



Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-01206/08-06

Název školy/školského zařízení: Gymnázium, Žatec, Studentská 1075, příspěvková organizace

Adresa: Studentská 1075, 438 01 Žatec

Identifikátor: 600 010 953

IČ: 61 357 278

Místo inspekce: Studentská 1075, 438 01 Žatec

Termín inspekce: 3. – 6. listopad 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Popis školy

Gymnázium Žatec je příspěvková organizace zřízená Ústeckým krajem. Vykonává činnost střední školy. Ve školním roce 2008/2009 vyučuje v denní formě vzdělávání následující obory vzdělání:

- **79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné (čtyřleté)**
- **79-41-K/801 Gymnázium – všeobecné (osmileté) – 3. – 8. ročník**
- **79-41-K/81 Gymnázium (osmileté) – 1. – 2. ročník**

Vzdělávací nabídka školy a poskytované služby jsou v posledních letech stabilní, stejně tak jako počty žáků a tříd. Ve 12 třídách studuje 329 žáků (2007 – 328 žáků, 2006 – 332 žáků), kapacita školy (360 žáků) je tak naplněna na 91 %.

K významným změnám posledních tří až čtyř let patří personální změny v managementu školy a s nimi související pozitivní změny řídicích mechanismů, které zasáhly zejména oblast strategického plánování, kooperace pedagogů a hodnocení školy. Inovace do obsahu vzdělávání přineslo vytvoření vlastního školního vzdělávacího programu, podle kterého

začala škola vyučovat od 1. 9. 2007. Vnější úpravy budovy, rekonstrukce sociálního zázemí, modernizace prostředí školní auly a dovybavení školy ICT prostředky pak představují nejvýznamnější posun v kvalitě materiálního zázemí školy. Ekonomické podmínky začala příznivě ovlivňovat rozvíjející se spolupráce se sponzory.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Gymnázium Žatec působí v pronajatých prostorách a z finančních prostředků na provoz od zřizovatele čtvrtletně hradí nájemné. Na základě podmínek sjednaných ve smlouvě o nájmu pronajímatel zajišťuje obnovu majetku (opravy, velká údržba, rekonstrukce, atd.). Kapacita školy je téměř naplněna a škola efektivně využívá majetek, který má k dispozici, k zajištění své činnosti.

V hodnocených letech 2006, 2007 a 2008 škola disponovala s prostředky ze státního rozpočtu na financování přímých nákladů na vzdělávání. Z těchto prostředků hradila platy zaměstnanců, odvody, dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr a ostatní neinvestiční výdaje. Výše těchto finančních prostředků má vzrůstající tendenci v položce platů a s tím souvisejících odvodů. Finanční prostředky na platy vytvářejí dostatečné předpoklady pro motivaci a odměňování zaměstnanců. Z prostředků na ostatní neinvestiční výdaje škola mimo jiné hradila materiální vybavení pro výuku (učebnice a učební texty, učební pomůcky) a další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP). Pro materiální rozvoj školy jsou tyto finanční prostředky již dlouhodobě nedostačující.

Škola dále disponovala s finančními prostředky z rozpočtu zřizovatele na provoz. Z těchto prostředků zajistila nezbytný chod školy (převážně energie, nájemné a služby spojené s provozem).

Ředitel školy se aktivně podílí na získávání dalších finančních zdrojů. Škola byla zapojena v rozvojových projektech (např. SIPVZ, Podpora romských žáků, Podpora environmentálního vzdělávání a další). Významnou činností školy v oblasti možného zvýšení finančních prostředků je vyhledávání sponzorů a získávání sponzorských darů. Ve spolupráci s Nadací ČEZ - Podpora projektu „Jazyková učebna smart room“ škola vybudovala kvalitní jazykovou učebnu. Obdržela také dary také od sdružení rodičů a přátel školy. Finanční prostředky získává také provozováním povolené doplňkové činnosti (reklamní činnost a marketing).

V celkových nákladech školy je financování ze státního rozpočtu zastoupeno více než 80 %. Celkové výdaje školy se ve sledovaném období na jednotku výkonu pohybovaly v rozpětí 42 – 46 tis. Kč, výdaje ze státního rozpočtu na jednotku výkonu se pohybovaly v rozpětí 35 – 39 tis. Kč.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola má vytvořen účinný informační systém včetně přímého kontaktování potenciálních uchazečů o vzdělávání ve střední škole a jejich zákonných zástupců. Komplexní informace o vzdělávací nabídce a podmínkách přijímání jsou všem uchazečům dostupné v tištěné i elektronické podobě. Pro všechna kola přijímacího řízení ředitel školy stanovil jednotná kritéria pro čtyřletou a osmiletou formu vzdělávání, která eliminují rizika jakékoliv diskriminace. V posledních třech letech jsou žáci přijímáni zejména na základě výsledků ze základní školy, o přijetí uchazečů nesplňujících stanovený prospěchový limit rozhoduje

ředitel školy podle výsledků bodového hodnocení přijímací zkoušky. Škola postupuje při přijímání ke vzdělávání v souladu s platnými právními předpisy.

V průběhu vzdělávání učitelé účinně zohledňují individuální potřeby a možnosti žáků vnitřní diferenciací výuky, nabídkou konzultačních hodin, volitelných předmětů, zájmových činností nebo zapojováním do středoškolské odborné činnosti, olympiád a soutěží. Ve spolupráci s třídními učiteli identifikují rizika neúspěšnosti jednotlivců, při ojedinělých závažnějších problémech zajišťují podporu ve vzdělávání ve spolupráci s výchovným poradcem, pedagogicko-psychologickou poradnou nebo jinými odbornými institucemi. Nadanému žákovi je vzdělávání upravováno formou individuálního vzdělávacího plánu. Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami škola v minulých třech letech nevykazovala. Pro ojediněle se vyskytující žáky s lehkými formami vývojových poruch učení upravuje podmínky a formy vzdělávání dle doporučení poradenských center.

Na identifikaci potřeb žáků a způsoby účinné podpory je zaměřeno i DVPP. Výsledkem dodržování stanovených pravidel je jednotný postup pedagogického sboru při průběžném sledování a oceňování individuálního pokroku žáků s preferencí partnerského přístupu a pozitivního posilování.

Cíle poradenské činnosti jsou stanovené v plánu výchovného poradce a jejich vyhodnocování je součástí výroční zprávy. Informace a poradenská pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání jsou poskytovány žákům i zákonným zástupcům, úspěšnost žáků je podporována v celém průběhu vzdělávání. Výskyt osobních a studijních problémů je nízký, dominantní činností výchovného poradce je zajišťování kariérního poradenství. Kvalitní úroveň má seminární forma přípravy k přijímacímu řízení na vysoké školy. Účinnou pomoc škola zajišťuje žákům i při změně vzdělávacího programu. Pro první ročníky čtyřleté i osmileté formy vzdělávání organizuje třídní adaptační (prožitkový) kurz, kde jsou kromě jiného diskusní formou seznamováni s efektivními způsoby učení. Vysoká účinnost kurzu se pozitivně promítá do vztahů mezi různými věkovými skupinami, v nově tvořených kolektivech i v navazování otevřených vztahů k učitelům.

Při zajištění rovných příležitostí ke vzdělávání dosahuje škola požadovaného stavu.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá skutečností uvedeným ve školském rejstříku a podmínkám, za kterých byla do rejstříku zařazena. Od 1. 9. 2007 začala škola vyučovat obor vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium dle vlastního školního vzdělávacího programu (dále ŠVP). Při jeho tvorbě byla úspěšně uplatněna týmová spolupráce pedagogů a zohledněny regionální podmínky, možnosti a cíle školy. ŠVP je zpracován dle zásad rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a naplňuje jeho požadavky. Dílčí nedostatek zjištěný v učebním plánu (překročení hodinové dotace ve 2. ročníku) byl odstraněn v průběhu inspekce, přijaté opatření navíc vedlo ke zkvalitnění podmínek vzdělávání v dotčeném vyučovacím předmětu. ŠVP tak splňuje požadavky školského zákona a zahrnuje inovace obsahu vzdělávání v souladu s kurikulární reformou.

Strategický záměr školy do roku 2012 vychází z analýzy místních podmínek a postavení školy v rámci vzdělávací soustavy, reaguje na dlouhodobý záměr rozvoje školské soustavy ČR i Ústeckého kraje. Cíle a úkoly jsou konkretizovány do kratších období, jejich plnění je pravidelně vedením školy vyhodnocováno, na základě hodnocení jsou přijímána účinná opatření a korigovány postupy k dosažení cílů. Škola rovněž systematicky zjišťuje a vyhodnocuje podněty žáků a rodičů. Kvalitní úroveň má personální práce. Do plánování, tvorby a příprav inovací, monitoringu a hodnocení jsou zapojováni koordinátoři, projektoví manažeři i předsedové předmětových komisí. Pro vlastní hodnocení připravuje vedení školy v rámci řízení jakosti vytvoření hodnotícího týmu.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Plní povinnosti vyplývající z jeho funkce podle školského zákona. Účelně a efektivně využívá prostředky ze státního rozpočtu, úspěšně získává a pro vzdělávání dále využívá prostředky z grantových projektů, sponzorských darů a vedlejší činnosti (reklama a marketing). Zajišťuje, že vnitřní dokumenty podporují chod školy a realizaci vzdělávacího programu. Všechny zásadní dokumenty (ŠVP, výroční zprávy, vlastní hodnocení atd.) a opatření týkající se vzdělávání projednává s pedagogickou radou. Vytváří podmínky pro DVPP a pro práci školské rady, účinně spolupracuje se žákovskou samosprávou. Práci zaměstnanců pravidelně vyhodnocuje v rámci systému hodnocení pomocí kompetenčního modelu. Na základě zjištění ČŠI přijal účinné opatření, vedoucí k odstranění nedostatků.

Vedení školy účinně podporuje realizaci vzdělávacího programu. Je příkladem dobré praxe.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Vzdělávání zajišťuje pedagogický sbor s 91% mírou odborné kvalifikovanosti. Ta i další odbornosti a osobní invence pedagogů jsou efektivně využívány při realizaci vzdělávacího programu. Finanční prostředky určené na DVPP jsou účelně využívány. DVPP odpovídá potřebám a finančním možnostem školy a sleduje hlavní cíle plánu DVPP. Jeho organizace umožňuje profesní růst pedagogických pracovníků, podporuje zvyšování kvalifikace, tvorbu a realizaci ŠVP a zajišťuje přenos inovativních poznatků ostatním členům pedagogického sboru. Vedení školy monitoruje personální rizika, operativně úspěšně řeší akutní problémy, cíleně vytipovává a podporuje mladé uchazeče o místa v pedagogickém sboru, vytváří podmínky pro realizaci pedagogické praxe studentů pedagogických fakult. Začínajícím a ostatním nově nastoupivším učitelům poskytuje účinnou pomoc, vstřícnost vedení školy potvrdili tito i v rozhovorech s inspektory.

Škola vytvořila bezpečné prostředí pro vzdělávání. Zdravý vývoj žáků podporuje formováním jejich názorů, utvářením a upevňováním návyků zdravého životního stylu v rámci výuky i mimoškolních aktivit. Fungujícími pravidly vztahů, přátelským klimatem a vytvářením příznivých podmínek pro trávení volného času posiluje jejich psychické zdraví. Kvalitně zpracovaný minimální preventivní program je naplňován, preventivní strategie školy umožňuje účinné předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Prodiskutováním stanovených pravidel se žáky a důslednou kontrolou jejich dodržování škola úspěšně minimalizovala výskyt kouření a snížila absenci žáků. Zkušenosti žáků s návykovými látkami a šikanou zjišťuje dotazníkovým šetřením, při podezření na výskyt závažných sociálně patologických jevů (v posledních letech se však prakticky nevyskytují) spolupracuje s odborníky. Škola identifikuje a vyhodnocuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika, přijímaná opatření pro jejich minimalizaci jsou účinná. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou součástí školního řádu, žáci jsou prokazatelně poučováni i ve výuce a při všech akcích pořádaných mimo školu. Cyklicky jsou vzdělávání v oblasti požární ochrany, poskytování první pomoci a ochrany obyvatelstva při živelných pohromách a radiačních haváriích. Úrazovost je minimální, v posledních třech letech se pohybuje mezi pěti až osmi lehkými úrazy na sto žáků, příčinou byla vždy nepozornost nebo neobratnost žáků.

Účelně využití prostory školy (kmenové a odborné učebny, laboratoře, knihovna, tělocvična, aula, chodba s volně přístupnými počítači s internetovým připojením) a funkční vybavení ICT a audiovizuální technikou umožňují realizaci vzdělávacího programu. Na průměrné úrovni je vybavení pomůckami, jeho modernizaci limituje výše zhodnocený stav přidělených prostředků na ostatní neinvestiční výdaje. Částka, vynakládaná za nájem se škole od vlastníka násobně vrací v podobě prováděných oprav a úprav výrazně zkvalitňujících školní prostředí. Od roku 2006 škola úspěšně vyvíjí vlastní aktivity vedoucí k posilování školního rozpočtu (projekty, sponzorské dary, doplňková činnost). Finanční prostředky přidělené ze státního

rozpočtu využívá v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Spolu s finančními prostředky získanými z dalších zdrojů umožňují realizaci vzdělávacího programu školy.

Systematickou péčí škola vytváří nadstandardní předpoklady pro svoji činnost.

Průběh vzdělávání

Škola pokračuje v tradici všeobecného gymnaziálního vzdělávání, které inovuje v souladu s kurikulární reformou. Specifickým zaměřením ŠVP se zvláště neprofiluje. Naplňuje učební plány dané ŠVP (1. a 2. ročník oboru 79-41-K/81) či schválenými učebními dokumenty (1. – 4. ročník oboru 79-41-K/401 a 3. – 8. ročník oboru 79-41-K/801). Pro vzdělávání vytváří a průběžně zkvalitňuje materiální a prostorové podmínky. Dílčí nedostatky (zázemí pro tělovýchovné aktivity, stav školního pozemku) analyzuje a operativně i koncepčně řeší. Psychosociální podmínky příznivě ovlivňuje příjemná pracovní atmosféra, která je mj. výsledkem přirozené autority a partnerského přístupu vedení školy a učitelů.

Formy a metody práce odpovídají věku a vzdělávacím potřebám žáků, stejně tak specifickým probíraného tématu. Vedle tradiční frontální výuky s prostorem pro aktivitu žáků byly v průběhu často a vhodně zařazovány jednoduché kooperativní činnosti i skupinová práce, řešení problémů, samostatná práce s textem, prezentace výsledků žákem. Pro vyučovací hodiny byla charakteristická otevřenost, prostor pro vlastní názor a argumentaci, samostatné výstupy žáků. Škola žákům nabízí spektrum vzdělávacích a zájmových aktivit (školní projekty, soutěže, volitelné předměty, kroužky, kluby atd.). Individuálně je s žáky pracováno zejména v konzultačních hodinách, diferenciaci se uplatňuje zejména v cizích jazycích, částečně i v dalších předmětech.

Žáci jsou samostatní, v nabídce školy se orientují a efektivně ji využívají dle svých potřeb, zájmů a zaměření. Aktivně se zapojují do činností v hodinách i při dalších akcích, kdy často úspěšně zvládají roli organizátorů a koordinátorů. Vystupují kultivovaně a slušně, většinou dokážou účinně komunikovat, prezentovat a obhájit vlastní názor.

Škola má nastavená funkční pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a tato jsou dodržována. Často není vytvářen prostor pro zdůvodnění hodnocení, rezervy jsou ve využití motivační a formativní funkce hodnocení. Žáci v hodinách prokázali, že jsou schopni sebereflexe i vzájemného hodnocení, pro sebehodnocení však dostávají prostor spíše výjimečně. Výsledky hodnocení jsou dále využívány učiteli a vedením školy jako podklad pro opatření k dalšímu zkvalitňování vzdělávání.

Průběh vzdělávání vykazuje celkově požadovaný stav.

Partnerství

Škola úspěšně rozvíjí spolupráci se strategickými partnery. Trvale dobrá, zejména v oblasti koncepční a ekonomické, je spolupráce se zřizovatelem a s Městem Žatec, vlastníkem školní budovy. Funkční je rovněž spolupráce se školskou radou a sdružením rodičů a přátel školy. Tyto se aktivně zapojují do činností školy, tvorby strategických dokumentů a pomáhají získávat prostředky na obnovu materiálního vybavení školy a akce žáků.

Efektivní spolupráce se zákonnými zástupci nezletilých žáků, rodiči zletilých žáků a osobami, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost, se odráží ve fungujících informačních systémech, zapojení rodičů do příprav a organizace třídních akcí a poskytování zpětné vazby vedení školy formou dotazníků a podnětů k další činnosti.

Vedení školy podpořilo vznik žákovské samosprávy, se kterou pravidelně a účinně spolupracuje. Ta se zapojila např. do úpravy školního řádu a podílí se na organizaci řady mimoškolních akcí.

Příkladnou úroveň má kulturní, sportovní a veřejná činnost školy. Každý rok škola pořádá desítky akcí určených nejen žákům a jejich rodičům, ale i široké veřejnosti. Řadu akcí organizují a připravují sami žáci s podporou zapálených pedagogů (akademie, besídka,

nocování ve škole s tematickými programy, putovní výstavy, vydávání vlastní publikace, organizace činnosti filmového klubu atd.). Úspěšně reprezentují školu na kulturních a sportovních akcích a v řadě dovednostních a vědomostních soutěží. Výborně funguje spolupráce s občanskými nadacemi a dalšími sociálními partnery za účelem zapojení žáků do komunitních vazeb a propojení života školy se životem reálným.

Vedení školy se na oboustranně výhodné bázi daří úspěšně rozvíjet spolupráci s klíčovými i drobnými sponzory školy. Totéž platí i pro spolupráci s dalšími vzdělávacími institucemi – škola úspěšně spolupracuje se základními a středními školami, místním dětským domovem, uměleckou školou, poradenskými centry, akademií věd atp.

Rozvoj partnerských vztahů je příkladem dobré praxe.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Postupy k osvojování klíčových kompetencí má škola rozpracované ve ŠVP, systematické ověřování dosahování jejich úrovně a úrovně funkčních gramotností zatím neprovádí. To proběhlo na úrovni některých předmětových komisí nebo formou externího ověřování.

Kompetence žáků (zejména k řešení problémů, pracovní, sociální, komunikativní a občanské) se výrazně uplatnily např. ve školním roce 2007/2008, kdy škola získala finanční prostředky na realizaci tzv. Malých grantů. Žáci prokázali schopnosti kreativity, samostatnosti i týmové práce při realizaci nápadů, vypracování projektů, účasti v grantovém řízení (12 žádostí) a úspěšném uskutečnění 8 projektů.

V průběhu inspekce bylo ověřeno, že škola účinně podporuje zvyšování funkčních gramotností žáků, a to zejména zařazováním aktivit nad rámec běžné výuky.

Čtenářské dovednosti žáků škola příkladně rozvíjí zařazováním práce s textem, slovníky, odbornou literaturou, efektivním využíváním školní knihovny, žáci se zapojují do literárních pásem, pravidelně se zúčastňují autorských čtení, aktivně pracují v literárním semináři a Klubu mladého čtenáře.

Pro podporu zvyšování matematické gramotnosti jsou do výuky zařazovány aktivity účelně rozvíjející abstraktní představivost, úlohy na matematizaci reálných situací a tvorbu algoritmů. Nadstandardní jsou další aktivity – kroužku deskových her a korespondenčních kurzů matematiky - vedoucí žáky k samostatnosti při řešení problémů.

Ve výuce je rozvíjena schopnost komunikace v cizím jazyku zařazováním činnostních forem práce, které navozují každodenní situace a účelně je využívají k běžné komunikaci. Žáci se aktivně zapojují do cizojazyčných soutěží, zvládají komunikaci a kooperaci se zahraničními studenty při výměnných a dalších zahraničních pobytech, v rámci e-Twinningu komunikují v cizím jazyce přes internet, zapojují se do konverzačních seminářů.

Informační gramotnost žáků je rozvíjena ve většině vyučovacích předmětů. Žáci jsou vedeni k vyhledávání a práci s informacemi z různých zdrojů, jejich analýze a syntéze, k prezentaci závěrů s využitím ICT prostředků. Přístup na internet mají i mimo vyučování.

Škola příkladným způsobem zvyšuje sociální gramotnost žáků. Žáci jsou systematicky vedeni ke kultivovanému projevu vlastními názory a účinné argumentaci. V hodinách prokazovali schopnost spolupráce a pomoci, respektování názorů a práce ostatních, zvládali diskuzi, prezentaci a obhajobu svých názorů a výsledků práce. Žáci aktivně spolupracují v rámci nadačních akcí a sociálních projektů, zúčastňují se besed k aktuálním problémům (lidská práva, uprchlíci, problém AIDS, problémy Ústeckého kraje), sami akce pořádají a do aktivit zapojují i děti z místního dětského domova.

Zvyšování přírodovědné gramotnosti efektivně koordinuje projekt environmentální výchovy, vhodně je využíváno mezipředmětových vztahů. Podporuje ho spolupráce s Akademií věd ČR a exkurze s přírodovědnou tematikou.

Nadprůměrnou úroveň má podpora společenskovední gramotnosti, pozitivně ovlivňována členy předmětové komise. Díky činnosti klubů se podařilo vzbudit v žácích zájem o divadlo,

kvalitní filmovou tvorbu a literaturu, žáci se zapojují do tvorby literárních pásem, scénářů a dramaturgie. Výborná je spolupráce s muzeem při přípravě projektů, exkurzí, výstav a besed s místní i evropskou tematikou, řadu činností organizují či koordinují sami žáci.

Projevy a prostředky dosahování úrovně klíčových kompetencí jsou příkladem dobré praxe.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Vedení školy, třídní učitelé a pedagogická rada pravidelně vyhodnocují úspěšnost žáků v souvislosti s jejich individuálními možnostmi a na základě zjištění většinou přijímají účinná opatření. V rámci hodnocení sleduje vedení školy tzv. přidanou hodnotu. Pro zjišťování výsledků vzdělávání škola využívá většinou tradičních nástrojů, provádí vstupní i výstupní testy. Úroveň výsledků vzdělávání má stoupající tendenci. Podílí se na ní zejména intenzita vzdělávacího procesu, jeho inovace a individualizace směrem k žákům, pozornost věnovaná kvalitě sociálního klimatu a v neposlední řadě péče věnovaná rozvoji lidských zdrojů. Žáci školy se pravidelně prosazují v předmětových i sportovních soutěžích, někteří se úspěšně věnují publikační činnosti. Úspěšnost žáků při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání je téměř 100%. V externích hodnoceních (Maturita nanečisto, testování matematických dovedností v kvartě) ve školním roce 2006/2007 škola dosáhla v rámci ČR i kraje celkově nadprůměrné výsledky, rezervy jsou ještě v další práci s dílčími výsledky.

Výsledky vzdělávání představují vzhledem k obecnému postavení gymnázia ve vzdělávací soustavě žádoucí stav.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými ve školském zákoně, v souladu se ŠVP a dalšími schválenými učebními dokumenty. Školní vzdělávací program (realizovaný v 1. a 2. ročníku oboru vzdělání 79-41-K/81) je v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Při vzdělávání žáků škola respektuje zásady rovného přístupu a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců. Dodržuje podmínky přijímání žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů.

Materiální a finanční zdroje umožňují realizaci zvolených vzdělávacích programů. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola využívá účelně, ve prospěch vzdělávání efektivně využívá i prostředky získané ze spolupráce se sponzory a z reklamní činnosti.

Pro vzdělávání vytváří škola bezpečné prostředí. Vyhodnocuje bezpečnostní a zdravotní rizika, přijala účinná opatření k jejich minimalizaci, důraz klade na prevenci. Kvalitní preventivní strategie školy přispívá k předcházení výskytu sociálně patologických jevů. Příznivé psychosociální podmínky a aktivity školy podporují zdravý vývoj žáků.

Vzdělávací a mimoškolní aktivity školy cíleně podporují rozvoj žákovy osobnosti se zřetelem na věkové a individuální zvláštnosti, úspěšné osvojení klíčových dovedností a rozvoj požadovaných gramotností.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění zřizovací listiny č.j. 34/2001 ze dne 20. 6. 2001
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny údajů o právnické osobě č.j. 21 890/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 31 109/2005-21 s účinností od 1. 9. 2006
4. Jmenování ředitele školy s účinností od 1. 7. 2005
5. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007 a 2008
6. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007 a 2008
7. Výkazy R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní roky 2005/06, 2006/07 a 2007/08
8. Výkazy V 5-01 a S 5-01 o přihlášených a přijatých uchazečích do prvního ročníku denní formy vzdělávání ve středních školách a konzervatořích podle stavu k 10. 6. 2006, 10. 6. 2007 a k 15. 5. 2008
9. Kritéria přijímacího řízení pro školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
10. Protokol o průběhu přijímacího řízení do 1. ročníku čtyřletého a osmiletého vzdělávání pro školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
11. Kniha úrazů – záznamy od 17. 1. 2006
12. Výroční zprávy za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
13. Učební dokumenty platné pro 1. – 4. ročník oboru vzdělání 79-41-K/401 a 3. – 8. ročník oboru 79-41-K/801
14. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2007 včetně aktualizace platné od 1. 9. 2008
15. Strategie rozvoje školy ze dne 25. 9. 2006
16. Vlastní hodnocení školy ze dne 27. 9. 2007
17. Návrh struktury vlastního hodnocení školy ze dne 24. 9. 2006
18. Plány DVPP na školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
19. Školní řády platné od 19. 9. 2005, 1. 9. 2006 a 1. 9. 2007
20. Plány kontrolní a hospitační činnosti ředitele školy na školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
21. Zápisy z kontrol ve školních letech 2006/07 a 2007/08
22. Organizační řád gymnázia platný s účinností od 1. 9. 2006
23. ICT plány školy na školní roky 2006/2007 a 2007/08 včetně vyhodnocení
24. Systém hodnocení zaměstnanců s účinností od 15. 2. 2008
25. Minimální program prevence sociálně patologických jevů
26. Strategie primární prevence sociálně patologických jevů na období 2008 – 2012
27. Dlouhodobý plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty
28. Plán činnosti výchovného poradce pro školní rok 2008/2009
29. Termínovaný plán činnosti výchovného poradce pro školní rok 2008/2009
30. Zpráva o činnosti výchovného poradce za školní rok 2007/2008
31. Rozvrh hodin platný od 8. 9. 2008
32. Plán práce pro školní rok 2008/2009
33. Zápisy z provozních porad a jednání pedagogické rady od 16. 9. 2005
34. Třídní výkazy všech tříd školního roku 2008/2009
35. Třídní knihy všech tříd školního roku 2007/2008
36. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 29. 10. 2008
37. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006 ze dne 15. 1. 2007
38. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007 ze dne 18. 1. 2008
39. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 01. 10. 2006 ze dne 20. 10. 2006

40. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 05. 12. 2007 ze dne 6. 12. 2007
41. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 05. 05. 2008 ze dne 12. 5. 2008
42. Dopis odboru školství Ústeckého kraje ze dne 16. 6. 2008 (výše ostatních neinvestičních výdajů provozních)
43. Avízo – dotace na rozvojový program zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce (č.j. 11 849/2008–26) pro rok 2008 ze dne 3. 9. 2008
44. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 P 1-04 ze dne 12. 1. 2007
45. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007 P 1-04 ze dne 4. 1. 2008
46. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci ze dne 18. 1. 2007
47. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci ze dne 7. 1. 2008
48. Rozpočet nákladů za období 01.2006 – 12.2006 ze dne 12. 1. 2007
49. Rozpočet nákladů za období 01.2007 – 12.2007 ze dne 11. 1. 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Radek Dlouhý

R. Dlouhý v.r.

PaedDr. Jana Hornová

J. Hornová v.r.

Mgr. Eva Štorkánová

E. Štorkánová v.r.

Bc. Romana Adámková

R. Adámková v.r.

Podpisředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PaedDr. Miroslav Řebíček

.....

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
2008-12-08	Připomínky nebyly podány.