



**Česká školní inspekce**

**Královéhradecký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola a Mateřská škola, Červený Kostelec, Olešnice 190**

**Adresa: Olešnice 190, 549 41 Červený Kostelec**

**Identifikátor: 650 063 279**

**Termín konání inspekce: 16., 17. a 19. duben 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI-293/07-09
<b>Signatura</b>	bi3ba112

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a Mateřská škola, Červený Kostelec, Olešnice 190 je organizace s příspěvkovou formou hospodaření. Zřizovatelem je obec Červený Kostelec sídlící na adrese náměstí T. G. Masaryka 120, 549 41 Červený Kostelec. Právní subjekt je umístěn v historické školní budově společně s místní pobočkou knihovny. Je tvořen těmito organizačními složkami: mateřská škola (MŠ), základní škola (ZŠ), školní družina (ŠD) a školní jídelna (ŠJ). Třída MŠ je smíšená pro děti od tří do sedmi let, učitelky s dětmi pracují podle vlastního školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Život na vesnici po celý rok“, který je průběžně upřesňován, doplňován a aktualizován.

ZŠ zajišťuje základní vzdělání v rozsahu 1. – 5. ročníku, je organizovaná jako dvojtřídní. V I. třídě ZŠ (1. a 5. ročník) je aktuálně zapsáno 13 žáků, ve II. třídě (2., 3. a 4. ročník) 17 žáků. Jedna žákyně se speciálními vzdělávacími potřebami je integrovaná (vývojové poruchy učení).

Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16847/96-2 se zapracovanými úpravami a doplňky ze dne 25. srpna 1998 čj. 25018/98-22 (dobíhající obor vzdělávání 79-01-C/001 Základní škola). Pedagogické pracovnice připravují pro příští rok školní vzdělávací program pro základní vzdělávání. MŠMT zapsalo škole školní vzdělávací program v oboru vzdělávání Základní škola pod č. j. 79-01-C/01 s účinností od 1. 9. 2007.

MŠ a ZŠ navštěvují děti a žáci z Olešnice, Trubějova a Stolína. Po 5. ročníku odcházejí žáci do spádové plně organizované školy v Červeném Kostelci.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

### Cíle inspekční činnosti:

- 1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání (v celém subjektu)**
- 2. Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků (ve vzdělávacím oboru základní škola)**

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### 1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání (v celém subjektu)

Škola předložila platnou zřizovací listinu s třemi přílohami, rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení a výpisy z rejstříku škol a školských zařízení.

V rejstříku škol a školských zařízení byly provedeny tři změny, a to změna názvu školy, zvýšení kapacity základní školy a upřesnění místa odloučeného pracoviště. Lhůty pro předložení žádosti o provedení změn údajů uvedených v rejstříku škol a školských zařízení byly dodrženy, pouze při zvýšení kapacity základní školy byla žádost podána mimo zákonem stanovený termín.

Jednotky výkonu (počet dětí v mateřské škole, počet žáků v základní škole, školní družině a školní jídelně) byly ve výkonových výkazech uvedeny v souladu se skutečností.

V době inspekce navštěvovalo jednotřídní MŠ 19 dětí (kapacita 25), dvojtřídní ZŠ 30 žáků (kapacita 35), ŠD 18 žáků (kapacita 21). ŠJ je plně využita, navštěvuje ji 47 strážníků. Kapacita všech součástí školy je dodržena.

## **2. Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků (ve vzdělávacím oboru základní škola)**

Ředitelka má ujasněnou představu o koncepčních záměrech ve výuce anglického jazyka (AJ). Společně s vyučující AJ si stanovily v souladu se vzdělávacím programem základní cíle a priority ve výuce žáků 3. až 5. ročníku. Koncepční záměry respektují možnosti málotřídní školy.

Ve školním roce 2006/2007 se učí 19 žáků 3., 4. a 5. ročníku doporučený AJ. Škola reagovala správně na změny učebního plánu a od 1. září 2006 zavedla tři hodiny AJ ve 3. ročníku a navýšila počet hodin AJ na čtyři ve 4. a 5. ročníku.

Rozložení hodin v týdnu je pravidelné v rozmezí 3. až 5. vyučovací hodiny. AJ ve 3. ročníku se učí společně s českým jazykem žáků 4. a 5. ročníku, (v pondělí), s českým jazykem žáků 1. ročníku (ve středu) a s výtvarnou výchovou žáků 4. a 5. ročníku (v pátek). Tato organizace výuky není vzhledem k počáteční fázi výuky AJ optimální. AJ 4. a 5. ročníku se učí vždy ve dvou odděleních, učitelka funkčně využívá možnosti spolupráce žáků dvou ročníků.

Vyučování AJ probíhá v kmenové učebně II. třídy, která je vybavena přenosným radiomagnetofonem. Učebna je esteticky vyzdobená a pro žáky podnětná. Vizuelní oporu zajišťují přehledné tabule s anglickými reáliemi k probíraným významovým okruhům. Čtyři počítače (PC) připojené na internet jsou umístěny v počítačové učebně využívané i jako sborovna učitelů. Počítače jsou vybaveny sluchátky, jsou v nich nainstalovány dva výukové programy k podpoře výuky angličtiny. Práce na PC je žákům umožněna po vyučování či při činnostech ŠD.

Kromě učebnic (ve 3. ročníku Angličtina žádná dřina I. a II. díl, ve 4. a 5. ročníku New English four you I. a II. díl), pracovních sešitů, audiokazet a dvou výukových programů pro AJ mohou žáci pracovat s dalšími názornými pomůckami (obrázky, karty, vlastní učitelské a žakovské portfólium). Učitelka funkčně doplňuje výuku pracovními listy (kopíruje materiály z doplňkových učebnic, či vytváří vlastní prověrky na prověření a upevnění učiva). Negativem v materiálním zabezpečení je nevyhovující velikost školního nábytku a malá velikost učebny, která neumožňuje volný pohyb žáků po třídě, či přeskupení nábytku do komunitního kruhu na konverzaci.

Výuku v základní škole zabezpečují tři učitelky. Ředitelka školy i třídní učitelka I. třídy jsou odborně kvalifikované pro výuku předmětů na 1. stupni ZŠ. Ve škole jsou některé předměty vyučovány nekvalifikovaně. Jedná se především o předměty s výchovným zaměřením a předmět prvouka, které vyučuje pedagožka se středoškolským vzděláním. AJ vyučuje učitelka, která absolvovala kurz metodiky výuky anglického jazyka pro 4. a 5. ročník ZŠ.

V posledních dvou letech se zaměstnankyně účastnily především jednorázových seminářů, kurzy reedukace specifických vývojových poruch učení absolvovala jedna učitelka. Certifikáty z kurzů informačních a komunikačních technologií získaly všechny vyučující. Kurzy angličtiny absolvovaly v devadesátých letech dvě učitelky, nyní se již v této oblasti nevzdělávají.

Učitelky průběžně spolupracují a domlouvají se na pedagogických problémech (doloženo zápisy z porad). Ředitelka sleduje prostřednictvím bývalých žáků jejich adaptaci v plně organizované škole.

Všem žákům 3. , 4. a 5. ročníku byl předán dotazník pro rodiče. Z ankety vyplynulo, že žáci a rodiče sice neměli možnost výběru cizího jazyka, ale k vyučování angličtiny nemají

připomínky, všichni ji pokládají za zajímavou a přínosnou, někteří z nich by si přáli organizovat zájezdy, aby žáci mohli uplatnit cizí jazyk v praxi. Výsledky žáků v počáteční fázi výuky mohou rodiče sledovat při vystoupeních, kdy se žáci mimo jiného prezentují anglickými písničkami. Pro rodiče, kteří AJ neznají, škola nabízí kroužek angličtiny.

Ve sledovaných hodinách AJ si žáci opakovali spelování, slovní zásobu ve vazbách, základní frazeologii, a to ústní i písemnou formou. Učitelka používala metody a formy práce vedoucí k systemizaci a upevnění učiva vhodné pro žáky mladšího školního věku. Z názorných pomůcek využila obrázky, zařadila úkoly na porozumění anglickým povelům. Většina žáků zvládla správně reagovat a anglicky odpovídat, dovedla se vyjadřovat jednoduchým způsobem k probraným tematickým okruhům. Učitelka hodnotila žáky s ohledem na jejich individuální předpoklady. Žáci při samostatné práci měli možnost si vybrat úkoly a částečně se zapojit do organizace výuky. Při organizaci výuky byly opomenuty relaxační prvky a změny poloh žáků. Hodnocení a sebehodnocení žáků se žáci učí, klasifikaci provádí vyučující.

### ***Výuka cizích jazyků má standardní úroveň.***

#### ***Hodnotící stupnice***

<b>Příklad dobré praxe</b>	<b>Standardní stav</b>	<b>rizikový stav</b>
<i>Vynikající, příkladné</i>	<i>funkční, běžný stav</i>	<i>podprůměrný stav, vyžaduje změnu</i>

#### **DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina č. j. 3924/2002 s účinností od 1. 1. 2003 ze dne 19. 9. 2002, razítko zřizovatele, podpisy starosty a místostarosty
2. Změna zřizovací listiny č.j. 3481/2005 s účinností od 1. 9. 2005 ze dne 28. 2. 2005, razítko zřizovatele, podpisy starosty a místostarosty (změnou se ruší platnost zřizovací listiny vydané dne 19. 9. 2002) s třemi přílohami
3. Žádost o změnu zařazení školského zařízení do sítě ze dne 3. 5. 2002, razítko zřizovatele a podpis vedoucí správního odboru
4. Rozhodnutí MŠMT č. j. 27 168/2003-21 ze dne 7. 10. 2003 o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003
5. Rozhodnutí Krajského úřadu KhK č. j. 846/SM/2006 ze dne 12. 1. 2006 o zápisu školy do školského rejstříku s účinností od 12. 1. 2006 (změna adresy mateřské školy a školní jídelny)
6. Rozhodnutí MŠMT č. j. 867/2006-21 ze dne 18. 1. 2006 o zápisu školy do školského rejstříku s účinností od 18. 1. 2005 (změna názvu školy)
7. Žádost mimo zákonem stanovený termín o zvýšení kapacity základní školy z 8. 2. 2006, razítka města a školy, podpisy zřizovatele a ředitelky školy
8. Rozhodnutí MŠMT č. j. 6356/2006-21 ze dne 5. 4. 2006 o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003 (změna kapacity základní školy)
9. Rozhodnutí MŠMT č.j. 6020/2007-21 ze dne 13. 3. 2007 o zápisu rámcového vzdělávacího programu 79-01-C/01

10. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. 4. 2007
11. Jmenování do funkce ředitelky č. j. 3924/2002 ze dne 28. 10. 2002 s účinností od 1. 1. 2003, razítko obce a podpis starosty
12. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006 z 9. 10. 2006
13. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2006 z 9. 10. 2006
14. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 z 9. 10. 2006
15. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze 7.; 11. 2006
16. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006 z 6. 11. 2006
17. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole S 53-01 podle stavu k 28. únoru 2006 ze 7. 3. 2006
18. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2005/2006 ze dne 9. 10. 2006
19. Dlouhodobý záměr rozvoje školy z 15. 3. 2006, razítko a podpis ředitelky školy
20. Plán práce základní školy a školní družiny v Olešnici na školní rok 2006/2007, razítko a podpis ředitelky školy
21. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze dne 23. 8. 2006 projednaná na pedagogické radě dne 6. 9. 2006 a schválená radou školy, razítko a podpis ředitelky školy
22. Anglický jazyk - plán učiva 3., 4. a 5. ročník
23. Kriteria vlastního hodnocení školy (evaluace a autoevaluace) ze 14. 9. 2006, razítko a podpis ředitelky školy
24. Seznam žáků základní školy pro školní rok 2006/2007, razítko a podpis ředitelky školy
25. Seznam dětí MŠ pro školní rok 2006/2007, přihlášky dětí k zápisu do mateřské školy, vydaná rozhodnutí o přijetí do mateřské školy a evidenční listy dětí
26. Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2006/2007
27. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině a zápisní lístky pro školní rok 2006/2007
28. Seznam strážníků školní jídelny v říjnu 2006
29. Zápis z jednání pedagogické rady za školní rok 2006/2007 vedené pod názvem „Schůzky pedagogických pracovníků MŠ a ZŠ Olešnice“
30. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, nedatován, razítko a podpis ředitelky školy
31. Osvědčení o účasti na vzdělávacích akcích ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007
32. Školní řád z 13. 4. 2005 s účinností od 13. 4. 2005, razítko a podpis ředitelky školy
33. Dodatek č. 1 ke školnímu řádu z 3. 1. 2007, razítko a podpis ředitelky školy
34. Klasifikační řád z 13. 4. 2005 s účinností od 13. 4. 2005, razítko a podpis ředitelky školy, podpisy všech pedagogických pracovníků školy stvrzující seznámení s klasifikačním řádem
35. Vzdělávací program Základní škola, schválený MŠMT ČR dne 30. dubna 1996 pod čj. 16 847/96-2 s platností od 1. září 1996, včetně úprav a doplňků, schválených MŠMT ČR dne 25. 8. 1998 pod čj. 25 018/98-22 s platností od 1. 9. 1998
36. Učební plán školy a rozvrh hodin tříd ZŠ platný v době inspekce, razítko školy, podpis ředitelky
37. Dotazníky pro rodiče žáků k výuce cizího jazyka vyplněné ve dnech 14. - 17. dubna 2007
38. Zájmové kroužky a mimoškolní aktivity na ZŠ v Olešnici ve školním roce 2006 – 2007, razítko školy, podpis ředitelky

## ZÁVĚR

*Formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona jsou splněny. Inspekci sledované dokumenty jsou pečlivě vedeny, počty žáků v nich uvedených se shodují se skutečností.*

*Škola zajišťuje výuku doporučeného cizího jazyka - angličtiny standardním způsobem. Učební plán 1. - 5. ročníku je v souladu se stanovenou normou. Ředitelka sleduje adaptaci a prospěch žáků, kteří odešli do plně organizované školy. Materiální podpora jazykového vzdělávání patří k pozitivům školy, nevyhovující je žakovský nábytek.*

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková	K. Dřevíková, v. r.
Členka týmu	Mgr. Věra Nosková	V. Nosková, v. r.
Členka týmu	Mgr. Bc. Miluše Urbanová	M. Urbanová, v. r.

V Hradci Králové dne 17. dubna 2007

Razítko

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Vocelova 1338, 500 02 Hradec Králové. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.**

Datum: 19. dubna 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jitka Švidroňová

Jitka Švidroňová, v. r.

Ředitelka školy

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-05-07	ČŠI-293/07-09
Školská rada	2007-05-07	ČŠI-293/07-09

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
--		Připomínky nebyly podány.