2018, ze dne 1. 9. 2017
26. Preventivní program školy 2017/2018, ze dne 20. 11. 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Stanislav Pulkrab, školní inspektor	Pulkrab v. r.
PhDr. Ludmila Slánská, školní inspektorka	Ludmila Slánská v. r.
Bc. Renáta Hánová, kontrolní pracovnice	Hánová v. r.
PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor	Matějů v. r.
Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice	Vejvodová v. r.
Ing. Václav Čech, školní inspektor	V. Čech v. r.

V Jihlavě 9. 1. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Miloš Březina, ředitel školy	Miloš Březina v. r.
-----------------------------------	---------------------

V Moravských Budějovicích 12. 1. 2018